



Raamovereenkomst

IT-hardware (2026-2029)

Ten behoeve van: **[STICHTING]**



Raamovereenkomst IT-hardware (2026-2029)

Ten behoeve van

[STICHTING]

ARTIKEL 1. CONSIDERANS

1. Stichting Primair Onderwijs [STICHTING], geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer (KvK-nummer) statutair gevestigd te [PLAATS] en kantoorhoudende aan [ADRES] in [PLAATS] te dezer rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM], voorzitter College van Bestuur hierna te noemen stichting [STICHTING];

en

2. NAAM OPDRACHTNEMER, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer (KVK-NUMMER) statutair gevestigd te PLAATS en kantoorhoudende ADRES, te dezer rechtsgeldig vertegenwoordigd door NAAM RECHTSGELDIG VERTEGENWOORDIGER, FUNCTIE, hierna te noemen Opdrachtnemer;

Gezamenlijk respectievelijk afzonderlijk, ook wel te noemen Partijen respectievelijk Partij.

Overwegende:

- dat [STICHTING] in het kader van het uitvoeren van haar dagelijkse werkzaamheden behoefte heeft aan goed functionerende IT-hardware;
- dat [STICHTING], in verband met de behoefte aan IT-hardware een Europese aanbesteding (kenmerk: X) heeft uitgeschreven;
- dat [STICHTING] daarbij op zoek is geweest naar een Inschrijver die voldoet aan de in de Uitnodiging tot Inschrijving (inclusief bijlagen) gestelde eisen;
- dat onder meer Opdrachtnemer hierop op uiterlijk 7 april 2026 een Inschrijving heeft uitgebracht waarin Opdrachtnemer aangeeft aan de genoemde eisen te voldoen;
- dat na beoordeling van de Inschrijvingen is gebleken, dat Opdrachtnemer de Inschrijving met de Beste Prijs/Kwaliteit Verhouding heeft ingediend;
- dat Opdrachtnemer bereid is de door [STICHTING] gewenste opdracht uit te voeren en IT-hardware te leveren tegen een reële en waar te maken prijs, die behoort tot laagste in de markt;
- dat Partijen de tussen hen overeengekomen voorwaarden waaronder de bedoelde IT-hardware zal worden geleverd en bijbehorende Dienstverlening zal worden verleend, schriftelijk wensen vast te leggen;
- dat Opdrachtnemer de IT-hardware tijdig en tegen de overeengekomen condities zal leveren;
- dat, indien de omstandigheden waaronder onderliggende Raamovereenkomst is gesloten zodanig wijzigen, in redelijkheid niet meer van één of beide Partijen kan worden gevergd dat de Raamovereenkomst ongewijzigd in stand blijft, Partijen met elkaar in overleg treden om nadere afspraken te maken of onderliggende Raamovereenkomst te wijzigen. De afspraken en/of wijzigingen worden in alle gevallen schriftelijk vastgelegd en door Partijen schriftelijk bekrachtigd alvorens in werking te treden;
- dat Partijen overeenstemming hebben bereikt over de onderhavige Raamovereenkomst en de in dat kader gemaakte afspraken in het hiernavolgende vastleggen;

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

ARTIKEL 1 DEFINITIES EN BEGRIPSBEPALING

1.1. Onderstaande begrippen zijn in deze Raamovereenkomst met een beginhoofdletter weergegeven. Begrippen en definities kunnen zowel in enkelvoud als meervoud worden gehanteerd. Waar in de tekst de mannelijke vorm wordt gebruikt, wordt zo nodig ook de vrouwelijke vorm bedoeld. Het gebruik van woorden zoals "onder andere, "tenminste", "zoals", "minimaal", "inclusief", "mede begrepen", "waaronder" en "omvattende" betekenen: met inbegrip van, maar niet beperkt tot.

