

Algemene informatie

Aanbesteding: EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf
Aanbestedende Dienst: Gemeente Weststellingwerf
Referentie: 2026-SMO304289
Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr. 68
Onderwerp: referentie nummer 38 Vloeronderhoud.

Vraag:

Tijdens de rondgang viel ons op dat het vloeronderhoud enkele uitdagingen kent. Zou u ons het huidige vloerenpaspoort kunnen toesturen? Zo kunnen wij terugkijken welke werkwijze en middelen tot nu toe zijn toegepast en ons onderhoudsplan daarop afstemmen.

Antwoord:

De Aanbestedende Dienst stelt het huidige vloerenpaspoort niet beschikbaar gedurende de aanbestedingsprocedure. Inschrijvers kunnen hun inschrijving baseren op de in de aanbestedingsstukken opgenomen informatie en dienen de prijzen per m² op te geven voor de gevraagde vloerbehandelingen zoals opgenomen in het inschrijfbiljet. Het onderhoudsplan en de definitieve onderhoudsmethodiek zullen na gunning, in overleg tussen Opdrachtgever en de geselecteerde Opdrachtnemer, worden vastgesteld. In dat kader zal het huidige vloerenpaspoort aan de gegunde partij beschikbaar worden gesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr. 69
Onderwerp: Prijzenblad tabblad 4, 5 en 6

Vraag:

Bij het vloeronderhoud van MFC het Vlechtwerk, OBS de Heidepolle en CBS de Wegwijzer geeft u aan dat de marmoleumvloer jaarlijks geschrobd dient te worden. Echter staan de m2 op 0 waardoor we geen prijs kunnen doorvoeren in het prijzenblad. Wilt u dit aanpassen?

Antwoord:

Het inschrijfbiljet wordt aangepast. U dient bij uw inschrijving de recentste versie van het inschrijfbiljet te gebruiken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.
70**Onderwerp:**

Prijzenblad Tabblad 1

Vraag:

Bij de bewassing van het binnengevelglas bij het gemeentehuis dienen ook de lampen die bereikbaar zijn vanaf de entresol schoongemaakt te worden. Kun u aangeven hoeveel lampen dit betreft? En bent u bereid hier een aparte regel voor op te nemen in het prijzenblad? Deze werkzaamheden zijn nu gecombineerd met de glasbewassing.

Antwoord:

Het aantal te reinigen lampen bedraagt 12. De werkzaamheden voor het schoonmaken van deze lampen maken onderdeel uit van de periodieke werkzaamheden. Omdat de lampen zich op hoogte bevinden en bereikbaar zijn vanaf de entresol, is ervoor gekozen deze werkzaamheden in de huidige situatie gelijktijdig met de glasbewassing uit te voeren. De frequentie bedraagt tweemaal per jaar. Inschrijvers dienen de kosten voor het reinigen van de lampen derhalve te verdisconteren in de prijs voor de periodieke werkzaamheden. De Aanbestedende dienst zal hiervoor geen aparte regel opnemen in het inschrijfbiljet. Het is aan Opdrachtnemer of zij in de nieuwe situatie dit ook gelijktijdig wil uitvoeren met de glasbewassing. Na gunning worden de werkzaamheden aangevuld in het schoonmaakprogramma.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.
71**Onderwerp:**

Vraag n.a.v. antwoord vraag 44

Vraag:

Bent u bereid om de werkzaamheden voor het reinigen van de lampen en buizen op hoogte te splitsten van de glasbewassing in het prijzenblad?

Antwoord:

Zie beantwoording vraag 70.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.
72

Onderwerp:

Vraag n.a.v. antwoord vraag 63

Vraag:

Kunt u aangeven hoeveel muziekboxen er aanwezig zijn? Of zijn deze m2 opgenomen in het totale m2 van de glasbewassing? Bent u bereid om deze werkzaamheden in het prijzeblad te splitsen van de glasbewassing? Dus door een extra regel op te nemen voor de muziekboxen. Ook aangezien u voor deze werkzaamheden met een andere frequentie werkt.

