



Offerteaanvraag

Dienstverlening aanschaf gascomponenten via Brokermodel

Openbare procedure

Referentienummer 594615

Behoudens ingeval van door de wet gestelde uitzonderingen mag niets van deze Offerteaanvraag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van Enexis.

Versie 2025

INHOUDSOPGAVE

SAMENVATTING OFFERTEAANVRAAG.....	3
DEFINITIES.....	4
DEEL I - ENEXIS EN DE OPDRACHT	6
1.1 Opdrachtschrijving.....	6
1.2 De aanbesteding	8
1.3 Waarde/omvang	9
1.4 Enexis als organisatie.....	9
DEEL II - DE PROCEDURE, UITSLUITINGSGRONDEN, EISEN EN PLANNING	12
2.1 De aanbestedingsprocedure.....	12
2.1 Planning, contactpersoon en communicatie	12
2.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).....	13
2.2 Geschiktheidseisen	14
2.3 Formele eisen.....	17
2.4 Indienen Inschrijving: checklist in te dienen documenten en benaming bij indiening.....	17
2.5 Beoordelingsproces.....	18
2.6 Verificatie/inleveren bewijsmiddelen.....	18
2.7 Gunning.....	20
DEEL III - GEBRUIKTE METHODIEK EN PUNTENTOEKENNING.....	21
3.1 Kwaliteitscriteria.....	21
3.2 Het beoordelingsteam en de wijze van beoordeling	23
DEEL IV - PROCEDUREEL ('De kleine lettertjes').....	26

SAMENVATTING OFFERTEAANVRAAG

In onderstaande tabel vindt u de belangrijkste informatie samengevat op één A4. Lees de Offerteaanvraag en alle bijlagen goed door voordat u een Inschrijving indient in TenderNed.

Onderwerp	Toelichting
Opdrachtschrijving	Het doel van deze aanbesteding is om het aantal direct leverende partijen aan Enexis drastisch te reduceren (Tail Spend Management), zodat de interne organisatie minder individuele contracten en leveranciersrelaties hoeft te beheren. Dit wordt gerealiseerd door het contracteren van een 'Broker': een logistieke ketenregisseur die contracten centraliseert en de levering bundelt.
Waarde en looptijd	Initiële looptijd van 4 jaar, met 2 verlengingsopties van ieder 2 jaar (totaal maximaal 8 jaar). Geraamde waarde: € 4.000.000 tot € 7.000.000 voor de initiële looptijd. Maximale waarde inclusief opties: € 14.000.000.
Percelen	Deze opdracht is niet in percelen verdeeld (integraal karakter van de opdracht).
Procedure	Openbare Europese Aanbesteding conform de Aanbestedingswet 2012 (Deel 3, Speciale Sectorbedrijven).
Planning op hoofdlijnen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informatiebijeenkomst: 17 juni 2026 (11:00 - 12:00) ▪ Vragen indienen (I) tot uiterlijk: 29 juni 2026 (12:00) ▪ Indienen offerte voor: 25 september 2026 (12:00) ▪ Gunningsbeslissing: 13 november 2026
Eisen aan de Inschrijver	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Financiële continuïteit: Graydon status A of B ▪ Verzekering: AVB minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis ▪ Kwaliteitsmanagement: ISO 9001:2015 ▪ Referenties: Max. 2 projecten 'Broker' en max. 2 'Gascomponenten' ▪
Gunningscriteria en puntentoekenning	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwaliteit: 600 punten <ul style="list-style-type: none"> ○ GC1: Borging Leveringszekerheid & Gatekeeper (350 pnt) ○ GC2: Plan v. Aanpak Procesmatig Wijzigen (150 pnt) ○ GC3: Plan v. Aanpak Implementatie (100 pnt) ▪ Prijs: 400 punten <ul style="list-style-type: none"> ○ Absolute lineaire beoordelingsmethodiek met bandbreedte. Min: €4M, Max: €7M (14M over gehele looptijd inclusief alle verlengingsopties)
Informatief/kaders (niet in te vullen door Inschrijver)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bijlage 1.0 - Concept Raamovereenkomst Broker Gascomponenten ▪ Bijlage 1.1 - Programma van Eisen ▪ Bijlage 1.2 - normenkaderbrief_enexisnetbeheerbv_2020 ▪ Bijlage 1.3 - Enexis Inkoopvoorwaarden 2025 ▪ Bijlage 1.4 - Enexis Supply Chain bestelorder afleverings- en verpakkingseisen ▪ Bijlage 1.5 - Concept Wachtkamerovereenkomst ▪ Bijlage 1.6 - Vestigingen en Locaties ▪ Bijlage 1.7 - Gedragscode Leveranciers 2025
Administratief in te vullen (Bewijsmiddelen & Verklaringen)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bijlage 2.1 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA via TenderNed) ▪ Bijlage 2.2 - Referentieverklaring (Format) ▪ Bijlage 2.3 - Verklaring Sanctiepakket Rusland ▪ Bijlage 2.4 - Combinatieverklaring (Indien van toepassing) ▪ Bijlage 2.5 - Holdingverklaring (Indien van toepassing)
Inhoudelijk in te vullen (De Inschrijving: Kwaliteit & Prijs)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bijlage 3.1 Antwoord op Gunningscriteria (Format voor GC 1, 2 en 3) ▪ Bijlage 3.2 Prijsformulier (Rekentool Inschrijfprijs) ▪ Bijlage 3.3 Indexatieformulier

DEFINITIES

In deze offerteaanvraag hebben de onderstaande begrippen de volgende betekenis wanneer zij met een hoofdletter geschreven zijn:

Naam of afkorting	Omschrijving
Aanbestedende Dienst	Enexis Netbeheer B.V., een speciale sectorbedrijf. In dit document verder 'wij' of 'Enexis'.
Combinant	Een Inschrijver die deel uitmaakt van een Combinatie.
Combinatie	Een samenwerkingsverband van Inschrijvers als bedoeld in artikel 3.50 juncto 2.52 Aanbestedingswet 2012.
Geschiktheidseisen	Eisen waaraan de Inschrijver moet voldoen om in aanmerking te komen voor gunning.
Gunningscriteria	Criteria in deze Offerteaanvraag op basis waarvan de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) wordt bepaald op basis van Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV)
Inschrijver	Een onderneming die al dan niet in een Combinatie een Inschrijving gaat indienen of heeft ingediend.
Inschrijving	Offerte van de Inschrijver gebaseerd op hetgeen is omschreven in de Offerteaanvraag.
Nadere overeenkomst/ Bestelorder	Een onder de Raamovereenkomst af te sluiten overeenkomst of te verlenen Opdracht voor uitvoering van (een deel van) de Opdracht, waarop de voorwaarden van de Raamovereenkomst of van toepassing zijn.
Offerteaanvraag	Dit document en bijbehorende bijlagen.
Onderaannemer	De onderneming die de Inschrijver inschakelt bij uitvoering van de Opdracht, waarbij de volledige verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid in het kader van de Opdracht bij Inschrijver blijft liggen.
Opdracht	De door Enexis in deze Offerteaanvraag aanbestede Opdracht met betrekking tot Dienstverlening aanschaf gascomponenten via Brokermodel .
Overeenkomst	De overeenkomst tussen Enexis en de Inschrijver(s) aan wie de Opdracht is gegund.
Raamovereenkomst	Overeenkomst tussen Enexis en de Inschrijver(s) aan wie de Opdracht is gegund om gedurende een bepaalde periode de voorwaarden vast te leggen van de overeengekomen diensten/leveringen of werken.
TenderNed	Het digitale aanbestedingsplatform (website) van TenderNed, waarop Enexis de aanbesteding heeft gepubliceerd, te vinden op https://www.TenderNed.nl
Uitsluitingsgrond	Een situatie genoemd in artikel 3.65 jo 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 die kan leiden tot uitsluiting van de Inschrijver.
Verifieerbare prestatie informatie	Eenvoudige, eenduidige en onafhankelijk te verifiëren/controleren informatie die de beweringen en resultaten onderbouwen. Bijvoorbeeld het aantal dagen dat een bepaalde activiteit is uitgevoerd, aantallen tevreden gebruikers, eerdere behaalde resultaten, snelheid van klachtenafhandeling of percentage of euro's kostenbesparing.

NB: Voor alle in dit document genoemde tijden geldt dat dit de lokale tijd Central European Time (CET) betreft.

Hierna treft u alle informatie aan over de dienstverlening aanschaf gascomponenten via een brokermodel voor Enexis Netbeheer B.V. via een Europese openbare procedure. Wij hopen dat deze aanbesteding u aanspreekt en kijken uit naar uw Inschrijving. Wij wensen u veel succes met het doorlopen van deze aanbestedingsprocedure en indienen van uw Inschrijving.

Leeswijzer

DEEL I	Algemene inleiding op Enexis en de Opdracht zoals wij die uitvragen.
DEEL II	Uitleg over de procedure, de uitsluitingsgronden, de eisen en de planning voor deze procedure.
DEEL III	Toelichting op de gunningscriteria die wij aan Inschrijvers uitvragen, de te behalen punten en de wijze van beoordeling.
DEEL IV	De belangrijkste juridische zaken in deze procedure, met andere woorden de 'kleine lettertjes'.