Tabel 1: Definities en begrippen

BEGRIJ / DEFINITIE	OMSCHRIJVING
AANBESTEDENDE DIENST:	Stichting Brigantijn & Kansrijk Onderwijs Enschede (KOE)
AANBESTEDINGSWET 2012:	Herziene Aanbestedingswet 2012, van kracht per 1 juli 2016. Hierna ook te noemen AW 2012.
ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN	Algemene Inkoopvoorwaarden van de Aanbestedende Dienst.
BESTE PKV:	Gunningscriterium waarbij wordt gegund op basis van een verhouding tussen het gewicht van kwaliteitsaspecten en het gewicht van de prijs.
BIJLAGE:	Een appendix bij één van de aanbestedingsdocumenten.
DEVICE:	Laptops, leerlingen laptops, Chromebooks, PC's, iPads en overige (mobile) Devices met toegang tot het netwerk en of internet. Devices worden geleverd inclusief toebehoren voor stroomvoorziening en het opladen van de accu van het Device.
DOCKINGSTATION	Een apparaat waarmee een laptop of mobiel apparaat kan worden aangesloten op Randapparatuur (zoals monitoren, toetsenborden en muizen).
DIENSTVERLENING:	Alle werkzaamheden benodigd voor de tijdige en juiste levering van IT-hardware, ook het aanleveren van gegevens (voor Windows: uniek ID en Mac-adres, voor Chromebooks: het serienummer) zodat op afstand alles ingeregeld kan worden en het Device klaar is voor het eerste gebruik.
GEBRUIKERS:	Medewerkers en of leerlingen van Aanbestedende Dienst.
INKOOPPRIJS:	De prijs die Inschrijver betaalt aan de leverancier /producent /fabrikant /distributeur van het betreffende Device en is gelijk aan de Inkoopprijs die Inschrijver van haar leverancier /producent /fabrikant /distributeur ontvangt.
INSCHRIJVER:	Een geselecteerde natuurlijke- of rechtspersoon (marktpartij of een combinatie van marktpartijen) die een Inschrijving indient.

BEGRIJ / DEFINITIE	OMSCHRIJVING
INSCHRIJVING:	Een offerte van een Inschrijver uitgebracht aan Aanbestedende Dienst gebaseerd op de eisen en wensen zoals beschreven in de Uitnodiging tot Inschrijving.
IT-HARDWARE:	Zie Device.
LOCATIE:	Een vestiging van de Aanbestedende Dienst.
NADERE OVEREENKOMST:	Een bestelling van Aanbestedende Dienst. Op iedere Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen uit de Raamovereenkomst onverkort van toepassing, behalve mogelijk gewijzigde technische specificaties van de bestelde Devices.
NOTA VAN INLICHTINGEN:	Document waarin vragen van de Inschrijvers en de antwoorden daarop zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen in de Uitnodiging tot Inschrijving en of in de daaraan gerelateerde inkoopdocumenten.
OPDRACHTNEMER:	De Inschrijver aan wie op basis van deze aanbesteding de opdracht gegund is.
OPSLAGPERCENTAGE:	<p>Het percentage dat Inschrijver hanteert boven op de Inkoopprijs van de IT-hardware. De Inkoopprijs verhoogt met het Opslagpercentage is de door Aanbestedende Dienst te betalen prijs exclusief btw.</p> <p>Het Opslagpercentage kent maximaal één (1) cijfer achter de komma.</p> <p>Voorbeeld: Het door Opdrachtnemer gehanteerde Opslagpercentage is 2,5%. De Inkoopprijs van Device A bedraagt voor Opdrachtnemer € 300,-. Dan wordt de prijs voor Aanbestedende Dienst € 300,- + 2,5% = € 307,50.</p>
PARTIJ(EN):	Aanbestedende Dienst en Opdrachtnemer.
PROGRAMMA VAN EISEN:	Het hoofdstuk van de Uitnodiging tot Inschrijving waarin de eisen gesteld aan de Devices staan beschreven.
RAAMOVEREENKOMST:	De set met afspraken tussen Aanbestedende Dienst en de Inschrijver die de Inschrijving met de Beste Prijs-Kwaliteitverhouding heeft ingediend.
RANDAPPARATUUR:	Zaken die gekoppeld zijn aan een Device door middel van functie (bijvoorbeeld toetsenbord, muis of beschermhoes).
SCHOOL:	Een School aangesloten bij Stichting Brigantijn of Stichting Kansrijk Onderwijs Enschede.
SERVICEDESK:	Een gekwalificeerd (skilled) single point of contact die contacten onderhoud met een select aantal personen van de Aanbestedende Dienst en de Opdrachtnemer. Tot het takenpakket van de skilled Servicedesk behoren het afhandelen van meldingen/ klachten en zij treedt op als probleemeigenaar. Dit betekent dat de melder slechts één keer een melding of klacht hoeft uit te leggen of toe te lichten.

