



Nieuwbouw Sportcomplex Schagen

Selectieleidraad, Europese niet-
openbare procedure

Antea Group

Understanding today.
Improving tomorrow.

projectnummer 0499023
revisie 1.0
27 mei 2026

Nieuwbouw Sportcomplex Schagen

Selectieleidraad, Europese niet-openbare procedure

projectnummer 0499023

revisie 1.0

27 mei 2026

Opdrachtgever

T.a.v. Stichting Sportgebouwen Groenoord

De Dreef 30

1741 MH SCHAGEN

datum

27 mei 2026

beschrijving

DEFINITIEF

vrijgave

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
1.1	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012	5
1.2	Onderwerp van aanbesteding	5
1.3	Begeleider van de aanbestedende dienst	6
1.4	Communicatie, uitwisseling van documenten en integriteit	6
1.5	Aankondiging	7
2.	Planning (selectiefase)	8
3.	Inlichten en informatie uitwisselen	9
3.1	Algemeen	9
3.2	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	9
4.	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	10
4.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	10
4.2	Uitsluitingsgronden	10
4.3	Geschiktheidseisen	11
5.	Aanmelden	15
5.1	Indienen aanmelding	15
5.2	Eisen aanmelding	15
5.3	Onvoorwaardelijke aanmelding	16
5.4	Voorkennis en belangenverstrengeling	16
6.	Selecteren	17
6.1	Aantal te selecteren gegadigden	17
6.2	Selectieproces	17
6.3	Mededeling selectiebeslissing	18
6.4	Bezwaar tegen de selectiebeslissing	18
7.	Uitnodigen	19
7.1	Uitnodiging tot inschrijving	19
7.2	Doorkijk naar inschrijvingsfase	19
8.	Lijst van bijlagen en modellen	20

1. Inleiding

Stichting Sportgebouwen Groenord, hierna te noemen "de aanbestedende dienst", organiseert een aanbesteding volgens de Europese niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) om te komen tot contractering van een bouwkundig aannemer en een installateur ten behoeve van de realisatie van het werk (hierna: de opdracht), gedefinieerd als:

"De realisatie van de nieuwbouw van het sportcomplex te Schagen".

Het werk wordt in 2 percelen aanbesteed, te weten:

Perceel 1: De bouwtechnische realisatie
Perceel 2: De installatietechnische realisatie

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet 2012 en het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) van toepassing.

De aanbestedingsprocedure is in twee fasen verdeeld. In de eerste fase, de selectiefase, wordt een aantal gegadigden geselecteerd. In de tweede fase, de inschrijvingsfase, worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd in te schrijven. Ten behoeve van de selectie van mogelijke gegadigden voor de uitvoering van deze opdracht is voorliggende selectieleidraad opgesteld omvattende:

- Aan welke eisen gegadigden minimaal dienen te voldoen om tot de selectie te worden toegelaten (geschiktheidseisen);
- Welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overgelegd;
- Welke gegevens ten behoeve van de selectie, na een verzoek daartoe, dienen te worden verstrekt;
- Welke modellen voor aanmelding dienen te worden gehanteerd;
- Op welke wijze vervolgens de selectie van de gegadigden, die aan de geschiktheidseisen voldoen, plaatsvindt;
- Welke procedure gevolgd wordt na de uiteindelijke selectie van gegadigden;
- Hoe de vervolgfase (inschrijvingsfase) zal verlopen en (indien bekend) op welke basis de opdracht gegund wordt.

De inschrijvingsfase wordt nader beschreven in de inschrijvingsleidraad, welke aan de geselecteerde gegadigden zal worden verstrekt.

Stichting Sportgebouwen Schagen

De voorzitters van voetbalclub Schagen United, hockeyclub Magnus en handbalvereniging Schagen hebben de handen ineengeslagen om een gezamenlijk clubgebouw te realiseren, inclusief kantine en kleedaccommodaties. Daarnaast is Stichting Kinderopvang Regio Schagen bij de conceptontwikkeling actief betrokken, om op de locatie ook een buitenschoolse opvang mogelijk te maken die volledig op sport gericht is.

Voor het vormgeven van de samenwerking, hebben de vier organisaties Stichting Sportgebouwen Groenord (SSG) opgericht. Gezamenlijk hebben ze het idee opgevat het te realiseren clubgebouw te combineren met een nieuwe dubbele sporthal ter vervanging van de al op het sportpark aanwezige Groeneweghal en de Spartahal elders in Schagen.

Op basis van het idee dat alle voorzieningen elkaar kunnen versterken, is een concept ontstaan voor een combinatie tussen een nieuw clubgebouw, een dubbele sporthal en een sport-BSO.

Dit concept, Open Sportpark Groenord genoemd, wordt voorgesteld als een open toegankelijke plek, waar 7 dagen per week van 's morgens vroeg tot 's avonds laat op uiteenlopende manieren bewogen kan worden, zowel op het gebied van binnen- als van buitensport.

Tot slot is een praktijk voor fysiotherapie onderdeel van het nieuwe multifunctionele sportcomplex geworden. Het complex wordt in nauwe samenwerking met de gemeente Schagen gerealiseerd. De gemeente staat garant voor de financiering en doet een jaarlijkse financiële bijdrage in de exploitatie. Ter ondersteuning van de financiering wordt gebruik gemaakt van de BOSA-regeling voor de realisatie in de jaren 2027 en 2028.

1.1 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012

1.1.1 Aanbestedingsprocedure

De keuze voor de **Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure** vloeit voort uit het feit dat de raming van het werk boven de drempel voor Europees aanbesteden ligt.

De aanbestedende dienst heeft gekozen voor een niet-openbare aanbesteding, omdat de aanbestedende dienst de administratieve lasten en de tijdbesteding voor het opstellen en de beoordeling van de inschrijvingen beperkt wil houden, dit gezien de omvang van de uitvraag. De aanbestedende dienst wil dit bereiken door een maximum aan het aantal inschrijvingen te stellen. Het is niet proportioneel dat veel gegadigden grote inspanningen moeten doen bij het opstellen van hun plan aanpak, zonder een gereede kans te maken op de uit te voeren opdracht.

1.1.2 Clustering van opdrachten

Onderhavig aan te besteden project betreft een op zichzelf staand nieuwbouwproject. De aanbesteding heeft betrekking op het werk als geheel en is functioneel opgedeeld in twee percelen. Er is geen sprake van het samenvoegen van meerdere afzonderlijke opdrachten, werken of projecten. Van onnodige clustering is derhalve geen sprake.

1.2 Onderwerp van aanbesteding

Het nieuw te realiseren sportcomplex vervangt de bestaande Groeneweghal op Sportpark Groenoord. Het sportcomplex wordt het centrale sportieve knooppunt voor Schagen en biedt faciliteiten voor zowel binnen- als buitensportverenigingen.

