



Aanbestedingsleidraad
Europese openbare aanbesteding
“Mobiële Telefonie en datadiensten”
ten behoeve van IBN Kader

Colofon:	
Datum:	20-05-2026
Versie:	1.0
Status:	Definitief

Inhoud

1. INLEIDING.....	3
1.1 ALGEMEEN	3
1.2 AARD, OMVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST	3
1.3 DOEL VAN DE AANBESTEDING	3
1.4 LEESWIJZER	3
1.5 OPMERKINGEN OVER DE AANBESTEDINGSSTUKKEN	3
1.6 GEHEIMHOUDING	4
1.7 AANBESTEDINGSPLATFORM	4
2. OPDRACHTOMSCHRIJVING EN UITVOERINGSVOORWAARDEN.....	5
2.1 SITUATIESCHETS.....	5
2.2 OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT.....	5
2.3 WERKGEBIED.....	5
2.4 UITVOERINGSVOORWAARDEN	5
2.5 EVALUATIE VAN PRESTATIES.....	5
3. GESCHIKTHEID EN GUNNINGSPROCEDURE	6
3.1 ALGEMEEN	6
3.2 UITSLUITINGSGRONDEN	6
3.3 GESCHIKTHEIDSEISEN	6
3.4 GUNNINGSCRITERIA.....	6
4. WIJZE VAN INSCHRIJVEN EN IN TE DIENEN DOCUMENTEN	8
4.1 ALGEMEEN	8
4.2 IN TE DIENEN DOCUMENTEN BIJ INSCHRIJVING	8
4.3 VORMVEREISTEN KWALITATIEVE STUKKEN	8
4.4 BEWIJSSTUKKEN NA VOORLOPIGE GUNNING.....	8
5. AANBESTEDINGSKADER EN PROCEDURE	9
5.1 PROCEDURE	9
5.2 INLICHTINGEN.....	9
5.3 INSCHRIJVING EN OPENING	9
5.4 VOORLOPIGE GUNNING EN STANDSTILL	9
5.5 TOEPASSELIJK RECHT.....	9



1. Inleiding

1.1 Algemeen

Voor u ligt de aanbestedingsleidraad behorende bij de Europese openbare aanbesteding voor mobiele telefonie en datadiensten ten behoeve van IBN. In deze leidraad wordt de opdracht omschreven en wordt toegelicht op welke wijze de aanbestedingsprocedure wordt doorlopen en aan welke eisen Inschrijvers en inschrijvingen moeten voldoen.

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd volgens de Aanbestedingswet 2012, de geldende Europese richtlijnen en de Gids Proportionaliteit.

1.2 Aard, omvang en duur van de overeenkomst

De opdracht betreft het leveren van mobiele spraak-, SMS- en datadiensten, inclusief data-only aansluitingen en een bijbehorend beheerplatform.

De overeenkomst wordt aangegaan voor een initiële looptijd van twee (2) jaar, met de mogelijkheid tot verlenging tot maximaal vier (4) jaar. De beoogde ingangsdatum is 1 december 2026.

1.3 Doel van de aanbesteding

IBN beoogt met deze aanbesteding:

- Continuïteit en kwaliteit van mobiele communicatiediensten te waarborgen;
- Kosten en verbruik inzichtelijk en beheersbaar te maken;
- Te beschikken over een toekomstbestendige mobiele dienstverlening.

1.4 Leeswijzer

- Hoofdstuk 2 beschrijft de opdracht en uitvoeringsvoorwaarden;
- Hoofdstuk 3 beschrijft uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en gunningscriteria;
- Hoofdstuk 4 beschrijft de wijze van inschrijven;
- Hoofdstuk 5 beschrijft het aanbestedingskader.

De bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze aanbesteding.

1.5 Opmerkingen over de aanbestedingsstukken

Als een Inschrijver onduidelijkheden, tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateert, dient hij deze tijdig via TenderNed te melden. Door in te schrijven verklaart de Inschrijver zich akkoord met de inhoud van de aanbestedingsstukken.

1.6 Geheimhouding

Alle verstrekte informatie is vertrouwelijk en mag uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van deze aanbesteding.

1.7 Aanbestedingsplatform

De aanbesteding verloopt volledig digitaal via TenderNed.

2. Opdrachtomschrijving en uitvoeringsvoorwaarden

2.1 Situatieschets

IBN maakt voor vaste telefonie gebruik van Microsoft Teams Phone. Deze aanbesteding ziet uitsluitend op mobiele telefonie en datadiensten.

