



hoogheemraadschap
Hollands
Noorderkwartier

SELECTIELEIDRAAD

voor de Europese niet-openbare
aanbesteding van

Engineering en Construct Dijkversterking Den Oever – Den Helder

ten behoeve van:

Hoogheemraadschap Hollands
Noorderkwartier

Op basis van het ARW 2016

Auteur(s)
J. Arends / S. de Haas

Registratienummer
23.0944151

Datum
1 juni 2026

Versie
1.0

Status
Definitief

Afdeling
HWBP



Inhoudsopgave

1. INLEIDING	4
1.1 Algemeen	4
1.2 Aanbestedende dienst	4
1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst	4
1.4 Schoon Emissieloos Bouwen (SEB)	6
1.5 Communicatie	6
1.6 Omschrijving van de opdracht	6
1.7 Doel	16
1.8 Contractvorm	17
1.9 Gunningscriterium	17
1.10 Motivering in het kader van de Aanbestedingswet	17
2. PROCEDURE, PLANNING, INLICHTINGEN EN AANMELDEN	18
2.1 Procedure	18
2.2 Planning van de aanbesteding	18
2.3 Inlichtingen	18
2.4 Aanmelden	18
3. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN	22
3.1 Uitsluitingsgronden	22
3.2 Voorkennis en belangenverstrengeling	22
3.3 Geschiktheidseisen	23
3.4 Verordening 2022/576 (Ruslandverklaring)	26
3.5 Bewijsmiddelen	26
3.6 Toerekenen technische bekwaamheid	27



3.7 Selectiecriteria	27
4. UITNODIGING TOT INSCHRIJVING	28
4.1 Nadere selectie	28
4.2 Lotingsprocedure	28
5. OVERIGE VOORWAARDEN EN REGELINGEN	29
5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen	29
5.2 Integriteitsonderzoek conform de Wet Bibob	29
5.3 Forumkeuze, rechtsbescherming	30
5.4 Blijvend voldoen aan eisen	30
5.5 Fusie tussen geselecteerde gegadigden	30
5.6 Additionele uitnodiging tot inschrijving	30
5.7 Klachten	31
BIJLAGE 1. 32	AANMELDINGSFORMULIER
BIJLAGE 2. 33	AANVULLENDE EIGEN VERKLARING
BIJLAGE 3. 34	GEGEVENS OMTRENT TECHNISCHE BEKWAAMHEID
BIJLAGE 4. 35	NADERE SELECTIE



1. Inleiding

1.1 Algemeen

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna: aanbestedende dienst of aanbesteder) heeft een Europese niet-openbare aanbesteding uitgeschreven overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016.

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken bestaande uit de Engineering en Construct (E&C) van het project Dijkversterking Den Oever – Den Helder.

Deze selectieleidraad geeft nadere informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) aanmelding dient te voldoen, de selectiecriteria en over de selectiemethode.

Door het indienen van een aanmelding verklaart een gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. Registratie en gebruik zijn kosteloos (met uitzondering van de kosten voor eHerkenning¹)

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft in TenderNed het zaaknummer TN-560747.

1.2 Aanbestedende dienst

Zie het dashboard en afdeling I.1 van de aankondiging van deze opdracht op www.TenderNed.nl (hierna: TenderNed).

1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst

Een groot deel van Noord-Holland ligt beneden zeeniveau. Dat betekent dat er veel werk moet worden verzet om het hier droog te houden. In totaal bemalen we een gebied van 175.750 hectare. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is verantwoordelijk voor de waterschapstaken in het deel van Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal (inclusief Texel). In ons gebied wonen 1,14 mln. inwoners.

Water

Wij zorgen voor voldoende water in sloten en meren. Dat wil zeggen: niet te veel water (wateroverlast) en ook niet te weinig (droogte). Dat water moet voldoen aan landelijk en op Europees niveau vastgestelde kwaliteitseisen. Ook daar zorgen we voor, onder andere door het zuiveren van rioolwater met in totaal 291 rioolgemalen en 611 kilometer aan persleidingen.

¹ Zie: <https://www.eherkenning.nl/inloggen-met-eherkenning/leveranciers/leveranciersoverzicht/>



Natuurvriendelijke oevers

Natuurvriendelijke oevers zijn belangrijk voor de waterkwaliteit en biodiversiteit. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier heeft 220 hectare aan natuurvriendelijke oevers in beheer. Deze oevers bestaan uit natte brede ondiepe zones met onder en boven het water uitstekende watervegetatie. De ondiepe zones lopen geleidelijk over in droge zones. Hoe breder de zone van open water naar droog talud hoe hoger de biodiversiteit.

Naast de natuurvriendelijke oevers beheren wij zo'n 1300km aan rietoevers. Riet is een belangrijke bescherming voor oevers, kades en waterkeringen. Onze rietoevers vormen ook ecologische verbindingzones in het gebied en dragen bij aan waterkwaliteit aan biodiversiteit.

Dijken

Noord-Holland wordt aan drie kanten omgeven door water. Een groot deel van onze provincie bestaat uit polders, waarvan sommige al vierhonderd jaar geleden werden drooggelegd. Het overgrote deel van de inwoners van Noord-Holland leeft onder de zeespiegel. Dat vraagt om stevige en veilige waterkeringen. In totaal beheren we 262 kilometer primaire waterkeringen, 1.064 regionale waterkeringen en 205 kilometer overige keringen.

Wegen

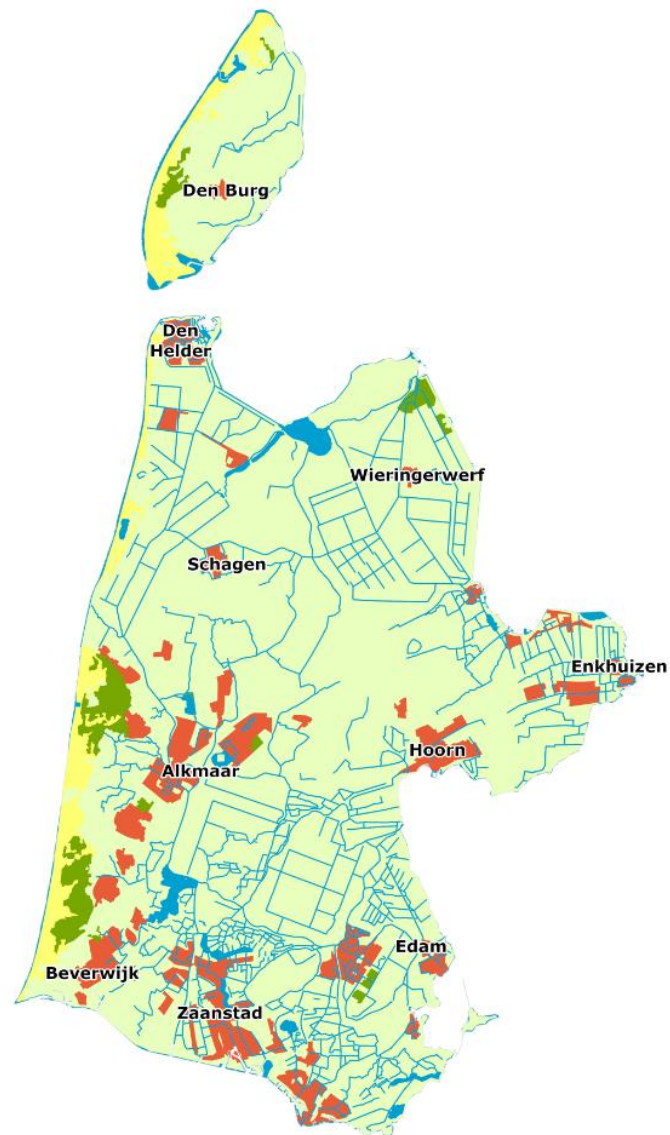
HHNK beheert en onderhoud van oudsher polderwegen die momenteel gefaseerd overgedragen worden aan gemeenten. Tot de overdracht gereed is blijven we de resterende wegen veiliger maken, bijvoorbeeld door de aanleg van fietspaden.