In het sportcomplex worden twee sporthallen gerealiseerd (dubbele sporthal), inclusief bijbehorende was- en kleedvoorzieningen ten behoeve van binnen- én buitensportgebruik. Beide sporthallen worden voorzien van een tribune op de verdiepingsvloer. In de grote sporthal is daarnaast ruimte om verrijdbare tribunes op de sportvloer te plaatsen.

Naast de sportfuncties wordt op de verdieping een horecavoorziening gerealiseerd, inclusief een buitenterras met zicht op de sportvelden. Daarnaast worden op de verdieping twee BSO-ruimten gerealiseerd, die multifunctioneel inzetbaar zijn. Op zowel de begane grond als de verdieping worden commerciële ruimten gerealiseerd ten behoeve van een fysiopraktijk. Aanvullend worden algemene ruimten voorzien, waaronder overleg-/vergaderruimten en overige ondersteunende voorzieningen.

Het sportcomplex wordt gerealiseerd als een energie neutraal gebouw. Uitgangspunt voor de warmte- en koude voorziening is een water-water warmtepompsysteem met bodemlussen. In verband met de beperkingen in beschikbare netcapaciteit (netcongestie) wordt voorzien in een energieopslagsysteem (batterij) om piekbelastingen te kunnen opvangen.

Niet in de scope van deze aanbesteding

De volgende werkzaamheden maken geen onderdeel uit van de opdracht:

- het slopen van de bestaande Groeneweghal;
- het bouwrijp maken van het terrein;
- afbouw van de fysioruimten;
- directieleveringen, zoals de keukeninrichting, vaste sportinrichting e.d.;
- de (nieuwe) terreininrichting / inrichting van de buitenruimte.

1.2.1 Opdracht

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen de opdracht onder te verdelen in een bouwkundig perceel en een installatietechnisch perceel. De gekozen percelenindeling is functioneel, proportioneel en marktconform.

Per perceel wordt separaat ingeschreven en wordt een afzonderlijke overeenkomst gesloten met de opdrachtnemer.

De opdrachtnemer van perceel 1 is verantwoordelijk voor de bouwtechnische realisatie van het werk en treedt gedurende de uitvoeringsfase op als coördinerend aannemer. In deze rol is hij verantwoordelijk voor de coördinatie en integrale afstemming van het gehele werk, waaronder in ieder geval begrepen: de overall-planning, bouwlogistiek, afstemming van raakvlakken, de coördinatie van veiligheid op de bouwplaats en de integrale uitvoeringsafstemming.

De opdrachtnemer van perceel 2 is gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren in afstemming met de coördinerend aannemer van perceel 1 en diens redelijke en werkgerelateerde aanwijzingen op het gebied van planning, bouwlogistiek, veiligheid, fasering en raakvlakken op te volgen, voor zover deze verband houden met de integrale uitvoering van het werk.

De opdrachtnemer van perceel 2 blijft te allen tijde volledig verantwoordelijk voor de inhoud, kwaliteit, deugdelijkheid, uitvoerbaarheid en tijdige realisatie van de eigen installatietechnische werkzaamheden.

1.2.2 Bouworganisatievorm

Het werk dient op basis van de Stabu-systematiek met de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV-2012, versie 2025) te worden gerealiseerd.

1.2.3 Indicatieve planning

Zoals nu voorzien wordt gestreefd naar een start van het werk in het tweede kwartaal van 2027 en de oplevering in het derde kwartaal van 2028. E.e.a. is indicatief en kan gewijzigd worden.

1.3 Begeleider van de aanbestedende dienst

Antea Group begeleidt de aanbestedende dienst bij de aanbestedingsprocedure.

De begeleider van de aanbestedende dienst heeft tot taak het begeleiden, aansturen en bewaken van de gehele aanbestedingsprocedure, waaronder het beoordelen van de aanmeldingen.

1.4 Communicatie, uitwisseling van documenten en integriteit

De communicatie, uitwisseling van documenten met betrekking tot de inschrijvingsprocedure zal plaatsvinden via een digitaal aanbestedingsplatform, te weten, TenderNed.

Gegadigden mogen alleen met de aanbestedende dienst via TenderNed communiceren, uitgezonderd daar waar dit in deze leidraad ook is toegestaan via het emailadres van een aangewezen contactpersoon van de aanbestedende dienst. Communicatie op andere wijze of met andere medewerkers van de aanbestedende dienst komt volledig voor risico van de gegadigde en geeft de aanbestedende dienst het recht over te gaan tot uitsluiting van de betrokken gegadigde.

Beïnvloeding, op welke manier dan ook, van bij de aanbesteding betrokken medewerkers en/of leden van het beoordelingsteam en/of leden van het TenderNed-aanbestedingsteam die niet tot de organisatie van de aanbestedende dienst behoren, leidt tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

Het is de gegadigden, leden van de selectiecommissie, leden van het TenderNed-aanbestedingsteam of anderen dan de projectleider van de aanbestedende dienst **niet** toegestaan in de publiciteit te treden over zaken die

inhoudelijk samenhangen met de aanmeldingen, inschrijvingen of de aanbestedingsprocedure als zodanig, vóórdat het besluit van de aanbestedende dienst is bekendgemaakt.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om met alle inschrijvingen en in het bijzonder met de voor opdracht in aanmerking komende inschrijving in de publiciteit te treden, zonder daarvoor aan de gegadigden enige vergoeding schuldig te zijn.

Alle documentatie en informatie die in het kader van de aanbesteding verstrekt wordt, is vertrouwelijk. De gegadigde zal geheimhouding verzekeren en ook opleggen aan de door hen in te schakelen medewerkers, partijen en adviseurs. Gegadigden zullen ervoor zorgdragen, dat alleen personen kennis van documentatie en informatie krijgen waarvoor dit noodzakelijk is om zich aan te melden.

De aanbestedende dienst behoudt zich uitdrukkelijk het auteursrecht voor met betrekking tot alle in het kader van de aanbesteding verstrekte stukken. De gegadigde erkent dit voorbehoud.

De aanmelding en inschrijving blijft het geestelijk eigendom van de auteurs.

1.5 Aankondiging

Deze aanbestedingsprocedure is aangekondigd middels het plaatsen van een aankondiging op het digitale aanbestedingsplatform "TenderNed.nl".

De bij deze aanbesteding behorende documenten zijn/worden geplaatst op "TenderNed.nl".

Bij tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling of met de tekst van de aankondiging gaat de tekst van deze selectieleidraad boven die van de bijlagen en de tekst van de selectieleidraad (inclusief bijlagen) boven de tekst van de aankondiging. De inhoud van de overeenkomst zal prevaleren boven de tekst van de aankondiging en de leidraden.

2. Planning (selectiefase)

Voor onderhavige aanbesteding geldt onderstaande planning. De planning is onder voorbehoud van omstandigheden die wijziging van de planning noodzakelijk maken. De als "**uiterlijk**" aangeduide datum en tijdstip zijn fatale termijnen.

Omschrijving	Door	Datum of periode	Tijdstip
Publicatie			
Plaatsen aankondiging en Selectieleidraad op TenderNed	Aanbestedende dienst	27 mei 2026	N.v.t.
Inlichten en informatie uitwisselen			
Indienen vragen via TenderNed t.b.v. het verkrijgen van nadere inlichtingen omtrent de aanmelding, uiterlijk :	Geïnteresseerden	15 juni 2026	24.00 uur
Alleen indien vragen zijn gesteld: Verstrekken "nota van inlichtingen aanmeldingsfase" via TenderNed uiterlijk :	Aanbestedende dienst	19 juni 2026	N.v.t.
Aanmelden			
Indienen aanmeldingen via TenderNed, uiterlijk :	Gegadigden	1 juli 2026	12:00 uur
Beoordelen			
Openen kluis op TenderNed	Aanbestedende dienst	1 juli 2026	13:00 uur
Beoordelen aanmeldingen op grond van de ingediende vereiste documenten. Inclusief het opvragen en beoordelen van bewijsmiddelen van de geselecteerde gegadigden.	Aanbestedende dienst	Week 27/28	N.v.t.
Selectiebeslissing			
Indien meer dan vijf gegadigden aan de selectiecriteria voldoen, zal er een loting plaatsvinden.	Aanbestedende dienst	10 juli 2026	n.t.b.
Versturen afwijzingen via TenderNed niet-geselecteerden en uitgesloten ondernemers.	Aanbestedende dienst	Week 29	N.v.t.
Mogelijkheid op te komen tegen de selectiebeslissing door middel van het indienen van een schriftelijk bezwaar binnen 7 dagen na dagtekening van de afwijzingsbrief.	(Afgewezen) Gegadigden	Binnen 7 dagen na dagtekening betreffende brief	N.v.t.
Uitnodigen			
Indien geen gegronde bezwaren zijn geuit. Versturen via TenderNed uitnodigingen aan geselecteerde gegadigden voor het doen van een inschrijving.	Aanbestedende dienst	Week 37	N.v.t.

3. Inlichten en informatie uitwisselen

3.1 Algemeen

De aankondiging en deze selectieleidraad met bijbehorende bijlagen, zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden voorkomen. Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de inhoud van de aankondiging of deze selectieleidraad met bijlagen, dan wel indien een gegadigde in deze documenten onduidelijkheden/onvolkomenheden aantreft, dient dit, in het kader van de precontractuele waarschuwingsplicht (artikel 7:754 BW), door de gegadigde bekend te worden gemaakt. De gegadigde dient dit aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken via het aanbestedingsplatform conform par. 1.3 en uiterlijk voor de sluitingstermijn voor het vragen van nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding.

Ten behoeve van het doen van een aanmelding worden de in deze selectieleidraad genoemde model-verklaringen in bewerkbare vorm (Word of Excel) als hulpmiddel ter beschikking gesteld. Bij afwijking van deze in bewerkbare vorm verstrekte documenten met in PDF-formaat verstrekte documenten, hebben deze laatste te gelden. De gegadigde is ervoor verantwoordelijk dat de bij aanmelding ingediende verklaringen zijn opgemaakt overeenkomstig de in PDF-formaat verstrekte model-verklaring. Een en ander doet geen afbreuk aan de hiervoor vermelde waarschuwingsplicht van ondernemers die voornemens zijn zich aan te melden.

Ingeval de onverenigbaarheid dan wel de onduidelijkheid/onvolkomenheid volgt uit de door de aanbestedende dienst verstrekte nota van inlichtingen aanmeldingsfase, dan dient de ondernemer dit uiterlijk 7 dagen voor de in hoofdstuk 2 aangegeven datum voor het uiterlijk indienen van de aanmelding aan de orde te stellen.

3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016 kunnen uitsluitend worden verkregen door op de site van het digitaal aanbestedingsplatform TenderNed via de vragenmodule vragen in te dienen. Voor de wijze van stellen van vragen zie de "Handleiding TenderNed voor ondernemingen" op de site van TenderNed.

Vragen kunnen tot op het in hoofdstuk 2 Planning genoemde datum en tijdstip worden ingediend. Vragen die na het genoemde tijdstip worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

Ten behoeve van een efficiënte verwerking dienen vragen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- De vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- Uit de formulering van de vraag mag op generlei wijze een referentie naar de vragensteller blijken;
- De vraag dient een referentie te bevatten naar de paragraaf, bladzijde en alinea van het document, waarop de vraag betrekking heeft.

Voor de uiterlijke termijn voor het indienen van vragen vindt geen beantwoording van vragen plaats. Pas na voornoemde termijn worden de vragen bestudeerd en wordt vanuit de geanonimiseerde vragen een **Nota van Inlichtingen selectiefase** opgemaakt en via TenderNed aan de gegadigden verstrekt.

Verduidelijkingen/wijzigingen van de zijde van de aanbestedende dienst worden aan de gegadigden bekend gemaakt door middel van een rectificatie van de aankondiging en/of via een nota van inlichtingen aanmeldingsfase.

Gegadigde dient van de inhoud van de nota van inlichtingen kennis te nemen. De nota van inlichtingen maakt onverbreekelijk deel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Indien er geen vragen zijn gesteld en er door de aanbestedende dienst ook geen verduidelijkingen/wijzigingen worden doorgevoerd, zal er geen nota van inlichtingen aanmeldingsfase worden opgesteld.

4. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk is aangegeven welke uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen van toepassing zijn. Tevens is aangegeven welke bewijsmiddelen worden verlangd en op welk moment.

4.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

De aanbestedende dienst maakt gebruik van het "**Uniform Europees Aanbestedingsdocument**" (UEA).

De aanbestedende dienst heeft bij Deel I de gegevens van de aanbesteding en aanbestedende dienst ingevuld en in deel III de voor haar relevante uitsluitingsgronden geselecteerd en dit pdf-formulier aan de aanbestedingsstukken toegevoegd.

De ondernemer vult het formulier en voegt het formulier toe aan haar aanmelding.

Het UEA hoeft niet ondertekend te worden. De ondertekening van het aanmeldingsformulier geldt ook als de ondertekening van het UEA. In deel VI dient wel "plaats", "naam", "datum" en "functie" ingevuld te worden.

4.2 Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst sluit van deelneming aan een opdracht of een aanbestedingsprocedure uit iedere ondernemer waarop één of meer van de in bijgevoegd Uniform Europees Aanbestedingsdocument aangekruiste uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Ten bewijze van de uitsluitingsgronden dienen navolgende verklaringen alleen na een daartoe door de aanbestedende dienst gesteld verzoek ingediend te worden:

- Gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan 2 jaar) (*de ondernemer wordt er op geattendeerd dat de aanvraag van deze gedragsverklaring de nodige tijd (meerdere weken) vraagt*);
- Verklaring belastingdienst omtrent betaling van sociale verzekeringspremies en belastingen (niet ouder dan 6 maand);
- Uittreksel handelsregister (niet ouder dan 6 maand).

