

Bijlage 8 -Programma van Eisen

De opdracht

Eis 1. De Audiovisuele middelen (hierna te noemen: AV-middelen) die Opdrachtnemer levert aan Aventus dienen aan te sluiten op het onderwijs en de onderwijsvisie van Aventus. Daarnaast dienen de AV-middelen werkend, toegankelijk en degelijk te zijn en bij te dragen aan de gewenste functionaliteiten binnen de gebouwen.

Eis 2. De Opdrachtnemer is gehouden aan de aangeboden kwaliteit. Dat wil zeggen dat alle aangeboden specificaties, maatregelen, voorstellen, oplossingen en andere aangeboden zaken een aanvulling of invulling zijn op dit Programma van Eisen en dat deze zaken bij de aangeboden prijs inbegrepen zijn. De Opdrachtnemer is verplicht de aangeboden kwaliteit te bieden/leveren en komt niet in aanmerking voor een vergoeding als er extra kosten worden gemaakt.

Algemeen

Eis 3. Opdrachtnemer vervult een adviserende rol bij de selectie van nieuwe AV-middelen en bijbehorende accessoires. Dit advies richt zich op het zorgvuldig afstemmen van de eisen en wensen van Opdrachtgever en op het beschikbare aanbod van fabrikanten. Het doel is om tot een optimale match te komen tussen functionele behoeften en technologische mogelijkheden.

Eis 4. Opdrachtnemer houdt zich aan de geldende Huis- en Gedragsregels van Aventus. Aventus kan deze regels gedurende de looptijd van de Opdracht wijzigen. In dat geval ontvangt Opdrachtnemer van Aventus de nieuwe versie, waarna Opdrachtnemer zich houdt aan deze nieuwe versie.

Eis 5. Opdrachtnemer dient te allen tijde rekening te houden met het primaire proces van Aventus en werkzaamheden zodanig te plannen dat deze geen verstoring veroorzaken, bijvoorbeeld tijdens toets periodes of instroommomenten. Werkzaamheden met mogelijk verstorend karakter vinden uitsluitend plaats buiten deze periodes en na goedkeuring van Opdrachtgever.

Eis 6. De minimale leveringsperiode (life-cycle/roadmap) van standaard opstellingen AV-middelen is achttien (18) maanden, gemeten vanaf de datum van het aanbieden van offerte aan Aventus.

Eis 7. Indien de in gebruik zijn AV-middelen niet meer leverbaar zijn, dient de prijsstelling van een opvolgend en vergelijkbaar AV-middel marktconform te zijn.

Eis 8. Opdrachtnemer heeft een proactieve informatieplicht. Opdrachtnemer kondigt tijdig (uiterlijk twee (2) maanden voor end-of-life) veranderingen in gekozen standaard AV-middelen en -accessoires aan.

Bestellen

Eis 9. Het plaatsen van een bestelling door Opdrachtgever is alleen mogelijk via de online catalogus van Opdrachtnemer of door het ondertekenen van een uitgegeven offerte.

Eis 10. Bestellingen die op een andere manier worden geplaatst en die niet zijn voorzien van een ordernummer worden niet in behandeling genomen door Opdrachtnemer. Wanneer hier sprake van is, dient Opdrachtnemer dit via e-mail aan Aventus te laten weten.

Eis 11. Er geldt geen minimum omvang of bestelbedrag voor bestellingen.

Eis 12. Het is mogelijk om een spoedbestelling te plaatsen. Wanneer Opdrachtnemer voor een spoedbestelling extra kosten in rekening brengt (transport-, administratie-, en overige kosten) dan wordt dit vermeld tijdens de bestelling. Wanneer dit niet wordt vermeld, is het niet toegestaan om deze extra kosten in rekening te brengen.

Eis 13. Aanvullende kosten voor een spoedbestelling zijn zichtbaar voor de besteller en zijn meegenomen in de bestelregels van de bestelling bij het creëren van de bestelling.

Eis 14. De besteller kan de orderstatus van alle geplaatste bestellingen inzien in de catalogus van Opdrachtnemer.

