

Programma van eisen

Producersen, leveren en plaatsen van betonputten

Perceel 1: Productie en levering

In dit document zijn de eisen opgenomen die aan de gevraagde opdracht worden gesteld. Door het indienen van uw inschrijving voor deze opdracht verklaart u onvoorwaardelijk akkoord te gaan met ALLE eisen aan de opdracht.

1.1 Eisen m.b.t. de opdracht

- Eis 1. U produceert betonputten en levert de betonputten in de door opdrachtgever gespecificeerde locaties binnen de gemeente Utrecht. Ga hierbij uit van de plaatsingslocaties van de uiteindelijke ondergrondse afval inzamelsystemen.
- Eis 2. U beschikt over een productiecapaciteit van minimaal 10 betonputten per week.
- Eis 3. Na opdracht levert u binnen 6 weken de betonput op de gewenste locatie.
- Eis 4. De opdracht tot levering krijgt u van de projectleider van gemeente Utrecht of de aannemer die de betonput plaatst in opdracht van de GU.
- Eis 5. U levert de betonput(ten) op de dag van de werkzaamheden. Het tijdstip stemt u af in overleg met de leverancier van perceel 2.
- Eis 6. De betonput dient minimaal voor 20% van de toeslagmaterialen te bestaan uit secundaire toeslagmaterialen (vervangingspercentage, uitgedrukt in % v/v ten opzichte van het totale volume toeslagmateriaal).
- Eis 7. Het secundaire toeslagmateriaal in duurzaam beton moet zijn voorzien van CE-markering op basis van de NEN-EN 12620.
- Eis 8. U geeft een garantietermijn van minimaal 40 jaar op de algemene (constructieve) staat en vloeistofdichtheid, ter voorkoming van binnendringen van grondwater en het binnenhouden van de vloeistoffen, van de door u te leveren betonput.
- Eis 9. De kosten binnen de garantie betreffen reparatie of vervangen van de betonput bij constructieve of vloeistofdichtheidsproblemen; arbeid en materialen voor herstel van gebreken die onder garantie vallen, transportkosten voor vervanging of reparatie van de put. Ingeval van werkzaamheden binnen de garantie, wordt een nieuw-voor-oud-regeling toegepast ten aanzien van de kosten van de betonput zelf. De vergoeding voor de betonput wordt berekend op basis van de resterende technische levensduur. De volgende afbouwregeling wordt hierbij toegepast:
- 0-25 jaar: 100% dekking
 - 25-30 jaar: afbouw naar 50%
 - 30-40 jaar: afbouw naar 25%
- Eis 10. De kosten buiten de garantie betreffen schade door derden, aanpassingen of wijzigingen door de opdrachtgever na plaatsing.
- Eis 11. U levert bij uw inschrijving tekeningen van de betonput aan waarbij alle maatvoeringen zijn aangegeven. Hieruit blijkt tevens de inhoud/volume van de betonputten.
- Eis 12. De betonput is voorzien van een productcertificaat (waarvan de gemeente Utrecht aangeeft dat het KOMO-productcertificaat in ieder geval voldoet) en voldoet aan: NEN EN-206-1/8005 met sterkteklasse C45/55 en milieuklasse XF2 U onderbouwt dit met een productietekening (incl. wapening) en de benodigde berekeningen waarmee u aantoont dat uw betonput voldoet aan de gewenste maten en eisen. U levert dit aan bij de voorlopige gunning.

Eis 13. Leverancier dient te allen tijde betonputten op (ijzeren) voorraad te hebben om snel (binnen maximaal 1 week) te kunnen inspelen op verzoeken van de opdrachtgever. Dit betreft 7 x een (185x185) betonput en de 3 x een smalle (150x150) betonput en betreft de uitwendige maatvoering.

1.2 Eisen m.b.t. de Life Cycle Assessment (MKI-berekening)

Eis 14. Bij inschrijving dient de inschrijver een Milieuprofiel van de betonput inclusief wapening op basis van een Life Cycle Assessment berekening (LCA-berekening) aan te leveren waaruit blijkt dat de MKI-waarde kleiner is dan € 29,- per m³. De MKI-waarde voor duurzaam beton moet berekend zijn volgens de SBK Bepalingsmethode Gebouwen en GWW-werken (LCA voor alle fasen A t/m D).

Eis 15. De LCA dient geverifieerd te zijn of te worden door een onafhankelijk LCA-deskundige. Voor binnen Nederland is de lijst met door de SBK erkende verificateurs te vinden op: <https://milieudatabase.nl/databeheer/erkende-lca-deskundigen/>.

Eis 16. De LCA is niet ouder dan 5 jaar, gerekend vanaf de datum van de voorlopige gunningsbeslissing. Indien u niet voldoet aan het voornoemde wordt u alsnog uitgesloten van de aanbestedingsprocedure en gaat de gemeente in gesprek met de initieel als tweede geëindigde inschrijver.

Eis 17. Eventuele kosten voor deze verificatie zijn voor eigen rekening van de inschrijver.

Eis 18. Een LCA dient opgesteld te zijn of worden volgens de ISO 14040-44, EN 15804, De Bepalingsmethode opgesteld door SBK en eventueel de vigerende PCR. Hierdoor is gewaarborgd dat de LCA volgens dezelfde aannames en met gelijke forfaitaire waarden wordt opgesteld.

1.3 Eisen m.b.t. de afwerking

Eis 19. De betonput is vloeistofdicht (ter voorkoming van het binnendringen van grondwater en het binnenhouden van de vloeistoffen uit het afval zoals bijvoorbeeld bij de fractie glas).

Eis 20. De betonput bestaat uit 1 deel monolithisch gestort en gewapend beton

Eis 21. De betonput is aan de binnen- en buitenzijde vierkant van vorm, behoudens eventuele voorzieningen (aan de onderzijde van de betonput) tegen opdrijving.

Eis 22. De binnenzijde van de betonput is glad afgewerkt en zonder randen voor eenvoudige reiniging met bijvoorbeeld een hogedrukreiniger.

Eis 23. De betonpunt dient voorzien te zijn van een verdieping in de bodem om op eenvoudige wijze eventueel aanwezig water door middel van een pomp volledig te kunnen verwijderen. Zie bijlage 1850-07 Betonbak.

Eis 24. De betonput heeft minimaal twee gecertificeerde hijsvoorzieningen conform NPR-CEN/TR 15728. U levert bij uw inschrijving productietekeningen aan waarop deze hijsvoorzieningen zichtbaar zijn. Zie bijlage 1850-07 Betonbak.

Eis 25. Ten behoeve van het voorkomen van opdrijven of wegzinken van de betonput dient te worden uitgegaan van een grondwaterstand van 0,50 m onder het maaiveld. Het is mogelijk dat op

sommige containerlocaties een hogere waterstand aanwezig is. De betonput dient altijd geschikt te zijn voor toepassing van anti-opdrijf maatregelen. Deze anti-opdrijf maatregelen moeten, in het werk, vlak voor plaatsing aangebracht kunnen worden. Op basis van het beoogde grondwaterpeil van 0,5 meter dient u een opdrijfberekening te overleggen waaruit blijkt dat aan deze eis wordt voldaan. De meerprijs van de eventueel toe te passen anti-opdrijf maatregelen dienen te worden vermeld op het prijsinvulformulier.

