

Marktconsultatieleidraad

Providerboog Zorginterventies

2026HRM938

22 mei 2026

Versie 1.0

bronversie Format A-004 v25052023

Inhoud

1	Inleiding	3
2	De marktconsultatie	4
2.1	Doel van de marktconsultatie	4
2.2	Inhoudelijke informatie	4
2.3	Opdrachtgever - de gemeente Utrecht	5
3	Procedure	6
3.1	Marktconsultatie	6
3.2	Verslaglegging	6
3.3	Planning	6
4	Resultaat en vervolg	7
5	Voorwaarden	8

1 Inleiding

De gemeente Utrecht is bezig met de voorbereiding van een voorgenomen aanbesteding voor een brede providerboog met interventies voor medewerkers in verzuim en ter preventie van verzuim, waaronder psychologische zorg en bedrijfsmaatschappelijk werk. Om tot een optimale inkoopstrategie te komen die aansluit bij zowel de behoeften van onze organisatie als de mogelijkheden van de markt, organiseren wij deze marktconsultatie.

De gemeente Utrecht wil graag een weloverwogen afweging maken tussen de volgende twee scenario's:

- **Scenario A: providerboogconstructie**

Het aanbesteden van een providerboog, intermediair of brokerconstructie waarbij een brede selectie aan interventies kan worden aangevraagd bij verschillende onderliggende leveranciers.

- **Scenario B: aanbesteding met percelen**

Het aanbesteden van twee percelen (psychologische zorg en bedrijfsmaatschappelijk werk) aan één of meerdere leveranciers die deze dienstverlening zelf aanbieden. Hierbij overwegen wij of inschrijvers op beide percelen kunnen inschrijven of slechts op één perceel.

We zijn goed op de hoogte van de leveranciers die zelf diensten in bijvoorbeeld bedrijfsmaatschappelijk werk en psychologische zorg aanbieden. Echter, de markt voor aanbieders van een providerboog, intermediair of brokerconstructie is ons minder bekend.

Met deze marktconsultatie wil de gemeente een beeld vormen van hoe de markt eruitziet voor organisaties die via een providerboog, intermediair of brokerconstructie de aanvraag van verschillende zorginterventies mogelijk maken. We zijn benieuwd naar wat voor verschillende typen dienstverleners er zijn, hoe hun dienstverlening en aanvraagproces eruitziet en welke aanbestedingsprocedure het beste bij deze opdracht past.

Met uw inzichten helpt u de gemeente om zo goed mogelijk de opdracht te beschrijven en om een juiste inkoopstrategie en aanbestedingsprocedure te kiezen.

Deze marktconsultatie heeft niet tot doel om leveranciers te selecteren of contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een aanmelding of inschrijving indient.

2 De marktconsultatie

2.1 Doel van de marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is om informatie op te halen uit de markt om:

1. Inzicht te krijgen in het marktaanbod. Welke aanbieders zijn er actief op het gebied van providerboogconstructies zoals omschreven bij scenario A;
2. Een weloverwogen keuze te kunnen maken tussen scenario A of B;
3. Te toetsen en verkennen of de dienstverlening aansluit bij onze organisatie;
4. De optimale aanbestedingsstrategie te bepalen, die het best aansluit bij de opdracht en de kenmerken van de markt.

2.2 Inhoudelijke informatie

De gemeente Utrecht heeft meer dan 6.000 medewerkers, waaronder meer dan 350 leidinggevend en kent een hoog verzuimpercentage van 8,3%. Om de inzetbaarheid van medewerkers te bevorderen en uitval zoveel mogelijk te voorkomen, biedt de gemeente gerichte zorginterventies aan. De twee meest ingezette interventies zijn bedrijfsmaatschappelijk werk en psychologische zorg. Daarnaast wordt met enige regelmaat gebruikgemaakt van medische expertise/psychodiagnostische expertise. Via onze huidige providerboog hebben we toegang tot een breed scala aan interventies.

Tot 1 januari 2026 werden interventies aangevraagd via de arbodienst Zorg van de Zaak. Daarna is de gemeente overgestapt naar een nieuwe arbodienst, De Nieuwe Arts (DNA). Bij deze arbodienst kunnen echter door de gemaakte afspraken geen zorginterventies worden aangevraagd.

Aanvankelijk was het voornemen om gebruik te maken van de providerboog van zorgverzekeraar IZA VGZ, genaamd Mijn Bedrijfszorg. Als lid van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) konden gemeenten hier voorheen zonder eigen aanbesteding gebruik van maken, omdat de VNG IZA VGZ als zorgverzekeraar had aanbesteed. Kort voor de beoogde startdatum bleek dit echter niet mogelijk: de VNG-aanbesteding was anders ingericht dan in voorgaande jaren, waardoor Mijn Bedrijfszorg niet automatisch was meegenomen in de aanbesteding van IZA VGZ.

Om de continuïteit van zorginterventies voor medewerkers te waarborgen en tegelijkertijd de tijd te nemen voor een zorgvuldige aanbestedingsprocedure, heeft de gemeente een tijdelijke overeenkomst gesloten met Mijn Bedrijfszorg. Deze tijdelijke oplossing biedt de ruimte om de definitieve aanbesteding weloverwogen voor te bereiden, mede op basis van de inzichten die deze marktconsultatie oplevert.

Omvang en duur

Om leveranciers een goed beeld te geven van de omvang van de opdracht, deelt de gemeente de verwachte jaarlijkse kosten*:

Bedrijfsmaatschappelijk werk	€ 200.000 - € 250.000
Psychologische zorg	€ 225.000 - € 275.000

*Aanvullend op deze twee belangrijkste individuele interventies zijn er nog andere mogelijke interventies die kosten met zich meebrengen. Zie vraag 2a van de vragenlijst.

