

Marktconsultatie

“Nieuwe governance Delta Agrifood Business”

dCI-000531



Versie 13 mei 2026: Gewijzigde planning

1. Inleiding

1.1. Algemeen

Het DAB, Delta Agrifood Business, is een open innovatie- en expertisecentrum van bedrijfsleven en onderwijs en geldt als broedplaats die kennis verzamelt en deelt over plantbased agrifood. Meer informatie vindt u op: <https://deltaagrifoodbusiness.nl>

In 2018 heeft de gemeente Bergen op Zoom het voormalige IRS-gebouw (Suikerlab) aan de Van Konijnenburgweg 24 aangeschaft en voorts deze locatie gevormd tot het DAB: Een huisvestingslocatie en ontmoetingsplek voor verschillende onderwijsinstellingen, startups, MKB, grotere bedrijven en overige belanghebbenden. Alles staat in teken van innovaties en transities in de agrifood business. Het gebouw beschikt over een aantal specifieke voorzieningen zoals projectruimtes, vergaderruimtes, laboratoria, klimaatkassen en laboratoriumfaciliteiten.

DAB heeft sinds 2018 plantbased agrifood in de Zuidwestelijke Delta op de kaart te zetten en er is er een gezonde basis bereikt voor de verdere exploitatie van de broedplaats. De gemeente wil uiterlijk in 2027 het eigendom en beheer van gebouw en perceel onderbrengen in een nieuwe governance, bij een marktpartij, onderwijspartij en/ of maatschappelijk investeerder.

Om verschillende scenario's ten aanzien van een nieuwe governance te kunnen schetsen en toetsen heeft de gemeente besloten deze marktconsultatie te organiseren. Op deze manier wil de gemeente een realistisch beeld krijgen van de verschillende scenario's voor het DAB en er voor zorgen dat een eventuele tender conform de algemene beginselen van behoorlijk bestuur (o.a. gelijkheidsbeginsel) gevoerd wordt. De uitkomsten van deze marktconsultatie moeten bijdragen aan het bepalen van een passende strategie.

Graag nodigt de gemeente partijen uit die mogelijk geïnteresseerd zijn in een positie in DAB en/of deel willen nemen in een toekomstige tender. Op voorhand spreekt de gemeente haar dank uit voor uw bereidheid om hieraan mee te werken.

Vanzelfsprekend worden ook de beginselen van transparantie, gelijkheid en non-discriminatie bij deze marktconsultatie in acht genomen.

1.2. Korte beschrijving van de gemeente Bergen op Zoom

Bergen op Zoom is een gemeente met ca. 70.000 inwoners. De gemeente bestaat uit de kernen Bergen op Zoom, Halsteren, Heimolen, Kladde, Klutsdorp en Lepelstraat.

De organisatie van de gemeente Bergen op Zoom bestaat uit 15 afdelingen, waaronder de afdeling Economie, recreatie en vrijetijdswedstrijd, die opdrachtgever is voor deze marktconsultatie en mogelijke tender.

De vakgroep Aanbesteden & Contractmanagement zorgt voor procesbegeleiding.

Meer informatie over de gemeente Bergen op Zoom is te vinden op www.bergenopzoom.nl.

2. Beschrijving opdracht

2.1. Historie en achtergrondinformatie

Sinds het raadsbesluit van de gemeente Bergen op Zoom in 2018, -waarin besloten werd om het voormalige IRS-gebouw (Suikerlab) aan de Van Konijnenburgweg 24 aan te schaffen-, heeft Delta Agrifood Business (DAB) zich ontwikkeld als een innovatie- en kenniscentrum op het gebied van plantbased agrifood en hebben verschillende bedrijven hun intrek in DAB genomen. Zij worden gesteund door onderwijsinstellingen en -activiteiten. DAB heeft daarmee sinds 2018 Agrofood in de Zuidwestelijke Delta op de kaart te zetten en er is er een gezonde basis bereikt voor de verdere exploitatie van de broedplaats.

In december 2024 is een raadsbesluit genomen waarbij de gemeente de opdracht heeft te onderzoeken op welke wijze het DAB in 2027 over kan gaan in een nieuwe governance. De gemeente wil in de nieuwe governance het eigendom en beheer van gebouw en perceel onderbrengen bij een marktpartij, onderwijspartij en/ of maatschappelijk investeerder. Daarbij worden de huidige partners betrokken.