Antwoord:

Het aantal te reinigen muziekboxen bedraagt vier. De werkzaamheden voor het schoonmaken van de muziekboxen maken onderdeel uit van de periodieke werkzaamheden. Omdat de muziekboxen zich op hoogte bevinden, is ervoor gekozen deze werkzaamheden gelijktijdig met de glasbewassing uit te voeren. De frequentie voor het reinigen van de muziekboxen bedraagt tweemaal per jaar. Inschrijvers dienen de kosten voor het reinigen van de muziekboxen derhalve te verdisconteren in de prijs voor de periodieke werkzaamheden. De muziekboxen zijn niet opgenomen in de opgegeven glasoppervlakten voor de glasbewassing. De Aanbestedende dienst zal hiervoor geen aparte regel opnemen in het inschrijfbiljet. Hiermee wordt beoogd het inschrijfbiljet overzichtelijk te houden en de periodieke werkzaamheden integraal uit te vragen. Na gunning worden de werkzaamheden aangevuld in het schoonmaakprogramma.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Bereikbaarheidsvoorzieningen

Vraag:

Kunt u bevestigen dat, indien na uitvoering van de RI&E blijkt dat opdrachtnemer klim- en steigermaterieel, hoogwerkers, e.d. nodig heeft voor het veilig kunnen uitvoeren van de werkzaamheden, deze kosten mogen worden doorgerekend? Voor inschrijver is het niet mogelijk om deze kosten op voorhand door te rekenen aangezien deze niet op het prijzenblad staan vermeld en aangezien niet alle locaties zijn geschouwd.

Antwoord:

Nee, de Aanbestedende Dienst kan dit niet bevestigen. Inschrijvers dienen op basis van de verstrekte aanbestedingsdocumenten, de beschikbare objectinformatie en hun eigen onderzoek een eigen beoordeling te maken van de voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde middelen, hulpmiddelen en veiligheidsvoorzieningen, alsmede van de daaraan verbonden kosten. Eventuele kosten voor klim- en steigermaterieel, hoogwerkers of andere noodzakelijke hulpmiddelen dienen door de inschrijver te worden meegenomen in de inschrijving. De Aanbestedende Dienst gaat niet akkoord met het achteraf doorberekenen van dergelijke kosten indien deze voortvloeien uit een na gunning uitgevoerde RI&E.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Bijlage D Inschrijfbiljet schoonmaakonderhoud gemeente Weststellingwerf

Vraag:

Verzoek om in tabblad 3 een aparte regel op te nemen voor de materiaalkosten van de eigen dienst medewerker en een aparte regel voor de kosten van de aansturing van deze eigen dienst medewerker.

Antwoord:

Voor de eigen dienst medewerker wordt een aparte regel opgenomen waarop inschrijvers een opslagpercentage kunnen invullen. Dit percentage wordt berekend over de jaarlijkse prijs van de reguliere en periodieke werkzaamheden. Het door de inschrijver opgegeven percentage dient alle

aan de eigen dienst medewerker verbonden kosten te omvatten, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, kosten voor aansturing, materialen, middelen, opleiding, en overige overheadkosten. De Aanbestedende Dienst zal geen separate regels opnemen voor afzonderlijke kostensoorten, zoals materiaalkosten of aansturingskosten. Deze dienen integraal te worden opgenomen in het op te geven opslagpercentage. Het inschrijfbiljet wordt aangepast. U dient bij uw inschrijving de recentste versie van het inschrijfbiljet te gebruiken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.
75**Onderwerp:**

Bijlage C Conceptovereenkomst schoonmaak Gemeente Weststellingwerf- pagina 5, paraaf 5e

Vraag:

Kan Opdrachtgever aangeven of de meerkosten van een vervangende opdrachtnemer zijn gemaximeerd tot het verschil tussen de contractprijs van Opdrachtnemer en de prijs van de vervangende opdrachtnemer? Zo nee, welke begrenzing geldt dan voor deze kosten?