Eis 15. Een bestelling kan altijd worden geannuleerd als de bestelling nog niet verzonden is.

Eis 16. Indien Aventus een offerte opvraagt bij Opdrachtnemer, dient binnen 5 werkdagen een offerte te zijn gestuurd door Opdrachtnemer.

Leveringen

Eis 17. Onder het leveren, installeren en bedrijfsklaar opleveren van AV-middelen wordt verstaan: inclusief programmering, montage en installatie, projectleiding, werkvoorbereiding, service en onderhoud en consultancy indien nodig.

Eis 18. Opdrachtnemer voert in opdracht van Opdrachtgever ook installatie van AV-middelen uit zonder de levering daarvan.

Eis 19. Opdrachtnemer dient minstens twee merken schermen die voldoen aan de eisen en wensen te kunnen leveren.

Eis 20. De levering dient voorzien te zijn van een pakbon.

Eis 21. Op de verpakking dienen duidelijk, zichtbaar en leesbaar de volgende gegevens vermeld te worden:

- Leveringsadres (evt. inclusief kamernummer)
- Naam besteller/contactpersoon
- Sector/dienst
- PO of Meldingsnummer (Topdesk)

Eis 22. Opdrachtnemer hanteert een maximale levertijd inclusief installatie van vier kalenderweken = (20) werkdagen voor de standaard AV-middelen (items op prijzenblad) tot en met 10 stuks. Inschrijver meldt uiterlijk twee (2) werkdagen na besteldatum indien er sprake is van uitgestelde levering. Voor de leveringen geldt een KPI van 95% per jaar (binnen termijn geleverde en geinstalleerde audiovisuele middelen / totaal geleverde units * 100 = minimaal 95).

Eis 23. Opdrachtgever is gerechtigd om bestellingen of delen van bestellingen te annuleren indien de afgesproken levertijden niet worden nagekomen.

Eis 24. Bij niet op voorraad apparatuur wordt de levertijd bij bestelling in onderling overleg vastgesteld, waarna de levertijd bindend is. Opdrachtnemer is verplicht een tijdelijk alternatief te bieden indien hij voorziet dat de levertijd niet zal worden gehaald.

Eis 25. Opdrachtnemer dient de daadwerkelijke aflevering (datum, tijdstip, locatie.) vooraf af te stemmen met de op de inkoopopdracht vermelde contactpersoon van de Opdrachtgever. Levering geschiedt alleen tijdens kantooruren van 08:00 uur tot 17:00 uur.

Eis 26. Opdrachtnemer levert Touchscreens met minimaal vijf (5) jaar fabrieksgarantie. Voor overige audiovisuele middelen geldt een minimale fabrieksgarantie van twee (2) jaar. De garantieperiode gaat in na acceptatie door Opdrachtgever.

Eis 27. Opdrachtnemer handelt garantieverzoeken af op niet door Opdrachtnemer geleverde AV-middelen waarop fabrieksgarantie zit. Hiervoor rekent Opdrachtnemer geen kosten. De garantie van huidige apparatuur dient overgenomen te worden door Opdrachtnemer.

Eis 28. De te leveren AV-middelen moeten indien noodzakelijk inclusief apparatuur gerelateerde systeemprogrammatuur waaronder firmware, machinecode of microcode en vrij van wachtwoorden worden geleverd. Indien de te leveren AV-middelen niet beschikken over actuele en stabiele firmware dan worden deze bijgeleverd of ondersteuning gegeven om de benodigde AV-middelen in gebruik te nemen.

Eis 29. Met betrekking tot de veiligheids- en kwaliteitseisen geldt dat alle te leveren producten en diensten dienen te voldoen aan: geldende NEN-normen; geldende Arbonormen; algemene kwaliteitseisen (CE-markering en geen fabricagefouten).

Eis 30. Verspanende werkzaamheden als boren, hakken, vrezen, slijpen, zagen en dergelijke worden uitgevoerd in overleg met Opdrachtgever en worden uitgevoerd buiten apparaat ruimtes. Indien deze werkzaamheden niet anders dan in de apparatuur ruimte moeten worden verricht dienen ter bescherming van actieve apparatuur en overige componenten afdoende maatregelen te worden getroffen zoals het afdekken van apparatuur kasten en racks en het stofvrij en schoon achterlaten van de apparatuur ruimte.

