

## **Bijlage 7.A Concept overeenkomst**

Modelovereenkomst ARBIT-2022 inzake de Levering, implementatie, hosting, beheer, onderhoud en doorontwikkeling van een nieuw zaakstelsel incl. financiële stroom rondom de zaak

### **De ondergetekenden:**

1. Landelijk Bureau Inning Onderhoudsbijdragen (LBIO), gevestigd te Rotterdam, te dezen vertegenwoordigd door <functienaam en naam ondertekenaar> hierna te noemen: "Opdrachtgever",

**en**

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaats>, te dezen vertegenwoordigd door <functie> <naam ondertekenaar> hierna te noemen: "Wederpartij",

Opdrachtgever en Wederpartij hierna gezamenlijk aangeduid als "Partijen" en afzonderlijk als "Partij",

### **Overwegende dat:**

#### *Organisatie en inkoopbehoefte van Opdrachtgever*

- a. Opdrachtgever verantwoordelijk is voor het verrichten van wettelijke taken op het gebied van de inning van onderhoudsbijdragen;
- b. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het leveren, implementeren, hosten, beheren, onderhouden en doorontwikkelen van een nieuw (SaaS) zaakstelsel incl. financiële stroom rondom de zaak;

#### *Verloop van de aanbesteding*

- c. Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor onder a en b is overwogen, tot aanbesteding van het leveren, implementeren, hosten, beheren, onderhouden en doorontwikkelen van een nieuw zaakstelsel door middel van Europese openbare procedure is overgegaan;
- d. op <datum> door of namens Opdrachtgever een aankondiging naar het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie (hierna: Publicatieblad) is verzonden en dat deze aankondiging is gepubliceerd onder nummer <S-nummer>;
- e. Opdrachtgever de Offerte van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
- f. Opdrachtgever de Opdracht op <datum> heeft gegund aan Wederpartij;
- e. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;

## Inhoud

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 1.  | Begrippen .....                                    | 3 |
| 2.  | Voorwerp van de Overeenkomst.....                  | 3 |
| 3.  | Contactpersonen en rapportage .....                | 4 |
| 4.  | Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst ..... | 4 |
| 5.  | Aflevering en Oplevering .....                     | 4 |
| 6.  | Acceptatie .....                                   | 5 |
| 7.  | Vergoeding .....                                   | 6 |
| 8.  | Facturering, verschuldigdheid en betaling.....     | 6 |
| 9.  | Algemene en bijzondere voorwaarden.....            | 6 |
| 10. | Overige bepalingen .....                           | 7 |

## Komen overeen:

### 1. Begrippen

In deze Overeenkomst worden een aantal begrippen met een beginhoofdletter aangeduid. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden bij IT overeenkomsten (ARBIT-2022).

### 2. Voorwerp van de Overeenkomst

2.1 Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst waarbij Wederpartij zich tegen de in artikel 7 bedoelde Vergoeding verbindt tot het verrichten van de Prestatie zoals beschreven in het Bestek, die in hoofdlijnen bestaat uit levering, implementatie, hosting, beheer, onderhoud en doorontwikkeling van een nieuw zaaksysteem incl. financiële stroom rondom de zaak.

- het leveren van het Product / de Producten:

| Invulhulp | Onderwerp   | Aantal |
|-----------|---|--------|
| A1        | Licenties   | 100    |
| A2        | Aantal tijdelijke licentiekosten - beperkt tot projectgroep key users tbv implementatie | 12     |
| A3        | Beschikbaar stellen van de ontwikkel-, test- en productieomgeving (technisch platform)  | 1      |
| A4        | Opslag 500 GB extra   | 1      |
| A5        | Opslag 1000 GB extra  | 1      |

- het uitvoeren van de Opdracht / de Opdrachten:

| Invulhulp | Onderwerp                                    | Aantal |
|-----------|--|--------|
| B1        | Inrichting en implementatie                  | 1      |
| B2        | Training en opleiding key users              | 1      |
| B3        | Training en opleiding functioneel beheerders | 1      |
| B4        | Conversie/Datamigratie                       | 1      |
| B5        | Koppelingen                                  | 1      |
| B6        | Testen                                       | 1      |
| B7        | Inrichten Support en beheer                  | 1      |
| B8        | Exitplan                                     | 1      |

- het verstrekken van één of meer Gebruiksrechten:

| Invulhulp | Onderwerp   | Aantal |
|-----------|---|--------|
| C1        | Gebruiksrecht licenties                                   | 100    |
| C2        | Gebruiksrecht tijdelijke licenties projectgroep key users | 12     |

één en ander teneinde Opdrachtgever in staat te stellen daarvan het Overeengekomen gebruik te maken.

