



Concept Raamovereenkomst ARVODI-2025 op het gebied van Inhuur van (hoogwaardig) Horecapersoneel

Contractnummer: ...

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de Griffier van Tweede Kamer der Staten-Generaal, namens deze, [functie en naam ondertekenaar] hierna te noemen: Opdrachtgever,
en
2. [volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer], (statutair) gevestigd te [...], hierbij vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar] <OPTIONEEL> en [naam medeondertekenaar] hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever over het uitvoeren van Diensten op het gebied van Inhuur van tijdelijk (hoogwaardig) Horecapersoneel voor een bepaalde periode vaste afspraken wil maken;
- Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van twee (2) jaar, met tweemaal een verlengingsoptie voor Opdrachtgever van maximaal twaalf (12) maanden (hierna te noemen: de Overeenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
- Opdrachtgever in verband daarmee de opdracht voor de Inhuur van tijdelijke (hoogwaardig) Horecapersoneel heeft aanbesteed door middel van Europese Aanbesteding [publicatienummer];
- Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het uitvoeren van Diensten die Opdrachtgever gunt tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsstukken: alle stukken die door Opdrachtgever zijn opgesteld voor de aanbesteding d.d. 22 mei 2026 met kenmerk 2025-EA-023-RB-Horecapersoneel;



Inschrijving: de in het kader van de Europese aanbesteding Inhuur van Horecaersoneel met kenmerk 2025-EA-FEZ-023-Inhuur van Horecapersoneel door Opdrachtnemer ingediende inschrijving op d.d. [datum] met kenmerk [...];

Raamovereenkomst: deze overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarin de voorwaarden voor het plaatsen van nadere opdrachten van Diensten gedurende een bepaalde periode zijn vastgelegd.

Uitzendkracht(en): De persoon/personen die in dienst is bij Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer wordt/worden ingezet voor het verrichten van horecawerkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever op basis van de Overeenkomst.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever mag gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een nadere aanvraag doen, maar is daartoe niet verplicht. Er geldt dus geen afnameverplichting.
- 1.2 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 Op de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer en de werkzaamheden te verrichten door de in te zetten Uitzendkracht (derde) is de ARVODI-2025 van toepassing. Opdrachtnemer dient de toepassing van de ARVODI-2025 door te bedingen in de overeenkomst die hij sluit met de derde als hiervoor bedoeld, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk door beide Partijen nader overeen wordt gekomen.
- 1.4 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. de Nota van Inlichtingen d.d. [...];
 3. de Aanbestedingsstukken inclusief bijlagen d.d. met kenmerk;
 4. de ARVODI-2025;
 5. de Inschrijving d.d. [...];
- 1.5 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing bij alle nadere aanvragen.
- 1.6 Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de Uitzendkracht in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
- 1.7 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst start per 1 november 2026, en is van kracht voor de duur van twee (2) jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van tweemaal maximaal één (1) jaar.
- 2.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële looptijd van de Raamovereenkomst, of voor het verstrijken van de eerste verlengingstermijn, schriftelijk in kennis indien geen gebruik wordt gemaakt van de



verlengingsoptie door Opdrachtgever. Als de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van de in dit artikel bedoelde termijn.

- 2.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025 kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk of per e-mail opzeggen als de maximale hoeveelheid en/of waarde zoals beschreven in artikel 4.6 en in de Aanbestedingsstukken is bereikt, of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer niet schadeloos te stellen voor de gevolgen van het opzeggen van de Raamovereenkomst.