- Eis 26. De betonput is bestand tegen Eurocode 1991-2 aslast (150 kN).
- Eis 27. De betonput dient aan de bovenzijde voorzien te zijn van schroefhulzen (8 x M12) om het constructieframe goed en eenvoudig te monteren met bouten, zonder speciaal gereedschap. Het maximale aanhaalmoment van deze M12 schroefhulzen is 90 Nm met een hoogte van 80 mm. Zie Bijlage constructieframe.
- Eis 28. De schroefhulzen zijn bij levering meteen te gebruiken zonder extra bewerkingen (bijvoorbeeld: geen vervuiling in de hulzen waardoor bouten meteen te plaatsen zijn) conform de maten en de bevestigingspunten van het constructieframe zoals weergegeven in Document Constructieframe. Opdrachtnemer voorkomt vervuiling van de schroefhulzen door het plaatsen van pluggen die makkelijk te verwijderen zijn. Op deze wijze dient het constructieframe en de bijbehorende veiligheidsvoorziening op de juiste manier geplaatst te kunnen worden door de plaatser van de betonputten.
- Eis 29. De betonput bevat geen poeren ter ondersteuning van de container. In plaats hiervan wordt er een verstelbare ondersteuning geplaatst door de leverancier van de ondergrondse (pers)container.
- Eis 30. De betonput heeft een dusdanig eigen gewicht dat opdrijven wordt voorkomen.
- Eis 31. De betonput dient te zijn uitgevoerd met wapening dat voldoet aan de kwaliteitsnorm NEN-EN 6008:2008 B500A. Of aantoonbare gelijkwaardige wapening wat qua eigenschappen een gelijkwaardige betonput oplevert.
- Eis 32. U voorziet de betonput aan de binnenzijde van een rvs-registratieplaatje waarop minimaal de productiedatum, productienummer, inwendig en uitwendige maatvoering, volume en batchnummer is geregistreerd. Deze dient direct onder de rand van de veiligheidsvloer te zitten en gedurende de garantieperiode goed leesbaar te zijn. Dit dient de inschrijver tijdens de inschrijving door middel van een tekening aan te geven.
- Eis 33. Bij de levering van een betonput draagt u digitaal een overdrachtsdocument over aan opdrachtgever waarop minimaal de productiedatum, productienummer en batchnummer en de plaatsingslocatie is geregistreerd.

1.4 Specifieke eisen brede (185x185) betonput

- Eis 34. De uitwendige afmetingen van de brede betonput bedragen 1.850 x 1.850 x 2.700 mm.
- Eis 35. De inwendige afmetingen van de brede betonput bedragen 1.666 x 1.666 X 2.580 mm, gemeten aan de bovenzijde van de betonput. Zie bijlage 1850-07 Betonbak.

1.5 Specifieke eisen smalle betonput

Eis 36. De uitwendige afmetingen van de smalle betonput bedragen 1.500 x 1.500 x 2930 mm. Zie bijlage 1500-05 Betonbak.

Eis 37. De inwendige afmetingen van de smalle betonput bedragen 1.320 x 1.320 X 2810 mm, gemeten aan de bovenzijde van de betonput. Zie bijlage 15:00-05 Betonbak.

1.6 Specifieke Eisen betonput t.b.v. een perscontainer.

Eis 38. Bij een betonput t.b.v. een perscontainer maakt u een uitsparing t.b.v. de connector voor de stroomvoorziening van de pers met de afmetingen vanuit de tekening. Zie bijlage 'uitsparing t.b.v. stroomconnector perscontainer'.

Eis 39. Deze uitsparing mag geen invloed hebben op de geëiste garantieperiode.

Eis 40. Mocht opdrachtgever overgaan naar een andere leverancier voor de perscontainers waardoor deze uitsparing op een andere plek komt dan dient opdrachtnemer dit aan te passen in het ontwerp

1.7 Eisen m.b.t. duurzaamheid

Eis 41. U voldoet aan de milieuzonering voor gemotoriseerde voertuigen die de gemeente hanteert. Zie voor de meest recente informatie: www.utrecht.nl/milieuzone.