DEEL I - ENEXIS EN DE OPDRACHT

1.1 Opdrachtomschrijving

Huidige situatie

Uit een analyse van de inkoopcategorie 'Gascomponenten' blijkt dat het inkoopvolume sterk versnipperd is. Naast de strategische leveranciers van hoofdcomponenten (zoals buizen en afsluiters), is er een grote groep leveranciers ('Tail Spend') die incidenteel of kleinschalig levert.

De huidige situatie kenmerkt zich door:

- **Versnippering:** Er zijn voor gascomponenten veel actieve leveranciers voor. Dit zorgt voor een hoge werkdruk bij Contractmanagement en de afdeling Bestellen & Betalen (veel facturen en leveranciersaanmaak voor relatief lage spend).
- **Logistieke Druk:** LOC's ontvangen vele, ongeconsolideerde leveringen van diverse partijen. Dit leidt tot inefficiëntie in de goederenontvangst en onnodige transportbewegingen (CO2-uitstoot).
- **Gebrek aan Uniformiteit:** Door het grote aantal kleine leveranciers ontbreekt centraal inzicht in de leverbetrouwbaarheid (OTIF) en is het lastig om prijsafspraken marktconform te houden.

Scope en doelstellingen

In onderstaand overzicht hebben wij de belangrijkste doelstellingen van Enexis voor deze Aanbesteding op hoofdlijnen uitgewerkt:

Veiligheid op één	Ontzorging operatie
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veilig werken conform afspraken op de Enexis locaties en daarbuiten (eis, zie PvE) ▪ Proactief melden van incidenten en verbeterpunten rondom veiligheid ▪ De broker levert het materiaal dat standaard bij Enexis wordt gebruikt. Alleen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de hiervoor bevoegde technisch specialisten binnen Enexis kan hiervan worden afgeweken of een alternatief worden aangeboden. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eenvoudig bestellen ▪ Vlekkeloze implementatie zonder grote incidenten die de logistiek beïnvloeden. ▪ Betere sturing op aflevermomenten, aanleverwijze en documentatie helpt om pieken in goederenontvangst te voorkomen. ▪ Beperkte buffervoorraad bij de leverancier voor leveringszekerheid. Zoekfunctie voor materialen/componenten zonder nieuwe leveranciers aan te maken.
Reductie aantal leverende partijen	Beter beheersbaar contractmanagement
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leveranciers van kern- of kritieke gascomponenten blijven rechtstreeks leveren; overige leveranciers kunnen via een broker leveren (Tailspend Management). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Minder contractdossiers zorgen voor minder contactpersonen en meer focus op de aansturing van de resterende leveranciers.
Op tijd	Prijsaanpassingen
<ul style="list-style-type: none"> ▪ De uitdaging blijft om alle benodigde middelen tijdig gereed te hebben voor toepassing of inzet binnen ons gasnetwerk. Door het aantal leveranciers van gascomponenten te beperken, ontstaat er een betere mogelijkheid om directer en effectiever sturing te geven aan de dienstverlening van de broker. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Door minder directe leveranciers te hebben en gebruik te maken van een broker krijgen we meer controle over prijsmutaties en kunnen we het bestelproces efficiënter afhandelen.
Transparant in kosten	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wij hanteren bovenop de netto inkoopprijs een handling fee (vast/geïndexeerd): Een 	

opslag voor logistieke handelingen, energie en transport. Deze mag geïndexeerd worden (bijv. op basis van NEA/CPI) en een winstpercentage.	
--	--

Beschrijving van de Opdracht (Scope)

De opdracht omvat de dienstverlening in de vorm van een integrale logistieke Broker-functie ten behoeve van de leveringszekerheid van gascomponenten en aanverwante artikelen voor de infrastructuur van Enexis. De Broker fungeert als contractpartij, voorraadhouder en logistiek regisseur voor een breed scala aan (technische) materialen die noodzakelijk zijn voor de aanleg, het onderhoud en de storingsen in het gasnetwerk.

De kern van de opdracht bestaat uit drie pijlers:

1. **Inkoop & Contractmanagement:** Het namens Enexis inkopen van gespecificeerde materialen bij goedgekeurde fabrikanten/leveranciers en het voeren van Tail Spend Management.
2. **Logistieke Regie:** Het consolideren van goederenstromen, het houden van strategische voorraden en het 'On Time In Full' (OTIF) leveren aan de distributiecentra en decentrale locaties van Enexis.
3. **Data & Administratie:** Het verzorgen van een foutloze administratieve afhandeling via EDI, stamdatabeheer en het leveren van managementrapportages.

Reikwijdte van de levering (De Scope)

De scope is niet beperkt tot een statische lijst met artikelen, maar omvat functioneel alle benodigde materialen binnen de categorie 'Gascomponenten & Montage'.

In scope (Niet limitatief):

- **Gascomponenten:** Alle technische componenten benodigd voor de gasdistributie-infrastructuur van Enexis (geschikt voor alle operationele drukk niveaus, van de laagste tot en met de hoogste druk in de breedste zin van het woord).
- **Logistieke diensten:**
 - Het aanhouden van buffervorraden om leveringszekerheid te garanderen, ook bij marktschaarste.
 - Consolidatie van leveringen om het aantal vrachtbewegingen naar Enexis-locaties te minimaliseren (duurzaamheid).
 - Spoedleveringen aan LOC in geval van calamiteiten.
 - Retourlogistiek en emballagebeheer.
- **Administratieve diensten:**
 - Het voeren van een 'Open Boek' administratie voor prijsvorming.
 - Het actief beheren en valideren van artikelstamdata (inclusief GTIN, ETIM-classificaties).
 - Rapportage over leverprestaties, uitval en markttrends.

Exclusiviteit Bestelproces & Kwaliteitsborging (Gatekeeper) Om wildgroei in bestellingen en onveilige situaties te voorkomen, gelden de volgende strikte eisen:

- **Centraal Bestelproces:** De Broker accepteert uitsluitend inkooporders die zijn geïnitieerd door de centrale organisatie (Supply Planning). Bestellingen die rechtstreeks vanuit decentrale vestigingen of andere afdelingen worden geplaatst, dienen door de Broker te worden geweigerd en terugverwezen.
- **Verbod op Alternatieven:** Ten aanzien van de levering geldt dat in de basis uitsluitend de door Enexis specifiek gecodeerde gascomponenten mogen worden geleverd. Het aanbieden of leveren van alternatieven of varianten is strikt verboden, tenzij Enexis (Asset Management)

hier in het kader van sourcing of innovatie voorafgaand schriftelijk goedkeuring voor heeft verleend.

Dynamisch karakter van de scope: Gezien de looptijd van de Raamovereenkomst en de technologische ontwikkelingen in de energietransitie (o.a. waterstof, groen gas), is de scope uitdrukkelijk dynamisch. Enexis behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd:

- Nieuwe, technisch gelijkwaardige of opvolgende componenten toe te voegen aan het assortiment.
- Het assortiment uit te breiden met nieuwe productgroepen die affiniteit hebben met de gasinfrastructuur, mits deze passen binnen de aard van de opdracht (technische groothandelsmaterialen).
- Leveranciers/Fabrikanten toe te voegen of te wijzigen op voordracht van Asset Management (technische validatie).

Optionele Scope

Enexis behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de Overeenkomst de opdracht uit te breiden met:

1. **Aanverwante technische componenten:** Materialen die technisch of functioneel verwant zijn aan de gasinfrastructuur (bijv. componenten t.b.v. waterstof, groen gas of warmte), mits deze passen binnen het logistieke profiel van de Broker.
2. **Innovatie & Productontwikkeling:** De Broker kan door Enexis (Asset Management) worden verzocht om marktverkenningen uit te voeren naar innovatieve alternatieven, pilots te faciliteren of nieuwe product-markt-combinaties te introduceren die bijdragen aan de veiligheid, duurzaamheid of efficiëntie van het netwerk. Uiteraard mag de Broker dit zelf ook proactief uitvoeren.

Niet in scope:

- **Technische validatie:** De Broker is niet verantwoordelijk voor het bepalen van de technische geschiktheid van een type component voor het netwerk. Deze 'Typekeuring' blijft een exclusieve bevoegdheid van Enexis Asset Management. De Broker is wél verantwoordelijk voor de controle of het geleverde product overeenkomt met het gevraagde type.
- **Hoofdcomponenten (Strategisch):** Specifieke strategische hoofdcomponenten (zoals slimme meters of grote gasstations) die Enexis via separate Europese aanbestedingen direct bij fabrikanten contracteert, tenzij expliciet anders overeengekomen.
- **Civiele aannemerij:** Werkzaamheden ten behoeve van grondverzet of installatie.

Varianten

Het indienen van varianten op deze Opdracht is niet toegestaan.

Marktoriëntatie

In de voorbereiding op deze aanbesteding heeft marktoriëntatie plaatsgevonden. Alle voor Enexis relevante bevindingen zijn verwerkt in de aanbestedingsdocumenten.

1.2 De aanbesteding

Enexis zoekt voor één partij of samenwerkingsverband van partijen die de komende jaren de gevraagde dienst voor Enexis wil uitvoeren.

In het kader van de gevraagde Diensten wil Enexis een Raamovereenkomst afsluiten voor een periode van 8 jaar met een initiële looptijd van 4 jaar. De Overeenkomst kan vervolgens verlengd worden met 2 keer 2 jaar.

