

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Werken

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Gemeente Veenendaal

60446038

Raadhuisplein 1, 3901 GA Veenendaal (Nederland)

Ter attentie van: Tony den Oudsten

Telefoon: +31 318538538,

E-mail: contact@veenendaal.nl

Internetadres(sen): www.veenendaal.nl

Elektronische toegang tot informatie: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=42607>

Elektronische indiening van inschrijvingen en verzoeken tot deelneming: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=42607>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Tenderned

(Nederland)

Internetadres (URL): www.tenderned.nl

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Tenderned

(Nederland)

Internetadres (URL): www.tenderned.nl

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Tenderned

(Nederland)

Internetadres (URL): www.tenderned.nl

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Regionale of plaatselijke instantie

Algemene overheidsdiensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Reconstructie Engelenburg-Zuid

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (a) Werken

Categorie: Ontwerp en uitvoering

Belangrijkste plaats van uitvoering van de werken: Veenendaal

NUTS-code: NL310

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Reconstructie Engelenburg-Zuid

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 45233000-9 (Aanleg van snelwegen en wegen)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

neen

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Diverse Ontwerpwerkzaamheden

Opbreken van verhardingen, 23.500m²

Leveren en aanbrengen verhardingen, 22.750 m²

Leveren en aanbrengen gescheiden riolering, 7.200 m^l

Verwijderen, leveren en aanbrengen straatmeubilair

Verwijderen, leveren en aanbrengen van groenvoorzieningen

Het toepassen van tijdelijke verkeersmaatregelen

Diverse bijkomende werkzaamheden

De werkzaamheden zijn verdeeld over een periode van 4 jaar.

II.2.2 Opties

neen

-

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

Aanvang: 18/03/2015

Voltooiing: 21/12/2018

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

Eis: Bankgarantie

Beschrijving: Een bankgarantie wordt bij gunning geeist.

Toelichting op Bewijsstuk: Zie Uitnodiging tot Inschrijving.

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

-

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

ja

Eis: Combinatie

Beschrijving: Combinaties mogen zich aanmelden. Een combinatie geldt als één Gegadigde.

Bij Aanmelding dient de combinatie diverse documenten in.

Toelichting op Bewijsstuk: Diverse documenten, zie Selectieleidraad (I.C):

Eis: Onderaanneming

Beschrijving: Ingeval van onderaanneming geldt alleen de hoofdaannemer als Gegadigde en dient alleen de

hoofdaannemer die zich heeft aangemeld aan de gestelde geschiktheidseisen te voldoen en de gevraagde gegevens te

overleggen. De hoofdaannemer kan een beroep doen op de financiële draagkracht of technische bekwaamheid van een

onderaannemer.

In alle dergelijke gevallen van samenwerking is de hoofdaannemer de enige contractuele wederpartij van de Aanbesteder.

- Indien de Gegadigde gebruik maakt van onderaannemers, dient hij aan te geven welke onderaannemers voor welke activiteiten worden ingezet. Deze bepaling geldt voor die onderaannemers die bij de Aanmelding zijn opgegeven en die noodzakelijk zijn om aan de Aanmeldingsvereisten te voldoen.

Het is na Aanmelding niet toegestaan dat de Hoofdaannemer wordt vervangen. Onderaannemers mogen vervangen worden indien de hoofdaannemer en diens onderaannemers blijven voldoen aan de Selectiecriteria.

Toelichting op Bewijsstuk: Diverse documenten, zie Selectieleidraad I.D:

Eis: Concern/holding/groep

Beschrijving: Ingeval van een concern dient duidelijk te worden aangegeven of het concern zich aanmeldt, dan wel een van de onderliggende maatschappijen. Er is sprake van een concern/holding zodra een aantal ondernemingen als een economische eenheid onder een gemeenschappelijke leiding optreedt. De band tussen hen komt gewoonlijk in kapitaaldeelname tot uitdrukking.

Indien de Gegadigde onderdeel is van een concern dient bij Aanmelding een opgave te worden gedaan van de juridische bindingen en verbanden met andere ondernemingen (w.o. evt. dochter- en moederonderneming).

Toelichting op Bewijsstuk: Zie Selectieleidraad I.E.

Eis: Duurzaamheid

Beschrijving: In de visie van de gemeente Veenendaal staat participatie centraal. Iedereen werkt, leert of is maatschappelijk actief. Eén van de speerpunten is vorm geven aan Social Return On Investment (SROI).

Indien het Opdrachtgever en Opdrachtnemer per fase na contractsaanvang niet gelukt is beschikbare personen en vacatures op elkaar af te stemmen waardoor geen invulling kan plaats vinden, verplicht

Opdrachtnemer zich 5% van de loonsom van de aannemingsom te storten in het participatiebudget van Opdrachtgever ten behoeve van het vergroten van de arbeidsparticipatie met een minimum van € 35.000,- (per fase).

Toelichting op Bewijsstuk: Door ondertekenen Eigen Verklaring en Aanmelding verklaart u zich bereid om na de contractsaanvang:

- zich samen met Opdrachtgever in te spannen personen volgens doelgroep Selectieleidraad in te zetten conform het gestelde in de Selectieleidraad;

- Een bedrag van 5% van de loonsom van de aannemingsom te storten in het gemeentelijk participatiebudget met een minimum van € 35.000,- per fase indien niet mogelijk is gebleken een match te maken tussen beschikbaar personeel van Opdrachtgever en uw beschikbare plaatsen.

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis: Geen crimineel verleden

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351); b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358); c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316); d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344). Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

Wetsverwijzing: Geen crimineel verleden

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden

Toelichting op Bewijsstuk: Door het ondertekenen van de Eigen verklaring hoeft Gegadigde in deze fase niet de officiële bewijsstukken te overleggen.

