

Marktconsultatiedocument E-learning Gemeente Apeldoorn

Datum: 19 mei 2026

Kenmerk: 591088

Inhoudsopgave

1. Introductie	3
1.1 Aanleiding	3
1.2 Leeswijzer	3
1.3 Bijlagen	3
2. Beschrijving van de opdracht.....	3
2.1 Achtergrond	3
2.2 Gewenste situatie.....	3
2.2.1 Doelstelling	3
2.2.2 Gewenste content.....	4
2.2.3 Scope	4
3. Procedure marktconsultatie	4
3.1 Doel marktconsultatie.....	4
3.2 Informatie-uitwisseling.....	4
3.3 Verslaglegging	4
3.4 Planning marktconsultatie	5
3.4.1. Mogelijkheid om vragen te stellen	5
4. Voorwaarden en bepalingen	5

1. Introductie

1.1 Aanleiding

De gemeente Apeldoorn is voornemens om het inkooptraject te starten voor E-learnings. Voorafgaand hieraan willen wij een schriftelijke marktconsultatie organiseren met als doel kennis, inzichten en innovatieve mogelijkheden vanuit de markt te verzamelen.

De resultaten van deze marktconsultatie worden gebruikt om te bepalen of en op welke wijze het inkooptraject voor E-learning wordt voortgezet.

Wij nodigen u van harte uit om deel te nemen aan de marktconsultatie.

1.2 Leeswijzer

Dit marktconsultatie geeft de benodigde informatie over de procedurele en juridische aspecten en dient als leidraad voor de te volgen procedure.

In hoofdstuk 2 wordt een beschrijving gegeven van de mogelijke opdracht. Hoofdstuk 3 gaat in op de procedure van de marktconsultatie. Hier leest u onder andere het doel van deze marktconsultatie, hoe u kunt deelnemen, de vorm en werkwijze en de planning. Tot slot vindt u in hoofdstuk 4 de voorwaarden ten behoeve van deze marktconsultatie.

1.3 Bijlagen

Bij dit marktconsultatiedocument horen de volgende bijlagen:

- Formulier vragenronde marktconsultatiedocument (bijlage 1, separate bijlage);
- Antwoordformulier vragenlijst marktconsultatie E-learning (bijlage 2, separate bijlage).

2. Beschrijving van de opdracht

2.1 Achtergrond

In de hedendaagse werkomgeving is duurzame inzetbaarheid een sleutelbegrip. Dit houdt voor ons als gemeente in dat wij ervoor zorgen dat medewerkers in staat zijn hun werk goed uit te voeren, nu en in de toekomst, door hen te ondersteunen in hun persoonlijke en professionele ontwikkeling. Voorop staat het ontwikkelen van nieuwe vaardigheden en het behoud van werkplezier. Dit vraagt om een structurele aanpak die het leren en ontwikkelen van medewerkers gedurende hun gehele loopbaan ondersteunt. Het zijn van een lerende organisatie die continu investeert in de kennis en vaardigheden van haar medewerkers, zorgt ervoor dat de medewerkers zich blijven ontwikkelen en aan kunnen passen aan nieuwe uitdagingen. Dit kan met het aanbieden van educatie die aansluit bij de specifieke werkzaamheden van de medewerkers, waardoor de geleerde vaardigheden direct toepasbaar zijn in de praktijk.

Leren is onderdeel van het dagelijks werk. De focus op duurzame inzetbaarheid wordt op verschillende manieren gerealiseerd. Zo schatten teamleiders jaarlijks de verwachte uitgaven voor scholing, cursussen en workshops voor medewerkers. Een ander element dat bijdraagt aan de voortdurende ontwikkeling van onze medewerkers is het aanbieden van online leermiddelen, ook wel bekend als e-learning.

2.2 Gewenste situatie

2.2.1 Doelstelling

De doelstelling is om door het beschikbaar stellen van digitale leercontent onze organisatiestrategie te versterken. Hiermee wordt beoogd een bijdrage te leveren aan de visie, missie en strategie van de gemeente. Dit project heeft als doel de volgende resultaten te bereiken:

1. Het vergroten van de kennis van onze medewerkers;
2. Het stimuleren van eigen regie op leren en ontwikkelen door een gevarieerd en volledig opleidingsaanbod aan te bieden;
3. Een nog beter aanbod aan specifieke content over gemeentelijke processen en procedures voor de onboarding van nieuwe medewerkers.

Dit moet bijdragen aan tevreden medewerkers die initiatief nemen om zich te ontwikkelen. Ze kunnen mede hierdoor hun werk professioneler uitvoeren en een nog betere dienstverlening bieden aan onze inwoners.

2.2.2 Gewenste content

Binnen de gemeente Apeldoorn zijn we op zoek naar één partij die een gemeentegericht aanbod biedt op de volgende thema's en domeinen:

- Algemeen breed aanbod van e-learning specifiek gericht op gemeenten (minimaal: Hoe werkt een gemeente, Gemeentefinanciën, Algemene wet Bestuursrecht, Suwinet, Wet open overheid, NIS2, Ondermijning, thema's als Datavaardigheid, AI-geletterdheid, iBewustzijn en privacy, Vitaliteit en Persoonlijke vaardigheden);
- Sociaal domein;
- Fysiek domein;
- Belasting domein;
- Burgerzaken: basisnorm en specialisaties;
- Verkiezingen.

2.2.3 Scope

Het doel is om een opleidingspartner te vinden voor de aanschaf en implementatie van een platform met e-learning voor elke ambtenaar (1682 vaste medewerkers in 2025). De gewenste implementatie is in januari 2027.

Voorwaarde is dat het gaat om het inkopen van reeds ontwikkelde en beschikbare content. Het is niet mogelijk om een platform aan te bieden zonder de gevraagde content (zie 2.2.2).

