

# RAAMOVEREENKOMST STEDENBOUWKUNDIGE DIENSTEN



Zaaknummer: 681739

## DE ONDERGETEKENDEN:

Opdrachtgever, gevestigd te Nieuwkoop, met KVK-nummer 27364328 hierbij vertegenwoordigd door ....., Functie ....., hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

Naam Opdrachtnemer, gevestigd te Plaatsnaam, met KVK-nummer ....., hierbij vertegenwoordigd door ....., Functie ....., hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen: "Partijen"

## OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van Raamovereenkomst Omschrijving (hierna: Diensten) gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één dienstverleners wil maken;
- Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van vier (4) jaar waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende de looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
- Een Europese niet-openbare aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden, op basis van de Aanbestedingsdocumenten onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als de beste inschrijving heeft beoordeeld;
- In deze Raamovereenkomst de Voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige inschrijving al dan niet aan Opdrachtnemer worden gegund;

## KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van De Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsdocumenten: de documenten van Opdrachtgever waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht, te weten de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen d.d. 28 mei 2026 referentie 643505. De documenten zijn onder deze nummers door Opdrachtgever gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform TenderNed onder nummer TN 591564.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Opdracht ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van Raamovereenkomst Omschrijving.

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) Aanbesteding met kenmerk 643505. De documenten zijn onder deze nummers door Opdrachtgever gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform TenderNed onder nummer TN 591564. door Opdrachtnemer op basis van de Aanbestedingsleidraad ingediende Inschrijving van [DATUM INSCHRIJVING] met kenmerk [KENMERK]

Nadere Opdracht: de nadere opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, op basis waarvan Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer opdrachten tot het verrichten van Diensten kan verstrekken.

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

Raamovereenkomst: de schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop de Voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Voorwaarden: deze algemene voorwaarden die van toepassing zijn op en deel uitmaken van de Overeenkomst;

## 1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Als de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht op basis van de in de aanbestedingsleidraad vermelde gunningscriteria wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de Voorwaarden van deze Raamovereenkomst. Daartoe zal Opdrachtnemer met Opdrachtgever een Nadere Opdracht sluiten.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, gaat het eerdergenoemde document voor op het later genoemde:
  1. Deze Raamovereenkomst.
  2. Het verificatieverslag.
  3. De Nota('s) van Inlichtingen van datum (en evt. volgende datum). **Bijlage 1**
  4. De Aanbestedingsleidraad van datum leidraad met kenmerk 643505. De documenten zijn onder deze nummers door Opdrachtgever gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform TenderNed onder nummer TN 591564. met Bijlagen. **Bijlage 2**
  5. De ARVODI-2025.
  6. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [DATUM INSCHRIJVING] met kenmerk [KENMERK]. **Bijlage 3**
- 1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan daarom geen aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.4 De Voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Partijen worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in een Nadere Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

1.5 In een Nadere Opdracht wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Opdracht wordt aangegaan.

## **2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Raamovereenkomst**

2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen en heeft een duur van initieel vier (4) jaar. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om het contract daarna drie (3) maal te verlengen met één (1) jaar.

2.2 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Opdracht(en) onverlet. De Voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Opdrachten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

2.3 De duur van de Nadere Opdracht(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt/worden gegund, wordt in de Nadere Opdracht(en) per opdracht vastgelegd.

## **3. Jaarlijkse Evaluatie**

3.1 Binnen de Raamovereenkomst worden prestaties gemeten die van invloed zijn op de volgende offerteaanvraag/ Nadere opdracht en/ of continuering van de Raamovereenkomst.

3.2 Opdrachtgever zal eenmaal per jaar de prestaties evalueren.

3.3 Opdrachtnemer wordt beoordeeld op de onderstaande KPI's bij inschrijving en gedurende de inzet:

- a. Samenwerking met, communicatie met en rapportage aan teamleider en teamleden van Opdrachtgever.
- b. Kwaliteit uitvoering werkzaamheden (borging van beschikbaarheid van capaciteit en kennis).
- c. Nakomen van de urenprognose.
- d. Kwaliteit van het administratieve proces (facturatie, archivering etc.).

3.4 Indien in de jaarlijkse evaluatie Opdrachtgever de prestaties van Opdrachtnemer als onvoldoende beoordeelt, wordt er minstens één herstelkans geboden. De Opdrachtnemer moet hiervoor in dialoog met Opdrachtgever een voorstel indienen waaruit de verbeteringen duidelijk gemaakt worden.