Calamiteit

De natuur is grillig en we kunnen niet kunnen garanderen dat het nooit fout gaat. Daarom hebben we een uitgebreide calamiteitenorganisatie, zodat we voorbereid zijn en de gevolgen kunnen beperken als het een keer mis gaat.

Belasting

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een overheidsinstantie met een democratisch gekozen bestuur en een eigen belastingstelsel. Onze bestuurlijke organisatie lijkt erg op die van een gemeente. Het grote verschil is dat wij een begrensd, functionele taak hebben: water beheren, water keren, zorgen voor een goede waterkwaliteit en wegen beheren.





1.4 Schoon Emissieloos Bouwen (SEB)

HHNK heeft met alle andere waterschappen in 2023 het Convenant Schoon en Emissieloos Bouwen (SEB) ondertekend. Medeondertekenaars zijn ministeries, provincies, gemeenten en andere branche- en netwerkorganisaties. Daarmee hebben de partijen afspraken gemaakt over de verduurzaming van bouwmaterieel en is de Routekaart SEB onderschreven. Centraal binnen het Programma SEB staan de transitiepaden die concrete emissie-eisen voor bouwmaterieel bevatten waarmee steeds verder afnemende uitstoot via deze emissie-eisen tot en met 2030 (en daarna) gerealiseerd gaat worden van mobiele werktuigen, bouwtransport en varend materieel.

1.4.1 Routekaart

Opdrachtgevers die het Convenant SEB hebben ondertekend, verplichten zich de emissie-eisen van het Basisniveau op te nemen in de aanbestedingsstukken. HHNK past in al haar aanbestedingen de emissie-eisen toe die afkomstig zijn uit het Basisniveau. Al het rijdend en varend materieel wat u gaat inzetten voor de uitvoering van onderhavige opdracht dient derhalve aan deze eisen te voldoen.

1.4.2 Zero-emissiezones gemeenten

Opdrachtnemer dient er bij zijn inschrijving rekening mee te houden dat een aantal gemeenten, o.a. binnen het beheergebied van HHNK, zero-emissiezones hebben ingesteld of dit in de nabije toekomst zullen gaan doen. Deze zero-emissiezones hebben strengere eisen dan de door HHNK aangegeven eisen vanuit het Schoon en Emissieloos Bouwen, waar opdrachtnemer dus rekening mee moet houden. Welke gemeente reeds zero-emissiezones hebben of gaan krijgen is terug te vinden op <https://www.opwegnaarzes.nl/bedrijven/waar-komen-de-ze-zones>.

1.5 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed, tabblad "Berichten" worden gesteld aan de aanbesteder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.

1.6 Omschrijving van de opdracht

Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (HHNK) is de beheerder van de Waddenzeedijk tussen Den Oever en Den Helder. De dijken tussen Den Oever en Den Helder voldoen niet aan de wettelijke normen voor waterveiligheid. Het betreft de volgende deeltrajecten: Balgzanddijk, de Amsteldiepdijk en de Wieringer Zeewering (zie Figuur 1). Deze deeltrajecten maken onderdeel uit van de normtrajecten 12-1 (Balgzanddijk en Amsteldiepdijk) en 13-5 (Wieringer Zeewering), zie Figuur 2. Deze dijktrajecten worden versterkt binnen het landelijke Hoogwaterbeschermingsprogramma (HWBP). Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna aangeduid als Opdrachtgever) is de beheerder van deze dijken.

De dijken tussen Den Oever en Den Helder zijn beoordeeld op basis van het Wettelijk Beoordelingsinstrumentarium (WBI). Uit deze toetsing en nader onderzoek is gebleken

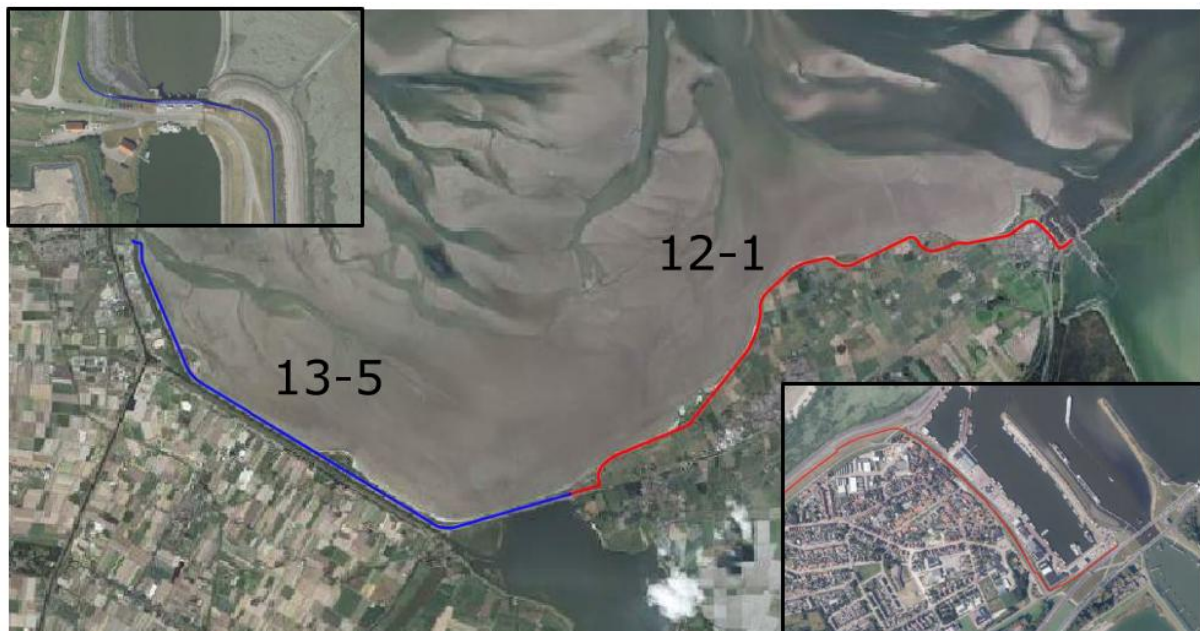


dat aan de buitenzijde de bekleding op alle drie de dijken op veel plekken onvoldoende sterk is. Daarnaast voldoet de stabiliteit aan de binnenzijde van de dijk bij het Balgzandkanaal niet aan de norm. Het doel van het HWBP project dijkversterking Den Oever - Den Helder is om de dijktrajecten Balgzanddijk, Amsteldiepdijk en Wieringer Zeewering te laten voldoen aan de veiligheidsnormen van de Waterwet.