Antwoord:

Dit kan aanbestedende dienst bevestigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.
76**Onderwerp:**

Bijlage C Conceptovereenkomst schoonmaak Gemeente Weststellingwerf- Pagina 5-paraaf 5e

Vraag:

In artikel 5e van de overeenkomst wordt bepaald dat de meerkosten als gevolg van de

noodzakelijke inschakeling van een derde partij voor rekening van Opdrachtnemer komen. Kan Opdrachtgever bevestigen dat deze meerkosten worden aangemerkt als directe schade en derhalve volledig vallen onder de aansprakelijkheidsbeperking zoals opgenomen in artikel 7 lid b? Tevens verzoeken wij te verduidelijken op welke wijze deze meerkosten worden vastgesteld en welke kostencomponenten hieronder worden verstaan.

Antwoord:

Ja, Aanbestedende dienst kan bevestigen dat de (meer)kosten, zoals benoemd in artikel 5e van de Overeenkomst, vallen onder de aansprakelijkheidsbeperking in artikel 7b. Deze kosten worden vastgesteld op basis van facturen en/of de aanspraken op schadevergoedingen of vergoedingen anderszins van derden jegens Opdrachtgever ten gevolge van de tussentijdse beëindiging.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Bijlage C Conceptovereenkomst schoonmaak Gemeente Weststellingwerf- Pagina 3+4, paraaf 3c en 3d

Vraag:

U geeft aan dat u alleen de overeenkomst tussentijds kunt opzeggen en de overeenkomst kunt verlengen na de vaste contractjaren. Kunt u dit wederkerig maken in het kader van partnerschap? En zo niet, kunt u dan aangeven waarom niet?

Antwoord:

Nee, aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het wederkerig maken van de tussentijdse opzegmogelijkheid en het verlengen na vaste contractjaren. Voor opdrachtnemer geldt dat met inschrijving een verbintenis wordt aangegaan voor de mogelijkheid om de volledige looptijd van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingsopties aan te gaan. Het toestaan van een wederkerig opzegrecht zou afbreuk doen aan de zekerheid en continuïteit die opdrachtgever met deze overeenkomst beoogt te waarborgen. Voor de verlengingsopties gaat aanbestedende dienst in gesprek met Opdrachtnemer alvorens het besluit genomen wordt het optiejaar te lichten, hierin kan Opdrachtnemer gemotiveerd aangeven waarom zij het optiejaar niet zouden willen lichten. Aanbestedende dienst neemt deze motivatie dan mee in haar besluitvorming.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Bijlage C Conceptovereenkomst schoonmaak Gemeente Weststellingwerf-pagina 4, paraaf 3e

Vraag:

In geval van overmacht kunt u alleen de uitvoering opschorten. Kunt u dit wederkerig maken in het kader van partnerschap? En zo niet, kunt u dan aangeven waarom niet?

Antwoord:

Aanbestedende dienst gaat akkoord met uw voorstel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.

79

Onderwerp:

Bijlage D Inschrijfbiljet schoonmaakonderhoud gemeente Weststellingwerf

Vraag:

Dienen wij dieptereiniging sanitair 3x per jaar als periodieke schoonmaak mee te nemen volgens het werkprogramma of 1x per jaar volgens het inschrijfbiljet?

Antwoord:

De dieptereiniging van het sanitair dient te worden uitgevoerd conform de frequentie zoals opgenomen in het inschrijfbiljet. Inschrijvers dienen hiervoor een prijs per m² op te geven op de daarvoor bestemde regels in het inschrijfbiljet. Indien sprake is van een afwijking tussen het werkprogramma en het inschrijfbiljet, is het inschrijfbiljet leidend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.

80

Onderwerp:

Bijlage D Inschrijfbiljet schoonmaakonderhoud gemeente Weststellingwerf

Vraag:

In tabblad 5 wordt aangegeven bij extra werkzaamheden: reinigen lampen buitenzijde pand, graag horen wij hoeveel lampen, de hoogte en omtrek. Zouden jullie een foto kunnen toevoegen voor verduidelijking?

