

Leidraad marktconsultatie

Arbeidsmarktgerichte taalontwikkeltrajecten



Documentgegevens	
Kenmerk:	260070GRS
Status:	Definitief
Versie:	1.0
Datum:	4 juni 2026
Redactie:	Sander Clement, Senior Inkoopadviseur Bedrijfsvoering Drechtsteden

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
1.1. Aanleiding van de marktconsultatie	3
1.2. Uitgangspunten van de opdracht	3
2. Verloop marktconsultatie	6
2.1. Deelnamevoorwaarden en doelstellingen	6
2.2. Meedoen aan de marktconsultatie	6
2.3. Planning	7
2.4. Contactgegevens	7
Bijlage 1 Vragenlijst	8

1. Inleiding

1.1. Aanleiding van de marktconsultatie

De Aanbestedende dienst voor onderhavige aanbesteding is de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal (GRS), handelend onder de naam Sociale Dienst Drechtsteden (SDD).

De marktconsultatie betreft arbeidsmarktgerichte taalontwikkeltrajecten. Ter voorbereiding van een aanbesteding wenst de SDD actueel inzicht te krijgen in het aanbod van de dienstverlening, en de relevante marktontwikkelingen die hierbij aan de orde zijn. Om dit inzicht te verkrijgen organiseert SDD de onderhavige marktconsultatie.

1.2. Uitgangspunten van de opdracht

Doelgroep

Deze aanbesteding heeft betrekking op de inkoop van taalontwikkelingstrajecten voor inwoners die onder de reikwijdte van de Participatiewet vallen.

De taalontwikkelingstrajecten richten zich op het verkleinen van een taalbarrière bij de directe en indirecte ontwikkeling naar werk. Dit betreft enerzijds dus deelnemers die direct uitzicht hebben op werk, maar voor een succesvolle en duurzame uitstroom naar dit werk taalontwikkeling nodig hebben. Anderzijds betreft het deelnemers die via taalontwikkeling eerst naar een betere taalbeheersing ontwikkeld worden, gericht op participatie in de samenleving of het volgen van een opleiding en mogelijke toekomstig uitstroom naar werk.

Voor de taalontwikkelingstrajecten geldt:

- Er is geen strikte eis ten aanzien van directe werkpotentie; ook inwoners met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt komen in aanmerking.
- Voorwaarde is dat het traject doelgericht bijdraagt aan de ontwikkeling richting participatie en/of uitstroom naar werk of opleiding.
- In geval van potentie op uitstroom naar werk, wordt dient de taalondersteuning gericht te zijn op de beoogde werkpraktijk. Daarbij moet de aanbieder de taalontwikkeling kunnen differentiëren naar sectorgerichte taalbehoeften (bijvoorbeeld zorg, techniek, logistiek), indien relevant voor de deelnemer.

Toeleiding en instroom

De instroom in taalontwikkelingstrajecten verloopt via ONW. Daarbij gelden de volgende uitgangspunten:

- De consulent bepaalt of een deelnemer instroomt in een traject.
- Deelname is niet vrijblijvend; het traject wordt ingezet binnen de verplichtingen van de Participatiewet.
- De aanbieder adviseert welk type traject het beste aansluit bij de deelnemer, op basis van de aangeleverde informatie en eigen intake, en de consulent keurt het traject goed.
- Bij instroom dient minimaal relevante achtergrondinformatie over de deelnemer beschikbaar te zijn, zodat een passend traject kan worden ingericht (zoals taalniveau, leerdoelen en ontwikkelperspectief).

Doelstellingen, vorm en beoogde effecten

De inzet van taalontwikkeling draagt bij aan de doelstellingen binnen de opgave Ontwikkelen naar Werk (OnW).

De opgave ONW ondersteunt inwoners bij het verkrijgen van een realistisch beeld van hun mogelijkheden, beperkingen en kansen op werk en participatie, via inburgering, ervaringsleren, reflectie en het versterken van werk- en basisvaardigheden in een praktische werkcontext. De consultants voeren regie op de casus.

De vormen van taalontwikkeling die de Aanbestedende Dienst nu voorziet en nodig acht zijn:

- Individueel taalontwikkelingstraject (op locatie aanbieder of op locatie werkgever);
- Klassikaal taalontwikkelingstraject (op locatie aanbieder of op locatie werkgever);
- Digitale (vak)taalontwikkeling.

Individuele taalontwikkelingstraject

Individuele taalontwikkeling wordt ingezet wanneer er behoefte is aan gerichte aandacht waarbij er sprake is van zeer specifieke sector en het nodig is om intensief te oefenen en directe feedback te ontvangen om de taalontwikkeling op korte termijn te versnellen. Hierbij gaat het om één-op-één begeleiding, praktijkgericht coachen en maatwerkopdracht die direct aansluiten bij de sector waarin de deelnemer gaat participeren.

Klassikale taalontwikkelingstraject

Het inzetten van een klassikaal traject wordt ingezet wanneer brede taalontwikkeling centraal staat. De klassikale lessen worden ingezet rondom een sector, waarbij groepslessen, praktijkgerichte opdrachten en themalessen geboden worden.

