

Bijlage 4. Concept Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025 inzake 'Kenniscommunity Lage Tempratuur Aardwarmte (LTA)'

IUC-kenmerk: 202602039

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken en Klimaat namens deze,
Dr. J.P. Lamers, Directeur Energie, Klimaat en Verduurzaming van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland,
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer],
(statutair) gevestigd te [...],
hierbij vertegenwoordigd door
[naam ondertekenaar],
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever in het kader van het versnellingsprogramma (2025–2028) behoefte heeft aan het opzetten van een kenniscommunity Lage Tempratuur Aardwarmte (LTA);
- Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervoor heeft uitgenodigd een inschrijving in te dienen in het kader van een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor de 'Kenniscommunity Lage Tempratuur Aardwarmte';
- Opdrachtnemer op [dag/maand/jaar] een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever naar aanleiding van deze inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer op [datum] heeft gegund;
- Opdrachtnemer zich voldoende op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten ten behoeve van de kenniscommunity LTA, zoals beschreven in het aanbestedingsdocument van Opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk 202602039 (Bijlage 2) en op basis van de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage 3), welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document inclusief Bijlagen;

2. de Verwerkersovereenkomst (Bijlage 1. Verwerkersovereenkomst);
3. de Nota('s) van Inlichtingen d.d. ...;
4. de ARVODI-2025;
5. het Aanbestedingsdocument (Bijlage 2);
6. de door Opdrachtnemer bij Opdrachtgever ingediende inschrijving van [datum], met kenmerk [...] (Bijlage 3).

- 1.4 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 1 september 2026 en heeft een initiële looptijd van 3 jaar, met 6 maal een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met telkens een periode van 12 maanden. De laatste verlenging kent een langere looptijd van 15 maanden ter overbrugging van het laatste kwartaal van 2035. De overeenkomst kent daarmee een maximale duur tot 1 januari 2036.

Indien Opdrachtgever geen gebruik van een verlengingsoptie wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. De Overeenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De facturatie vindt achteraf plaats op basis van de geleverde diensten.
- 3.2 Herziening clauses conform artikel 2.163c aanbestedingswet 2012
Naast bovengenoemde optie heeft Opdrachtgever het recht om een beroep te doen op een herzieningsclausule in de volgende omstandigheden:
- a. De dienstverlening kan, gedurende de gehele contractperiode (inclusief optie jaren) worden uitgebreid met maximaal €60.000,- excl. btw ten behoeve van het organiseren van aanvullende evenementen en/of workshops. Indien er sprake is van een aanvullende behoefte van de kennis community (LTA) t.a.v. het delen van aanvullende kennis of nieuwe ontwikkelingen binnen de markt. Naar gelang bovenstaande omstandigheden zich voordoen kan Opdrachtgever in contact treden met Opdrachtnemer over het aanvullend organiseren van evenementen en/of workshops onder gelijkblijvende voorwaarden en tarieven.
 - b. De dienstverlening kan worden uitgebreid met maximaal 50 artikelen of aanvullende advies uren tot een maximum van €30.000,- excl. btw ten behoeve van het ontwikkelen of wijzigen van de vormgeving van en/of content binnen het digitale platform. Hiervan is sprake indien er een aanvullende behoefte is vanuit de Kenniscommunity t.a.v. het delen van aanvullende kennis, reeds bestaande content of vormgeving verouderd/niet kloppend is, of er nieuwe ontwikkelingen binnen de markt zijn, en het daardoor noodzakelijk is om de informatievoorziening of vormgeving kloppend te maken. Naar gelang bovenstaande omstandigheden zich voordoen kan Opdrachtgever in contact treden met Opdrachtnemer over het aanvullend creëren van content of afnemen van adviezen onder gelijkblijvende voorwaarden en tarieven.
- 3.3 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 3.4 De prijzen hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.

- 3.5 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2028 (jaartal vermelden).

