

Aanbestedingsdocument:

Levering armaturen ten behoeve van
de openbare verlichting
GEMEENTE VELSEN



GEMEENTE
VELSEN



INHOUDSOPGAVE

1.	Algemeen	5
1.1	Inleiding	5
1.2	Definities	5
1.3	Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument	6
1.4	Aanbestedingsprocedure	6
1.5	Communicatie	6
1.6	Elektronisch medium	6
1.7	Klachten	7
1.8	Instemming toepasselijkheid	7
1.9	Algemene voorwaarden	7
1.10	Garanties	7
1.11	Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc.	7
1.12	Mededelingen en uitwisselingen van informatie	7
1.13	Voorbehouden	8
1.14	Varianten (alternatieven)	8
1.15	Motiveringen	8
1.16	Planning	8
1.17	Artikel 2.7.3 en 2.7.4 ARW 2016	9
1.18	Aantal inschrijvingen	9
1.19	Inschrijven als combinatie	9
1.20	Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-)prijzen	9
2.	Eisen met betrekking tot de uitvoering	10
2.1	Programma van Eisen	10
2.2	Overige uitvoeringseisen en -aspecten	10
2.2.1	Nederlandse taal	10
2.2.2	Inschakeling onderaannemers bij de Opdracht	10
2.2.3	Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden	10
3.	Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen)	1244
3.1	Uitsluitingsgronden	1244
3.1.1	Artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5 ARW 2016	1244
3.1.2	Artikel 2.13.7 ARW 2016	1244



3.1.3	Bewijs bij inschrijving.....	1312
3.1.4	Bewijsstukken na inschrijving	1312
3.1.5	Uitsluitingsgrond(en) in verband met het Sanctiepakket Rusland	1312
3.2	Geschiktheidseisen	1413
3.2.1	De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: kerncompetenties	1413
4.	Aanbestedingsprocedure.....	1615
4.1	Aanbestedende dienst.....	1615
4.2	De inschrijving.....	1615
4.2.1	Te late inschrijving	1716
4.2.2	Ongeldige inschrijvingen.....	1716
4.2.3	Gestanddoeningstermijn.....	1716
4.2.4	Inschrijving intrekken.....	1716
4.3	Inlichtingen en nota van inlichtingen	1716
4.4	(Eventuele) gunning van de opdracht.....	1817
	Eventuele loting	1817
4.5	Voornemen tot gunning en rechtsbescherming.....	1817
4.5.1	Bevoegde rechter.....	1817
5.	De inschrijving en wijze en weging van beoordeling en gunning.....	2018
5.1	Gunning op 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'	2018
5.2	Gunningscriterium A Lichtkwaliteit.....	2018
5.3	Gunningscriterium B Laagste opgenomen vermogen.....	2119
5.4	Gunningscriterium C Duurzaamheid - LCA.....	2119
5.4	Gunningscriterium D Toegankelijkheid.....	2321
5.4	Verificatie gunningscriteria A t/m D	2422
5.5	Prijs	2523
5.2	De beoordeling	2523
5.3	(Eventuele) Gunning.....	2523
6.	Afrondende bepalingen.....	2624
6.1	Contractvorming	2624
6.1	Kostenvergoeding	2624
6.2	Voertaal.....	2624
6.3	Diversen.....	2624



6.4	Vertrouwelijkheid	<u>2624</u>
-----	-------------------------	-------------

Bijlagen:

Bijlage A:	Raamovereenkomst
Bijlage B:	Programma van Eisen
Bijlage C:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage D:	Document Bewijsstuk referentie
Bijlage E:	Formulier gunningscriterium 2A t/m 2D
Bijlage F:	DIALux EVO 14.0.zip
Bijlage G:	Prijzenblad

Versie: Definitief
Datum: 26 mei 2026



1. Algemeen

1.1 Inleiding

De Aanbestedende dienst is gemeente Velsen.

De Aanbestedende dienst wenst een raamovereenkomst af te sluiten met één (1) Ondernemer per perceel voor de levering van armaturen ten behoeve van de openbare verlichting. De opdracht is verdeeld in vier percelen:

- Perceel 1 – Woonerf (Standaard kegel armatuur)
- Perceel 2 – Woonstraat (Koffer opschuif armatuur)
- Perceel 3 – Wijkontsluiting (Koffer opschuif armatuur)
- Perceel 4 – Fietspad (Koffer paaltop armatuur)

Perceel 1 bestaat uit ca. 3340 armaturen, perceel 2 uit ca. 5800 armaturen, perceel 3 uit ca. 3200 armaturen en perceel 4 uit ca. 250 armaturen. Dit is een indicatie en aan deze aantallen kunnen dus geen rechten worden ontleend.

Indien een Inschrijver wil inschrijven op perceel 2, is het verplicht om ook in te schrijven op perceel 3. Indien een Inschrijver wil inschrijven op perceel 3, is het verplicht om ook in te schrijven op perceel 2. Mocht een Inschrijver op perceel 2 of 3 inschrijven en niet op respectievelijk perceel 3 en 2, dan wordt de inschrijving terzijde gelegd.

Er is geen beperking aan het aantal percelen dat aan een inschrijver kan worden gegund.

Ter zake wordt aanbesteed. De aanbestedingsprocedure vindt plaats overeenkomstig de door de Aanbestedende dienst in dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen gestelde eisen en (rand-) voorwaarden.

Contractvorming met betrekking tot de opdracht per perceel vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, de (eventueel) opgemaakte Nota('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de gegunde Ondernemer.

In dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen worden de (verder) te volgen aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht per perceel beschreven.

1.2 Definities

In onderhavig document worden de navolgende begrippen - al dan niet geschreven met een hoofdletter - als volgt gedefinieerd:

Aanbestedende dienst:	De gemeente Velsen, 'aanbesteder' volgens het ARW 2016.
Aanbestedingsdocument:	Onderhavig Aanbestedingsdocument 'Levering armaturen ten behoeve van de openbare verlichting' inclusief bijlagen.
Aanbestedingsprocedure:	De Aanbestedingsprocedure zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument.
Aankondiging:	De aankondiging op/via TenderNed en TED.
ARW 2016:	Het Aanbestedingsreglement werken 2016.
Dag:	Kalenderdag, behoudens uitdrukkelijk anders in het Aanbestedingsdocument bepaald.