De gemeente wil middels een nieuwe governance het Plantbased concept borgen. Een blijvende programmatische en financiële stimulans van de regio en het collectieve bedrijfsleven op het terrein van innovatie in de Agrofoodsector blijft noodzakelijk om na overname de agrofoodsector succesvol te laten opereren. Om de broedplaats in DAB succesvol te kunnen blijven realiseren is dus de betrokkenheid van Onderwijs, Ondernemers en Overheid (triple helix) noodzakelijk.

2.2. Bestemming en gebruik

Onderwijsinstellingen, startups en bedrijven uit de Zuidwestelijke Delta krijgen binnen DAB letterlijk en figuurlijk de ruimte om bij te dragen aan de manier waarop we voedsel verbouwen, telen en bewerken. Slimmer, duurzamer en circulair. Naast samenwerkings- en netwerkmogelijkheden, biedt de locatie een aantal specifieke voorzieningen zoals kantoor-, project- en vergaderruimtes, laboratoria, klimaatkassen, laboratoriumfaciliteiten, keuken en een loods met shared facility. DAB heeft de ambitie om samenwerkingen tussen bedrijfsleven, overheden en onderwijsinstellingen in de agrifoodsector te stimuleren en te faciliteren. Op dit moment wordt gerekend met een verhuurbaar huuroppervlak van 2.485 m².

2.3. Kernactiviteiten (Plantbased concept) en impact

Delta Agrifood Business (DAB) fungeert als een effectief open innovatie- en expertisecentrum waar bedrijfsleven en onderwijs samenwerken aan een duurzame agrifoodsector. Het afgelopen jaar is ruim €2,5 miljoen toegekend aan actoren binnen de DAB-projecten [Projecten – Delta Agrifood Business](#) vanuit landelijke en regionale regelingen. Deze toekenningen onderstrepen het belang van het Agrifood concept.

Onderstaand worden de kernactiviteiten en impact samengevat:

1. **Oplossing voor personeelsvraagstukken, bedrijven kunnen bij DAB terecht voor het vinden van:**
 - Stagiaires en afstudeerders: Voor actuele instroom van nieuw talent
 - Hoogopgeleid personeel: Door vroege binding met studenten kunnen bedrijven hun kansen op het aantrekken van specialisten (zoals data-specialisten, veredelaars en ingenieurs) vergroten
2. **Ondersteuning bij Innovatie & Onderzoek, DAB faciliteert de samenwerking tussen bedrijven en kennisinstellingen:**
 - Afstudeeropdrachten: Onderzoek gericht op specifieke bedrijfsbehoeften
 - Ondersteuning bij onderzoek & innovatie: Toegang tot de expertise van MBO- en Hbo-instellingen
3. **Binding met de regio**

Door stageplekken, praktijkopdrachten en excursies via DAB te organiseren, komen studenten al tijdens hun studie in contact met lokale bedrijven. Dit verhoogt de kans dat zij na hun opleiding in de regio blijven werken, wat de terugkeer van talent stimuleert
4. **Uniek netwerk**

DAB fungeert als een specifiek loket voor de agrifoodsector, waardoor bedrijven gerichter toegang krijgen tot een uniek cluster van onderwijsinstellingen (MBO/HBO)

Kortom, DAB helpt bedrijven om zichtbaarder te zijn voor opkomend talent en faciliteert de samenwerking die nodig is om de innovatie in de agrofoodsector te continueren.

De activiteiten binnen DAB worden ondersteund door 2 fte ambtenaren, welke samen met de actoren samenwerkingen opzet, faciliteert bij het aanvragen van subsidies.

2.4. Bestaande samenwerking en actoren binnen DAB

Voor het goed functioneren van het Netwerk binnen DAB, zijn de (overheid) partners, bedrijven en kennisinstellingen cruciaal. Om deze reden moet er rekening worden gehouden met hun belangen

- Er moet voldoende interactie zijn tussen de actoren, waarbij de focus ligt op variëteit en alternatieve manieren van aanpak.
- Het netwerk bestaat uit actoren met overzichtelijke rollen en een grote mate van onderling vertrouwen.