1.8 Eisen m.b.t. communicatie, overleg en rapportages

Eis 42. De leverancier en de contactpersoon van de gemeente Utrecht voeren regelmatig overleg volgens de onderstaande structuur. Deze overleggen worden geïnitieerd door opdrachtnemer:

- Ten minste eenmaal per half jaar vindt overleg plaats tussen de leverancier en de gemeente Utrecht. Tijdens het overleg worden minimaal de volgende zaken besproken:
 - Kwaliteit van de productie en levering
 - Evaluatie van de productie en levering
 - Voortgang van de productie en levering
 - Eventuele klachten, breuk of defect
 - De Rapportages en prestatiemeting

Eis 43. Tenminste eenmaal per jaar wordt een evaluatiegesprek gevoerd tussen uw centrale contactpersoon (projectleider) en de contactpersoon van de gemeente Utrecht.

Eis 44. Uw aanbiedingsbrief bevat de namen van de personen die optreden als centrale contactpersoon en diens plaatsvervanger. Deze personen zijn in dienst van uw organisatie, zij beschikken over voldoende kennis van de Nederlandse taal in woord en geschrift en over relevante (leidinggevende) werkervaring.

Eis 45. Indien er wijzigingen zijn in de naam of contactgegevens van uw bedrijf of de contactpersonen voor de gemeente Utrecht, dan geeft u dit direct door aan de contactpersoon die door de gemeente Utrecht zal worden toegewezen.

Eis 46. Opdrachtnemer verstrekt 1x per maand (uiterlijk op de tweede vrijdag in de daaropvolgende maand) een managementrapportage(leveringsoverzicht) (in Excel formaat) van de leveringen over de afgelopen maand, de geplande leveringen inclusief een totaaloverzicht bij de projectleider(s) en contractmanager van de gemeente Utrecht.,

De rapportage omvat minimaal de onderstaande componenten:

- Datum opdracht
- Opdrachtgever
- Productiedatum betonput
- Soort en volume betonput
- Productienummer
- Batchnummer
- Leveringsdatum
- Plaatsingsadres
- Voortgang jaar- en maandplanning incl. verduidelijking op afwijkingen ten opzichte van de plannings
- Openstaande opdrachten

1.9 Leveringen/logistiek

Eis 47. U gaat ermee akkoord dat u verantwoordelijk bent voor de correcte levering volgens de leveringsinstructies.

Eis 48. U levert uiterlijk binnen 6 weken na opdrachtverstrekking de betreffende onderdelen ten behoeve van een volledig operationele betonput – waaronder de schroefhulzen in de betonput t.b.v. het monteren van de veiligheidsvloer en indien van toepassing, anti-opdrijfmiddelen op de overeengekomen plaats en tijd en conform de in dit programma van eisen en documenten vermelde specificaties.

Eis 49. U bent samen met de aannemer die de betonputten plaatst, verantwoordelijk voor de correcte onderlinge afstemming ten aanzien van de planning en uitvoering van de bestelling en levering van de betonputten.

Eis 50. U garandeert een leveringscapaciteit van minimaal 10 betonputten per week.

Eis 51. U accepteert uitsluitend bestellingen van gemandateerde medewerkers van de gemeente Utrecht en/of de leverancier die de putten plaatst in opdracht van de GU. De gemeente Utrecht zal direct na ingangsdatum van de overeenkomst u een lijst overhandigen waarop alle gemandateerde medewerkers vermeld staan.

Eis 52. U gaat ermee akkoord dat bestellingen per mail geplaatst mogen worden.

Eis 53. U bevestigt bestelopdrachten telkens schriftelijk aan de gemeente Utrecht binnen 1 werkdag na ontvangst bestelopdracht. Bij een bestelopdracht op vrijdag bevestigt u deze op maandag.

1.10 Kwaliteit

- Eis 54. U garandeert de uitvoering van de opdracht binnen de opgegeven tijd en conform de gestelde eisen.
- Eis 55. De door u in te zetten medewerkers voor de uitvoering van de opdracht voeren de voorschriften uit volgens de eisen die de Arbowet stelt aan de uitvoering van het werk.
- Eis 56. De door u te leveren zaken voldoen aan de in Nederland geldende wetten, normen en richtlijnen betreffende veiligheid, milieu, bouwvoorschriften en arbeidsomstandigheden geldend voor opdrachtnemer, beheerder en gebruiker.