Indien de aanbestedende dienst verzoekt bewijsstukken t.a.v. art. 3.13.7 a van de ARW 2016 (geen schending o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht) aan te reiken zal de aanbestedende dienst de aard en omvang nader bepalen.

Indien de aanbestedende dienst aanwijzingen heeft dat van één van de uitsluitingsgronden genoemd in art. 3.13.7 e, art. 3.13.7 f, art. 3.13.7 g, art. 3.13.7 h en art. 3.13.7 i van de ARW 2016 sprake is dan zal dit aan de gegadigde kenbaar worden gemaakt, waarna deze in de gelegenheid wordt gesteld zijn zienswijze hierop te geven

4.3 Geschiktheidseisen

4.3.1 Financiële en economische draagkracht

Geschiktheidseis	OP VERZOEK te overleggen verklaring
Perceel 1: Bouwtechnische realisatie	
De gegadigde dient in de laatste 3 afgesloten boekjaren voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie een gemiddelde jaaromzet van ten minste € 20.000.000 in de utiliteitsector hebben bereikt.	Verklaring betreffende omzet in de gevraagde sector, over de afgelopen boekjaren voorzien van accountantsverklaring.
Ingeval gegadigde zich aanmeldt als combinatie, geldt dat de combinatie in zijn geheel (aldus in de optelsom van hun omzet) aan deze financiële draagkrachteis moet voldoen.	Ingeval gegadigde zich aanmeldt als combinatie, dient bovengenoemd bewijsmiddel te worden aangeleverd van elk lid van de combinatie. Met uitzondering van de situatie waarin met het bewijsmiddel al aangetoond kan worden dat één lid of meerdere leden van de combinatie al aan de financiële draagkrachteis voldoet/voldoen.
De inschrijver dient financieel solide te zijn. Als geschiktheidseis geldt dat de solvabiliteitsratio (Eigen Vermogen/ Totaal Vermogen) minimaal 0,25 (25%) moet bedragen.	De inschrijver dient bij de aanmelding de balans en winst-en-verliesrekening van het meest recente boekjaar (of een accountantsverklaring) te overleggen waaruit deze ratio blijkt. Deze solvabiliteitseis is gesteld gelet op de omvang en financiële risico's van de opdracht en strekt ertoe de financiële continuïteit tijdens de uitvoering van de opdracht voldoende te waarborgen.
Geschiktheidseis	OP VERZOEK te overleggen verklaring
Perceel 2: Installatietechnische realisatie	
De gegadigde dient in de laatste 3 afgesloten boekjaren voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie een gemiddelde jaaromzet van ten minste € 10.000.00 in de utiliteitsector hebben bereikt.	Verklaring betreffende omzet in de gevraagde sector, over de afgelopen boekjaren voorzien van accountantsverklaring.
Ingeval gegadigde zich aanmeldt als combinatie, geldt dat de combinatie in zijn geheel (aldus in de optelsom van hun omzet) aan deze financiële draagkrachteis moet voldoen.	Ingeval gegadigde zich aanmeldt als combinatie, dient bovengenoemd bewijsmiddel te worden aangeleverd van elk lid van de combinatie. Met uitzondering van de situatie waarin met het bewijsmiddel al aangetoond kan worden dat één lid of meerdere leden van de combinatie al aan de financiële draagkrachteis voldoet/voldoen.
De inschrijver dient financieel solide te zijn. Als geschiktheidseis geldt dat de solvabiliteitsratio (Eigen Vermogen/ Totaal Vermogen) minimaal 0,25 (25%) moet bedragen.	De inschrijver dient bij de aanmelding de balans en winst-en-verliesrekening van het meest recente boekjaar (of een accountantsverklaring) te overleggen waaruit deze ratio blijkt. Deze solvabiliteitseis is gesteld gelet op de omvang en financiële risico's van de opdracht en strekt ertoe de financiële continuïteit tijdens de uitvoering van de opdracht voldoende te waarborgen.

Motivatie

Het is de intentie van de aanbestedende dienst om bedrijven te selecteren die zelfstandig voldoende ervaring en capaciteit hebben met zowel het proces als de uitvoering van het werk. Daarnaast stelt de aanbestedende dienst voorgenoemde omzeteis en solvabiliteitseis om de continuïteit van het werk te borgen.

4.3.2 Technische bekwaamheid

Voor wat betreft de technische bekwaamheid dient gegadigde te voldoen aan de in deze paragraaf opgenomen tabel weergegeven geschiktheidseisen.

Referentieverklaringen:

De technische bekwaamheid moet worden aangetoond middels het indienen van (referentie)verklaringen in de vorm van een opgave projectreferentie, ingericht volgens bijgevoegd Model A2 (werken).

Per geschiktheidseis technische bekwaamheid mag maximaal 1 referentie(verklaring) worden ingediend.

Op het bij aanmelding ook in te dienen Model A1 (verklaring opgave referentieprojecten) moet per geschiktheidseis worden aangegeven welk referentieproject voor welke eis wordt ingediend.

Indien met een referentie aan alle of meerdere geschiktheidseisen wordt voldaan, dan mag deze referentie voor meerdere geschiktheidseisen gebruikt worden.

De gegadigde wordt erop gewezen dat uit de referentieverklaring eenduidig dient te blijken dat voldaan wordt aan de betreffende geschiktheidseis voor technische bekwaamheid.

Tevredenheidsverklaringen:

Het conform artikel 3.16.2 a1 van het ARW 2016 bedoelde certificaat dient te worden aangereikt in de vorm van een tevredenheidsverklaring. Van iedere projectreferentie dient bij aanmelding een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van de opdrachtgever of de directie voerende instantie van het werk bij te worden gevoegd.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor;

- Om bij de opdrachtgever en/of directie voerende instantie van het referentieproject navraag te doen;
- Ingeval van een tevredenheidsverklaring onderaannemer-hoofdaannemer, tevens navraag te doen bij de opdrachtgever van het gehele werk naar de tevredenheid over de door de onderaannemer uitgevoerde werkzaamheden.

Zelfvereiste

Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich op te voeren technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht.

Uitgewerkte eisen Perceel 1 - Bouwtechnische realisatie:

Nr.	Geschiktheidseis	BIJ AANMELDING te overleggen verklaring
Perceel 1: Bouwtechnische realisatie		
	De gegadigde dient in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen,	- Opgave referentieprojecten, conform Model A1; - Referentieverklaring(en) conform Model A2 als bijlage a, b; - Tevredenheidsverklaringen.
a	ten minste één nieuwbouw utiliteitsgebouw, gerealiseerd met een minimale BVO van 4.000 m² en met een aannemingssom óf een gefactureerde omzet van minimaal € 10.000.000 exclusief BTW .	
b	ten minste één nieuwbouw sporthal , gerealiseerd met een wedstrijdvloer met een oppervlakte van minimaal 1.000 m² .	