Overzicht cruciale actoren	
Actor(en)	Rol of inbreng
Het Rijk	Kaderstelling Subsidie Regiodeal Formele Autoriteit
REWIN	Ondersteuning
Ondernemingen (zie ook: <u>Bedrijven – Delta Agrifood Business</u>) Algae Holland B.V., Anodamine Europe B.V., Azolem, Lamb Weston Innovation Center, FoodQloud B.V., Gastronology B.V., Green Validation Europe, Haskoning Nederland B.V., Leness Holding B.V., Monkeys Trust BV, Protix B.V., Stabican B.V., Stichting Sustainable Indoor Farming, Uitstreekend, Valorisatielab Varta bv, WaterData BV	Partners Huur ruimte & faciliteiten Kennis over sector
Kennisinstellingen: Curio, Stichting HAS opleidingen, Scalda, Stichting Techno Trend, Hogeschool Zeeland, Verschillende middelbare scholen zowel in RSD als Bergen op Zoom	Partners Kennis Legitimiteit Studenten, stagebegeleiders etc.
Gemeenteraad	Formele autoriteit Gebouw & faciliteiten Legitimiteit (volksvertegenwoordiging)
College	Formele autoriteit Het beschikbaar stellen van ruimte, het subsidiëren van kosten en/of het inzetten van personeel.
Provincie	Kaderstelling Ondersteuning Formele autoriteit

2.5. Voorkeursrichting: Publiek – private samenwerking (PPS)

Een goede governance-structuur is absoluut noodzakelijk om de vele factoren die erbij betrokken zijn te organiseren, een gemeenschap te vormen en op een adequate manier te functioneren. Het concept en gebouw kunnen niet los gezien worden van elkaar. Hierbij gaat de uitspraak “geen concept zonder clubhuis” op. De voorkeur gaat dan ook uit naar een vorm van publiek-private* samenwerking (PPS), waarin de triple helix vertegenwoordigd is en waar geïnvesteerd wordt op een wijze waarbij de maatschappelijke doelstelling voorop staat. Echter, vanzelfsprekend is PPS niet de enige mogelijke uitkomst.

Het is wenselijk dat de gemeente een rol blijft houden binnen de broedplaats. Deze betrokkenheid is belangrijk om het concept van de broedplaats te bewaren en ook de wenselijke sociale opbrengsten te realiseren, bijvoorbeeld in de vorm van economische groei in de regio. De gemeente kan hierdoor zorgdragen voor een level playing field en kan onafhankelijk blijven acteren en adviseren. Om dit te waarborgen zijn een aantal concepteisen opgesteld waar de PPS ten minste aan zou moeten voldoen:

- Maatschappelijke doelstelling is leidend:
 - Versterken van de lokale economie door nieuwe banen en bedrijvigheid.
 - Bevorderen van innovatie in de plantbased sector.
 - Faciliteren van samenwerking tussen onderwijs, onderzoek en bedrijfsleven.
- Entiteit dient gericht te zijn op het beheren van het Delta Agrifood Business en het ontwikkelen van de agrofoodsector in de Zuidwestelijke Delta.
- Kennisdisseminatie dient plaats te blijven vinden en kennisdeling dient verbonden te blijven met inhoudelijke onderzoek -en ontwikkelactiviteiten samen met het bedrijfsleven en onderwijs.
- Op basis van de afweging tussen het verhogen van betrokkenheid en het behouden van stabiliteit zal een rechtsvorm voor de entiteit worden gekozen.
- Belangrijk hierbij is het feit dat het oorspronkelijke doel van het concept nog steeds nagestreefd wordt en er ook collectieve opbrengsten voor Bergen op Zoom ontstaan (bijvoorbeeld in de vorm van meer werkgelegenheid).

*Dit wordt in verschillende onderzoeken omschreven als de min of meer duurzame samenwerking tussen publieke en private actoren, waarin gemeenschappelijke producten en/of diensten worden ontwikkeld en waarin risico's, kosten en

opbrengsten worden gedeeld. Meerdere partijen nemen hierbij de verantwoordelijkheid tot het ontwikkelen van één project met private en publieke elementen.

2.6. Potentiële invulling van DAB

In potentie zijn er veel invullingen mogelijk. De gemeente staat in die zin open voor alle oplossingen. Hetgeen nu als opties gezien wordt is daarmee ook niet limitatief. Oplossingsrichtingen worden gezien in: Een combinatie van de volgende marktpartijen. Dit kunnen zowel huidige huurders als nieuwe partijen zijn. Een andere oplossing kan zijn dat het DAB geheel overgenomen wordt door één overheidsinstelling of een combinatie van overheidsinstellingen zoals gemeenten of provincie. Tot slot kan een scenario zijn dat een samenwerking van kennisinstellingen, zoals HAS, AVANS, Curio, etc. het DAB willen overnemen.

