

Marktconsultatiedocument

Locatiemanagement en ondersteuning Oekraïneopvang

Zaaknummer: 20260608239048



gemeente
NOORDOOSTPOLDER

Inhoud

1.	Inleiding	3
1.1	Aanleiding marktconsultatie en huidige situatie	3
1.2	Doel marktconsultatie	3
2.	Gewenste situatie	3
3.	Vragen aan de markt	4
4.	Procedure marktconsultatie	4
4.1	Planning	4
4.2	Het stellen van vragen	4
4.3	Aanvullende informatie	4
4.4	Eindverslag marktconsultatie	5
4.5	Voorwaarden deelname marktconsultatie	5
4.6	Tot slot	5



1. Inleiding

1.1 Aanleiding marktconsultatie en huidige situatie

Vanwege de aanhoudende oorlog in Oekraïne zijn er nog steeds mensen die genooddaakt zijn te vluchten. Gemeenten spelen een belangrijke rol in het organiseren van opvanglocaties voor deze vluchtelingen. Locatiemanagement wordt ingezet om deze opvang zorgvuldig en effectief te beheren. Op dit moment wordt in Gemeente Noordoostpolder invulling gegeven aan de opvang op de volgende locaties:

- Locatie Wittesteijn 200 opvangplekken (incl. 24/7 beveiliging);
- Locatie Dr. Jansencentrum (tot eind 2026), 111 opvangplekken;
- Locatie appartementen Schoenerstraat (tot september 2026), 92 opvangplekken
- Locatie Espelerlaan: 6 opvangplekken

Vanaf 1 juni 2026 vindt ook opvang plaats op locatie Schouwstraat. Deze locatie vervangt de locatie Schoenerstraat.

Gemeente Noordoostpolder beschikt voor het locatiemanagement over een overeenkomst die loopt tot begin 2027. De gemeente is voornemens om per 1 februari 2027 een nieuwe overeenkomst voor het locatiemanagement af te sluiten.

Daarnaast heeft de gemeente een overeenkomst met een organisatie die beveiligingsdiensten verleent. Op de locaties Wittesteijn en Dr. Jansencentrum wordt beveiliging ingezet. Deze dienstverlening valt nadrukkelijk buiten de scope van deze opdracht.

1.2 Doel marktconsultatie

De opvangstructuur is continu in ontwikkeling. Locaties worden geopend, aangepast en/of gesloten. Daarnaast is er sprake van veranderingen in de financiering. Hoewel de Richtlijn Tijdelijke Bescherming is verlengd tot 4 maart 2027, bestaat er op dit moment nog onzekerheid over de financieringssystematiek na deze datum.

Gelet op deze ontwikkelingen wil de gemeente zich goed voorbereiden op de toekomst. Daarom nodigen wij u van harte uit om uw inzichten, ervaringen en oplossingen met ons te delen ten aanzien van (de toekomstbestendigheid van) het locatiemanagement. Wij stellen uw inbreng zeer op prijs en zien dit als een waardevolle bijdrage aan het verder versterken en optimaliseren van de opvangorganisatie.

Deze consultatie heeft de volgende doelen:

- het peilen van marktinteresse en uitvoeringscapaciteit;
- het ophalen van input over de wijze waarop de gemeente invulling kan geven aan de rol, werkzaamheden en verantwoordelijkheden van het locatiemanagement, waarbij de beveiliging een gegeven is.
- het inzichtelijk maken van haalbare oplossingsrichtingen, randvoorwaarden en risico's;
- het ophalen van input voor de inrichting van een voorgenomen aanbestedingsprocedure.

2. Gewenste situatie

Gemeente Noordoostpolder heeft het voornemen om de locatie Wittesteijn te positioneren als centrale opvanglocatie. Het locatiemanagement zal vanaf 2027 primair vanuit deze locatie worden georganiseerd en uitgevoerd.

Waar in de afgelopen jaren de nadruk voornamelijk lag op begeleiding van bewoners, verschuift de focus steeds meer naar het bevorderen van zelfredzaamheid en verzelfstandiging. Dit vraagt om een andere benadering en invulling van het locatiemanagement, waarbij ondersteuning gericht is op het versterken van eigen regie en participatie van bewoners.



