



Belastingdienst

MARKTCONSULTATIE

Broker non ICT IUC 26-608

Aanbestedende dienst	: Belastingdienst
Versie	: V 1.0
Kenmerk	: IUC 26-608
Datum	: 05-06-2026

Inhoud

Hoofdstuk 1.	Inleiding.....	3
1.1.	Introductie.....	3
1.2.	Doel.....	3
1.3.	Doelgroep.....	4
1.4.	Aanbestedende dienst.....	4
Hoofdstuk 2.	De marktconsultatie.....	5
2.1.	Aanleiding.....	5
2.2.	Huidige dienstverlening.....	5
2.3.	Toekomstige dienstverlening	5
2.3.1.	Scope.....	5
2.3.2.	Specificatie van de opdracht	6
2.3.3.	Raming/omvang.....	6
2.3.4.	Soort overeenkomst.....	7
2.3.5.	Contractdoelstellingen: duurzaamheid, SROI enz.	7
2.3.6.	Percelen.....	7
2.3.7.	Tariefstructuur en verdienmodel.....	7
Hoofdstuk 3.	Procedure marktconsultatie	8
3.1.	Publicatie.....	8
3.2.	Planning.....	8
3.3.	Informatieronde.....	8
3.4.	Indienen vragenlijst.....	8
3.5.	Verdiepende gesprekken (optioneel)	9
Hoofdstuk 4.	Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie	10

Hoofdstuk 1. Inleiding

1.1. Introductie

Ter voorbereiding op de aanbesteding 'Brokerdienstverlening non-ICT' nodigt het Inkoopuitvoeringscentrum (IUC) Belastingdienst u uit deel te nemen aan deze marktconsultatie.

De Belastingdienst heeft de intentie om nieuwe raamovereenkomsten af te sluiten voor de inhuur van externe medewerkers binnen de categorie 'overige externe medewerkers (niet-ICT)', ter vervanging van de huidige overeenkomsten die aflopen in 2027.

Met deze marktconsultatie beoogt de Belastingdienst inzicht te verkrijgen in de mogelijkheden, beperkingen en ontwikkelingen binnen de markt voor brokerdienstverlening. De opgehaalde inzichten worden gebruikt om de voorgenomen aanbesteding optimaal in te richten en zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij de markt.

De marktconsultatie is nadrukkelijk geen onderdeel van de aanbestedingsprocedure en dient uitsluitend ter informatieverzameling. Aan deelname kunnen geen rechten worden ontleend.

1.2. Doel

Het doel van deze marktconsultatie is:

- het ophalen van marktinformatie en actuele inzichten ten aanzien van brokerdienstverlening;
- het toetsen van de voorgenomen inrichting van de aanbesteding bij de markt;
- het verkrijgen van inzicht in de haalbaarheid van beoogde keuzes en randvoorwaarden;
- het identificeren van risico's en succesfactoren binnen de markt;
- het afstemmen van vraag en aanbod om te komen tot een proportionele en marktconforme aanbesteding.

Specifiek wordt input gevraagd op thema's zoals onder meer:

- tariefstructuur en tarieftransparantie;
- de rol en positionering van de broker binnen de inhuurketen;
- beheersing van risico's op het gebied van rechtmatigheid (o.a. Wet DBA);
- mogelijkheden rondom sturing, rapportage en managementinformatie;
- invulling van maatschappelijke doelstellingen (zoals Social Return en diversiteit & inclusie).

De verkregen input kan invloed hebben op de keuzes die de aanbestedende dienst maakt bij de verdere uitwerking van de aanbestedingsdocumenten. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om deze input al dan niet over te nemen.

De marktconsultatie levert voordelen op voor alle betrokken partijen. De aanbestedende dienst onderzoekt wat er mogelijk is en wat de perceptie is van de markt. Een bijkomend voordeel is dat geïnteresseerde marktpartijen in een vroegtijdig stadium zicht krijgen op, en zich een goed beeld kunnen vormen van, de voorgenomen aanbesteding. Bovendien kunnen de antwoorden die marktpartijen verstrekken tijdens de marktconsultatie van invloed zijn op de eisen die in de voorgenomen aanbesteding zullen terugkomen. Zo kunnen marktpartijen bijdragen aan het succes van de voorgenomen aanbesteding.