Tip: lees alle documenten bij deze aanbesteding goed door

Bij deze aanbesteding zijn diverse bijlagen toegevoegd, waaronder een Concept Overeenkomst, een verwerkersovereenkomst, de Inkoopvoorwaarden en een Programma van Eisen. Wij adviseren u deze

goed door te nemen. Hierin staat belangrijke informatie over de uitvoering van de Overeenkomst. Denk onder andere aan indexeringsformules, het bestel- en betaalproces en de opdrachtspecifieke privacy- en securityvoorwaarden.

Perceelindeling

Wij hebben ervoor gekozen de Opdracht niet op te splitsen in percelen. De motivatie hiervoor is dat het opdelen in percelen:

- niet doelmatig is, omdat het een integrale Opdracht betreft;
- de totale kosten (voorbereiding, aanbesteding, realisatie, exploitatie en onderhoud) bij het opdelen van de Opdracht vele malen hoger zijn;
- tot problemen leidt gezien de beheersbaarheid en/of de aansprakelijkheid tussen meerdere partijen en/of de doorlooptijd (met bijbehorende kosten) en/of een toename van risico's en faalkosten

Wachtkamerovereenkomst

Op basis van de beoordeling van de Inschrijvingen ontstaat een rangorde. De als tweede gerangschikte Inschrijver, wordt in de zogenaamde wachtkamer geplaatst.

Met deze partij sluiten wij een wachtkamerovereenkomst. Deze is als Bijlage bij de aanbestedingsdocumenten opgenomen. Hierin is o.a. opgenomen dat de betreffende Inschrijver de gestanddoeningstermijn van zijn Inschrijving verlengt voor de duur van de wachtkamerovereenkomst.

Bij een voortijdige ontbinding van de Overeenkomst kunnen wij de opdracht alsnog tegen de condities van deze aanbesteding aan de Inschrijver te gunnen waar wij de wachtkamerovereenkomst mee zijn aangegaan. Wij kunnen dit recht invoeren voor de duur van de wachtkamerovereenkomst, te weten tot zes maanden na het sluiten van de Overeenkomst met de winnende Inschrijver.

1.3 Waarde/omvang

Op basis van de nu bij ons bekende informatie, schatten wij de waarde van deze aanbesteding tussen de **€ 4.000.000 tot € 7.000.000** voor de initiële looptijd van de Overeenkomst met een maximale waarde van **€ 14.000.000** inclusief verlengingsopties.

De genoemde omvang is gebaseerd op cijfers uit de afgelopen jaren. Dit is alleen een inschatting. De behoefte van Enexis kan sterk veranderen, bijvoorbeeld door politieke, financiële of organisatorische ontwikkelingen, of wijzigingen in wet- en regelgeving. De werkelijke omvang kan lager of hoger uitvallen dan verwacht. Daarom is de maximale omvang van de opdracht vastgesteld op 150% van de geraamde waarde (ex BTW en prijsindexeringen).

1.4 Enexis als organisatie

Enexis is een netbeheerder met dochterbedrijven die elk hun eigen specifieke aandachtsgebied hebben. Het geheel van onze activiteiten is georganiseerd in Enexis Groep.

Met onze infrastructuur zorgen wij ervoor dat miljoenen klanten in Nederland toegang hebben tot elektriciteit en gas. Onze medewerkers zorgen dag en nacht voor een veilige en betrouwbare energievoorziening en werken daarnaast hard aan verduurzaming van het energiesysteem in Nederland. Enerzijds door windparken, zonneweides en laadpunten voor elektrisch vervoer aan te sluiten. Anderzijds door samen met onze stakeholders maatschappelijk optimale keuzes te maken voor het energiesysteem van de toekomst.

Enexis werkt in de provincies Groningen, Drenthe, Overijssel, Noord-Brabant en Limburg. In dit verzorgingsgebied ontwikkelt en beheert Enexis regionale elektriciteit- en gasnetten.

Meer informatie vindt u op onze website: <https://www.enexisgroep.nl>



Veiligheid op één

Veiligheid is binnen Enexis een belangrijk onderdeel van ons dagelijkse handelen, want werken met gas en elektriciteit brengt serieuze risico's met zich mee. Wij willen onveilige situaties en incidenten nog verder terugbrengen, bij onszelf en onze partners in de keten. Veel van onze ongevallen zijn helaas het gevolg van onveilig gedrag, kortom veiligheidsbewustzijn en ons gedrag zijn hierbij de sleutel tot succes.

De Veiligheidsladder (Safety Culture Ladder (SCL)) helpt ons om het veiligheidsbewustzijn en bewust veilig handelen in een organisatie te meten en te verbeteren. De ladder zorgt ervoor dat veilig werken structureel onderdeel wordt van de bedrijfscultuur. De ladder onderscheidt 5 treden in de groei van het veiligheidsbewustzijn en veiligheidsgedrag.

Enexis heeft in 2024 al haar vestigingen gecertificeerd voor trede 4 (proactief). Daar waar de veiligheidscultuurladder bijdraagt aan het versterken van onze contractuele relatie, vragen wij van u hetzelfde.



Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

Enexis wil haar verantwoordelijkheid nemen op het gebied van duurzaamheid en zo een bijdrage leveren aan de door de Verenigde Naties opgestelde Sustainable Development Goals (SDG's). Wij dragen daarin actief bij aan de volgende SDG's:

KERNACTIVITEITEN



7. BETAALBARE & DUURZAME ENERGIE



9. INDUSTRIE, INNOVATIE & INFRASTRUCTUUR

ONDERSTEUNENDE MAATSCHAPPELIJKE ACTIVITEITEN



4. KWALITEITS-ONDERWIJS



8. EERLIJK WERK & ECONOMISCHE GROEI



12. VERANTWOORDE PRODUCTIE & CONSUMPTIE



13. KLIMAATACTIE

Op <https://sustainabledevelopment.un.org/sdgs> vindt u meer informatie over de SDG's.

DEEL II - DE PROCEDURE, UITSLUITINGSGRONDEN, EISEN EN PLANNING

Om in aanmerking te komen voor gunning van deze Aanbesteding, moet u een Inschrijving indienen. In dit onderdeel nemen wij u mee in de onderdelen die u verplicht moet opnemen in uw Inschrijving, leest u over de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en lopen wij met u de stappen in het proces tot aan de uitvoering van de Opdracht door.

2.1 De aanbestedingsprocedure

Europese Openbare Aanbesteding

We hebben voor deze aanbesteding gekozen voor een openbare procedure, omdat:

- De markt niet heel erg groot is waardoor een niet openbare procedure niet of minder geschikt is;
- Een 'as-is' situatie wordt aanbesteed waardoor er geen sprake is van het ontwerpen of bedenken (eventueel in samenwerking met de markt) van een oplossing;
- De geraamde opdrachtwaarde boven de Europese drempelwaarde uitkomt.

TenderNed

Voor de publicatie van onze aanbestedingen, het indienen van de Inschrijvingen en alle informatie die tijdens een aanbesteding verder wordt uitgewisseld, maken wij gebruik van het platform van TenderNed. Als u vragen heeft over het gebruik van TenderNed, kunt u contact opnemen met de servicedesk:

- Telefoon: 0800-TenderNed (0800-8363376).
- E-mail: servicedesk@TenderNed.nl.
- Website: U kunt ook de uitgebreide [veel gestelde vragen \(FAQ\)](#) op de website raadplegen voor snelle antwoorden.

Nota van Inlichtingen: aanvullende vragen/verbetervoorstellen

Binnen deze aanbesteding kunt u nadere formatie vragen over de Offerteaanvraag en de bijlagen door in TenderNed een vraag te stellen. Door in TenderNed te klikken op 'Vragen en Antwoorden' kunt u uw vragen stellen. Dit kan uiterlijk tot de in paragraaf 2.3 genoemde datum.

Ook kunt u verbetervoorstellen doen op de concept-raamovereenkomst. De concept-raamovereenkomst wordt al dan niet aangepast naar aanleiding van de verbetervoorstellen; de laatste versie van de overeenkomst is de definitieve versie en moet door u zonder voorbehoud worden geaccepteerd.

U kunt ook een individuele vraag stellen, een vraag die informatie bevat die tot (economische) schade leidt als die openbaar beantwoord wordt. U moet dan motiveren waarom dat het geval is. Wij kunnen ervoor kiezen die vraag individueel te beantwoorden. Ontbreekt de motivering of vinden wij de motivering niet toereikend dan wordt de vraag afgewezen.

Zowel de antwoorden op de vragen als de definitieve versie van de (raam)Overeenkomst worden op TenderNed gepubliceerd.

2.1 Planning, contactpersoon en communicatie

Hieronder leest u over de planning voor deze Aanbestedingsprocedure. Wij behouden het recht deze planning aan te passen:

Aanbestedingsprocedure	Datum
Verzending Aankondiging/Offerteaanvraag	8 juni 2026
Pre-inschrijving informatiebijeenkomst	15 juni 2026 (17.00)
Informatiebijeenkomst	17 juni 2026 (11.00 – 12.00)
Vragen indienen Nota van Inlichtingen I	29 juni 2026 (12.00)
Antwoorden Nota van Inlichtingen I	17 juli 2026
Vragen indienen Nota van Inlichtingen II	24 augustus 2026 (12.00)
Antwoorden Nota van Inlichtingen II	4 september 2026
Indienen Inschrijving	25 september 2026 (12.00)
Beoordelen Inschrijvingen	25 september – 13 november
Gunningsbeslissing	23 november 2026
Einde stand-still-termijn	13 december 2026
Ondertekening Contract	31 december 2026
Implementatieperiode	December 2026 t/m april 2027

Uw Inschrijving moet uiterlijk op de hierboven genoemde datum en tijdstip zijn ontvangen. Hierna sluit TenderNed automatisch en is Inschrijven niet meer mogelijk en kunt u dus niet (meer) deelnemen aan deze aanbesteding. Het risico van niet-tijdig indienen van de Inschrijving rust volledig bij u als Inschrijver, behalve als er sprake is van technische storingen bij TenderNed waardoor indienen niet mogelijk is. In dat geval zal de inschrijftermijn verlengd worden tot tenminste 4 uur nadat de technische storing is verholpen.