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl

De bij de aanbesteding ingediende prijzen en tarieven kunnen worden aangepast overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, Bedrijfstakken/branches: M-N Zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

- 3.6 Opdrachtnemer factureert en heeft recht op betaling nadat de (deellevering) Diensten volledig zijn uitgevoerd.
- 3.7 Op basis van de inkoopvoorwaarden van de Rijksoverheid bent u verplicht uw factuur als e-factuur te sturen. Een e-factuur kan elektronisch worden ontvangen en verwerkt. U kunt uw factuur niet via de post sturen en ook niet als bijlage bij een e-mail.

Welke gegevens opnemen?

1. Gebruik het volgende **organisatie-identificatienummer (OIN)**:
00000004000000006000

Het OIN is het digitale adres voor uw e-factuur. Het zorgt ervoor dat uw e-factuur goed aankomt. Zonder OIN kunt u uw e-factuur niet versturen.

Voor het versturen van een e-factuur wordt in uw administratiesoftware mogelijk gevraagd het factuuradres in te vullen. Vul hier het volgende factuuradres in:

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
Factuuradres: Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL DEN HAAG

2. Vermeld als **ordernummer/referentie** het volgende:

<<invullen ordernummer>>

Neem dit nummer exact over, zonder toevoegingen of wijzigingen. Alleen dan kan uw e-factuur verwerkt worden.

Vragen over uw factuur of de betaling?

Heeft u een inhoudelijke vraag over uw factuur of de status van de betaling? Neem dan contact met ons op via rvo@vcrediteuren.nl.

Hoe werkt e-factureren?

Wilt u meer weten over hoe u kunt e-factureren? Meer informatie is te vinden via de website van de Helpdesk e-factureren: helpdesk-efactureren.nl en in de [Bijsluiter e-factureren aan de rijksoverheid](#)

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam en functie].
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam en functie].
- 4.2 De contactpersonen overleggen ten minste 1x per maand en zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
- 4.3 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

5. Intellectuele eigendomsrechten

Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

6. Einde van de Overeenkomst (exit)

Als de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met, en overname door, een opvolgende opdrachtnemer.

7. Social Return

Opdrachtnemer dient minimaal 2% over de loonkosten van de evenementen m.b.t. deze opdracht te besteden aan de inzet van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Uiterlijk zes (6) maanden na ingangsdatum van de overeenkomst, dient Opdrachtnemer een concept plan van aanpak in, waarin wordt aangegeven op welke wijze Opdrachtnemer aan zijn Social Return verplichting gaat voldoen. Het plan van aanpak moet worden opgeleverd aan de contractmanager van Opdrachtgever.

Social return zal onderwerp zijn van de voortgangsgesprekken met de klankbordgroep.

8. Overige Voorwaarden

- 8.1 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
- als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

- 8.2 In aanvulling op het gestelde in de ARVODI-2025 geldt ten aanzien van overmacht het volgende. Verstoringen of vertragingen in de uitvoering van opdrachten ten gevolge van een door Covid-19 of een vergelijkbare pandemie worden door de Opdrachtgever in beginsel niet aangemerkt als een vorm van overmacht, tenzij deze verstoringen of vertragingen direct en aantoonbaar voortvloeien uit door de centrale overheid van het land waar de werkzaamheden moeten worden verricht, genomen maatregelen houdende beperkingen ten aanzien van reisbewegingen of vervoersbeperkingen die niet vooraf voorzienbaar waren.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

De Minister van Economische Zaken en Klimaat [naam Opdrachtnemer]

namens deze en in opdracht van,

Dr. J.P. Lamers, Directeur Energie,

Klimaat en Verduurzaming van de Rijksdienst

voor Ondernemend Nederland,

[functienaam ondertekenaar]

<<titel, voorletters en achternaam teammanager>>

Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZK

[functie en naam ondertekenaar]

Bijlage(n):

1. Verwerkersovereenkomst ARVODI-2025
2. Aanbestedingsdocument(en)
3. Inschrijving