1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Toezichthouder civiel
Beschrijving:	Als toezichthouder civiel bewaak je de kwaliteit van werkzaamheden in de openbare ruimte en zorg je dat projecten soepel, veilig en volgens afspraak verlopen. Je houdt overzicht, voorkomt knelpunten en bent het aanspreekpunt voor alle betrokkenen. Zo draag je bij aan een veilige en goed functionerende leefomgeving in onze gemeente. Wat ga je doen Als toezichthouder civiel begeleid en bewaak je projecten in uitvoering binnen het civiele domein. Je ondersteunt de projectleider bij de co?rdinatie en bent het aanspreekpunt voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer. Jij ziet erop toe dat afspraken worden nagekomen, contracten correct worden uitgevoerd en eventuele afwijkingen zorgvuldig worden vastgelegd.Je zorgt ervoor dat werkzaamheden in de openbare ruimte volgens de geldende wet- en regelgeving en met zo min mogelijk hinder voor inwoners worden uitgevoerd. Je voorkomt knelpunten en bewaakt de kwaliteit van het werk.Daarnaast zorg je voor een complete en correcte administratie, zoals weekrapportages, termijnstaten en revisietekeningen. Samen met de projectleider en het uitvoeringsteam stuur je opdrachtnemers aan en houd je overzicht over de voortgang van de werkzaamheden.Verder:Toets je ontwerpen en contracten van projecten of ontwikkelingsplannen; Bewaak je de planning op het gebied van financi?n, kwaliteit en risico?s;Zorg je voor tijdige en correcte administratie, waaronder weekrapportages en revisies;Leid je bouwvergaderingen en andere overleggen;Ben je het aanspreekpunt voor bewoners en handel je klachten zorgvuldig af; Geef je technische ondersteuning aan de omgevingsmanager.Concreet ga je ingezet worden op een drietal projecten. Deze begeleid je van begin tot het eind. Tijdens de gesprekken zullen de projecten worden besproken.
Identificatiecode van de procedure:	a64c11f8-6fb6-4f28-a2c0-3b81bff3eaa4
Interne identificatiecode:	847
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Als toezichthouder civiel bewaak je de kwaliteit van werkzaamheden in de openbare ruimte en zorg je dat projecten soepel, veilig en volgens afspraak verlopen. Je houdt overzicht, voorkomt knelpunten en bent het aanspreekpunt voor alle betrokkenen. Zo draag je bij aan een veilige en goed functionerende leefomgeving in onze gemeente. Wat ga je doen Als toezichthouder civiel begeleid en bewaak je projecten in uitvoering binnen het civiele domein. Je ondersteunt de projectleider bij de co?rdinatie en bent het aanspreekpunt voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer. Jij ziet erop toe dat afspraken worden nagekomen, contracten correct worden uitgevoerd en eventuele afwijkingen zorgvuldig worden vastgelegd.Je zorgt ervoor dat werkzaamheden in de openbare ruimte volgens de geldende wet- en regelgeving en met zo min mogelijk hinder voor inwoners worden uitgevoerd. Je voorkomt knelpunten en bewaakt de kwaliteit van het werk.Daarnaast zorg je voor een complete en correcte administratie, zoals weekrapportages, termijnstaten en revisietekeningen. Samen met de projectleider en het uitvoeringsteam stuur je opdrachtnemers aan en houd je overzicht over de voortgang van de werkzaamheden.Verder:Toets je ontwerpen en contracten van projecten of ontwikkelingsplannen; Bewaak je de planning op het gebied van financi?n, kwaliteit en risico?s;Zorg je voor tijdige en correcte administratie, waaronder weekrapportages en revisies;Leid je bouwvergaderingen en andere overleggen;Ben je het aanspreekpunt voor bewoners en handel je klachten zorgvuldig af; Geef je technische ondersteuning aan de omgevingsmanager.Concreet ga je ingezet worden op een

Rijksoverheid

drietal projecten. Deze begeleid je van begin tot het eind. Tijdens de gesprekken zullen de projecten worden besproken.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Toezichthouder civiel
Beschrijving:	Als toezichthouder civiel bewaak je de kwaliteit van werkzaamheden in de openbare ruimte en zorg je dat projecten soepel, veilig en volgens afspraak verlopen. Je houdt overzicht, voorkomt knelpunten en bent het aanspreekpunt voor alle betrokkenen. Zo draag je bij aan een veilige en goed functionerende leefomgeving in onze gemeente. Wat ga je doen Als toezichthouder civiel begeleid en bewaak je projecten in uitvoering binnen het civiele domein. Je ondersteunt de projectleider bij de co?rdinatie en bent het aanspreekpunt voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer. Jij ziet erop toe dat afspraken worden nagekomen, contracten correct worden uitgevoerd en eventuele afwijkingen zorgvuldig worden vastgelegd.Je zorgt ervoor dat werkzaamheden in de openbare ruimte volgens de geldende wet- en regelgeving en met zo min mogelijk hinder voor inwoners worden uitgevoerd. Je voorkomt knelpunten en bewaakt de kwaliteit van het werk.Daarnaast zorg je voor een complete en correcte administratie, zoals weekrapportages, termijnstaten en revisietekeningen. Samen met de projectleider en het uitvoeringsteam stuur je opdrachtnemers aan en houd je overzicht over de voortgang van de werkzaamheden.Verder:Toets je ontwerpen en contracten van projecten of ontwikkelingsplannen; Bewaak je de planning op het gebied van financi?n, kwaliteit en risico?s;Zorg je voor tijdige en correcte administratie, waaronder weekrapportages en revisies;Leid je bouwvergaderingen en andere overleggen;Ben je het aanspreekpunt voor bewoners en handel je klachten zorgvuldig af; Geef je technische ondersteuning aan de omgevingsmanager.Concreet ga je ingezet worden op een drietal projecten. Deze begeleid je van begin tot het eind. Tijdens de gesprekken zullen de projecten worden besproken.
Interne identificatiecode:	847

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst

Rijksoverheid

inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 20%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 80%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	80

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Den Helder
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	90 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:	
Officiële naam:	Geometica
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de	LOT-0001

Rijksoverheid

groep percelen:	
Waarde van de aanbesteding:	90 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	05/05/2026
Datum van sluiting van het contract:	05/05/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder Den Helder
E-mail:	info@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl
Kopersprofiel:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland

Rijksoverheid

Contactpunt:	De heer / mevrouw Petra Krudde
E-mail:	p.krudde@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://www.denhelder.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Geometica
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	91068959
Postadres:	Laagwaalderweg
Stad:	De Waal
Postcode:	1793ED
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer sebastiaan Graaf
E-mail:	S.degraaf@geometica.nl
Telefoon:	+31 612142972

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	a8a3855e-2f2f-4f48-a1d1-c39302dc955d - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	05/05/2026 11:08 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid