

## Bijlage 6: Referentieverklaring (kerncompetentie) Multi en Basis Begeleiding

Zoals in hoofdstuk 3.5 is beschreven in de offerteaanvraag wordt u gevraagd om onderstaande gegevens aan te leveren. Potentiële opdrachtnemer dient tenminste één referentie te overleggen voor het leveren van Multi en/of Basis Begeleiding vanuit de Jeugdwet in de afgelopen 3 jaar (gerekend naar het moment waarop de dienstverlening geëindigd is).

| Kerncompetentie                                                                                                                                         |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| U beschikt over <b>aantoonbare kennis van en ervaring</b> met Multi en/of Basis Begeleiding vanuit de Jeugdwet met gemeente of jeugdregio als financier |                 |
|                                                                                                                                                         | <b>Reactie:</b> |
| Naam van de organisatie met wie u de opdracht uitgevoerd heeft (verwijzer of aanbieder, onderwijs, lokale teams etc.)                                   |                 |
| Naam + telefoonnummer van de contactpersoon met wie u de opdracht uitgevoerd heeft                                                                      |                 |
| Start- en einddatum of uitvoeringstermijn                                                                                                               |                 |
| Omvang opdracht                                                                                                                                         |                 |
| Rollen van beide partijen                                                                                                                               |                 |
| Korte omschrijving opdracht (aard van samenwerking, rol inschrijver en wat heeft geleid tot een goede samenwerking)                                     |                 |

## Contactgegevens (voormalig) organisatie waarmee is samengewerkt

|                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|
| Naam contactpersoon bij de (voormalig) organisatie waarmee is samengewerkt |  |
| Functie contactpersoon                                                     |  |
| Emailadres en telefoonnummer contactpersoon                                |  |
| Datum                                                                      |  |
| Handtekening                                                               |  |

LET OP: als u de ervaring uit verschillende opdrachten combineert om aan de geschiktheidseisen te voldoen, dan dient u bovenstaande tabellen voor elke referentieopdracht voor hetzelfde referentiejaar in te vullen.

**Ondergetekende (potentiële opdrachtnemer) verklaart dat bovenstaande gegevens correct en naar waarheid zijn ingevuld:**

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| Naam tekenbevoegde (potentiële opdrachtnemer): |  |
| Functie:                                       |  |
| Datum:                                         |  |
| Handtekening:                                  |  |