EPD:	Environmental Product Declaration. Resultaat van een getoetste LCA conform de voorgeschreven LCA-normen.
Gemeente:	De gemeente Velsen.
Inschrijver:	Een Ondernemer die een inschrijving heeft ingediend.
Levering	De levering zoals nader beschreven en omschreven in het Aanbestedingsdocument.
LCA:	Levenscyclusanalyse. Methode om de totale milieubelasting te bepalen van een product gedurende de hele levenscyclus, dat wil zeggen: winning van de benodigde grondstoffen, productie, transport, gebruik en afvalverwerking.
LCA-deskundige:	LCA-deskundigen die door de Nationale Milieudatabase als toetser erkend zijn voor het toetsen van categorie 1 en 2 data ten behoeve van opname in de Nationale Milieudatabase. De complete lijst is te vinden op: https://milieudatabase.nl/info/erkende-lca-deskundigen/
Levenscyclusmodule	Indeling van verschillende bouwfasen conform de EN15804 standaard.
NMD:	Nationale Milieudatabase. Database met milieugegevens van bouwproducten.
Ondernemer:	Een aannemer, leverancier of dienstverlener.
Opdracht:	De Overheidsopdracht die het onderwerp is van de Aanbestedingsprocedure en die in het Aanbestedingsdocument is vastgelegd.
Opdrachtgever:	De Gemeente tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst.
Opdrachtnemer:	De wederpartij van de Opdrachtgever.
Programma van Eisen:	Het Programma van Eisen 'Levering armaturen ten behoeve van de openbare verlichting 2026-2032' inclusief bijlagen.
Projectspecifieke-LCA:	Een Projectspecifieke-LCA is een LCA die wordt opgesteld voor één product binnen een specifiek werk.
Raamovereenkomst:	De raamovereenkomst die wordt aangegaan met de in de Aanbestedingsprocedure gegunde Ondernemer per perceel.
UAV 2012:	Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012

1.3 Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument

In dit Aanbestedingsdocument wordt de te volgen Aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht. Dit Aanbestedingsdocument omvat een aantal bijlagen, zie hiervoor de inhoudsopgave.

1.4 Aanbestedingsprocedure

De Aanbestedingsprocedure vindt plaats volgens een '*Europese openbare procedure*' volgens hoofdstuk 1 en hoofdstuk 2 (linker kolom) van het ARW 2016. Tijdens de uitvoering van de Opdracht is de UAV 2012 van toepassing.

1.5 Communicatie

Alle communicatie aangaande de Aanbestedingsprocedure verloopt uitsluitend via TenderNed. Het is Ondernemers, op straffe van uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure, verboden om contact te zoeken met, of informatie in te winnen bij, andere betrokkenen van de Aanbestedende dienst bij de Aanbestedingsprocedure.

1.6 Elektronisch medium

In de Aanbestedingsprocedure worden ALLE aanbestedingsstukken middels een elektronisch medium digitaal ter beschikking gesteld. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van TenderNed.

Het aanbrengen van wijzigingen in/van door de Aanbestedende dienst verstrekte/vermelde gegevens in de documenten die ter beschikking zijn gesteld, is NIET toegestaan.

1.7 Klachten

Klachten met betrekking tot onderhavige Aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het klachtenmeldpunt van de Aanbestedende dienst via het e-mailadres:

aanbestedingsklachten@velsen.nl. Het streven is om binnen drie werkdagen schriftelijk te reageren op een klacht. Daarnaast dient u een kopie van de klacht via de berichtenmodule van TenderNed te versturen.

1.8 Instemming toepasselijkheid

De Ondernemer die tegenover de Aanbestedende dienst blijkt heeft gegeven voornemens te zijn een inschrijving te doen, dan wel concreet een inschrijving heeft gedaan, wordt geacht te hebben ingestemd met de toepasselijkheid en inhoud van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.

1.9 Algemene voorwaarden

De algemene voorwaarden van een Inschrijver/Ondernemer zijn niet van toepassing op de Overeenkomst.

1.10 Garanties

Waar in dit Aanbestedingsdocument melding wordt gemaakt van door een inschrijver te verstrekken garantie(s), of waar staat vermeld 'dient te garanderen', wordt (worden), voor zover niet naar een expliciete schriftelijke garantie bij inschrijving wordt gevraagd, de betreffende garantie(s) geacht impliciet onvoorwaardelijk door de Ondernemer te zijn gegeven bij inschrijving op de Aanbestedingsprocedure.

1.11 Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc.

Dit Aanbestedingsdocument is met grote zorg samengesteld. Mocht een Inschrijver echter onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met het ARW 2016 en/of de Aanbestedingswet 2012 en/of het (overige) aanbestedingsrecht constateren of anderszins bezwaren hebben tegen de Aanbestedingsprocedure en de daarin gestelde voorwaarden en eisen, dan wordt de inschrijver dringend verzocht hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór publicatie van de Nota van Inlichtingen, schriftelijk melding te maken bij de Aanbestedende dienst om zo nodig een en ander te (kunnen) corrigeren of bij te (kunnen) stellen.

Maakt een Inschrijver van vorenbedoelde gelegenheid geen gebruik, dan is dat voor risico van die Ondernemer en mogen de Aanbestedende dienst en overige Ondernemers er in beginsel gerechtvaardigd op vertrouwen, dat ter zake geen onduidelijkheden en/of bezwaren aanwezig zijn/waren.

'Proactief' reageren en handelen is in onderhavig verband (dringend) gewenst en vereist.

1.12 Mededelingen en uitwisselingen van informatie

De mededelingen en uitwisselingen van informatie in de Aanbestedingsprocedure worden in beginsel gedaan door middel van TenderNed.



1.13 Voorbehouden

De Aanbestedende dienst behoudt zich zonder meer én zonder in het voorkomende geval tot enigerlei (vorm van) schadeplichtigheid te zijn gehouden, in ieder geval het recht voor:

- De Aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten, af te breken of te beëindigen;
- De Opdracht c.q. de Overeenkomst in het voorkomend geval niet te gunnen;
- De (tijds-) planning te wijzigen.

1.14 Varianten (alternatieven)

Het staat een Inschrijver niet vrij om, naast een inschrijving overeenkomstig dit Aanbestedingsdocument, bij de inschrijving varianten (alternatieven) in te dienen.

1.15 Motiveringen

De aanbestedende dienst heeft geen opdrachten onnodig samengevoegd.

De opdracht is verdeeld in vier percelen:

- Perceel 1 – Woonerf (Standaard kegel armatuur)
- Perceel 2 – Woonstraat (Koffer opschuif armatuur)
- Perceel 3 – Wijkontsluiting (Koffer opschuif armatuur)
- Perceel 4 – Fietspad (Koffer paaltop armatuur)

De motivatie voor een langere contractduur dan 4 jaar bij een Raamovereenkomst is als volgt: Een goed functionerend contract vraagt zowel een investering van de opdrachtnemer als van de gemeente.

- De gemeente heeft diverse gunningscriteria op het gebied van duurzaamheid. Opdrachtnemer wordt daarmee gestimuleerd duurzaam te opereren.
- De gemeente eist van de opdrachtnemer dat door de levering van armaturen het areaal door een andere aannemer op orde wordt gebracht, wordt verled en daarmee uniformiteit in de openbare ruimte ontstaat.

1.16 Planning

De thans voorgenomen planning luidt als volgt:

Fase	Datum
Stellen vragen inlichtingenronde I	19 juni 2026 11.00 uur
Vrijgave Nota van Inlichtingen I	1 juli 2026
Stellen vragen inlichtingenronde II	10 juli 2026 11.00 uur
Vrijgave Nota van Inlichtingen II	17 juli 2026
Datum en tijd ontvangst inschrijvingen	29 juli 2026 11.00 uur <u>11 augustus 2026 11.00 uur</u>
Voornemen tot gunning	11 augustus 2026 <u>26 augustus 2026</u>
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen
Contractondertekening per perceel	Tussensliggende periode

Ingangsdatum raamovereenkomst per perceel	1 november 2026
---	-----------------

1.17 Artikel 2.7.3 en 2.7.4 ARW 2016

Bij de navolgende organen kan informatie worden verkregen over verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland:

- Met betrekking tot Belastingen: Ministerie van Financiën, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin en/of www.belastingdienst.nl);
- Met betrekking tot Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Den Haag (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat>) en Ministerie van Economische Zaken en Klimaat (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat>);
- Met betrekking tot Arbeidsbescherming en Arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw).

Door inschrijving op de Aanbestedingsprocedure geeft de Inschrijver aan respectievelijk verklaart hij, dat hij bij het opstellen van zijn inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht die gelden op de plaats waar de verrichting (-en) wordt (-en) uitgevoerd volgens het bepaalde in artikel 2.7.4 ARW 2016.

1.18 Aantal inschrijvingen

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal, hetzij individueel, hetzij in combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) op deze Aanbestedingsprocedure (per perceel) inschrijven.

Indien de Aanbestedende dienst constateert dat is ingeschreven in strijd met het vorenstaande, zijn alle inschrijvingen van de betreffende (rechts-) persoon ongeldig.

1.19 Inschrijven als combinatie

Inschrijven als combinatie - een samenwerkingsverband van ondernemers - is toegestaan. Een combinatie geldt als één inschrijver. Na inschrijving kan de combinatie niet meer van deelnemers/combinanten wisselen.

De combinanten zijn na gunning hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

1.20 Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-)prijzen

De Aanbestedende dienst behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-) prijzen, dan wel de betreffende inschrijving terzijde te leggen en/of de betreffende Inschrijver uit te sluiten van (eventuele) gunning van de Overeenkomst (Opdracht). De Aanbestedende dienst is uitdrukkelijk niet gebaat bij strategische en/of manipulatieve inschrijvingen.

Onder een manipulatieve inschrijving wordt in deze verstaan:

“Een inschrijving waarmee een inschrijver de gunnings- c.q. beoordelingssystematiek bewust en in strijd met de kenbare bedoelingen van de aanbestedende dienst om realistische en marktconforme prijzen aan te (moeten) bieden, op slinkse wijze beïnvloedt en waarbij de grenzen van een geoorloofde strategische inschrijving zijn/worden overschreden. En/of een inschrijving waarbij de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee door de aanbestedende dienst beoogde doel wordt verstoord.”

Benadrukt wordt, dat de Aanbestedende dienst (slechts) geïnteresseerd is in aanbiedingen (inschrijvingen), waarvoor de Inschrijver/Opdrachtnemer de Opdracht ook daadwerkelijk, naar tevredenheid van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, voor een eerlijke en marktconforme prijs kan uitvoeren. Hetgeen bijvoorbeeld voordelen zal hebben tijdens de uitvoering (-periode) van de Opdracht respectievelijk de voortgang daarvan.

2. Eisen met betrekking tot de uitvoering

2.1 Programma van Eisen

De Opdracht wordt uitgevoerd overeenkomstig hetgeen daartoe bepaald is in het Programma van Eisen dat als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument is gehecht.

In geval in het Programma van Eisen (**bijlage B**) verwezen wordt naar een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze die kenmerkend is voor de producten of diensten van een bepaalde Ondernemer, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, dan dient daarbij/daarachter gelezen te worden ‘*of gelijkwaardig*’.

De bewijsplicht en -last ter zake de gelijkwaardigheid ligt bij de Inschrijver. In/middels/bij zijn inschrijving levert de Inschrijver het betreffende bewijs van gelijkwaardigheid. De Aanbestedende dienst aanvaardt ter zake elk passend (bewijs-) middel.

2.2 Overige uitvoeringseisen en -aspecten

2.2.1 Nederlandse taal

Tijdens de uitvoering van de Opdracht c.q. de Overeenkomst zal door alle personen, werknemers en ingezette derden welke zorg dragen voor de uitvoering van de Opdracht c.q. Overeenkomst in de contacten met de Opdrachtgever en haar medewerkers, alsmede in de contacten met derden, de Nederlandse taal in woord en geschrift worden gebruikt. Een en ander wordt door inschrijving gegarandeerd.