Na een verzoek daartoe de Gedragsverklaring Aanbesteden indienen.

Eis: Geen valse verklaringen

Beschrijving: De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt.

Wetsverwijzing: Geen valse verklaringen

Bewijsstuk: Eigen Verklaring

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

Eis: Geen gerechtelijke uitspraak

Beschrijving: Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel.

Wetsverwijzing: Geen gerechtelijke uitspraak

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden

Toelichting op Bewijsstuk: Door het ondertekenen van de Eigen verklaring hoeft Gegadigde in deze fase niet de officiële bewijsstukken te overleggen.

Na een verzoek daartoe de Gedragsverklaring Aanbesteden indienen.

Eis: Betalingen belastingen en premies

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.

Wetsverwijzing: Betalingen belastingen en premies

Bewijsstuk: Verklaring belastinginspecteur

Toelichting op Bewijsstuk: Door het ondertekenen van de Eigen verklaring hoeft Gegadigde in deze fase niet de officiële bewijsstukken te overleggen.

Na een verzoek daartoe de Verklaring belastinginspecteur indienen.

Eis: Geen faillissement of surseance van betaling

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, en de gegadigde of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving.

Wetsverwijzing: Geen faillissement of surseance van betaling

Bewijsstuk: Handelsregister

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Bewijs van verzekering voor bedrijfsaansprakelijkheid en/of beroepsaansprakelijkheid

Beschrijving: De Gegadigden dient te beschikken over een adequate verzekering voor bedrijfsaansprakelijkheid conform art. 3.6.1. onder a van het ARW. Onder adequaat wordt verstaan een dekking van tenminste € 1.000.000,- per gebeurtenis bij opdrachtgever en een minimale dekking van € 1.500.000,- per jaar.

Wetsverwijzing: Verzekering tegen beroepsrisico's

Bewijsstuk: Verzekering beroepsrisico's

Toelichting op Bewijsstuk: Na een verzoek hiertoe: een kopie overleggen van de polis.

Indien de verzekeringsmaatschappij geen (kopie)polis wenst af te staan, kan worden volstaan met een rechtsgeldig ondertekende verklaring van de verzekeringsmaatschappij dat Gegadigde aan het bovenstaande voldoet.

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Technische bekwaamheid

Beschrijving: De Gegadigde dient aan te tonen dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot Reconstuctie Engelenburg-Zuid.

Wetsverwijzing: Werken afgelopen 5 jaar

Bewijsstuk: Referenties

Toelichting op Bewijsstuk: Bijlage I.F Model voor Referenties (inclusief opdrachtgeverstevredenheidsverklaring).

Eis: Kwaliteitsbewaking

Beschrijving: Kwaliteits- en veiligheidscertificering:

a. De Gegadigde moet tenminste in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2008 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen', dat betrekking heeft op de aard van de Opdracht. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie);

b. De Gegadigde en de door hem in te zetten onderaannemers dienen te beschikken over een VCA-certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat.

Toelichting op Bewijsstuk: Na een verzoek daartoe: Een kopie van de gevraagde certificaten overleggen.

Eis: Milieubeheer

Beschrijving: U beschikt over een milieucertificaat van een erkende Europese of internationale organisatie.

Dit certificaat moet zijn afgegeven door een organisatie die beantwoordt aan de relevante Europese of internationale normen voor certificering.

Indien u niet over een certificaat beschikt geeft u antwoord op onderstaande vijf vragen.

De Gegadigde dient tenminste twee vragen met 'Ja' te kunnen beantwoorden. Indien u hier niet aan kunt voldoen, wordt u Uitgesloten.

- Is er een actuele door de directie ondertekende milieubeleidsverklaring?

- Is er een milieuprogramma of actieplan waarin staat welke stappen de organisatie gaat nemen om de milieubelasting te reduceren?

- Is er een formeel aangestelde milieucoördinator die de milieumaatregelen van de organisatie coördineert?

- Is er een (milieu-)verslag waarin gerapporteerd wordt over de milieumaatregelen en de behaalde resultaten?

- Is er een plan waaruit blijkt dat het personeel wordt geschoold in milieuvriendelijk gedrag en hoe de controle hierop wordt uitgevoerd?

Wetsverwijzing: Maatregelen inzake milieubeheer

Bewijsstuk: Maatregelen milieubeheer

Toelichting op Bewijsstuk: Na een verzoek daartoe: zie Selectieleidraad I.H.

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Niet-openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

Beoogd aantal ondernemingen: 8

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden:

Criterium: Loting

Beschrijving: Indien meer dan 8 Gegadigden voldoen aan de criteria zoals gesteld in de Selectieleidraad, zal er een loting plaatsvinden om het aantal Gegadigden terug te brengen tot 8.

Vereisten: -

WeegFactor: 100

In het geval van gelijke geschiktheid zal er worden geloot

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op

de onderstaande criteria (de gunningscriteria moeten worden vermeld met hun weging of in afnemende volgorde van belangrijkheid wanneer om aantoonbare redenen geen weging mogelijk is)

Criterium: Kwaliteit

Beschrijving: Zie Selectieleidraad.

Vereisten: Zie Uitnodiging tot Inschrijving.

WeegFactor: 100

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

14-08

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 14/10/2014 14:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

14/10/2014 14:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

16/12/2014 00:00

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

Zie Selectieleidraad

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Rechtbank Utrecht

(Nederland)

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

Rechtbank Utrecht

(Nederland)

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: Zie ARW2012.

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Rechtbank Utrecht

(Nederland)

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

19/09/2014

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-