De gemeente geeft niet de voorkeur aan overname van DAB door één partij. Idealiter wordt de governance in een triple helix geplaatst, is er sprake van een gezonde balans in governance en daarbij is voorts altijd sprake van deelname van meerdere partijen.

2.7. Huidige DAB partners en level playing field

De huidige partners en gebruikers van DAB worden gevraagd actief deel te nemen in deze consultatie. In lijn met het gebruik van het DAB en de beoogde toekomst zijn derhalve een aantal vragen specifiek gericht op de invulling.

Daarbij wordt niet voorbij gegaan aan level playing field en wordt middels een Nationale publicatie de markt breed aangesproken waardoor alle potentieel geïnteresseerden deel kunnen nemen.

3. Voorwaarden tot deelname aan de marktconsultatie

Onderstaande tabel geeft een beschrijving van de algemene voorwaarden die de gemeente hanteert voor deelname aan de marktconsultatie. Deelnemers aan de marktconsultatie gaan onvoorwaardelijk akkoord met deze voorwaarden.

#	Voorwaarden
1	Partijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie is verstrekt.
2	Tijdens de marktconsultatie verstrekte informatie kan afwijken van in de nog op te starten tender-procedure te verstrekken informatie.
3	Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd.
4	De gemeente is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie.
5	Er wordt geen vergoeding toegekend aan de deelnemers van deze marktconsultatie.
6	De aankondiging van deze marktconsultatie (incl. bijbehorende documenten), deelname of bijdrage aan de marktconsultatie gelden niet als uitnodiging tot inschrijving op de aanbesteding voor het onderhavige project, noch kunnen daaraan rechten worden ontleend.
7	De gemeente behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen plannings tussentijds te wijzigen.
8	De gemeente behoudt zich het recht voor om de marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
9	De gemeente behoudt zich het recht voor naar aanleiding van deze marktconsultatie te besluiten (voorlopig) geen tender uit te voeren of de tender anders in te richten.
10	Deze marktconsultatie zal worden gevoerd in uitsluitend de Nederlandse taal.
11	De deelnemer aan de marktconsultatie draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn vragen, antwoorden en aanvullingen binnen de marktconsultatie. De gemeente en TenderNed zijn niet verantwoordelijk voor fouten, die worden gemaakt door de deelnemers bij het aanleveren van informatie via de TenderNed software.
12	De gemeente maakt nadrukkelijk een voorbehoud: Het verloop van deze consultatie en eventueel opvolgende tenderprocedure zijn onder voorbehoud van instemming / positieve besluitvorming door het College van B&W en de gemeenteraad van de gemeente Bergen op Zoom. Naar aanleiding van deze consultatie en/of tenderprocedure wordt er een advies aan het college en mogelijk aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Wanneer - ongeacht de reden daartoe-, het college of de gemeenteraad besluit niet tot een vervolg, gunning en/of verkoop over te gaan, behoudt de gemeente zich het recht voor om de procedure tijdelijk of definitief te stoppen zonder dat de gemeente voor schade, kosten of nakoming kan worden aangesproken.

4. Marktconsultatie procedure

4.1. Planning

Datum	Omschrijving
6 mei 2026	Publicatie marktconsultatiedocument via TenderNed
15 juni 2026; 12:00	Uiterste datum en tijdstip indienen vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen
1 juli 2026	Streefdatum verzending beantwoording Nota van Inlichtingen door de gemeente
25 september 2026; 12:00	Uiterste datum en tijdstip indienen beantwoording marktconsultatievragen door deelnemers aan de marktconsultatie
Dinsdag 29 september 2026 09:00 – 17:00 Woensdag 30 september 2026 09:00 – 17:00 Donderdag 1 oktober 2026 09:00 – 17:00 Maandag 5 oktober 2026 10:00 – 17:00 Dinsdag 6 oktober 2026 09:00 – 15:00	Consultatiegesprekken (<i>optioneel; datum onder voorbehoud van uitnodiging reserveren</i>)
Week 45	Geplande publicatie eindresultaat marktconsultatie

Deelnemers aan de marktconsultatie confirmeren zich expliciet aan bovenstaande systematiek van planning en doorlooptijd. Aan de planning kunnen geen rechten worden ontleend.