BEGRIJ / DEFINITIE**OMSCHRIJVING**

SYSTEEMPROGRAMMATUUR:	Een programma (meestal een geheel van samenwerkende programma's), inclusief daarbij behorende documentatie, dat na het opstarten van een computer in het geheugen geladen wordt en de IT-hardware aanstuurt, ook wel operating system genoemd.
UITNODIGING TOT INSCHRIJVING:	Het onderhavige document waarin Aanbestedende Dienst haar eisen en wensen heeft verwoord en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving dient te baseren. Eventuele Bijlagen maken integraal onderdeel uit van de Uitnodiging tot Inschrijving.
WACHTKAMEROVEREENKOMST:	Een contract tussen Aanbestedende Dienst en de Inschrijver die als tweede in de rangorde eindigt, op basis waarvan Aanbestedende Dienst – in geval van ontbinding van de Raamovereenkomst met de hoogst scorende Inschrijver – zonder opnieuw te hoeven aanbesteden de Raamovereenkomst kan vervolgen met de Inschrijver die als tweede in de rangorde is geëindigd.
WEBSHOP:	Een via internet benaderbare bestelomgeving waarin de door Aanbestedende Dienst geselecteerde Devices en Randapparatuur te bestellen zijn.
WERKDAG:	Een kalenderdag, niet zijnde een zaterdag of zondag, een algemeen erkende feestdag in Nederland of het equivalent van een algemeen erkende feestdag ingevolge artikel 3 van de Algemene Termijnenwet. Een standaard Werkdag wordt gezien van 08:00 tot 17:00 uur.

ARTIKEL 2 VOORWERP RAAMOVEREENKOMST

- 2.1. Opdrachtnemer levert op bestelling van [STICHTING] IT-hardware overeenkomstig de op basis van de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving (uit de digitale kluis gehaald d.d. [datum]), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaard, een en ander voor zover daarvan niet in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 2.2. De navolgende Bijlagen maken integraal deel uit van de Raamovereenkomst en zijn dus gedurende de gehele looptijd van deze overeenkomst van toepassing. Voor zover deze Bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde (bijvoorbeeld: het gestelde in Appendix A gaat voor Appendix C, C gaat voor D, etc.):
 - Appendix A De Nota('s) van Inlichtingen (waarbij de nieuwere prevaleert boven de oudere);
 - Appendix B De Uitnodiging tot Inschrijving inclusief het Programma van Eisen (TenderNed kenmerk X);
 - Appendix C De Algemene Inkoopvoorwaarden van [STICHTING];
 - Appendix D Inschrijving van de Opdrachtnemer (uit de digitale kluis gehaald d.d.);
- 2.3. Opdrachtnemer levert gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst (dus inclusief optie jaren) Devices die van onveranderde goede kwaliteit zijn en blijven en ziet er op toe dat de Devices in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van de wet- en regelgeving (in het kader van de veiligheid), Arbo, deugdelijkheid, doelmatigheid, taakgeschiktheid, afwerking, normen, specificaties, overheidsvoorschriften en milieubepalingen.
- 2.4. De levering van IT-hardware op de Locaties van [STICHTING] wordt door de Opdrachtnemer in overleg met [STICHTING] afgestemd. De overeengekomen levertijd wordt schriftelijk door Partijen bevestigd en vastgelegd. Minimaal twee Werkdagen voor levering ontvangt de Locatie(verantwoordelijke) en of de besteller een email van de Opdrachtnemer met bevestiging van de afleverlocatie en het aflevertijdstip.
- 2.5. Opdrachtnemer ondersteunt en adviseert [STICHTING] bij kostenoptimalisatie, verbetering van de specificaties op grond van zowel technische en logistieke ontwikkelingen in de markt, maar met name ook vanuit functioneel specificatie gebaseerd op de behoefte vanuit het onderwijs (en of [STICHTING]) en de trends en ontwikkelingen die zich daar voordoen.
- 2.6. Opdrachtnemer levert bij iedere bestelling (direct na ontvangst van de Devices van de producent door Opdrachtnemer en dus zo ruim mogelijk voor uitlevering aan [STICHTING]) aan [STICHTING] de gevraagde gegevens benodigd voor een eenvoudige ingebruikname door medewerkers en leerlingen van [STICHTING]. Te denken valt hierbij aan –maar niet beperkt tot– het aanleveren van gegevens (voor Windows-devices: uniek ID, hashes en of Mac-adres, voor Chromebooks: het serienummer), maar ook het door Opdrachtnemer beschikbaar stellen van garantie, serie- en servicenummers plus relevante technische specificaties van alle geleverde IT-hardware middels een CSV-bestand.

- 2.7. Alle in deze Raamovereenkomst benoemde vormen van Dienstverlening worden door Opdrachtnemer uitgevoerd zonder dat hiervoor kosten in rekening worden gebracht.

ARTIKEL 3 DUUR EN BEËINDIGING

- 3.1. De looptijd van de Raamovereenkomst bedraagt 36 maanden.
- 3.2. De startdatum van de Raamovereenkomst is 1 augustus 2026. De einddatum is 31 juli 2029.
- 3.3. [STICHTING] heeft de eenzijdige optie om de Raamovereenkomst te verlengen met maximaal drie (3) keer voor een periode van 12 maanden. Als [STICHTING] van deze optie tot verlenging geen gebruik wenst te maken stelt zij Opdrachtnemer hiervan tenminste 90 dagen voor het verstrijken van de einddatum op de hoogte.