2.2.2 Inschakeling onderaannemers bij de Opdracht

Inschakeling van niet bij deze Aanbestedingsprocedure voorgestelde onderaannemers bij de uitvoering van de Opdracht heeft te allen tijde steeds voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

2.2.3 Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden

De door Opdrachtnemer krachtens de Overeenkomst op- en afgeleverde diensten en zo mogelijk de daarmee verband houdende documenten, maken geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden, zodat Opdrachtgever bij het gebruik van een en ander niet geconfronteerd kan/zal worden met aanspraken van (die) derden. De Opdrachtgever kan na op- en aflevering van een en ander dan ook in beginsel vrij over de betreffende diensten en leveringen, en eventueel de daarmee verband houdende documenten, beschikken en deze in het voorkomend geval verspreiden en/of verveelvoudigen.



3. Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen)

In deze Aanbestedingsprocedure gelden minimumeisen ter zake uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Om in aanmerking te kunnen komen voor (eventuele) gunning van de Opdracht mogen op de Inschrijver geen van de in dit hoofdstuk genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn én dient de Inschrijver te voldoen aan de in dit hoofdstuk genoemde geschiktheidseisen.

Indien een Inschrijver zich ter zake de geschiktheidseisen wenst te beroepen op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan dient hij bij zijn inschrijving aan te tonen dat hij tijdens de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht) ook daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht) noodzakelijke draagkracht, middelen, ervaringen etc. van die derde(n) én dat de betreffende derde(n) ook daadwerkelijk - in ieder geval voor dat (onder-)deel waarop een beroep op die derde(n) wordt gedaan - zal (zullen) worden ingeschakeld bij de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht).

Indien een Inschrijver zich beroept op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan moet(en) die derde(n) middels overlegging van een (eigen) UEA (**bijlage C**) bij/tezamen met de inschrijving aantonen, dat op hem geen van de (in dit hoofdstuk genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Zie daartoe artikel 2.13.13 ARW 2016 en artikel 2.16.8 ARW 2016.

De Aanbesteder behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om aan hem over gelegde informatie, gegevens en bescheiden (op juistheid) te controleren en te verifiëren.

3.1 Uitsluitingsgronden

3.1.1 Artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5 ARW 2016

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver op wie de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5 ARW 2016 van toepassing zijn.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan voor/op één of meer van de deelnemers/combinanten de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5 ARW 2016 van toepassing zijn.

3.1.2 Artikel 2.13.7 ARW 2016

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver die in een omstandigheid verkeert zoals opgenomen in artikel 2.13.7 sub b ARW 2016 en/of in artikel 2.13.7 sub j ARW 2016.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan op één of meer van de deelnemers/combinanten artikel 2.13.7 sub b ARW 2016 en/of in artikel 2.13.7 sub j ARW 2016 van toepassing is.



3.1.3 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in de paragrafen 3.1.1 en 3.1.2 voornoemd vult de Ondernemer (Inschrijver) het als **bijlage C** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte UEA nader in, ondertekent deze en voegt deze toe aan de Inschrijving.

3.1.4 Bewijsstukken na inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.1.1, 3.1.2 en 3.1.3 voornoemd als bedoeld in de artikelen 2.13.6, 2.13.8 en 2.13.9 ARW 2016 zijn:

1. Verklaring van de belastingdienst: nakomen fiscale verplichtingen
De Gemeente zal de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt verzoeken een verklaring van de Belastingdienst nakoming fiscale verplichtingen te overleggen. De te overleggen verklaring nakoming fiscale verplichtingen van de belastingdienst mag op het moment van indienen van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. De verklaring dient binnen 5 dagen na eerste verzoek te worden overlegd.
2. Gedragsverklaring aanbesteden
De gemeente zal de inschrijver die voor gunning in aanmerking komt verzoeken een GVA te overleggen. De te overleggen GVA mag op het moment van inschrijving niet ouder zijn dan 2 jaar en moet zijn afgegeven vóór het moment van inschrijving. De GVA dient gebaseerd te zijn op de actuele situatie van de Inschrijver. Zijn er bijvoorbeeld personen tot het bestuur of de raad van commissarissen toegetreden? Dan is het aanvragen van een nieuwe GVA noodzakelijk. De Gedragsverklaring Aanbesteden dient te worden aangevraagd bij het Ministerie van Justitie. Inschrijver dient er rekening mee te houden dat het verkrijgen van deze verklaring 4 tot (in het uiterste geval) 16 weken kan duren. De verklaring dient binnen 5 dagen na eerste verzoek te worden overlegd.
3. Uittreksel Kamer van Koophandel
De gemeente zal de inschrijving die voor gunning in aanmerking komt verzoeken een uittreksel van de Kamer van Koophandel te overleggen. Het te overleggen uittreksel mag op het moment van inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. Het uittreksel dient gebaseerd te zijn op de actuele situatie van Inschrijving.

3.1.5 Uitsluitingsgrond(en) in verband met het Sanctiepakket Rusland

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver in de hoedanigheid van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) waar één of meer van de deelnemers/combinanten in de hoedanigheid verkeert/verkeren van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Door (zijn) inschrijving verklaart Inschrijver, dat geen van bovengenoemde uitsluitingsgronden (a, b, c, of d) op hem van toepassing zijn.

3.2 Geschiktheidseisen

Voor eventuele gunning van de Opdracht komt uitsluitend in aanmerking de inschrijver die, naar het oordeel van de Aanbestedende dienst, tijdig heeft aangetoond te voldoen aan de hieronder in deze paragraaf (met subparagrafen) gestelde minimeisen met betrekking tot:

- De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (artikel 2.16 ARW 2016).

3.2.1 De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: kerncompetenties

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor eventuele gunning van de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over aantoonbare ervaring met de uitvoering van tenminste één (1) 'opdracht' in de afgelopen drie (3) jaar (voorafgaande aan datum inschrijving) die betrekking heeft (had) op:

Perceel 1:

- Leveren van aantoonbaar en verifieerbaar naar tevredenheid geleverde LED-armaturen met een totaal van tenminste 400 stuks in een periode van 12 aaneengesloten maanden aan één opdrachtgever.

Perceel 2:

- Leveren van aantoonbaar en verifieerbaar naar tevredenheid geleverde LED-armaturen met een totaal van tenminste 750 stuks in een periode van 12 aaneengesloten maanden aan één opdrachtgever.