2.2 De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- 1) dit document;
- 2) de Verwerkersovereenkomst (BIJLAGE Verwerkersovereenkomst);
- 3) de Voorwaarden (BIJLAGE Voorwaarden);
- 4) het Bestek (BIJLAGE Bestek);
- 5) de definitieve Service Level Agreement incl. de communicatiewijzer en DAP
- 6) de overige Bijlagen
- 7) de door Wederpartij aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van <datum>, met kenmerk (<kenmerk>).
- 8) het Exit-plan

- 2.3 Tussen deze Overeenkomst en Verwerkersovereenkomst bestaat samenhang als bedoeld in artikel 30.5 van de ARBIT-2022.
- 2.4 Algemene voorwaarden van Wederpartij, branchevoorwaarden of andere voorwaarden van Wederpartij worden nadrukkelijk uitgesloten.

### 3. Contactpersonen en rapportage

- 3.1 De personen die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhouden zijn opgesomd in de BIJLAGE SLA en BIJLAGE DAP.
- 3.2 Wederpartij rapporteert <periode> over de wijze van uitvoering van de Overeenkomst. Deze rapportage omvat tenminste: <voorwerp van de rapportage>

### 4. Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

- 4.1 De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide Partijen is ondertekend.
- 4.2 De Overeenkomst heeft een looptijd van zeven (7) jaar en eindigt op 31 december 2033.
- 4.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden voor een periode van vier (4) keer drie (3) jaar verlengen. Indien Opdrachtgever van dit recht gebruik wenst te maken doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de in artikel 4.2 bedoelde looptijd schriftelijk mededeling aan Wederpartij.

De Wederpartij dient uiterlijk achttien (18) maanden voor de dan geldende einddatum van de Overeenkomst schriftelijk aan de Opdrachtgever te communiceren indien de Wederpartij wenst dat er geen gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie.

### 5. Aflevering en Oplevering

- 5.1 Wederpartij draagt zorg voor Oplevering op de in de onderstaande tabel vermelde wijze, datum en plaats. Genoemde data zijn Fatale termijnen.

| Onderwerp             | Wijze van Oplevering | Adres en datum |
|-----------------------|----------------------|----------------|
| Zie implementatieplan | <...>                | <...>          |
|                       |                      |                |
|                       |                      |                |
|                       |                      |                |
|                       |                      |                |

*In geval van Onderhoud en clouddienstverlening*

- 5.2 De dienstverlening vangt aan op de in de onderstaande tabel vermelde datum.

| Onderwerp  | Aanvangsdatum |
|--|---------------|
| Het ter beschikking stellen van een productieomgeving, inclusief de licenties die nodig zijn voor de implementatie |               |
| Het ter beschikking stellen van een acceptatieomgeving.  |               |

| Onderwerp  | Aanvangsdatum |
|--|---------------|
| De licenties voor het gebruik van het zaakstelsel                            |               |
| De implementatie van dat zaakstelsel, inclusief migraties, opleidingen, etc. |               |
| Hosting, beheer en support volgens af te spreken service levels              |               |