Eis 31. Alle apparatuur dient genummerd te worden door Opdrachtgever beschikbaar gestelde stickers die op een specifieke plek aangebracht dienen te worden.

Eis 32. Opdrachtnemer stelt bij acceptatie van AV-middelen in elektronische vorm een Configuratie Management Database (CMDB) op waarbij alle relevante gegevens kosteloos ter beschikking komen in het door Aventus gewenste formaat (CSV of XLSX).

Deze CMDB dient uiterlijk vierentwintig (24) uur na oplevering in het bezit te zijn van Opdrachtgever. Het CSV-bestand bevat per geleverd item de navolgende gegevens:

- Merk;
- Type;
- Bevestiging (trolley, wandsteun of kolom)
- Datum aanschaf;
- Datum einde garantie;
- Serienummer;
- Assettag;
- Mac-adres LAN (indien van toepassing);
- Mac-adres WIFI (indien van toepassing);
- Locatie (pand);
- Ruimtenummer.

Retournering

Eis 33. De eigendomsoverdracht van producten vindt plaats bij levering. Wanneer Opdrachtgever een levering afkeurt wordt dit altijd door Opdrachtnemer geaccepteerd. Opdrachtgever mag een levering afkeuren in de volgende gevallen: foutieve levering, beschadigde levering, levering van verkeerde artikelen, levering van verkeerd aantal artikelen.

Eis 34. Wanneer een levering wordt afgekeurd met één van de bovenstaande redenen, levert Opdrachtnemer zo snel mogelijk een nieuwe levering. Hierbij wordt de levertermijn gerekend vanaf het moment dat de melding door de besteller is gemaakt.

Eis 35. Wanneer een levering wordt afgekeurd, liggen het transportrisico en de kosten van de leveringen en retourneringen bij Opdrachtnemer.

Technische eisen AV-middel: touchscreen (t.b.v. Onderwijs)

Eis 36. Het touchscreen dient te zijn voorzien van een 4K IPS of ADS paneel met een verversingssnelheid van minimaal 60Hz.

Eis 37. Het touchscreen dient een brede kijkhoek te hebben, minimaal 170 graden.

Eis 38. Het touchscreen heeft een helderheid van tenminste 380 Nits.

Eis 39. Het touchscreen is voorzien van een ontspiegelde glasplaat.

Eis 40. Het touchscreen werkt met infrarood techniek met een minimaal 20 punts techniek.

Eis 41. Het touchscreen dient in dezelfde uitvoering leverbaar te zijn in een 65”, 75” en 86” model.

Eis 42. Het touchscreen functioneert op basis van minimaal Android 15 of gelijkwaardig welke updates tot 5 jaar na levering garandeerd zonder extra hardware te moeten installeren.

Eis 43. Het touchscreen werkt naadloos met Windows Ink.

Eis 44. Het touchscreen kan volledig ingesteld worden door Opdrachtgever.

Eis 45. Het touchscreen dient als enkel touchscreen, zonder toevoegingen van Apps of Tools gebruikt kunnen worden.

Eis 46. Het touchscreen bevat minimaal 2x20W RMS geintegreerde speakers, naar voren gericht welke een breed frequentiebereik hebben van minimaal 100Hz – 16KHz.

Eis 47. Luidsprekers dienen geschikt zijn voor klaslokalen van 40–75 m² en voldoende vermogen hebben te leveren zonder Clippen.

Eis 48. Het geluidssysteem mag geen hoorbare ruis, brom of piep produceren wanneer het ingeschakeld is.

Eis 49. Er dient een aansluitmogelijkheid te zijn voor externe geluidsspeakers.

Eis 50. Het touchscreen dient vandaal bestendig te zijn.

Eis 51. Automatische uitschakeling/standby dient ingesteld te kunnen worden.

