

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Bestuursdienst Ommen-Hardenberg

5242405

Stephanuspark 1, 7772 HZ Hardenberg (Nederland)

Ter attentie van: Anne Altena

E-mail: anne.altena@noorderdiep.nl

Elektronische toegang tot informatie: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=42370>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Ministerie of andere nationale of federale instantie, met de regionale of plaatselijke onderverdelingen ervan
Algemene overheidsdiensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Onderhoud en gedeeltelijke vervanging openbare verlichting

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie: 1. Onderhoud en reparatie

Belangrijkste plaats van dienstverlening: Gemeente Hardenberg en gemeente Ommen

NUTS-code: NL211, NL

II.1.3 De aankondiging betreft

De opstelling van een raamovereenkomst

II.1.4 Inlichtingen over een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met één onderneming

Looptijd van de raamovereenkomst: Jaar/jaren: 4

Motivering voor een raamovereenkomst van meer dan vier jaar: -

Frequentie en waarde van de te gunnen opdrachten: -

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Op hoofdlijnen bestaat de scope van de opdracht uit de volgende werkzaamheden:

Preventief en correctief onderhoud aan de openbare verlichting binnen de gemeenten Ommen en Hardenberg;

Renovatiwerkzaamheden in de kernen Dedemsvaart, Balkbrug en Bergentheim;

Opstellen van project(management)plannen ten behoeve van kwaliteitsborging;

Het doorvoeren van verduurzaming van het areaal;

Het omlaag brengen van het energieverbruik / de energielasten;

Actueel maken en houden van het beheerpakket, onderdeel openbare verlichting;

Communicatie en afstemming met bewoners;

Ontzorgen van de Opdrachtgever.

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 31527200-8 (Buitenverlichting)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Op hoofdlijnen bestaat de scope van de opdracht uit de volgende werkzaamheden:

Preventief en correctief onderhoud aan de openbare verlichting binnen de gemeenten Ommen en Hardenberg;

Renovatiewerkzaamheden in de kernen Dedemsvaart, Balkbrug en Bergentheim;

Opstellen van project(management)plannen ten behoeve van kwaliteitsborging;

Het doorvoeren van verduurzaming van het areaal;

Het omlaag brengen van het energieverbruik / de energielasten;

Actueel maken en houden van het beheerpakket, onderdeel openbare verlichting;

Communicatie en afstemming met bewoners;

Ontzorgen van de Opdrachtgever.

II.2.2 Opties

ja

beschrijving van deze opties: De motivatie om een raamovereenkomst langer dan 4 jaar (4 jaar plus optie tot 2 maal verlenging van 1 jaar) te sluiten, zijn de relatief hoge investeringskosten die op een relatief korte termijn van 4 jaar niet terugverdiend kunnen worden. Hier ligt de gehouden marktconsultatie aan ten grondslag.

Aantal mogelijke verlengingen: 2

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

-

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

-

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

neen

-

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis: Geen crimineel verleden

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft,

veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van

Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);b. omkoping in de zin van artikel 3 van

het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

Wetsverwijzing: Geen crimineel verleden

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

-

III.2.3 Vakbekwaamheid:Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Beschrijving: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

1. Technische bekwaamheid Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties :

a. de Inschrijver verwoordt de referenties in het format dat is opgenomen in bijlage 4 van de Aanbestedingsleidraad;

b. indien een referentieproject is uitgevoerd in combinatie, dienen de Inschrijvers de feitelijk door hen uitgevoerde werkzaamheden aan te geven. Slechts de feitelijk door de Inschrijvers uitgevoerde werkzaamheden worden meegenomen in de toetsing;

c. een tevredenheidsverklaring dient te zijn afgegeven door de Opdrachtgever, deze voegt de Inschrijver bij het format dat is opgenomen in bijlage 4 van de Aanbestedingsleidraad.

2.Kwaliteitsbewaking waarborgen kwaliteit technische uitrusting en maatregelen kwaliteitswaarborgen kwaliteitsysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2000 „Kwaliteitsmanagementsystemen – Eisen”, of gelijkwaardig;

3. Beroepsbevoegdheid technici of technische organen belast met kwaliteitscontrole technici of organen kwaliteitscontrole eigen verklaring.

Eventuele minimumeisen:

1. Binnen deze opdracht onderkent de opdrachtgever twee competenties:

a. het vervangen en onderhouden van de openbare verlichting;

b. het storingsonderhoud ten behoeve van de openbare verlichting.

2. Om de technische bekwaamheid aan te tonen dient de Inschrijver:

a. referentie in waar de Inschrijver de vervanging en het onderhoud (remplace) verzorgt van de openbare verlichting binnen een gemeente of een provincie, dan wel een deel van een gemeente of een deel van een provincie;

b. referentie in waar de Inschrijver het storingsonderhoud verzorgt van de openbare verlichting binnen een gemeente of een provincie, dan wel een deel van een gemeente of een deel van een provincie.

3. De referenties moeten hebben plaatsgevonden in de afgelopen 3 jaar. Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties;

4. De Inschrijver moet in het bezit zijn van een kwaliteitsysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2000 „Kwaliteitsmanagementsystemen – Eisen”, of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie);

5. In het geval van aanmelding in een samenwerkingsverband geldt dit voor elke combinant of onderaannemer afzonderlijk. Waarborgen kwaliteit technische uitrusting en maatregelen kwaliteitswaarborgen:

a. Veiligheidscertificaat. De Inschrijver dient in het bezit te zijn van een geldig veiligheidscertificaat VCA**;

b. BEI-certificaat.

