

RAAMOVEREENKOMST TRAPLIFTEN

DE ONDERGETEKENDEN:

gemeente Voorne aan Zee, gevestigd aan de Oostzanddijk 26, (3221 AL) Hellevoetsluis, hierna te noemen 'de gemeente', rechtsgeldig vertegenwoordigd door xxxxxx, teammanager gebiedsteam

en

[naam], gevestigd aan [straat], (postcode) [plaats], hierna te noemen '[naam]',

IN AANMERKING NEMENDE:

dat de gemeente op basis van de Wmo 2015 de ondersteuning van haar inwoners, die niet op eigen kracht zelfredzaam zijn, verplicht is te organiseren;

dat de gemeente in het kader van de Wmo 2015 een aanbesteding heeft doorlopen met publicatienummer teneinde trapliften in te kopen;

dat [naam] als economisch meest voordelige inschrijver in voornoemde aanbestedingsprocedure is beoordeeld op basis van een inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding;

dat [naam] verplicht is de door de gemeente af te nemen trapliften te leveren, plaatsen en in onderhoud te houden tot aan het einde van de levensduur van de betreffende trapliften;

dat partijen in deze overeenkomst de voorwaarden wensen overeen te komen op basis waarvan de overeenkomsten tot opdracht, onderhoud- en serviceovereenkomsten tussen partijen worden gesloten;

PARTIJEN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Voorwerp overeenkomst

- 1.1 De voorwaarden van de raamovereenkomst zijn van toepassing op de door de gemeente te sluiten overeenkomsten van opdracht met [naam] ter zake van de installatie van nieuwe trapliften en op de overeenkomsten voor service en onderhoud van deze trapliften.
- 1.2 De gemeente verleent de opdracht door per e-mailbericht/via het berichtenverkeer een ingevulde overeenkomst van opdracht traplift aan [naam] toe te zenden (**bijlage 10A**).
- 1.3 [naam] draagt ervoor zorg dat bij levering van een traplift de ontvanger van de traplift de als **bijlage 11** gevoegde bruikleenovereenkomst in tweevoud tekent. [naam] geeft één exemplaar aan de ontvanger en één exemplaar aan de gemeente. [naam] stuurt een kopie per e-mailbericht aan facturenzorg@voorneaanzee.nl.
- 1.4 De gemeente trekt de opdracht in door per e-mailbericht of indien mogelijk via het berichtenverkeer een ingevuld formulier tot verwijdering toe te zenden aan [naam] (**bijlage 12**). [naam] kan na verzenddatum van het formulier tot verwijdering enkel nog kosten voor service en onderhoud aan de gemeente in rekening brengen onder de voorwaarde dat onderhoud is uitgevoerd voor deze datum.

Artikel 2 Duur overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst gaat in op 1 augustus 2025 en wordt aangegaan voor de periode tot en met 31 juli 2027. De overeenkomst eindigt van rechtswege door het verstrijken van de periode waarvoor zij is aangegaan.
- 2.2 De gemeente kan de overeenkomst eenmaal met een periode van twee jaar verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden. De gemeente geeft uiterlijk één maand van tevoren aan of de overeenkomst wordt verlengd. De uiterlijke einddatum van deze overeenkomst is 31 juli 2029.
- 2.3 De gemeente heeft het recht de overeenkomst, na afloop van de looptijd, met maximaal zes maanden eenzijdig te verlengen. Van deze verlengingsmogelijkheid kan de gemeente uitsluitend gebruik maken indien de opdracht die het onderwerp is van deze overeenkomst opnieuw is aanbesteed en er sprake is van uitloop van de aanbesteding als gevolg van gerechtelijke procedures tegen het gunningsbesluit van de betreffende aanbestedingsprocedure.
- 2.4 Na het eindigen van de raamovereenkomst blijven de bepalingen uit deze overeenkomst onverkort van kracht op nog lopende overeenkomsten die voortvloeien uit deze raamovereenkomst tot het moment dat de laatst lopende overeenkomst is geëindigd.