Eis 52. Het stroomgebruik van een 75” scherm mag niet meer zijn dat 160 Watt in gebruik en 1 Watt in standby.

Eisen aan centrale beheersoplossing

Eis 53. In de centrale beheertool kunnen alle smartfuncties uitgezet worden.

Eis 54. Ieder scherm kan voorzien worden van een unieke naam van minimaal 15 tekens.

Eis 55. Alle schermen kunnen op afstand voorzien worden van een update.

Eis 56. Opdrachtgever kan zelf bepalen wanneer updates geinstalleerd worden.

Eis 57. Schermen worden uitsluitend verbonden met het IOT netwerk van opdrachtgever.

Eis 58. Opdrachtnemer dient te waarborgen dat alle geleverde AV-middelen, software en beheertools voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Technische eisen AV-middel: geluid en camera's ten behoeve van vergaderruimten

Eis 59. De camera is geschikt voor gebruik in kleine vergaderruimten tot 36 M2. Voor al deze ruimtes dient een uniforme oplossing aangeboden te worden.

Eis 60. De camera heeft een minimale resulutie van 1920 x 1080 pixels (Full HD).

Eis 61. De horizontale beeldhoek is minimaal 100 graden, en kan alle deelnemers tegelijk in beeld brengen.

Eis 62. Camera, speaker en microfoon zijn geintegreerd in 1 oplossing.

Eis 63. Aansluiten uitsluitend met 1x USB aansluiting, of indien mogelijk draadloos zonder verlies van kwaliteit.

Eis 64. De camera is geschikt voor montage op of onder een display.

Eis 65. De microfoon oplossing heeft een effectief opnamebereik van 4 meter.

Eis 66. De microfoon ondersteund Echo en ruisonderdrukking.

Eis 67. De speakeroplossing voorziet in heldere en natuurlijk stemweergave.

Eis 68. Het geluidsniveau is toereikend voor de gehele ruimte zonder vervorming of clipping.

Eis 69. De oplossing is volledig compatible met alle gangbare UC platformen.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Eis 70. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat er zo min mogelijk verpakkingsmateriaal wordt gebruikt. Voor het verpakkingsmateriaal wordt geen materiaal gebruikt met giftige stoffen en/of slecht recyclebaar materiaal als er andere opties mogelijk zijn.

Eis 71. Opdrachtnemer dient alle overtollige (verpakkings-) materialen, installatieonderdelen en overige afval op een milieu verantwoorde manier en voor zijn kosten af (doen) voeren en (laten) verwerken conform de geldende regelgeving. Opdrachtnemer mag hierbij geen gebruik maken van de afvalstromen en voorzieningen van Aventus.

Eis 72. Opdrachtnemer houdt zich te allen tijde aan de mensenrechten uit de Universele verklaring van de rechten van de mens. Daarnaast houdt Opdrachtnemer zich aan de fundamentele arbeidsnormen uit de verdragen van de ILO. Opdrachtnemer is verplicht ervoor te zorgen dat haar onderaannemers en partners zich ook houden aan deze arbeidsnormen.

Eis 73. De voertuigen die Opdrachtnemer inzet dienen minimaal te voldoen aan de Euro 5-norm en de geldende mileuzones.

Personeel

Eis 74. Opdrachtnemer zet personeel in dat goed geïnstrueerd is, beschikt over de nodige vakkennis en in staat is zelfstandig te werken. Het beschikken over de juiste vakkennis wordt bewezen door de juiste diploma's en/of certificaten.

Eis 75. Inschrijver dient aan te tonen dat de bij de uitvoering betrokken monteurs beschikken over een geldig individueel VCA-certificaat.

Eis 76. Opdrachtnemer garandeert dat de medewerkers die ingezet worden bij de werkzaamheden voor Opdrachtgever voldoende kennis hebben van de Nederlandse en/of Engelse taal. Het niveau van de taal komt overeen met het niveau van de functie.

Service en onderhoud

Eis 77. Opdrachtnemer beschikt over een Nederlandse servicedesk die op werkdagen telefonisch bereikbaar is van 8.30 tot 17.00 uur.

