

Aanbestedingsleidraad:

E-instalateur Kindcentrum Chaam



Kenmerk: K010638
Datum: 28-5-2026

Kenmerk: K010638
Aanbestedingsleidraad: E-instalateur Kindcentrum Chaam



1. Omschrijving van de werkzaamheden

De werkzaamheden van de opdracht bestaan in hoofdzaak uit de volgende onderdelen:

De aanbestedende dienst wil voor de realisatie van een kindcentrum in Chaam middels deze aanbesteding een installateur contracteren voor de installatie van de E installatie. De geselecteerde gegadigden wordt hierna aangeduid als inschrijver of opdrachtnemer.

De bouwkundig aannemer en W-installaties worden als aparte opdrachten in de markt gezet door middel van separate Europese aanbestedingen.

Tussen deze opdrachten bestaat een zodanige technische en functionele samenhang dat de realisatie van het totale project afhankelijk is van een gecoördineerde uitvoering van alle drie de onderdelen. Indien één van de aanbestedingen mislukt bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, doordat geen geldige of aanvaardbare inschrijving resteert, behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor om de andere aanbestedingsprocedures te beëindigen, dan wel op te schorten, zonder dat Inschrijvers enig recht op vergoeding van kosten of nadeelcompensatie kunnen doen gelden.

Het kindcentrum in Chaam bestaat uit een complex met 2 scholen (2.020 m²bvo), een beweegruimte (44 m²bvo), consultatiebureau GGD (194 m²bvo), kinderdagverblijf en BSO (5632 m²bvo) en een sportzaal (935 m²bvo), tezamen 3.825 m²bvo.

De locatie waar het gesitueerd wordt is aan de Gilzeweg 45 te Chaam, waarbij vooraf door derden een nieuw parkeerterrein zal worden gerealiseerd aan de noordzijde van het kavel. De bijbehorende buitenruimten voor de scholen (speelplaatsen) alsook de buitenruimte voor de kinderopvang behoort niet tot de opdracht.

Voor de beeldvorming verwijzen wij naar onderstaande beelden. Deze kunnen gedurende de uitwerking van de TO-fase nog iets afwijken, maar dit is het referentiebeeld.







Bovenstaande schetsen kunnen iets afwijken van de tekeningen.

De bouwkundig aannemer voert de coördinatie over het bouwproces. Daarvoor wordt tussen de uitvoerende partijen (bouwkundig, elektrotechnisch en werktuigbouwkundig) een coördinatieovereenkomst gesloten. Deze zal als conceptstuk bij de bestekken worden toegevoegd.

Deze gunningsleidraad is bedoeld om partijen de mogelijkheid te bieden op een goede en juiste wijze mee te dingen naar de gunning van deze opdracht.

2. Aanbestedende dienst

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Alphen Chaam, hierna te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever.

Bezoekadres: Willibrordplein 1, 5131 AV Alphen

Postadres: Postbus 3, 5130 AA Alphen NB

Contactpersoon:

De aanbestedende dienst wordt bij de aanbesteding begeleid door Karel. Adviespartner voor inkoop- en contractmanagement.

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is:
Ilona van Middendorp

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient digitaal te verlopen via TenderNed. Het benaderen van andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

3. Procedure

3.1 Algemeen

Het betreft een Europese openbare procedure volgens hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), voor het volgende werk:

Opdracht: Elektrotechnische installaties kindcentrum in Chaam
Kenmerk: K010638

| | |
|--|-----|
| Varianten worden geaccepteerd: | Nee |
| De opdracht betreft een raamovereenkomst: | Nee |
| De opdracht valt onder de overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): | Ja |

CPV-classificatie: CPV-code betreft 45315100-9 Elektrotechnische installatiewerken
NUTS-code: NL415 (Midden-Noord-Brabant)

3.2 Klachtenregeling

Op deze aanbestedingsprocedure is een klachtenregeling van toepassing. Klachten dienen te voldoen aan de klachtenregeling aanbesteden ABG-organisatie, welke u aantreft in bijlage 5 van dit beschrijvend document. Klachten kunnen worden ingediend via klachtenmeldpunt@wijzijkarel.nl.

3.3 Clusteren en percelen

Bij het vormgeven van het realiseren van het kindcentrum in Chaam is gekozen om de opdracht in drie separate aanbestedingen op de markt te zetten. De aanbestedende dienst is van mening dat er sprake is van zodanige samenhang dat de drie opdrachten afzonderlijk van elkaar kunnen worden gezien als logisch geheel. Daarbij creëert deze verdeling geen onnodige beperkingen van de markt en behoudt het MKB toegang tot deelname aan de aanbestedingsprocedures.

Opdracht 1

Bouwkundig aannemer kindcentrum Chaam is gelijktijdig via een Europese Openbare aanbesteding op de markt gezet.

Opdracht 2

Elektrotechnische installaties is gelijktijdig via een Europese Openbare aanbesteding op de markt gezet.

Opdracht 3

Werktuigbouwkundige installaties is gelijktijdig via een Europese Openbare aanbesteding op de markt gezet.