2.2 Omschrijving van de opdracht

De opdracht omvat onder meer:

Mobiele spraak-, SMS- en datadiensten (4G/5G);

Data-only aansluitingen;

Nummer portering en migratie;

Een webbased beheerplatform;

Rapportage en ondersteuning.

Het huidige gebruik bedraagt ongeveer 700 spraak/data- en 220 data-only aansluitingen.

Na gunning worden voorbereidende implementatiewerkzaamheden uitgevoerd volgens de bepalingen in de overeenkomst en het implementatie- en migratieplan.

2.3 Werkgebied

Het werkgebied van Opdrachtgever bestaat uit het grondgebied van de volgende gemeenten:

Bernheze, Boekel, Land van Cuijk, Maashorst, Meierijstad, Oss en Helmond.

Alle eisen en beoordelingen met betrekking tot netwerkdekking en netwerkkwaliteit zijn uitsluitend gebaseerd op dit werkgebied zoals hierboven tekstueel omschreven.

2.4 Uitvoeringsvoorwaarden

Communicatie vindt plaats in de Nederlandse taal;

De dienstverlening voldoet aan wet- en regelgeving, waaronder AVG en Telecommunicatiewet;

De dienstverlening wordt uitgevoerd volgens het Programma van Eisen (Bijlage 3) en de SLA (Bijlage 8).

2.5 Evaluatie van prestaties

De prestaties worden gemonitord aan de hand van KPI's zoals vastgelegd in de SLA. Structurele afwijkingen kunnen leiden tot corrigerende maatregelen volgens overeenkomst en GIBIT.

3. Geschiktheid en gunningsprocedure

3.1 Algemeen

De aanbesteding wordt gegund op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

3.2 Uitsluitingsgronden

Op Inschrijvers mogen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012.

De Inschrijver verklaart dit door middel van het invullen en indienen van de Eigen Verklaring (UEA).

3.3 Geschiktheidseisen

Door middel van de geschiktheidseisen wordt onderzocht of de Inschrijver geschikt is om de overeenkomst uit te voeren. De geschiktheid wordt getoetst op basis van technische en beroepsbekwaamheid, informatiebeveiliging en relevante ervaring.

De Inschrijver verklaart bij inschrijving dat hij aan de geschiktheidseisen voldoet door middel van het invullen en indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (Bijlage 1). Na voorlopige gunning wordt de Inschrijver aan wie Opdrachtgever voornemens is de opdracht te gunnen, verzocht om binnen 7 kalenderdagen na het verzoek de onderstaande bewijsstukken te overleggen.

Technische en beroepsbekwaamheid
Informatiebeveiliging

De Inschrijver beschikt over een vastgelegd en gecertificeerd managementsysteem voor informatiebeveiliging (ISO 27001), dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst. Na voorlopige gunning wordt een kopie van een geldig ISO-27001-certificaat overgelegd.

Referentie-ervaring

De Inschrijver toont met één (1) of meerdere referentieopdrachten aan dat hij beschikt over aantoonbare ervaring met:

- De levering en operationele beschikbaarheid van mobiele spraak- en datadiensten, en/of
- De uitvoering van migraties van mobiele aansluitingen (spraak en data),

Voor organisaties van een omvang en complexiteit die vergelijkbaar zijn met die van Opdrachtgever. Voor de uitwerking van de referentieopdracht(en) dient Inschrijver gebruik te maken van het format Bijlage 6 – Referentieopdracht.

Opdrachtgever kan referenten benaderen voor verificatie volgens artikel 2.93 Aanbestedingswet 2012.

3.4 Gunningscriteria/weging

Criterium	Weging
Prijs	60
Implementatieplan	5
Dienstverlening en ondersteuning	15
Netwerkkwaliteit	20
Totaal	100

Kwaliteit bestaat uit:

Implementatieplan (Max 4 A4)

Het Implementatieplan dient expliciet inzicht te geven in eventuele afhankelijkheden en randvoorwaarden voor een succesvolle implementatie en migratie, waaronder begrepen:

- de inzet en rol van Opdrachtgever;
- eventuele technische of organisatorische randvoorwaarden;
- de samenhang met eventuele aanvullende indoor-voorzieningen.

Het niet of slechts beperkt benoemen van deze aspecten kan leiden tot een lagere beoordeling.

Dienstverlening en ondersteuning

Dienstverlening en ondersteuning (Max 4 A4)

De beschrijving van Dienstverlening en ondersteuning dient expliciet inzicht te geven in de wijze waarop de dienstverlening in de praktijk wordt uitgevoerd voor Opdrachtgever.