Eis 78. Aangemelde storingen dienen tijdens reguliere werkdagen binnen 8 werkuren middels een e-mail door Opdrachtnemer te worden bevestigd met opgave van het call-nummer.

Eis 79. Binnen 8 werkuren na bevestiging (eis 78) dient een oplossing te worden aangeboden door Opdrachtnemer.

Eis 80. Een aangemelde storing dient binnen vier (4) werkdagen na melding te zijn verholpen. Hierbij dienen reparaties te allen tijde op locatie van Aventus te worden verricht. Indien reparatie op locatie niet mogelijk is, dan zorgt inschrijver voor een tijdelijk gelijkwaardig AV-middel tot het moment dat het gerepareerde audiovisuele middel wordt teruggeplaatst. Aventus zal hierbij een SWAP voorraad aanhouden bij de Opdrachtnemer.

Eis 81. Het aangeboden servicecontract is jaarlijks opzegbaar. Opdracht zegt dit uiterlijk één (1) maand voor afloop op.

Managementinformatie en rapportages

Eis 82. Opdrachtnemer houdt Aventus op de hoogte van de relevante ontwikkelingen op de markt en geeft Aventus hierover advies.

Eis 83. Opdrachtnemer levert per half jaar twee (management-)rapportages aan:

A) Voor leveringen en installaties (aangeboden audiovisuele middelen en accessoires):

Overzicht waarbij gebruik wordt gemaakt van een bijgewerkte CMDB lijst waarin minimaal onderstaand informatie beschikbaar wordt:

- Productnummer;
- Ordernummer;
- Artikelomschrijving (merk en type);
- Datum bestelling;
- Datum levering;
- Termijn gehaald (ja/nee).

B) Voor storingen en reparaties:

Overzicht waarbij gebruik wordt gemaakt van onderstaande kolommen:
- Storingsnummer Topdesk Aventus;
- Storingsnummer Leverancier;
- Korte omschrijving;
- Opmerking bij overschrijding van de oplostermijn;
- Termijn gehaald (ja/nee).

Kosten, prijzen en tarieven

Eis 84. Alle op te geven prijzen en tarieven zijn exclusief BTW en zijn all-in tarieven. Dit houdt in dat alle werkzaamheden die horen bij de Dienstverlening in de tarieven zijn inbegrepen. Er kunnen tijdens de looptijd van de Overeenkomst (de initiële looptijd en eventuele verlengingen) geen andere tarieven gefactureerd worden dan de tarieven die Opdrachtgever heeft aangeboden op het prijzenblad (bijlage 9).

Eis 85. Wanneer Opdrachtnemer een korting wil aanbieden, verwerkt hij deze in de tarieven die hij aanbiedt via het prijzenblad.

Eis 86. Voorrijkosten zijn toegestaan tot een maximum van 50 kilometer retour tegen de vastgestelde kilometervergoeding vanuit de overheid, gemeten vanaf de standplaats van de Opdrachtnemer. Eventuele kosten boven dit maximum worden niet vergoed.

Eis 87. De overeengekomen tarieven zijn vast gedurende de initiële looptijd looptijd van de Overeenkomst. Opdrachtnemer is gerechtigd om vanaf 1 januari 2027, één (1) keer per jaar te indexeren. Opdrachtnemer dient hiervoor met een schriftelijk voorstel te komen uiterlijk drie (3) maanden voor ingangsdatum.

Eis 88. Opdrachtnemer dient tijdens de gehele looptijd van het contract marktconforme prijzen aan te bieden. Opdrachtgever kan dit toetsen door jaarlijks aangeboden offertes van Opdrachtnemer vrijblijvend te toetsen bij twee (2) andere onafhankelijke leveranciers. Hierbij worden appels zoveel mogelijk met appels vergeleken. Indien de prijs meer dan 10% afwijkt ten nadele van Opdrachtgever bij alle twee (2) de onafhankelijke leveranciers dan dient de Opdrachtnemer haar prijs met 10% naar beneden bij te stellen.