1.11 Commercieel

- Eis 57. De gehanteerde tarieven zijn in euro's, exclusief btw.
- Eis 58. Uw inschrijving bevat de van toepassing zijnde btw-tarieven.
- Eis 59. De levering van de producten of onderdelen ervan geschiedt in afstemming met de projectleider van de gemeente Utrecht of de leverancier van perceel 2 DDP op een nader aan te geven locatie binnen de gemeente Utrecht, inclusief verzekering tot en met op de stelplaats.
- Eis 60. Uw inschrijving is gespecificeerd naar de verschillende onderdelen zoals opgenomen in het bijlage prijsinvulformulier (zie Bijlage 11 van de inschrijfleidraad).
- Eis 61. Uw inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's, exclusief btw.
- Eis 62. De door u te offren prijs per onderdeel geldt voor elke bestelling die gemeente Utrecht plaatst, ongeacht de aantallen die worden afgenomen. De aangegeven aantallen zijn indicatief en gaan uit van de situatie zoals nu bekend. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.
- Eis 63. Uw inschrijving bevat het volledig ingevulde prijsinvulformulier waarin alle kosten om de nadere opdracht uit te kunnen voeren zijn verwerkt.
- Eis 64. De kostenopbouw vindt plaats conform het beschreven schema in het prijsinvulformulier bij deze inschrijvingsleidraad.
- Eis 65. Bij elke gefactureerde betonput overhandigt u de gemeente Utrecht een eigendomsbewijs waarbij de gegevens van de betonput staan vermeld, zodat aangetoond kan worden dat deze betonput bij faillissement van de leverancier, eigendom is van opdrachtgever. U plaats deze betonputten zonder bijkomende kosten op een afgesloten depot

1.12 Facturatie en betaling

- Eis 66. Facturatie vindt plaats volgens artikel 18 van de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Utrecht 2018. In aanvulling op artikel 18.1 vermeldt u op de factuur tevens:
- Afdelingsnaam en naam besteller en/of opdrachtgever;
 - Het factuuradres: (het adres waar volgens de opdracht de leveringen of diensten hebben plaatsgevonden);

Eis 67. De procedure is;

- Voordat de facturen worden verstuurd overlegt u middels een e-mail bij opdrachtgever een conceptfactuur/pro-forma met bijbehorende stukken (opdracht en locatiebeschrijving).
- Bij akkoord tekent de projectleider de pro- formafactuur/termijnstaat inclusief bijbehorende stukken af en stuurt/mailt deze terug naar u.
- Na akkoord dient u de factuur in per mail naar het algemene factuuradres.

Eis 68. U mailt uw facturen in PDF naar het algemene factuuradres van de gemeente Utrecht: fd.crediteuren@utrecht.nl.

Indien u hiertoe niet in staat bent dan adresseert u uw facturen aan:

Gemeente Utrecht, IBF
Stadsbedrijven - IMH
Postbus 10080
3505 AB Utrecht

Iedere factuur bevat het verplichtingsnummer (10 posities) dat door de gemeente Utrecht bij de opdracht/ bestelling is aangegeven.

Eis 69. Facturering gebeurt middels e-factuur. De e-factuur voldoet aan de hieraan door de Gemeente gestelde eisen. Indien e-factuur niet mogelijk is, dan is facturatie via een readable pdf-formaat op een door de Gemeente aangegeven e-mailadres ook toegestaan. Andere vormen van facturatie accepteert de Gemeente niet.

Eis 70. Voor productie en levering van betonput(ten) stuurt u achteraf één factuur voor de geproduceerde betonputten voor dezelfde opdracht op één verplichtingsnummer.