6. Monteurs die door de inschrijver worden ingezet dienen in het bezit te zijn van een BEI-certificaat.;

Wetsverwijzing: Technici of technische organen belast met kwaliteitscontrole

Bewijsstuk: Technici of organen kwaliteitscontrole

Toelichting op Bewijsstuk: -

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

-

III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden

neen

III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op

de onderstaande criteria (de gunningscriteria moeten worden vermeld met hun weging of in afnemende volgorde van belangrijkheid wanneer om aantoonbare redenen geen weging mogelijk is)

Criterium: Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de onderstaande criteria

Beschrijving: 1. Kwaliteitsborging en inzet van de projectorganisatie De samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zal plaatsvinden op basis van een geïntegreerd contract, met als basis de UAV-GC 2005. De verantwoordelijkheid voor de kwaliteitsborging van proces en product ligt bij de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever wil dit proces op afstand kunnen monitoren. Bij de beoordeling wordt gekeken naar de wijze waarop de Opdrachtnemer inhoudelijk omgaat met de kwaliteitsborging van het proces van zowel voorbereiding als realisatie gebaseerd op artikelen 11 en 12 van de Concept Raamovereenkomst en proceseisen (deel 3 Vraagspecificatie). In dit proces van kwaliteitsborging moet de inzet van de projectorganisatiestructuur inzichtelijk worden gemaakt. Waarbij het voor de Opdrachtgever erg belangrijk is dat deze bijdraagt aan een optimale werkwijze ten aanzien van omgeving, netbeheerder en Opdrachtgever. Het gaat uitdrukkelijk niet alleen om de eigen, intern gerichte ISO-certificering. Inzichtelijk dient gemaakt te worden wanneer welke disciplines, stappen en fasering worden ingezet om uw projectorganisatie optimaal te laten functioneren binnen het proces van UAV-GC en wat hierin de rol van de Opdrachtgever is. Des te beter de Opdrachtnemer het volledige proces van kwaliteitsborging beheerst en streeft naar verbetering daarvan, des te beter de kwaliteit van het proces en de daaruit resulterende productkwaliteit. Bij de beoordeling wordt gelet op (i) de mate waarin de kwaliteitsborging wordt toegepast en zal naarmate (ii) zorgvuldiger en vollediger de in te zetten projectorganisatie en werkwijze van kwaliteitsborging zijn beschreven en risico's worden beheerst, hoger worden gescoord. Kortom zekerheid m.b.t. kwaliteit in relatie tot de inzet van de projectorganisatie. 130 van 250 punten.

2. Omgevingsmanagement en communicatie Voor het slagen van dit project is het erg belangrijk dat de Opdrachtnemer gevoel heeft voor de belangen van de betrokkenen en de wil heeft om het ontstaan van knelpunten zoveel mogelijk te voorkomen en als ze dan toch optreden deze snel en adequaat op te lossen waarbij het nakomen van gemaakte afspraken erg belangrijk zijn. Speciale aandacht behoeft de communicatie met derden (waaronder: om- en aanwonenden en ondernemers) vanaf het moment van storing tot en met het oplossen van de storing. Des te (i) duidelijker en vollediger wordt aangegeven hoe de Opdrachtnemer invulling geeft aan de kwaliteit van het omgevingsmanagement en (ii) het voorziend en/of oplossend vermogen, (iii) de mate van volledigheid van

actoren/derden en (iv) wijze van communiceren zal hoger worden gescoord. 60 van 250 punten.

3. Duurzaamheid De bestuursdienst wil graag minimale milieubelasting en een optimale kwaliteit van het gerealiseerde werk waarbij de te verwachten onderhoudsinspanningen minimaal zijn. De inschrijver wordt gevraagd in zijn plan van aanpak in te gaan op de duurzaamheidsaspecten inzake CO2 uitstoot van zijn aanbidding. Bij de beoordeling van dit item zal worden gekeken naar minimalisering van de te verwachten CO2 uitstoot. 30 van 250 punten.

4. SROI In het Plan van Aanpak dient de wijze beschreven te worden waarop de inschrijver invulling geeft aan dit subcriterium, aanvullend op de gestelde eis ten aanzien van SROI (Annex VIII). In het Plan van Aanpak dient beschreven te staan op welke wijze u meewerkt en concreet invulling geeft aan SROI. Bij de beoordeling wordt gelet op (i) de mate van zekerheid dat mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt worden opgeleid en een diploma kunnen behalen en (ii) de kansen op de arbeidsmarkt na deze opdracht worden vergroot en/of daadwerkelijk uitstroom uit bijstand of WW wordt gerealiseerd. 30 van 250 punten.

Vereisten: -

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

-

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 04/11/2014 11:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

04/11/2014 12:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

dagen: 90

IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 04/11/2014 12:00

Plaats: De opening van de enveloppen en de bekendmaking is gepland op 7 november 2014 09:00 uur, in het gemeentehuis te Hardenberg.

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: ja

Alleen de Inschrijver in persoon of gemachtigde mogen hierbij aanwezig zijn. Namens de Inschrijver mogen maximaal twee personen aanwezig zijn.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

16/09/2014

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-