

# Marktconsultatie

## Leveren van onderdelen ten behoefte van magazijn en werkplaats

Versie : 1.0  
TenderNednummer : TN588566  
Datum : 5 mei 2026  
Opgesteld door : Merlijn Pinkster

# Copyright

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

# Inhoudsopgave

|     |                                                 |   |
|-----|-------------------------------------------------|---|
| 1.  | Inleiding .....                                 | 3 |
| 1.1 | Algemene informatie .....                       | 3 |
| 1.2 | Algemene informatie Spaarnelanden N.V. ....     | 3 |
| 1.3 | Samenwerking met gemeenten & organisaties ..... | 3 |
| 1.4 | Doel van de marktconsultatie .....              | 4 |
| 2.  | De mogelijke opdracht .....                     | 5 |
| 2.1 | Huidige situatie .....                          | 5 |
| 2.2 | Gewenste situatie .....                         | 6 |
| 3   | Procedure .....                                 | 7 |
| 3.1 | Communicatie en vragen .....                    | 7 |
| 3.2 | Planning .....                                  | 7 |
| 3.3 | Verslag marktconsultatie.....                   | 7 |

# 1. Inleiding

## 1.1 Algemene informatie

Dit document betreft de marktconsultatie ten behoeve van het leveren van onderdelen ten behoeve van magazijn en werkplaats voor Spaarnelanden N.V. (hierna: Spaarnelanden). Dit document informeert u, na een korte inleiding over Spaarnelanden, over de doelstelling van deze marktconsultatie en wat er wordt verwacht van geïnteresseerde marktpartijen. De marktconsultatie betreft geen offerteaanvraag.

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd om binnen dit inkoopproces de juiste keuzes te kunnen maken en hiervoor wenst Spaarnelanden een aantal vraagstukken voor te leggen aan de markt door middel van deze marktconsultatie.

## 1.2 Algemene informatie Spaarnelanden N.V.

Spaarnelanden NV is een integraal onderhoudsbedrijf die zorgt voor een prettige, leefbare en goed bereikbare openbare ruimte voor de gemeente Haarlem en Zandvoort. Het takenpakket omvat onder meer afvalinzameling, technisch onderhoud, integraal onderhoud, gladheidbestrijding en beheer openbare ruimte en parkeermanagement. Vanuit ons klimaat-neutrale pand in de Waarderpolder organiseren we deze taken professioneel, klantgericht en met het oog op duurzaamheid.

### **Missie**

Met vakmanschap en kennis zorgen wij voor de omgeving en maken deze schoon, groen, gezond en plezierig. Daarbij houden we rekening met wat inwoners en bedrijven nu en in de toekomst nodig hebben.

### **Visie**

Een wereld waarin gemeenten, inwoners en bedrijven samenwerken aan een duurzame, schone, groene en prettige omgeving. Een plek waar mensen zich thuis voelen en fijn samenleven.

## 1.3 Samenwerking met gemeenten & organisaties

Spaarnelanden hecht waarde aan het actief verkennen en realiseren van samenwerkingen met gemeenten en andere (publiekrechtelijke) organisaties in de omgeving van Haarlem en Zandvoort. Spaarnelanden wil maatschappelijke opgaven effectief en toekomstbestendig aanpakken. Door krachten te bundelen, (beheer) activiteiten en dienstverlening te combineren, te verbeteren of een intensieve samenwerking aan te gaan, kan Spaarnelanden de kwaliteit en impact ervan vergroten.

Spaarnelanden blijft actief zoeken naar mogelijkheden om bestaande samenwerkingen te verdiepen en nieuwe partnerschappen aan te gaan. Waarbij het creëren van meerwaarde centraal staat voor onze partners, voor de regio en voor de samenleving.

## 1.4 Doel van de marktconsultatie

De marktconsultatie heeft als doel:

- Informatie inwinnen bij marktpartijen omtrent relevante trends en ontwikkelingen/visies/oplossingssuggesties/ideeën;
- Inzicht verkrijgen in de beschikbare ervaring en het aanbod in de markt;
- Toetsen van eigen uitgangspunten, aannames, ideeën en oplossingsrichtingen zoals doelstellingen, strategie, Programma van Eisen en prijsstelling;
- Bepalen van de meest geschikt aanbestedingsstrategie;
- Creëren van draagvlak door het vroegtijdig betrekken van marktpartijen in de mogelijke aanbesteding.