Eis 71. Op elke factuur vermeldt u:

- Uw factuurnummer;
- Het bestelnummer/verplichtingsnummer van de bestelling verstrekt door de gemeente Utrecht;
- Factuurdatum;
- Omschrijving van de geleverde goederen en/of diensten;
- Afdelingsnaam en naam besteller en/of opdrachtgever;
- Het afleveradres (het adres waar de leveringen of diensten hebben plaatsgevonden);
- Het Kamer van Koophandel nummer van uw onderneming;
- Uw bankrekeningnummer; Het btw-nummer van uw onderneming;
- Indien van toepassing SWIFT/BIC en IBAN-code.

Eis 72. Betaling vindt plaats door gemeente Utrecht binnen dertig (30) dagen nadat de factuur is ontvangen.

- Eis 73. In geval van een creditfactuur vermeldt u het factuurnummer en het verplichtingsnummer van de corresponderende debet factuur.
- Eis 74. De gemeente Utrecht onderzoekt mogelijkheden ter verbetering van het facturatie-, autorisatie- en betalingsproces, waar onder E-facturatie en andere digitale toepassingen. U bent bereid en in staat om hierin (kosteloos) mee te werken.
- Eis 75. U stemt in met de navolgende wijze van betaling:
- een bedrag van 100% na levering van de betonput volgens de gestelde eisen.
- Eis 76. Opdrachtgever en opdrachtgever kunnen nadere afspraken maken als een bestelde betonput later geleverd wordt, bijvoorbeeld als er een bezwaar wordt ingediend. Indien een betonput door opdrachtgever (deels) vooruit wordt betaald wordt er te allen tijde een eigendomsvoorbehoud opgesteld en ondertekend.

1.13 Social return

- Eis 77. U conformeert zich aan alle verplichtingen die voortvloeien uit het document 'Handleiding Social Return'. Voor deze raamovereenkomst geldt een in te zetten percentage Social Return van 5%.
- Eis 78. De Social Return opgave wordt binnen de looptijd van de raamovereenkomst ingevuld.
- Eis 79. De in te zetten waarde aan Social Return wordt per kwartaal bijgesteld op basis van de werkelijke cumulatieve waarde van alle nadere opdrachten, die op basis van de raamovereenkomst aan u verstrekt worden. Dus inclusief indexeringen en eventuele aanvullende opdrachten (zoals meerwerk, opties of wijzigingen op de opdracht).
- Eis 80. U gebruikt het programma WZZR (registratie- en monitoringsysteem social return) voor uw verantwoording inzake social return. Zie ook de Handleiding Social Return.

1.14 Intellectueel eigendom

- Eis 81. U gaat ermee akkoord dat vanaf uw inschrijving tot einde overeenkomst alle documenten en opgedane kennis met betrekking tot het product of proces moet worden gedeeld met en eigendom wordt van de gemeente Utrecht.
- Eis 82. U vrijwaart de gemeente Utrecht van aanspraken van derden op (eventuele) inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van die derden, inclusief de kosten die gemaakt moeten worden om zich tegen zo'n aanspraak te verweren.
- Eis 83. U garandeert dat er geen conflicten zijn met eventuele patenten en/of modelbescherming. U voegt een vrijwaringbewijs toe voor schade ten gevolge van eventuele claims op het gebied van patenten, octrooien en modelrechten.