Perceel 3:

- Leveren van aantoonbaar en verifieerbaar naar tevredenheid geleverde LED-armaturen met een totaal van tenminste 300 stuks in een periode van 12 aaneengesloten maanden aan één opdrachtgever.



Perceel 4:

- Leveren van aantoonbaar en verifieerbaar naar tevredenheid geleverde LED-armaturen met een totaal van tenminste 100 stuks in een periode van 12 aaneengesloten maanden aan één opdrachtgever.

3.2.1.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.1 voornoemd vult de Inschrijver het als **bijlage D** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte Document Bewijsstuk referentie in en voegt dit toe aan de inschrijving.

Per kerncompetentie mag maximaal 1 referentie worden ingediend.

3.2.1.2 Bewijsmiddelen na inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.2.1 en 3.2.1.1 als bedoeld in artikel 2.16.5 ARW 2016 zijn: Er worden na inschrijving ter zake geen nadere bewijsstukken verlangd.



4. Aanbestedingsprocedure

4.1 Aanbestedende dienst

De kerngegevens van de Aanbestedende dienst voor deze Aanbestedingsprocedure betreffen:

Gemeente Velsen
Postbus 465
1970 AL IJmuiden

Bezoekadres: Dudokplein 1, 1971 EN IJmuiden

4.2 De inschrijving

De inschrijving geschiedt via TenderNed. Andere of andersoortige inschrijvingen zullen niet in behandeling worden genomen.

De uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen is vermeld in TenderNed.

De inschrijving moet voldoen aan de voorschriften en voorwaarden zoals opgenomen in dit Aanbestedingsdocument. De inschrijving dient op Aanbestedingsdatum en -tijdstip én op straffe van directe uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure en/of op straffe van ongeldigheid van de inschrijving, de navolgende documenten/bescheiden te (be-) omvatten **per perceel**:

a. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het nader ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (**bijlage C**) als genoemd in hoofdstuk 3 van dit aanbestedingsdocument, en;

b. Document Bewijsstuk referentie

Het volledig ingevulde Document Bewijsstuk referentie dat als **bijlage D** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd;

c. Kwalitatieve documenten

De kwalitatieve documenten bestaande uit:

Gunningscriterium 2A t/m 2D

- Het volledig ingevulde Formulier gunningscriterium 2A t/m 2D dat als **bijlage E** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd;
- [Een uitdraai van het onderliggende LCA-rapport \(gunningscriterium 2C Duurzaamheid – LCA\), waarop de in bijlage E ingevulde score \(de GWP-total / CO₂-eq-waarde\) herleidbaar is;](#)
- [Product leaflet met de specificaties van het aangeboden armatuur waaronder in ieder geval de maatvoering, afbeelding, technische specificaties](#)

Gunningscriterium 2A Lichtkwaliteit:

- Voor elk perceel een lichtberekening in bestaande uit de volgende drie bestanden:
 - Het volledig ingevulde DIALux EVO 14.0 (origineel .evo bestand) dat als **bijlage F** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd;

- PDF-export van de DIALuxberekening
- Originele I-tabel in .ldt formaat

c. Financiële document(-en)

Prijzenblad

Het volledig ingevulde Prijzenblad dat als **bijlage G** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

Zo spoedig mogelijk na het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen zal de opening van de inschrijvingen (c.q. van de digitale kluis) plaatsvinden. Een en ander geschiedt NIET in het openbaar. Er vindt dus geen openbare aanbestedingszitting plaats. Er worden derhalve geen Inschrijvers toegelaten bij de opening. Van het openen van de inschrijvingen wordt proces-verbaal opgemaakt overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.31.2 en 2.31.4 ARW 2016.

4.2.1 Te late inschrijving

Inschrijvingen die na de in TenderNed vermelde uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen door de Aanbestedende dienst worden ontvangen, worden zonder meer uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure en zullen derhalve niet in behandeling worden genomen.

4.2.2 Ongeldige inschrijvingen

Een inschrijving die niet voldoet aan de eisen en voorwaarden gesteld in dit Aanbestedingsdocument is ongeldig. Ongeldige inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.

Eveneens ongeldig is een inschrijving waaraan één of meer voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden.

4.2.3 Gestanddoeningstermijn

In afwijking van het bepaalde in artikel 2.30.1 van het ARW 2016 bedraagt de termijn van gestanddoening 90 dagen.

De Aanbestedende dienst kan verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen. In geval een kort geding als bedoeld in paragraaf 4.5 van dit Aanbestedingsdocument aanhangig wordt gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening (evenwel) 16 kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist.

4.2.4 Inschrijving intrekken

Een Inschrijver kan (slechts) tot uiterlijk Aanbestedingsdatum en -tijdstip door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring zijn inschrijving intrekken.

4.3 Inlichtingen en nota van inlichtingen

Vragen en/of nadere Inlichtingen met betrekking tot het Bestek en de overige Aanbestedingsstukken als bedoeld in de artikelen 2.22 en 2.23 ARW 2016 dienen via de vragenmodule van TenderNed te worden gesteld.

De vragen en nadere Inlichtingen kunnen worden gesteld tot de datum en het tijdstip welke zijn vermeld in paragraaf 1.16 van dit Aanbestedingsdocument.

Een aanwijzing ter plaatse zal niet worden gehouden.

4.4 (Eventuele) gunning van de opdracht

Gunning geschiedt op basis van het gunningscriterium 'economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding' (BPKV). Een opgave van hetgeen daartoe door de Inschrijver bij inschrijving moet worden ingediend (paragraaf 4.2) en de wijze en weging van beoordeling en gunning is vermeld in hoofdstuk 5 van dit Aanbestedingsdocument.

Eventuele loting

Indien twee of meer Inschrijvers gelijkkelijk voor gunning van de Opdracht per perceel in aanmerking komen, zal aan de Inschrijver met de hoogste behaalde [fictieve kortingscore](#) op gunningscriterium 2B Laagste opgenomen vermogen de Opdracht van het betreffende perceel worden opgedragen. In geval geen onderscheid voornoemd valt op te maken, zal aan de Inschrijver met de hoogste behaalde [fictieve kortingscore](#) op gunningscriterium 2C Duurzaamheid LCA de Opdracht voor het betreffende perceel worden opgedragen. In geval daarop ook geen onderscheid voornoemd valt op te maken, zal aan de Inschrijver met de hoogste behaalde [fictieve kortingscore](#) op gunningscriterium 2A Lichtkwaliteit de Opdracht voor het betreffende perceel worden opgedragen.