3.5 Indien desondanks de prestaties van Opdrachtnemer nog steeds als onvoldoende worden beoordeeld door Opdrachtgever, treedt Opdrachtgever in gesprek met Opdrachtnemer of herstel nog mogelijk is. Opdrachtgever behoudt zich in beide gevallen het recht voor om de Raamovereenkomst met de Raamcontractant te beëindigen.

## **4. Prijs en overige financiële bepalingen**

4.1 De facturerende Partij kan uitsluitend de Opdrachtnemer zijn.

4.2 In de Nadere Opdrachten voor de vooraf gestelde vaste producten wordt overeengekomen dat Opdrachtnemer de in de Nadere Opdracht gespecificeerde Diensten tegen een vaste totaalprijs verricht.

4.3 In de Nadere Opdrachten voor in te zetten personeel ter ondersteuning van het project is Opdrachtnemer gerechtigd het werkelijke aantal bestede (advies)dagen of uren met betrekking

tot de op grond van een Nadere Opdracht verrichte, en door Opdrachtgever geaccepteerde Diensten per maand op nacalculatiebasis te declareren tegen het in de Nadere Opdracht opgenomen dag- of uurtarief. In alle Nadere Opdrachten wordt overeengekomen dat Opdrachtnemer garandeert dat de in de Nadere Opdrachten genoemde maximale totaalprijs voor het verrichten van de Diensten niet wordt overschreden.

4.4 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

4.5 De in artikelen 4.2 en 4.3 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijzen hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Opdracht te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en zijn inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief btw.

4.6 Indexering vindt plaats op basis van de CBS-prijsindexcijfer Dienstenprijzen (DPI) 2021=100, waarbij telkens het definitieve jaarindexcijfer van het voorgaande jaar wordt gehanteerd ten opzichte van het jaar daarvoor (ontwikkeling t.o.v. een jaar eerder). Hierbij wordt het indexcijfer van 2021 op 100% gesteld.

Indexeringsverzoeken dienen te worden aangeleverd bij afdelingsmanager RO&G.

De overeengekomen prijzen, zoals vermeld in het prijzenblad (bijlage B bij het aanbestedingsdocument), zijn vast tot einde 2026 en kunnen maximaal éénmaal per jaar in de maand april worden aangepast. Inschrijver dient een prijsvoorstel voor indexatie doen. De indexatie bedraagt ten hoogste de stijging van de gemiddelde dienstprijzenindex ("DPI-index") zoals gepubliceerd door het CBS. Indien de Opdrachtnemer niet of niet tijdig een prijsvoorstel doet, vervalt de bevoegdheid daartoe en heeft de Inschrijver geen recht op prijsaanpassing.

Na goedkeuring van het indexeringsvoorstel levert Opdrachtnemer een aangepaste versie van het Prijzenblad aan.

Standaardbrieven vanuit Opdrachtnemer waarin 'algemene' indexeringen worden aangekondigd, worden terzijde gelegd en kunnen niet van toepassing worden verklaard op deze Raamovereenkomst noch op de Nadere Opdrachten.

4.7 Opdrachtnemer factureert per e-mail. Hij stuurt de factuur/facturen onder vermelding van het contactnummer en het ordernummer aan [crediteuren@nieuwkoop.nl](mailto:crediteuren@nieuwkoop.nl). In het onderwerp van de e-mail staat:

Opdrachtgever

Raamovereenkomst Omschrijving

- De factuur dient te worden aangeleverd als een pdf-bestand.
- Een pdf-bestand mag maximaal één factuur bevatten. Meerdere facturen worden in aparte pdf-bestanden ingediend.
- Een bijlage bij een pdf-factuur kan alleen als deze bijlage in hetzelfde pdf-bestand als de factuur wordt meegestuurd.

4.8 De aanhef van de factuur is als volgt:

Gemeente Nieuwkoop  
Afdeling RO&G  
T.a.v. Afdelingsmanager RO&G  
Teylersplein 1  
2441 LE Nieuwveen  
Nederland

