

(RICHT) Gedragscode voor leveranciers

Document kenmerken

Naam document: (RICHT) Gedragscode voor leveranciers

Reikwijdte: Zorg & Onderwijs

Norm: HKZ

Status: Definitief

Versie: 4.0

Opdrachtgever: Raad van Bestuur

Auteur: Team Inkoop

Herziene datum: September 2023

Evaluatiedatum: September 2027

Documenthistorie			
Versie	Status	Datum	Opmerkingen
1.0	Vastgesteld		
1.1	Concept	April 2021	Tekstueel aangepast
2.0	Vastgesteld	juli 2021	Vastgesteld door Directeur Bedrijfsvoering
2.1	Concept	Augustus 2021	Tekstueel aangepast door Inkoop
3.0	Vastgesteld	Augustus 2021	Vastgesteld door directeur Bedrijfsvoering.
4.0	Vastgesteld	September 2023	Vastgesteld door directeur Bedrijfsvoering.

Inleiding

Deze richtlijn heeft als doel een uniform kader te stellen voor alle medewerkers van leveranciers, die op locaties van de Stichting Yulius en Stichting Yulius Onderwijs (tezamen Yulius) werkzaamheden verrichten en/of goederen afleveren. Bij overtreding van deze gedragsregels kan een medewerker van een leverancier toegang tot het terrein of gebouw van Yulius worden ontzegd, zonder dat de leverancier daarbij recht op verrekening van kosten heeft.

Yulius is te allen tijde bevoegd, mondeling of schriftelijk, nadere gedragsregels aan de leverancier op te leggen onverlet het bepaalde in dit reglement.

GEDRAGSCODE VOOR LEVERANCIERS VAN YULIUS

Communicatie

Alle communicatie tussen (medewerkers van) de leverancier en Yulius zal plaatsvinden in de Nederlandse taal.

Aanmelden personeel

- Voordat personeel afgevaardigd wordt naar een locatie van Yulius, zal de contactpersoon van de leverancier achterhalen bij wie de medewerkers van de leverancier zich moeten melden.
- De medewerkers van de leverancier zullen zich bij aankomst op de locatie melden bij de receptie van de locatie en/of de daarvoor aangestelde contactpersoon alvorens een aanvang te maken met de werkzaamheden. Medewerkers dienen altijd een identiteitsbewijs bij zich te hebben en deze op verzoek te tonen.

Gepaste kleding en gepast gedrag

Alle medewerkers van de leverancier zullen gepast gekleed zijn als zij de locaties van Yulius betreden. Dat wil zeggen dat de medewerkers van de leverancier:

- te allen tijde integer zullen handelen en geen wetten of plaatselijke verordeningen zullen overtreden;
- verzorgde en schone kleding zullen dragen zodat hun benen tot over de knie bedekt zijn en hun schouders bedekt zijn. Singlets en korte broeken zijn dus niet toegestaan;
- zich niet uit zullen laten in grove bewoordingen of in termen die grievend zijn voor specifieke groepen medemensen of individuen;
- niet zullen spugen of rochelen op de terreinen of in de gebouwen van Yulius of zich schuldig zullen maken aan andere onbetamelijke uitingen;
- uitingen van geloofs- of levensovertuiging mogen tonen, mits deze niet grievend zijn voor specifieke groepen medemensen;
- cliënten¹, leerlingen en medewerkers van Yulius niet fysiek zullen behandelen of ongewenst aanraken;

¹ Onder cliënten van Yulius worden onder andere verstaan personen die in het kader van zorg of onderwijs aanwezig zijn of verblijven op locaties van Yulius.

- in en rond de gebouwen van Yulius niet zullen roken. Yulius is rookvrij;
- geen alcohol zullen nuttigen of drugs gebruiken op de locaties van Yulius en ook niet onder de invloed van alcohol of drugs op de locaties van Yulius verschijnen;
- onder geen enkele voorwaarde een relatie aan gaan met een cliënt of leerling van Yulius;
- in de klinieken en onderwijslocaties van Yulius nimmer alleen met een cliënt in 1 ruimte bevinden (deze bepaling geldt eveneens ter bescherming van de medewerkers van de leverancier);
- geen overlast zullen veroorzaken voor derden of omwonenden van de terreinen en gebouwen van Yulius (andere huurders in panden van Yulius inbegrepen).