3.4 De aanbestedingsdocumenten zijn:



- de aanbestedingsleidraad : bouwkundig aannemer Kindcentrum Chaam met kenmerk K010638 incl bijlagen;

- Bijlage 1 Inschrijvingsbiljet;
- Bijlage 2 overzicht optionele optimalisaties;
- Bijlage 3 Eigen verklaring sanctiepakket Rusland;
- Bijlage 4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
- Bijlage 5 Klachtenregeling;
- Bijlage 6 Verklaring referentie voor kerncompetentie 1;
- Bijlage 7 Verklaring referentie voor kerncompetentie 2;
- Bijlage 8 elektrotechnisch Bestek met kenmerk T240279-17-BT002a inclusief bijlagen/tekeningen;
 - Architect Unie architecten: conform documentenlijst 2322 KIAM van de Unie architecten d.d. 13-05-2026;
 - Constructeur R2 constructie Adviesbureau BV: conform documentenlijst Nr 2024030 d.d. 2026-05-13 van R2 Constructie Adviesbureau BV;
 - Installatie-adviseur T-Adco: conform documentenlijst T240279/TO-E000 van T-Adco d.d. 13-05-2026 (deze puur informatief);
 - Adviseur bouwfysica en brandveiligheid Nex2us: conform documentenlijst van Nex2us d.d. 13-05-2026;
 - Tuin- en landschapsarchitect idVerde: conform documentenlijst van idVerde d.d. 13-05-2026 (deze puur informatief)
- Bijlage 9 Concept overeenkomst.

3.5 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is in onderstaande tabel weergegeven:

| Procedurestap | Datum | Toelichting |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Publiceren aanbestedingsdocumenten | Donderdag 28 mei 2026 | Via TenderNed |
| Sluitingstermijn voor stellen van vragen | Vrijdag 12 juni 2026, 11.00 uur | Via de vragenmodule van TenderNed |
| Publiceren Nota van Inlichtingen | Maandag 22 juni 2026 | Streefdatum |
| Tweede Nota van Inlichtingen | Donderdag 9 juli 2026, 11.00 uur | Via de vragenmodule van TenderNed |
| Publiceren tweede Nota van Inlichtingen | Donderdag 16 juli 2026 | Streefdatum |
| Sluitingstermijn indiening van de inschrijving | Dinsdag 25 augustus 2026, 11.00 uur | Via de digitale kluis van TenderNed |
| Gunningsbeslissing | Maandag 7 september 2026 | Streefdatum |
| Bezwaartermijn | 20 dagen bezwaartermijn | |
| Definitieve gunning | Maandag 28 september 2026 | Streefdatum |
| Start van de opdracht | November 2026 | Streefdatum |

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbestedende dienst is gerechtigd de tijdsplanning aan te passen.



3.6 Contactpersoon bij inschrijver

Tijdens de aanbestedingsprocedure zal de inschrijver een contactpersoon benoemen. Deze dient volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn namens de inschrijver te kunnen optreden. De gegevens dienen opgenomen te worden onder deel II A in het bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna UEA).

3.7 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken:

De aanbestedende dienst heeft alle documenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De potentiële inschrijvers zijn verplicht de aanbestedende dienst tijdig (vóór de inschrijvingsdatum) te waarschuwen, dan wel om opheldering te vragen in geval van (kennelijke) fouten of omissies in de documenten, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden daaronder begrepen, met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Indien de potentiële inschrijver verzuimt hiervan melding te doen, verwerkt hij zijn rechten. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de fatale termijn van 20 dagen na bekendmaking tot het voornemen tot gunning.

3.8 Vertrouwelijkheid

Alle informatie voortvloeiend uit de aanbestedingsprocedure en de overeenkomst zal door alle partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Ook indien de inschrijving niet leidt tot een overeenkomst dient vertrouwelijkheid bewaard te blijven.

Indien de inschrijver een derde partij wenst in te zetten, is de inschrijver gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze partij(en) zich aan voorgenoemde houden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij een eventueel geschil de ingediende inschrijvingen en aanbestedingsdocumenten of delen daarvan beschikbaar te stellen aan de rechter.

3.9 Overige voorwaarden aanbestedingsprocedure:

Deze aanbesteding vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- Van een concern c.q. holding mag voor de opdracht slechts één onderneming, al dan niet in combinatie met een andere onderneming, worden aangemeld;
- De door de inschrijver gemaakte en te maken kosten voor het doen van de inschrijving en de eventueel hieruit voortvloeiende contractbesprekingen worden niet vergoed;
- Aan de inschrijving kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- Een inschrijving dient betrekking te hebben op de gehele opdracht. Het indienen van een inschrijving voor een deel van de opdracht is niet toegestaan en zal als zodanig niet worden meegenomen in de procedure;
- Door middel van een inschrijving verklaart de inschrijver zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en alle onderliggende documenten. Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen.
- Alle documenten en communicatie betreffende de inschrijving en aanbesteding van dit bestek zijn en worden gesteld in de Nederlandse taal.

4. Nota van Inlichtingen

Alle potentiële inschrijvers hebben de mogelijkheid om aan de aanbestedende dienst vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk **vrijdag 12 juni 2026, 11.00 uur**



Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst.

De Nota van Inlichtingen en de eventuele bijlage(n) maakt /maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken en prevaleert te allen tijde boven het bestek.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, vink dan “individueel behandelen” aan in TenderNed. De aanbestedende diensten bepalen welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden worden gepubliceerd. In sommige gevallen zullen de aanbestedende diensten uw vraag bewerken/ aanpassen mochten zij de vraag openbaar publiceren. Dit zal echter niet altijd het geval zijn. U bent zelf verantwoordelijk voor de vragen die u stelt en welke informatie u hierbij geeft.

De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op **maandag 22 juni 2026** (streefdatum) digitaal beschikbaar gesteld op het aanbestedingsplatform TenderNed. Op deze wijze beschikt iedere houder van de aanbestedingsstukken over dezelfde informatie.