Artikel 3 Contractovername, onderaanneming en combinatie

- 3.1 [naam] is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst, en de daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen uit de overeenkomsten van opdracht ter zake van de installatie van nieuwe trapliften en op de overeenkomsten voor service en onderhoud, zonder toestemming van de gemeente over te dragen aan een derde.
- 3.2 [naam] meldt voorgenomen dienstverlening via onderaanneming vooraf bij de gemeente. Alleen met schriftelijke toestemming van de gemeente kan [naam] gebruikmaken van onderaanneming.
- 3.3 [naam] garandeert dat de dienstverlening door een onderaannemer aan dezelfde eisen voldoet, als welke aan [naam] zijn gesteld door de gemeente.
- 3.4 De gemeente wenst in geen geval inschakeling van een onderaannemer door een onderaannemer.
- 3.5 Als [naam] uit meerdere ondernemingen bestaat die als combinatie hebben ingeschreven, dan zijn zij ieder hoofdelijk aansprakelijk voor het handelen van de combinanten.

Artikel 4 Verzekering

- 4.1 [naam] is gedurende de looptijd van de overeenkomst adequaat verzekerd voor aansprakelijkheid of zal direct na gunning van de opdracht, een dergelijke verzekering afsluiten en/of de bestaande verzekering aanpassen naar de door de gemeente gestelde eisen.
- 4.2 Op verzoek van de gemeente overlegt [naam] de daartoe passende bewijzen, daaronder begrepen de bewijzen van premiebetaling.
- 4.3 [naam] zal niet zonder schriftelijke toestemming van de gemeente de verzekeringsovereenkomst(en) beëindigen of wijzigen in welke zin dan ook.

Artikel 5 Tarifiering en facturatie

- 5.1 De gemeente hanteert de prijzen zoals in het prijzenblad (**bijlage 8**). De prijzen zijn exclusief BTW voor de gepleegde inzet en gebruikte materialen en inclusief personeelskosten, reiskosten, locatie, materialen en eventuele overige kosten. De prijzen kunnen alleen worden gewijzigd naar aanleiding van de in artikel 6 beschreven indexering.

- 5.2 Partijen gaan ervan uit dat op grond van artikel 11 van de Wet op de Omzetbelasting 1968 geen BTW is verschuldigd over de dienstverlening. Mocht op enig moment toch BTW verschuldigd blijken of worden, dan treden partijen onmiddellijk in overleg om de consequenties daarvan voor deze overeenkomst te bespreken.
- 5.3 [naam] declareert de kosten voor het plaatsen van de traplift zo spoedig mogelijk na plaatsing van de traplift en stuurt de factuur naar factuurenzorg@voorneaanzee.nl. De factuur omvat een aparte specificatie met in ieder geval het zaaknummer, voorletters, achternaam, adres, geboortedatum en gegevens over de geplaatste lift.
- 5.4 [naam] declareert de kosten voor het onderhoud per jaar achteraf in de laatste week van februari van het daarop volgende jaar en stuurt de verzamelfactuur naar factuurenzorg@voorneaanzee.nl. De factuur omvat een aparte specificatie met in ieder geval voorletters, achternaam, geboortedatum en gegevens over het gepleegde onderhoud.

Artikel 6 Indexatie

- 6.1 Partijen kunnen jaarlijks een gemotiveerd voorstel doen voor de indexering van de tarieven. Gewijzigde tarieven als gevolg van indexatie kunnen voor het eerst ingaan op 1 januari 2027. Het voorstel dient jaarlijks uiterlijk 1 oktober te zijn ontvangen voor het daarop volgende kalenderjaar. Wanneer het voorstel niet of later wordt ingediend, vervalt voor het daaropvolgende kalenderjaar de mogelijkheid tot indexatie.
- 6.2 Er wordt verondersteld dat de prijs bestaat uit 60% loonkosten en 30% leverantiekosten. Over de loonkosten en leverantiekosten kan indexatie plaatsvinden. Over de overige 10% wordt geen indexatie toegepast.
- 6.3 Voor loonkosten wordt gebruik gemaakt van de index van het CBS: Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100), Bedrijfstak/Branche Q Gezondheids- en welzijnzorg, contractuele loonkosten per uur, Totaal cao-sectoren. De peildatum voor het berekenen van de index is april 2025.
- 6.4 Voor leverantiekosten wordt gebruik gemaakt van de index van het CBS: CBS: Producentenprijzen (PPI); afzet-, invoer-, verbruiksprijzen, index 2021=100, Prodcom 259 Andere werken van metaal, totaal afzetprijzen. De peildatum voor het berekenen van de index is april 2025.
- 6.5 Voor het indexatievoorstel worden onderstaande formules gebruikt en wordt afgerond op twee cijfers achter de komma. Voor indexcijfer huidige datum worden de (voorlopige) indexcijfers genomen die op het moment van berekenen het meest recent zijn.