- 4.9 De factuur bevat daarnaast in elk geval de volgende gegevens:
- a. Het factuurnummer.
  - b. De factuurdatum.
  - c. CR code en zaaknummer.
  - d. De hoeveelheid en een duidelijke omschrijving van de Dienst.
  - e. De datum waarop de Dienst heeft plaatsgevonden.
  - f. Het bedrag van de Dienst, exclusief btw. Bij prestaties met verschillende btw-tarieven worden de aparte bedragen vermeld. Daarnaast wordt (indien van toepassing) de eenheidsprijs opgenomen.
  - g. Het btw-tarief dat Opdrachtnemer in rekening brengt.
  - h. Het te betalen btw-bedrag.
  - i. Het btw-identificatienummer van Opdrachtnemer.
  - j. De naw-gegevens van Opdrachtnemer.
  - k. Het KVK-nummer van Opdrachtnemer.
- 4.10 Opdrachtnemer stuurt geen verzamelfacturen, maar factureert per afdeling, budgethouder of opdracht. Voegt specificaties bij de factuur, zoals urenstaten, toe onder de factuur, in één pdf.
- 4.11 Opdrachtgever zal een factuur, die voldoet aan de gestelde facturatievoorwaarden zoals benoemd in artikel 4, binnen een termijn van 30 dagen na factuurdatum voldoen. Zonder korting of verrekening op een door Opdrachtnemer aan te geven rekeningnummer. Facturen die niet voldoen aan de facturatievoorwaarden worden door Opdrachtgever niet in behandeling genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur dan retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren.
- 4.12 Opdrachtnemer declareert onkosten die op grond van de Raamovereenkomst voor vergoeding in aanmerking komen onder aftrek van de al door hem over die onkosten betaalde btw. Over dat nettobedrag kan Opdrachtnemer het toepasselijke btw-tarief in rekening brengen bij Opdrachtgever.

## **5. Contactpersonen en vervanging in te zetten personen**

- 5.1 Contracteigenaar van Opdrachtgever is .....
- Contactpersoon van Opdrachtgever is .....
- Contactpersoon van Opdrachtnemer is .....
- 5.2 Indien er wijzigingen plaatsvinden met betrekking tot de invulling van de contactpersonen, brengen Partijen elkaar hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte.
- 5.3 Opdrachtnemer kan personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten niet zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever tijdelijk of definitief vervangen. Opdrachtgever weigert zijn toestemming niet op onredelijke gronden en kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. De voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd.
- 5.4 Indien Opdrachtgever vervanging verlangt van personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten, omdat hij meent dat dit in het belang van een goede uitvoering van de Nadere Opdracht nodig of wenselijk is, geeft Opdrachtnemer hieraan gevolg. Daarbij wordt een tarief in rekening gebracht dat niet hoger is dan het tarief dat voor de persoon die wordt vervangen in de Nadere Opdracht is vastgelegd.
- 5.5 Bij een vervanging van personen die belast zijn met de uitvoering van de Nadere Opdracht(en), stelt Opdrachtnemer personen beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten

minste gelijkwaardig zijn aan de te vervangen personen, dan wel voldoen aan hetgeen Partijen ten aanzien van deze personen zijn overeengekomen.

## **6. Tijd en plaats werkzaamheden**

- 6.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in een Nadere Opdracht gespecificeerde Diensten, worden verricht op de in de Nadere Opdracht aan te geven plaats(en).
- 6.2 Opdrachtgever verplicht zich het personeel van de Opdrachtnemer toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Nadere Opdracht gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, en ook dit personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Opdrachtgever gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Opdrachtnemer verplicht zich hun personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels en gedragscode van Opdrachtgever na te leven.

## **7. Overige Voorwaarden**

- 7.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere Opdracht zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten (ARVODI-2025; reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 7.2 In afwijking van artikel 19.2 van de ARVODI-2025 is de in dat artikellid bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot €1.000.000,- per aanspraak/gebeurtenis en €2.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Raamovereenkomst van kracht is.
- 7.3 Opdrachtgever heeft het recht om de Nadere Opdracht aan te passen (uitbreiden of beperken) daar waar de scope van de Nadere Opdracht wordt aangepast. Deze aanpassingen kunnen zeer divers zijn maar houden te allen tijde verband met het karakter van de lopende opdracht.

## **8. Slotbepaling**

- 8.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Opdracht zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de overeenkomst naar mening van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aanvulling of wijziging behoeft, zal men met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze de overeenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen Opdrachtgever en Opdrachtnemer er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan zal sprake zijn van een geschil zoals bedoeld in de Algemene Voorwaarden.
- 8.3 Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan deze Overeenkomst worden gehecht.
- 8.4 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 8.5 Alle geschillen betreffende deze overeenkomst en de daaruit voortvloeiende opdrachten worden gebracht voor de rechtbank Den Haag.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en door beide Partijen ondertekend,

Opdrachtgever  
Opdrachtgever  
namens deze,

Opdrachtnemer  
Naam Opdrachtnemer

.....  
Functie .....

.....  
Functie .....

Plaats: .....

Plaats .....

Datum: .....

Datum: .....

**Bijlage(n):**

Bijlage 1 Nota's van Inlichtingen van datum (en evt. volgende datum)

Bijlage 2 Aanbestedingsleidraad met Bijlagen

Bijlage 3 Inschrijving van Opdrachtnemer van datum Inschrijving