Daarnaast moet de content binnen de eigen omgeving van de e-learning leverancier worden ontsloten voor alle ambtenaren, met de mogelijkheid om de e-learning in de toekomst te ontsluiten via een ander Leermanagementsysteem (LMS).

De gemeente vindt het van belang dat de oplossing, met alle daarbij behorende functionaliteiten, dienstverlening, documentatie en randvoorwaarden, in de Nederlandse taal moet worden geleverd, gebruikt en onderhouden.

Buiten scope van dit project valt:

- Het koppelen van de digitale content aan een eventueel nog te implementeren Leermanagementsysteem (LMS).

3. Procedure marktconsultatie

3.1 Doel marktconsultatie

De gemeente Apeldoorn is voornemens om het inkooptraject te starten voor E-learnings.

De resultaten van deze marktconsultatie worden gebruikt om te bepalen of en op welke wijze het inkooptraject voor E-learning wordt voortgezet.

3.2 Informatie-uitwisseling

Voor een eenduidige communicatie met de deelnemers verloopt de communicatie via het platform TenderNed.

3.3 Verslaglegging

Er wordt een rapport opgesteld. Het rapport bevat een samenvatting van de schriftelijke reacties. Namen en andere concurrentiegevoelige informatie worden niet gedeeld. Het rapport wordt na afloop van de ronde geanonimiseerd aan alle deelgenomen partijen verzonden. Daarnaast wordt het rapport als bijlage verstrekt bij de eventuele toekomstige aanbestedingsdocumenten.

3.4 Planning marktconsultatie

Voor deze marktconsultatie wordt onderstaande planning aangehouden:

Processtap	Datum
1 Publicatie marktconsultatiedocument	19 mei 2026
2 Indienen vragen over marktconsultatie (Nvl), bijlage 1	1 juni 2026, 10 uur
3 Publiceren Nota van Inlichtingen	4 juni 2026
4 Uiterste indiendatum voor het ingevulde antwoordformulier vragenlijst marktconsultatie, bijlage 2	15 juni 2026, 10 uur

3.4.1. Mogelijkheid om vragen te stellen

Naar aanleiding van dit marktconsultatiedocument heeft u de mogelijkheid om vragen te stellen ter verduidelijking. De gemeente Apeldoorn zal uitsluitend inhoudelijke vragen over dit document beantwoorden. Vragen kunnen tot uiterlijk 1 juni 2026, 10:00 uur via de berichtenmodule in TenderNed worden gesteld. Hiervoor kunt u in bijlage 1 "Formulier vragenronde marktconsultatiedocument" gebruiken. Alle vragen en antwoorden zullen vervolgens op 4 juni 2026 gepubliceerd worden op TenderNed onder het kopje 'Documenten'. In bijlage 2 is het antwoordformulier en de vragenlijst te vinden die u kunt invullen en uploaden in de berichtenmodule in TenderNed, uiterste indiendatum is tot en met 15 juni 2026, 10 uur.

4. Voorwaarden en bepalingen

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- Deze marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbestedingsprocedure, maar is een consultatieronde ter voorbereiding op de eventuele aanbesteding;
- Marktpartijen die niet meedoen aan deze marktconsultatie zijn niet uitgesloten van deelname aan de eventuele aanbesteding en hebben gelijke kansen;
- Marktpartijen die meedoen aan de marktconsultatie worden niet op basis van het hebben van voorkennis of deelname aan de voorbereidingen uitgesloten van de eventuele aanbesteding;
- De gemeente Apeldoorn gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke of concurrentiegevoelige informatie die door middel van deze marktconsultatie wordt verkregen en zal deze in het kader van de marktconsultatie of eventuele aanbesteding niet delen met derden;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- Deelname aan de marktconsultatie is vrijwillig en wederzijds vrijblijvend. Partijen die aan de marktconsultatie deelnemen kunnen daaraan op geen enkele wijze rechten ontlenen. Dit geldt evenzeer voor de gemeente Apeldoorn;
- Eventueel door marktpartijen in verband met de marktconsultatie gemaakte of te maken kosten worden niet vergoed;
- Deelname aan de marktconsultatie is slechts mogelijk door middel van tijdige inzending van de vragenlijst (zie bijlage 1). Door deelname aan de marktconsultatie accepteert de deelnemer de voorwaarden voor deelname, waaronder deze spelregels voor de marktconsultatie;
- Nadat de gemeente Apeldoorn kennis heeft genomen van de resultaten van de marktconsultatie kan zij besluiten over te gaan tot het uitnodigen van marktpartijen voor toelichtende mondelinge en individuele gesprekken. Het inzenden van de vragenlijst geeft geen garantie op een uitnodiging voor een toelichtend mondeling en individueel gesprek;
- De gemeente Apeldoorn is zich ervan bewust dat het deelnemen aan de marktconsultatie niet mag leiden tot een kennisvoorsprong bij deelnemende partijen ten opzichte van niet-deelnemende partijen, indien zij na de gehouden marktconsultatie overgaat tot het uitvoeren van de eventuele aanbestedingsprocedure. Teneinde het gelijke speelveld ten behoeve van de

aanbesteding te bewaken, worden dit marktconsultatiedocument en relevante informatie ter informatie bij de eventuele aanbestedingsdocumenten gevoegd;

- De informatie die met de marktconsultatie wordt verkregen, wordt voor zover relevant verwerkt in de eventuele aanbestedingsstukken, waardoor deze voor alle geïnteresseerde marktpartijen beschikbaar is.
- De Gemeente Apeldoorn behoudt zich het recht voor de marktconsultatie tussentijds tijdelijk of definitief te staken.