Communicatie tijdens de procedure

Namens Enexis is **Vincent Abbenhuis** de contactpersoon voor deze aanbesteding. Bij afwezigheid wordt Vincent Abbenhuis vervangen door Mart van den Heuvel. U kunt de contactpersonen via TenderNed bereiken.

Het is niet toegestaan om met een andere persoon binnen Enexis in contact te treden over deze aanbesteding. Neemt u toch contact op met een ander dan de contactpersoon over deze aanbesteding, dan kunt u worden uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Informatiebijeenkomst op 17 juni 11:00 – 12:00 uur via teams.

Wij willen leveranciers meenemen in de belangrijkste afwegingen voor deze aanbesteding en hen goed informeren over het aanbestedingsproces. Daarom hebben wij op 17 juni van 11:00 t/m 12:00 een informatiebijeenkomst ingepland.

Tijdens deze bijeenkomst nemen wij u mee in de opzet van de aanbesteding en belangrijke aandachtspunten in het aanbestedingsproces. Hier is ook ruimte om vragen te stellen. Alle vragen en antwoorden worden samen met een kort verslag van de informatiebijeenkomst meegenomen in de 1e nota van inlichtingen, zodat ook niet aanwezige leveranciers een gelijk kennisniveau hebben.

Wij vragen u om u voor 12 juni 12:00 uur via de berichtenmodule van TenderNed aan te melden voor deze bijeenkomst.

2.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bij iedere Europese Aanbesteding zijn Uitsluitingsgronden van toepassing.

In heel Europa wordt hiervoor gewerkt met het UEA. Hiermee wordt het voor u makkelijker om in te schrijven. Het UEA geldt als een gedeeltelijk en voorlopig bewijs dat u geschikt bent als uitvoerder van de Opdracht en dat er geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn. U hoeft daardoor niet meteen het volledige bewijs aan te leveren. Dit scheelt voor u administratieve lasten in een vroegtijdig stadium.

Meer informatie over het UEA kunt u vinden op de site van Pianoo: [Aandachtspunten voor ondernemers - UEA | PIANOo - Expertisecentrum Aanbesteden](#)

Het UEA is een invulbaar pdf-bestand en treft u aan in TenderNed.

Let op: Het UEA moet worden ondertekend door een vertegenwoordigingsbevoegde persoon van de Inschrijver(s).

Uitsluitingsgronden

De Uitsluitingsgronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen en het betalen van premies en belastingen zijn verplicht van toepassing bij een Europese Aanbesteding en vindt u in deel III A en B van het UEA. In deel III C zijn de zogenaamde facultatieve Uitsluitingsgronden opgenomen. Die facultatieve Uitsluitingsgronden die van toepassing zijn voor deze aanbesteding zijn door ons aangevinkt.

2.2 Geschiktheidseisen

Als bewijs dat de Inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen, volstaat in eerste instantie het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van de Inschrijver en/of de betrokken ondernemingen. De Inschrijver en/of ondernemers dienen in de Inschrijving aan te geven dat zij voldoen aan de hieronder gestelde geschiktheidseisen. De Inschrijver kan dit doen door 'ja' in te vullen in deel IV van het UEA en door de referentieverklaring in te vullen conform Bijlage 2.2 - Referentieverklaring.

GE - 1 Inschrijving in het handelsregister

- **Eis:** De Inschrijver (en de Combinant en Derde(n)) dient te zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister (in Nederland is dit het handelsregister van de Kamer van Koophandel) overeenkomstig de wetgeving in het land waar de Inschrijver als onderneming is gevestigd.
- **Bewijslast:**
 - Eén of meer, al dan niet opeenvolgende, uittreksels uit het beroeps- of handelsregister (in Nederland de Kamer van Koophandel), of een gelijkwaardige verklaring uit het land van herkomst, niet ouder dan zes maanden.
 - Indien uit het uittreksel van het handelsregister niet van wettelijke tekenbevoegdheid blijkt, dient de Inschrijver aan het uittreksel aanvullend bewijs toe te voegen, zoals een specifieke volmacht, afgegeven door de daartoe bevoegde vertegenwoordiger, waarin deze bevoegdheid schriftelijk wordt verleend.

GE - 2 Goedkeurende accountantsverklaring zonder continuïteitsparagraaf

- **Eis(en):** Alle bij de Inschrijving betrokken ondernemers (de Inschrijver, elke Combinant en elke Derde) dienen, ongeacht of zij (een deel van) de te gunnen Overeenkomst zullen uitvoeren, te beschikken over een goedkeurende accountantsverklaring bij de jaarrekening over de twee (2) meest recent afgesloten boekjaren op het moment van inschrijving. Deze mogen geen paragraaf bevatten inzake de continuïteit van de dienstverlening (oftewel een verplichte toelichtende paragraaf in de jaarrekening wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit). Voor ondernemingen die op grond van de wet niet jaarrekeningplichtig zijn, volstaat een beoordelings- of samenstellingsverklaring van een gecertificeerd accountant.
- **Bewijslast:** Een goedkeurende accountantsverklaring bij de jaarrekening over de twee meest recent afgesloten boekjaren. De betreffende accountantsverklaringen mogen geen continuïteitsparagraaf bevatten.

GE - 3 Risico-indicator (Dun & Bradstreet)

- **Eis(en):** Op het moment van inschrijving dient de Inschrijver te beschikken over een Dun & Bradstreet risico-indicator van 1 ("minimaal risico") of 2 ("laag risico"). Indien de Inschrijver geen Dun & Bradstreet risico-indicator bezit, zijn de volgende alternatieven mogelijk met betrekking tot gelijkwaardige maatregelen in de zin van artikel 2.96 lid 2 Aanbestedingswet: een Graydon >B, Moody's >Baa3 of een S&P >BBB- risico-indicator. Indien de Inschrijver inschrijft als Combinatie, dient ten minste één van de Combinanten zelfstandig aan deze eis te voldoen. Indien de Inschrijver gebruik maakt van een Derde om aan deze eis te voldoen, dient deze Derde zelfstandig aan deze eis te voldoen.
- **Bewijslast:**
 - Een zakelijk kredietinformatierapport opgesteld door Dun & Bradstreet (niet ouder dan één maand op het moment van inschrijving); of
 - Een (niet ouder dan 1 maand op het moment van inschrijving) kredietinformatierapport opgesteld door Graydon; of
 - Een laatst gepubliceerd (meest recent) ratingrapport van Moody's of S&P met de bevestiging van de actuele lange termijn issuer rating.

GE - 4 Verzekering

- **Eis(en):** De Inschrijver dient verzekerd te zijn tegen wettelijke Bedrijfsaansprakelijkheid met een dekking van ten minste € 2.500.000 per schadeveroorzakend evenement of reeks van samenhangende evenementen. Als alternatief dient de Inschrijver bereid en in staat te zijn om in geval van een voorgenomen gunning een dergelijke verzekering af te sluiten. De verzekering die de Inschrijver bezit of zal afsluiten dient minimaal geldig te zijn gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- **Bewijslast:**
 - Een kopie van de verzekeringspolis of een adequate verklaring van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat de Inschrijver, gezamenlijk of zelfstandig, verzekerd is zoals vereist, of
 - Een bereidheidsverklaring van de Inschrijver indien hij nog niet over een verzekeringspolis of adequate verklaring beschikt om de vereiste verzekering af te sluiten en het bovengenoemde bewijs in te dienen binnen 10 kalenderdagen nadat de Netbeheerders hem hebben geïnformeerd dat zij de Overeenkomst met hem willen aangaan.

GE - 5 Kerncompetenties

- **Kerncompetentie 1: Ervaring als Broker / Inkoopdienstverlener** De Inschrijver heeft aantoonbare en recente ervaring in de rol van broker (ketenintegrator / tail-spend manager) waarbij hij namens een professionele opdrachtgever het bestel- en leveringsproces van meerdere achterliggende producenten heeft gecoördineerd en gefaciliteerd.
 - **Bewijslast:** Maximaal twee (2) referentieprojecten, uitgevoerd in de afgelopen drie (3) jaar.
 - **Minimumeis referentie:** De referentieopdracht betreft een B2B of B2G omgeving met een minimale gefactureerde orderwaarde van € 400.000,- exclusief btw op jaarbasis, waarbij de dienstverlening (gedeeltelijk) via elektronische orderuitwisseling (EDI/Portal) verliep en er sprake was van structurele leveringen.