Eis 89. Indexering vindt plaats op de volgende manier:

Prijsaanpassingen voor het gedeelte van de opdracht dat onder diensten valt, dienen te geschieden conform Dienstenprijsindex (DPI) Index 2021 = 100: https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/85817NED

Berekening: (indexcijfer kwartaal 2 huidig jaar – indexcijfer kwartaal 2 voorgaand jaar) / indexcijfer kwartaal 2 voorgaand jaar) * 100% = indexering komend jaar.

Prijsaanpassingen voor het gedeelte van de opdracht dat onder leveringen valt, dienen te geschieden conform Consumentenprijsindex (CPI) Index 2025 = 100 : Consumentenprijzen; CPI 2025=100, index en mutaties | CBS

Berekening: (indexcijfer september huidig jaar – indexcijfer september voorgaand jaar) / indexcijfer september voorgaand jaar) * 100% = indexering komend jaar.

Eis 90. Nadat Aventus akkoord heeft gegeven op de indexering, levert Opdrachtnemer binnen tien (10) dagen een vernieuwde prijslijst aan bij Aventus. Opdrachtnemer kan geen nieuwe prijzen hanteren voordat deze prijslijst is aangeboden bij Opdrachtgever.

Administratie en facturatie

Eis 91. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op fabrieksnieuwe AV-middelen en -accessoires.

Eis 92. De prijs voor AV-middelen en -accessoires blijft gedurende twaalf (12) maanden gelijk vanaf de datum van het aanbieden van een offerte aan Aventus.

Eis 93. Opdrachtnemer stuurt per opdracht één factuur (levering en installatiewerkzaamheden) gelijk aan de getekende offerte.

Eis 94. Opdrachtnemer specificeert te allen tijde de totstandkoming van prijzen van zowel AV-middel, Accessoires en werkzaamheden. Vanuit het prijzenblad is de voorkeur te werken met pakketprijzen.

Eis 95. Facturatie vindt achteraf plaats, na akkoord op de levering.

Eis 96. Facturen worden digitaal aangeleverd aan de afdeling Financiën via facturen@aventus.nl

Eis 97. Facturen worden maximaal binnen 30 dagen na levering verstuurd.

Eis 98. Facturatie gebeurt volgens de facturatievoorwaarden van Aventus.

Eis 99. Opdrachtnemer factureert aan het factuuradres dat in de Overeenkomst vermeld staat, onder vermelding van:

- Titel van de Overeenkomst/Opdracht;
- Uitsplitsing van werkzaamheden;
- Locatie van werkzaamheden;
- Specificatie van kosten per werkzaamheid;
- Opdrachtnummer;
- Datum en tijd;
- Contact- en betalingsgegevens van Opdrachtnemer;
- Crediteurnummer;
- KvK-nummer;
- IBAN-nummer;
- BTW-nummer.

Eis 100. Opdrachtgever mag haar facturatievoorwaarden, facturatieproces en administratieproces in de loop van de Overeenkomst wijzigen. Na de wijziging ontvangt Opdrachtnemer van Aventus een vernieuwde versie.

Eis 101. Creditfacturen worden binnen 10 werkdagen verstuurd, onder vermelding van het betreffende ordernummer/factuurnummer en het nummer van de retourorder.

Eis 102. Creditnota's mogen niet worden gecombineerd met facturen.

Eis 103. Automatische incasso wordt niet geaccepteerd.

Overdracht en exitstrategie

Eis 104. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle werkzaamheden die volgens Opdrachtgever nodig zijn voor een soepele overgang van de Dienstverlening, worden overgedragen naar de Opdrachtgever. Dit gebeurt zonder dat de activiteiten van Opdrachtgever onderbroken worden.

Eis 105. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle garantieverzoeken worden overgedragen aan de nieuwe Opdrachtnemer na afloop van de overeenkomst.

Eis 106. Opdrachtnemer dient na gunning een exitplan op te stellen. Eens per jaar zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer beoordelen of het exitplan nog actueel is. Wanneer zij concluderen dat dit niet het geval is, passen zij het exitplan aan. Hierbij wordt er rekening gehouden met de uitgangspunten van de Overeenkomst.