De gemeente is voornemens om de beoogde contractduur te koppelen aan de looptijd van het contract met onze huidige arbo dienstverlener DNA. Dit contract loopt van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2028 met de mogelijkheid om twee keer met één jaar te kunnen verlengen.

Huidige situatie

Op dit moment werkt de gemeente met een providerboog, waarmee een ruime keuze aan interventies beschikbaar is. De ervaringen hiermee zijn over het algemeen positief. Echter, het huidige aanvraagproces kent een belangrijk knelpunt: voor een groot aantal interventies is het niet mogelijk om vooraf een offerte op te vragen. Hoewel dit het proces in theorie versnelt, heeft dit in de praktijk een ongewenst effect: de bedrijfsarts kan de aanvraag niet zelfstandig in gang zetten, omdat de goedkeuring van de leidinggevende niet in het aanvraagproces is verwerkt. Dit zorgt ervoor dat de inzetbaarheidsspecialisten de aanvraag moeten doen in afstemming met de leidinggevende, wat extra tijd en administratieve last met zich meebrengt.

De gemeente heeft dan ook een duidelijke voorkeur voor een aanvraagproces dat beter aansluit bij de interne werkwijze. Concreet gaat de voorkeur uit naar één of beide van de volgende mogelijkheden:

- **Een offertefase in het aanvraagproces:** de offerte zal automatisch ter goedkeuring worden doorgestuurd naar de betreffende leidinggevende, vóórdat de interventie daadwerkelijk wordt gestart;
- **De mogelijkheid voor leidinggevend** om zelf een interventieaanvraag te initiëren, zodat het goedkeuringsproces direct bij de juiste persoon belegd is.

2.3 Opdrachtgever - de gemeente Utrecht

U kunt algemene informatie vinden over de gemeente Utrecht via www.utrecht.nl. Onder andere vindt u hier het [inkoopbeleid](#) van de gemeente. De sociale- en duurzaamheidsambities van Utrecht zijn vertaald naar vijf thema's waar met inkoop aan kan worden bijgedragen: klimaat, circulaire economie, gezonde leefomgeving, sociale & gezonde stad en ketenverantwoordelijkheid. Wilt u meer weten over de ambities van de gemeente op het gebied van maatschappelijk verantwoord inkopen dan vindt u onder andere informatie op de volgende pagina's: [Coalitieakkoord](#), [Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen](#), [Utrecht toegankelijk](#) en [Schoon vervoer](#). De gemeente stuurt in haar rol als opdrachtgever van haar inkopen op deze ambities. Dit betekent voor u dat de gemeente - naast prijs en kwaliteit - ook aandacht heeft voor maatschappelijke thema's in het inkoopproces.

3 Procedure

3.1 Marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit één open, schriftelijke ronde. Bij deze marktconsultatieleidraad vindt u een invulformulier met vragen als bijlage. De gemeente nodigt u graag uit om deze vragenlijst in te vullen en om deze als Word-bijlage via een bericht in het aanbestedingsplatform aan de gemeente toe te sturen.

3.2 Verslaglegging

De gemeente verwerkt alle opgehaalde informatie in een marktconsultatieverslag. De antwoorden en informatie die u heeft verstrekt verwerken we in het verslag zonder hierbij specifiek aan te geven welke leverancier welke informatie heeft verstrekt. Na afloop van de marktconsultatie of gelijktijdig met de publicatie van de aanbestedingsdocumenten publiceert de gemeente dit verslag via het aanbestedingsplatform.

3.3 Planning

De gemeente hanteert voor deze marktconsultatie onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen gedurende de marktconsultatie. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in het aanbestedingsplatform dan gelden de termijnen die in het aanbestedingsplatform staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
22 mei 2026	Publicatie van de marktconsultatie
4 juni 2026	Uiterste datum voor het stellen van vragen
10 juni 2026	Beschikbaar stellen antwoorden
17 juni 2026	Uiterste datum ontvangst schriftelijke reacties
N.t.b.	Publicatie verslag marktconsultatie

4 Resultaat en vervolg

De gemeente is voornemens om na deze marktconsultatie een Europese aanbesteding 'Providerboog Zorginterventies' uit te voeren. Aan de hand van deze marktconsultatie zullen we een weloverwogen keuze maken in welk type dienstverlening we willen aanbesteden. Wanneer we ervoor kiezen een providerboog, intermediair of broker aan te besteden (Scenario A) zullen de belangrijkste leerpunten van deze marktconsultatie worden opgenomen in de desbetreffende aanbestedingsdocumenten. In dat geval is de insteek om één leverancier te contracteren voor de volledige dienstverlening.

Wanneer we er toch voor kiezen de zorginterventies direct aan te besteden bij organisaties die de gevraagde zorg zelf verlenen (Scenario B) zal er geen aanbesteding worden uitgezet voor een providerboog en is de insteek om één of meerdere leveranciers te contracteren die de benodigde dienstverlening zelf verlenen (voor bedrijfsmaatschappelijk werk en voor psychologische zorg).

5 Voorwaarden

Uw deelname aan deze marktconsultatie is geheel vrijwillig. Als u deelneemt aan deze marktconsultatie houdt dan rekening met het volgende:

- U gaat akkoord met de voorwaarden van deze marktconsultatie;
- Deelname is vrijwillig en wederzijds geheel vrijblijvend, zonder verplichtingen en/of rechten;
- De gemeente is niet verplicht om verkregen informatie toe te passen;
- Voor het verstrekken van informatie ontvangt u geen vergoeding;
- Alle informatie die u als vertrouwelijk indient, behandelt de gemeente ook vertrouwelijk;