- **Kerncompetentie 2: Ervaring met Technische (Gas)componenten** De Inschrijver heeft aantoonbare en recente ervaring met het sourcen, inkopen en logistiek afhandelen van technische, industriële componenten (waaronder nadrukkelijk begrepen: gascomponenten).
 - **Bewijslast:** Maximaal twee (2) referentieprojecten, uitgevoerd in de afgelopen drie (3) jaar.
 - **Minimale referentie:** De referentie laat zien dat de Inschrijver succesvol technische producten van diverse producenten heeft geleverd in een omgeving waar strenge kwaliteits- en veiligheidseisen golden (zoals de nutssector, chemie, procesindustrie of infrabouw).

U toont de gevraagde bekwaamheid aan met maximaal twee (2) referentieopdrachten per kerncompetentie. In aanvulling op het UEA dient u hiervoor Bijlage 2.2 - Referentieverklaring volledig ingevuld in bij uw Inschrijving.

Een referentieopdracht moet voldoen aan de volgende criteria:

- **Afgeronde opdrachten:** De afrondingsdatum van de referentieopdracht is niet ouder dan drie (3) jaar, gerekend vanaf de publicatiedatum van deze Aanbesteding.
- **Lopende opdrachten:** De startdatum van de operationele dienstverlening van de referentieopdracht is ouder dan twee (2) jaar, gerekend vanaf de publicatiedatum. Een prognose van resultaten volstaat niet; uitsluitend de reeds behaalde, structurele resultaten tellen mee.
- **Gecombineerd gebruik:** Het is toegestaan dat voor beide kerncompetenties gebruik wordt gemaakt van dezelfde referentie. U mag deze op één formulier opnemen, mits u daarin zeer expliciet uitsplitst hoe per kerncompetentie aan de specifieke eisen wordt voldaan.
- **Kwaliteit van uitvoering:** De referentieopdracht is of wordt aantoonbaar succesvol en naar behoren uitgevoerd (geen sprake van wezenlijke tekortkomingen, structurele ingebrekestellingen of vroegtijdige beëindiging wegens wanprestatie). Dit wordt bij de voorgenomen gunning bevestigd met een handtekening van de betreffende opdrachtgever op de referentieverklaring. (Dit is nog niet nodig bij indiening in TenderNed).

Samenwerking en Onderaanneming:

- Indien u bij de uitvoering van de referentieopdracht onderdeel was van een samenwerkingsverband, telt uitsluitend uw eigen aantoonbare aandeel mee ter beoordeling van de geschiktheidseis.
- Indien u inschrijft als Hoofdaannemer met Onderaannemer(s), hoeft alleen de Hoofdaannemer aan te tonen dat hij beschikt over de vereiste kerncompetenties.
- Indien u leunt op de referenties van Onderaannemer(s) of Derden om aan de kerncompetenties te voldoen (conform artikel 3.53 Aw 2012), tonen zij met hun referenties aan hierover te beschikken. Deze specifieke partij is vervolgens verplicht om daadwerkelijk dat deel van de Opdracht uit te voeren waarvoor de bekwaamheid wordt ingeroepen. Wijziging van deze partij tijdens de looptijd is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Enexis, waarbij de vervanger aan exact dezelfde (referentie)eisen moet voldoen.

Enexis behoudt zich het recht voor om de juistheid van de referenties inhoudelijk te controleren bij de opgegeven contactpersonen. Indien uit verificatie blijkt dat de referentie niet naar waarheid is ingevuld

of niet aan de eisen voldoet, wordt de referentie ongeldig verklaard. Dit kan leiden tot uitsluiting van de Inschrijving.

GE - 6 Managementsystemen (Kwaliteitsmanagement)

- **Eis(en):** De Inschrijver dient aan te tonen dat hij in staat is kwaliteitsnormen te borgen door aan de volgende eis te voldoen: De Inschrijver dient op het moment van Inschrijving in het bezit te zijn van een geldig Kwaliteitsmanagementsysteem certificaat op basis van ISO 9001:2015 (of de meest recente geldige versie). De scope van het ingediende ISO 9001 certificaat dient betrekking te hebben op handelsbemiddeling, logistieke dienstverlening, inkoop of groothandelsactiviteiten.
- **Bewijslast:**
 - Kopie van het geldige ISO 9001:2015 certificaat. Het certificaat moet geldig zijn op het moment van Inschrijving.
 - Certificaten dienen te zijn afgegeven door een geaccrediteerde instantie (bijv. RvA of een instantie conform NEN-EN-ISO/IEC 17021).

Verificatie en indienen van bewijsmiddelen

Wij zullen bewijsstukken opvragen bij Inschrijvers die een positieve gunningsbeslissing hebben ontvangen, om de juistheid van de verklaringen in het UEA en de geschiktheidseisen te verifiëren. De diverse bewijsstukken zijn in onderstaand schema opgenomen:

2.3 Formele eisen

Naast de Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen, eisen wij ook dat u akkoord gaat met de concept-[Raamovereenkomst](#) (zie eerder hetgeen hierover is vermeld onder 'TenderNed') en dat u voldoet aan het Programma van Eisen. Daarnaast moet u bevestigen dat u bij eventuele gunning de zogenaamde 'Rusland-verklaring' invult, waarmee u verklaart dat u of uw toeleveranciers geen banden hebt/hebben met Rusland.

2.4 Indienen Inschrijving: checklist in te dienen documenten en benaming bij indiening

In onderstaand overzicht ziet u welke documenten u bij uw Inschrijving moet indienen. Voor een beter overzicht verzoeken wij u de naam van uw organisatie achter de naam van het betreffende document toe te voegen:

Document	Naam bij indiening	Toelichting
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	1. UEA - [Naam]	Volledig ingevuld en ondertekend.
Kamer van Koophandel uittreksel	2. KvK - [Naam]	Niet ouder dan 6 maanden op sluitingsdatum.
Referentieformulieren	2. Referenties - [Naam]	Maximaal 2 projecten (gebruik bijlage referentieverklaring voor invullen, hoeft pas bij gunning ondertekend).
Prijzenblad	4. Prijzenblad - [Naam]	Het ingevulde Excel-bestand.
Uitwerkingen GC1 t/m GC3	5. Plannen - [Naam]	Inhoudelijke aanbieding op de 3 gunningscriteria.

Opening Inschrijvingen

Wij krijgen pas inzage in de Inschrijvingen nadat het uiterste tijdstip van indienen is verstreken en wij de “digitale kluis” hebben geopend.

2.5 Beoordelingsproces

In onderstaande visual hebben wij weergegeven hoe de beoordeling van de Inschrijvingen verloopt:



Alleen Inschrijvingen die conform de voorschriften in deze Offerteaanvraag zijn opgesteld en (tijdig) zijn ingediend in TenderNed, worden in behandeling genomen. Inschrijvingen die niet voldoen aan de gestelde eisen worden ongeldig verklaard.

De volgorde van de beoordelingsstappen in de visual is een uitgangspunt, maar zij bindt Enexis niet en u kunt daaraan geen rechten ontleen. Zo kan een gebrek in de formele eisen, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen dat wordt ontdekt tijdens of na de beoordeling op kwaliteit en prijs of na mededeling van de gunningsbeslissing, nog steeds leiden tot uitsluiting of ongeldigverklaring.

Als blijkt dat verstrekte informatie niet juist is of dat er informatie ontbreekt, kunnen wij de betreffende Inschrijver(s) uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Gunningsbeslissing

Na de beoordeling van de Inschrijvingen maken wij de gunningsbeslissing bekend aan alle Inschrijvers. Deze gunningsbeslissing houdt niet de aanvaarding van een aanbod in.

Als er twee of meer Inschrijvers na berekening van de totale eindscore op de eerste plaats zijn geëindigd met een exact gelijk totaal aantal punten (afgerond op twee decimalen achter de komma), wordt de winnaar bepaald aan de hand van de volgende opeenvolgende stappen:

- De Inschrijver met de hoogste totale puntenscore op uitsluitend de Kwaliteitscriteria (GC1, GC2 en GC3 opgeteld) wint.
- Indien deze score eveneens exact gelijk is, wint de Inschrijver met de hoogste score op subgunningscriterium 1 (Borging Leveringszekerheid & Gatekeeper-functie).
- Indien dit ook gelijk is, wint de Inschrijver met de hoogste score op subgunningscriterium 2 (Plan van Aanpak Procesmatig Wijzigen).
- Indien de Inschrijvers na al deze stappen nog steeds exact gelijk eindigen, wordt de winnaar bepaald door middel van loting.