Werkplek: netheid en veiligheid

Indien er op de locatie werkzaamheden uitgevoerd worden door medewerkers van de leverancier, zullen die medewerkers zorg dragen voor een nette en opgeruimde werkplek. Daartoe zullen medewerkers van de leverancier:

- afval snel en efficiënt afvoeren;
- niet onnodig gereedschap en materialen laten slingeren;
- geen vuil uitlopen buiten de directe werkplek;
- indien nodig de ondergrond of wanden beschermd worden door middel van afdekken;
- netjes en respectvol omgaan met door Yulius ter beschikking gestelde middelen en materialen.

Ook zullen de medewerkers van de leverancier zorgen voor de veiligheid van de werkplek. Dat wil zeggen dat de medewerkers van de leverancier:

- de werkplek af te zetten om zorg te dragen dat er geen onbevoegde personen op de werkplek kunnen komen;
- alle toepasselijke persoonlijke beschermingsmiddelen dragen en gebruiken, zoals de aard van de werkzaamheden voorschrijft. Denk daarbij bijvoorbeeld aan Valbeveiliging op daken, veiligheidskleding, handschoenen, oogbescherming, gehoorbescherming;
- alleen goedgekeurd (conform NEN 3410) en geschikt gereedschap gebruiken voor het uitvoeren van de werkzaamheden;
- de risico's die gepaard gaan met de werkzaamheden tot een minimum beperken door het nemen van beheersmaatregelen;
- brandcompartimenteringsdeuren niet open laten staan gedurende de werkzaamheden;
- niet zullen werken in onveilige omstandigheden en onveilige situaties direct melden bij de locatieverantwoordelijke;
- Indien er door werkzaamheden brandwerende compartimenten worden aangepast en/of doorbroken, dient men dit te melden aan de locatieverantwoordelijke.

Overlast voor cliënten, leerlingen en medewerkers Yulius

In verband met het karakter van de zorg en onderwijs die Yulius aan haar cliënten en leerlingen verleend, is het van groot belang dat de medewerkers van de leverancier de overlast voor cliënten leerlingen en medewerkers van Yulius tot een minimum beperken. Daartoe zullen medewerkers van de leverancier:

- in acht nemen dat cliënten en leerlingen van Yulius een ander psychologisch referentiekader kunnen hebben en hiermee gevoeliger kunnen reageren;
- gehoor geven aan de vraag van medewerkers van Yulius om de werkzaamheden met minder overlast uit te voeren, of op een ander tijdstip. Eventuele verrekening van kosten die hiermee gepaard gaan, dienen overlegd te worden met de opdrachtgever of locatieverantwoordelijke;
- alleen een radio of cd-speler aan zullen zetten als dit niet leidt tot geluidsoverlast. Indien Yulius verlangt dat deze worden uitgezet, is de leverancier verplicht aan dit verzoek gehoor te geven ook al wordt naar de mening van de leverancier geen overlast veroorzaakt.

Indien medewerkers van de leverancier door medewerkers, leerlingen en/of cliënten van Yulius onheus worden bejegend, is het hen toegestaan hun werkzaamheden te staken. Zij dienen dan direct contact op te nemen met de locatieverantwoordelijke of hun contactpersoon van Yulius.