Digitale (vak)taalontwikkeling

Digitale taalontwikkeling kan worden ingezet wanneer het voor de deelnemer vanwege werktijden, reistijd, privé- of fysieke omstandigheden niet mogelijk is om aanwezig te zijn op locatie. De digitale vaktaalontwikkeling kan op verschillende manieren aangeboden worden: Online taallessen, online taalontwikkeling gericht op de sector.

De vorm is afhankelijk van de individuele behoefte van de deelnemer, en de mate waarin soortgelijke behoeftes bij andere deelnemers voorkomen.

De taalontwikkelingstrajecten richten zich concreet op het verminderen van de taalbarrière als belemmering voor participatie en een duurzame uitstroom naar werk, door:

- Het versterken van de mondelinge taalvaardigheid (spreken).
- Het ontwikkelen van vaktaal, passend bij de (beoogde) werkpraktijk van de deelnemer.

Resultaat en effectmeting taalontwikkeling

Een taalontwikkelingstraject wordt als effectief beschouwd wanneer:

- De deelnemer beter in staat is om zich mondeling te redden in een participatie-, werk- of opleidingscontext.
- De deelnemer aan het einde van het traject beschikt over een aantoonbaar grotere relevante woordenschat dan bij de start.

Afbakening

Taalontwikkeling maakt deel uit van het ontwikkeltraject zolang:

- het een concrete bijdrage levert aan de participatiedoelen van de deelnemer.

Taalontwikkeling is niet (langer) passend wanneer:

- het geen aantoonbare bijdrage meer levert aan de verdere ontwikkeling richting participatie, of
- andere interventies effectiever zijn voor het behalen van de gestelde doelen.

2. Verloop marktconsultatie

2.1. Deelnamevoorwaarden en doelstellingen

In de bijlage treft u de in te vullen vragenlijst aan. Wij zijn benieuwd naar uw antwoorden. Deelname is vrijwillig en vrijblijvend en u kunt ook deelnemen zonder alle vragen te beantwoorden.

De SDD heeft gekozen om de marktconsultatie nationaal openbaar te organiseren, zodat er een goed beeld gevormd kan worden van de opdracht, de interesse van de markt en relevante aspecten voor uit te nodigen partijen. De vragen en de daarop gegeven antwoorden laten onverlet dat de SDD ervoor kan kiezen om in een eventuele aanbestedingsprocedure e.e.a. op andere wijze in te richten. De SDD is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie.

Daarnaast dient u de eventuele gegevens die door de gemeente aan de hand van deze marktconsultatie worden verstrekt uitsluitend als indicatief te beschouwen omdat deze dientengevolge nog kunnen wijzigen. Derhalve kunnen aan dergelijke gegevens geen rechten worden ontleend. De marktconsultatie is niet bedoeld voor de SDD om een preselectie van potentiële partijen te maken voor de (eventuele) aanbestedingsprocedure. Verder wordt er geen vergoeding van eventuele kosten m.b.t. de deelname aan de marktconsultatie uitgekeerd.

De marktconsultatie bestaat uit een schriftelijke beantwoording van de vragenlijst in bijlage 1 bij dit document en (mogelijk) aanvullende gesprekken die wij met een beperkt aantal respondenten willen voeren. De gesprekken zijn bedoeld voor een verdiepingsslag op de vragen en antwoorden.

Alle ontvangen informatie wordt vertrouwelijk behandeld. In het bijzonder concurrentiegevoelige of geheime bedrijfsinformatie. Informatie wordt niet gedeeld met andere deelnemers. Van de marktconsultatie wordt een algemeen, geanonimiseerd verslag opgesteld. Indien u niet wenst dat bepaalde informatie (al dan niet geanonimiseerd) vastgelegd wordt in het verslag, kunt u dit expliciet aangeven in de beantwoording of het gesprek.

De SDD vertrouwt erop dat u zeer selectief te werk gaat met betrekking tot het aanmerken van concurrentiegevoelige of geheime bedrijfsinformatie en dat niet alle antwoorden (informatie) als zodanig wordt aangemerkt. In het belang van de marktconsultatie zal de SDD zich het recht voorbehouden met u in gesprek te treden over informatie die door u als concurrentiegevoelig of geheim is aangemerkt.

Door deelname aan deze marktconsultatie geven marktpartijen te kennen akkoord te gaan met de bovenstaande voorwaarden.

2.2. Meedoen aan de marktconsultatie

De marktconsultatie verloopt volledig digitaal, via TenderNed: www.tenderned.nl. De stukken, waartoe deze leidraad ook behoort, kunt u op dit platform vinden.

U bent zelf verantwoordelijk voor het kunnen werken met TenderNed. Heeft u nog geen TenderNed account? Zorg dan dat u op tijd begint met het aanvragen van een account.

2.3. Planning

De planning is indicatief en kunnen geen rechten aan ontleend worden. Bij aanbesteden via TenderNed prevaleren de data en tijdstippen op de website van TenderNed.