ARTIKEL 4 LEVERING

- 4.1. Levering vindt plaats op de nader overeengekomen plaats van levering, op het overeengekomen tijdstip en binnen de overeengekomen termijn. Als overschrijding van de levertijd dreigt, dient Opdrachtnemer dit onverwijld schriftelijk aan [STICHTING] kenbaar te maken waarbij ook de reden van de overschrijding wordt beschreven.
- 4.2. [STICHTING] heeft het recht de levering uit te stellen. Opdrachtnemer zal in dit geval afspraken maken met [STICHTING] over het deugdelijk verpakken, afgescheiden en herkenbaar opslaan, conserveren, beveiligen en verzekeren. Opschorting van de levering zal geschieden in nauw overleg met de Opdrachtnemer. Bij een eventuele opschorting zal een voor beide Partijen redelijke termijn in acht worden genomen. Mocht zich een dergelijke situatie voordoen dan zullen Partijen in overleg treden en vaststellen hoe met deze bepaling uit de Raamovereenkomst om te gaan.
- 4.3. Indien Opdrachtnemer in gebreke blijft voor wat betreft de levering, dan zal [STICHTING] Opdrachtnemer een ingebrekestelling sturen met daarin een redelijke termijn (van maximaal 15 Werkdagen) om alsnog te leveren. Deze termijn geldt als stipt en is een fatale termijn. Als Opdrachtnemer na deze termijn nog in gebreke blijft, is Opdrachtnemer voor elke dag waarmee de termijn wordt overschreden, aan [STICHTING] een direct opeisbare boete verschuldigd van 1% per dag, met een maximum van 10%, van het verschuldigde factuurbedrag van dat deel van de bestelling dat te laat wordt geleverd, onverminderd de aanspraken van [STICHTING] op vergoeding van schade. [STICHTING] heeft begrip voor overmacht situaties. Als Opdrachtnemer hierover in dergelijke situaties tijdig communiceert, kan aantonen dat de overmacht niet aan de zijde van Opdrachtnemer ligt en proactief meedenkt over alternatieven, dan zal [STICHTING] geen boete toepassen.
- 4.4. Indien een door [STICHTING] gewenst en of besteld Device niet door Opdrachtnemer te leveren is binnen een redelijk te stellen of de gestelde termijn en [STICHTING] kan hetzelfde Device elders sneller verkrijgen, dan is zij gerechtigd de bestelling bij Opdrachtnemer kosteloos te annuleren en het Device elders te betrekken. [STICHTING] is gerechtigd het verschil in prijs te verhalen op Opdrachtnemer als blijkt dat de oorzaak van de te late levering te wijten is aan het (niet) handelen van de Opdrachtnemer.

- 4.5. Het risico op verlies of beschadiging van IT-hardware en of overige goederen die voorwerp van de Raamovereenkomst zijn, gaat op [STICHTING] over op het moment waarop deze in de feitelijke beschikkingsmacht van [STICHTING] of van een door [STICHTING] gebruikte hulppersoon zijn gebracht. Opdrachtnemer garandeert dat de eigendom van het geleverde zonder enige eigendomsvoorbehoud wordt geleverd. Als de IT-hardware en of overige goederen door [STICHTING] niet wordt geaccepteerd of afgekeurd gaat het risico op verlies of beschadiging over op Opdrachtnemer op het moment van feitelijke retourname.
- 4.6. Na het overdragen van de IT-hardware en of overige goederen door Opdrachtnemer dient [STICHTING] vast te stellen of deze goederen beschadigd, defect of niet geschikt zijn voor het doel waarvoor deze IT-hardware en of overige goederen zijn aangeschaft, en binnen twintig (20) Werkdagen na levering dit schriftelijk aan Opdrachtnemer te melden.
- 4.7. Indien vast is gesteld door [STICHTING] dat de IT-hardware en of overige goederen daadwerkelijk beschadigd, defect of niet geschikt zijn voor het doel waarvoor deze IT-hardware en of overige goederen zijn aangeschaft, dan heeft [STICHTING] het recht deze goederen te retourneren. In onderling overleg over het exacte tijdstip mag Opdrachtnemer de te retourneren goederen zelf ophalen binnen vijf (5) Werkdagen na de schriftelijke melding als bedoeld in artikel 4.6. Zijn de goederen niet binnen vijf (5) Werkdagen opgehaald door Opdrachtnemer, dan mag [STICHTING] de goederen retourneren op kosten van Opdrachtnemer.
- 4.8. Als er sprake is van IT-hardware en of goederen die beschadigd, defect of niet geschikt zijn voor het doel waarvoor deze zijn aangeschaft, draagt de Opdrachtnemer zorg voor vervanging van deze goederen op de kortst mogelijke termijn. Mocht de termijn langer gaan duren dan vijf (5) Werkdagen, dan zorgt Opdrachtnemer voor een passend alternatief dat gelijkwaardig of beter is dan de gestelde specificaties van de IT-hardware en of overige goederen, zonder dat hiervoor meerkosten in rekening kunnen worden gebracht. Als overbrugging tot nalevering van het bestelde, mag Opdrachtnemer om niet, maar uitsluitend na schriftelijk akkoord van [STICHTING], ook tijdelijke (in bruikleen) IT-hardware en of overige goederen leveren.