## 6. Acceptatie

6.1 De Acceptatie van de Prestatie vindt als volgt plaats:

| Onderwerp   | Acceptatie  | Uiterste datum van mededeling van (non-) Acceptatie  |
|---|---|--|
| <Producten>   | <wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>                | <30 dagen na Aflevering (11.1 ARBIT)> <OPTIONEEL> afwijkende termijn als bedoeld in artikel 11.4 ARBIT>          |
| <Adviesdiensten>  | <wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>                | <30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)> < <b>OPTIONEEL</b> > afwijkende termijn als bedoeld in artikel 11.4 ARBIT> |
| <Ontwikkeling Maatwerkprogrammatuur>  | <wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>                | <30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)> < <b>OPTIONEEL</b> > afwijkende termijn als bedoeld in artikel 11.4 ARBIT> |
| <Detachering>   | <Goedkeuring van de ingeleverde urenstaten conform het model als opgenomen in Bijlage model urenstaten (artikel 5.2)> | <30 dagen na ontvangst van de urenstaat>   |
| <Ondersteuning>   | <...>   | <...>  |
| <Onderhoud>   | <Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>   | <Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>  |
| <clouddiensten (samenstel van in ieder geval Gebruiksrechten en Onderhoud)> | <Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>   | <Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>  |
| <Overige Opdrachten>  | <...>   | <30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)> < <b>OPTIONEEL</b> > afwijkende termijn als bedoeld in artikel 11.4 ARBIT> |
| <Gebruiksrechten (op Standaardprogrammatuur)>                               | <wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>                | <30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)> < <b>OPTIONEEL</b> > afwijkende termijn als bedoeld in artikel 11.4 ARBIT> |

## **7. Vergoeding**

- 7.1 Partijen komen de navolgende Vergoeding overeen zoals overeengekomen in het Prijzenblad.
- 7.2 De Vergoeding kan na 1 januari 2029 éénmaal per jaar per 1 januari worden bijgesteld, mits deze aanpassing minimaal één (1) maand voorafgaand schriftelijk is aangekondigd. Een tariefstijging is gemaximeerd tot maximaal de (eventuele) stijging van het meest recent door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde prijsindexcijfer dienstenprijzen ten opzichte van het prijsindexcijfer van twaalf (12) maanden daarvoor voor groep J62 "Computerprogrammering, advisering", conform CPA 2015, dan wel diens opvolger. Zie: Dienstenprijzen | CBS.

## **8. Facturering, verschuldigheid en betaling**

- 8.1 De Vergoeding als bedoeld in artikel 7 is verschuldigd vanaf na Acceptatie. De opeisbaarheid van de vergoeding voor Implementatie of ontwikkeling na integrale Acceptatie is als volgt:
- 30% bij opdrachtverstrekking
  - 50% bij integrale Acceptatie door Opdrachtgever
  - 20% bij afwikkeling van de restpunten.

Jaarlijks terugkerende kosten (licenties/hosting/wensen) worden jaarlijks vooraf gefactureerd vanaf 1 januari 2028.

Aanvullende benodigde consultancyuren vanaf 1 januari 2028 kunnen maandelijks achteraf op basis van de daadwerkelijk bestede uren gefactureerd worden.

- 8.2 Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:
- factuurdatum
  - hoogte van de Vergoeding
  - verschuldigde BTW
  - contractnummer
  - verplichtingenummer

De opeisbaarheid van de vergoeding van de eenmalige kosten (implementatie) is als volgt::

- 30% bij opdrachtverstrekking
- 50% bij integrale acceptatie door opdrachtgever
- 20% bij afwikkeling van de restpunten.

Jaarlijks terugkerende kosten worden jaarlijks vooraf gefactureerd.

- 8.3 In afwijking van hetgeen is bepaald in artikel 14.2 van de ARBIT-2022 zendt Wederpartij de factuur met vermelding van de gegevens als bedoeld in artikel 8.2 aan: <factuuradres>.

## **9. Algemene en bijzondere voorwaarden**

- 9.1 De toepasselijkheid van algemene en bijzondere voorwaarden van Wederpartij dan wel van door Wederpartij bij het verrichten van de Prestatie te betrekken derden, is uitgesloten.
- 9.2 De voor het gebruik van de Prestatie vereiste acceptatie van algemene of bijzondere voorwaarden, zoals bijvoorbeeld bij "shrink-wrap"- en "click-wrap" licenties, bindt Opdrachtgever niet. Wederpartij vrijwaart Opdrachtgever dat dergelijke acceptaties leiden tot enige beperking op het Overeengekomen gebruik.
- 9.3 Een exemplaar van de Voorwaarden is bij de Overeenkomst gevoegd.

## 10. Overige bepalingen

10.1 Onder geheimhouding als bepaald in artikel 17 van de ARBIT-2022 valt geen informatie over (de voortgang van) de Opdracht die Opdrachtgever dient aan te leveren voor het Rijks ICT-dashboard.