Uitgewerkte eisen Perceel 2 Installatietechnische realisatie:

Nr.	Geschiktheidseis	BIJ AANMELDING te overleggen verklaring
Perceel 2: Installatietechnische realisatie		
	De gegadigde dient in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen,	<ul style="list-style-type: none"> - Opgave referentieprojecten, conform Model A1; - Referentieverklaring(en) conform Model A2 als bijlage c, d, e; - Tevredenheidsverklaringen.
c	ten minste één nieuwbouw utiliteitsgebouw, gerealiseerd met een minimale BVO van 4.000 m² en met een aannemingssom óf een gefactureerde omzet van minimaal € 3.000.000 exclusief BTW .	
d	ten minste één werk inzake de nieuwbouw van een sporthal , gerealiseerd waarbij hij verantwoordelijk was voor de installatietechnische realisatie, met een wedstrijdvloer met een vloeroppervlakte van minimaal 1.000 m² .	
e	ten minste één multifunctioneel gebouw van 4.000 m² gerealiseerd, waarbij hij verantwoordelijk was voor de installatietechnische realisatie voor een gebouw met meerdere gebruiksfuncties , bijvoorbeeld een sport, horeca, zorg/fysiotherapie en/of kinderopvang/onderwijs.	

4.3.3 Kwaliteits- en veiligheidsbewaking

De in deze paragraaf gestelde eisen met betrekking tot kwaliteits- en veiligheidsbewaking gelden voor alle percelen.

Geschiktheidseis	OP VERZOEK te overleggen verklaring
De gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 9001 dat betrekking heeft op de aard van het werk.	Kopie van een geldig certificaat van het kwaliteitsborgingsysteem
De gegadigde dient een gecertificeerd veiligheidszorgsysteem te voeren op basis van VCA**.	Kopie van een geldig VCA-certificaat

4.3.4 Beroepsbevoegdheid

De in deze paragraaf gestelde eisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid gelden voor alle percelen.

Geschiktheidseis	OP VERZOEK te overleggen verklaring
De gegadigde dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van de onderneming (voor Nederland: de Kamer van Koophandel).	<p>Een uittreksel uit het handels- of beroepsregister (in Nederland: uittreksel handelsregister KvK) (niet ouder dan 6 maanden).</p> <p>Ingeval van aanmelding als combinatie geldt dat van elk lid van de combinatie een dergelijk uittreksel dient te worden overgelegd.</p>

4.3.5 Eisen bij aanmelding als samenwerkingsverband (combinatie)

In geval van aanmelding van een samenwerkingsverband van ondernemers (verder te noemen "combinatie") dient van iedere deelnemer van de combinatie een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (zie par. 4.1) **bij aanmelding** te worden overgelegd;

De samenstelling van de zich aanmeldende combinatie kan na selectie niet meer worden gewijzigd.

De tot de combinatie behorende deelnemers zijn zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht, inclusief het nakomen van garantieverplichtingen of verklaringen.

Bij de controle op de bewijsmiddelen vanuit het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (zie 6.3.4) dient de gegadigde op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen in te dienen:

- Van elk lid van de combinatie een ingevuld en door een rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende "Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming" (Model B1);
- Van elk lid van de combinatie de onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen omtrent de gestelde uitsluitingsgronden, waaruit dient te blijken dat de betreffende combinant niet verkeert in een situatie zoals omschreven in paragraaf 4.2.

Ingeval bij deze aanbestedingsprocedure eisen worden gesteld ten aanzien van kwaliteits- en/of veiligheidscertificering, dient minimaal de penvoerder van de combinatie hieraan te voldoen.

4.3.6 Eisen indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria en beroepsbevoegdheidseisen te voldoen

Onder "derden" worden verstaan onderaannemers, moeder-, zuster- of dochterondernemingen.

Ingeval er sprake is van een gegadigde die voor het uit te voeren werk derden wil inschakelen om aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria ten aanzien van technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid te kunnen voldoen, verklaart de gegadigde in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) welke derde(n) voor welk werkonderdeel hiervoor zal/zullen worden betrokken.

Indien het werk aan gegadigde wordt opgedragen, is hij verplicht het betreffende werkonderdeel door de voorgestelde derde te laten uitvoeren.

Bij de controle op de bewijsmiddelen vanuit het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dient de gegadigde op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen in te dienen:

- Een door gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring waarin wordt aangetoond dat gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen en kennis van de betrokken derde. (Bijlage Model B2 (verklaring omtrent beroep op bekwaamheid));
- Een ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) van de betreffende derde.

Ingeval er sprake is van een gegadigde die om aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria ten aanzien van financiële en economische draagkracht te kunnen voldoen een beroep wil doen op de middelen van een derde, dan verklaart de gegadigde het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) welke derde hiervoor zal worden betrokken.

Op eerste verzoek van de aanbestedende dienst dient de gegadigde binnen 7 dagen in te dienen:

- Een door gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring waarin wordt aangetoond dat gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van de betrokken derde en de derde jegens de opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen, van welke aard dan ook, die voor de gegadigde voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project. (Bijlage Model B3 (verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht));
- Een ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) van de betreffende derde.

5. Aanmelden

5.1 Indienen aanmelding

Alle gevraagde documenten t.b.v. de aanmelding dienen uiterlijk op de in hoofdstuk 2 genoemde datum en tijdstip geüpload te zijn via het digitale aanbestedingsplatform TenderNed.

De gegadigde is verantwoordelijk voor de tijdige en juiste indiening van zijn aanmelding. Te laat ingediende aanmeldingen worden terzijde gelegd en uitgesloten van verdere deelname.

TenderNed blokkeert na het uiterste tijdstip van aanmelding. Er is dan geen mogelijkheid meer tot het indienen van een aanmelding.

De aanbestedende dienst is niet verantwoordelijk voor het niet (op tijd) kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of telefoonproblemen.

Voor de wijze van aanmelden zie "Handleiding Ondernemers" op de site van TenderNed (hoofdstuk 8. "Schrijf uw onderneming in").

De gegadigde wordt er nadrukkelijk op gewezen zich op tijd te overtuigen van de werkwijze ten aanzien van digitaal aanmelden via TenderNed. Voor de inschrijving werkt TenderNed met een transactiecode welke via sms naar een mobiel nummer wordt verzonden; controleer vooraf of dit nummer correct is en de betreffende mobiele telefoon bij de hand is.

5.2 Eisen aanmelding

In de navolgende paragrafen worden de eisen die voor de aanmelding van toepassing zijn, kenbaar gemaakt.

5.2.1 Vormvereisten aanmelding

De aanmelding dient aan de onderstaande vormvereisten te voldoen.