Er is gelegenheid om aanvullende vragen te stellen naar aanleiding van de gepubliceerde Nota van Inlichtingen. Deze vragen kunnen uitsluitend via TenderNed via de vragenmodule worden ingediend tot uiterlijk **donderdag 9 juli 2026, 11.00 uur**

De gestelde aanvullende vragen en de bijbehorende antwoorden op deze vragen worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een 2e Nota van Inlichtingen. De aanbestedende dienst streeft er naar deze Nota van Inlichtingen uiterlijk donderdag 16 juli 2026 digitaal beschikbaar te stellen via TenderNed. Tevens zullen alle invulbijlagen in bewerkbaar format gepubliceerd worden.

Wijzigingen naar aanleiding van gegeven antwoorden in de Nota van Inlichtingen, worden niet gewijzigd in de aanbestedingsdocumenten.

5. Inschrijving

5.1 Inschrijving

De aanbestedende dienst stelt de volgende voorwaarden aan de aanmelding.

Procedurele voorwaarden

De aanmelding dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De aanmelding dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- De aanmelding dient te voldoen aan alle eisen in de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen;
- De aanmelding dient op de gehele opdracht betrekking te hebben, zoals staat omschreven in de aanbestedingsleidraad inclusief alle bijlagen;
- Aan de aanmelding zijn geen voorwaarden verbonden;
- De aanmelding dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.
- De inschrijving heeft, in afwijking van de ARW, een gestanddoeningstermijn van minimaal 90 dagen.

Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de bovenstaande voorwaarden wordt de aanmelding uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.



Compleetheid

De inschrijving dient alle onderstaande documenten te bevatten. Indien de inschrijving niet compleet is, kan de inschrijving worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien niet wordt voldaan aan de compleetheidseisen (d.w.z. wanneer er gevraagde documenten en/of bewijsmiddelen ontbreken) en/of een gevraagd document en/of bewijsmiddelen niet volledig of niet correct is ingevuld, kan de aanbestedende dienst dit beschouwen als een kennelijke omissie. De betreffende inschrijver dient de geconstateerde kennelijke omissie(s) binnen 2 werkdagen (conform ARW artikel 3.22.6) te herstellen. Een kennelijke omissie die niet binnen deze gestelde termijn wordt hersteld leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet (bijlage 1);
- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend overzicht optionele optimalisaties (bijlage 2);
- Open begroting conform paragraaf 7.2 van deze gunningsleidraad en paragraaf 1.4 van het bestek;
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekende Eigen verklaring sanctiepakket Rusland (bijlage 3)
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage 4);
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie 1 (bijlage 6);
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie 2 (bijlage 7);
- volledig ingevulde en rechtsgeldig door zijn bank ondertekende bereidverklaring (zie bestek);
- Kopie uittreksel Kamer van Koophandel en indien van toepassing een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid.

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De documenten die rechtsgeldig ondertekend dienen te zijn dienen ondertekend te worden door een daartoe bevoegd persoon. De rechtsgeldige ondertekening dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister.

Indien een andere persoon dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn, handelt namens de organisatie van de gegadigde, dan dient dit te worden vermeld in onderdeel IIB van het UEA én dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid (in de vorm van bijvoorbeeld een mandatering, een volmacht of een procuratiebesluit) te worden opgenomen bij de aanmelding.

Het is niet toegestaan om de in te vullen bijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de aanmelding mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld te worden. Indien hier niet aan wordt voldaan kan de gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.2. Mogelijkheden voor inschrijving

Een partij mag slechts één aanmelding (en inschrijving) indienen. Deze aanmelding (en inschrijving) kan als hoofdaannemer of in combinatie plaatsvinden.

Een gegadigde kan zich op een van de volgende wijzen aanmelden voor (en inschrijven op) de opdracht:

Zelfstandig

De gegadigde voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.



Aanmelding (en inschrijving) in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één gegadigde (en inschrijver). Bij aanmelding dient door de combinatie te worden aangegeven dat:

- de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Als er aangemeld (en ingeschreven) wordt als combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er als combinatie wordt aangemeld (en ingeschreven), is het afzonderlijk aanmelden (en inschrijven) door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan- (op straffe van ongeldigverklaring van alle aanmeldingen inschrijvingen waar de combinant bij betrokken is (als zelfstandig inschrijver, combinant of onderaannemer t.b.v. geschiktheidseis).

In geval van een combinatie van partijen dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken dienen overgelegd te worden;
- Let op: Alle combinanten dienen afzonderlijk een UEA in te vullen en aan te leveren bij aanmelding welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de aanmelding ongeldig en wordt gegadigde (zijnde alle leden van de combinatie) uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Aanmelding (en inschrijving) met onderaanneming

Opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk en hoofdelijk aansprakelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

Bij de inzet van onderaannemers moet worden voldaan aan de voorwaarden zoals hierna beschreven. In deze paragraaf wordt met de hoofdaannemer opdrachtnemer bedoeld.

Als gegadigde bij de inschrijving van plan is een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven (zonder dat op die derden/ onderaannemers een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen), dan dient dit te worden aangegeven in onderdeel II D van het UEA.

Als opdrachtnemer tijdens de contractperiode een nieuwe onderaannemer wenst in te zetten legt hij dit ter goedkeuring voor aan opdrachtgever. Opdrachtgever zal haar toestemming niet op onredelijke gronden onthouden.