In geval daarop ook geen onderscheid voornoemd valt op te maken, beslist het lot aan wie van hen de Opdracht voor het betreffende perceel zal worden opgedragen. De desbetreffende Inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.

4.5 Voornemen tot gunning en rechtsbescherming

Het (eventuele) voornemen tot gunning zal overeenkomstig hetgeen bepaald is in artikel 2.37.2 ARW 2016 aan alle inschrijvers schriftelijk (via TenderNed) kenbaar worden gemaakt.

De Aanbestedende dienst zal in beginsel gedurende een termijn van tenminste 20 kalenderdagen (ingande de dag na verzending van het voornemen tot gunning via TenderNed), geen uitvoering geven aan die beslissing en niet tot ondertekening van de Overeenkomst en/of tot opdrachtverlening voor de opdracht overgaan, teneinde Inschrijvers gedurende die 'standstill-termijn' gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen het voornemen tot gunning.

Een kort geding dient op straffe van verval van rechten binnen de standstill-termijn daadwerkelijk aanhangig te worden gemaakt, hetgeen onder meer betekent dat de betreffende dagvaarding binnen de standstill-termijn aan de Aanbestedende dienst daadwerkelijk betekend dient te worden/zijn.

De concrete standstill-termijn zal in de brieven met het voornemen tot gunning aan de Inschrijvers bekend worden gemaakt.

4.5.1 Bevoegde rechter



Op de Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van de Aanbestedingsprocedure dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (voorzieningen-) rechter in het arrondissement van rechtbank Noord-Holland.

5. De inschrijving en wijze en weging van beoordeling en gunning

5.1 Gunning op 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'

Gunning door de Aanbestedende dienst geschiedt op basis van het gunningscriterium (zie artikel 2.114 lid 1 Aanbestedingswet 2012) 'economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'. De Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding (per perceel) is die met het hoogste aantal punten.

De subgunningscriteria betreffende (de) 'beste prijs-kwaliteit verhouding' (BPKV) met bijbehorende weging zijn in onderstaande tabel vermeld en gelden voor elk perceel:

	Gunningscriterium	Weging	Punten
1	Prijs	25%	250
2.	Kwaliteit	75%	750
A	Lichtkwaliteit	15%	150
B	Laagste opgenomen vermogen	25%	250
C	Duurzaamheid - LCA	25%	250
D	Toegankelijkheid	10%	100

5.2 Gunningscriterium A Lichtkwaliteit

Beoordeeld wordt de gelijkmatigheid van het lichtniveau ten opzichte van de gestelde minimeis. Hoe hoger de algemene gelijkmatigheid van de verlichtingssterkte (U_h of U_{10}), hoe hoger de score.

- Gemiddelde horizontale verlichtingssterkte (E_h gem): geen meerwaarde te behalen.
- Hoe hoger de gelijkmatigheid van de verlichtingssterkte (P-klasse: ondergrens $0,300,20$; M-klasse: ondergrens $0,40$), hoe hoger de score.

De ingevulde waarde (algemene gelijkmatigheid t.b.v. EMVI-score, 2 cijfers achter de komma) in de Datasheet is leidend bij de beoordeling BPKV.

P-klasse			M-klasse	
Gelijkmatigheid	Punten		Gelijkmatigheid	Punten
0,20	0		0,40	0
0,21 – 0,25	15		0,41 – 0,250,41 – <u>0,45</u>	15
0,26 – 0,30	55		0,46 – 0,300,46 – <u>0,50</u>	55
0,31 – 0,35	120		0,31 – 0,350,51 – <u>0,55</u>	120
0,36 – 0,40	135		0,36 – 0,400,56 – <u>0,60</u>	135



P-klasse			M-klasse	
Gelijkmatigheid	Punten		Gelijkmatigheid	Punten
> 0,40	150		> 0,60	150

Inschrijver dient **bijlage E** per perceel in bij de Inschrijving. Daarnaast dient Inschrijver voor elk perceel een lichtberekening in bestaande uit de volgende drie bestanden:

- DIALux EVO 14.0 (origineel .evo bestand) conform **bijlage F**;
- PDF-export van de DIALux berekening
- Originele I-tabel in .ldt formaat

Inschrijver laadt uitsluitend zijn eigen I-tabel in het door de aanbestedende dienst aangeleverde DIALux EVO-bestand. Er mogen geen wijzigingen aangebracht worden in instellingen zoals de depreciatiefactor. Alle berekeningen dienen uitgevoerd te worden op 3000K.

5.3 Gunningscriterium B Laagste opgenomen vermogen

Inschrijver dient voor gunningscriterium B Laagste opgenomen vermogen **bijlage E** per perceel in bij de Inschrijving.

Hoe lager het opgenomen vermogen (P), hoe hoger de score. Waarden worden gemeten met CLO-functie op 100%, bij de juiste lumenoutput voor de betreffende gestelde waarde, afgerond op 1 decimaal (naar boven als het eerste weggelaten cijfer 5 of hoger is).

Formule: Laagste vermogen (P) / Vermogen inschrijver (P) × 250 punten

Voorbeeld: uw vermogen is 15,4 W; laagste vermogen is 12,4 W → $12,4 / 15,4 \times 250 = 201,3$ punten.

De ingevulde waarde (1 cijfer achter de komma) op de Datasheet is leidend bij de beoordeling BPKV.

5.4 Gunningscriterium C Duurzaamheid - LCA

De Gemeente zal de Levens Cyclus Analyse (LCA) of te wel de impact van het gehele armatuur beoordelen. Een LCA berekent de milieueffecten waaronder klimaatverandering, uitgedrukt in CO2-equivalenten.

Een LCA geeft inzicht in levenscyclusanalyse van een product. Het is een methode om de totale milieubelasting te bepalen van een product. Het heeft in het algemeen de voorkeur om een LCA uit te vragen over de gehele levenscyclus (zie afbeelding), dit is echter als we alleen over de levering hebben niet mogelijk. De Gemeente heeft gekozen voor de LCA fasen A1 t/m A4 mee te nemen in deze aanbesteding.