ARTIKEL 5 GARANTIE

- 5.1. Opdrachtnemer garandeert dat het geleverde voldoet en de eigenschappen bezit die [STICHTING] op grond van de Raamovereenkomst mocht verwachten en die voor een normaal gebruik daarvan nodig zijn en waarvan zij de aanwezigheid niet behoefde te betwijfelen, dat het voldoet aan de gestelde eisen, specificaties en voorschriften uit o.a. het Programma van Eisen, en dat het voldoet aan alle relevante (al dan niet wettelijke) bepalingen met betrekking tot onder andere kwaliteit, milieu, veiligheid en gezondheid.
- 5.2. In het geval Opdrachtnemer jegens de door hem ingeschakelde derden aanspraak kan maken op garanties, draagt Opdrachtnemer deze garanties op eerste verzoek kosteloos aan [STICHTING] over. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht alle daartoe benodigde handelingen en medewerking te verrichten om die overdracht op de kortst mogelijke termijn te realiseren.

ARTIKEL 6 TARIEVEN EN FACTURERING

- 6.1. De door Opdrachtnemer uit te voeren leveringen van IT-hardware en overige goederen in het kader van de uitvoering van de Raamovereenkomst, worden vergoed op basis van de Inkoopprijs + Opslagpercentage, zoals vermeld in de Inschrijving van Opdrachtnemer (Appendix D). Deze prijzen en tarieven zijn in euro's en exclusief btw en omvatten alle kosten in verband met de volledige nakoming van alle verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Raamovereenkomst, waaronder maar niet uitsluitend begrepen de kosten van de voor de uitvoering benodigde (hulp)middelen en materialen.
- 6.2. Voor de door Opdrachtnemer geoffreerde Inkooprijzen gelden de volgende voorwaarden:
- De in de Inschrijving aangeboden modellen nog minimaal leverbaar blijven tot 30 september 2026;
 - De in de Inschrijving geoffreerde Inkooprijzen tot 90 dagen na 1 juni 2026 niet kunnen worden verhoogd;
 - Als een Inkoopprijs daalt wordt deze verlaging direct doorgevoerd ten gunste van [STICHTING];
 - Inschrijver dient op verzoek van [STICHTING] de inkoopfactuur ter controle toe te sturen. Indien de gefactureerde bedragen (exclusief het Opslagpercentage) niet overeenkomen met de inkoopfactuur, dan betaald Opdrachtnemer het verschil terug. In dat geval is [STICHTING] gerechtigd per direct de Raamovereenkomst te ontbinden, zonder dat de Opdrachtnemer recht heeft op enige vorm van schadevergoeding of schadeloosstelling;
 - Ten aanzien van de IT-hardware en of overige goederen geldt dat bij een alternatief of opvolgend model of een nieuw model op basis van nieuwe specificaties van [STICHTING] de Inkoopprijs voor drie (3) maanden wordt gemaximaliseerd.
- 6.3. Voor het door Opdrachtnemer geoffreerde Opslagpercentage geldt de volgende voorwaarde:
- Het Opslagpercentage is van toepassing op alle tot de vaste scope (zie hoofdstuk 2 van de Uitnodiging tot Inschrijving) behorende producten die onder de Raamovereenkomst worden afgenomen en staat vast voor de volledige duur van de Raamovereenkomst inclusief optie jaren.
- 6.4. De prijs en de tarieven zijn exclusief btw en betreffen alle in het kader van deze Raamovereenkomst te leveren goederen en te verrichten werkzaamheden en Dienstverlening, alsmede alle overige kosten, zoals, dus niet beperkt tot, kosten van training of inwerking van personeel, reis-, verblijf-, voorrij- en administratiekosten, kosten van de verpakking en verwijdering van de verpakking en overlegkosten met [STICHTING]. Facturatie van extra kosten is niet mogelijk, tenzij [STICHTING] dit in voorkomende gevallen expliciet toestaat door dit vooraf schriftelijk te bevestigen aan Opdrachtnemer.
- 6.5. De door Opdrachtnemer te hanteren prijzen zijn reëel en waar te maken. Van nieuwe prijzen kan deze marktconformiteit op ieder gewenst moment door [STICHTING] worden getoetst. Hierbij dient [STICHTING] zich te baseren op de prijs en marktontwikkeling van derden die in redelijkheid en billijkheid kunnen worden aangemerkt als bedrijven die gelijkwaardige producten en diensten levert als Opdrachtnemer.

- 6.6. Indien blijkt dat tijdens de toetsing, als bedoeld in artikel 6.5, er een significante afwijking (>5% of >€ 50,-) wordt geconstateerd, treden Partijen hierover in overleg. Mocht dit overleg niet leiden tot consensus over de nieuwe prijs van Opdrachtnemer, dan heeft [STICHTING] het recht het product elders te betrekken. Bij herhaling heeft [STICHTING] het recht om de Raamovereenkomst te ontbinden.
- 6.7. Opdrachtnemer factureert digitaal naar het door [STICHTING] opgegeven factuuradres. Een factuur is deugdelijk gespecificeerd per budgethouder en/of administratieve eenheid en bevat in ieder geval: informatie over geleverde IT-hardware, periode van levering, btw-bedrag, btw-nummer, KvK-nummer en bankrekeningnummer van de Opdrachtnemer.
- 6.8. Facturatie vindt plaats per Locatie, dat wil zeggen per bestelling van de Locatie wordt een Factuur gemaakt. Indien gewenst door Opdrachtgever kan er een verzamel Factuur voor meerdere Locaties worden aangeleverd.
- 6.9. Facturatie van de levering geschiedt achteraf na levering aan [STICHTING].
- 6.10. Betaling vindt plaats na acceptatie van de levering.
- 6.11. Betaling door [STICHTING] vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum.
- 6.12. Tijdens de door de overheid vastgestelde zomervakantie kan de in lid 6.11. genoemde periode worden opgerekt tot 45 dagen.
- 6.13. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan op zijn facturen kredietbeperkingstoelagen op te nemen.
- 6.14. Na de initiële looptijd mogen de opslagpercentages eenmaal per jaar, per 1 januari (voor het eerst op 1 januari 2030), worden bijgesteld. De verhoging van het opslagpercentage mag niet hoger zijn dan het CBS indexcijfer CBS DPI 6202, Computeradvisering (2015=100). Hierbij wordt telkens het cijfer van het derde kwartaal van het laatste kalenderjaar vergeleken met het derde kwartaal cijfer van het jaar daarvoor. Daarbij wordt de volgende formule gehanteerd om tot het maximale, definitieve te indexerende percentage te komen: (indexcijfer 3e kwartaal van het laatste kalenderjaar / indexcijfer 3e kwartaal van het voorgaande kalenderjaar x 100 – 100). Het percentage wordt afgerond op 1 decimaal achter de komma.

ARTIKEL 7 RISICO

- 7.1. De Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van [STICHTING].
- 7.2. Wanneer er schade aan het gebouw of onderdelen daarvan of letsel is veroorzaakt aan leerlingen of medewerkers van [STICHTING] door toedoen van de Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer geleverde IT-hardware, is Opdrachtnemer verplicht [STICHTING] hierover zo spoedig mogelijk de gegevens hieromtrent te verschaffen.
- 7.3. De eventueel door de Opdrachtnemer verschuldigde schadevergoeding bedraagt de daadwerkelijk geleden schade.

- 7.4. Opdrachtnemer is verplicht zich te verzekeren inzake wettelijke aansprakelijkheid. De minimumdekking is hierbij minimaal € 500.000,- per gebeurtenis met een minimum dekking van € 1.500.000 per kalenderjaar. De hoogte van deze verzekerde som dient gedurende de duur van de Raamovereenkomst (inclusief eventuele optiejaren) gehandhaafd te blijven.

Hiermee bedoeld [STICHTING] dat de gevraagde minimumeisen ten aanzien van de verzekering meteen ook als maximum gelden voor de aansprakelijkheid en vrijwaring voor de directe letselschade en materiële schade aan goederen van Opdrachtgever en van derden, voor zover deze veroorzaakt is door schuld van de Opdrachtnemer en of haar medewerkers, dan wel door haar ingeschakelde (medewerkers) van derden.