Figuur 1 De Balgzanddijk, Amsteldiepdijk en Wieringer Zeewering



Figuur 2 Overzichtskaart normtrajecten Dijkversterking Den Oever - Den Helder

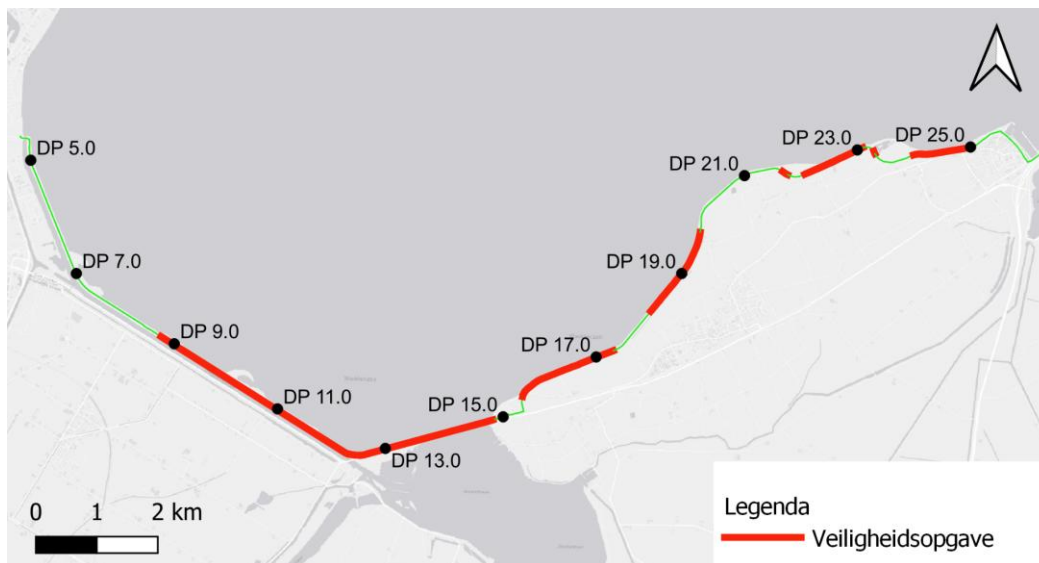




Veiligheidsopgave

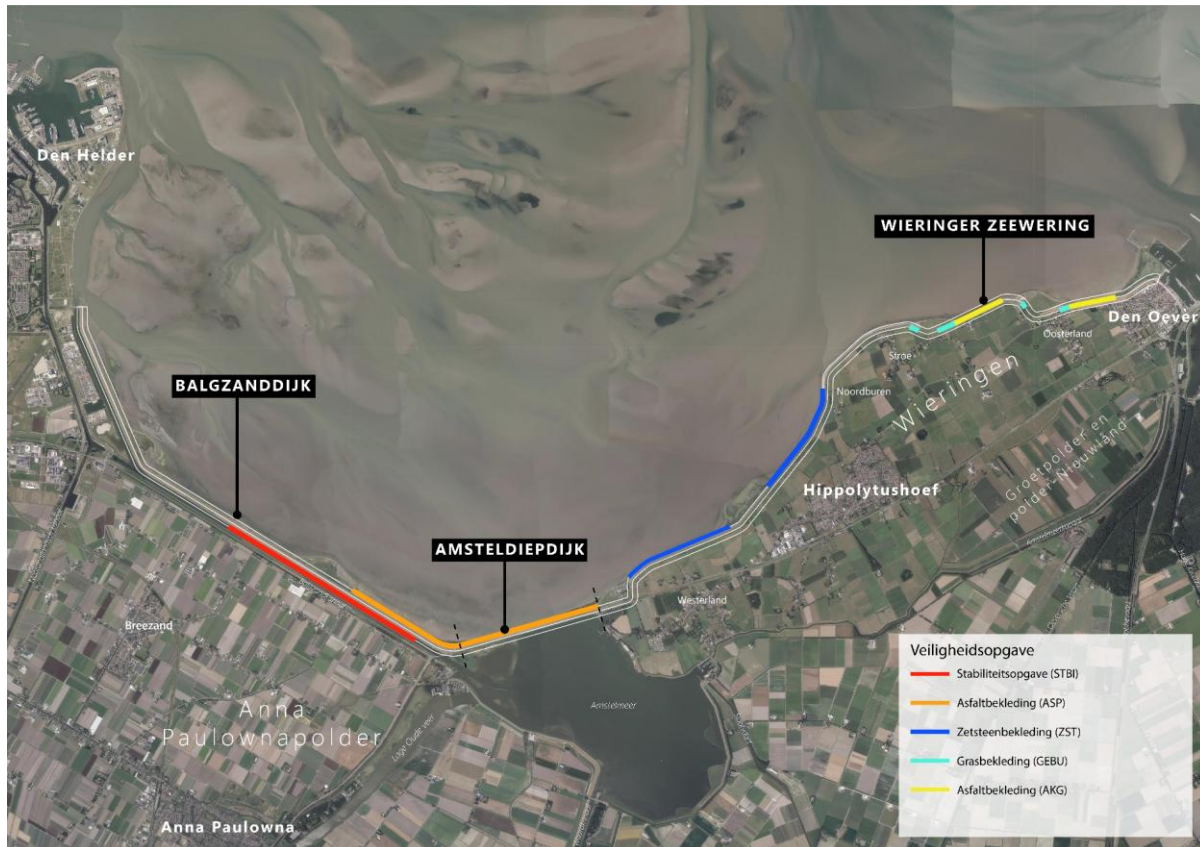
De veiligheidsopgave van traject DODH is weergegeven in Figuur 3. Het geeft weer waar de Dijk op vak niveau nu niet voldoet aan de waterveiligheidseisen/-norm (in rood). Op de rest van het dijktraject voldoet de dijk aan de veiligheidseisen tot 2073 (in groen). Door de vakken (in rood) te versterken voldoet de hele Dijk weer aan de norm. Tabel 1 en Figuur 4 geven een overzicht van de veiligheidsopgave per dijksectie en faalmechanisme.

Figuur 3 Overzichtskaart veiligheidsopgave Dijkversterking Den Oever - Den Helder





Figuur 4 Overzichtskaat faalmechanismen



Tabel 1 Veiligheidsopgave Den Oever - Den Helder (sectie kleuren komen overeen met figuur 4)

Sectie	Faalmechanisme	Balgzanddijk (13-5)	Amsteldiepdijk (13-5)	Wieringer Zeewering (12-1)
1	Stabiliteit binnenwaarts (STBI): de dijk is niet stabiel genoeg om weerstand te bieden bij hoogwater. Hierdoor kunnen delen van de dijk aan de landzijde afschuiven, waardoor de dijk bezwijkt	3,65 km		
2	Asfaltbekleding (ASP): bij hoogwater stijgt de grondwaterstand in de dijk. Wanneer de waterstand buiten het dijklichaam snel daalt kan de waterstand in de dijk zorgen voor een grote druk vanuit de binnenkant van de dijk tegen de onderkant van de bekleding. Als de asfaltbekleding niet voldoende tegendruk kan bieden bezwijkt de bekleding en daarmee de dijk	1,50 km	2,34 km	
3	Zetsteenbekleding (ZST): door golven en stroming kunnen de verschillende lagen zetsteen beschadigen. Wanneer de onderlaag erodeert kan de dijk bezwijken			3,25 km
4	Grasbekleding (GEBU): de grasbekleding op het buitentalud kan eroderen vanwege belasting door golfklappen of door golfoploop			0,5 km



Sectie	Faalmechanisme	Balgzanddijk (13-5)	Amsteldiepdijk (13-5)	Wieringer Zeewering (12-1)
5	Asfaltbekleding (AGK): door herhaaldelijke golfklappen op de asfaltbekleding kunnen scheuren in het asfalt ontstaan en de dijk bezwijken			1,6 km

Ontwerpoplossing

De totale veiligheidsopgave is in de planuitwerkingsfase opgedeeld in meerdere secties. De sectie-indeling is gemaakt op basis van de ontwerpoplossing. Sommige secties zijn verder opgedeeld in deelsecties. Dit is het geval indien dezelfde ontwerpoplossing wordt toegepast op verschillende locaties of dat de dwarsdoorsneden, belastingen et cetera aanleiding geven om een sectie op te knippen. De sectie-indeling met bijbehorende dijkpalen en lengtes zijn opgenomen in Tabel 2.