Bij de inzet van onderaannemers gelden verder de volgende voorwaarden:

1. Hoofdaannemer/Opdrachtnemer blijft volledig en dus hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de gehele opdracht.
2. Hoofdaannemer/Opdrachtnemer blijft altijd verantwoordelijk voor de uitvoeringskwaliteit, ook als hij hiervoor onderaannemers of leveranciers inzet.
3. Hoofdaannemer/Opdrachtnemer heeft met elk van de onderaannemers de afspraken aangaande de inzet van de onderaannemer in een schriftelijke overeenkomst vastgelegd.

Aanmelden (en inschrijven) met beroep op bekwaamheid van derden

Gegadigde doet om te voldoen aan een of meerdere geschiktheidseisen een beroep op een derde. Ook een combinatie kan een beroep doen op een derde om te voldoen aan de geschiktheidseisen. De hiernavolgende eisen die gelden voor een inschrijver gelden dan ook voor de combinatie in aanvulling op hiervoor genoemde eisen voor een combinatie.



Als een beroep op een derde wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen, dient dit in het UEA ingevuld te worden (deel II C). **Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.**

Als gegadigde zich beroept op een derde om te voldoen aan de gestelde technische en beroepsbekwaamheidseisen dient gegadigde:

- a. aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van deze derde;
- b. Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten overeenkomst of een ter zake door gegadigde en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van aanbestedende dienst.
- c. deze derde ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de betreffende geschiktheidseis betrekking heeft. Als de opdracht aan gegadigde wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Vervanging van deze derde niettemin mogelijk is mits de beoogde nieuwe derde ook voldoet aan de betreffende geschiktheidseis, er geen uitsluitingsgrond van toepassing is, een geldig UEA wordt overgelegd en voor de vervanging toestemming is gevraagd aan opdrachtgever en toestemming is verleend.

Als gegadigde zich beroept op een derde om te voldoen aan de gestelde financiële en economische draagkrachteisen dient gegadigde:

- d. aan te tonen dat deze derde zich garant stelt/ hoofdelijk aansprakelijk is voor de deugdelijke uitvoering van de overeenkomst door inschrijver.

N.B.: Ingeval voor de verzekeringseis een beroep wordt gedaan op een concernverzekering waarbij inschrijver expliciet is genoemd op de polis en inschrijver zelfstandig een dekkingsclaim heeft jegens de verzekeraar, wordt dit beschouwd als het zelfstandig voldoen aan de verzekeringseis en behoeft er niet een verklaring van een derde ingediend te worden en behoeft voor de verzekeringseis dus niet op het UEA ingevuld te worden dat een beroep op een derde wordt gedaan (deel IIC).

Onafhankelijkheid inschrijving

Gegadigde en inschrijvers dienen volledig autonoom en onafhankelijk van andere inschrijvingen/ inschrijvers tot stand te komen, op straffe van uitsluiting.

Verscheidene ondernemingen die tot hetzelfde concern / dezelfde holding behoren, mogen niet separaat een inschrijving indienen.

5.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Voortvloeiend uit de Aanbestedingswet 2012 geldt de wettelijke verplichting om het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) te hanteren. Het hanteren van andere modellen, of het wijzigen van de opzet van het wettelijk model is niet toegestaan.

De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:



- De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de gegadigde dit UEA volledig en naar waarheid invult. Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de gegadigde die vertegenwoordigingsbevoegd is;
- Wanneer gegadigden in combinatie aanmelden, van onderaanneming gebruik maken of een beroep doen op de bekwaamheid van derden, wordt benadrukt dat onderdeel II volledig en juist ingevuld dient te worden;
- Bij onderdeel III A en IIIB zijn de verplichte uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoord te worden door de gegadigde;
- Bij onderdeel III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoord te worden door de gegadigde;
- Door onderdeel IV in te vullen geeft de gegadigde aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. Deze geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria;
- Onderdeel V van het UEA is niet van toepassing.

Let op:

De vraagstelling in het UEA is gewijzigd ten opzichte van het UEA dat vóór april 2024 werd gebruikt. Zo moet u nu bijvoorbeeld “ja” invullen om aan te geven dat de uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Wij adviseren u het gewijzigde UEA zorgvuldig door te nemen en in te vullen.

5.4 Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

| Uitsluitingsgronden | Omschrijving | Bewijsmiddelen |
|---------------------|---|--|
| Deel III A UEA | Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: <ul style="list-style-type: none"> - Deelneming aan een criminele organisatie; - Corruptie; - Fraude; - Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; - Witwassen van geld of financiering van terrorisme; | <p>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.</p> <p>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 2 jaar.</p> |

| | | |
|----------------|---|---|
| | - Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel. | |
| Deel III B UEA | Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies | <p>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is.</p> <p>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Verklaring Nakoming Fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de aanmelding niet ouder is dan zes (6) maanden.</p> |
| Deel III C UEA | <p>Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schending verplichtingen o.b.v. milieu- sociaal- of arbeidsrecht; - Faillissement, insolventie of gelijksoortig; - Ernstige beroepsfout*; - Vervalsing van de mededinging; | <p>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.</p> <p>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Faillissement, insolventie of gelijksoortig: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan zes (6) maanden.</p> <p>Valse verklaring: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 2 jaar.</p> |

* De aanbestedende dienst kan een inschrijver uitsluiten indien deze in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken. Onder een ernstige beroepsfout wordt verstaan:

- Gedrag dat wijst op kwaad opzet of nalatigheid van zekere ernst;



- *Onrechtmatig gedrag dat invloed heeft op de professionele geloofwaardigheid van de ondernemer;*
- *Bijvoorbeeld: overtreding van mededingingsregels, ernstige schending van contractuele verplichtingen, of herhaaldelijke overtredingen van wet- en regelgeving.*

De aanbestedende dienst beoordeelt per geval of sprake is van een ernstige beroepsfout. De inschrijver krijgt de gelegenheid om aan te tonen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid te herstellen (zelfreiniging), zoals het vergoeden van schade, samenwerking met autoriteiten en het nemen van organisatorische maatregelen.