ARTIKEL 8 TUSSENTIJDSE BEËINDIGING RAAMOVEREENKOMST

- 8.1. Buiten hetgeen elders in de Raamovereenkomst is bepaald, is ieder der Partijen gerechtigd de Raamovereenkomst buiten rechte te ontbinden indien de andere Partij, ook na schriftelijke ingebrekestelling, stellende een redelijke termijn van maximaal 15 Werkdagen, in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit Raamovereenkomst te voldoen. Deze termijn is een fatale termijn. Een en ander laat het recht op schadevergoeding onverlet.
- 8.2. Als [STICHTING] in gebreke is bedraagt de door hem te vergoeden schade maximaal de kosten voor reeds geleverde IT-hardware die nog niet is gefactureerd. Over (de kosten van) bestelde, maar nog niet geleverde IT-hardware, treden Partijen in overleg. [STICHTING] kan nooit verplicht worden om niet geleverde IT-hardware af te nemen.
- 8.3. Buiten hetgeen elders in de Raamovereenkomst is bepaald, is ieder der Partijen gerechtigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, buiten rechte de Raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien:
- De andere Partij voorlopige surseance van betaling aanvraagt;
 - De andere Partij zijn faillissement aanvraagt;
 - De andere Partij in staat van faillissement wordt verklaard;
 - Het faillissement van de andere Partij wordt aangevraagd;
 - De onderneming van de andere Partij wordt geliquideerd;
 - De andere Partij zijn onderneming staakt;
 - De andere Partij voorlopige surseance van betaling wordt verleend;
 - Op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere Partij beslag wordt gelegd;
 - Dan wel de andere Partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Raamovereenkomst na te kunnen komen.
- 8.4. Het structureel (vaker dan twee keer in de laatste zes maanden) overschrijden van de door Partijen overeengekomen levertijd –met meer dan tien (10) Werkdagen– wordt aangemerkt als een tekortkoming in de nakoming.
- 8.5. Partijen gaan ervan uit dat de afspraken zoals overeengekomen in deze Raamovereenkomst op grond van het aanbestedingsrecht zijn toegestaan. Indien en voor zover een (markt)partij desalniettemin –vanwege gestelde strijdigheid met het aanbestedingsrecht en of de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht– tegen [STICHTING] een gerechtelijke procedure begint

en in deze procedure de vorderingen van de (markt)partij, zoals bijvoorbeeld doch niet uitsluitend een verbod tot uitvoering van de Raamovereenkomst en of een vordering tot (her)aanbesteding, worden toegewezen, heeft de [STICHTING] het recht de Raamovereenkomst per direct te ontbinden zonder daartoe tegenover Opdrachtnemer op welke wijze dan ook schadeplichtig te zijn.

ARTIKEL 9 NIET TOEREKENBARE TEKORTKOMING (OVERMACHT)

- 9.1. In geval van overmacht wordt nakoming door de betrokken Partij van de uit de Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zijn gehouden.
- 9.2. Van een geval van overmacht moet onder overlegging van de nodige bewijsstukken schriftelijk aan de andere Partij mededeling worden gedaan.
- 9.3. Onder overmacht wordt niet verstaan het niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens een der Partijen op zich heeft genomen, tenzij betreffende Partij aantoont dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen is te wijten aan overmacht van deze derde.
- 9.4. Onder overmacht wordt evenmin verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 10 AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1. Als één der Partijen tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit deze Raamovereenkomst, zal de andere Partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige Partij onmiddellijk in gebreke is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn (maximaal 15 Werkdagen) zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

ARTIKEL 11 TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE VOORWAARDEN

- 11.1. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn op de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 11.2. Op deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van [STICHTING] (Appendix C), voor zover daar in deze Raamovereenkomst niet van wordt afgeweken.
- 11.3. In die gevallen waarin deze Raamovereenkomst niet voorziet, zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van [STICHTING] van toepassing (Appendix C).

- 11.4. Deze Raamovereenkomst is onverkort van toepassing op alle leveringen voortvloeiende uit deze Raamovereenkomst. Alle leveringen dienen plaats te vinden in overeenstemming met de in de Uitnodiging tot Inschrijving (Appendix B) geformuleerde specificaties en door de Opdrachtnemer geoffreerde specificaties (Appendix D) en de Nota's van Inlichtingen (Appendix A). De Nota van Inlichtingen, Uitnodiging tot Inschrijving en Inschrijving maken integraal deel uit van deze Raamovereenkomst.

ARTIKEL 12 NADERE OVEREENKOMST

- 12.1. Alle bepalingen in deze Raamovereenkomst zijn onverminderd ook van toepassing op Nadere Overeenkomsten.
- 12.2. In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Devices een opdracht wordt verstrekt.
- 12.3. Leveringen, werkzaamheden of andere diensten die buiten de vaste leveringen en Dienstverlening van deze Raamovereenkomst vallen, zullen door Opdrachtnemer uitsluitend worden verricht na daartoe van [STICHTING] vooraf een schriftelijke opdracht te hebben ontvangen, welke opdracht gebaseerd zal zijn op een door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte. Een offerte van Opdrachtnemer mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het bepaalde in deze Raamovereenkomst. Ook standaard toegevoegde algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, hoegenaamd dan ook zijn niet van toepassing en zijn op voorhand bij deze reeds nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 12.4. Een bestelling (als in Nadere Overeenkomst) zal door Opdrachtnemer alleen dan geaccepteerd kunnen worden indien deze opdracht schriftelijk (o.a. mail) is gedaan door de daartoe bevoegde besteller van [STICHTING].

