

WAT TE DOEN BIJ VERZUIM

VERZUIMPROTOCOL

versie sep '21





Teylingereind wil een goede werkgever zijn. Bij goed werkgeverschap hoort dat we zorgen voor jou, onze medewerker. Dat doen we als je aan het werk bent, maar ook als dat (tijdelijk) niet lukt.

Als je niet kunt werken, noemen we dat verzuim. Verzuim is een teken dat er iets niet goed gaat. Met jou persoonlijk bijvoorbeeld, of in de balans tussen werk en privé. In dit verzuimprotocol staat wat we doen om zo vroeg mogelijk te zien wat er niet goed gaat en zo ziekmeldingen te voorkomen. En er staat wat we doen als je wel ziek wordt.



WIE DOET WAT?

Jij bent natuurlijk verantwoordelijk voor je eigen leven en daarmee ook voor je lichamelijke en mentale gezondheid en je sociale situatie. Dat betekent dat je probeert gezond te leven, op tijd hulp en ondersteuning vraagt als je die nodig hebt en de juiste keuzes maakt. Als werknemer zorg je ervoor dat je inzetbaar bent, en blijft.

Wij, als Teylingereind, moeten ervoor zorgen dat iedereen zo gezond en vitaal mogelijk zijn of haar werk kan doen. Natuurlijk door te zorgen voor prettige werkomstandigheden. Maar ook door medewerkers die verzuimen te helpen om weer, samen met hun teams, het werk op te pakken.

KEUZE

Als je vindt dat je niet kunt werken, dan kun je een aantal dingen doen. Je kunt toch gaan werken, of minder, of niet werken. Wat je kiest, heeft

natuurlijk te maken met hoe ziek je bent. Als je bijvoorbeeld koorts hebt of besmettelijk bent, dan is het niet handig om te komen.

Wat ook meespeelt, is je verantwoordelijkheidsgevoel (over je eigen gezondheid, je werk, de zorg om de jongeren en je collega's), de sfeer binnen het team, hoe je je gewaardeerd voelt, hoe graag je op je werk bent en hoe betrokken bij je werk je je voelt. Dat is voor iedereen verschillend. Waar de één (deels) komt werken, kan een ander thuis willen blijven.

We vinden het belangrijk dat je in gesprek gaat en blijft over hoe jij hierin staat en waarom. Je hebt tenslotte zelf de regie over je eigen inzetbaarheid. Dat betekent ook dat je daar actief mee bezig bent.

WAT DOE JE ALS JE NIET KAN WERKEN?

Als eerste bel je, voor je dienst begint, je leidinggevende. Als die er niet is bel je de vervanger/geconsigneerde. Heb je een late dienst of begin je om een andere reden later, bel dan in ieder geval vóór 9.00 uur je leidinggevende of de vervanger/geconsigneerde.

Daarna stel je je collega's van dienst op de hoogte. Ook dat doe je voordat de dienst begint. Met de collega die de telefoon opneemt, spreek je af welk werk er overgenomen moet worden, welke diensten je niet kunt draaien en wanneer je denkt dat je weer terug bent.

Als je een vervanger of geconsigneerde teamleider hebt gesproken, bel je op de eerstvolgende dag dat je teamleider er weer is met hem of haar. Doe dat in elk geval voor 9 uur 's ochtends.

In dat gesprek bespreek je waarom je er niet bent.

Dat hoeft niet altijd te zijn omdat je ziek bent. Soms heb je bijvoorbeeld zorg- of calamiteiten-verlof nodig.

Ben je ziek, dan zet je leidinggevende dat in het systeem. Als je je ziekmeldt omdat je zwanger bent, willen we dat ook graag weten. Dat hebben we namelijk nodig voor het UWV. Heb je verlof om een andere reden, dan geeft je leidinggevende dat door aan de personeelsadministratie.

Tot slot bekijk je samen of je nog iets nodig hebt (bedrijfsarts, vertrouwenspersoon, nazorgteam) en spreek je met je leidinggevende af wanneer jullie elkaar weer spreken of zien.

EN DAN?

In het volgende gesprek bespreken je leidinggevende en jij hoe het met je gaat. En kijken jullie naar of je alweer (deels) aan het werk kan en wat

daar dan voor nodig is. Ook kun je afspreken dat je naar de bedrijfsarts of de HR adviseur gaat. Als het nodig is, of jij vindt het prettig, kun je ook contact hebben met de vertrouwenspersoon of het nazorgteam. Je sluit het gesprek af met een nieuwe afspraak.

Zo lang je (gedeeltelijk) ziekgemeld staat, praat je er regelmatig met je leidinggevende over. In die gesprekken bespreek je altijd deze dingen:

- Hoe gaat het?
- Kun je weer (deels) werken?
- Wat heb nodig?
- Wanneer spreken jullie elkaar weer?