4.2. Communicatie tijdens de marktconsultatie

Alle communicatie over deze marktconsultatie verloopt digitaal via het TenderNed platform middels de Berichtenmodule.

Het is niet toegestaan om op een andere wijze contact te zoeken met medewerkers van de gemeente en met eventueel bij deze marktconsultatie betrokken externe adviseurs over deze aanbesteding, tenzij anders verwoord in deze marktconsultatie.

Het contact met u als inschrijver verloopt via één contactpersoon die uw organisatie vertegenwoordigt in deze marktconsultatie. De gegevens van deze contactpersoon dienen vermeld te worden bij de registratie in het TenderNed platform. De contactpersoon dient gemachtigd te zijn om namens de organisatie van de deelnemer aan de marktconsultatie te kunnen optreden en dient de Nederlandse taal in woord en geschrift in voldoende mate te beheersen.

4.3. Nota van inlichtingen marktconsultatie

De gemeente hanteert de volgende regels met betrekking tot de Nota van Inlichtingen:

- alle vragen met betrekking tot deze marktconsultatie dienen tijdig te worden aangeleverd met gebruik van de bijlage (bijlage 4). U levert uw vragen aan via de berichtenmodule van TenderNed
- vragen die op een andere wijze worden gesteld, worden niet in behandeling genomen
- aan mondeling gedane uitspraken door of namens de gemeente inzake deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend
- vragen kunnen doorlopend worden ingediend, de uiterste datum hiervoor is vermeld in de planning
- de gemeente kan vragen tussentijds beantwoorden, de streefdatum voor het beantwoorden van alle vragen is vermeld in de planning
- de antwoorden op de vragen maken integraal onderdeel uit van de marktconsultatie
- ingeval van tegenstrijdigheden tussen antwoorden in de Nota van Inlichtingen en de marktconsultatie, prevaleert hetgeen is bepaald in de antwoorden in de Nota van Inlichtingen
- de deelnemers die van oordeel zijn dat bepaalde informatie, vanwege het bedrijfsgevoelige karakter ervan, niet geschikt zijn voor verspreiding, dienen dit bij hun verzoek om inlichtingen kenbaar te maken

4.4. Indienen beantwoording marktconsultatie

De beantwoording van deze marktconsultatie dient digitaal te worden ingediend via TenderNed. Partijen worden verzocht hun beantwoording te uploaden via de berichtenmodule van TenderNed. U gebruikt hiervoor bijlage 1 'Format beantwoording marktconsultatie'. Alleen via deze weg ingediende documenten worden in behandeling genomen.

4.5. Consultatiegesprekken

Indien de gemeente, op basis van de beantwoording van de marktconsultatievragen, aanleiding ziet om verder met de betreffende deelnemer in gesprek te gaan, zal de gemeente deze deelnemer uitnodigen voor een consultatiegesprek. Het doel van deze gesprekken is om de gegeven antwoorden en de zienswijze van de deelnemer op het onderhavige onderwerp meer in detail te bespreken.

Deelnemers moeten bij hun beantwoording aangeven of zij eventueel wensen deel te nemen aan een dergelijk consultatiegesprek. Indien deelnemers wensen deel te nemen, wordt verzocht aan te geven welke dag/ tijdstip de voorkeur heeft. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij de gemeente, deelnemers ontvangen hiervoor een uitnodiging. De datum waarop deze gesprekken plaatsvinden is reeds opgenomen in de planning. Deelnemers wordt verzocht hier rekening mee te houden.

De gesprekken zullen plaatsvinden in op de locatie van DAB, Van Konijnenburgweg 24 in Bergen op Zoom. Voor ieder gesprek wordt maximaal 45 minuten gereserveerd, waarbij de agenda als volgt is:

1. Voorstelronde incl. korte bedrijfsintroduktie
2. Toelichting op verstrekte antwoorden door deelnemer en verdiepende vragen door gemeente
3. Tips, vragen en opmerkingen voor de gemeente

4.6. Eindverslag marktconsultatie

De resultaten van de marktconsultatie zal de gemeente Bergen op Zoom verwoorden in een samenvatting die als afronding van de marktconsultatie gepubliceerd wordt en tevens als bijlage bij de mogelijke tender wordt gevoegd. In het verslag worden de antwoorden op de door de gemeente gestelde vragen samengevat, rekening houdende met eventuele commerciële belangen van de marktpartijen. Indien een marktpartij van mening is dat bepaalde informatie uit haar beantwoording of een eventueel consultatiegesprek niet gedeeld mag worden in het eindverslag van de marktconsultatie, moet zij dit gemotiveerd aangeven. De gemeente beslist op basis van de motivatie of zij de economische belangen gerechtvaardigd vindt.