1.3. Doelgroep

Iedere geïnteresseerde (markt)partij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt van harte uitgenodigd om de vragen in de vragenlijst te beantwoorden. Deze marktconsultatie richt zich op alle partijen die actief zijn binnen de markt voor externe inhuur en brokerdienstverlening, waaronder:

- brokers /intermediairs.
- Managed Service Providers (MSP).
- detacheringsbureaus;
- en overige marktpartijen die een rol vervullen in de inhuurketen van externe medewerkers.

Ook partijen die indirect betrokken zijn bij de dienstverlening (bijvoorbeeld als leverancier binnen een brokerketen) worden uitgenodigd om te reageren, voor zover zij relevante inzichten kunnen bieden.

1.4. Aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst is het Directoraat-Generaal (hierna: DG) Belastingdienst. DG Belastingdienst handelt mede namens en voor de deelnemende organisaties:

- het Directoraat Generaal Belastingdienst;
- het Directoraat Generaal Douane;
- het Directoraat Generaal Toeslagen.

De Belastingdienst maakt deel uit van het ministerie van Financiën. Het ministerie van Financiën is verantwoordelijk voor:

- het financieel-economisch beleid in Nederland;
- het beheer van de overheidsfinanciën; en
- het beleid met betrekking tot de financiële markten.

Het ministerie heeft een centrale rol bij het opstellen van de rijksbegroting en de miljoenennota en bewaakt de begrotingsuitgaven.

Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst

Het Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst (IUC Belastingdienst) is onderdeel van de directie Inkoop, welke is gepositioneerd binnen het cluster Financiën, Control & Inkoop (FC&I) van de Belastingdienst. IUC Belastingdienst voert namens de Belastingdienst aanbestedingen uit.

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd voor het organisatieonderdeel Organisatie & Personeel (O&P). Voor meer informatie zie <https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-financien/organisatie/organogram/directoraat-generaal-belastingdienst> en www.belastingdienst.nl.

Hoofdstuk 2. De marktconsultatie

2.1. Aanleiding

De aanbestedende dienst bereidt een nieuwe aanbesteding voor ten behoeve van de inhuur van externe medewerkers binnen de categorie 'Broker non-ICT'.

De huidige raamovereenkomsten eindigen op 31 augustus 2027. Om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, is een nieuwe aanbesteding noodzakelijk.

De huidige raamovereenkomsten fungeren als een zogenoemd 'bezemcontract', waarbij inhuurbehoeften die niet onder andere (rijksbrede) raamovereenkomsten vallen, via deze raamovereenkomsten worden ingevuld. Deze rol brengt met zich mee dat de aard, omvang en samenstelling van de inhuurbehoefte slechts beperkt voorspelbaar is.

Daarnaast is sprake van relevante ontwikkelingen die van invloed zijn op de inrichting van de nieuwe aanbesteding, waaronder:

- ontwikkelingen in wet- en regelgeving (zoals de Wet DBA en de voorgenomen Wet toelating terbeschikkingstelling arbeidskrachten (WTTA));
- schaarste op de arbeidsmarkt voor specifieke functiegroepen;
- toenemende aandacht voor transparantie en beheersbaarheid van de inhuurketen; en
- ontwikkelingen rondom tariefvorming en marktconformiteit.

De aanbestedende dienst wil via deze marktconsultatie toetsen in hoeverre de voorgenomen inrichting van de aanbesteding aansluit bij de mogelijkheden en ontwikkelingen in de markt.

2.2. Huidige dienstverlening

De huidige dienstverlening betreft een brokerconstructie voor de inhuur van externe medewerkers (niet-ICT), waarbij de broker verantwoordelijk is voor het zoeken, selecteren, contracteren en administratief afhandelen van externe inhuur.

De huidige raamovereenkomsten wordt ingezet als vangnetvoorziening ('bezemcontract'), wat betekent dat:

- de raamovereenkomsten worden gebruikt voor inhuurbehoeften waarvoor geen specifieke raamovereenkomst beschikbaar is; en
- dat de raamovereenkomsten kunnen worden ingezet indien andere raamovereenkomsten niet tot invulling van de behoefte leiden (bijvoorbeeld bij een 'no bid').