1.15 Juridische eisen

- Eis 84. U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de (concept-)raamovereenkomst. Dit document is toegevoegd aan de tab 'Aanbestedingsdocumenten' in TenderNed.
- Eis 85. Als u in uw inschrijving opgave doet van (een) bepaalde onderaannemer(s) en aan u de opdracht is gegund, gebruikt u daadwerkelijk de genoemde onderaannemer(s) voor het uitvoeren van de opdracht op de wijze die u beschreven heeft in uw inschrijving. U wordt als hoofdaannemer aangemerkt en staat ook in voor delen van de inschrijving waarbij u een beroep doet op een (of meer) onderaannemer(s).
- Eis 86. Als hoofdaannemer draagt u de volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemer(s) bij het uitvoeren van deze opdracht. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer(s). Alleen u als hoofdaannemer factureert aan de gemeente, ook voor werkzaamheden die door de onderaannemer(s) zijn uitgevoerd.
- Eis 87. Nadat de opdracht aan u is gegund is het alsnog laten uitvoeren van werkzaamheden in onderaanneming, alleen toegestaan als de gemeente u daarvoor van tevoren schriftelijk toestemming heeft gegeven. Dit geldt ook in het geval u aanvankelijk gebruik maakt van een onderaannemer en gedurende de looptijd van de raamovereenkomst van onderaannemer wisselt of de nadere opdracht zelf besluit uit te voeren.
- Eis 88. U realiseert zich dat de gemeente ook als overheid optreedt. U aanvaardt deze bijzondere positie van de gemeente Utrecht als overheid. De gemeente behoudt bij nakoming van de overeenkomst haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.
- Eis 89. Bij wijzigingen van de samenstelling van het beton dient u dit in overleg met en pas na toestemming van de gemeente door te voeren.

1.16 Indexering

- Eis 90. Alle prijzen en tarieven zijn vast tot 21 juli 2027.
- Eis 91. Eenmaal per jaar kunnen de prijzen waarmee opdrachtnemer heeft ingeschreven geïndexeerd worden. Voor het eerst kan dit plaatsvinden per 1 juli 2027, waarbij in het vervolg jaarlijks de datum (1 juli) telkens als vaste indexatiedatum **geldt**, behoudens de situatie genoemd in [eis 93](#) en [94](#).
- Eis 92. Alle door u aangeboden prijzen worden geïndexeerd met een percentage dat bestaat uit twee componenten:
- index voor betonwerken (63%)
 - index voor loonkosten (37%)
 - Indexeringspercentage= $(0,63 * \text{INDEX 1}) + (0,37 * \text{INDEX 2})$
- Eis 93. Index 1 Het te hanteren indexeringspercentage ten aanzien van materiaal, afgerond op twee decimalen, komt als volgt tot stand: **(indexcijfer nieuw – indexcijfer oud) / indexcijfer oud * 100**
- Voor het vaststellen van het indexeringspercentages wordt gehanteerd:
CBS Producentenprijsindex - Industriële producten - 2361 werken van beton, cement en gips

voor de bouw. (PPI) 2021=100

Periode: jaarindex.

Voor de indexcijfers geldt:

Indexcijfer nieuw: gemiddelde jaarindex (van januari t/m december) van het kalenderjaar voorafgaand aan het jaar waarin geïndexeerd wordt.

Indexcijfer oud: gemiddelde jaarindex (van januari t/m december) van het kalenderjaar voorafgaand aan het kalenderjaar dat gebruikt wordt voor indexcijfer nieuw.

Indien de indexcijfers niet zijn vastgesteld (door CBS aangeduid als Voorlopig), worden alleen de definitief gepubliceerde cijfers in het betreffende kalenderjaar gehanteerd voor de gemiddelde jaarindex. Zie de website van het CBS voor een nadere uitleg over voorlopige en vastgestelde indexcijfers. Het te hanteren indexeringspercentage bestaat uit twee decimalen.

Voorbeeld: voor het indexeringspercentage per 1 juli 2027 geldt:

Indexcijfer oud = Index 2025 = 106,1

Indexcijfer nieuw = Index 2026 108,5

Indexeringspercentage= $(108,5-106,1)/106,1*100= 2,26\%$

- Eis 94. Index 2 Het te hanteren indexeringspercentage, afgerond op twee decimalen, komt als volgt tot stand: **(indexcijfer nieuw – indexcijfer oud) / indexcijfer oud * 100**

Voor het vaststellen van het indexeringspercentages wordt gehanteerd:

CBS Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur - Cao-lonen per uur excl. bijz.beloningen - Totaal Cao-sectoren (2020=100)

Periode: jaarindex

Voor de indexcijfers geldt:

Indexcijfer nieuw: gemiddelde jaarindex (van januari t/m december) van het kalenderjaar voorafgaand aan het jaar waarin geïndexeerd wordt.