Inschrijver dient daarbij niet alleen processen en procedures te beschrijven, maar tevens:

- duidelijk te maken welke verantwoordelijkheden bij Inschrijver liggen en welke bij Opdrachtgever;
- aannames en randvoorwaarden die van belang zijn voor de werking van de dienstverlening expliciet te benoemen;
- inzicht te geven in de wijze waarop overdracht, escalatie en afstemming met de serviceorganisatie van Opdrachtgever plaatsvinden.

Het niet of slechts beperkt benoemen van deze aspecten kan leiden tot een lagere beoordeling.

Netwerkkwaliteit (bijlage 4)

Indien Inschrijver van mening is dat voor het realiseren van een acceptabele indoor netwerkkwaliteit op één of meer locaties aanvullende technische voorzieningen noodzakelijk zijn, dient Inschrijver dit expliciet te vermelden in de inschrijving.

Inschrijver beschrijft daarbij ten minste:

- de betreffende locatie(s);
- de aard van de benodigde indoor-voorziening(en);
- de consequenties voor de implementatie- en migratieplanning.

Eventuele aanvullende indoor-voorzieningen worden als optie aangeboden en geprijsd via het prijzenblad. De planning van deze voorzieningen dient te zijn afgestemd op het Plan van Aanpak.

4. Wijze van inschrijven en in te dienen documenten

4.1 Algemeen

Inschrijving geschiedt uitsluitend digitaal via TenderNed.

4.2 In te dienen documenten bij inschrijving

De inschrijving bevat minimaal:

Eigen Verklaring (UEA) – Bijlage 1;

Ingevuld prijzenblad – Bijlage 2;

Referentieopdracht – Bijlage 6;

Plan van Aanpak (implementatie);

Uitwerking dienstverlening en ondersteuning;

Netwerkdekkingsinformatie per gemeente (tekstueel/visualisatie, geen kaartbijlage van Opdrachtgever).

4.3 Vormvereisten kwalitatieve stukken

Voor de uitwerking van de kwalitatieve (sub)gunningscriteria dienen Inschrijvers de door Opdrachtgever gevraagde documenten afzonderlijk aan te leveren, duidelijk voorzien van de naam van het betreffende (sub)gunningscriterium.

Tenzij bij een (sub)gunningscriterium anders is aangegeven, geldt voor de kwalitatieve uitwerkingen het volgende:

- maximaal het voorgeschreven aantal A4-pagina's;
- lettertype Arial, lettergrootte 11;
- regelafstand 1,3;
- marges minimaal 2 cm.

Pagina's en/of onderdelen die het maximaal toegestane aantal overschrijden, worden niet meegenomen in de beoordeling.

Bijlagen zijn uitsluitend toegestaan als dit expliciet is vermeld bij het betreffende (sub)gunningscriterium en mogen geen nieuwe inhoudelijke informatie bevatten, maar uitsluitend dienen ter verduidelijking (bijvoorbeeld schema's, tabellen of afbeeldingen).

4.4 Bewijsstukken na voorlopige gunning

De beoogd Opdrachtnemer overlegt na verzoek onder meer:

KvK-uittreksel;

Gedragsverklaring Aanbesteden;

Verklaring betalingsgedrag Belastingdienst;

Verzekeringsbewijs;

PSO-certificaat (indien van toepassing).

5. Aanbestedingskader en procedure

5.1 Procedure

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd volgens de Europese openbare procedure.

5.2 Inlichtingen

Vragen kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld. Antwoorden worden gepubliceerd in een Nota van Inlichtingen.

5.3 Inschrijving en opening

De digitale kluis wordt geopend na het sluiten van de inschrijftermijn. Er vindt geen openbare zitting plaats.

5.4 Voorlopige gunning en standstill

Na beoordeling volgt een voorlopige gunningsbeslissing met een Alcatel-termijn van 20 kalenderdagen.

5.5 Toepasselijk recht

Op deze aanbesteding is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch.

Bijlagen

Bijlage 1 – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bijlage 2 – Prijzenblad

Bijlage 3 – Programma van Eisen

Bijlage 4 – Netwerkkwaliteit indoor IBN locaties

Bijlage 5 – Conceptovereenkomst Social Return

Bijlage 6 – Referentieopdracht

Bijlage 7 – Conceptovereenkomst

Bijlage 8 – SLA

Bijlage 9 – GIBIT 2025