3. Nadere aanvragen en de inzet van Uitzendkrachten

- 3.1 Werkzaamheden worden uitsluitend verricht op basis van een nadere aanvraag. De inzet van de Uitzendkracht komt tot stand door schriftelijke acceptatie van het voorstel van Opdrachtnemer door Opdrachtgever. Aanvragen worden via mail, telefonisch of in de webapplicatie van Opdrachtnemer ingediend bij Opdrachtnemer.
- 3.2 Wanneer Opdrachtnemer aangeeft geen geschikte Uitzendkracht te kunnen leveren voor een aanvraag, staat het Opdrachtgever vrij om bij een andere marktpartij de aanvraag uit te zetten.
- 3.2 Opdrachtnemer heeft in overeenstemming met het Programma van Eisen een leveringsplicht van 99% (d.w.z. in 99% van de nadere aanvragen van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer een geschikte Uitzendkracht aan te bieden). Dit percentage geldt niet voor zogenoemde spoedaanvragen waarbij de Uitzendkracht dezelfde dag of de eerstvolgende dag ingezet moet worden.
- 3.3 De duur van de inzet van een Uitzendkracht die onder deze Raamovereenkomst wordt ingezet, wordt in de nadere aanvraag vastgelegd.
- 3.4 Het voorstel van Opdrachtnemer op een nadere aanvraag van Opdrachtgever mag niet minder gunstig zijn dan de Inschrijving.
- 3.5 De inzet van een Uitzendkracht geldt altijd voor een bepaalde tijd. Indien de Raamovereenkomst eerder afloopt dan de afgesproken einddatum, dan kan een reeds ingezette Uitzendkracht binnen de kaders van de Raamovereenkomst maximaal twee weken doorlopen. Na beëindiging van de Raamovereenkomst wordt de inzet van deze Uitzendkrachten niet meer verlengd.
- 3.6 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de inzet van een Uitzendkracht uiterlijk 72 uur (conform cao) van tevoren eenzijdig zonder opgave van reden beëindigen. De door de Uitzendkracht gewerkte en geaccordeerde uren tot het moment van opzegging worden door Opdrachtgever uitbetaald, tenzij sprake is van dusdanige tekortkomingen dat dit niet is te rechtvaardigen naar het oordeel van Opdrachtgever.
- 3.7 Indien gedurende de inzet van de Uitzendkracht blijkt dat de Uitzendkracht niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de werkzaamheden en hierdoor zijn werkzaamheden niet kan voortzetten, dan heeft de Opdrachtgever het recht de desbetreffende Uitzendkracht door de Opdrachtnemer per direct te laten vervangen. Opdrachtgever kan alleen om vervanging van de desbetreffende Uitzendkracht vragen hij/zij om objectieve en bewijsbare redenen niet voldoet aan de inhoudelijke eisen (zoals genoemd in bijlage 3.4 van de aanbestedingsdocumenten 'Functieomschrijvingen') en Opdrachtnemer eerst in de gelegenheid is gesteld om verbeterafspraken te maken.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijk aantal bestede uren met betrekking tot de op grond van de uitgevoerde Diensten per maand op nacalculatiebasis tegen de tarieven zoals



ingediend bij de inschrijving van Opdrachtnemer in de bijlage Prijzenblad. In onderstaande tabel zijn de afgesproken tarieven per functie weergegeven.

[Invoegen tabel tarieven]

- 4.2 Als Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen.
- 4.3 Het in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde tarief heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in te zetten Uitzendkrachten in het kader van de uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is exclusief reiskosten en eventuele toeslagen, en inclusief eventuele verblijfskosten en alle andere eventueel bijkomende kosten en exclusief btw. De reiskosten zijn op dit moment (2026) vastgesteld op €0,23 per kilometer.
- 4.4 De overeengekomen tarieven staan in ieder geval vast tot 1 januari 2028.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uiterlijk op 1 oktober, worden aangevraagd. Na deze datum worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet meer in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan [e-mailadres].

De ingediende tarieven uit artikel 4.1 kunnen worden aangepast conform de Dienstenprijzenindex (DPI), 78 Arbeidsbemiddeling en personeelsvoorziening. Hierbij wordt telkens het gepubliceerde cijfer van het tweede kwartaal gehanteerd het betreffende jaar. De geïndexeerde tarieven zijn van toepassing op nieuwe aanvragen en op lopende ingezette Uitzendkrachten vanaf het moment van aanpassing.