Deze inrichting leidt tot een brede en dynamische scope, waarbij sprake is van:

- een grote variatie in functiegroepen;
- wisselende vraagpatronen; en
- beperkte voorspelbaarheid in volume en aard van de afname.

2.3. Toekomstige dienstverlening

2.3.1. Scope

De beoogde opdracht betreft het sluiten van raamovereenkomsten voor brokerdienstverlening ten behoeve van de inhuur van externe medewerkers (niet-ICT). De raamovereenkomst fungeert als vangnetvoorziening voor inhuurbehoeften die niet via andere (rijksbrede) raamovereenkomsten kunnen worden ingevuld. De (rijksbrede) raamovereenkomsten hebben daarbij voorrang.

De opdracht heeft betrekking op een breed spectrum aan functiegroepen, met name op hbo- en wo-niveau, waaronder (niet-limitatief):

Functiegroep	Voorbeeldfuncties
Administratief/Ondersteuning	Medewerker administratie, Managementassistent, etc.
Bedrijfsvoering	Organisatieadviseur, Procesbeschrijver, Veranderkundige, Implementatie business analyst, etc.
Data Specialisten	Data analyst, Data analyst - functioneel beheer, Onderzoeksmedewerker, etc.
Finance	Senior adviseur financiën en control, Controller, etc.
HRM	Coördinerend HR-medewerker, HR Adviseur, Strategisch HR adviseur, Recruiter, etc.
Inkoop	Inkoper, Aanbestedingsspecialist, Inkoopmedewerker, etc.
IT Beheer	Helpdeskmedewerker, IT beheerder, Werkplekbeheerder, etc.
IT Facilitators	Lead Scrum Master, Lead Service Designer, Agile Lean Consultant, etc.
IT Ontwikkeling	Adviseur e-commerce, Business Analyst/procesontwerper, Business Consultant, Proces- en informatiearchitect, etc.
IT Security	Adviseur Data en Beveiliging, AVG Expert, Medewerker Informatiebeveiliging en BCM, Privacy / Data Coördinator, etc.
Lijnmanagement	Teamleider, Afdelingshoofd, etc.
Projectmanagement	Projectmanager, Programmamanager, Projectondersteuner, PMO, Implementatiemanager, etc.
Risk & Legal	Juridisch adviseur, Jurist, Risk Manager, Auditor, etc.
Sociaal Domein	Coördinator Huisvesting, Medewerker Acute Nood Team, Sociaal Werker, etc.

2.3.2. Specificatie van de opdracht

De aanbestedende dienst is voornemens om:

- één (1) raamovereenkomsten te sluiten met opdrachtnemers (brokers);
- waarbij per individuele inhuurbehoefte een mini-competitie wordt georganiseerd;
- resulterend in één of meerdere nadere overeenkomsten.

Van opdrachtnemers wordt verwacht dat zij:

- verantwoordelijk zijn voor sourcing, selectie en aanbidding van kandidaten;
- dienen te voorzien in een volledige administratieve en contractuele afhandeling; en
- een rol vervullen in het beheersen en optimaliseren van het inhuurproces.

Daarnaast wordt verwacht dat opdrachtnemers:

- bijdragen aan transparantie in de inhuurketen;
- inzicht bieden in tarieven, marges en ketenstructuren; en
- de aanbestedende dienst ondersteunen met managementinformatie en rapportages.

2.3.3. Raming/omvang

De geraamde waarde van de opdracht bedraagt circa €125.000.000 exclusief btw over de maximale looptijd van de raamovereenkomst (inclusief verlengingsopties).

De daadwerkelijke afname is afhankelijk van organisatorische, beleidsmatige en politieke ontwikkelingen en kan gedurende de looptijd fluctueren. Aan de genoemde bedragen kunnen geen rechten worden ontleend.

2.3.4. Soort overeenkomst

De beoogde contractvorm betreft een raamovereenkomst voor een periode van vier (4) jaar zonder afnameverplichting, met meerdere opdrachtnemers. De raamovereenkomsten worden gebaseerd op de ARVODI-2025.