Mede door deze marktconsultatie kan Spaarnelanden haar uitvraag beter laten aansluiten op de mogelijkheden in de markt.

## 2. De mogelijke opdracht

De opdracht die centraal staat in dit marktconsultatiedocument is het leveren van onderdelen ten behoeve van magazijn en werkplaats. Het doel is om de nog aan te besteden opdracht te verlenen aan één of meerdere partijen voor een nader te bepalen periode. Hieronder worden de huidige situatie en de gewenste situatie of doelstellingen voor de nieuwe aanbesteding beschreven.

### 2.1 Huidige situatie

De organisatie beschikt momenteel over een eigen facilitaire infrastructuur ten behoeve van het beheer en onderhoud van het materieel. Er is sprake van een eigen magazijnfunctie voor de opslag en uitgifte van onderdelen en materialen, evenals een eigen werkplaats waar onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan voertuigen en materieel worden uitgevoerd. Het wagenparkbeheer wordt integraal in eigen beheer uitgevoerd.

Ten aanzien van inkoop en leveranciersmanagement is de huidige situatie gekenmerkt door beperkt geformaliseerde afspraken met leveranciers. Er is in beperkte mate sprake van contractuele vastlegging van voorwaarden met betrekking tot onder andere prijsstelling, levertijden, beschikbaarheid en servicelevels. Als gevolg hiervan ervaart de organisatie beperkte sturingsmogelijkheden op levertijden en leveringszekerheid.

Daarnaast is er sprake van beperkt inzicht in de actuele voorraadpositie. Dit beperkt de mogelijkheden voor effectieve voorraadsturing, prognoses en planning van onderhoudswerkzaamheden, en kan leiden tot inefficiënties zoals tekorten of overvoorraden.

Het wagenpark en materieelbestand van de organisatie is heterogeen van aard en omvat een breed scala aan voertuigtypen en merken. Deze diversiteit leidt tot een verhoogde complexiteit in beheer, onderhoud en onderdelenvoorziening. Het betreft onder meer de volgende categorieën:

- Personenwagens
- Gesloten bestelwagens
- Bestelwagens met opbouw
- Vrachtwagens
- Vuilniswagens
- Veegmachines
- Maai- en groenbeheermachines
- Trekkers
- Aanbouwwerktuigen
- Aanhangwagens

De combinatie van een divers en beperkt gestandaardiseerd wagenpark, beperkte contractuele borging richting leveranciers en beperkt inzicht in voorraad en prestaties resulteert in een situatie waarin de mate van beheersing op kosten en leveringszekerheid beperkt is.

## 2.2 Gewenste situatie

De organisatie beoogt toe te werken naar een toekomstbestendige en beheersbare inrichting van het beheer, onderhoud en de inkoop van voertuigen, materieel en bijbehorende onderdelen. Daarbij staat het vergroten van grip op kosten, kwaliteit, levertijden en leveringszekerheid centraal.

Ten aanzien van de inrichting van het inkoopmodel geldt dat de definitieve scope van een eventuele aanbesteding op dit moment nog niet is vastgesteld. De organisatie benut deze marktconsultatie om, in dialoog met marktpartijen, nadere invulling te geven aan de reikwijdte, inhoud en optimale vormgeving van een mogelijk inkooptraject. De uitkomsten van deze consultatie zijn daarmee medebepalend voor de uiteindelijke scope en inrichting van de aanbesteding.

In de beoogde situatie wordt toegewerkt naar een model waarin wordt samengewerkt met één of meerdere preferred suppliers. Met deze partijen worden duidelijk geformaliseerde en contractueel geborgde afspraken gemaakt, gericht op onder andere:

- Het realiseren van voorspelbare en marktconforme prijsstellingen
- Het borgen van leveringszekerheid en betrouwbare levertijden
- Het maken van heldere service- en prestatieniveaus (SLA's/KPI's)

Daarnaast streeft de organisatie naar een verbetering van de informatievoorziening en stuurinformatie, onder andere door het verkrijgen van beter inzicht in voorraadposities, verbruik en prestaties. Dit moet bijdragen aan een meer proactieve en efficiënte aansturing van zowel de interne processen als de samenwerking met leveranciers.