Index loonkosten = indexcijfer huidige datum/indexcijfer april 2025

Index leverantiekosten = indexcijfer huidige datum/indexcijfer april 2025

Totale index = (index loonkosten x 0,6) + (index leverantiekosten x 0,3) + (1 x 0,3)

Nieuw tarief = inschrijftarief x totale index

Artikel 7 Contractmanagement

- 7.1 Partijen vullen het communicatieschema (**bijlage 13**) in.
- 7.3 Ten minste eenmaal per jaar vindt tussen de gemeente en [naam] overleg plaats over de stand van zaken en het niveau van dienstverlening. Uiterlijk twee weken voor het overleg levert [naam] een door de gemeente opgesteld format contactgesprek en managementrapportage (**bijlage 9A en 9B**) ingevuld in via contract_management@voorneaanzee.nl.

- 7.4 [naam] zal de gemeente op de hoogte houden van de uitvoering van de overeenkomst en desgevraagd inlichtingen verstrekken. [naam] licht de gemeente onverwijld in over feiten en omstandigheden die (kunnen) leiden tot vertraging in de nakoming of onvoorziene omstandigheden.

Artikel 8 Beveiliging persoonsgegevens en calamiteiten

- 8.1 [naam] houdt zich met haar handelen en in haar bedrijfsvoering aan de eisen op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en andere relevante wet- en regelbescherming ter bescherming van privacy gevoelige informatie.
- 8.2 Bij calamiteiten wordt onverwijld een melding bij de gemeente gemaakt via de contactgegevens in artikel 7.1. Onder calamiteiten wordt verstaan een niet beoogde of onverwachte gebeurtenis die betrekking heeft op de dienstverlening en tot schade heeft geleid of kan leiden bij een cliënt of medewerker van [naam].

Artikel 9 Bijlages, rangorde en algemene voorwaarden

- 9.1 De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst:
- Bijlage 1: nota('s) van inlichtingen die in het kader van de doorlopen inkoopprocedure is/zijn gepubliceerd
 - Bijlage 2: gunningsleidraad
 - Bijlage 3: programma van eisen
 - Bijlage 4: Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Voorne aan Zee
 - Bijlage 5: inschrijving van opdrachtnemer
 - Bijlage 6: referentieformulier
 - Bijlage 7: social return mogelijkheden
 - Bijlage 8: het prijzenblad
 - Bijlage 9A: format contractgesprek
 - Bijlage 9B: managementrapportage
 - Bijlage 10A: overeenkomst van opdracht traplift
 - Bijlage 10B: toelichting op de overeenkomst van opdracht traplift
 - Bijlage 11: bruikleenovereenkomst
 - Bijlage 12: formulier tot verwijdering
 - Bijlage 13: communicatieschema
 - Bijlage 14: overzicht huidig bestand
- 9.2 In geval van strijdigheid tussen de inhoud van deze overeenkomst en de inhoud van de bijlagen, prevaleert het bepaalde in deze overeenkomst. Voor het overige prevaleert een in artikel 9.1 hoger geschikte bijlage boven een lager geschikte bijlage, waarbij geldt dat de nota van inlichtingen in rangorde ook voorgaat op de overeenkomst. Indien de geboden kwaliteit als omschreven in bijlage van 5 een verbetering is ten opzichte van de omschreven kwaliteit in de overige bijlages, geldt dat de in bijlage 5 omschreven kwaliteit leidend is.
- 9.3 De algemene voorwaarden van [naam] worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 10 Nietige of vernietigbare bepalingen

Indien één van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze overeenkomst onverminderd van kracht. Partijen treden in dat geval in overleg over een vervangende bepaling.

Artikel 11 Vrijwaring

[naam] vrijwaart de gemeente van en stelt de gemeente schadeloos voor vorderingen die derden instellen tegen de gemeente in verband met het tekortschieten van [naam] of een onderaannemer in de nakoming van haar verplichtingen op grond van deze overeenkomst en/of onrechtmatig handelen van [naam] of een onderaannemer.

Artikel 12 Overdracht rechten en verplichtingen, toepasselijk recht en domiciliekeuze

- 12.1 [naam] is niet gerechtigd hun rechten en verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst of daarmee samenhangende overeenkomsten geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen, behoudens voorafgaande schriftelijke instemming van de gemeente.
- 12.2 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing
- 12.3 Geschillen die voortvloeien uit deze overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter bij de rechtbank Rotterdam.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend te:

Hellevoetsluis,

.....

Gemeente Voorne aan Zee
xxxxxxx
teammanager gebiedsteam

[naam]