

## Bijlage 11 K4 Demonstratie Casus

Met dit gunningscriterium beoordeelt de gemeente op basis van een demonstratie van de aangeboden oplossing de gebruikersvriendelijkheid van het klantportaal, de bezoekersapp en de back office applicatie.

### Vereisten voor de demonstratie

De inschrijver dient een demonstratie van maximaal **1,5 uur** te verzorgen waarin de volgende onderdelen worden gepresenteerd:

- **klantportaal**: voor burgers die parkeervergunningen of ontheffingen aanvragen;
- **bezoekersapp**: voor bezoekersregistratie en tijdelijke parkeertoegang;
- **backoffice applicatie**: voor medewerkers van de gemeente die aanvragen verwerken en beheren;
- de demonstratie moet de belangrijkste functionaliteiten en processen inzichtelijk maken;
- de focus ligt op gebruiksvriendelijkheid, overzichtelijkheid en efficiëntie voor de verschillende typen gebruikers;
- interactie en vragen van de beoordelaars moeten mogelijk zijn;
- het moet duidelijk worden hoe de oplossing aansluit bij de gestelde eisen in het Programma van Eisen.

### Casus

Leveranciers dienen tijdens de demo een casus “Tijdelijke ontheffing” te behandelen. De beschrijving van deze casus is opgenomen in deze bijlage. De leverancier toont hoe een tijdelijke ontheffing kan worden aangevraagd, goedgekeurd, beheerd en gecontroleerd binnen het systeem.

### Producten

Daarnaast dienen leveranciers de volgende producten/functionele onderdelen te demonstreren. De invulling hiervan is aan de leverancier, mits duidelijk zichtbaar en werkend:

- **Parkeervergunning** – het proces van aanvragen, toewijzen en beheren van een reguliere parkeervergunning.
- **Blauwe zone ontheffing** – het aanvragen, goedkeuren en gebruiken van een blauwe zone ontheffing.
- **GPK** (Gemeentelijk ParkeerKaart) – functionaliteit en beheer van de GPK binnen het systeem.

De demo moet **live** in de oplossing worden getoond. PowerPoint-presentaties of vooraf opgenomen filmpjes zijn niet toegestaan. Het is essentieel dat de gevraagde onderdelen werkend en real-time zichtbaar zijn, zodat inzicht wordt verkregen in de daadwerkelijke werking van het systeem.

De demonstratie moet de volledigheid en gebruiksvriendelijkheid van de oplossing aantonen.

## **Casus: Verwerking tijdelijke ontheffing**

### **Doel:**

De leverancier moet aantonen dat het aangeboden ICT-systeem het volledige proces van een tijdelijke ontheffing kan ondersteunen, vanaf aanvraag tot verwerking en archivering, inclusief notificaties en interne goedkeuringsprocessen.

### **Situatie:**

Een inwoner van de gemeente dient een tijdelijke ontheffing aan voor parkeren in een bepaalde zone, bijvoorbeeld voor een verhuizing of levering van goederen. De ontheffing geldt voor een beperkte periode (bijv. 3 dagen) en vereist goedkeuring door de gemeente.

### **Stappen die de leverancier moet laten zien in het systeem:**

#### **1. Aanvraag registratie**

- Invoer van persoonsgegevens, voertuiggegevens en gewenste ontheffingsperiode.
- Mogelijkheid voor upload van bewijsstukken (bijv. verhuisdocument).
- Automatische validatie van gegevens (bijv. juist kenteken, overlappende ontheffingen).

#### **2. Beoordeling en goedkeuring**

- Het systeem toont een workflow voor interne beoordeling door de gemeente.
- Mogelijkheid voor meerdere beoordelaars en goedkeuringsniveaus.
- Automatische meldingen en herinneringen aan betrokken medewerkers.

#### **3. Besluit en notificatie**

- Generatie van goedkeurings- of afwijzingsbericht aan de aanvrager, inclusief periode van tijdelijke ontheffing.
- Optie om besluit te verzenden via e-mail of digitale post.

#### **4. Registratie en archivering**

- Het systeem legt het besluit en de bijbehorende documenten vast voor toekomstige controle en rapportages.
- Mogelijkheid om statistieken over tijdelijke ontheffingen te genereren.

#### **5. Rapportage en beheer**

- Overzicht van actieve, verlopen en geweigerde tijdelijke ontheffingen.
- Mogelijkheid voor interne audits en managementrapportages.