

Bijlage B Overeenkomst

Herinrichting Molenwijk Noordoost Heerhugowaard



28 mei 2026

Status: concept
Besteknummer: 549034

Inhoudsopgave

Algemeen.....	4
Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden	4
Artikel 4. Duur van de Overeenkomst.....	5
Omschrijving Prestatie	5
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst.....	5
Artikel 6. Social Return on Investment (SROI).....	5
Artikel 7. Integriteit Aannemer	5
Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening	6
Artikel 9. Werkplan, kwaliteit, keuren van bouwstoffen, weekrapporten	6
Artikel 10. Tijdstip van nakoming	7
Artikel 11. Prijzen en tarieven	7
Artikel 12. Verantwoording, facturering en betaling.....	7
Artikel 13. Garantie	7
Artikel 14. Verzekeringen en zekerheidstelling	7
Juridische aspecten.....	7
Artikel 15. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden.....	7
Artikel 16. Boetebeding.....	7
Artikel 17. Nietige bepalingen	8
Artikel 18. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank	8

Ondergetekenden

Opdrachtgever

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Dijk en Waard gevestigd aan de Parelhof 1 1703 EZ te Heerhugowaard, postadres Postbus 390 te 1700 AJ Heerhugowaard ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85028827 rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester drs. M.F. Poorter, welke volmacht tot contracteren respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend heeft aan de heer R. Kijk in de Vegte, hoofd Ingenieursbureau, hierna te noemen: de Opdrachtgever.
en

Aannemer

[Naam Aannemer](#), statutair gevestigd te adres, [postcode, plaatsnaam](#)>, [postadres, postcode, plaatsnaam](#), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [KVK nummer](#), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw naam, functie](#), verder te noemen Aannemer.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegingen

Overwegende dat:

- a. De Overeenkomst een aannemingsovereenkomst betreft.
- b. Onderhavige Overeenkomst een Overeenkomst betreft voor Herinrichting Molenwijk NO te Heerhugowaard.
- c. De Opdrachtgever een Offerteaanvraag heeft gedaan volgens Nationaal openbare procedure.
- d. De Aannemer juist, volledig en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- e. De Opdrachtgever op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Aannemer op te dragen.
- f. De Aannemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken.
- g. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities	
In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op paragraaf 1 (definities) van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), verstaan onder:	
Offerte	Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
Offerteaanvraag	Een Nationaal openbare aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestatie of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2004/17/EG en 2004/18/EG.
Prestatie	Alle werkzaamheden ten behoeve van de oprichting van het werk dat ertoe bestemd is als zodanig een economische of technische functie te vervullen, inclusief alle noodzakelijke technische installatiewerk of de te verrichten leveringen en indien van toepassing het meerjarig onderhoud. Daar waar de UAV 2012 de term "werk" gebruikt, moet Prestatie worden gelezen.
SROI	Social Return on Investment. Bij Social Return gaat het erom dat een investering die de Opdrachtgever doet, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) oplevert.
Standaard	Standaard RAW Bepalingen 2020 uitgegeven door de stichting CROW
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	
01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:	
a. Dit document;	
b. Nota van Inlichtingen, d.d. datum;	
c. Aanbestedingsstukken, d.d. datum;	
d. Offerte Aannemer, d.d. datum.	
02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn in bezit van Partijen.	
03. Voor zover de documenten uit artikel 2 lid 1 met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert, in aanvulling op paragraaf 2 lid 4 van de UAV 2012, het eerdergenoemde document boven het later genoemde.	
04. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze Overeenkomst waarvan zij aldus deel van gaan uitmaken.	
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden	
01. Voor zover daarvan in deze overeenkomst niet uitdrukkelijk is afgeweken, zijn van toepassing de UAV voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012). Waarbij het volgende geldt:	
- Paragraafis niet van toepassing.	
02. Partijen verklaren met de inhoud van de UAV 2012 bekend te zijn.	