Hiertoe bij uploaden naar TenderNed navolgende documentstructuur en documentbenaming hanteren:

- Aanmeldingsformulier [projectnaam]"volgens bijgevoegd model;
- "Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (ingeval van een combinatie van elke combinant) [projectnaam]";
- Referentieprojecten:
 - Verklaring opgave referentieprojecten, conform Model A1;
 - Opgaven referentieprojecten, conform Model A2;
 - Tevredenheidsverklaringen.

Uit de in te dienen documenten moet duidelijk blijken voor welk perceel de ondernemer zich aanmeldt.

5.2.2 Algemene eisen voor de aanmelding

- Een ondernemer mag zich slechts éénmaal aanmelden, als gegadigde of als deelnemer in een combinatie.
- Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich aanmelden als gegadigde (zelfstandig of als combinant in een combinatie), indien zij, op verzoek van de aanbestedende dienst, kunnen aantonen dat zij ieder de aanmelding en inschrijving onafhankelijk van de andere gegadigden van hetzelfde concern (te weten: zelfstandig, in combinatie of als onderaannemer) zullen opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht zullen nemen. Kan dit niet door één van de betreffende gegadigden worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende gegadigden. Hiertoe moeten de gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen bewijsstukken hieromtrent bij de begeleider van de aanbestedende dienst indienen;
- De gehele aanbestedingsprocedure zal in de Nederlandse taal worden gevoerd, zowel in woord als geschrift. Gegadigden dienen zich aan te melden en desgewenst vragen te stellen in de Nederlandse taal.

Uitsluitend ingeval documenten in origineel zijn opgesteld in een andere taal, mogen die documenten in een andere taal worden verstrekt. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor van gegadigde een door een erkend vertaalbureau opgestelde vertaling te verlangen;

- Bewijsmiddelen dienen de aanbestedende dienst voldoende inzicht te geven om te kunnen beoordelen of, en zo ja in welke mate, een gegadigde voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria;
- Alle gestelde bedragen zijn exclusief omzetbelasting (btw);
- De gegadigde dient zich te beperken tot het indienen van de gevraagde informatie.

5.3 Onvoorwaardelijke aanmelding

Door middel van het doen van een aanmelding geeft gegadigde aan in te stemmen met de te volgen aanbestedingsprocedure, de eisen en de voorwaarden zoals expliciet in dit document opgenomen.

Het onder voorwaarden en/of voorbehoud doen van een aanmelding betekent het ontbreken van instemming met het in deze selectieleidraad gestelde en maakt de aanmelding ongeldig. Een dergelijke aanmelding zal niet voor selectie in aanmerking komen.

5.4 Voorkennis en belangenverstrengeling

De aanbestedende dienst voorkomt kennisvoorsprong van marktpartijen, door alle relevante vooronderzoeken, adviezen e.a. gedaan waarvoor in het voortraject van deze aanbesteding marktpartijen zijn ingeschakeld, te voegen bij de aanbestedingsdocumenten.

Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, kan er een vermoeden zijn van voorkennis.

Indien een gegadigde deel uitmaakt van een concern of groep waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.

In geval van een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling:

- Kan een gegadigde, of bij gezamenlijk aanmelden; één of meerdere van de combinanten worden uitgesloten van deelneming aan een opdracht of de aanbestedingsprocedure;
- Betrekking hebbende op de derde, waarmee gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, kan de aanbestedende dienst besluiten deze derde niet te accepteren en kan gegadigde van deelneming aan een opdracht of de aanbestedingsprocedure.

De aanbestedende dienst stelt de gegadigde in de gelegenheid om een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van gegadigde respectievelijk de hiervoor bedoelde andere ondernemingen.

Gegadigde biedt, bij een dergelijk vermoeden, uiterlijk één week voor aanmelding de aanbestedende dienst een belangenbeschermingsplan aan waarin gegadigde de maatregelen beschrijft die het vermoeden weerleggen. Voor aanmelding informeert de aanbestedende dienst de gegadigde of het ingediende belangenbeschermingsplan geaccepteerd wordt.

6. Selecteren

6.1 Aantal te selecteren gegadigden

Per perceel zullen er maximaal 5 gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving.

Indien meer dan 5 partijen voldoen aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen vindt nadere selectie plaats. Voor deze nadere selectie wordt de methode van loting toegepast.

6.2 Selectieproces

Na het uiterste tijdstip voor "indienen aanmelding" start het selectieproces. De stappen die tijdens het selectieproces worden doorlopen zijn in de onderstaande paragrafen weergegeven.

Uit de aanmelding dient expliciet en aantoonbaar te blijken dat (al dan niet) aan de gestelde eisen wordt voldaan. Aangetroffen onduidelijkheden of onvolledigheden kunnen leiden tot uitsluiting en/of het niet toekennen van de betreffende scores.

Tijdens het selectieproces is het mogelijk dat;

- Aanvullende verduidelijking van de aanmelding wenselijk is (conform artikel 3.22.5 ARW 2016). In dat geval behoudt de aanbestedende dienst zich nadrukkelijk het recht voor om verduidelijking te verlangen, voor zover de eerlijke mededinging niet in het geding is. Verduidelijkingen dienen te worden gegeven binnen 7 dagen na een verzoek daartoe;
- Gebreken (conform artikel 3.22.6 ARW 2016) in de bij aanmelding ingediende UEA worden vastgesteld. In dat geval stelt de aanbestedende dienst de betreffende ondernemer in de gelegenheid om gebreken te herstellen binnen de in artikel 3.22.6 ARW 2016 gestelde termijn van 2 werkdagen.

6.2.1 Volledigheidstoets

Allereerst controleert de selectiecommissie of de door de gegadigden te verstrekken gegevens tijdig, compleet en juist zijn aangeleverd.

Niet tijdig ingediende aanmeldingen en onvolledige aanmeldingen worden, in aanmerking nemende artikel 3.22.5 en 3.22.6 ARW 2016, inhoudelijk niet getoetst en worden uitgesloten van het vervolg van deze selectie en aanbesteding.

6.2.2 Inhoudelijke toets

Na de volledigheidstoets vindt er een inhoudelijke toets plaats van het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de projectreferenties met bijbehorende tevredenheidsverklaringen.

6.2.3 Nadere ranking

Indien het aantal gegadigden wat voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen groter is dan het maximaal aantal uit te nodigen gegadigden vindt nadere selectie plaats door loting. Hierbij wordt een ranking, volgorde, bepaald.

Ranking op basis van loting

De ranking door loting wordt verricht door de aanbestedende dienst en wel op de in hoofdstuk 2 bedoelde datum, op een nader bekend te maken tijdstip en locatie. Van de loting wordt een proces-verbaal van loting met rankingslijst opgemaakt. Van de gegadigden mag één vertegenwoordiger bij de loting aanwezig zijn.