LEVENSZYCLUSFASE		TOELICHTING
PRODUCTIEFASE (cradle to gate)	A1	WINNING VAN GRONDSTOFFEN
	A2	TRANSPORT GRONDSTOFFEN
	A3	PRODUCTIE TOT FABRIEKSPDOORT
BOUWFASE	A4	TRANSPORT FABRIEKSPDOORT TOT BOUWPLAATS
	A5	BOUW- EN INSTALLATIEPROCES, AANLEG
GEBRUIKSFASE	B1	GEBRUIK (EMISSIONS/AFSPOLING/UITLOGING)
	B2	ONDERHOUD
	B3	REPARATIES
	B4	VERVANGINGEN
	B5	VERBOUWINGEN
	B6	OPERATIONEEL ENERGIEGEBRUIK
	B7	OPERATIONEEL WATERGEBRUIK
SLOOP- EN VERWERKINGSFASE	C1	SLOOP
	C2	TRANSPORT NAAR AFVALVERWERKINGSSITE
	C3	AFVALBEWERKING (STORT, VERBRANDING)
	C4	FINALE AFVALVERWERKING
RECYCLING	D	HERGEBRUIK, TERUGWINNING- EN RECYCLING

Toelichting: de grijs gearceerde modules spelen bij armaturen over het algemeen geen of een verwaarloosbare rol.

In de LCA/EPD mag geen verdere uitwerking gedaan worden van niet uitgevraagde fasen. Hiertoe zijn de volgende voorwaarden van belang:

- Levenszyclusanalyse (LCA) over fasen A1 t/m A4 ofwel de productiefase inclusief transport naar locatie gemeentehuis Velsen.
- De projectspecifieke LCA dient te zijn opgesteld conform de norm EN15804+A2; 2019.
- De inschrijver dient alle producten die onderdeel uitmaken van de armatuur op te nemen in de LCA-berekening. De LCA-berekening dient verder te zijn gebaseerd op de gegevens uit de aanbestedingsleidraad en overige aanbestedingsdocumenten, zoals het PvE. De LCA-berekening omvat alle producten (materialen, werkprocessen en transporten van het werk) die nodig zijn om de levering op locatie te realiseren.
- Voor de LCA-berekening geldt dat gebruik dient te worden gemaakt van de database Ecolnvent versie 3.9.1
- Voor de LCA-berekening kan men terugvallen op NMD-categorie 3 data. Deze berekeningen zijn inclusief 30% categorieopslag.
- Het LCA-rapport is voorzien van duidelijke vermeldingen van de brondata, met vermelding van versie. En welke softwaretools gebruikt zijn bij het opstellen van het LCA-model.
- Indien er gebruik wordt gemaakt van EPD's voor A1 t/m A3 van leveranciers dienen deze geldig te zijn, geverifieerd door een onafhankelijke toetser en gebaseerd op dezelfde methode en database.
- LCA dient berekend te worden alleen over armatuur zonder snoer.
- Hoe lager de CO₂eq (GWP-total), hoe hoger de score.
- Inschrijvers wordt geadviseerd om hun LCA-berekening (dat ten grondslag ligt aan de toekomstige EPD) bij een erkende LCA-deskundige, te laten checken op volledigheid (zie www.milieudatabase.nl).

Inschrijver dient voor gunningscriterium C Duurzaamheid - LCA **bijlage E** per perceel in bij de Inschrijving.



Daarnaast dient Inschrijver bij de Inschrijving per perceel een uitdraai van het onderliggende LCA-rapport in, waarop de in bijlage E ingevulde score (de GWP-total / CO₂-eq-waarde) herleidbaar is.

Beoordeling

Formule: Laagste LCA / LCA inschrijver × 250 punten

Voorbeeld: uw LCA is 117,2 kg CO₂eq; beste score is 70,5 kg CO₂eq → $70,5 / 117,2 \times 250 = 150,4$ punten.

De ingevulde waarde (1 cijfer achter de komma) op de Datasheet is leidend bij de beoordeling BPKV.

5.4 Gunningscriterium D Toegankelijkheid

Opdrachtgever heeft vanuit de ervaringen met beheer en onderhoud vastgesteld dat er voor het onderhoud van LED-armaturen toegankelijkheid van het armatuur een meerwaarde heeft. In de praktijk zijn er twee handelingen die het zwaartepunt van onderhoud aan LED-armaturen vormen: het plaatsen van een afscherming en het uitwisselen van de LED-driver.

Voor de duurzaamheid is het van belang dat onderhoud goed en zo simpel mogelijk kan plaatsvinden, om dit mee te wegen zal het gemiddelde van het aantal handelingen om "het compartiment" van de driver en "het compartiment" de afscherming te bereiken worden geteld.

Als een handeling telt bijvoorbeeld het losnemen van een stekker, het losschroeven van schroeven, openen van clips of het opendraaien van een klem. Als na een handeling een kap, klep, plaat of dergelijke loskomt en bewogen moet worden dan is dit inbegrepen bij de eerdere handeling en telt niet als een extra handeling, zoals clip openen (1 handeling) en openen van kap (geen handeling).

Inschrijver dient voor gunningscriterium D Toegankelijkheid ~~LCA~~ **bijlage E** per perceel in bij de Inschrijving.

Beoordeling

De ingevulde waarde op de Datasheet is leidend voor de beoordeling BPKV.

Gemiddeld aantal handelingen om het compartiment van de driver en het compartiment van de afscherming te bereiken	Punten
1	100
2	90
3	80
4	70
5	40
6	50
7	40
8	30



Gemiddeld aantal handelingen om het compartiment van de driver en het compartiment van de afscherming te bereiken	Punten
9	20
10	10
11 of meer	0

5.4 Verificatie gunningscriteria A t/m D

Na voorlopige gunning wordt bij de Inschrijver die op de 1^e plaats in de rangorde is geëindigd per perceel het armatuur opgevraagd waarmee is ingeschreven. Inschrijver dient binnen 10 kalenderdagen na verzoek van Aanbestedende dienst het armatuur aan te leveren. De specifieke adresgegevens voor aanlevering worden door Aanbestedende dienst in het verzoek via TenderNed aan Inschrijver bekendgemaakt. Het aangeleverde armatuur wordt gebruikt om de ingediende waarden voor gunningscriteria A t/m D te verifiëren. Aanbestedende dienst laat een onafhankelijke derde de verificatie uitvoeren, vooralsnog OliNo.