Inschrijvers op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Voordat de aanbestedende dienst hiertoe besluit, zal aan de inschrijver de mogelijkheid worden geboden om zijn betrouwbaarheid aan te tonen middels een toelichting op de herstelmaatregelen die hij heeft genomen. Inschrijver dient deze herstelmaatregelen reeds te benoemen in het in te dienen UEA. Aanbestedende dienst zal deze maatregelen beoordelen op basis van het bepaalde in artikel 2.87a Aw.

Blijkt naar het oordeel van de aanbestedende dienst dat onvoldoende herstelmaatregelen zijn genomen om de betrouwbaarheid van inschrijver aan te tonen, dan gaat aanbestedende dienst over tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een combinatie.

Indien op één van de deelnemers in de combinatie één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn, en deze deelnemer kan onvoldoende aantonen dat hij herstelmaatregelen heeft getroffen om zijn betrouwbaarheid te kunnen aantonen, zal de combinatie worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Uitsluiting Russische partijen

De Europese Unie heeft op 8 april 2022 sancties ingesteld tegen Rusland. Met dit vijfde sanctiepakket heeft de Europese Unie een verbod ingesteld op het (direct of indirect) gunnen en voortzetten van overheidsopdrachten aan een Russische partij.

Onder Russische partijen wordt verstaan:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen (ook wanneer in Nederland of een ander land dan Rusland gevestigd) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een persoon of rechtspersoon zoals hierboven genoemd;
- personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een (rechts)persoon zoals hierboven genoemd;
- niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

Indien een inschrijver het vermoeden heeft van deelname aan deze aanbestedingsprocedure door een Russische partij, dan dient zij dit direct aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. De officiële of gepubliceerde EU-regelgeving is bindend als de bovenstaande weergave onvolledig of niet conform regelgeving is.



In verband met mogelijke deelname van Russische partijen verzoekt de aanbestedende dienst u om Bijlage 3 volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Het niet of onvolledig invullen van de Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland (hierna: Eigen Verklaring) kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Door middel van vorenstaande Eigen Verklaring verklaart inschrijver dat het vorenstaande niet op hem van toepassing is.

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen Eigen Verklaring, alsook de afzonderlijke Eigen Verklaring van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke Eigen Verklaring te worden Ingediend.

5.5 Geschiktheidseisen

Aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseisen (waaraan inschrijver op datum van inschrijving moet voldoen en gedurende de looptijd van de overeenkomst blijven voldoen):

| Geschiktheidseis | Omschrijving | Bewijsmiddelen |
|---|--|--|
| Technische en beroepsbekwaamheid Kerncompetentie 1 | Inschrijver heeft als hoofdaannemer aantoonbare ervaring met de realisatie en oplevering de e installaties van een onderwijsgebouw / kindcentra met oppervlakte van minimaal 1.750 m ² bv0. | Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 6: verklaring referentie voor kerncompetentie 1:</u> verklaart inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan vijf (5) jaar op het moment van inschrijving. Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een <u>tevredenheidsverklaring</u> van de opgegeven referent waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd. |
| Technische en beroepsbekwaamheid Kerncompetentie 2 | Inschrijver heeft als hoofdaannemer aantoonbare ervaring in de realisatie en oplevering van de e-installatie een binnensportaccommodatie van minimaal 560 m ² bvo. | Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 7: verklaring referentie voor kerncompetentie 2,</u> verklaart inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan vijf (5) jaar op het moment van inschrijving. |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een <u>tevredenheidsverklaring</u> van de opgegeven referent waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd.</p> |
| <p>Technische en beroepsbekwaamheid</p> <p>Certificering</p> | <p>De inschrijver dient te beschikken over alle onderstaande geldige en relevante certificaten of andere gelijkwaardige bewijzen of maatregelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001 • VCA*/VCA** | <p>Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde certificering. Indien inschrijver zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit in de inschrijving aangegeven te worden en zal de aanbestedende dienst deze gelijkwaardigheid toetsen.</p> <p>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Kopie van het betreffende geldige en relevante certificaat of gelijkwaardig bewijsmiddel.</p> |
| <p>Financiële en economische draagkracht</p> | <p>De gegadigde dient een gezonde financiële draagkracht te hebben om de opdracht uit te voeren. De draagkracht dient de continuïteit van de bedrijfsvoering gedurende de contractperiode te waarborgen. Om die reden* stelt de aanbestedende dienst een minimale gemiddelde totale omzeteis van € 2.600.000,- (excl. BTW), gerealiseerd in de laatste drie boekjaren (2023, 2024 en 2025).</p> | <p>Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel IV van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde eisen aan de financiële en economische draagkracht.</p> <p>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Door de accountant goedgekeurde jaarrekeningen boekjaar 2023, 2024 en 2025.</p> |
| <p>Beroepsbevoegdheid</p> | <p>De inschrijver dient ingeschreven te staan in</p> | <p>Indienen bij inschrijving:</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>een beroeps- en/of handelsregister.</p> | <p>Door middel van het invullen van Deel IV en het indienen van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid.</p> <p>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn.</p> |
|--|--|---|