Artikel 4. Duur van de Overeenkomst
01. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide Partijen is ondertekend.
02. De Overeenkomst loopt af op het moment wanneer de opdracht is goedgekeurd door Opdrachtgever, waarbij de Overeenkomst automatisch is beëindigd zonder dat een opzegging door de Opdrachtgever is vereist.
03. De Overeenkomst wordt niet verlengd en eindigt derhalve van rechtswege op de einddatum.
04. De Overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd bij wederzijds goedvinden.
05. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.
Omschrijving Prestatie
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst
01. De Prestatie is nader omschreven in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
02. Aannemer garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Aannemer op basis hiervan voortduren.
03. De Opdrachtgever en Aannemer zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar, in aanvulling op paragraaf 2, lid 5 van de UAV 2012, op klaarlijkkelijke tegenstrijdigheden.
04. De Overeenkomst bevat een onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 van de UAV 2012, van 6 maanden.
05. Bij het uitvoeren van zijn werkzaamheden voldoet de Aannemer naast diens andere verplichtingen aan de verplichtingen die voor Opdrachtgever voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond (BRO). Hieronder vallen de gebruiksplicht, de aanleverplicht, de meldplicht en de onderzoekplicht met betrekking tot de Landelijke Voorziening BRO (LV BRO). Ingewonnen gegevens die vallen onder de BRO-registratieplicht worden door de Aannemer opgeleverd volgens de eisen en format(s) van de LV BRO. Om registratie door de Aannemer mogelijk te maken, maakt de Opdrachtgever daartoe tijdig een project aan in het Bronhouderportaal. Voor meer informatie zie www.bronhouderportaal-bro.nl .
Artikel 6. Social Return on Investment (SROI)
01. Aannemer verplicht zich om 3% van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de Overeenkomst te besteden aan inspanningen in het kader van SROI.
02. Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de onderhavige Overeenkomst.
03. De daadwerkelijke invulling van de SROI inspanning mag ook breder dan op onderliggende Overeenkomst worden verwezenlijkt.
04. Zaffier zal zich inspannen om de aanlevering van kandidaten aan Aannemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van Aannemer om aan de SROI-verplichting te voldoen.
05. De definitieve berekening van het percentage van de gefactureerde omzet geschiedt aan het einde van de looptijd van de Overeenkomst.
06. Als blijkt dat de Aannemer aan het einde van de looptijd van de opdracht de SROI verplichting verwijtbaar niet volledig heeft ingevuld, dan is de gemeente Dijk en Waard gerechtigd het deel van de SROI-verplichting dat nog niet of niet naar behoren is ingevuld, in te houden op de betaling.
Artikel 7. Integriteit Aannemer
01. Aannemer verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval het verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen.
02. Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst de integriteit van Aannemer of van haar onderaannemers toetsen. De Opdrachtgever doet dit door het uitvoeren van een eigen

<p>onderzoek (gemeentelijke Bibob-toetsing) en/of door een Bibob-toetst uit te laten voeren door het Landelijk Bureau Bibob (verder: LBB). De Aannemer wordt door de Opdrachtgever geïnformeerd als de Opdrachtgever een Bibob-toets uitvoert, dan wel laat uitvoeren door het LBB.</p>
<p>03. Als uit de toets blijkt dat er (mogelijk) sprake is van integriteitsschending, dan stelt de Opdrachtgever Aannemer in de gelegenheid om zijn zienswijze in te dienen.</p>
<p>04. De Opdrachtgever oordeelt op basis van de toets en de zienswijze van Aannemer. Als naar oordeel van de Opdrachtgever sprake is van integriteitsschending, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om één van de volgende maatregelen te nemen, zonder dat de Opdrachtgever is gehouden tot enige schadevergoeding.</p>
<p>05. De Opdrachtgever weigert de inzet van bepaalde onderaannemer(s). Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.</p>
<p>06. De Opdrachtgever ontbindt de overeenkomst.</p>
<p>07. De Opdrachtgever stelt extra, al dan niet ontbindende, voorwaarden aan de (uitvoering van) de Overeenkomst. Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.</p>
<p>08. Aannemer is verplicht om mee te werken aan zowel de gemeentelijke toetsing als de LBB-toets. Als Aannemer geen of onvoldoende medewerking verleent, kan de Opdrachtgever besluiten om de Overeenkomst zonder schadeplicht te ontbinden.</p>
<p>09. Als Aannemer zich niet houdt aan de voorwaarden zoals gesteld in het lid 4, sub c van dit artikel en als de ontbindende voorwaarden intreden, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden. De Opdrachtgever kan ook besluiten om andere maatregelen te nemen. De Opdrachtgever is in beide gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.</p>
<p>Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening</p>
<p>01. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst vindt in beginsel éénmaal per maand een overleg plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van de Opdrachtgever of in overleg op het kantoor van Aannemer/op het werk. Tijdens het overleg komen minimaal aan de orde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tevredenheid beide Partijen; • voortgang van de Prestatie • nakomen overeengekomen werkafspraken en indicators; • relatiemanagement; • signaleren en oplossen knelpunten. • Zie tevens Bestek <p>Opdrachtgever maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen tien werkdagen aan de Aannemer. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.</p>
<p>02. Indien gewenst door de Opdrachtgever of Aannemer zal een tussentijds overleg plaatsvinden, op het kantoor van de Opdrachtgever of in overleg op het kantoor van Aannemer/op het werk. Tijdens dit overleg komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Opdrachtgever maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen tien werkdagen aan de Aannemer. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.</p>
<p>03. Na afronden van de Prestatie vindt een eindevaluatie plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van de Opdrachtgever of in overleg op het kantoor van Aannemer/op het werk. Tijdens de eindevaluatie wordt de Prestatie van Aannemer beoordeeld. De Opdrachtgever maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen tien werkdagen aan Aannemer. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.</p>
<p>04. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) overleg(gen) en eindevaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij één van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.</p>
<p>05. De kosten voor deze (tussentijdse) overleg(gen) en eindevaluatie en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.</p>
<p>06. De Opdrachtgever is vrij in het gebruik van documenten, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.</p>
<p>Artikel 9. Werkplan, kwaliteit, keuren van bouwstoffen, weekrapporten</p>
<p>01. Zie Bestek</p>