6.2.4 Controle op bewijsmiddelen vanuit het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Om de juistheid van het door de gegadigde ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) te controleren, moeten de 5 gegadigden die het hoogste scoren in de ranking, op eerste verzoek van de aanbestedende dienst, de bewijsmiddelen zoals genoemd in het ARW 2016 en deze selectieleidraad binnen 7 dagen bij de aanbestedende dienst indienen.

(Aan dit aantal van 5 gegadigden wordt de eerst opvolgende gegadigde uit de ranking toegevoegd (om de voortgang van het aanbestedingsproces niet te verstoren bij gebleken onvolkomenheden bij de ingelote gegadigden)).

Mocht uit de controle van de bewijsmiddelen blijken dat één of meer van de betrokken gegadigden toch niet voldoet (de door hem/hun aangeleverde bewijsmiddelen ondersteunen niet de verklaringen in het bij aanmelding ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en/of geschiktheidseisen), dan kan/kunnen deze gegadigde(n), in aanmerking nemende art 3.22.5 en 3.22.6 van het ARW 2016, worden uitgesloten van deelname aan de verdere procedure.

Indien de gevraagde referentie een onderdeel van een totaal werk is, behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor een accountantsverklaring te eisen waaruit blijkt dat de aannemingssom/ gefactureerde som van dat onderdeel van het werk correct is.

In dat geval dient binnen 7 dagen na een verzoek daartoe ook een accountantsverklaring te worden ingediend waaruit blijkt dat de aannemingssom/ gefactureerde som van het werk correct is.

6.3 Mededeling selectiebeslissing

De uitkomst van de ranking op basis van selectiecriteria en de daaruit voortvloeiende selectiebeslissing zal, tezamen met het scoreoverzicht op de in hoofdstuk 2 bedoelde datum bekend gemaakt worden aan alle gegadigden die een aanmelding hebben ingediend via het gehanteerde digitaal aanbestedingsplatform (TenderNed).

Daarbij wordt, voor zover van toepassing, eveneens een motivering verstrekt aan de gegadigde wiens aanmelding ongeldig is dan wel anderszins van deelname wordt uitgesloten.

6.4 Bezwaar tegen de selectiebeslissing

Indien een uitgesloten of afgewezen gegadigde bezwaar heeft tegen de uitsluiting of afwijzing maakt hij dit, conform artikel 3.23.3 ARW 2016 bij de aanbestedende dienst gemotiveerd schriftelijk kenbaar binnen 7 dagen na de verzending van de mededeling van uitsluiting of afwijzing. Nadien ingekomen bezwaren kunnen niet aan de aanbestedende dienst worden tegengeworpen.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor voornoemde termijn van zeven (7) dagen tussentijds te verlengen. De gegadigden worden hierover in een voorkomend geval geïnformeerd.

7. Uitnodigen

7.1 Uitnodiging tot inschrijving

Indien er geen bezwaren zijn ingediend of een ingediend bezwaar op basis van beoordeling door de aanbestedende dienst een uitnodiging tot inschrijving niet in de weg staat, zal de aanbestedende dienst overgaan tot uitnodiging tot inschrijving.

Met verzending van deze uitnodiging tot het doen van een inschrijving eindigt de selectiefase en start de inschrijvingsfase.

De aanbestedende dienst nodigt de geselecteerde gegadigden gelijktijdig via het digitaal aanbestedingsplatform (TenderNed) uit tot inschrijving.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor gedurende deze aanbestedingsprocedure deze op elk moment te staken, en conform artikel 3.23.1 ARW 2016 geen van de gegadigden te selecteren. De gegadigden ontvangen in beide gevallen geen vergoeding voor de gedane inspanningen.

Het verloop van de inschrijvingsfase wordt beschreven in de inschrijvingsleidraad die aan de geselecteerde gegadigden zal worden verstrekt.

Het is enkel toegestaan in te schrijven in dezelfde hoedanigheid van onderneming(en) als waarin is aangemeld en geselecteerd, dus niet in een gewijzigd samenwerkingsverband (alleen of in combinatie).

Indien één of meer aan de Inschrijvingsfase uitgenodigde ondernemer(s) zich uit de aanbestedingsprocedure wenst terug te trekken, heeft de aanbestedende dienst het recht, maar niet de plicht, de eerstvolgende geschikte(n), doch als gevolg van 'ranking' niet uitgenodigde gegadigde(n) uit te nodigen, alsnog deel te nemen aan de Inschrijvingsfase.

Het gestelde in art. 3.23.5 van de ARW 2016 omtrent gelijktijdige uitnodiging is in dit geval niet van toepassing.

7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase

7.2.1 Gunningscriteria

Het gunningcriterium is de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding (BPKV)/ laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit/ laagste prijs, waarbij, onder voorbehoud van wijzigingen, de volgende subgunningscriteria gelden, in willekeurige volgorde:

- Perceel 1 – bouwtechnische realisatie:
 - o Prijs;
 - o Plan van aanpak;
 - o BLCV, met name met betrekking tot continuïteit gebruik sportpark en geen overlast aan omwonenden.

- Perceel 2 – installatietechnische realisatie:
 - o Prijs;
 - o Kwaliteit en samenwerking;
 - o Risico, kansen en optimalisaties.

8. Lijst van bijlagen en modellen

Relevant voor het indienen bij de aanmelding:

- **Model Aanmeldingsformulier**
- **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (separaat bijgevoegd)**
- **Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten**
- **Model A2 Opgave referentieproject voor een werk**

Relevant voor het indienen op verzoek en indien van toepassing:

- **Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming**
- **Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid**
- **Model B3 Verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht**

Model Aanmeldingsformulier

Aanmeldingsformulier

Nieuwbouw Sportcomplex te Schagen

Onderneming

Naam onderneming met rechtsvorm	
Nr. inschrijving handelsregister	
Postadres	
Postcode en plaats	
Land	
Telefoon	

Contactpersoon

Naam	
Functie	
Telefoon	
E-mail	

Meldt zich aan voor de selectie van de niet-openbare aanbesteding Nieuwbouw Sportcomplex, te Schagen.

Bij deze aanmelding zijn alle in de leidraad genoemde bescheiden bijgevoegd.

Ondergetekende verklaart alle vragen en bijlagen volledig en naar waarheid te hebben beantwoord en ingevuld en dat alle verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen en juist en volledig zijn en dat door ondertekening dezes het bij de aanmelding ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) naar waarheid en volledig is ingevuld.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

..... (naam rechtsgeldig vertegenwoordiger gegadigde)

..... (functie)

..... (handtekening)

Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten

Verklaring opgave referentieprojecten

Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, de onderstaande referentieprojecten:

Ref.nr	Naam project	Kenmerk geschiktheidseis technische bekwaamheid
Perceel 1: Bouwtechnische realisatie		
M-1	4.3.2 a
M-2	4.3.2 b
Perceel 2: Installatietechnische realisatie		
M-3	4.3.2 c
M-4	4.3.2 d
M-5	4.3.2 e

Van genoemde projecten is een "opgave-referentieproject", conform model A2 en een tevredenheidsverklaring bijgevoegd.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

..... (naam vertegenwoordiger gegadigde)

..... (functie)

..... (handtekening)

Model A2 Opgave-referentieproject voor een werk

Opgave Referentieproject nr.