Opdrachtnemer dient de aanvraag te specificeren met een uitdraai van de DPI en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

- 4.5 Het uurtarief van een Uitzendkracht die is geplaatst bij Opdrachtgever, kan geïndexeerd worden bij een eventuele verlenging, conform de artikelen 4.4, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. De wijziging wordt niet eerder doorgevoerd dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 4.6 Opdrachtnemer factureert volgens de in het Programma van Eisen opgenomen eisen.
- 4.7 Alleen daadwerkelijk gewerkte uren worden per kwartier gefactureerd. Verlof en ziekte worden niet vergoed.
- 4.8 Uitzendkrachten werken maximaal 36 uur per week. Afwijking hiervan is uitsluitend toegestaan na voorafgaand schriftelijk akkoord van de Opdrachtgever.
- 4.9 Facturatie vindt maandelijks achteraf plaats, op basis van een geaccordeerde urenstaten (prestatieverklaring) van de Opdrachtgever.
Facturen bevatten minimaal:
 - o Het inkoopordernummer: PO...;
 - o Contractnummer: CON...;
 - o Namen Uitzendkrachten;



- Aantal gewerkte uren (inclusief een specificatie van de reiskosten en eventuele toeslagen);
- Uurtarief;
- Reiskosten;
- Totaalbedrag.

- 4.10 Facturen die aan de vereisten voldoen worden binnen 30 kalenderdagen na ontvangstdatum betaald door Opdrachtgever.
- 4.11 De maximale waarde van deze Raamovereenkomst is €500.000,- excl. btw. De maximale waarde is inclusief eventueel mogelijke indexatie conform artikel 4.4 van de Overeenkomst.

5. Contactpersonen en managementinformatie

- 5.1 Contactpersoon van Opdrachtgever is [naam en functie].
Contactpersoon van Opdrachtnemer is [naam en functie].
- 5.2 Opdrachtnemer levert ten minste eenmaal per jaar een digitale rapportage aan waarin minimaal is opgenomen:
- Aantallen geplaatste Uitzendkrachten;
 - Functies en tarieven;
 - Het aantal gewerkte uren per Uitzendkracht (gespecificeerd in 'normale uren' en 'toeslaguren');
 - Calamiteiten en incidenten;
 - Klachtenregistratie;
 - Bijzonderheden.
- 5.3 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de contactpersonen hun Partijen niet.
- 5.4 Het SROI-plan vormt onderdeel van deze Overeenkomst en wordt jaarlijks geëvalueerd.

6. Tijden en plaats werkzaamheden

- 6.1 De werkzaamheden worden verricht op locatie van de Opdrachtgever.
- 6.2 Opdrachtgever verplicht zich de Uitzendkrachten toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden moeten worden verricht, alsmede dit de Uitzendkrachten in staat te stellen de werkzaamheden onder de gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich de Uitzendkrachten op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.
- 6.3 De in te zetten Uitzendkrachten ondertekenen voorafgaand aan de start van de werkzaamheden de Geheimhoudingsverklaring, zoals is meegestuurd bij de Aanbestedingsdocumenten zijnde Bijlage 3.5.
- 6.4 Alle Uitzendkrachten zijn gedurende de gehele looptijd van hun inzet in het bezit van een geldige VOG-verklaring en houden zich aan de gedragsregels zoals is vastgesteld in het document 'Reglement van toegang en gedrag Tweede Kamer'; reeds in bezit van alle partijen.

7. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van de Diensten.

8. Informatieverplichting en audit



- 8.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 8.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 8.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 8.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 8.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

9. Overige Voorwaarden

- 9.1 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die op grond van artikel 11 van de ARVODI-2025 op Opdrachtnemer en diens Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van €50.000,- per gebeurtenis.
- 9.2 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever de Raamovereenkomsten daarmee lopende inzet van Uitzendkrachten zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
 - a. als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.



Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

[naam Opdrachtgever],

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,

[functie en naam ondertekenaar]

[functie en naam ondertekenaar]