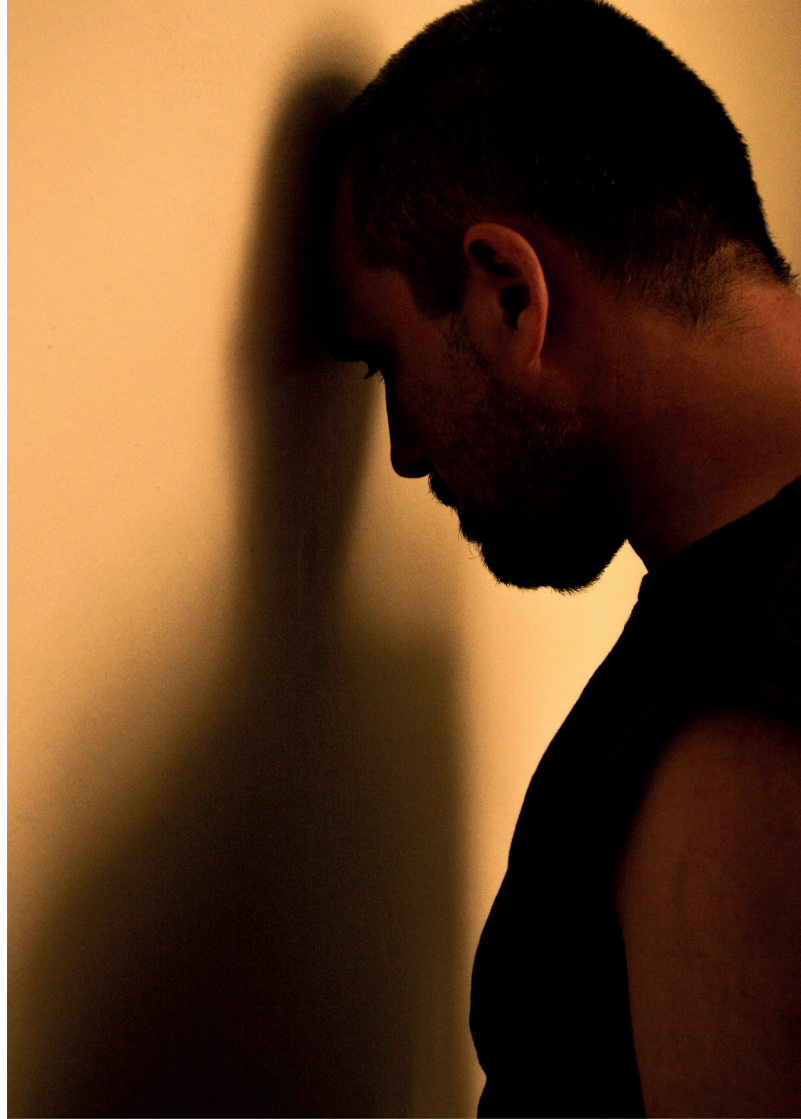
Je leidinggevende en/of HR adviseur kan je ook vragen om langs te komen om samen te praten over de verzuimmelding.

Zorg dat je, als je niet kunt werken, overdag bereikbaar bent. Je leidinggevende, de bedrijfsarts of HR adviseur kunnen je bellen of mailen. Daar reageer je natuurlijk altijd op

Heel soms kan er ook iemand langskomen. Je moet daar dan voor thuis zijn. Als je niet thuis bent, maar op een ander adres, geef dat dan door aan je leidinggevende. Dat is belangrijk, want als je niet bereikbaar bent, dan telt dat als ongeoorloofd verzuim. En dat mag niet.

BEDRIJFSARTS

Ben je langere tijd ziek? Dan heb je na uiterlijk zes weken een gesprek met de bedrijfsarts. Met hem bespreek je hoe je het beste weer terug aan het werk kunt gaan (re-integreren). De bedrijfsarts kan je leidinggevende vragen om ook bij het gesprek te zijn. Jij kunt dat ook zelf vragen en regelen.





Je kunt een afspraak met de bedrijfsarts, leidinggevende of HR adviseur alleen afzeggen als je een zeer zwaarwegende reden hebt. Kom je niet, maar laat je ook niks weten, dan kan dat financiële, of zelfs arbeidsrechtelijke gevolgen hebben. Dat betekent dat je minder salaris kan krijgen of we je contract kunnen beëindigen. Het kan ook dat je zelf de kosten voor het gemiste spreekuur bij de bedrijfsarts moet betalen. Dat is €123,75 per keer. We houden dat dan in van je salaris.

Zolang je nog niet helemaal aan het werk bent, hou je contact met de bedrijfsarts, HR adviseur, en je leidinggevende. Contact houden met elkaar is erg belangrijk.