2.3.5. Contractdoelstellingen: duurzaamheid, SROI enz.

Binnen de opdracht wordt invulling gegeven aan maatschappelijk verantwoord inkopen, waaronder:

- Social Return (minimaal 5%);
- diversiteit en inclusie; en
- op proportionele wijze, aandacht voor milieu- en klimaatimpact.

Daarnaast wordt verwacht dat opdrachtnemers bijdragen aan:

- een transparante en integere inrichting van de inhuurketen;
- naleving van relevante wet- en regelgeving (zoals DBA en WTTA); en
- het voorkomen van ongewenste afhankelijkheden of risico's binnen de keten.

2.3.6. Percelen

De aanbestedende dienst overweegt geen onderverdeling in percelen toe te passen.

2.3.7. Tariefstructuur en verdienmodel

De aanbestedende dienst overweegt om in de aanbesteding te werken met vooraf vastgestelde bandbreedtes voor tarieven, gebaseerd op marktconforme uitgangspunten. Doel hiervan is:

- transparantie te vergroten in de tariefopbouw;
- disproportionele prijsstelling te voorkomen; en
- sturing te geven aan een evenwichtige prijs-kwaliteitverhouding.

Daarnaast wordt gestreefd naar een eenvoudig en transparant verdienmodel voor opdrachtnemers, waarbij:

- inzicht bestaat in de opbouw van tarieven;
- het aantal schakels in de inhuurketen wordt beperkt; en
- risico's in de financiële en contractuele keten worden geminimaliseerd.

De exacte inrichting van het tariefmodel en verdienmodel wordt via deze marktconsultatie getoetst.

Hoofdstuk 3. Procedure marktconsultatie

3.1. Publicatie

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om deze marktconsultatie schriftelijk en in breed verband uit te voeren, teneinde alle potentieel geïnteresseerde marktpartijen in de gelegenheid te stellen aan dit proces deel te nemen. Om deze reden is de marktconsultatie gepubliceerd op TenderNed.

3.2. Planning

Voor de marktconsultatie wordt onderstaande planning gehanteerd. De aanbestedende dienst kan zonder opgaaf van reden de planning tussentijds aanpassen, waarbij het uitgangspunt is om wijzigingen te vermijden dan wel te beperken. Wijzigingen in de planning zullen gecommuniceerd worden via TenderNed.

#	Activiteit	Datum
1	Publicatie marktconsultatie op TenderNed	05-06-2026
2	Informatieronde - uiterste datum stellen van vragen over de marktconsultatie	18-06-2026 voor 12:00 uur
3	Informatieronde - beantwoording vragen over de marktconsultatie	19-06-2026
4	Uiterste datum indienen ingevulde vragenlijst via berichtenmodule TenderNed	02-07-2026 voor 17:00 uur
5	Optioneel: verdiepende gesprekken	16-07-2026

Het verslag van de marktconsultatie wordt meegestuurd als bijlage bij publicatie van de aanbestedingsstukken.

3.3. Informatieronde

U kunt tot en met de hierboven genoemde datum vragen stellen en/of opmerkingen maken over de marktconsultatie documenten. Vragen kunnen worden gesteld via de berichtenmodule in TenderNed. Vragen die op een andere manier of na de genoemde datum worden gesteld, worden niet behandeld.

De aanbestedende dienst zal zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de aangegeven datum in paragraaf 3.2 de gestelde vragen beantwoorden via TenderNed. Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van het marktconsultatiedocument waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden ook door de aanbestedende dienst beantwoord via de berichtenmodule van TenderNed.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door de aanbestedende dienst vastgelegd in een nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

3.4. Indienen vragenlijst

In bijlage 1 zijn de vragen van deze marktconsultatie opgenomen.

Er is in de vragenlijst ruimte gelaten aan de marktpartijen om zelf input te leveren. U krijgt hiermee de mogelijkheid om additionele informatie te geven die u van belang vindt. Alle input op deze marktconsultatie wordt op prijs gesteld; u heeft recht om de vragenlijst slechts gedeeltelijk te beantwoorden.

