

Bijlage B.1 – Concept van de Nadere overeenkomst inhuur groepsleiders en pedagogisch medewerkers

Europese aanbesteding inhuur groepsleiders en pedagogisch medewerkers voor de leefgroepen van Stichting Teylingereind (2026)

De ondergetekenden:

1. Stichting Teylingereind, statutair gevestigd aan de Rijkstraatweg 24 (2171 AL) te Sassenheim,
te dezen vertegenwoordigd door
[functienaam en naam ondertekenaar],
hierna te noemen: **Opdrachtgever**,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te, en ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

Hierna tezamen aangeduid als "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met Opdrachtnemer op [...datum...] een raamovereenkomst met betrekking tot de inzet van Detacheringskrachten van Opdrachtnemer in de functie van groepsleider of pedagogisch medewerker (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) heeft gesloten die van toepassing is op alle opdrachten tot inhuur op genoemd gebied die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verstrekt;
2. Opdrachtgever Opdrachtnemer en de overige dienstverleners waarmee een overeenkomstige raamovereenkomst is gesloten op [...datum...] heeft verzocht een Offerte met betrekking tot het verrichten van de daarin beschreven Diensten uit te brengen. Deze Offerteaanvraag maakt als Bijlage 1 integraal deel uit van deze Nadere Overeenkomst;
3. Opdrachtnemer op [...datum...] een Offerte met kenmerk [.....] aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;
4. Opdrachtgever op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige inschrijving de opdracht zoals omschreven in de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;
5. In deze Nadere Overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

KOMEN OVEREEN:

1. Toepasselijke voorwaarden

- 1.1 Op deze Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend als bepaald in de Raamovereenkomst. Daar waar in de ARVODI-2025 de "Overeenkomst" staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere Overeenkomst dat begrip vervangen door "Nadere Overeenkomst".

- 1.2 In de Offerte opgenomen voorwaarden (waaronder prijsindexering, korting, garanties) zijn niet van toepassing voor zover deze voor Opdrachtgever minder gunstig zijn dan opgenomen in de Raamovereenkomst.

2. Voorwerp van de Nadere Overeenkomst/nadere invulling van de Diensten

- 2.1 Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van de Diensten zoals gespecificeerd in de op basis van de Offerteaanvraag uitgebrachte Offerte, welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Nadere Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Nadere Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de Raamovereenkomst d.d. [...datum...];
 3. de ARVODI-2025;
 4. de Offerteaanvraag;
 5. de overige Bijlagen;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van [...datum...], met kenmerk [...kenmerk...].

3. Personeel

- 3.1 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten de volgende Detacheringkracht in, met vermelding van functieprofiel, inschalingsniveau op basis van de CAO Jeugdzorg en fase van de ABU/NBBU uitzendovereenkomst

Naam:
Functieprofiel:
Inschalingsniveau:
Fase overeenkomst (ABU of NBBU):

- 3.2 De in artikel 3.1 van deze Nadere Overeenkomst genoemde Detacheringskracht verricht de in de Offerteaanvraag gespecificeerde werkzaamheden.

4. Duur Nadere Overeenkomst

- 4.1 De Detacheringkracht maakt per [...datum....] een aanvang met de in artikel 3.2 van deze Nadere Overeenkomst bedoelde werkzaamheden. De Detacheringskracht verricht deze werkzaamheden voor de duur van [...periode....] met als einddatum [...datum....].

5. Plaats en tijden werkzaamheden

- 5.1 De werkzaamheden van de Detacheringskracht worden verricht op locatie van Opdrachtgever aan de Rijksweg 24 in Sassenheim.
- 5.2 De werkzaamheden van de Detacheringskracht van Opdrachtnemer worden verricht gedurende [...] uur per dag: [werkdagen en werktijden invullen].
- 5.3 Opdrachtgever hanteert een werkrooster van maandag tot en met zondag. De werktijden liggen tussen 00:00 en 24:00 uur. Detacheringskracht is verplicht om deel te nemen aan onregelmatige diensten. Het maandrooster wordt vastgesteld conform het in het roosterhandboek (Bijlage A.4 - Roosterhandboek Primair Proces)

6. Financiële bepalingen

- 6.1 Opdrachtnemer factureert elektronisch op de in de Offerteaanvraag voorgeschreven wijze.
- 6.2 In aanvulling op de financiële bepalingen van de Raamovereenkomst geldt het volgende: De volgende Uurtarieven zijn met betrekking tot het uitvoeren van de werkzaamheden door de Detacheringskracht van Opdrachtnemer in het kader van deze Nadere Overeenkomst van toepassing: excl. BTW.

7. Contactpersonen

- 7.1 Contactpersonen met betrekking tot de uitvoering van deze Nadere Overeenkomst zijn namens Opdrachtgever en namens Opdrachtnemer. De contactpersonen overleggen ten minste 1x per kwartaal en voorts zo dikwijls als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

8. Arbeidsongeschiktheid of afwezigheid

- 8.1 Indien de inhuurkracht wegens ziekte of arbeidsongeschiktheid niet in staat is om werkzaamheden te verrichten, zal de opdrachtnemer (de detacheringsorganisatie) verantwoordelijk zijn voor de loondoorbetaling conform de geldende wet- en regelgeving en de toepasselijke arbeidsvoorwaarden.
- 8.2 De opdrachtgever is niet aansprakelijk voor loondoorbetaling tijdens de periode van arbeidsongeschiktheid.
- 8.3 De inhuurkracht dient zich te houden aan het ziekteverzuimprotocol van de opdrachtgever (Bijlage A.3 - Protocol verzuimmelding) en, indien van toepassing, aan redelijke instructies van de opdrachtgever met betrekking tot ziekmelding en afwezigheidsregistratie.
- 8.4 Indien de opdrachtgever specifieke eisen stelt aan de vervanging van een zieke inhuurkracht, zullen opdrachtnemer en opdrachtgever in overleg treden over de mogelijkheden en eventuele aanvullende kosten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats:	Plaats:
Datum:	Datum:

Stichting Teylingereind

[naam Opdrachtnemer]

[functie en naam ondertekenaar]

[functie en naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): ...]