Antwoord:

Zoals de Aanbestedende Dienst in het antwoord op vraag 48 heeft aangegeven, betreft het 12 lampen aan de buitenzijde van het pand. De ronde lampen bevinden zich op een hoogte van circa 2,5 tot 3,0 meter en hebben een diameter van circa 20 cm (indicatie van maatvoering). De Aanbestedende Dienst beschikt niet over aanvullende maatvoering of foto's van de betreffende lampen en zal deze niet toevoegen aan de aanbestedingsstukken. Inschrijvers kunnen indien gewenst gebruikmaken van openbaar beschikbare informatie (bijvoorbeeld google maps) om zich een beter beeld van de situatie ter plaatse te schetsen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.

81

Onderwerp:

PvE eis 4.7 en 4.8

Vraag:

In Eis 4.7 en 4.8 van het Programma van Eisen is opgenomen dat Opdrachtgever bij onvoorziene omstandigheden tijdelijk andere werkzaamheden kan opdragen zonder dat Opdrachtnemer daarvoor extra financiële aanspraken kan doen gelden.

Kunt u:

A) Concreet definiëren wat onder "tijdelijk" wordt verstaan, bijvoorbeeld in maximale duur, frequentie of omvang?

B) Bevestigen dat werkzaamheden die leiden tot aantoonbare extra inzet, inzet buiten reguliere werktijden, extra materialen/middelen of structurele verzwaring van het werkrooster, vooraf schriftelijk worden overeengekomen en als meerwerk of contractwijziging worden verwerkt vanaf

het moment waarop de extra inzet aanvangt?

Antwoord:

A. Aanbestedende dienst kiest er bewust voor om hiervoor geen vaste maximale duur, frequentie of omvang vast te leggen, aangezien de aard en gevolgen van onvoorziene omstandigheden vooraf niet zijn te bepalen. Per situatie zal Opdrachtgever samen met Opdrachtnemer beoordelen of nog sprake is van een tijdelijke maatregel als bedoeld in eis 4.7 dan wel van een wijziging van permanente aard als bedoeld in eis 4.8.

B. Dit kan aanbestedende dienst bevestigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.
82

Onderwerp:

Vraag n.a.v. antwoord vraag 64

Vraag:

In de gestelde vraag zijn wij nog niet concreet genoeg geweest. Uit het inschrijfbiljet maken wij op dat opdrachtgever de wens heeft voor zowel dagschoonmaak als avondschoonmaak met maximale frequenties van 255 beurten. Tegelijkertijd staat bij de bijzonderheden van locatie Gemeentehuis vermeldt dat de dagschoonmaak verantwoordelijk is voor signalering van verstoringen/bijzonderheden, het melden aan de interne dienst en de beschikbaarheid voor incidentele schoonmaak. Dienen inschrijvers rekening te houden met een continu aanwezige dag-medewerker, bijvoorbeeld in een huismeester rol gedurende kantooruren?

A) Zo ja, wilt u de aanwezigheidstijden, het aantal uren per dag, het takenpakket en de wijze van calculeren specificeren?

B) Zo nee, kunt u bevestigen dat uitsluitend de opgenomen schoonmaakmomenten/frequenties moeten worden gecalculeerd en dat incidentele extra schoonmaak als meerwerk/regiewerk wordt verrekend?