Tijdens de verificatie wordt van het armatuur het volgende gemeten en dus gebruikt om de ingediende waarden voor gunningscriterium A t/m D te verifiëren:

1. Temperatuurhuishouding
2. Lichtstroom en rendement van het gehele armatuur (netto)
3. Vermogen (P)
4. Efficiëntie (lm/W)
5. Kleurtemperatuur (CCT)
6. Kleurweergave (CRI)
7. Arbeidsfactor (PF)
8. Inschakelstroom en inschakelspanning
9. LDT-bestand (lichtverdelingscurve)
10. Lichtsterkteclassificatie (G-klasse)
11. Verblindingsindexclassificatie (D-klasse)

De maximale procentuele afwijking tussen de geverifieerde en aangeleverde data voor een gunningscriterium bedraagt 5,00%. Een ongunstige afwijking boven de 5%-grens leidt tot terzijdelegging van de inschrijving (bijvoorbeeld een lagere lichtstroom of een hoger vermogen dan opgegeven.) Een afwijking boven deze grens is uitsluitend toegestaan indien de gemeten waarde voor de aanbestedende dienst aantoonbaar gunstiger is dan de opgegeven waarde (bijvoorbeeld een hogere lichtstroom of een lager vermogen dan opgegeven).

5.5 Prijs

Inschrijver dient voor het gunningscriterium Prijs **bijlage G** per perceel in bij de Inschrijving.

Daarbij gelden de volgende voorwaarden:

- Inschrijver vult het armatuurtype, de artikelcode van de fabrikant en de prijs van het armatuur in;
- De prijzen zijn in Euro's, met twee cijfers achter de komma en exclusief BTW;
- Alle prijzen zijn all-in tarieven;
- Het is Inschrijver niet toegestaan een nul prijs in te dienen. Het is absoluut niet toegestaan negatieve prijzen aan te bieden. Het niet invullen van (onderdelen van) het prijzenblad leidt tot ongeldigheid van de inschrijving.
- Indien de Gemeente gerede twijfel over c.q. gegronde vermoedens heeft te twijfelen aan de onafhankelijkheid van de inschrijvingen, zal zij de betreffende inschrijvers hiervan op de hoogte stellen en hen de kans bieden de vermoedens gemotiveerd te weerspreken. Als de vermoedens van gemeente na reactie van inschrijver(s) in stand blijven, kan zij de betreffende autoriteit op de hoogte stellen van haar vermoedens en besluiten de betreffende inschrijving(en) terzijde te leggen.
- De Gemeente behoudt zich het recht voor om een gemotiveerde onderbouwing van de ingediende prijzen bij Inschrijver op te vragen.

Beoordeling

De inschrijver met de laagste prijs ontvangt het maximaal aantal punten. Het aantal punten van de overige inschrijvers op het onderdeel prijs wordt als volgt berekend: laagste prijs / prijs inschrijver * 250.

5.2 De beoordeling

De inschrijvingen worden volgens dit hoofdstuk van het Aanbestedingsdocument door de Aanbestedende dienst beoordeeld. De (natuurlijke) personen zijn daarbij feitelijk niet relevant, want zij zijn slechts vertegenwoordigers van de Aanbestedende dienst.

De Aanbestedende dienst beoordeelt met inachtneming van de relevante functies.

5.3 (Eventuele) Gunning

De (eventuele) gunning door de Aanbestedende dienst geschiedt aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Mocht na het vaststellen van de rangorde van de inschrijvingen dan wel na het versturen van het voornemen tot gunnen een inschrijving om welke reden dan ook ongeldig zijn, dan worden de scores opnieuw berekend en de rangorde opnieuw vastgesteld.

6. Afrondende bepalingen

6.1 Contractvorming

Contractvorming met betrekking tot de Opdracht per perceel vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument, de (eventueel) opgemaakte Nota('s) van Inlichtingen, de inschrijving van de gegunde ondernemer alsmede overeenkomstig de als **bijlage A** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte concept Raamovereenkomst.

6.1 Kostenvergoeding

De door een Inschrijver (eventueel) gemaakte kosten in verband met de deelname aan de aanbestedingsprocedure worden niet vergoed.

6.2 Voertaal

De voertaal in de Aanbestedingsprocedure is Nederlands. De bij en eventueel na de inschrijving te verstrekken bescheiden/documenten moeten in de Nederlandse taal zijn gesteld.

6.3 Diversen

Tijdens de Aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden in opgestelde Nota's van Inlichtingen en de overige onderdelen en bijlagen van dit Aanbestedingsdocument, de Nota's van Inlichtingen in rangorde vóór gaan op (de onderdelen van) dit Aanbestedingsdocument. Indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde nota van inlichtingen.

Niettegenstaande bovenstaande rangorde dienen deelnemers aan de Aanbestedingsprocedure zo spoedig mogelijk de Aanbestedende dienst op de hoogte te stellen van tegenstrijdigheden. Na sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijvingen kan hierop in beginsel geen beroep meer worden gedaan.

6.4 Vertrouwelijkheid

Onverminderd de op haar rustende wettelijke verplichtingen zal de Aanbestedende dienst alle door haar tijdens de Aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Overeenkomst van een Inschrijver/Opdrachtnemer verkregen informatie en gegevens/documenten vertrouwelijk behandelen. Voornoemde bepaling is wederkerig, althans daar gaat de Aanbestedende dienst van uit.



Bijlage A: Concept Raamovereenkomst

Separaat toegevoegd in een PDF document.



Bijlage B: Programma van Eisen

Separaat toegevoegd in PDF document.



Bijlage C: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Separaat toegevoegd in PDF document.



Bijlage D: Document Bewijsstuk referentie

Separaat toegevoegd als Word document.



Bijlage E: Formulier gunningscriterium 2A t/m 2D

Separaat toegevoegd als Excel document.



Bijlage F: DIALux EVO-bestand 14.0

Separaat toegevoegd als EVO-bestand.



Bijlage G: Prijsenblad

Separaat toegevoegd als Word document.