Door elkaar regelmatig te zien of te spreken, kunnen we jou de zorg bieden die je nodig hebt. En het helpt om uiteindelijk weer aan de slag te

gaan. Als je na een lange tijd van geen contact weer aan de slag moet, kan dat namelijk best als een drempel voelen. En dat willen we voorkomen.

LANG VERZUIM

Soms lukt het niet om snel weer terug naar werk te gaan. Dan maken we samen met jou een plan van aanpak. Dat doe je met je leidinggevende, uiterlijk acht weken na je ziekmelding. Je leidinggevende schrijft op wat het uiteindelijke doel is en wat er voor nodig is om daar te komen.

Regelmatig kijken we met elkaar hoe het ervoor staat met het plan. Gaat alles volgens planning of is er nog iets extra's nodig? We doen dat in elk geval iedere zes weken. Jij hebt een belangrijke rol hierin. Je komt namelijk zelf met initiatieven voor vervangend, aangepast of tijdelijk werk. En natuurlijk help je mee om zo snel mogelijk weer goed aan het werk te kunnen. Door aangepast

werk te doen of bijvoorbeeld therapie of scholing te volgen.

Hoe we omgaan met lang verzuim, bedenken we niet zelf. Dat staat in de Wet Verbetering Poortwachter. In het stappenplan op de website van het UWV kun je precies zien wat wij en jij wanneer moeten doen.

Als je ziek gemeld bent bij Teylingereind, mag je daarnaast niet zomaar voor een andere werkgever (gaan) werken. Wil je dat wel, dan overleg je dat altijd eerst met je leidinggevende.

VAKER NIET INZETBAAR

Als je meer dan drie keer in een jaar niet kon komen werken, dan krijg je daarover een gesprek met je leidinggevende. Hij of zij bespreekt dan hoe de balans is tussen wat je doet op je werk en wat je aankan. En we kijken of we daar samen iets aan

kunnen doen. Door met elkaar na te denken over wat je nodig hebt, willen we zorgen dat je je niet vaker ziek hoeft te melden. De HR adviseur kan daarbij helpen.

Natuurlijk is de belangrijkste rol die van jou. Jij weet het beste wat je nodig hebt om uitval te voorkomen. Daarom vragen we jou om daar een plan voor te maken. Je leidinggevende en HR adviseur zijn altijd beschikbaar om met je mee te denken.

VAKANTIE EN NIET INZETBAAR

Ben je ziek en wil je op vakantie? Dan bespreek je dat met je leidinggevende. Als hij of zij akkoord is, kun je vakantiedagen opnemen. Die dagen gaan dan van je totale aantal vakantiedagen af. Verlofuren die je meeneemt naar volgend jaar, vervallen in juli van dat jaar.

Het is belangrijk dat je vakantie je herstel niet in de weg staat (een weekje skiën terwijl je met rugklachten thuis zit, is bijvoorbeeld niet zo handig). Je leidinggevende kan hierover advies vragen aan de bedrijfsarts.

Het kan gebeuren dat je al een vakantie gepland had en vervolgens langdurig ziek wordt. Als je geen gebruik wil of kan maken van die geplande vakantie geef je dat vóóraf door aan je leidinggevende zodat jullie samen kunnen bepalen wat er met die ingeplande vakantiedagen gebeurt.

VERZUIM BIJ EEN OPERATIE ZONDER MEDISCHE REDEN

Krijg je een operatie die niet medisch noodzakelijk is? Zoals bijvoorbeeld een ooglidcorrectie of een borstvergroting? Dan moet je daar vrije dagen voor opnemen. Je kunt je er, in principe, niet voor

ziekmelden. Het is verstandig om dat vooraf altijd te overleggen met je HR adviseur en je leidinggevende.

ZIEK IN HET BUITENLAND

Word je ziek terwijl je in het buitenland bent? Dan meld je je volgens de normale procedure ziek. Ga daarna zo snel mogelijk naar een plaatselijke dokter. Vraag haar of hem om een medische verklaring voor je op te stellen. Daar moeten de volgende dingen opstaan:

- Wat je niet kunt en wat je (eventueel) nog wel kunt
- Hoe de ziekte verloopt
- Wat er is ingezet om beter te worden (bv medicijnen, therapie);
- Een verklaring van medische ongeschiktheid tot reizen (als dat aan de hand is).





Geef deze medische verklaring aan de bedrijfsarts, zodra je weer in Nederland bent. Je leidinggevende bepaalt of je vakantiedagen omgezet worden in ziektedagen. De bedrijfsarts kan daarover adviseren.