Naam en plaats project	.....
Beschrijving van het werk ****	.....
Opdrachtgever van het werk***:		Directievoerende instantie:
.....	
contactpersoon.....		contactpersoon.....
postadres.....		postadres.....
telefoonnr.		telefoonnr.
Als hoofdaannemer		ja/nee
Aannemingsom en/of gefactureerd bedrag:		€
		€
		€
		(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de geschiktheidseis genoemd)
Als combinant		ja/nee
Deel aannemingsom en/of gefactureerd bedrag als combinant binnen de combinatie:		€
(niet gebaseerd op de participatieverhouding binnen de combinatie, maar het feitelijk aandeel)		€
		€
		(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de geschiktheidseis genoemd)
Omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden als combinant en de taakverdeling tussen de combinanten:	.....	.....

Als onderaannemer		ja/nee
Deel aannemingsom en/of gefactureerd bedrag als onderaannemer binnen de gehele projectorganisatie van hoofdaannemer en onderaannemers.		€
		€
		€
		(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de geschiktheidseis genoemd)
Omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden als onderaannemer:	.....	.....

Datum opdracht: 20..		Contract/
Datum oplevering: 20..		Bouworganisatievorm:
		(RAW, Stabu, UAV, D&C, Turnkey, UAV-GC)

* Dit model dient gebruikt te worden in het geval het referentieproject een werk betreft (indien een dienst, bijvoorbeeld ontwerpwerkzaamheden, als onderdeel van het werk zijn uitgevoerd, dan dient model A3 te worden gebruikt)

** Geef een uitvoerige beschrijving van het werk en de werkzaamheden. Uit deze beschrijving moet voldoende blijken dat aan alle onderdelen van de (betreffende) geschiktheidseis(en) is voldaan

*** In geval van werk uitgevoerd in onderaanneming, de instantie waarvoor de hoofdaannemer het werk heeft uitgevoerd.

Bij dit referentieproject is een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van de opdrachtgever of de directievoerende instantie van het werk bijgevoegd.

Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Overwegende dat (*naam van de combinatie*) zich als gegadigde aanmeldt voor de aanbesteding Nieuwbouw Sportcomplex, te Schagen.

Ondergetekende, in zijn hoedanigheid als rechtsgeldig vertegenwoordiger van
.....(*statutaire naam combinant*)
gevestigd teals lid van de combinatie, verklaart dat hij
hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project.

De leiding van de combinatie in handen is van, (*naam penvoerende lid van de combinatie*)
welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(*datum*) te (*plaats*)

.....

(*naam rechtsgeldig vertegenwoordiger
combinant*)

.....

(*functie*)

.....

(*handtekening*)

(door elke combinant in te vullen en aan te reiken)

Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

..... (statutaire naam gegadigde), gevestigd te
..... (adres, postcode, plaats) meldt zich als gegadigde aan voor de aanbesteding Nieuwbouw Sportcomplex,
te Schagen

..... (statutaire naam gegadigde)
doet voor de technische bekwaamheidseis
.....(omschrijving geschiktheidseis of selectie criterium uit de selectie leidraad)
een beroep op de ervaring van(statutaire naam derde), gevestigd te
.....(adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam gegadigde)
verklaart dat zij(statutaire naam derde)
ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij het aanbestede werk krijgt
opgedragen.

.....(statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor omschreven onderdeel van
de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering voor het betreffende
onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger gegadigde)	.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	.....	(functie)
.....	(handtekening)	.....	(handtekening)

**Als bewijsmiddel is(referentie conform Model A2, betreffende certificaten) van de derde bij deze verklaring
gevoegd.**

Model B3 Verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht

Verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht

..... (statutaire naam gegadigde), gevestigd te
..... (adres, postcode, plaats) meldt zich als gegadigde aan voor de aanbesteding van Nieuwbouw
Sportcomplex, te Schagen.

..... (statutaire naam gegadigde)
doet voor eis met betrekking tot financiële en economische draagkracht

..... (omschrijving geschiktheidseis of selectie criterium uit de selectie leidraad)
een beroep op de draagkracht van(statutaire
naam derde), gevestigd te(adres, postcode, plaats).

.....(statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor omschreven onderdeel van
de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen, waarop ten bewijze van voldoende financiële en
economische draagkracht door de gegadigde een beroep wordt gedaan,

en dat(statutaire naam derde),

de volledige aansprakelijkheid aanvaardt voor de uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen, van welke aard dan ook, van
de gegadigde.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger gegadigde)	.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	.....	(functie)
.....	(handtekening)	.....	(handtekening)

Over Antea Group

Antea Group is het thuis van 1800 trotse ingenieurs en adviseurs. Samen bouwen wij elke dag aan een veilige, gezonde en toekomstbestendige leefomgeving. Je vindt bij ons de allerbeste vakspecialisten van Nederland, maar ook innovatieve oplossingen op het gebied van data, sensing en IT. Hiermee dragen wij bij aan de ontwikkeling van infra, woonwijken of waterwerken. Maar ook aan vraagstukken rondom klimaatadaptatie, energietransitie en de vervangingsopgave. Van onderzoek tot ontwerp, van realisatie tot beheer: voor elke opgave brengen wij de juiste kennis aan tafel. Wij denken kritisch mee en altijd vanuit de mindset om samen voor het beste resultaat te gaan. Op deze manier anticiperen wij op de vragen van vandaag en de oplossingen voor morgen. Al 70 jaar.

Contactgegevens

Tolhuisweg 57
8443 DV Heerenveen
Postbus 24
8440 AA Heerenveen

Copyright ©

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, elektronisch of op welke wijze dan ook, zonder schriftelijke toestemming van de auteurs.

De informatie die in dit rapport is opgenomen is uitsluitend bestemd voor geadresseerde(n) en kan persoonlijke of vertrouwelijke informatie bevatten. Gebruik van deze informatie, door anderen dan de geadresseerde(n) en gebruik door hen die niet gerechtigd zijn van deze informatie kennis te nemen, is niet toegestaan. De informatie is uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de geadresseerde, voor het doel waarvoor dit rapport is vervaardigd. Indien u niet de geadresseerde bent of niet gerechtigd bent tot kennisneming, is openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden niet toegestaan, tenzij na schriftelijke toestemming door Antea Group en wordt u verzocht de gegevens te verwijderen en direct een melding te maken bij security@anteagroup.nl. Derden, zij die niet geadresseerd zijn, kunnen geen rechten aan dit rapport ontleen, tenzij na schriftelijke toestemming door Antea Group.

www.anteagroup.nl