Alleen de ontwerpoplossing van sectie 1 wordt uitgevoerd aan de binnenzijde van de dijk. Sectie 1 heeft betrekking tot de veiligheidsopgave voor macrostabiliteit binnenwaarts. De ontwerpoplossing gaat uit van een stalen damwandconstructie in het binnentalud. Bij de overige secties ligt de veiligheidsopgave buitenwaarts. Dit betreft opgaves voor bekleding zoals zetsteen en asfalt. De versterkingsmaatregelen voor de bekleding worden op het buitentalud uitgevoerd. Op de volgende pagina is in tabel 3 het ontwerp nader toegelicht.



Tabel 2 Deelsecties veiligheidsopgave (sectie kleuren komen overeen met figuur 4)

Deelsectie	Van [DP]	Tot [DP]	Lengte [m]
1A (stalen damwand)	8.75	9.64	890
1B (stalen damwand)	9.64	9.84	200
1C (stalen damwand)	9.84	10.04	200
1D (stalen damwand)	10.04	10.22	180
1E (stalen damwand)	10.22	10.84	620
1F (stalen damwand)	10.84	11.1	260
1G (stalen damwand)	11.1	11.41	310
1H (stalen damwand)	11.41	11.49	80
1I (stalen damwand)	11.49	11.8	310
1J (stalen damwand)	11.8	12.4	600
2A (verhogen onderrand asfalt)	11.0 11.9	11.3 12.5	900
2B (verhogen onderrand asfalt)	11.3	11.9	600
2C (verhogen onderrand asfalt)	12.5 13.5	13.0 14.84	1840
2D (verhogen onderrand asfalt)	13.0	13.5	500
3A (vervangen steenzetting)	15.6	17.3	1700
3B (vervangen steenzetting)	18.2	19.75	1550
4A (aanleg verborgen asfaltbekleding)	21.65	21.75	100
4B (aanleg verborgen asfaltbekleding)	22.05	22.275	225
4C (aanleg verborgen asfaltbekleding)	23.3	23.35	50
4D (aanleg verborgen asfaltbekleding)	24.05	24.175	125
5A (vervangen waterbouwasfaltbeton bekleding)	22.275	23.1	825
5B (vervangen waterbouwasfaltbeton bekleding)	24.175	24.95	775



Tabel 3 Nadere beschrijving ontwerp oplossingen per dijktraject

Op de **Balgzanddijk** bestaat de dijkversterking uit het aanbrengen van een stalen damwand (sectie 1) en een zetsteenbekleding (sectie 2).

Binnenwaartse macrostabiliteit (sectie 1)

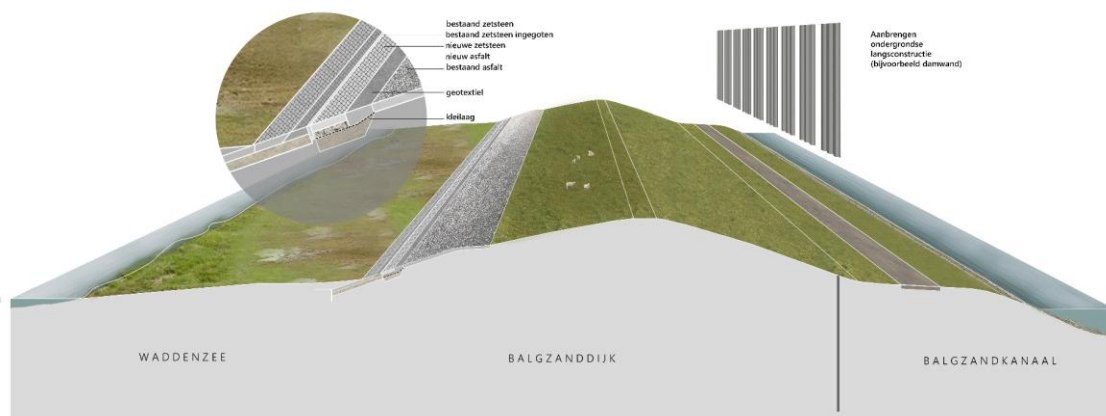
Op de Balgzanddijk wordt over 3,65 km een stalen damwand in de binnenteen van de Balgzanddijk toegepast (zijde Balgzandkanaal, zie figuur). In de binnenteen van de dijk is de damwand het meest effectief. De damwand wordt onder het maaiveld afgewerkt. De exacte positie van de damwand dient te worden bepaald door de opdrachtnemer evenals de maatregel om de waterhuishouding niet te beïnvloeden.

De stalen damwand wordt in het contract voorgeschreven. Daarbinnen heeft de opdrachtnemer ontwerp vrijheid voor het type damwandprofiel, damwandlengte damwand, wel/geen verankering, positie in het dwarsprofiel (binnen inpassingsgebied), overgangen en wijze waarop grondwaterstroming wordt gehandhaafd.

Vervangen onderrand asfalt (sectie 2)

Daarnaast wordt de buitendijkse bekleding over een lengte van 1,50 km aangepast (sectie 2A en 2B). Een deel van de asfaltbekleding wordt verwijderd en aangevuld met nieuw zetsteen. De grens tussen het zetsteen en asfalt komt circa 1,5-2,5 m hoger te liggen, richting de kruin van de dijk. Onder het nieuwe zetsteen wordt een laag steenslag met een dikte van 0,1 m, een laag geotextiel en een 0,8 m dikke kleilaag aangebracht. Hierdoor is de dijk beter beschermd tegen golfslag en wateroverdruk. Zie hiervoor de linkerzijde van de dijk in onderstaand figuur.

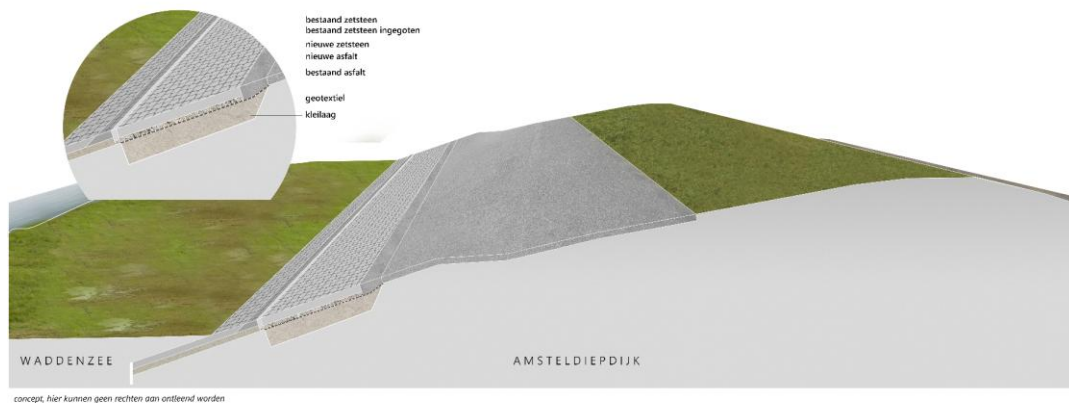
De ontwerp oplossing wordt in het contract voorgeschreven. Daarbinnen heeft de opdrachtnemer ontwerp vrijheid voor de detaillering van het teenschot en het type zetsteen. Het toe te passen zetsteen dient een natuurlijk patroon te hebben (bijvoorbeeld Basalton STS, STS+ of Quattroblocks) en geen rechtlijnig of repeterend patroon. De opdrachtnemer dient ook de overgangsconstructie uit te werken met de aansluitende niet te versterken dijkvakken.