**De aanbestedende dienst stelt een minimale omzeteis omdat zij dit passend acht gezien de complexiteit van het project en de daarbij behorende risico's,*

- *De elektrotechnische werkzaamheden hangen qua uitvoering en planning samen met de bouwkundige en werktuigbouwkundige werkzaamheden en vaste inrichting. De vertraging welke optreedt door een eventueel faillissement van de opdrachtnemer zorgt direct voor een kostenverhoging van het project en een planningsprobleem voor de opdrachtgever en de gebruikers;*
- *Het project kent een relatief korte bouwtijd, waarbij er in zeer korte tijd veel van de opdrachtnemer wordt gevergd wat ook impact heeft op haar financiële en economische draagkracht;*
- *Voor de aanbestedende dienst is het onderhavige project van groot economisch belang, er is geen verdere financiële ruimte om de kosten veroorzaakt door een eventueel uitstel van executie of faillissement van opdrachtnemer(s) te kunnen opvangen.*

Indien een gegadigde niet of niet voldoende kan aantonen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseisen, zal de gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien wordt ingeschreven in combinatie, dient gezamenlijk te worden voldaan aan de gestelde geschiktheidseisen.

Voorwaarden aan de referentie(s):

- Een referentie is geschikt indien deze alle elementen van de kerncompetentie in zich heeft, waarmee de gegadigde aantoont relevante ervaring te hebben om de opdracht uit te voeren.
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de opgave te controleren bij de opgegeven referenties. Indien uit deze controle wordt geconstateerd dat de opgave afwijkt van hetgeen de referentie-contactpersonen melden, kan dit leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbesteding.

5.6 Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver het UEA volledig en naar waarheid invult. De aanbestedende dienst behoudt zich niettemin het recht voor om bij de inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is te gunnen, bewijsmiddelen op te vragen ter staving van het UEA. De inschrijver dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen 7 dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de beschreven bewijsstukken niet of niet volledig kan worden overlegd of indien zou blijken dat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van de



inschrijver onjuist zou zijn, <kan de inschrijving ongeldig worden verklaard. Daarmee geldt dat de aanbestedende dienst alsdan het (voorlopige) gunningsbesluit voor de betreffende inschrijver zal intrekken en de inschrijving van de betreffende inschrijver alsnog terzijde zal leggen en daarmee zal uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.7 Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob)

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om een onderzoek te starten naar een inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, op grond van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). Een Bibob-onderzoek kan aangevraagd worden wanneer een aanbestedende dienst twijfelt aan de integriteit van een inschrijver. Als de aanbestedende dienst besluit een Bibob toets uit te voeren, dan kan dat zowel tijdens de aanbestedingsprocedure zijn als gedurende de looptijd van de overeenkomst.

De inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, waarop de aanbestedende dienst Wet Bibob wil toepassen, wordt(en) door de aanbestedende dienst hierover geïnformeerd. Indien er beroep wordt gedaan op de wet Bibob zal de gestanddoeningstermijn worden verlengd tot twee weken na bekendwording van het rapport. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot uitsluiting van de aanbesteding.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om tijdens de uitvoering van de overeenkomst alsnog een beroep te doen op toepassing van de wet Bibob. Het onderzoek zal zich in dat geval richten op opdrachtnemer en/of door opdrachtnemer in te zetten onderaannemers. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot ontbinding van de overeenkomst.

6. Aanbesteding

De indiening van de inschrijving kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot **uiterlijk dinsdag 25 augustus 2026, 11.00 uur** Dit is een fatale termijn.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig indienen van de inschrijving. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een inschrijving in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd. De aanbestedende dienst adviseert u derhalve om tijdig documenten in te dienen en dus niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Technische problemen zoals het uitvallen van een internetverbinding of een storing van TenderNed vallen onder het risico van de inschrijver. Indien storingen zich voordoen dient dit tijdig gemeld te worden bij TenderNed en de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

Let op: vergeet niet bij de inschrijving alle benodigde documenten te uploaden in de TenderNed omgeving!

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar.

Van de opening van de binnengekomen inschrijvingen zal een proces verbaal worden opgemaakt. Dit proces verbaal zal binnen 2 werkdagen aan iedere inschrijver worden verstrekt via TenderNed.

7. Beoordeling en gunning

7.1 Gunningscriterium

Voor deze aanbesteding is gekozen voor de gunningsmethodiek laagste prijs

De aanbestedende dienst heeft voor dit gunningscriterium gekozen, omdat in het bestek het werk dusdanig gedetailleerd is omschreven en op de tekeningen is uitgewerkt dat er voor inschrijvers weinig tot geen onderscheidend vermogen is anders dan de prijs. De aanbestedende dienst verwacht geen grote verschillen in kwaliteit van inschrijvers. De onderwerpen die de aanbestedende dienst belangrijk vindt, zijn als eisen in het bestek omschreven. Het hanteren van andere criteria dan prijs zou onder deze omstandigheden kunstmatig zijn. De aanbestedende dienst acht het derhalve proportioneel om te kiezen voor het gunningscriterium laagste prijs.

Indien 2 of meer inschrijvingen met een gelijke totale inschrijfsom als laagste eindigen zal de winnaar bepaald worden aan de hand van loting.

Voor de indiening van de prijs dient u gebruik te maken van het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat.