Indexcijfer oud: gemiddelde jaarindex (van januari t/m december) van het kalenderjaar voorafgaand aan het kalenderjaar dat gebruikt wordt voor indexcijfer nieuw.

Indien de indexcijfers niet zijn vastgesteld (door CBS aangeduid als Voorlopig), worden alleen de definitief gepubliceerde cijfers in het betreffende kalenderjaar gehanteerd voor de gemiddelde jaarindex. Zie de website van het CBS voor een nadere uitleg over voorlopige en vastgestelde indexcijfers. Het te hanteren indexeringspercentage bestaat uit twee decimalen

Voorbeeld: voor het indexeringspercentage per 1 juli 2027 geldt:

Indexcijfer oud = Index 2025 = 113,6

Indexcijfer nieuw = Index 2026 = 117,1

Indexeringspercentage= $(117,1-113,6)/113,6*100= 3,08\%$

- Eis 95. Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake.

- Eis 96. Ook in het geval sprake is van een negatieve indexering is opdrachtnemer gehouden de tarieven te herzien, zo nodig op verzoek van de gemeente Utrecht.
- Eis 97. Een prijsherziening dient door opdrachtnemer (telkens) minimaal zes weken voor de ingangsdatum per email voorgesteld worden bij uw contactpersoon van de gemeente Utrecht en per mail. Dit geldt zowel bij een verhoging als een verlaging van tarieven. Gewijzigde tarieven gaan pas in na acceptatie door de gemeente Utrecht.
- Eis 98. In het geval opdrachtnemer een prijsverhoging niet tijdig bij de gemeente Utrecht voorstelt, dan geldt dat een eventueel nadien geaccepteerde prijsverhoging slechts in kan gaan vanaf de datum van acceptatie door de gemeente Utrecht, waarbij de nieuwe tarieven gelden tot het volgende moment van indexatie.

1.17 Eisen voor overdracht bij eindiging overeenkomst

- Eis 99. Als de overeenkomst afloopt doet opdrachtnemer alles dat nodig is om te borgen dat een nieuwe opdrachtnemer, opdrachtgever en/of andere betrokken derden aansluitend en zonder onderbreking van de bedrijfsprocessen van opdrachtgever (onderdelen van) de opdracht kan overnemen en uitvoeren. Hiervoor brengt opdrachtnemer geen additionele kosten in rekening.
- Eis 100. Opdrachtnemer stelt 3 maanden voordat de overeenkomst afloopt een overdrachtdossier op. Daarin is opgenomen welke werkzaamheden moeten worden verricht ter voorbereiding van de overdracht bij beëindiging van de overeenkomst.
- Eis 101. Opdrachtnemer voert in ieder geval de onderstaande maatregelen uit:
- Het overdragen van opgeslagen gegevens of opgestelde en aanvullende documenten die deel uitmaken van de opdracht;
 - Het overdragen van materialen/instrumenten/middelen van opdrachtgever die opdrachtnemer tijdelijk in bezit heeft gehad bij de uitvoering van de overeenkomst;
 - Het vernietigen van gegevens waarvoor opdrachtgever verantwoordelijk is (tegen een bewijs van afgifte van de vernietiging);
 - het technisch of functioneel ontvlechten of ontmantelen van Voertuigen met chauffeur.
- Eis 102. Opdrachtnemer is ervan op de hoogte dat Opdrachtgever het overdrachtdossier kosteloos geheel of gedeeltelijk kan overdragen aan de nieuwe contractpartner.

Bijlagen

- 1500-05 Betonbak
- 1850-07 Betonbak
- Constructieframe
- Uitsparing tbv stroomconnector perscontainer