5. Vragenlijst marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit vragen van de gemeente die in onderstaande tabel zijn weergegeven. De antwoorden op deze vragen kunt u invullen in het Word-document in **bijlage 1**, dat vervolgens tijdig moet worden aangeleverd middels een bericht in de Berichtenmodule in TenderNed.

De antwoorden op de vragen worden doorgenomen door het projectteam van de gemeente. Alle reacties worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld.

Nr.	Vraag
	DAB en de samenwerking:
1.	Wat is uw organisatieprofiel en op welke wijze ziet u daarom voor uw organisatie een betrokkenheid bij Delta Agrifood Business of de locatie?
2.	Welke functies, faciliteiten of diensten is voor u essentieel om Delta Agrifood Business toekomstbestendig te maken en economisch levensvatbaar te houden?
3.	Wat is uw (ideaal) beeld ten aanzien van samenwerking, de toekomst van Delta Agrifood Business en de locatie? • Welke rol voor uw organisatie en partners (specifiek) of andere deelnemers (ook potentiële) ziet u weggelegd? • Welke rol ziet u voor de gemeente Bergen op Zoom weggelegd. • Heeft u hierbij een visie op uw rol binnen het plantbased netwerk? • Ziet u voor uzelf een inhoudelijk actieve betrokkenheid bij de ontwikkeling van het regionaal innovatiecentrum? Zo ja, licht toe.

4.	Wat zijn voor u, naast bovengenoemde actoren, belangrijke (eventueel nog niet betrokken) stakeholders? Of ziet u kansen voor nieuwe bedrijven, onderwijsinstellingen of andere doelgroepen / zakelijke activiteiten?
	De governance (o.a. PPS):
5.	Welke governance-modellen acht u geschikt voor de toekomstige organisatie van het DAB? Licht dit nader toe.
6.	Welke rollen en verantwoordelijkheden ziet u idealiter voor publieke partijen en welke voor private partijen binnen een PPS-samenwerking? Hoe ziet u uw rol in een PPS-constructie bij het DAB?
7.	Welke randvoorwaarden, risico's of succesfactoren ziet u voor een goed functionerende PPS-constructie binnen het DAB? En welke afspraken zijn volgens u minimaal noodzakelijk om deelname aantrekkelijk te maken?
	De locatie en exploitatie:
8.	Wat is uw interesse en bereidheid om te investeren in de ontwikkeling, exploitatie of doorontwikkeling van het DAB? Welke voorwaarden zijn voor u hierbij essentieel?
9.	Welke investerings- of verdienmodellen acht u kansrijk binnen deze context of wat is volgens u een realistische aanpak om de exploitatie structureel te financieren?
10.	Wat is uw beeld bij de eigendomssituatie in de context van triple helix?
	De tenderprocedure:
11.	Bent u geïnteresseerd in deelname aan een toekomstige tender voor het DAB? Kunt u toelichten waarom en in welke rol (gebruiker, ontwikkelaar, investeerder, exploitant of anderszins)?
12.	Welke eisen moeten er naar uw mening gesteld worden ten aanzien van financiële draagkracht, relevant portfolio of specifieke expertise?
13.	Welke objectieve selectiecriteria acht u passend om serieuze gegadigden van minder passende gegadigden te onderscheiden?
14.	Op welke wijze vindt u dat de gemeente (d.m.v. selectiecriteria, gunningscriteria) ruimte moet geven om uw organisatie zich in een tender te kunnen laten onderscheiden?
15.	Welke tips, informatie of adviezen wilt u de gemeente verder meegeven dat nog niet is behandeld in de bovenstaande vragen, maar naar uw mening wel van belang is voor het opstellen van de strategie of tender?

6. Bijlagen

- **Bijlage 1:** Format beantwoording marktconsultatievragen
- **Bijlage 2:** Plattegronden
- **Bijlage 3:** Fotoreportage
- **Bijlage 4:** Format nota van inlichtingen