Op de **Amsteldiepdijk** bestaat de dijkversterking uit een aanpassing van de buitendijkse bekleding over een lengte van 2,34 km (sectie 2CC en 2DD). Er wordt hier hetzelfde ontwerp toegepast als voor de buitenzijde van de Balgzanddijk. Een deel van de asfaltbekleding wordt verwijderd en aangevuld met nieuw zetsteen. De grens tussen het zetsteen en asfalt komt circa 4,5-6,5 m hoger te liggen, richting de kruin van de dijk. Onder het nieuwe zetsteen wordt een laag steenslag met een dikte van 0,1 m, een laag geotextiel en een 0,8 m dikke kleilaag aangebracht. Hierdoor is de dijk beter beschermd tegen golfslag en wateroverdruk. Onderstaand figuur bevat een zijaanzicht van het ontwerp van de Amsteldiepdijk.

De ontwerp oplossing wordt in het contract voorgeschreven. Daarbinnen heeft de opdrachtnemer ontwerp vrijheid voor de detaillering van het teenschot en het type zetsteen. Het toe te passen zetsteen dient een natuurlijk patroon te hebben (bijvoorbeeld Basalton STS, STS+ of Quattroblocks) en geen rechtlijnig of repeterend patroon. De opdrachtnemer dient ook de overgangsconstructie uit te werken met de aansluitende niet te versterken dijkvakken.





Op de **Wieringer Zeewering** bestaat de dijkversterking uit het vervangen van de buitendijkse bekleding in drie vormen: vervangen zetsteenbekleding (sectie 3), aanbrengen opensteenafalt (sectie 4) en vervangen asfaltbekleding (sectie 5).

Vervangen onderrand zetsteenbekleding (sectie 3)

Over een lengte van 3,25 km wordt de huidige zetsteen vervangen door een nieuwe Zetsteenbekleding. Onder de zuilen wordt een filterlaag van steenslag aangelegd van circa 0,15 meter dik met daaronder een geotextiel. Op de nieuwe zetsteen wordt een ecotoplaag van lavasteen aangebracht van ongeveer 5 cm dik. Hierdoor ontstaat er een ruw oppervlak die zorgt voor een betere hechtingsmogelijkheid voor flora en fauna. Het huidige teenschot is vervangen door een nieuw teenschot. De uitstraling van de dijk blijft gelijk aan de aanvangssituatie, zie onderstaand figuur.

De ontwerplossing wordt in het contract voorgeschreven. Daarbinnen heeft de opdrachtnemer ontwerprijheid voor de detaillering van het teenschot en het type zetsteen. Het toe te passen zetsteen dient een natuurlijk patroon te hebben (bijvoorbeeld Basalton STS, STS+ of Quattroblocks) en geen rechtlijnig of repeterend patroon. De opdrachtnemer dient ook de overgangsconstructie uit te werken met de aansluitende niet te versterken dijkvakken.

Wieringer Zeewering

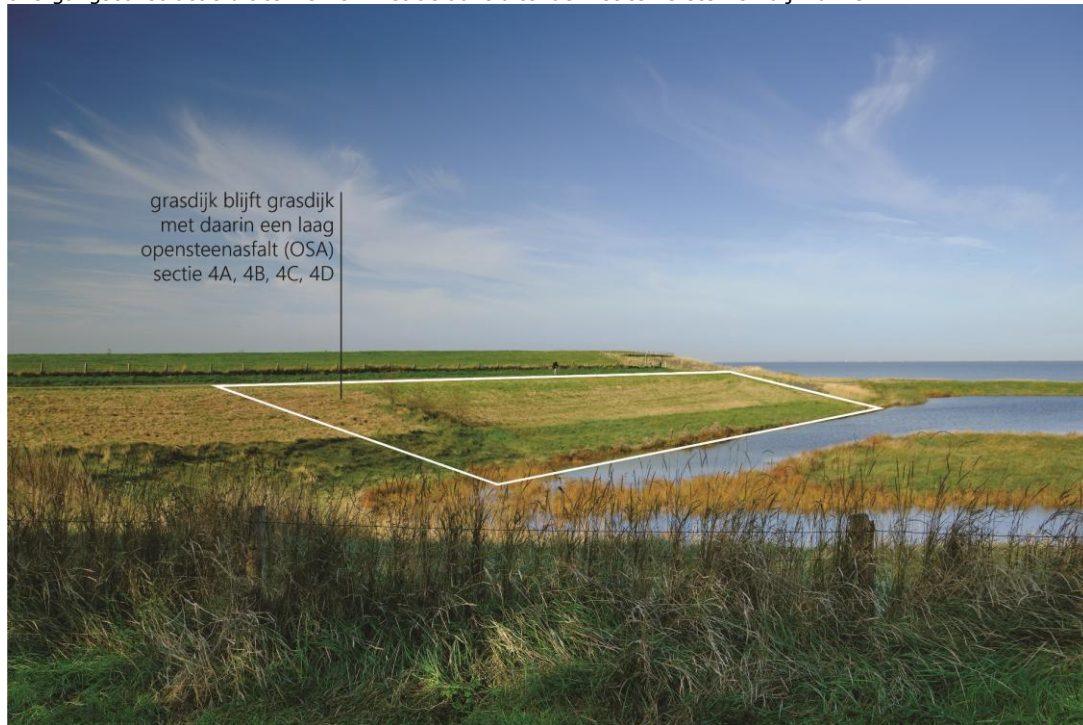


Asfaltbekleding met Grasbekleding (sectie 4)

Sectie 4 bestaat uit vier delen (4A, 4B, 4C en 4D) van in totaal ongeveer 0,50 km lengte waar de huidige grasbekleding wordt vervangen door een asfaltbekleding van het type opensteenafalt (OSA). De OSA bekleding wordt verborgen aangelegd. De graszode en leeflaag worden verwijderd en vervangen door geotextiel met daarbovenop de OSA bekleding. De OSA bekleding wordt vanaf de buitenteen tot ongeveer 1/2^e - 2/3^e op het talud aangebracht. Bovenop het OSA wordt een leeflaag met een dikte van 0,3 meter aangebracht, waarop gras kan groeien (Grasbekleding). Deze leeflaag wordt ingezaaid met een grasmengsel volgens het beheersvoorschrift voor dijken van HHNK. Na uitvoering van de dijkversterking heeft de dijk een vergelijkbare groene uitstraling als in de aanvangssituatie, zie onderstaand figuur.



De ontwerp oplossing wordt in het contract voorgeschreven. Daarbinnen heeft de opdrachtnemer ontwerp vrijheid voor de detaillering van het teenschot. De opdrachtnemer dient verder de overgangsconstructie uit te werken met de aansluitende niet te versterken dijkvakken.



Asfaltbekleding (sectie 5)

Sectie 5 bestaat uit twee strekkingen van in totaal circa 1,60 km waar de huidige asfaltbekleding is afgekeurd op basis van de restlevensduur. De bovenste laag (slijtlaag) wordt vervangen door een nieuwe asfaltbekleding van het type waterbouwasfaltbeton (WAB). De nieuwe asfaltbekleding wordt aangelegd op een ongebonden (granulaire) fundering. Op de overgangszones van de WAB bekleding naar grasbekleding op de kruin worden grasbetontegels gebruikt. De grasbetontegels bevatten open ruimtes waar gras door kan groeien, dit zorgt voor extra sterkte en een geleidelijke overgang naar de grasbekleding. De uitstraling van de dijk blijft gelijk aan de aanvangssituatie, zie onderstaand figuur.

De ontwerp oplossing wordt in het contract voorgeschreven. De opdrachtnemer dient alleen de overgangsconstructie uit te werken met de aansluitende niet te versterken dijkvakken.



