

Bijlage 3 – CONCEPT GIBIT OVEREENKOMST

ICT Dienstverlening Regio West-Brabant

REFERENTIE: K011330

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeenschappelijke regeling Regio West-Brabant (RWB), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Olga Arandjelovic, Directeur-secretaris, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("NAAM_HIER") met Kamer van Koophandel nummer ("KvK_Hier") gevestigd en kantoorhoudende te ("PLAATS_HIER") aan de ("ADRES_HIER") ("POSTCODE_HIER"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de inkoopprocedure of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 (hierna aangeduid als "GIBIT" voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot een Openbare Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan, hierna te noemen "de Aanbesteding";
- Opdrachtgever de opdracht heeft gegund aan Leverancier;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

1. Het onderhavige document, inclusief verwerkersovereenkomst (Bijlage 1);
2. Het Implementatieplan zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Overeenkomst (Bijlage 2);
3. De Service Level Agreement ("SLA"), inclusief toelichting hierop (Bijlage 3);
4. De Nota's van inlichtingen (Bijlage 4);
5. GIBIT 2023 voorwaarden (Bijlage 5);
6. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen ("GIK") (Bijlage 6);
7. Beschrijvend document ICT Dienstverlening Regio West-Brabant (Bijlage 7);
8. Exitplan (Bijlage 8);
9. Inschrijving Leverancier (Bijlage 9);
10. Contactpersonen (Bijlage 10);

11. Facturatieschema (Bijlage 11);
 12. Bewijs verzekering leverancier (Bijlage 12).
- 1.2. Bovengenoemde documenten zijn opgenomen als bijlage bij deze Overeenkomst. Voor zover een Bijlage nog niet gereed is ten tijde van de ondertekening van de Overeenkomst, zal de betreffende Bijlage na de overeengekomen wijze van goedkeuring/vaststelling integraal onderdeel uitmaken van de Overeenkomst.
 - 1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst").
 - 1.4. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten. De ICT Prestatie betreft de volledige ICT Dienstverlening voor de Opdrachtgever.

Artikel 3. Looptijd

- 3.1. De ingangsdatum van de overeenkomst is 1 januari 2026. De periode van Implementatie vangt aan op 1 januari 2026 en eindigt overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 4 en 5 van de Overeenkomst. De periode voor Onderhoud vangt aan op de datum van Acceptatie door de Opdrachtgever, een en ander zoals omschreven in artikel 6 van de Overeenkomst.
- 3.2. De overeenkomst heeft een vaste looptijd van vier (4) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2029.
- 3.3. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van twee (2) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging.
- 3.4. Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging. Een eventuele verlenging of opzegging dient schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtgever geeft tenminste zes (6) maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan dat de overeenkomst wel of niet wordt verlengd. Opdrachtnemer geeft tenminste twaalf (12) maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan als zij de overeenkomst niet wensen te verlengen. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.
- 3.5. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.
- 3.6. De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

3.7. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 24.3 GIBIT 2023:

- Verwerkersovereenkomst.

Artikel 4. Implementatie

4.1. De Implementatie geschiedt volgens het Implementatieplan, welke opgenomen is in bijlage 2.

4.2. De einddatum waarop de Implementatie dient te zijn voltooid is 1 april 2026.

Artikel 5. Acceptatie

5.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het opgestelde testprotocol in het Implementatieplan (bijlage 2). Na het uitvoeren van de testen in het kader van de Acceptatieprocedure door Opdrachtgever deelt Opdrachtgever schriftelijk mee of de ICT prestatie (deels) is goedgekeurd, danwel afgekeurd.

Artikel 6. Onderhoud

6.1. Het Onderhoud is vastgesteld in een service level agreement (SLA), alsmede de toelichting op deze SLA, welke is opgenomen in bijlage 3. Artikel 10 GIBIT 2023 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.

6.2. Op verzoek van Opdrachtgever verzorgt Leverancier de Implementatie van Updates en Upgrades, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Artikel 7. Gebruiksrechten

7.1. Leverancier levert Gebruiksrechten op verzoek van de Opdrachtgever, zo veel als nodig voor goede uitvoering van de opdracht. Het aantal Gebruiksrechten is niet in aantal beperkt.

7.2. De ICT prestatie maakt gebruik van Derden programmatuur, welke bij Leverancier betrokken wordt, zoals als volgt gespecificeerd:

[Aan te vullen door Leverancier.]

Artikel 8. Dienstverlening op Afstand

8.1. Op de Dienstverlening op Afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in de SLA, alsmede de toelichting op de SLA (bijlage 3).

8.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de SLA, alsmede de toelichting op de SLA (bijlage 3).

Artikel 9. Exit-plan

- 9.1. Leverancier verplicht zich reeds nu uiterlijk binnen drie (3) maanden na inwerkingtreding van deze overeenkomst een exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen. Het exit-plan wordt na goedkeuring onderdeel van deze overeenkomst, als bijlage 8.

Artikel 10. Verwerking van persoonsgegevens

- 10.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.
- 10.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in bijlage 1.
- 10.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommekeer kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-ups) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 10.4. De Leverancier zal alle sub verwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle sub verwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 11. Vergoedingen

- 11.1. De vergoedingen van het Onderhoud, Gebruiksrechten, Hosting-diensten en Exit-plan zijn nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier (bijlage 9).
- 11.2. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.
- 11.3. De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier (bijlage 9). De opeisbaarheid van de vergoeding voor Implementatie of ontwikkeling na integrale Acceptatie is geregeld in het facturatieschema dat opgenomen is in bijlage "Facturatieschema".
- 11.4. Leverancier verzendt de factuur (met routenummer: <nader te bepalen>) aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar facturen@west-brabant.nl.
- 11.5. De in artikel 11.8 GIBIT 2023 benoemde index J62, althans sectie J6202, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt opgevolgd door index J62, conform CPA 2015, van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
- 11.6. Indexeringsaankondigingen dienen te worden gezonden aan de in lid 1 van het artikel 'Contactpersonen en bevoegdheden' van de Overeenkomst bedoelde contactpersonen.

Artikel 12. Contactpersonen en bevoegdheden

- 12.1. Partijen wijzen de in bijlage 10 gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 12.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 12.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

Artikel 13. Evaluatie

- 13.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- de kwaliteit
 - oplevering en levertijd
 - nazorg
 - onderhoudstermijnen
 - garantie
- 13.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen op verzoek van de Partijen geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 14. Voorwaarden en overige afspraken

- 14.1. Op deze Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
- 14.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 14.3. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.