

Bijlage 1 – Checklist in te dienen documenten

Document	Indienen onder bestandsnaam
Bij inschrijving indienen	
1. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Prijzenblad'.	Prijzenblad_<<naam Inschrijver>>
2. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA).	UEA_<<naam Inschrijver>>
3. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Referentieformulier'.	Referentieformulier_<<naam Inschrijver>>
4. Uittreksel Kamer van Koophandel	KvK_<<naam organisatie>>
5. Uitwerking kwaliteitscriteria	Kwaliteit_<<naam Inschrijver>>
Na voorlopige gunning dienen onderstaande documenten door de winnaar overlegd te worden	
1. GVA, niet ouder dan 2 jaar na het indienen van inschrijving	GVA_<<naam organisatie>>
2. Verklaring geen Russische betrokkenheid	Rus_<<naam organisatie>>
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst (niet ouder dan 6 maanden)	Belasting_<<naam organisatie>>
4. Kopie van het polisblad Aansprakelijkheidsverzekering of verklaring van de verzekeringsmaatschappij	Verzekering_<<naam organisatie>>
5. Verwerkersovereenkomst	Verwerker_<<naam organisatie>>
6. ISO certificaat 27001 (of gelijkwaardig)	ISO27001_<<naam organisatie>>
7. ISO certificaat 14001 (of gelijkwaardig)	ISO14001_<<naam organisatie>>