Werkzaamheden op hoofdlijnen

De opdrachtnemer dient in hoofdzaak de volgende werkzaamheden te verrichten:

- Uitwerken van het programma van eisen van sectie 1 tot een voorlopig ontwerp, definitief ontwerp en uitvoeringsontwerp.
- Uitwerken van het definitief ontwerp van sectie 2 t/m 5 tot een uitvoeringsontwerp.
- Ontgraven en/of leveren, vervoeren en verwerken van grond en klei.
- Leveren, vervoeren en verwerken van:
 - breuksteen;
 - zetsteen;
 - asfalt; en
 - stalen damwandconstructie.
- Verwijderen en afvoeren vrijkomende materialen.
- Alle bijkomende werkzaamheden.

Alle werkzaamheden volgens de overeenkomst dienen verricht te worden op basis van een projectmanagementsysteem. Dit projectmanagementsysteem, inclusief zijn onderliggende processen, dient gebaseerd te zijn op een kwaliteitsmanagementsysteem, of in geval van een combinatie eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen, dat is (die zijn) gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 (of gelijkwaardig).

1.7 Doel

Het doel van deze selectieleidraad is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.



1.8 Contractvorm

De aanbesteder is voornemens de opdracht te verlenen in de vorm van een Engineering & Construct (E&C) contract, met als voorwaarden de UAV-GC 2025. De omvang en reikwijdte van de opdracht en de voorwaarden waaronder de opdracht wordt gerealiseerd worden opgenomen in de basisovereenkomst, de vraagspecificatie, de annexen en overige contractdocumenten.

1.9 Gunningscriterium

Er wordt gegund op basis van het gunningscriterium economisch meest voordelige inschrijving, welke wordt gevormd door de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). Als subgunningscriteria zullen daarbij onder meer gelden (in willekeurige volgorde):

1. de inschrijvingsom;
2. Beheersing hinder, schade en communicatie met de omgeving;
3. Beheerste uitvoering;
4. CO₂-ambitieniveau.

De subgunningscriteria worden in de inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt.

1.10 Motivering in het kader van de Aanbestedingswet

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft betrekking op een opdracht waarin werksoorten en/of bouwfasen zijn geïntegreerd. De motivering hiervoor is als volgt:

- minder koppelvlakken en derhalve minder coördinatie nodig;
- kortere doorlooptijd (het bouwproces wordt versneld door in elkaar schuiven van ontwerpfase in uitvoeringsfase);
- betere kwaliteit van het ontwerp vanwege de noodzakelijke faalkostenreductie in verband met de grotere financiële consequenties van fouten in het ontwerp;
- reductie van uitvoeringskosten (door de integratie van ontwerp en uitvoering ontstaan mogelijkheden tot besparing);
- de combinatie van een geïntegreerd contract met EMVI leidt tot meer concurrentie op kwaliteit;
- marktpartijen krijgen meer ruimte voor product- en procesinnovaties hetgeen leidt tot betere producten tegen lagere kosten.



2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden

2.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een Europese niet-openbare aanbesteding waarbij het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), hoofdstuk 3 wordt gevolgd. De aanbestedingsprocedure van de opdracht bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. Deze leidraad heeft betrekking op de selectiefase.

2.2 Planning van de aanbesteding

Zie TenderNed voor de actuele aanbestedingsplanning.

2.3 Inlichtingen

2.3.1 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016

Nadere inlichtingen over aankondiging en de voor aanmelding relevante aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld. Mondeling, per brief of per e-mail gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft. Indien meerdere vragen gesteld worden dient de gegadigde één vraag per veld te uploaden.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een Nota van Inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.

U kunt uw vragen indienen vanaf het moment van publicatie van de aanbestedingsstukken. Aanbesteder streeft ernaar de ingediende vragen zo snel als mogelijk te beantwoorden en de antwoorden vóór publicatie van de Nota van inlichtingen aan de betrokken ondernemingen vrij te geven.

2.4 Aanmelden

2.4.1 Wijze van aanmelden

1. De aanmelding voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Aanmeldingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluisluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.
Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed en/of via haar X. Ervaart u problemen met TenderNed, maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.



2. De bij de aanmelding in te dienen documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

2.4.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten

De gegadigde dient bij zijn aanmelding de navolgende documenten op te nemen:

1. Een volledig ingevuld en ondertekende Aanmeldingsformulier overeenkomstig het model opgenomen onder bijlage 1 van deze selectieleidraad.
2. Een volledig ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).
Voor uitleg over het invullen van het UEA, zie: Hoe vul ik het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in? | TenderNed
3. Een Aanvullende eigen verklaring conform bijlage 2 van deze selectieleidraad.
De eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.22 van het ARW 2016.
De aanmelding is ongeldig indien de eigen verklaringen niet naar waarheid zijn ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leiden tot uitsluiting van deelneming aan de procedure.
4. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform bijlage 3 van deze selectieleidraad, met gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen.
Indien de gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde dit aan te geven in de UEA, deel II sectie C.

2.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding

1. De aanmelding dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde.
2. Binnen **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de gegadigde een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de aanmelding te ondertekenen.
Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.
3. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde bescheiden door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de aanmelding geacht **niet** te zijn gedaan.

2.4.4 Inhoud van de aanmelding

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de gegadigden te verlagen. Daartoe worden bij aanmelding alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en een eventuele nadere selectie van geschikte gegadigden uit voeren.

De verificatiefase treedt in nadat is vastgesteld welke gegadigden in aanmerking komen om toegelaten te worden tot de inschrijvingsfase. Deze gegadigden wordt alsdan verzocht bepaalde



(bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt naar twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de termijn voor het indienen van de verzoeken tot deelneming (selectiefase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen gegadigde/penvoerder, combinant, onderaannemer (op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan) geldt de volgende legenda:

- X : verplicht in te vullen bijlage c.q. aan te leveren document;
- O : verplicht in te vullen bijlage, c.q. aan te leveren document indien van toepassing;
- : niet van toepassing.

Indien de gegadigde niet als samenwerkingsverband (combinatie) een aanmelding doet, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.

Indien de gegadigde geen gebruik beroep doet op de draagkracht van onderaannemers, is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Selectiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Aanmeldingsformulier	X	-	-	Bijlage 1
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 2.4.2-2-a
Aanvullende eigen verklaring	X	X	-	Bijlage 2
Gegevens omtrent technische bekwaamheid	X	O	-	Bijlage 3

Tabel 3 Inhoud aanmelding (selectiefase)

Verificatiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 2.4.3 lid 2
Gedragsverklaring Aanbesteden	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Verklaring Belastingdienst	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en)	X	O	-	§ 3.4 lid 1 – b
Verklaring beschikbaarheid middelen technische- of beroepsbekwaamheid onderaannemer	-	-	X	§ 3.4 lid 1 - c
Kopie VCA** of gelijkwaardig systeemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 3.4 lid 1 - d



Kopie ISO 9001:2015 of gelijkwaardig kwaliteitssysteemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 3.4 lid 1 - e
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en) in het kader van de nadere selectie	X	O	-	§ 3.6 lid 2 - b

Tabel 4 Inhoud aanmelding (verificatiefase)



3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.13.12 van het ARW 2016. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.13.6 respectievelijk 3.13.9 van het ARW 2016.
De bewijsmiddelen waaronder de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

Houdt u er rekening mee dat tussen het aanvragen en het verkrijgen van een GVA een aantal weken kunnen zitten. Wacht daarom niet met het aanvragen tot het moment dat de aanbestedende dienst u hierom verzoekt! Meer informatie hierover: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/index.aspx>

4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Wanneer een van de facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art. 3.13.7 van het ARW zich voordoet (al dan niet na consultatie van het bureau BIBOB) dan is daarmee de betreffende ondernemer van aanmelding uitgesloten.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Voorkennis en belangenverstremgeling

1. Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.
2. Indien binnen de onderneming van de gegadigde personen werkzaam zijn die dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.