7.2 Inschrijfsom

De inschrijver wordt gevraagd een prijs aan te bieden voor de volgende onderdelen:

Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van:

- De 'Totale inschrijfsom' op het Inschrijvingsbiljet (Bijlage 1);
- Bijlage 2 Overzicht optionele optimalisaties (dit maakt geen onderdeel uit van de beoordeling, zie paragraaf 8.8 en bijlage 2)
- Gedetailleerde (elementen) open begroting o.b.v. het elektrotechnisch-bestek inclusief bijlagen en tekeningen.

Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van de totale inschrijfsom, (exclusief opties bijlage 2), zoals ingevuld op het inschrijvingsbiljet in bijlage 1 en onderbouwd in de open begroting. Deze totale inschrijfsom wordt als basis gebruikt bij de beoordeling van de laagste prijs.

De aanbestedende dienst beoordeelt of de ingevulde inschrijvingsbiljet en de gespecificeerde en gedetailleerde open begroting van het inschrijvingsbiljet voldoen.

7.3 Verificatiegesprek

De beoogd winnaar kan worden uitgenodigd voor een verificatiegesprek. Dit verificatiegesprek is bedoeld om een nadere toelichting te geven op de totale ingediende inschrijving of specificaties van te leveren producten/diensten na te gaan etc. De exacte wijze, locatie, dag en tijdstip van dit verificatiegesprek zal bij de voorlopige gunning aan de beoogd winnaar worden doorgegeven.

Een naar het oordeel van opdrachtgever goed verloop van het verificatiegesprek is voorwaarde voor definitieve gunning van de opdracht. In het verificatiegesprek dient aantoonbaar te worden voldaan aan alle gestelde eisen uit dit aanbestedingsdocument en bijbehorende bijlagen. Indien niet aan deze voorwaarde wordt voldaan kan dit leiden tot intrekking van het voornemen tot gunning.

7.4 Gunningsbeslissing

De beslissing aan welke inschrijver de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, wordt schriftelijk medegedeeld aan alle inschrijvers.

In de mededeling van de gunningsbeslissing wordt de inschrijfsom van de winnende inschrijver bekendgemaakt.

Vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing start de opschortende termijn (bezwaartermijn) van 20 dagen waarin de aanbestedende dienst nog niet tot ondertekening van een overeenkomst zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten inschrijvers kunnen bezwaar maken tegen de

gunningsbeslissing en/of de uitsluiting. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een fatale termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

In afwijking van artikel 2.30.3 ARW dient, voor het geval een kort geding wordt aangespannen, de winnende inschrijver de inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak.

Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder een overeenkomst gesloten, dan nadat de rechter uitspraak heeft gedaan.

8. Contractuele voorwaarden

Op de opdracht respectievelijk de overeenkomst is de UAV 2012 van toepassing. Door in te schrijven accepteert de inschrijver deze voorwaarden. Algemene voorwaarden of verkoopvoorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk uitgesloten, ongeacht wanneer deze ter hand zijn / worden gesteld.

De opdrachtnemer dient gedurende de opdracht te blijven voldoen aan de gestelde eisen.

8.1 Overeenkomst

De opdracht betreft een eenmalige overeenkomst.

De opdracht wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer. concept overeenkomst is bijgevoegd in bijlage 9.

Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

- De overeenkomst;
- De Nota('s) van inlichtingen inclusief bijlagen;
- De aanbestedingsleidraad E-installateur Kindcentrum Chaam met kenmerk K010638 d.d. 28-5-2026;
- Bestek met kenmerk T240279-17-BT002a d.d. 13 mei 2026 inclusief bijlagen/tekeningen;
- De UAV 2012;
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Door ondertekening van de overeenkomst wordt tevens getekend voor ontvangst van een eigen exemplaar van de bijlagen en voor akkoord met de inhoud ervan.

8.2 Bankgarantie

Inschrijver dient bij gunning van de opdracht een onvoorwaardelijke en onherroepelijke bankgarantie te stellen ter waarde van 5% van de aanneemsom. Deze bankgarantie dient te worden afgegeven door een erkende financiële instelling die is gevestigd binnen een van de lidstaten van de Europese Unie en die een minimale kredietwaardigheid heeft van A volgens Standard & Poor's. De bankgarantie moet geldig zijn gedurende de gehele looptijd van het contract en kan door de aanbestedende dienst worden ingeroepen indien de opdrachtnemer zijn contractuele verplichtingen niet nakomt.



8.3 Indexering

Gedurende de uitvoering van de opdracht is het niet mogelijk de prijzen te indexeren.

8.4 Toepasselijk recht en geschillen

Op deze aanbesteding en de overeenkomst die daaruit voortvloeit, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van de overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter bij rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda, tenzij dwingende competentieregels zich daartegen verzetten.

8.5 Overdracht rechten

Het is de opdrachtnemer op geen enkele wijze toegestaan rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst aan derden over te dragen (waaronder begrepen het verpanden of overdragen van vorderingen) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

8.6 Publiciteit

Contacten met pers en andere publiciteitsmedia over de opdracht, zijn uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming door de opdrachtgever. Het opnemen van de opdracht en opdrachtgever als referentie is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming door de opdrachtgever.

8.7 SROI

Social Return on Investment is een onderdeel van het Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen. Social return heeft als doel een bijdrage te leveren aan het vergroten van de arbeidsparticipatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en wordt als uitvoeringseis bij deze aanbesteding verplicht gesteld. Social Return zal in de uitvoeringsfase van toepassing zijn. De SROI-inzet voor deze opdracht bedraagt twee (2) % van het loonsomgedeelte van de aanneemsom exclusief BTW van de overeenkomst.