De ingevulde vragenlijst dient via de berichtenmodule van TenderNed ingediend te worden voor de uiterlijke datum zoals genoemd in paragraaf 3.2. Ingevulde vragenlijsten die na deze deadline worden ingediend, worden in eerste instantie niet in behandeling genomen.

De antwoorden op de vragenlijst worden niet beoordeeld en dienen slechts ter informatie. Er worden geen waardeoordelen over de ingevulde vragenlijst uitgesproken of gecommuniceerd.

U dient zich ervan bewust te zijn dat u commercieel of gevoelige informatie kunt verstrekken die in het kader van de marktconsultatie van belang kan zijn, maar waarvan u niet wilt dat deze informatie met derden gedeeld wordt. Indien dit het geval is, dient u dit expliciet in het antwoord aan te geven. Mocht u dit per ongeluk niet doen en de informatie wordt anoniem opgenomen in de aanbestedingsdocumenten, dan kunt u de aanbestedende dienst hier niet aansprakelijk voor stellen of verantwoordelijk voor houden.

3.5. Verdiepende gesprekken (optioneel)

Op basis van uw antwoorden kan de aanbestedende dienst een marktpartij uitnodigen voor een verdiepend gesprek. De informatie uit dit verdiepende gesprek kan worden gebruikt als input voor de voorgenomen aanbesteding. Indien de aanbestedende dienst hier behoefte aan heeft, ontvangt u hiervoor een separate uitnodiging via TenderNed op 9 juli 2026.

Zonder schriftelijke indiening van de ingevulde vragenlijst kan er niet deelgenomen worden aan het verdiepende gesprek. Indien de ingevulde vragenlijst niet tijdig ontvangen is, zal een eventueel reeds ingepland verdiepend gesprek, geannuleerd worden.

Hoofdstuk 4. Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie

De aanbestedende dienst heeft deze leidraad met veel zorg samengesteld. Indien u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateert dient u deze te melden tijdens de informatieronde. Uw deelname aan de marktconsultatie is niet verplicht. Indien u wel deelneemt aan de marktconsultatie dan gelden onderstaande voorwaarden en zijn onderstaande uitgangspunten van toepassing.

- Bij deze marktconsultatie worden de algemene beginselen van het Europees aanbestedingsrecht nageleefd. De beginselen zijn: transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit;
- Bij de voorgenomen aanbesteding bestaat geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de voorgenomen aanbesteding die zal worden gestart. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Het marktconsultatiedocument is slechts geschreven in het kader van de marktconsultatie. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de voorgenomen aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de voorgenomen aanbesteding) wordt verstrekt.
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om:
 - de planning zoals in deze leidraad geschetst naar eigen inzicht aan te passen;
 - de marktconsultatie en/of de voorgenomen aanbesteding(sprocedure) geheel of gedeeltelijk te staken of stoppen.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor de aanbestedende dienst als voor de marktpartij.
- De door middel van deze marktconsultatie verstrekte informatie wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot kwalitatief betere aanbestedingsdocumenten te komen. De aanbestedende dienst maakt hetgeen hem bij de uitvoering van deze marktconsultatie ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend. De aanbestedende dienst kan de verstrekte informatie wel geanonimiseerd verwerken in een samenvatting van de resultaten van deze marktconsultatie of in de aanbestedingsdocumenten. Hierbij geldt dat de aanbestedende dienst geen specifieke verwijzingen naar deelnemers aan deze marktconsultatie of commercieel gevoelige informatie opneemt in de aanbestedingsstukken, voor zover het commercieel gevoelige karakter van deze informatie bekend is bij aanbestedende dienst (zie ook paragraaf 3.4).
- In overleg met en met toestemming van de marktpartijen van de verdiepende gesprekken kan een geluidsopname gemaakt worden ten behoeve van de verslaglegging. De geluidsopnames van de verdiepende gesprekken worden niet gedeeld, deze worden verwijderd na de afronding van de marktconsultatie.
- Communicatie over deze marktconsultatie verloopt uitsluitend via TenderNed.
- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden en uitgangspunten.