Datum & deadlines	Activiteit
4 juni 2026	Publicatie aankondiging marktconsultatie op TenderNed
16 juni 2024 uiterlijk 12:00 uur	Indienen eventuele vragen over de marktconsultatie
23 juni 2024	Beantwoording vragen over de marktconsultatie
1 juli 2024 uiterlijk 12:00 uur	Deadline schriftelijke beantwoording
9 juli 2026 (in de ochtend).	Nadere gesprekken (optioneel, en exact tijdstip n.t.b.)
1 september 2025	Publicatie verslag

2.4. Contactgegevens

Deze marktconsultatie wordt op verzoek van de SDD begeleid door Team Inkoop van Bedrijfsvoering Drechtsteden, Gemeente Dordrecht.

Indien het om wat voor reden dan ook niet mogelijk is om via TenderNed te communiceren kan contact plaatsvinden via de onderstaande contactpersoon.

Bedrijfsvoering Drechtsteden Gemeente Dordrecht
Team inkoop & contractmanagement
T.a.v. Sander Clement, Senior Inkoopadviseur
E-mail: inkoop@drechtsteden.nl

Bijlage 1 Vragenlijst

#	Thema / Vraag	Antwoord
A	Markt en innovatie	
A1	Omschrijf kort uw organisatie, omvang en op hoofdlijnen uw aanbod aan leveringen en diensten	
A2	Welke concrete diensten op gebied van (arbeidsmarktgericht) taalonderwijs biedt uw organisatie aan?	
A3	Welke recente en toekomstige ontwikkelingen ziet u op het gebied van arbeidsmarktgerichte (taal)ontwikkeltrajecten?	
A4	Welke innovaties binnen met betrekking tot de gevraagde dienstverlening ziet u in de markt, en welke innovaties zijn relevant voor uw dienstverlening? Of heeft u wellicht al doorgevoerd?	
A5	Zijn er algemene keurmerken of (kwaliteitsborgings-)certificeringen van toepassing op de beoogde dienstverlening?	
B	Scope, inhoud opdracht en contractvorm	
B1	Wat zijn kritische succesfactoren voor het behalen van de beoogde taalontwikkeling bij een deelnemer voor: - Deelnemers die richting grotere zelfredzaamheid en participatie ontwikkeld moeten worden; - Deelnemers met direct uitzicht op specifiek werk, die richting een duurzame uitstroom naar werk ontwikkeld moeten worden? Welke overeenkomsten en verschillen ziet u tussen de taalontwikkeling van deze doelgroepen?	

B2	Hoe kijkt u aan tegen de vormen van taalontwikkeling die de Aanbestedende dienst voorziet? (Individueel/klassikaal, locatie aanbieder/locatie werkgever, digitaal) Vindt u dit passende vormen of zou u andere of aanvullende vormen adviseren om het beoogde doel te bereiken? En kunnen de vormen ten behoeve van de raamovereenkomst vertaald worden naar een 'menukaart' op basis waarvan snel en passend een vorm geadviseerd en opgedragen kan worden in de samenwerking tussen de SDD en de aanbieder?	
B3	De SDD voorziet een raamovereenkomst met één aanbieder, die als professionele partner de verschillende vormen van ontwikkeltrajecten naar behoefte weet te ontwikkelen en uitvoeren. Hoe kijkt u aan tegen deze contractvorm?	
B4	Welke (kwaliteits-)eisen moet de Aanbestedende dienst minimaal voor de taalontwikkeling, onder meer gelet op inhoud en duur van het traject?	
B5	Welke contractuele eisen moet de Aanbestedende dienst minimaal opnemen in een concept raamovereenkomst om de samenwerking tussen SDD en aanbieder goed te laten verlopen?	
C	Inrichting opdracht en aanbesteding	
C1	De opdracht is Europees aanbestedingsplichtig. Wat ziet u als de beste wijze van aanbesteden van de opdracht? Europees openbaar is uitgangspunt (iedereen die interesse heeft en geschikt is, mag inschrijven). Een twee fasen aanbesteding is een andere optie, waarbij de beste 5 gegadigden geselecteerd worden aan de hand van selectiecriteria (referenties bijvoorbeeld), en slechts die vijf in de tweede fase inhoudelijk een inschrijving doen.	
C2	Wat ziet u als de beste keuze voor het gunningscriterium? Laagste prijs of beste prijs-kwaliteitverhouding?	

C3	Welke prijzen of prijsonderdelen zouden in een raamovereenkomst overeengekomen kunnen worden?	
C4	Welke kwalitatieve beoordelingsaspecten ziet u als passend voor de aanbesteding? Op welke aspecten is in uw visie wezenlijk onderscheidend v-ermogen tussen potentiële inschrijvers te beoordelen?	
C5	Heeft u interesse om deel te nemen aan de aanbesteding? Wanneer zou u niet deelnemen aan de aanbesteding? Welke eisen en voorwaarden spelen bij deze afweging dan een rol?	