De gemeente is van mening dat deze ontwikkeling een aangepaste werkwijze, andere accenten en mogelijk nieuwe competenties binnen het locatiemanagement vereist. Daarbij wordt nadrukkelijk gekeken naar innovatieve en toekomstbestendige vormen van organisatie en ondersteuning.

3. Vragen aan de markt

- Hoe zou u de scope van een aanbesteding voor locatiemanagement definiëren, gezien de overgang naar één centrale locatie?
- Welke aandachtspunten ziet u bij het centraal organiseren van locatiemanagement op (en naar) één hoofdlocatie?
- Welke taken en verantwoordelijkheden moeten volgens u bij het locatiemanagement liggen, als we kijken naar de ontwikkelingen van opvang?
- Op welke wijze kan de gemeente voldoende flexibiliteit inbouwen om in te spelen op wijzigingen in opvangcapaciteit (op- en afschalen)?
- Welke eisen moeten gesteld worden aan de organisatie, ervaring en deskundigheid?
- Welke tips en adviezen geeft u ons mee bij het voorbereiden van de aanbesteding?
- Bent u geïnteresseerd en in staat om de opdracht uit te voeren?

4. Procedure marktconsultatie

4.1 Planning

De planning voor de marktconsultatie is als volgt:

	Activiteit	Datum
1.	Publicatie marktconsultatie	Woensdag 10 juni 2026
2.	Indienen vragen n.a.v. de gepubliceerde documenten	Maandag 22 juni 2026
3.	Beantwoorden vragen	Maandag 29 juni 2026
4.	Sluitingsdatum indiening beantwoording vragen marktconsultatie	Maandag 24 augustus 2026
5.	Publicatie eindverslag marktconsultatie	Vrijdag 2 oktober 2026
6.	Verwachte datum verzending aankondiging aanbesteding	Vrijdag 2 oktober 2026

4.2 Het stellen van vragen

Vragen kunnen schriftelijk via TenderNed worden gesteld via de vraag & antwoord module tot uiterlijk het in de planning genoemde moment. De vragen worden gebundeld, geanonimiseerd beantwoord en gepubliceerd.

4.3 Aanvullende informatie

Het is mogelijk dat de gemeente naar aanleiding van de ontvangen informatie, deelnemers vraagt om aanvullende informatie. De gemeente is hiertoe niet verplicht.



4.4 Eindverslag marktconsultatie

Wij behandelen uw antwoorden op de gestelde vragen en eventueel aanvullende informatie zeer zorgvuldig. Alle verstrekte informatie wordt verwerkt tot een eindverslag, dat met de projectgroepleden wordt gedeeld.

Van dit verslag wordt een geanonimiseerde versie gemaakt. Deze versie bevat wel een overzicht met de namen van de deelnemers aan de marktconsultatie. Dit eindverslag wordt alleen met de deelnemers aan de marktconsultatie gedeeld. Volgt na deze marktconsultatie een openbare aanbestedingsprocedure dan zal dit geanonimiseerde eindverslag deel uitmaken van de te publiceren aanbestedingsdocumenten.

Als u nadrukkelijk bezwaar heeft tegen het openbaarmaken van (delen van) uw informatie in dit eindverslag, geeft u dat dan bij de beantwoording meteen aan. Commerciële informatie zal onder geen beding gedeeld worden met de deelnemers of op een andere manier openbaar gemaakt worden.

4.5 Voorwaarden deelname marktconsultatie

Op deelname aan deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De marktconsultatie is voor alle partijen vrijblijvend;
2. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt;
3. De gemeente wijst claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee af;
4. Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
5. De gemeente is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie en maakt bij de eventuele totstandkoming van de aanbestedingsdocumenten haar eigen keuzes;
6. Deelnemers aan deze marktconsultatie ontvangen geen vergoeding;
7. Dit document is uitsluitend geschreven in het kader van deze marktconsultatie. Er kunnen geen rechten aan ontleend worden.
8. U kunt deelname aan deze marktconsultatie niet beschouwen als een uitnodiging tot inschrijving op een eventueel te volgen aanbestedingsprocedure;
9. De gemeente heeft het recht de planning tussentijds te wijzigen;
10. Door deelname aan deze marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met deze voorwaarden.

4.6 Tot slot

Wij danken u bij voorbaat voor uw deelname aan deze marktconsultatie en zien uw reactie graag tegemoet.