3. Indien de gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) en/of adviseurs (zowel natuurlijke als rechtspersonen) inschakelt en een of meerdere van die zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs hebben dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
4. Indien een gegadigde is gelieerd aan een of meerdere andere ondernemingen, dan wel indien de gegadigde onderdeel uitmaakt van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke, in lid 1 bedoelde, voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.
5. Een gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht in de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4.
6. Een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op één of meerdere van de ondernemers in het verband.
7. Indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op een andere natuurlijke of rechtspersoon, waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, kan de aanbesteder besluiten deze andere natuurlijke of rechtspersoon niet te accepteren en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
8. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in de leden 1 t/m 4 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van de gegadigde of de in lid 2 bedoelde bij hem werkzame personen of de in lid 3 bedoelde door hem in te schakelen zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs, dan wel de in lid 4 bedoelde andere ondernemingen.

3.3 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 2.4, 3.1 en 3.2 van deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in de aankondiging van opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.
3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (ervaring) worden ten aanzien van de volgende vijf kerncompetenties geschiktheidseisen gesteld:

Nr.	Kerncompetentie	Omschrijving
1.	Uitvoering van een geïntegreerde opdracht	Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) in de GWW-sector uitgevoerd, met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 20.000.000,- (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement) en de gegadigde jegens de opdrachtgever verantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht. De opdracht moet



Nr.	Kerncompetentie	Omschrijving
		<p>aantoonbaar hebben bestaan uit geïntegreerde uitvoering van een tenminste Engineering & Construct contract, uitgevoerd onder kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO-9001 of daaraan gelijkwaardig). Onder projectmanagement wordt verstaan, het op het niveau waarop de ontwerp- en bouwwerkzaamheden waren geïntegreerd, aantoonbaar verantwoordelijk zijn geweest voor, of een leidinggevende rol te hebben gehad bij, de volgende taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. de dagelijkse leiding van de werkzaamheden; b. het risicomangement; c. het omgevingsmanagement; d. het kwaliteitsmanagement; e. het financieel management; f. de tijdsplanning; g. de afhandeling van wijzigingen. <p>Het project hoeft op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming niet volledig te zijn opgeleverd, mits aantoonbaar is dat onderdelen van de opdracht met een totale financiële omvang van ten minste EUR 20.000.000,- (exclusief omzetbelasting) zijn afgerond en door de opdrachtgever geaccepteerd.</p>
2.	Aanleggen van een dijklichaam van een primaire waterkering	<p>Gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming aantoonbaar ervaring opgedaan met het verleggen, aanleggen en/of versterken van een dijklichaam behorende tot een primaire waterkering met een minimale omvang van 2,5 strekkende kilometer.</p> <p>Het project hoeft op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming niet te zijn opgeleverd, mits aantoonbaar is dat werkzaamheden met een minimale lengte van 2,5 strekkende kilometer van het betreffende dijklichaam zijn afgerond en door de opdrachtgever geaccepteerd.</p>
3.	Aanbrengen van een stalen damwand in een dijklichaam van een primaire waterkering	<p>Gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming aantoonbaar ervaring opgedaan met het aanbrengen van een stalen damwand in een dijklichaam behorende tot een primaire kering over een minimale omvang van 1,0 strekkende kilometer.</p> <p>Het project hoeft op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming niet te zijn opgeleverd, mits aantoonbaar is dat werkzaamheden met een minimale lengte van 1,0 strekkende kilometer stalen</p>



Nr.	Kerncompetentie	Omschrijving
		damwand zijn afgerond en door de opdrachtgever geaccepteerd.
4.	Aanbrengen van asfalt aan de buitenzijde van een primaire waterkering	Gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming aantoonbaar ervaring opgedaan met het aanbrengen van asfalt (WAB en/of OSA) aan de buitenzijde van een primaire waterkering met een minimale omvang van 6.000 ton. Het project hoeft op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming niet te zijn opgeleverd, mits aantoonbaar is dat asfaltwerkzaamheden met een minimale omvang van 6.000 ton zijn afgerond en door de opdrachtgever geaccepteerd.
5.	Uitvoeren waterbouwkundig werk in of nabij Natura 2000-gebied(en)	Gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming aantoonbaar ervaring opgedaan met het uitvoeren van een waterbouwkundig werk in en/of grenzend aan Natura 2000-gebied(en). Het project hoeft op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming niet te zijn opgeleverd, maar moet wel aantoonbaar zijn afgerond en door de opdrachtgever geaccepteerd.

4. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (veiligheid) wordt de geschiktheidseis gesteld dat de gegadigde dient te beschikken over een geldig certificaat van een Veiligheids-, Arbo en Milieusysteem op basis van VCA** of een daarmee vergelijkbaar systeem.
5. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (kwaliteitsborging) wordt de volgende geschiktheidseis gesteld: de gegadigde beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de norm NEN-ISO 9001 (2015), met als toepassingsgebied het onderwerp van de aanbesteding, of een daarmee vergelijkbaar systeem.
6. Indien een onderneming een verzoek tot deelneming indient in een samenwerkingsverband (combinatie), dient de ondernemer in de Eigen verklaring bij punt 8.1 aan te geven aan welke geschiktheidseisen zijn onderneming voldoet. Deze eis geldt voor iedere afzonderlijke ondernemer (combinant) die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband.
7. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
 - a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen volgens de instructies in § 2.4.2 lid 2 sub c;
 - b. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.



3.4 Verordening 2022/576 (Ruslandverklaring)

Op basis van de Verordening (EU) 2022/576 van de Raad d.d. 8 april 2022 is het verboden om overheidsopdrachten te gunnen aan Russische partijen. Daarom sluit de aanbesteder elke gegadigde, die onder het betreffende verbod valt, uit van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Gegadigden verklaren middels het indienen van een Verzoek tot Deelname dat zij bekend zijn met de Verordening (EU) 2022/576 van de Raad 21 d.d. 8 april 2022 en dat zij niet in strijd met de inhoud ervan in aanmerking trachten te komen voor gunning van de opdracht.

3.5 Bewijsmiddelen

De gegadigde verstrekt de aanbesteder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek:

1. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.5.
2. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in § 3.3 lid 7 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.
3. Een kopie van een geldig VCA** of daaraan gelijkwaardig certificaat, welke tenminste geldig is tot en met de datum van inschrijving, afgegeven door een erkende certificatie-instelling. Indien gegadigde beschikt over een aan het VCA-systeem vergelijkbaar systeem, dient hij naast het certificaat van de certificerende instantie, ook onderbouwd toe te lichten en aan te tonen dat het systeem minimaal aan het VCA-systeem gelijkwaardig is.
4. Bewijsmiddelen met betrekking tot het kwaliteitsmanagementsysteem bestaande uit:
 - a. een kopie van een door een daartoe bevoegde instantie afgegeven certificaat dat de gegadigde aan de norm NEN-ISO 9001:2015 voldoet met als toepassingsgebied het onderwerp van deze aanbesteding, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, of:
 - b. een gelijkwaardig certificaat, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, waarbij de gegadigde aantoonbaar dient te maken dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat, of:
 - c. andere bewijzen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis, waarbij de gegadigde bewijs moet leveren dat zijn kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de gestelde norm. In dit



bewijs moeten alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 naar voren komen.
Deze norm bevat de volgende onderwerpen:

- Kwaliteitsmanagementsysteem;
- Directieverantwoordelijkheid;
- Management van middelen;
- Realiseren van het product;
- Meting, analyse en verbetering.

