

Naam deelnemer:

Marktconsultatie Programma- & Portfolio Management (PPM) - Avans Hogeschool Praktijkgericht Onderzoek

A. PPM-visie, scope en behoefte

Vraag 1: Welke onderdelen van Programma en Portfolio Management zijn volgens u essentieel voor Avans Hogeschool? Waarom?

Vraag 2: Welke onderdelen worden volgens u bij de invoering van een PPM-oplossing vaak overschat, onderschat of vergeten?

Vraag 3: Welke keuzes zou Avans volgens u vooraf moeten maken om haar behoefte, scope en prioriteiten scherp te krijgen?

Vraag 4: Wat is volgens u een realistische eerste fase of minimum viable scope voor een PPM-oplossing bij Avans?

Vraag 5: Welke keuzes hebben volgens u de meeste impact op kosten, doorlooptijd en implementatierisico?

B. Processen, data en sturing

Vraag 6: Welke processen moeten volgens u vooraf voldoende duidelijk zijn om een passende PPM-oplossing te kunnen kiezen?

Vraag 7: Welke projectdata moet volgens u minimaal worden vastgelegd voor goede sturing, rapportage en verantwoording op programma en portfolioniveau? Waarom zijn deze gegevens essentieel?

Vraag 8: Waar ligt volgens u de logische afbakening tussen een PPM-oplossing, financiële systemen, HR-systemen, een toekomstig RIS en rapportagetools?

C. Oplossing, methodieken en beheer

Vraag 9: Voor welke projectmethodieken en werkwijzen is de PPM-oplossing volgens u geschikt? Denk aan waterval, agile, hybride, programmasturing en portfoliosturing

Vraag 10: In hoeverre is de oplossing standaard beschikbaar en in hoeverre configureerbaar?

Vraag 11: Hoe zouden functioneel beheer, technisch beheer, autorisatiebeheer en applicatiebeheer volgens u idealiter worden ingericht? Welke verantwoordelijkheden liggen bij Avans en welke bij de leverancier?

D. Integraties en technische koppelingen

Vraag 12: Welke integraties zijn volgens u noodzakelijk voor een toekomstbestendige PPM-inrichting? Welke integraties kunnen eventueel later worden toegevoegd?

Vraag 13: Welke API's, koppelvlakken en standaarden biedt de oplossing voor koppelingen met andere applicaties? Welke informatie heeft u hiervoor nodig van Avans?

E. Implementatie en adoptie

Vraag 14: Welke implementatieaanpak adviseert u voor een organisatie die haar behoefte nog verder aan het vormen is?

Vraag 15: Welke randvoorwaarden ziet u voor een succesvolle invoering bij Avans? Denk aan governance, eigenaarschap, datakwaliteit, adoptie, beheer en besluitvorming.

F. Pricing en Licentie

Vraag 16: Hoe kan Avans haar uitvraag volgens u zo formuleren dat deze voldoende richting geeft, maar de markt niet onnodig beperkt?

Vraag 17: Welke informatie hebben inschrijvers volgens u minimaal nodig om een betrouwbare fixed price aanbidding te kunnen doen?

Vraag 18: Welke onderdelen lenen zich volgens u voor een fixed price uitvraag? Welke onderdelen vragen eerder om nacalculatie, stelposten of fasering?

Vraag 19: Welke risico's ziet u bij een fixed price uitvraag als behoefte, scope of gewenste inrichting nog niet volledig scherp zijn?

Vraag 20: Hoe is het prijs en licentiemodel opgebouwd? Denk aan gebruikers, rollen, projecten, modules, omgevingen, beheer, support en implementatie.

G. Roadmap, referenties en slotadvies

Vraag 21: Hoe ziet de roadmap voor de komende drie jaar eruit? Hoeveel invloed hebben klanten daarop?

Vraag 22: Welke voorbeelden of referenties kunt u delen van vergelijkbare organisaties waar de oplossing is geïmplementeerd?

Vraag 23: Welke drie adviezen geeft u Avans mee voordat wij onze behoefte en aanbestedingsdocumenten verder uitwerken?