



MARKTCONSULTATIEDOCUMENT
SPECIALISTISCHE REINIGING
VLOERAFWERKINGEN EN ZITMEUBILAIR

DEEL 1 INTRODUCTIE

1.1.1 PROCEDURE IN HET KORT

Ter voorbereiding op een mogelijke aanbesteding voor het reinigen van vloerafwerkingen en eventueel zitmeubilair binnen de gemeentelijke panden, voeren wij een marktconsultatie uit.

De marktconsultatie zelf is geen aanbesteding. Het maakt er ook geen onderdeel van uit. De resultaten uit deze marktconsultatie kunnen ons een beeld geven van de mogelijkheden in de markt en inzicht geven in de opzet van de mogelijke aanbestedingsprocedure.

Contactpersoon: Joël van den Berg – 06 29 27 56 51

1.1.2 DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE

Ons doel met deze marktconsultatie is marktpartijen te betrekken bij onze opgave. Wij vragen u hiervoor om een inhoudelijke en goed gemotiveerde inbreng ten aanzien van de beoogde opdracht en de vragenlijst. Ook kan de marktconsultatie informatie opleveren om de aantrekkelijkheid van het inschrijven te vergroten.

De belangrijkste punten om informatie over in te winnen zijn:

- een doelmatige aanbestedingsstrategie en -procedure;
- de scope van de aanbesteding (eventueel combineren van vloeren en zitmeubilair);
- aantrekkelijkheid van de opdracht voor de markt;
- de gunningscriteria;
- benodigde informatie voor marktpartijen om passende aanbiedingen te doen.

1.1.3 PROCEDURE

Deze marktconsultatie is openbaar gepubliceerd. Wij verzoeken geïnteresseerde partijen om uiterlijk voor 12 juni een ingevulde vragenlijst (bijlage 1) in te dienen.

Indien de uitkomsten van de vragenlijst daartoe aanleiding geven, kunnen partijen worden uitgenodigd voor een mondelinge toelichting.

1.2 DE VOorgenomen AANBESTEDING

De voorgenomen aanbesteding betreft een Europees openbare aanbesteding voor het specialistische reinigen van vloerafwerkingen (en zitmeubilair) voor de gemeente Groningen.

1.2.1 DE OPDRACHT

De Gemeente Groningen is voornemens een Opdrachtnemer te contracteren voor het optisch en hygiënisch specialistisch reinigen van diverse vloerafwerkingen binnen gemeentelijke panden op basis van een vaste frequentie (conform een jaarplanning). Het doel van de opdracht is het behouden en, waar mogelijk, verlengen van de functionele, technische en esthetische levensduur van de vloerafwerkingen:

- Tapijt en textiele vloerbedekking;
- Linoleum of marmoleum;
- PVC;
- Rubber;
- Overige vloerafwerkingen, met uitzondering van natuursteen en gecoate vloeren.

Naast vloeren is er de mogelijkheid om het pakket aan werkzaamheden uit te breiden met het reinigen van zitmeubilair, variërend van bureaustoelen en vergaderstoelen tot eventueel banken en zithoeken. De gemeente veronderstelt dat er met clustering van de opdracht efficiëntie voordeel kan ontstaan omdat de reiniging in veelal dezelfde ruimten plaats zal vinden. Indien blijkt dat dit inderdaad leidt tot efficiëntie in bijvoorbeeld de logistiek, gebruik van dezelfde machines en invloed op gebouwgebruikers, kan de gemeente Groningen ervoor kiezen deze werkzaamheden te clusteren in de voorgenen aanbesteding.

De opdracht betreft een potentieel van circa 60 gemeentelijke panden, waarvan er op dit moment 42 panden in de jaarplanning worden meegenomen voor het reinigen van de vloerafwerkingen. Zitmeubilair wordt op dit moment op regie gereinigd. Een overzicht van de huidig ingeplande locaties is als bijlage 2 bij deze marktconsultatie toegevoegd. Het overzicht dient ter beeldvorming. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de bijlage.

Buiten de scope van de opdracht

Regulier schoonmaakonderhoud, vlekverwijdering op regie en specialistische reiniging van natuurstenen, houten en gecoate vloeren vallen buiten de scope van deze opdracht.

1.2.2 REINIGINGSMETHODEN

De specialistische reiniging wordt momenteel uitgevoerd op basis van duurzame en professionele reinigingsmethoden, waaronder:

- de sproei-extractiemethode;
- de kristallisatiemethode.

De gemeente Groningen staat open voor alternatieve reinigingsmethoden (innovatief, duurzamer) in de voorgenen aanbesteding, specifiek ten aanzien van harde vloeren (strippen en polymeren).

1.2.3 FREQUENTIE

Het uitgangspunt is dat de volledige reiniging eenmaal per jaar plaatsvindt, en eenmaal per jaar vlekverwijdering plaatsvindt. Op intensief gebruikte locaties kan dit vaker zijn. De opdrachtgever bepaalt de frequentie per locatie en verwacht proactief advies van de opdrachtnemer.

1.2.4 FACTURATIE

Facturatie vindt plaats op basis van daadwerkelijk gereinigde vloeroppervlakken.

1.3 DE UITGANGSPUNTEN EN VOORWAARDEN

De hieronder vermeldde uitgangspunten en voorwaarden zijn van toepassing op deze marktconsultatie.

Bij deelname aan deze marktconsultatie gaat u akkoord met de uitgangspunten en voorwaarden zoals vermeld in dit document.

1. De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands.
2. Dit document is uitsluitend bestemd voor marktconsultatiedoeleinden. De informatie die wij met een mogelijke aanbesteding verstrekken kan afwijken van de informatie in dit document.
3. Met deze marktconsultatie maken wij uitdrukkelijk geen voorselectie van marktpartijen voor een mogelijke aanbesteding. Deelname biedt geen voordelen net als dat afzien van deelname geen nadelen biedt.
4. Wij hebben geen voorkeur voor een bepaalde marktpartij, leverancier of dienstverlener. Dit geldt ook voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit document een tekstpassage en/of vraag betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, of herkomst of een bijzondere werkwijze, merk, octrooi of type, bepaalde oorsprong, of bepaalde productie, waardoor ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij te worden gelezen 'of gelijkwaardig'.
5. Deze marktconsultatie is voor zowel ons als de deelnemende marktpartijen vrijblijvend. Er kunnen geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten aan Gemeente Groningen worden ontleend. Deelname biedt daarnaast geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht. Wij zijn op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of de uitvoering van een aanbesteding in het kader van het onderwerp van deze marktconsultatie.
6. Wij vergoeden geen kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie.
7. De aangeleverde informatie verwerken wij anoniem in een business case en/of een eventueel programma van eisen. De inbreng van de deelnemende marktpartijen behandelen wij zoveel mogelijk vertrouwelijk. In ieder geval houden wij rekening met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van marktpartijen, ook bij het opstellen van eventuele externe rapportages. Aan de gegeven antwoorden op de gestelde vragen hangen wij geen waardeoordeel.

8. De door deelnemende marktpartijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt Gemeente Groningen hiervan gevrijwaard door deze deelnemende marktpartij(en).
9. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen in verband met uw deelname wijzen wij op voorhand af.

DEEL 2 BIJLAGEN

De bijlagen zijn als separate bestanden bijgevoegd aan de marktconsultatie.

Bijlage 1: Vragenlijst

Bijlage 2: Gemeentelijke panden