Ook wordt nadrukkelijk gekeken naar mogelijkheden voor optimalisatie en vereenvoudiging van het leverancierslandschap en het onderdelenbeheer, passend bij de diversiteit van het huidige wagenpark. Hierbij kan gedacht worden aan bundeling van inkoopvolumes en het efficiënter organiseren van logistieke stromen.

Ten aanzien van de rolverdeling tussen de eigen organisatie en marktpartijen staat nog niet vast in hoeverre huidige activiteiten, zoals magazijnbeheer, werkplaatsactiviteiten en wagenparkbeheer, in de toekomst (deels) anders worden ingericht. De organisatie staat open voor inzichten en voorstellen vanuit de markt over mogelijke samenwerkingsvormen en verdeling van verantwoordelijkheden.

De gewenste situatie kenmerkt zich daarmee door een hogere mate van beheersing, voorspelbaarheid en professionalisering, waarbij de organisatie samen met marktpartijen invulling geeft aan een passende en toekomstbestendige oplossing.

## 3 Procedure

### 3.1 Communicatie en vragen

De contactpersoon voor deze marktconsultatie is Merlijn Pinkster. Communicatie gedurende deze marktconsultatie verloopt uitsluitend via TenderNed met bovengenoemd contactpersoon.

In bijlage 1 'Vragen bij de marktconsultatie' zijn vragen geformuleerd waarop Spaarnelanden graag antwoord krijgt vanuit de markt. Geïnteresseerde partijen kunnen de antwoorden op de vragen indienen door het format in bijlage 1 in te vullen en in te dienen via de berichtenmodule op TenderNed. Geïnteresseerde partijen dienen de antwoorden uiterlijk op 10 juni 2026 voor 12:00 uur in te dienen.

Spaarnelanden kan na het doornemen van de ingediende antwoorden behoefte hebben aan een mondelinge toelichting, hiervoor kan u worden uitgenodigd voor een verdiepend gesprek. Wanneer dit van toepassing is ontvangt u hiervoor een uitnodiging via de berichtenmodule op TenderNed.

### 3.2 Planning

In onderstaande tabel is de planning weergegeven. Aan de vermelde data en aanduidingen kunnen geen rechten worden ontleend, het betreft hier slechts indicaties.

| Planning marktconsultatie                                         |                  |
|-------------------------------------------------------------------|------------------|
| Publicatie marktconsultatie                                       | 05-05-2026       |
| Mogelijkheid tot het stellen van vragen                           | 20-05-2026 12:00 |
| Beantwoording op de vragen                                        | 27-05-2026       |
| Sluiting termijn voor het indienen reactie op de marktconsultatie | 10-06-2026 12:00 |
| Mogelijke verdiepende gesprekken                                  | Nader te bepalen |

### 3.3 Verslag marktconsultatie

Nadat de marktconsultatie is afgerond wordt er een verslag opgemaakt. In dit document worden op hoofdlijnen de bevindingen van de marktconsultatie samengevat. Het document wordt als bijlage bij de aanbestedingsdocumenten gevoegd ten tijde van een aanbesteding.

Met betrekking tot dit verslag wil de aanbestedende dienst marktpartijen graag op het volgende wijzen:

- Marktpartijen geven aanbestedende dienst toestemming om hun antwoorden en andere verstrekte informatie en/of gegevens op hoofdlijnen te gebruiken in dit verslag. Commercieel vertrouwelijke informatie zal hierin niet worden opgenomen.
- Als er vertrouwelijke aspecten in uw antwoorden staan, wordt u verzocht dit duidelijk aan te geven bij het betreffende aspect.
- De antwoorden en andere informatie en/of gegevens zullen geanonimiseerd worden opgenomen in het rapport.