2.6 Verificatie/inleveren bewijsmiddelen

Bij de Inschrijver die een positieve gunningsbeslissing heeft ontvangen, vragen we bewijsstukken op ter verificatie van de juistheid van de verklaringen in het UEA en de Geschiktheidseisen. In dit schema worden de diverse bewijsstukken genoemd:

Uitsluitingsgronden	UEA deel III	Bewijsstuk
Deelname Criminele Organisatie	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Corruptie	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Fraude	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Witwassen van geld of financiering van terrorisme	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Belasting/ Sociale Premies	B	Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen
Faillissement	C	Uittreksel Handelsregister
Ernstige Fout (Mededingingsrechtelijke Overtredingen)	C	Gedragsverklaring Aanbesteden
Faillissement, insolventie of gelijksoortig	C	Gedragsverklaring Aanbesteden
Schending verplichtingen o.b.v. milieu, sociaal of arbeidsrecht	C	Gedragsverklaring Aanbesteden
Te verifiëren onderdeel	Bewijsstuk	
UEA Deel III A & C	Geldige Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), niet ouder dan twee (2) jaar.	
UEA Deel III B (Fiscus)	'Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen' van de Belastingdienst (< 6 maanden oud).	
GE-1 (Handelsregister)	Officieel gecertificeerd KvK-uittreksel inclusief eventuele volmachten.	
GE-2 (Financiën)	De fysieke, door de accountant ondertekende goedkeurende verklaringen over de afgelopen 2 afgesloten boekjaren.	
GE-3 (Risico-indicator)	Een business kredietinformatierapport (Dun & Bradstreet of Graydon), dat op de datum van de verificatie-uitvraag niet ouder is dan één (1) maand, waaruit zelfstandig de vereiste risicostatus blijkt.	
GE-4 (Verzekering)	Kopie van het actuele polisblad en bewijs van premiebetaling van de AVB-verzekering.	
GE-5 (Referenties)	De door de referent-opdrachtgever fysiek ondertekende versies van de bij indiening ingevulde Bijlage 2.2.	
GE-6 (Kwaliteit)	Kopie van het geldige ISO 9001:2015 certificaat, afgegeven door een geaccrediteerde certificeringsinstantie.	
Overig	Bewijsstuk	
Sanctiepakket Rusland (zie formele eisen)	Ondertekende Ruslandverklaring	

Nadere informatie over de bewijsstukken:

- Het **uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel** (inclusief volmacht indien van toepassing) mag op het moment van de sluitingstermijn van de Inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.
- De **Gedragsverklaring Aanbesteden** moet op tijd worden aangevraagd in verband met de verwerkingstermijn (circa 8 weken voor een rechtspersoon). Zie voor meer informatie: www.justis.nl/producten/gva
De Gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar teruggerekend vanaf de sluitingstermijn van de Inschrijving.
- De **Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen** van de Belastingdienst, als bewijs dat u uw verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies hebt betaald. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden.

Gaat het om een Combinatie die de Opdracht gegund krijgt? Dan moet elk lid van de Combinatie deze bewijsstukken aanleveren. Gaat het om een Onderaannemer waarop een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen? Dan moet elke Onderaannemer de bewijsstukken voor de betreffende Geschiktheidseisen aanleveren.

De aan te leveren stukken moet u uiterlijk binnen 10 dagen na de verzending van de gunningsbeslissing indienen via de berichtenmodule van TenderNed.

Als de bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen is verklaard of als de stukken niet tijdig worden ingediend, sluiten wij de betreffende Inschrijver uit van gunning, zonder enig recht op vergoeding van de kosten en spreken wij een nieuwe gunningsbeslissing uit.

2.7 Gunning

Wij gunnen de Overeenkomst aan de Inschrijver die de Inschrijving met de Beste/Prijs-Kwaliteitsverhouding heeft ingediend, als binnen de opschortende termijn (zie Deel IV van dit document) geen bezwaren op de voorgeschreven wijze bekend zijn gemaakt of als er binnen die termijn geen dagvaarding is uitgebracht voor een voorlopige voorziening.

Definitieve gunning vindt alleen plaats aan een Inschrijver die voldoet aan alle in deze Offerteaanvraag gestelde eisen.

Wij zijn en blijven daarnaast altijd bevoegd om voor het sluiten van de Overeenkomst om moverende redenen de aanbesteding in te trekken en niet tot gunning over te gaan.

Ondertekenen Overeenkomst

Zodra de gunning definitief is, maken wij in principe zo snel mogelijk de Overeenkomst definitief en wordt deze door u en door ons digitaal ondertekend via het programma DocuSign. Hierna start de implementatiefase van de Overeenkomst.

DEEL III - GEBRUIKTE METHODIEK EN PUNTENTOEKENNING

Wij beoordelen uw Inschrijving op basis van de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV). In onderstaande schema ziet u de diverse gunningscriteria en de waarde die zij hebben:

Criterion	Weging	Score in punten
GC 1: Borging Leveringszekerheid & Gatekeeper-functie	35%	350
GC 2 : Plan van Aanpak Procesmatig Wijzigen van Artikelen (Life Cycle & Assortimentsbeheer)	15%	150
GC 3: Plan van Aanpak Implementatie (Transitie)	10%	100
Prijs	40%	400
Totaal	100%	1000

3.1 Kwaliteitscriteria

Gunningscriterium 1: Borging Leveringszekerheid & Gatekeeper-functie

De mate waarin de Inschrijver de beschikbaarheid van materialen garandeert én de veiligheid van het gasnet fysiek borgt aan de poort. (Let op: In het PvE is als harde eis vastgelegd dat een leverbetrouwbaarheid van minimaal 95% moet worden behaald. In dit gunningscriterium beoordelen we niet óf u dit garandeert, maar de robuustheid, kwaliteit en haalbaarheid van de onderliggende processen en risicobeheersmaatregelen om dit onder alle omstandigheden te realiseren).

Instructie aan de Inschrijver: Beschrijf uw aanpak voor de borging van kwaliteit en leveringszekerheid in een document van maximaal 3 A4. Uw plan dient minimaal in te gaan op:

- **Gatekeeper-rol:** Hoe garandeert de Broker dat er uitsluitend door Enexis technisch gevalideerde materialen (gecodeerd) worden uitgeleverd? Welke fysieke en/of administratieve ingangscntroles worden toegepast bij ontvangst van de producent, om te voorkomen dat afwijkende specificaties of defecte partijen in de Enexis-keten komen?
- **Continuïteit bij Schaarste:** Welke proactieve risicobeheersmaatregelen treft de Broker om tijdige levering te garanderen bij marktschaarste of verstoringen in de toeleveringsketen (bijv. strategische buffervoorraden, spreiding leveranciers, proactieve inkoop)?
- **Calamiteiten/Continuïteitsplan:** Het plan van aanpak om de leveringszekerheid van kritische gascomponenten te borgen bij onvoorziene calamiteiten (bijv. uitval van eigen IT-systemen, brand in het eigen warehouse, of faillissement van een sleuteltoeleverancier).
- **Spoedleveringen:** Hoe richt u het operationele proces in om te voldoen aan de eisen rondom directe en indirecte spoedleveringen (zoals gesteld in het PvE), met inachtneming van de kwaliteitsborging?

Gunningscriterium 2 : Plan van Aanpak Procesmatig Wijzigen van Artikelen (Life Cycle & Assortimentsbeheer)

De mate waarin de Inschrijver Enexis proactief ontzorgt bij wijzigingen in het assortiment, zonder dat dit ten koste gaat van de veiligheid, standaardisatie en de administratieve capaciteit van Enexis.

Instructie aan de Inschrijver: Beschrijf uw open aanpak voor Life Cycle en Assortimentsbeheer in een document van maximaal 2 A4, aangevuld met 1 visueel procesflow-diagram. Uw plan dient minimaal in te gaan op de volgende twee elementen:

- **Proactief Changemanagement:** Hoe handelt de broker wanneer een producent (onaangekondigd) een productspecificatie wijzigt of een artikel uitfaseert (End-of-Life)? In het PvE is de eis opgenomen dat Enexis hier minimaal 6 maanden vooraf over geïnformeerd

moet worden. Hier wordt beoordeeld hoe uw organisatie dit procesmatig inricht: hoe signaleert u dit proactief in de markt, hoe draagt u alternatieven aan en hoe borgt u (systeemtechnisch) dat wijzigingen pas worden doorgevoerd ná expliciete technische validatie door Asset Management?

- **Administratieve Ontzorging (Artikelstamdata):** De werkwijze om wijzigingen in het assortiment administratief te verwerken met een minimale belasting voor de afdeling Supply Chain/Standaardisatie van Enexis. Hoe gaat de broker slim om met databeheer, zodat Enexis niet voor elke productwijziging of leverancierswissel handmatig nieuwe interne artikelnummers hoeft aan te maken of te muteren?

Gunningscriterium 3: Plan van Aanpak Implementatie (Transitie)

De mate waarin de Inschrijver een soepele, veilige en beheerste overgang garandeert van de huidige situatie (waarin Enexis de leveranciers direct aanstuurt) naar de nieuwe brokersituatie, zonder verstoring van de dagelijkse operatie.

Instructie aan de Inschrijver: Beschrijf uw implementatieaanpak in een document van maximaal 2 A4, aangevuld met 1 visuele procesflow/tijdlijn. Uw plan dient minimaal in te gaan op:

- **Onboarding & Datamigratie:** De aanpak voor het geruisloos overnemen van de stroom van de bestaande leveranciers. Hoe wordt de huidige artikeldata van Enexis (inclusief de bestaande artikelnummers) efficiënt overgezet naar de systemen van de broker, zodanig dat de administratieve last voor Enexis tot een absoluut minimum wordt beperkt?
- **Planning & Testfase:** Een realistische en gedetailleerde projectplanning voor de transitie (bijv. gefaseerd overzetten van leveranciers). Hierbij wordt specifiek beoordeeld hoe de testfase voor de IT- en ordermigratie is ingericht, inclusief duidelijke Go/No-Go beslismomenten om een vlekkeloze 'livegang' te garanderen.