Laden / lossen goederen

Het laden en lossen van goederen mag niet leiden tot overlast voor cliënten, leerlingen, medewerkers en omwonenden. Daartoe zullen medewerkers van de leverancier:

- vooraf overeenstemming bereiken met de locatieverantwoordelijke of hun contactpersoon van Yulius over het tijdstip waarop goederen geladen en gelost mogen worden;
- goederen laden en lossen op de daartoe aangewezen plaats;
- goederen altijd duidelijk en correct adresseren, zodat vastgesteld kan worden voor welke contactpersoon de goederen bestemd zijn;
- aanwijzingen van medewerkers van Yulius m.b.t. tot het laden en lossen van goederen opvolgen;
- te lossen goederen ordentelijk stapelen of neerzetten;
- alleen karretjes en/of trolleys gebruiken als dit niet tot overlast voor cliënten, leerlingen en medewerkers van Yulius leidt;
- de motor(en) van hun voertuigen niet stationair laten draaien tijdens het laden en lossen, tenzij daartoe direct aanleiding is door de aard van de te laden en lossen. Sleutels verwijderen indien het voertuig verlaten wordt.

Milieu en WMO

Als organisatie hecht Yulius aan het maatschappelijk verantwoordt ondernemen (MVO). Daartoe verwacht Yulius van leveranciers dat zij:

- de afvalstromen die voortkomen uit opdrachten op een goede manier scheiden en afvoeren. Zulks is onderdeel van de levering en kan niet leiden tot doorberekening;
- bij het uitvoeren van de werkzaamheden, de overlast voor het milieu tot een minimum beperken.

Fitheid en gezondheid

Alle medewerkers van de leverancier zullen op de locatie verschijnen met voldoende fysieke fitheid voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Daarbij is met name vermoeidheid of duifheid door eerder gebruik van verdovende of genotsmiddelen zoals o.a. alcohol een aandachtspunt.

Evacuatie en evacuatie routes

Alle medewerkers van de leverancier zullen zich voor aanvang van de werkzaamheden, op de hoogte stellen van de geldende evacuatieprocedure op de locatie. In geval van een alarm, zullen zij gehoor geven aan een eventuele evacuatie, ook als het slechts een oefening betreft. Tevens zullen medewerkers van de leverancier er voor zorg dragen dat zij geen evacuatie routes blokkeren met materieel of materialen. Dit geldt zowel aan de binnenzijde van gebouwen als aan de buitenzijde. Indien het blokkeren van evacuatie routes onvermijdelijk is, zullen de medewerkers van de leverancier de locatieverantwoordelijke hiervan op de hoogte brengen voor aanvang van de werkzaamheden.

Vertrouwelijkheid

In verband met het karakter van de zorg die Yulius aan haar cliënten verleent, is het van groot belang dat de juiste mate van vertrouwelijkheid in acht genomen wordt. Het is daarom medewerkers van de leverancier niet toegestaan om:

- documenten van Yulius te kopiëren, scannen en/of mailen, tenzij dit specifiek voor het uitvoeren van de werkzaamheden van belang is;
- foto's of geluidsopnames te maken op en van de terreinen van Yulius en in de gebouwen van Yulius, tenzij dit specifiek voor het uitvoeren van de werkzaamheden van belang is.

Aansprakelijkheid

Yulius is niet aansprakelijk voor schade aan materieel, materialen of gereedschap dat door medewerkers van de leverancier (of eventuele onderaannemers) meegenomen is naar de terreinen of gebouwen van Yulius, tenzij de schade direct toe te schrijven is aan nalatig handelen van cliënten, leerlingen of medewerkers van Yulius.

Verklaring van de leverancier

Hierbij verklaren wij het volgende:

1. Wij hebben een exemplaar ontvangen van de 'Gedragscode voor leveranciers van Yulius' en verplichten ons hierbij, naast onze verplichtingen in de leveranciersovereenkomsten met Yulius, te handelen in overeenstemming met de hierin opgenomen/verwoorde principes en eisen.
2. Wij gaan ermee akkoord dat deze verklaring wordt beheerst door het materiële recht dat van toepassing is op de leveranciersovereenkomst tussen Yulius en ons. Ingeval een dergelijke overeenkomst niet tot stand is gekomen, wordt deze verklaring beheerst door het Nederland geldende materiële recht met uitsluiting van regels van internationaal conflictenrecht.

Plaats, datum

Handtekening,

Naam, functie Firmastempel