ADVIES BEDRIJFSARTS

Nadat je de bedrijfsarts gesproken hebt, geeft hij een advies. Ben je het niet eens met dat advies, dan kun je een second opinion aanvragen bij een andere bedrijfsarts. Je kunt ook een ‘deskundigenoordeel’ aanvragen bij een arts van het UWV. Dat oordeel is bindend. Dat betekent dat zowel jij als Teylingereind je eraan moeten houden. Het oordeel komt in je verzuimdossier. Zo’n deskundigenoordeel kost €100,-, die je zelf betaalt. Krijg je gelijk, dan betaalt Teylingereind deze kosten aan je terug.

Het kan ook dat jij het wel eens bent met de

bedrijfsarts, maar Teylingereind niet. In dat geval vraagt Teylingereind zelf een deskundigenoordeel aan.

Soms melden mensen zich ziek bij een arbeidsconflict. Dat is begrijpelijk, want een arbeidsconflict is heel vervelend. Daarom willen we altijd proberen om er uit te komen. Toch kun je je er niet om ziekmelden.

Teylingereind kan de bedrijfsarts vragen om te onderzoeken of er een arbeidsconflict is of dat je echt niet kunt werken omdat je ziek of beperkt bent. Totdat de bedrijfsarts aangeeft dat je *niet* ziek bent, blijf je ziekgemeld staan.

BETALINGEN BIJ VERZUIM

Als je je eigen werk niet kunt doen, kan de bedrijfsarts ander werk adviseren. Dat werk moet je dan doen. Kies je ervoor het niet te doen, kan

Teylingereind stoppen met het betalen van je loon.

Dat kan ook als je je niet aan de afspraken houdt die je met de bedrijfsarts hebt gemaakt. Zodra je je weer aan de afspraken houdt, krijg je weer loon.

Kun je langer dan een maand niet werken? Dan stopt je reiskostenvergoeding tot je weer terug bent.

Ben je langer dan twaalf maanden ziek, dan krijg je nog maar 70% of 85% van het brutosalaris over de uren die je niet werkt in je eigen functie. Dit staat zo in de cao Jeugdzorg, artikel 10.4.

CONTACT HOUDEN

Vervelende situaties willen we natuurlijk zoveel mogelijk voorkomen. Contact houden helpt daarbij. Daarom zien of spreken we elkaar regelmatig. Zo kunnen we open bespreken wat er niet, maar vooral ook wél kan.

BETERMELDING

Zodra je beter bent, laat je dat (mondeling) aan je team weten. Ook als je die dag niet hoeft te werken. Op die manier kunnen we het meteen in het rooster verwerken.

REGRES

Als je ziek geworden bent door iemand anders, dan is dat voor ons belangrijk om te weten. Bijvoorbeeld als je aangereden bent. Teylingereind kan dan soms namelijk jouw ziektekosten verhalen op (de verzekering van) de ander. Je bent verplicht ons alle informatie hierover te geven. Doe je dat niet, dan kunnen we je salaris tijdelijk stopzetten. (art. 7:629 lid 6 BW)

PREVENTIEF CONTACT MET DE BEDRIJFSARTS

Ook als je niet ziek bent, kun je een afspraak

maken bij de bedrijfsarts om je werkomstandigheden te bespreken, Dat heet een preventief spreekuur. Je kunt het aanvragen via de personeelsadministratie. Wil je geen tussenkomst van Teylingereind, dan kun je de bedrijfsarts ook zelf mailen op: P.vanderHofstede@bedrijfsarts.biz.

ZIEK UIT DIENST

Teylingereind is eigenrisicodragers voor de Ziektewet. Dit betekent dat wij financieel verantwoordelijk zijn en moeten zorgen dat medewerkers die na een tijdelijk contract ziek uit dienst gaan, of binnen 28 dagen na het einde van hun dienstverband alsnog ziek worden, zo snel en goed mogelijk herstellen.

Dat doen we niet zelf. We werken hiervoor samen met Impuls, een specialist in begeleiding bij Ziektewet.

Wil je een Ziektewetuitkering omdat je ziek bent nadat je uit dienst bent, dan kun je je aanmelden via de site van Impuls:
www.impulsbv.nl (rechts boven op 'Inloggen' klikken en dan op 'Werknemer').

Voor vragen over het aanvragen van de Ziektewetuitkering of over hoe je je aanmeldt als je ziek wordt, kun je contact opnemen met Impuls, telefoonnummer: 085 – 7738 656 of e-mailadres: info@impulsbv.nl.

VRAGEN?

Heb je vragen, loop er niet te lang mee rond. Vraag het aan je collega's, kijk op SharePoint of loop even binnen bij je HR adviseur!





Bezoekadres

Rijksstraatweg 24
2171 AL Sassenheim

Postadres

Postbus 193 | 2170 AD Sassenheim

Algemene vragen

T 071 - 305 55 55

E info@teylingereind.nl

www.teylingereind.nl