Artikel 10. Tijdstip van nakoming
01. De Prestatie is opgeleverd, als bedoeld in paragraaf 8, lid 1 van de UAV 2012. Zie bestek
Artikel 11. Prijzen en tarieven
01. De risicoregeling volgens paragraaf 01.04 van de Standaard is van toepassing. Zie Bestek
02. Meer en minderwerk dient van tevoren schriftelijk te zijn overeengekomen en de Directie draagt dit schriftelijk op aan de Aannemer.
03. Zonder voorafgaande melding en schriftelijke goedkeuring van het meer- en minderwerk of het ter beschikking stellen van werknemers en materieel vindt geen verrekening plaats.
Artikel 12. Verantwoording, facturering en betaling
01. Aannemer factureert via e-facturatie.
02. Een factuur bevat minimaal het volgende: <ul style="list-style-type: none"> a. alle verplichte elementen zoals genoemd in de EN 16931-1 (NLCIUS) b. de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, btw-nummer, KvK nummer; c. het factuuradres van de Aannemer d. het totale factuurbedrag inclusief en exclusief btw e. een door de Opdrachtgever goedgekeurde specificatie van de verrichte Prestatie volgens artikel 01.02.03 van de Standaard f. Inkoopordernummer: g. BTW bedrag:
03. Aannemer gebruikt de volgende gegevens voor de e-facturatie via Peppol: <ul style="list-style-type: none"> a. Organisatie identificatienummer (OIN): 00000001826422007000 b. KVK-nummer: 85028827
02. Indien Aannemer nog niet met e-facturatie werkt, is het mogelijk om gedurende zes maanden de facturen in te dienen via crediteuren@dijkenwaard.nl t.a.v. de J. Stam. Hierna is het verplicht via e-facturatie. Hierna factureert Aannemer verplicht via e-facturatie.
04. De Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met: <ul style="list-style-type: none"> a. bedragen voor kortingen, als bedoeld in paragraaf 42 UAV 2012; en b. schadevergoeding(en), als bedoeld in paragraaf 46, lid 1, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
Artikel 13. Garantie
01. Zie Bestek
Artikel 14. Verzekeringen en zekerheidstelling
01. Zie Bestek.
Juridische aspecten
Artikel 15. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden
01. De Opdrachtgever is vrij in het gebruik van documenten, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.
Artikel 16. Boetebeding
01. Als de Opdrachtgever op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Aannemer, vanwege het niet of niet volledig afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, gehouden het door Opdrachtgever dientengevolge te betalen bedrag aan Opdrachtgever te vergoeden en is Aannemer tevens een direct opeisbare boete van € 5.000 aan Opdrachtgever verschuldigd. Dit onverminderd het recht van Opdrachtgever tot het vorderen van volledige schadevergoeding, alsmede het recht op nakoming te vorderen en alle overige rechten die de wet de Opdrachtgever toekent.

Artikel 17. Nietige bepalingen
01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.
Artikel 18. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank
01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen door Partijen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan
02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland.
03. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Voor akkoord Opdrachtgever R. Kijk in de Vegte

Voor akkoord Aannemer

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____