



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025

'Uitvoering van lerende monitoring van de extra Rijksinzet voor gebieden'
IUC-kenmerk: 202601053

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de minister van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur, namens deze mw. V.G. (Vera) Pieterman, Directeur Rijk in de Regio Zuid-West en Natuurvergunningen (i.o.)

hierna te noemen: Opdrachtgever,
en

2. [volledige naam Opdrachtnemer], (statutair) gevestigd te [vestigingsplaats], hierbij vertegenwoordigd door [naam en functie ondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan uitvoering van Diensten met betrekking tot de lerende monitoring van de extra Rijksinzet voor gebieden;
- Opdrachtgever, Opdrachtnemer op [datum] heeft uitgenodigd een Inschrijving in te dienen in het kader van een Europese aanbestedingsprocedure met IUC-kenmerk 202601053 en TenderNed-kenmerk 580851;
- Opdrachtnemer op [dag/maand/jaar] een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever deze naar aanleiding van deze Inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- [volledige naam Opdrachtnemer] zich voldoende op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van de Diensten zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen, d.d. [datum], IUC-kenmerk 202601053 en op basis van de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving d.d. [datum], kenmerk [kenmerk] welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.



- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. deze Dienstverleningsovereenkomst;
 2. de 2^{de} Nota van Inlichtingen (Bijlage 1b)
 3. de 1^{ste} Nota van Inlichtingen van [datum] (Bijlage 1a);
 4. het Aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen, van [datum], met kenmerk 20260153 (bijlage 2);
 5. de ARVODI-2025;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum], met kenmerk [kenmerk] (bijlage 4).
- 1.4 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.
- 1.5 De bevindingen en lessen uit de lerende monitoring worden tweemaal gerapporteerd:
- Het tussenrapport wordt door Opdrachtnemer uiterlijk eind 31 maart 2027 digitaal aangeleverd en het concepttussenrapport minimaal één maand eerder.
 - Het eindrapport wordt door Opdrachtnemer uiterlijk 31 maart 2028 digitaal aangeleverd en het concepteindrapport minimaal één maand eerder.
- 1.6 Opdrachtnemer dient na ingang van de Dienstverleningsovereenkomst binnen 60 dagen een plan van aanpak (inclusief voorstel voor een rapportageformat) in over de inrichting en uitvoering van een social return-proeftuin bij Contractmanagement via contractmanagement@rvo.nl. Uitgangspunt is minimaal 2% van de gerealiseerde opdrachtwaarde van de Overeenkomst, zijnde € [prijs] exclusief btw, ofwel € [prijs] inclusief btw.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand wanneer de laatste Partij heeft ondertekend.
- 2.2 De start van de uitvoering van de werkzaamheden is op 20 augustus 2026 en deze lopen door tot en met de afronding van fase A op uiterlijk 31 maart 2027, tenzij partijen onderling schriftelijk een andere datum overeenkomen.

Uiterlijk binnen één maand na afronding van fase A geeft Opdrachtgever aan Opdrachtnemer door of deze wel of geen go geeft op uitvoering door Opdrachtnemer van fase B.

Bij een go lopen de werkzaamheden onder gelijkblijvende condities door tot en met uiterlijk 31 maart 2028, tenzij partijen onderling schriftelijk een andere datum overeenkomen

- 2.3 Fase A. Het tussenrapport wordt uiterlijk in Q1 2027 digitaal aan Opdrachtgever aangeleverd. Een conceptversie van de tussenrapportage wordt uiterlijk één maand vooruitlopend hierop aan Opdrachtgever opgeleverd. Opdrachtnemer houdt rekening met het verwerken van een terugkoppeling van Opdrachtgever hierop.

Fase B. Het eindrapport wordt uiterlijk in Q1 2028 digitaal aan Opdrachtgever aangeleverd als pdf-bestand. Een conceptversie van de eindrapportage wordt uiterlijk één maand



voortlopend hierop aan Opdrachtgever opgeleverd. Opdrachtnemer houdt rekening met het verwerken van een terugkoppeling van Opdrachtgever hierop.

- 2.4 De Opdrachtnemer maakt binnen deze opdracht uitsluitend aanspraak op uitvoering van fase A. Aan fase B kunnen geen rechten worden ontleend zolang Opdrachtgever geen positieve go-beslissing heeft genomen.

Indien naar het oordeel van de Opdrachtgever sprake is van één of meer van onderstaande omstandigheden binnen één of beide criteria, kan de Opdrachtgever besluiten Fase B niet in werking te laten treden en de Overeenkomst te beëindigen.

1) Voortgang en samenwerking

- Onvoldoende bruikbaarheid van de opgeleverde resultaten voor Opdrachtgever, denk aan een situatie waarbij de bevindingen onvoldoende inzicht geven in de werking van de extra Rijksinzet in de praktijk en/of bieden onvoldoende handelingsperspectief voor Rijksbetrokkenen;
- Onvoldoende constructieve samenwerking vanuit Opdrachtnemer met projectleider van Opdrachtgever;
- Onvoldoende inspelen op kansen die zich gedurende de uitvoering voordoen om gekozen activiteiten te monitoren en bevindingen terug te koppelen aan Rijksbetrokkenen en/of Gebiedspartijen.

2) Draagvlak

- Onvoldoende medewerking door Rijksbetrokkenen en/of gebiedspartijen bij de casussen;
- Ingrijpende wijziging van of beëindiging vanuit overheidswege van de extra Rijksinzet voor gebieden.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De maximale opdrachtwaarde van fase A is niet meer dan € [prijs] exclusief btw (en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten), ofwel € [prijs] inclusief btw.

De maximale opdrachtwaarde van fase B is niet meer dan € [prijs] exclusief btw (en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten), ofwel € [prijs] inclusief btw.