Antwoord:

A. Nee, De Aanbestedende Dienst verlangt geen continu aanwezige dagmedewerker gedurende kantooruren en beoogt geen huismeester rol onderdeel te laten zijn van deze opdracht. De dagschoonmaak dient de werkzaamheden uit te voeren conform het werkprogramma in de daarvoor aangewezen ruimten. In de huidige situatie worden de werkzaamheden uitgevoerd in de ochtend, globaal tussen 07.15 uur en 10.30 uur. Deze tijden zijn indicatief en hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

B. Ja, Inschrijvers dienen uitsluitend rekening te houden met de in de aanbestedingsstukken opgenomen werkzaamheden en frequenties. De taken ten aanzien incidentele extra schoonmaak, het melden van bijzonderheden aan de interne dienst en het verrichten van incidentele

schoonmaakwerkzaamheden zien op situaties die zich voordoen tijdens de aanwezigheid van de dagschoonmaakmedewerker. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan het verwijderen van een incidenteel gemorste vervuiling of het melden van een geconstateerd defect. Deze werkzaamheden acht aanbestedende dienst niet zo groot dat dit op regie moeten worden berekend. Mochten de taken groter zijn, dan wordt dit overlegd met Opdrachtnemer en kan er uiteraard op basis van regie worden gefactureerd. Ook acht de Aanbestedende Dienst afstemming tussen de dagschoonmaak en de interne organisatie over de uitvoering van de werkzaamheden wenselijk, zodat zij de bijzonderheden kunnen bespreken (bijvoorbeeld bezetting van de raadszaal).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.
83**Onderwerp:**

Vraag n.a.v. antwoord vraag 40

Vraag:

U geeft in de eerste nota aan dat voor de locaties 6420120 - Gymzaal Zuid / 6420110 - Gymzaal De Blesse / 6420130 - Gymzaal De Striepe geldt dat de in bijlage D vermelde periodieke werkzaamheden van toepassing zijn. Echter staan in het inschrijfbiljet de m2 op 0 waardoor de in te voeren m2 prijs niet doorberekend wordt. Wilt u dit aanpassen?

Antwoord:

Het inschrijfbiljet wordt aangepast. U dient bij uw inschrijving de recentste versie van het inschrijfbiljet te gebruiken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf

Ref.nr.**Onderwerp:**

Vraag:

Om gedurende de samenwerkingsfase van het contract de verwachtingen voor beide partijen helder, meetbaar en realistisch te maken, willen wij vooraf een indexatiemethodiek voorstellen die passend is binnen onze branche. Het uurtarief van inschrijver bestaat voor 80% uit directe personeelskosten, de andere 20% zit in de indirecte kosten. Mede in verband met deze tariefsopbouw willen wij een de volgende prijsindexatiemethodiek voorstellen waarbij het tarief jaarlijks kan worden aangepast op basis van de volgende componenten:

- De personele component verrekenen op basis van de actuele afspraken uit de CAO (zijnde 80% van het overeengekomen uurtarief);
- De overige kosten aan de hand van de CBS-index (Dienstprijzen CPA 812 Reiniging: index 2015=100) (zijnde 20% van het overeengekomen uurtarief).

Ons doel is namelijk een eerlijke, gelijkwaardige en transparante basis voor een langdurig partnership waarin onze medewerkers worden beschermd. Is opdrachtgever akkoord met bovengenoemd indexeringsmethodiek? Zo niet, dan verneemt inschrijver graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het verzoek om de in het bestek gehanteerde indexatiemethodiek te wijzigen naar een gewogen systematiek. Opdrachtgever handhaaft de in het bestek opgenomen systematiek. Het toepassen van een centraal, door het CBS gepubliceerde indexcijfer o.b.v. CAO-lonen biedt naar mening van de aanbestedende dienst een eenduidige, openbare en verifieerbare maatstaf voor indexering. Dit voorkomt onderlinge verschillen tussen inschrijvers en de uiteindelijke opdrachtnemer. Voor opdrachtgever is continuïteit van dienstverlening en voorspelbaar budgetbeheer een zwaarwegend belang. De gekozen CBS-index biedt een stabiele referentie waarmee opdrachtgever haar begrotingsplanning en risicobeheersing kan borgen en die voldoende recht doet aan het verzoek van de branche om indexeringen te laten aansluiten bij CAO-aanpassingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

10 jul 2026

Percelen:

P1 EU aanbesteding schoonmaak Gemeente Weststellingwerf