

# Bijlage 01 Referentieopdracht EA accountantsdiensten

U dient gebruik te maken van onderstaand model voor referenties.

Uw beschrijving van de aard van de opdracht dient zodanig te zijn dat het de aanbestedende dienst voldoende inzicht verschaft om te kunnen beoordelen of u over de gevraagde competentie beschikt en of aan alle te beoordelen aspecten van de referentie is voldaan.

**Opmerking:** De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de inschrijver contact op te nemen met de opgegeven referentie(s).

Meerdere kerncompetenties mogen ook in één referentie worden voldaan, mits duidelijk en ondubbelzinnig beschreven. Meerdere referenties mogen niet gecombineerd worden om aan één kerncompetentie te voldoen.

## Kerncompetentie 1:

### Ervaring met accountantsdienstverlening Nederlandse onderwijsinstelling

De inschrijver beschikt over aantoonbare ervaring met de integrale uitvoering van accountantsdienstverlening voor een Nederlandse onderwijsinstelling, bestaande uit de volgende twee componenten:

#### Component 1: Wettelijke controle (jaarrekeningcontrole en interimcontrole)

De inschrijver heeft ervaring met de uitvoering van wettelijke controleopdrachten (jaarrekeningcontrole én interimcontrole) bij een Nederlandse onderwijsinstelling, uitgevoerd conform:

de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta); de Nadere Voorschriften Controle- en Overige Standaarden (NV COS); de toepasselijke wet- en regelgeving voor de onderwijssector, waaronder de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

#### Component 2: Bekostigingscontrole

De inschrijver heeft ervaring met de uitvoering van bekostigingscontroles bij een Nederlandse onderwijsinstelling, uitgevoerd conform de geldende controleprotocollen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) en/of de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

## Gegevens opdrachtgever (referent)

1)	Naam opdrachtgever	
	Adres	
	Postcode en plaatsnaam	
2)	Naam contactpersoon opdrachtgever	
	Functie contactpersoon	
	Telefoonnummer contactpersoon	
	E-mailadres contactpersoon	

## Projectgegevens

3)	Projectduur:	
	Datum start project:	
	Datum eind project:	
4)	Aard van opdracht	
5)	Omvang van de opdracht	

**Kerncompetentie 2:****Kennis van relevante wet- en regelgeving voor het onderwijs**

Inschrijver toont aan dat de voor deze opdracht in te zetten sleutelfunctionaris(sen) aantoonbare kennis hebben van de voor het bekostigd onderwijs relevante wet- en regelgeving. Inschrijver onderbouwt dit door middel van een opgave van de in te zetten sleutelfunctionarissen, waaruit ten minste blijkt:

- Naam en functie van de sleutelfunctionaris;
- Relevante opleiding en certificeringen (RA- of AA-titel met aantekening audit);
- Aantoonbare werkervaring in de afgelopen drie (3) jaar met wettelijke controles bij bekostigde onderwijsinstellingen;
- Kennis van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO);
- Kennis van het geldende Onderwijsaccountantsprotocol van DUO;
- Kennis van de Wet normering topinkomens (WNT);
- Kennis van de toepasselijke bekostigingsregelgeving voor vmbo en/of mbo.

**Gegevens opdrachtgever (referent)**

1)	Naam opdrachtgever	
	Adres	
	Postcode en plaatsnaam	
2)	Naam contactpersoon opdrachtgever	
	Functie contactpersoon	
	Telefoonnummer contactpersoon	
	E-mailadres contactpersoon	

**Projectgegevens**

3)	Projectduur:	
	Datum start project:	
	Datum eind project:	
4)	Aard van opdracht	
5)	Omvang van de opdracht	

Hierbij verklaart inschrijver dat bovenstaande opdracht is uitgevoerd zonder dat er sprake is geweest van opschorting van de betaling dan wel vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst wegens wanprestatie, of dat er sprake is geweest van het opleggen van (contractuele) boetes ten gevolge van onvoldoende presteren.

**Inschrijver**

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	