De prijzen zijn conform de Inschrijving en zijn 'all-in'. Daaronder zijn in elk geval begrepen: de salariskosten, de overheadkosten (bijvoorbeeld huisvesting en salariskosten van ondersteunend personeel), de kosten voor het gebruik van apparatuur ten behoeve van de opdracht, verzekeringskosten, eventuele kosten voor e-factureren, lokale reis- en verblijfkosten.

- 3.2 De overeengekomen prijzen zijn vast en onveranderlijk voor de duur van deze Overeenkomst.

Facturatie van fase A vindt plaats na acceptatie door Opdrachtgever van het tussenrapport, binnen de maximale opdrachtwaarde van fase A.

Facturatie van fase B vindt plaats na acceptatie door Opdrachtgever van het eindrapport, binnen de maximale opdrachtwaarde van fase B.

- 3.2 Als Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen.

- 3.3 De prijs per fase heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst per fase uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.



3.4 Opdrachtnemer factureert op de volgende wijze:

Op basis van de inkoopvoorwaarden van de Rijksoverheid bent u verplicht uw factuur als e-factuur te sturen. Een e-factuur kan elektronisch worden ontvangen en verwerkt. U kunt uw factuur niet via de post sturen en ook niet als bijlage bij een e-mail.

Welke gegevens opnemen?

1. Gebruik het volgende **organisatie-identificatienummer (OIN):**
0000001858272854000

Het OIN is het digitale adres voor uw e-factuur. Het zorgt ervoor dat uw e-factuur goed aankomt. Zonder OIN kunt u uw e-factuur niet versturen.

Voor het versturen van een e-factuur wordt in uw administratiesoftware mogelijk gevraagd het factuuradres in te vullen. Vul hier het volgende factuuradres in:

Ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur – Kerndepartement
t.a.v. Financiële Diensten en Administratie
Bezuidenhoutseweg 73
2594 AC DEN HAAG

2. Vermeld als **ordernummer/referentie** het volgende: **XXX**
Neem dit nummer exact over, zonder toevoegingen of wijzigingen. Alleen dan kan uw e-factuur verwerkt worden.

Vragen over uw factuur of de betaling?

Heeft u een inhoudelijke vraag over uw factuur of de status van de betaling? Neem dan contact met ons op via fda@minezk.nl.

Hoe werkt e-factureren?

Wilt u meer weten over hoe u kunt e-factureren? Meer informatie is te vinden via de website van de Helpdesk e-factureren: helpdesk-efactureren.nl en in de [Bijsluiter e-factureren aan de rijksoverheid](#)

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam en functie].
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam en functie].
- 4.2 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.
- 4.3 Naast regulier overleg per e-mail en telefoon, geldt dat de projectleiders van Partijen ten minste maandelijks een werkoverleg beleggen. Opdrachtnemer neemt hierin het initiatief. Opdrachtnemer draagt bij elk werkoverleg zorg voor het maken van een agenda en de verslaglegging. De verslaglegging wordt binnen vijf werkdagen na het overleg gedeeld met Opdrachtgever.



5. Intellectuele eigendomsrechten

Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

6. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

7. Onderzoeksmateriaal (niet-wetenschappelijk onderzoek)

7.1 Opdrachtnemer draagt aan Opdrachtgever al het onderzoeksmateriaal dat Opdrachtnemer ontvangt, aanschafft of ten behoeve van het onderzoek vervaardigt of bewerkt, in eigendom over, voor zover Opdrachtnemer daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het onderzoek. De levering vindt plaats doordat Partijen hierbij verklaren dat Opdrachtnemer dat onderzoeksmateriaal voor Opdrachtgever zal houden.

7.2 Opdrachtnemer bewaart het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal zorgvuldig en kosteloos tot uiterlijk 1 januari 2035.

Na afloop van deze periode stelt Opdrachtnemer het onderzoeksmateriaal kosteloos aan Opdrachtgever ter beschikking, of vernietigt het kosteloos op verzoek van Opdrachtgever.

Als Opdrachtnemer Opdrachtgever niet op de hoogte stelt van het verstrijken van de periode, wordt de bewaarneming stilzwijgend voortgezet tot op het moment dat Opdrachtgever of Opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail aangeeft dat die Partij de bewaarneming wil beëindigen.

7.3 Opdrachtnemer, en diens Personeel, mag het onderzoeksmateriaal niet gebruiken voor andere doeleinden dan beschreven in de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk of per e-mail toestemming heeft gegeven.

8. Einde van de Overeenkomst (exit)

8.1 Als de Overeenkomst om welke reden ook (al dan niet tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met, en overname door, een opvolgende opdrachtnemer.

8.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid bedoelde Diensten zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.

8.3 Opdrachtnemer zal de in artikel 12.1 van de ARVODI-2025 bedoelde gegevens binnen vier weken na afloop van de Overeenkomst terugbezorgen, of zoveel eerder als is overeengekomen.



8.4 De in het derde lid bedoelde gegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

9. Slotbepaling

9.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

9.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

De minister van Landbouw, Visserij
Voedselzekerheid en Natuur,

[naam Opdrachtnemer]

namens deze en in opdracht van,
mw. V.G. (Vera) Pieterman,
Directeur Rijk in de Regio Zuid-West en Natuurvergunningen (i.o.):

Dhr. W.A. van Zeil
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZK

[naam ondertekenaar]
[functie ondertekenaar]

Bijlagen (reeds in bezit van Partijen):

1. A) De 2^{de} Nota van Inlichtingen van [datum]
B) De 1^{ste} Nota van Inlichtingen van [datum]
2. Het Aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen, van Opdrachtgever van [datum], met kenmerk 202601053
3. De ARVODI-2025
4. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum], met kenmerk [...]