Beoordeling

Bij de beoordeling en het toekennen van een score voor de gunningscriteria (1, 2 & 3) wordt de in paragraaf 3.2 beschreven methode gebruikt. Hierbij wordt gekeken naar de relevantie, compleet- en concreetheid, effectiviteit en uitvoerbaarheid, zoals beschreven in paragraaf 3.2. Daarnaast zal de beoordeling van dit (sub)gunningscriterium volgens de beschreven methode en tabel in paragraaf 3.2 een toekenning krijgen in de vorm van Uitstekend (100% van de te behalen punten), Zeer goed (84% van de te behalen punten), Goed (67% van de te behalen punten), Voldoende (50% van de te behalen punten), Onvoldoende (33% van de te behalen punten), Slecht (17% van de te behalen punten), of Geen opgave (0% van de te behalen punten).

Prijs

Voor de aan te bieden prijs is als bijlage 3.2 het prijzenblad toegevoegd. Het prijzenblad – en de daaruit volgende totale inschrijfsom – is uitsluitend opgesteld als rekenmodel om de ingediende prijzen van de Inschrijvers objectief met elkaar te kunnen vergelijken. Het representeert een fictief en gewogen scenario en vormt nadrukkelijk geen garantie of recht op de daadwerkelijke afnamevolumes gedurende de beoogde looptijd van deze raamovereenkomst.

De door Inschrijver in het prijzenblad ingediende eenheidsprijzen, basistarieven en opslagpercentages vormen de onherroepelijke basis van de contractering. Deze eenheden en tarieven zijn leidend voor de looptijd van de Raamovereenkomst, met dien verstande dat de definitieve afrekening van Bestelorders strikt plaatsvindt conform de in deze Offerteaanvraag vastgestelde conversie- en indexeringsbepalingen (waaronder de omrekening van het percentage winstopslag naar een vast, tweejaarlijks te indexerend bedrag per item).

Er geldt een minimale en maximale bandbreedte waarbinnen de berekende Inschrijfprijs dient te liggen. Deze bedragen:

- **Minimum:** € 4.000.000,-
- **Maximum:** € 7.000.000,-

Inschrijvingen met een berekende totaalprijs die hoger is dan de maximale bandbreedte (het prijsplafond), worden als ongeldig beschouwd en terzijde gelegd.

Het prijzenblad is gebaseerd op:

- Het Programma van Eisen
- Deze Offerteaanvraag

Het prijzenblad voldoet aan de volgende Minimumeisen (Knock-out):

- Het prijzenblad is volledig ingevuld. Hiermee wordt bedoeld dat iedere regel is voorzien van een waarde, ook als de prijs 'niet van toepassing' en dus '€ 0,00' is.
- Prijzen en kosten worden onder dat onderwerp/artikel opgevoerd, waar ze thuishoren. Waterbed-calculaties zijn niet toegestaan.
- Het prijzenblad bevat geen negatieve prijzen of marges.
- De ingediende prijs/prijzen is/zijn kostendekkend.
- De prijs/prijzen is/zijn exclusief BTW.
- De prijzen en tarieven zijn marktconform en reëel. Met marktconformiteit wordt bedoeld dat alle gehanteerde prijzen, marges en (handling)tarieven passend zijn bij een aanbieding van vergelijkbare omvang in de huidige markt. Het hanteren van prijzen en tarieven die irreëel of sterk afwijkend zijn, kan door Enexis worden aangemerkt als een abnormaal lage inschrijving (conform artikel 3.33 Aw 2012) en leiden tot uitsluiting. Dit is ter definitieve beoordeling van Enexis.

Indexering

Met de toepassing van een objectieve indexeringsformule wil Enexis de marktprijswijzigingen voor de overheadkosten en handling via controleerbare indexen doorvoeren gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.

- Inschrijver dient bij zijn Inschrijving een volledig ingevuld Bijlage 3.3 - Indexatieformulier in te dienen. In dit formulier vult de Inschrijver zelf de procentuele weging in voor de belangrijkste kostencomponenten van de overhead. De som van deze percentages moet exact op 100% uitkomen.
- Indien u een aanvulling of suggestie heeft rondom de gekozen indexeringsmethodiek, vragen wij u om uw voorstel, onderbouwd met een link naar de door u voor te stellen index(en), met ons te delen in Nota van Inlichtingen I. Indien uw voorstel door Enexis wordt gehonoreerd, geldt de bij de laatste Nota van Inlichtingen vastgestelde prijsindexeringsformule.
- Het door de winnende Inschrijver ingediende en door Enexis geaccepteerde Indexatieformulier wordt na gunning ongewijzigd als definitieve contractbijlage aan de Raamovereenkomst gehecht. Het achteraf (post-gunning) aanpassen van de indexatiebasis of de procentuele verdeling via onderhandeling is strikt verboden.
- De gecontracteerde Broker is zelf verantwoordelijk voor het correct en tijdig doorvoeren van de officieel goedgekeurde indexaties in de punch-out catalogus van Enexis. Enexis behoudt zich het recht voor om dit mutatieproces en de onderliggende brongegevens tijdens de looptijd van de overeenkomst periodiek te auditeren.

3.2 Het beoordelingsteam en de wijze van beoordeling

Wij hebben een multidisciplinair team van materie-deskundigen samengesteld dat de binnengekomen Inschrijvingen onafhankelijk en individueel beoordeelt. Zij beoordelen de kwaliteitscriteria absoluut zonder te hebben kennis genomen van de prijs. Bij een absolute beoordeling zijn de scores die een

Inschrijver krijgt niet afhankelijk van de beoordeling van andere Inschrijvers. Enige mate van vergelijking met de beantwoording van andere Inschrijvers kan hierbij voorkomen en is toegestaan. Na de individuele beoordeling is er een plenaire sessie waarin deze beoordelingen worden besproken en gechallenged. De betrokken inkoper bij deze aanbesteding beoordeelt niet, maar treedt op als procesleider. De score voor het gunningscriterium kwaliteit komt tot stand op basis van consensus. De eindscore is de som van de score van de gunningscriteria kwaliteit en prijs.

Beoordeling gunningscriterium kwaliteit

Wij letten bij de beoordeling van de door u ingediende uitwerking(en) op de volgende aspecten:

- **Relevant:** Inschrijver geeft een gericht antwoord op de gestelde vraag toegespitst op de Opdracht van Enexis. Het antwoord bevat zo min mogelijk informatie die er, voor de gestelde vraag, eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is voor de aanbestedende dienst van (toegevoegde) waarde.
- **Compleetheid:** Alle gevraagde bullets zijn uitgewerkt in de beantwoording. Er zijn geen delen van de vraag onbeantwoord gebleven.
- **Concreet:** Het antwoord is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer: de lezer behoeft geen betekenis 'in te lezen' om zeker te weten wat hij/zij uit het antwoord mag begrijpen. Alle elementen van het antwoord sluiten logisch op elkaar aan. Er zijn geen 'open gaten' in redeneringen of in de presentatie van cijfers.
- **Effectief:** Het antwoord maakt door onderbouwing inzichtelijk en begrijpelijk dat gepresenteerde resultaten van de beoogde dienstverlening daadwerkelijk het gevolg zijn van de door Inschrijver in zijn antwoord benoemde activiteiten, voorzieningen en/of maatregelen en deze resultaten kenbaar bijdragen aan de doelstelling van de wens.
- **Uitvoerbaarheid:** Is de beantwoording toepasbaar in de dagelijkse praktijk van Enexis en zijn de gevolgen (in proces en kosten) goed inzichtelijk gemaakt. De beantwoording past binnen de door Inschrijver aangeboden dienstverlening.

Bij de beoordeling worden de onderstaande scores toegekend:

Kwalificatie	Omschrijving	Percentage van max. score
Uitstekend	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft de Inschrijver een inhoudelijk relevant, toepasselijk en uitstekend antwoord gegeven dat volledig is gebaseerd op de uitgangspunten van deze aanbesteding, de gevraagde dienstverlening en de aanbestedende dienst. De aspecten zijn meer dan volledig uitgewerkt en inhoudelijk uitstekend en aansprekend beantwoord. Er worden inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die getuigen van inlevingsvermogen in de situatie en vraagstelling van de aanbestedende dienst.	100%
Zeer goed	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft de Inschrijver een inhoudelijk relevant, toepasselijk en zeer goed antwoord gegeven dat is gebaseerd op de uitgangspunten van deze aanbesteding, de gevraagde dienstverlening en de aanbestedende dienst. De gevraagde aspecten zijn volledig uitgewerkt en inhoudelijk zeer goed en aansprekend beantwoord. De uitwerking getuigt van inlevingsvermogen.	84%
Goed	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft de Inschrijver een inhoudelijk relevant, toepasselijk en goed antwoord gegeven dat is gebaseerd op de uitgangspunten van deze aanbesteding, de gevraagde dienstverlening en de aanbestedende dienst. De gevraagde aspecten zijn volledig uitgewerkt en inhoudelijk goed beantwoord.	67%

Voldoende	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft de Inschrijver een inhoudelijk relevant, toepasselijk en voldoende antwoord gegeven dat is gebaseerd op de uitgangspunten van deze aanbesteding, de gevraagde dienstverlening en de aanbestedende dienst. De gevraagde aspecten zijn voldoende uitgewerkt en beantwoord.	50%
Onvoldoende	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie gaat de Inschrijver slechts ten dele of beperkt inhoudelijk relevant in op het gevraagde en/of heeft ten dele geen of slechts beperkt rekening gehouden met de uitgangspunten van deze aanbesteding, de gevraagde dienstverlening en de aanbestedende dienst en/of sluit ten dele of maar beperkt aan bij de wens van de aanbestedende dienst.	33%
Slecht	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie gaat de Inschrijver zeer beperkt inhoudelijk relevant in op het gevraagde en/of heeft slechts zeer beperkt rekening gehouden met de uitgangspunten van deze aanbesteding, de gevraagde dienstverlening en de aanbestedende dienst en/of sluit zeer beperkt aan bij de wens van de aanbestedende dienst, dan wel de Inschrijver geeft naar het oordeel van de beoordelingscommissie geen inhoudelijk antwoord op de vraag.	17%
Geen opgave	Er wordt in het geheel geen antwoord gegeven.	0%

Let op: Wanneer de uitwerking van de gunningscriteria het opgegeven aantal pagina's overschrijdt, wordt de tekst die meer is dan het voorgeschreven aantal pagina's valt niet meegenomen in de beoordeling.