Tijdens het uitvoeren van de opdracht heeft de opdrachtnemer een actieve informatieplicht bij het voldoen aan de vereisten voor Social Return, met betrekking tot ingezette middelen en daarmee uit te voeren activiteiten. De uitvoering vindt plaats in afstemming met opdrachtgever en wordt nader besproken tijdens het startoverleg dat na opdrachtverstrekking plaatsvindt.

8.8 Herzieningsclausule/ opties

De aanbestedende dienst wenst inzicht te krijgen in o.a. de financiële consequenties van de optionele optimalisaties zoals beschreven in bijlage 2. Opdrachtnemer kan hier geen verdere rechten aan ontleen. Het is aan de opdrachtgever om te beslissen of zij hiervan gebruik wenst te maken. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om deze onderdelen niet in opdracht te geven.

De prijzen voor de in bijlage 2 gevraagde opties maken geen onderdeel uit van de totale inschrijfsom op het inschrijvingsbiljet bijlage 1. Deze worden ook niet meegenomen in de beoordeling.

De opdrachtgever beschouwt bovenstaande regelingen voor een wijziging en/of aanvulling van de overeenkomst als een herzieningsclausule in de zin van de Aanbestedingswet artikel 2.163c.

Bijlagen

De bewerkbare bijlagen worden bij de 2^e nota van inlichtingen gepubliceerd.



Bijlage 1 Inschrijvingsbiljet

- Zie Zip bestand Bestek

Bijlage 2 overzicht optionele optimalisaties

- Separaat toegevoegd



Bijlage 3 Eigen verklaring sanctiepakket Rusland

Hierbij verklaar ik **<naam + functie invullen>** namens **<naam inschrijver>**, naar eer en geweten, dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst voor E - installateur Kindcentrum Chaam met gemeente Alphen Chaam daar bekend onder kenmerk K010639, die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ik verklaar in het bijzonder dat:

- a) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
- b) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- c) noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

Naam inschrijver:

Plaats:

Datum:

Naam vertegenwoordiger*:

Functie:

Handtekening:

**Deze Eigen Verklaring dient te worden ondertekend door een rechtsgeldig bevoegd vertegenwoordiger van de inschrijver. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister. Bij sommige ondernemingen is er sprake van een gezamenlijke bevoegdheid van personen om de onderneming te mogen vertegenwoordigen. Als dat voor uw onderneming geldt dienen alle personen die gezamenlijk bevoegd zijn de onderneming te vertegenwoordigen deze verklaring te ondertekenen.*



Bijlage 4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

- Separaat toegevoegd

Bijlage 5 Klachtenregeling

- Separaat toegevoegd



Bijlage 6 Verklaring referentie voor kerncompetentie 1

Behorende bij de aanbesteding E-installateur kindcentrum Chaam met kenmerk K010638 d.d. 28-5-2026

Kerncompetentie:

Inschrijver heeft als hoofdaannemer aantoonbare ervaring met de realisatie en oplevering de e installaties van een onderwijsgebouw / kindcentra met oppervlakte van minimaal 1.750 m²bv0.

De inschrijver verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid ten aanzien van tijd, kwaliteit en geld van de referent is verricht. De opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de inschrijver.

| | |
|-------------------------------|--|
| Referentie (naam organisatie) | |
| Contactpersoon referentie | |
| Adresgegevens referentie | |
| Telefoonnummer contactpersoon | |
| E-mail contactpersoon | |

| | |
|--|---|
| Omschrijving werkzaamheden waaruit bovenstaande kerncompetentie blijkt | |
| Omvang van de opdracht | <Hier aangeven wat je aan minimaal bedrag/aantallen/et cetera hebt opgenomen in de kerncompetentie> |
| Omschrijving van de rol van inschrijver | |
| Datum start uitvoering opdracht: | |
| Datum einde uitvoering opdracht: | |

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

| | |
|-------------------------------|--|
| Naam inschrijver | |
| Plaats | |
| Datum | |
| Naam vertegenwoordiger | |
| Functie | |
| Handtekening | |

Bijlage 7 Verklaring referentie voor kerncompetentie 2

Behorende bij de aanbesteding E-installateur kindcentrum Chaam met kenmerk K010637 d.d. 28-5-2026

Kerncompetentie:

Inschrijver heeft als hoofdaannemer aantoonbare ervaring in de realisatie en oplevering van de e-installatie een binnensportaccomodatie van minimaal 560 m2bvo.

De inschrijver verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid ten aanzien van tijd, kwaliteit en geld van de referent is verricht. De opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de inschrijver.

| | |
|-------------------------------|--|
| Referentie (naam organisatie) | |
| Contactpersoon referentie | |
| Adresgegevens referentie | |
| Telefoonnummer contactpersoon | |
| E-mail contactpersoon | |

| | |
|--|---|
| Omschrijving werkzaamheden waaruit bovenstaande kerncompetentie blijkt | |
| Omvang van de opdracht | <Hier aangeven wat je aan minimaal bedrag/aantallen/et cetera hebt opgenomen in de kerncompetentie> |
| Omschrijving van de rol van inschrijver | |
| Datum start uitvoering opdracht: | |
| Datum einde uitvoering opdracht: | |

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

| | |
|-------------------------------|--|
| Naam inschrijver | |
| Plaats | |
| Datum | |
| Naam vertegenwoordiger | |
| Functie | |
| Handtekening | |

Bijlage 8 Bestek met kenmerk T240279-17-BT002a inclusief bijlagen/tekeningen d.d. 13 mei 2026;

- Separaat toegevoegd

Bijlage 9 Concept overeenkomst

- Separaat toegevoegd