ARTIKEL 13 ALGEMENE BEPALINGEN

- 13.1. Opdrachtnemer en [STICHTING] hebben vaste contactpersonen aangewezen. Een wijziging in de samenstelling van de vaste contactpersonen wordt onverwijld aan de andere Partij schriftelijk medegedeeld.
- 13.2. Contactpersoon namens [STICHTING] voor de uitvoering van deze; contactpersoon namens Opdrachtnemer is **NAAM**.
- 13.3. Kennisgevingen die Partijen op grond van de Raamovereenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
- 13.4. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 13.5. Wijzigingen en aanvullingen op de Raamovereenkomst worden pas rechtsgeldig en bindend voor Partijen nadat zij door Partijen schriftelijk zijn overeengekomen en in de Raamovereenkomst zijn opgenomen of eraan toegevoegd.

- 13.6. Indien één of meerdere bepalingen van de Raamovereenkomst nietig is/zijn of niet rechtsgeldig worden verklaard, blijven de overige bepalingen van de Raamovereenkomst onverminderd van kracht. Partijen zullen in dat geval in onderhandeling treden om een geldige vervangende bepaling overeen te komen welke de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benaderd.
- 13.7. Het nalaten door één der Partijen om binnen een in de Raamovereenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.
- 13.8. Op de Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen Partijen worden uitsluitend berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar [STICHTING] haar statutaire zetel heeft, tenzij Partijen alsnog arbitrage, bindend advies of mediation overeenkomen.
- 13.9. Partijen spannen zich bij een geschil met betrekking tot de Raamovereenkomst tot het uiterste in om in onderling overleg tot een oplossing te komen.
- 13.10. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Dienstverlening.

Deze Raamovereenkomst is opgemaakt in tweevoud en rechtsgeldig namens elk der Partijen ondertekend en elk der Partijen heeft één exemplaar.

Stichting [STICHTING]
[PLAATS]

OPDRACHTNEMER
PLAATSNAAM

[Bestuur]
Voorzitter College van bestuur

NAAM
FUNCTIE

Datum: _____

Datum: _____

APPENDICES

- Appendix A De Nota('s) van Inlichtingen (waarbij de nieuwere prevaleert boven de oudere);
- Appendix B De Uitnodiging tot Inschrijving inclusief het Programma van Eisen (TenderNed kenmerk X);
- Appendix C De Algemene Inkoopvoorwaarden van [STICHTING];
- Appendix D Inschrijving van de Opdrachtnemer (uit de digitale kluis gehaald d.d. [DATUM])

APPENDIX OMSCHRIJVING		# PAGINA'S ONDERTEKENING [STICHTING]	ONDERTEKENING OPDRACHTNEMER
Appendix A	De Nota('s) van Inlichtingen (waarbij de nieuwere prevaleert boven de oudere)	X Voor gezien en akkoord: [STICHTING] _____ [Bestuur] Voorzitter College van bestuur Datum: _____	Voor gezien en akkoord: OPDRACHTNEMER _____ NAAM FUNCTIE Datum: _____
Appendix B	De Uitnodiging tot Inschrijving inclusief het Programma van Eisen (TenderNed kenmerk X)	X Voor gezien en akkoord: [STICHTING] _____ [Bestuur] Voorzitter College van bestuur Datum: _____	Voor gezien en akkoord: OPDRACHTNEMER _____ NAAM FUNCTIE Datum: _____
Appendix C	De Algemene Inkoopvoorwaarden van [STICHTING]	X Voor gezien en akkoord: [STICHTING] _____ [Bestuur] Voorzitter College van bestuur Datum: _____	Voor gezien en akkoord: OPDRACHTNEMER _____ NAAM FUNCTIE Datum: _____

APPENDIX OMSCHRIJVING

PAGINA'S ONDERTEKENING [STICHTING]

ONDERTEKENING OPDRACHTNEMER

Appendix D Inschrijving

X

Voor gezien en akkoord: [STICHTING]

Voor gezien en akkoord: [OPDRACHTNEMER]

[Bestuur]

Voorzitter College van bestuur

Datum: _____

NAAM

FUNCTIE

Datum: _____