Aldus overeengekomen op **<datum>** en ondertekend in tweevoud door:

OPDRACHTGEVER

WEDERPARTIJ

Naam: *<naam>*

Naam: *<naam>*

Handtekening:

Handtekening:

Datum:

Datum:

## BIJLAGEN

- de Verwerkersovereenkomst ARBIT-2022
- Het Bestek incl. alle bijlagen en annexen:
  - het beschrijvend document d.d. 29 mei 2026 inclusief alle bijlagen
  - het Programma van Eisen en Wensen
  - Nadere uitwerking processen
  - Specificatie koppelingen met andere systemen
- ARBIT Voorwaarden 2022
- de Nota van Inlichtingen
- de definitieve Service Level Agreement incl. de communicatiewijzer en DAP
- de Offerte van Wederpartij inclusief alle bijlagen
- het Prijzenblad
- Exit-plan

Diverse bijlagen zijn separaat opgenomen.

Het Beveiligingsplan / Securitybeleid, het Wijzigings- en releasebeleid, het Governance-/Beheermodel en Licentieoverzicht / Softwareverklaring worden gedurende de implementatie in onderling overleg vastgesteld.

De Acceptatieprocedure zal op basis van de input van de Wederpartij worden vastgesteld en gecontracteerd met daarin de voorwaarden zoals gesteld in bijlage Acceptatieplan en -criteria. Daar hoort bij Acceptatie van:

- de software, implementatie en oplevering aan organisatie en gebruikers (incl. training)
- de inrichting en activering van hosting, beheer, support en service levels
- de governance tussen Wederpartij en Opdrachtgever

Het definitief Implementatieplan, Exit-plan, DAP en SLA worden definitief vastgelegd alvorens de definitieve gunning plaatsvindt.

## **BIJLAGE Service level agreement (SLA)**

De SLA maakt onderdeel uit van de Overeenkomst van Onderhoud en normeert het overeengekomen dienstverleningsniveau. Voor een goede aansluiting van de SLA op de Voorwaarden is vereist dat de voor de Prestatie belangrijkste service levels worden opgenomen in de Overeenkomst. Tenslotte dienen de onderstaande begrippen uit artikel 68 van de ARBIT-2022 te worden gebruikt in de SLA:

Beschikbaarheid: de periode dat de Prestatie vrij van Gebreken is.

Correctief Onderhoud: het opsporen en herstellen door Wederpartij van Storingen, die Opdrachtgever hem heeft gemeld of die Wederpartij anderszins bekend zijn geworden.

Functiehersteltijd: de periode, uitgedrukt in Service-uren, gelegen tussen het moment waarop een Storing bij Wederpartij wordt gemeld en het moment waarop die is verholpen.

Innovatief Onderhoud: het beschikbaar stellen door Wederpartij aan Opdrachtgever van Nieuwe versies c.q. nieuw ontwikkelde onderdelen van Producten en/of nieuwe Documentatie.

Preventief Onderhoud: het treffen van maatregelen door Wederpartij ter voorkoming van Storingen en andere daarmee verband houdende vormen van dienstverlening.

Reactietijd: de tijd waarbinnen Personeel van Wederpartij op een melding door Opdrachtgever van een Storing en andere verzoeken van Opdrachtgever om dienstverlening, adequaat moet reageren.

Service levels: ten aanzien van de uitvoering van Onderhoud en andere overeengekomen vormen van dienstverlening in de Overeenkomst vastgelegde eisen.

Service-uren: uren die vallen binnen de overeengekomen service-periode.

Storing: een technisch probleem dat zich voordoet bij het gebruik maken van de Prestatie.

## **BIJLAGE Exit-plan**

De onderwerpen die in het Exit-plan in elk geval aan de orde moeten komen zijn:

- Definities en Afkortingen
- Doelstelling
  - Doel van het Exit-plan
  - Exit strategie
  - Faillissement Opdrachtnemer
  - Beperkte voorzetting dienstverlening
- Scope en reikwijdte
  - Scope
  - Reikwijdte
  - Rollen
- Risicomanagement
  - Identificatie van risico's
  - Risicobeheersing en mitigerende maatregelen
- Governance en Leiding
  - Structuur van de governance
  - Rollen en verantwoordelijkheden
- Projectaanpak tot Exit
  - Implementatieplan
  - Tijdenlijnen