Beoordeling gunningscriterium prijs

De ingediende totaalprijs wordt beoordeeld aan de hand van een absolute lineaire beoordelingsmethodiek. De score voor de totaalprijs wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

Formule (lineair): $Score = 400 - [(Ingediende\ Prijs\ Inschrijver - Minimum\ Prijs) / (Maximum\ Prijs - Minimum\ Prijs)] * 400$

Ter verduidelijking met de vastgestelde bandbreedtes: $Score = 400 - [(Ingediende\ Prijs - €\ 4.000.000) / (€\ 7.000.000 - €\ 4.000.000)] * 400$

Toelichting op de berekening:

- Een Inschrijver met een prijs van exact € 4.000.000,- (of lager) behaalt de maximale score van 400 punten.
- Een Inschrijver met een prijs van exact € 7.000.000,- behaalt 0 punten.
- Een Inschrijver met een prijs die hier exact tussenin ligt, scoort lineair (bijv. € 5.500.000,- levert 200 punten op).
- U kunt in deze aanbesteding geen negatieve punten behalen; de score blijft minimaal op nul staan.

DEEL IV - PROCEDUREEL ('DE KLEINE LETTERTJES')

Omdat Enexis kwalificeert als een Speciale Sectorbedrijf wordt deze aanbesteding uitgevoerd onder deel 3 van de Aanbestedingswet 2012. Een aantal (procedurele) zaken die naar onze mening extra informatie behoeven, of op een andere manier van belang zijn om een Inschrijving te kunnen doen, zijn in dit hoofdstuk opgenomen.

Voertaal

De voertaal van deze aanbesteding is de Nederlandse taal. Alle stukken moeten in het Nederlands worden ingediend.

Wijze van inschrijven

U kunt op diverse manieren inschrijven:

1. **Zelfstandig:** de Inschrijver schrijft in met zijn onderneming en doet geen beroep op de kennis, ervaring en/of financiële draagkracht van andere partijen;
2. **In Combinatie:** de Inschrijver schrijft gezamenlijk in met andere ondernemingen of natuurlijke personen. De Combinatie wijst een penvoerder aan die de Combinatie vertegenwoordigt (dit is de Inschrijver). De Combinatie kan een beroep doen op kennis, ervaring en/of financiële draagkracht van de Combinant(en). De Combinanten zijn ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de Opdracht;
3. **Met een beroep op Onderaannemer(s)/andere entiteiten** om aan geschiktheidseisen te voldoen: de zelfstandig Inschrijver of Combinatie schrijft in met Onderaannemers en kan een beroep doen op de kennis, ervaring en/of financiële draagkracht van de Onderaannemer(s). De Inschrijver blijft als hoofdaannemer hoofdelijk aansprakelijk voor het handelen van de Onderaannemer(s). Zie onderdeel IIC van het UEA.
4. **Met onderaannemers** die u wilt inzetten bij de uitvoering van de Opdracht. Indien al bekend moet u deze onderaannemers vermelden in het UEA bij onderdeel IID.

Daarnaast kunt u zich ook als deelnemer in een Combinatie, of als Onderaannemer in de aanbestedingsprocedure mengen, indien u kunt aantonen dat de Inschrijving van de Combinatie of van een andere onderneming onafhankelijk van de persoonlijke Inschrijving is opgesteld en de vertrouwelijkheid hierbij in acht is genomen. Kan dit niet worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle betreffende Inschrijvingen.

LET OP:

Iedere betrokken rechtspersoon stuurt een eigen UEA in

Schrijft u in als Combinatie of doet u een beroep op een onderaannemer om aan een Geschiktheidseis te voldoen? Dat stuurt u meerdere UEA's in, één voor elke betrokken organisatie.

Opschortende termijn en bezwaren

De dag na verzending van de gunningsbeslissing, gaat de stand-still-termijn van twintig (20) dagen in. In deze termijn heeft iedere Inschrijver de mogelijkheid om rechtsmaatregelen te treffen tegen de gunningsbeslissing.

Een Inschrijver die bezwaar heeft tegen de gunningsbeslissing moet zijn bezwaren in een kort geding voorleggen aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Oost-Brabant, die exclusief bevoegd is. Op straffe van verval van recht moet de dagvaarding betekend zijn binnen de opschortende termijn.

Op straffe van verval van recht moet een Inschrijver bovendien binnen deze termijn een digitaal afschrift van de dagvaarding verzenden aan de contactpersoon van deze aanbesteding via de berichtenmodule van TenderNed.

Na afloop van deze vervaltermijn vervalt zowel enig recht om de gunningsbeslissing en de opvolgende overeenkomst aan te tasten als iedere aansprakelijkheid van Enexis als Aanbestedende Dienst.

Indien door een Inschrijver een kort geding wordt gestart, wordt de gestanddoeningstermijn van de Inschrijving verlengd tot 15 dagen na datum van het (eind)vonniss in eerste aanleg van de voorzieningenrechter.

Klachten en het klachtenloket

Hebt u een klacht over deze aanbestedingsprocedure, de Offerteaanvraag of een bijlage? Dan kunt u deze klacht, voorzien van een motivering voorleggen aan het Klachtenloket Aanbesteden Enexis:

klachtenloket.aanbesteden@enexis.nl

Hoe de klacht moet worden ingediend en hoe de procedure dan verder verloopt, kunt u hier nalezen:

[Inkoop & leveranciers - Enexis \(enexisgroep.nl\)](https://www.enexisgroep.nl/inkoop-leveranciers)

Fouten en tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen bij deze aanbestedingsprocedure zijn met de grootste zorg door ons samengesteld en opgesteld. Als u fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden ontdekt, dan moet u ons hiervan zo spoedig mogelijk via TenderNed op de hoogte stellen, uiterlijk op de laatste datum voor het stellen van vragen zoals opgenomen in de planning in DEEL II.

Als u ons niet tijdig op de voorgeschreven wijze informeert, kan de vermeende fout, onrechtmatigheid, onregelmatigheid, tegenstrijdigheid of onduidelijkheid ons niet worden tegengeworpen nadat u een Inschrijving hebt ingediend.

Als wij naar uw mening niet voldoende hebben geantwoord op een vraag of een bezwaar in de Nota van Inlichtingen, moet u op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht, uw vraag of bezwaar herhalen of herformuleren bij een volgende vragenronde. Indien er geen volgende vragenronde of volgende Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd, moet u op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht een kort geding aanhangig maken over het betreffende onderwerp bij de Rechtbank Oost-Brabant, tenminste 3 dagen voordat de Inschrijvingen moeten zijn ingediend.

Kostenvergoeding en opschorting/beëindiging procedure

Kosten die moeten worden gemaakt voor het opstellen van de Inschrijving worden in beginsel niet vergoed.

Daarnaast behouden wij ons het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten en/of te beëindigen. U hebt in dat geval geen recht op enige vorm van vergoeding, tenzij dit disproportioneel is in het licht van de kosten die u op dat moment al hebt moeten maken.

Gestanddoeningstermijn

De termijn van gestanddoening van de Inschrijving is zes maanden na de datum van indiening van de Inschrijving.

Intellectueel eigendom Offerteaanvraag

Alle intellectuele eigendomsrechten waaronder het auteursrecht op door Enexis verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbesteding, berusten bij Enexis.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Enexis niets uit de door ons verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden veelevoudigd, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen opstellen van een Inschrijving.

Vertrouwelijkheid

De door Enexis verstrekte documenten in het kader van deze aanbestedingsprocedure moeten vertrouwelijk worden behandeld en slechts aan medewerk(st)ers worden verstrekt of getoond die voor het indienen van de Inschrijving daarvan kennis moeten nemen.

Inschrijvers stellen -behoudens het hierna bepaalde- op geen enkele wijze informatie over deze aanbesteding aan derden ter beschikking, in welke vorm dan ook. Het is Inschrijver wel toegestaan

informatie over de aanbesteding ter beschikking te stellen aan Oderaannemers en/of Combinanten indien en voor zover dit nodig is om een Inschrijving te kunnen maken.

Informatieverstrekking

Alleen informatie verstrekt via TenderNed is juridisch bindend. Andere mededelingen vanuit Enexis in (offline) gesprekken, bijeenkomsten enzovoorts hebben geen juridisch bindende waarde, maar zijn slechts informatief.

Instemming voorwaarden

Door het indienen van een Inschrijving gaat u onvoorwaardelijk akkoord met deze Offerteaanvraag, de hierin gestelde eisen en voorwaarden en alle documenten die horen bij deze aanbestedingsprocedure.

NB:

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig en wordt terzijde gelegd.