Dit bewijs moeten worden geleverd door een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring met het betreffende ISO-systeem.

3.6 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.

3.7 Selectiecriteria

Indien de aanbesteder conform hoofdstuk 4 overgaat tot nadere selectie van de geschikte gegadigden, hanteert de aanbesteder selectiecriteria die zijn vermeld in bijlage 4 bij deze selectieleidraad.



4. Uitnodiging tot inschrijving

4.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf (5) tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie:
 - a. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving wordt met behulp van de gegevens zoals verstrekt met het model opgenomen in bijlage 3 een eindscore bepaald zoals beschreven in bijlage 4 bij deze selectieleidraad.
 - b. De vijf gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de vijf gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de in paragraaf 4.2 beschreven lotingprocedure gevolgd voor de gelijk scorende gegadigden.
4. De uitnodigingen tot inschrijving wordt uiterlijk op de geplande datum zoals gepubliceerd op TenderNed verzonden. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan via TenderNed in kennis gesteld.

4.2 Lotingsprocedure

1. Indien een lotingprocedure wordt gevolgd, worden de gelijk scorende gegadigden uitgenodigd hierbij in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.



5. Overige voorwaarden en regelingen

5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen

1. Rechtspersonen mogen slechts eenmaal deelnemen als gegadigde of slechts via één gegadigde als derde (onderopdrachtnemer) betrokken zijn. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:
 - a. (rechts)personen die aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
 - b. (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
 - c. (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a of sub b vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

5.2 Integriteitsonderzoek conform de Wet Bibob

1. Om te voorkomen dat door deze aanbesteding HHNK onbedoeld criminele activiteiten faciliteert, maakt HHNK gebruik van de Wet Bibob (Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur). HHNK heeft op grond van deze wet de mogelijkheid om onderzoek te doen naar de integriteit van betrokkenen bij een aanbestedingsprocedure zoals omschreven in artikel 9 van de Wet Bibob. Daarbij wordt ook onderzocht of er sprake is van aanwezigheid van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in artikel 2:86 en 2:87 van de Aanbestedingswet. Voor het integriteitsonderzoek wordt gebruik gemaakt van verschillende openbare en gesloten bronnen en van de informatie die door betrokkene zelf is aangeleverd via onder andere het Bibob-vragenformulier. Het onderzoek wordt door de Bibob-coördinator van HHNK uitgevoerd. Indien er na het eigen onderzoek van de Bibob-coördinator nog vragen blijven bestaan die een eenduidige advisering niet mogelijk maken dan kan de Bibob-coördinator een advies vragen aan het Landelijk Bureau Bibob (LBB) van het Ministerie van Justitie en Veiligheid.
2. Voor het uitvoeren van dit onderzoek wordt Gegadigde (en de derden waarop Gegadigde een beroep doet om aan de geschiktheidseisen te voldoen) op eerste verzoek van HHNK gevraagd om het Bibob-vragenformulier in te vullen. U kunt het formulier downloaden op de website van HHNK via: Wet Bibob | Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier. Dit formulier is een invulbaar PDF en kan na ondertekening digitaal worden verstuurd naar bibob@hhnk.nl.

Het is ook mogelijk om het formulier te printen en met de post te sturen naar:

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (HHNK)
Postbus 29
1700 AA Heerhugowaard

Daarnaast kunt u het formulier ook fysiek af te leveren bij onze balie op Stationsplein 136, (1703 WC) in Heerhugowaard.

Mocht u vragen hebben over het invullen van het formulier, dan kunt u deze ook via de Berichtenmodule op TenderNed indienen.



5.3 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Noord-Holland. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een voorgenomen selectiebeslissing, binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die voorgenomen beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).
4. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die voorgenomen beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

5.4 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in dit selectiedocument genoemde eisen, kan de aanbesteder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.5 Fusie tussen geselecteerde gegadigden

Fusie tussen twee (of meer) ondernemingen die zijn geselecteerd voor de inschrijvingsfase van onderhavige aanbesteding leidt tot uitsluiting van deelname van deze ondernemingen aan het vervolg van de aanbestedingsprocedure, tenzij:

- a. de overeenkomst tot fusie tussen de ondernemingen feitelijk of juridisch niet is uitgevoerd voor de datum van het indienen van de inschrijvingen;
- b. de fuserende ondernemingen binnen de aanbestedingsprocedure hun gedragingen niet hebben gecoördineerd of onderling hebben afgestemd, om daarmee te kunnen worden bevoordeeld ten opzichte van andere inschrijvers.

5.6 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden was groter dan het maximum aantal, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte, doch niet uitgenodigde gegadigde, alsnog tot inschrijving uit te nodigen,



- a. indien een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 5.5 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Een uitnodiging als bedoeld in lid 1 wordt gedaan overeenkomstig de selectieprocedure als beschreven in deze selectieleidraad en overigens het ARW 2016.

5.7 Klachten

Alle belangstellenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij de aanbestedende dienst. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling 'Klachtafhandeling aanbesteden Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier'. Deze klachtenregeling is gepubliceerd op de internetsite van HHNK². Hoe de stappen van de klachtenprocedure verlopen, is opgenomen in deel 1.III.4 van de klachtenregeling.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het via klachten@hnhk.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die niet direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde/inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

² Zie: <https://www.hnhk.nl/klachtenprocedure-bij-aanbesteden>



Bijlage 1. Aanmeldingsformulier

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 2. Aanvullende eigen verklaring

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 3. Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat in Word format op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 4. Nadere selectie

De door gegadigde(n) ingevulde referentieprojecten met het model zoals opgenomen in bijlage 3 worden beoordeeld. Hiermee kunnen punten gescoord worden voor de nadere selectie. Eén referentie kan de combinatie van meerdere kerncompetenties bevatten zoals benoemd in § 3.3 lid 3, in dat geval worden hiermee voor de nadere selectie als volgt punten gescoord:

- geen combinatie van kerncompetenties: 0 punten;
- een combinatie van 2 kerncompetenties: 1 punt;
- een combinatie van 3 kerncompetenties: 3 punten;
- een combinatie van 4 kerncompetenties: 4 punten;
- een combinatie van alle kerncompetenties: 5 punten.

Toelichting:

- Een combinatie van hetzelfde aantal kerncompetenties telt maar 1 x mee, ongeacht welke kerncompetenties er zijn gecombineerd. Zo zijn er (theoretisch) 10 combinaties van 2 kerncompetenties mogelijk maar hiermee wordt maar 1 x 1 punt mee gescoord.
- De hoogst scorende combinatie van het aantal kerncompetenties is bepalend voor het aantal punten, het indienen van een referentie met daarin de combinatie van 3 kerncompetenties en een andere referentie met daarin de combinatie van 4 kerncompetenties levert dus 4 punten op en geen 7 (4+3).
- Het maximaal aantal te behalen punten voor de nadere selectie bedraagt dus 5.

Voorbeeld 1:

Referentie	Bevat kerncompetenties	Aantal punten
1	1 + 2	1
2	1 + 3 + 4	3
3	4 + 5	1
4	3 + 5	1

In voorbeeld 1 heeft een gegadigde 4 referentieprojecten ingediend om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen m.b.t. ervaring. Voor de nadere selectie scoort de gegadigde hiermee 3 punten (de hoogste scorende combinatie).

Voorbeeld 2:

Referentie	Bevat kerncompetenties	Aantal punten
1	1 + 2 + 3	3
2	3 + 4 + 5	3

In voorbeeld 2 heeft een gegadigde 2 referentieprojecten ingediend om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen m.b.t. ervaring. Voor de nadere selectie scoort de gegadigde hiermee 3 punten (bij gelijk scorende combinaties scoort de combinatie maar 1 keer).