

Contractnummer: [...]

De ondergetekenden:

A. **De Dienst voor het kadaster en de openbare registers (het Kadaster)**, rechtspersoonlijkheid bezittend krachtens artikel 2 van de Organisatiewet Kadaster, gevestigd te Apeldoorn, aldaar kantoorhoudende aan de Hofstraat 110 (7311 KZ), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Oost-Nederland met dossiernummer 08215619, ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Directeur Beleid en Strategie, C.M. Ter Braak - Oude Nijhuis, hierna te noemen: **Opdrachtgever**;

en

B. **[Volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair)** gevestigd te ....., te dezen vertegenwoordigd door ..... (en .....) [Naam ondertekenaar] hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

C. Gezamenlijk te noemen: **Partijen**

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever over het uitvoeren van Diensten op het gebied van Auditdiensten voor een bepaalde periode vaste afspraken met één dienstverlener wil maken;
- Opdrachtgever in verband daarmee de opdracht voor Auditdiensten heeft aanbesteed door middel van een Europese openbare procedure overeenkomstig de Delen 1, 2 en 4 Aanbestedingswet 2012 (hierna: Aw 2012);
- **[beschrijving verloop van de gevolgde aanbestedingsprocedure]**;
- Opdrachtgever de opdracht op **[datum]** heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle Nadere Opdrachten tot het uitvoeren van Diensten die Opdrachtgever gunt tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

**Beschrijvend document:** het document van Opdrachtgever d.d. 30 april 2026 waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

**Maximale omvang:** De Maximale omvang (waarde) van de Raamovereenkomst bedraagt €385.000,00 voor de totale looptijd van de overeenkomst, inclusief de optionele verlengingen en exclusief eventuele wijzigingen.

**Diensten:** de door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van Auditdiensten, primair gericht op ICT-beveiligingsassessments DigiD, zoals omschreven in het Beschrijvend Document inclusief bijlagen.

**Inschrijving:** de in het kader van de Europese openbare aanbesteding Auditdiensten t.b.v. het Kadaster met kenmerk [...] door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum] met kenmerk [...];

**Nadere Opdracht:** de nadere opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten;

**Offerte:** een aanbieding van Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten;

**Offerteaanvraag:** een uitnodiging van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een Offerte.

## 1 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever mag gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag doen, maar is daartoe niet verplicht. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen.
- 1.2 Op deze Raamovereenkomst, en op een Nadere Opdracht, zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
  1. dit document;
  2. [de Verwerkersovereenkomst (Bijlage Verwerkersovereenkomst) (indien van toepassing)];
  3. Nota ('s) van inlichtingen d.d. [datum] en [datum];
  4. Beschrijvend document inclusief bijlagen;
  5. de ARVODI-2025;
  6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum], met kenmerk



- 1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Opdrachten.
- 1.5 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Opdracht zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.  
Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.
- 1.6 De Diensten worden geleverd in de vorm van een eindrapport. In het eindrapport zijn in elk geval de bereikte resultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, en de daarop gebaseerde conclusies opgenomen. Het eindrapport wordt digitaal opgeleverd.
- 1.7 In het eindrapport wordt vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.

## **2 Duur van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst**

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 15 oktober 2026 voor de duur van twee (2) jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van maximaal twee (2) maal een (1) jaar. Met dien verstande dat de Raamovereenkomst per direct en van rechtswege eindigt indien de Maximale omvang van de Raamovereenkomst van € 385.000,00 (exclusief btw) is overschreden. Als Opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsoptie informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd van de Raamovereenkomst. Als Opdrachtgever de verlengingsoptie niet gebruikt eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende termijn.
- 2.2 Als deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook eindigt, blijven de rechten en verplichtingen uit een Nadere Opdracht van kracht.
- 2.3 De duur van een Nadere Opdracht die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt gegund wordt in de Nadere Opdracht per opdracht vastgelegd.
- 2.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025 kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk of per e-mail opzeggen als de maximale hoeveelheid en/of waarde zoals beschreven in het beschrijvend document is bereikt, of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer niet schadeloos te stellen voor de gevolgen van het opzeggen van de Raamovereenkomst.

### 3 Gunning van Nadere Opdrachten

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen 10 Werkdagen na ontvangst van een Offerteaanvraag en 3 Werkdag(en) voor een spoedaanvraag van Opdrachtgever een Offerte uit te brengen die voldoet aan de bepalingen in deze Raamovereenkomst. Opdrachtnemer kan voor het uitbrengen van een Offerte geen kosten in rekening brengen.
- 3.2 De Offerte mag niet minder gunstig zijn dan de Inschrijving.
- 3.3 De opdracht wordt gegund zoals beschreven in het Beschrijvend document.

### 4 Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijk aantal bestede uren met betrekking tot de op grond van een Nadere Opdracht uitgevoerde Diensten per maand op nacalculatiebasis tegen het in de Nadere Opdracht opgenomen uurtarief.
- 4.2 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 4.3 De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Opdracht uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 4.4 Van meerwerk is uitsluitend sprake indien het meerwerk voorafgaand en schriftelijk door het Kadaster is opgedragen en uitdrukkelijk door het Kadaster is geaccordeerd, conform het bepaalde in artikel 14 van de ARVODI. Meerwerk dat zonder voorafgaande schriftelijke opdracht en akkoord van het Kadaster is uitgevoerd, komt niet voor vergoeding in aanmerking. Meerwerk wordt vastgelegd in een Nadere Opdracht, waarin de aard, omvang, planning en financiële consequenties van het meerwerk expliciet zijn opgenomen.
- 4.5 De tarieven kunnen na 1 januari 2028 jaarlijks per 1 januari worden aangepast op basis van het 'CBS-prijsindexcijfer Dienstenprijsindex (DPI), commerciële dienstverlening en transport, reeks 2021=100, van juli ten opzichte van juli van het voorafgaande jaar.

<https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/85817NED/table?dl=D429C>

Voor de berekening van de te indexeren tarieven wordt de volgende formule gehanteerd: "Nieuwe prijs = Oude prijs × (index juli huidig jaar/ index juli vorig jaar)". Het resultaat wordt afgerond op twee cijfers achter de komma. De jaarlijkse prijsaanpassing wordt gemaximeerd op 4%.

De geïndexeerde tarieven zijn van toepassing op nieuwe Nadere Opdrachten en op lopende Nadere Opdrachten vanaf het moment van aanpassing.

- 4.5 In afwijking van wat in artikel 15.1 van de ARVODI-2025 is bepaald over elektronisch factureren. Facturen worden digitaal via het Peppol-netwerk verstuurd aan het Kadaster. Indien Opdrachtnemer

geen gebruik maakt van het Peppol-netwerk dient de factuur zowel in pdf-format als in UBL-format verstuurd te worden aan: facturen@kadaster.nl

## 5 Contactpersonen/ <OPTIONEEL> Overleg/ <OPTIONEEL> Rapportage/ <OPTIONEEL> Projectleiders/ <OPTIONEEL> Begeleidingscommissie/stuurgroep

- 5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam en functie].  
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam en functie].
- 5.2 <OPTIONEEL> De contactpersonen overleggen ten minste 1x per [periode] en zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.  
<OPTIONEEL> Opdrachtnemer doet zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt schriftelijk verslag van de voortgang van diens werkzaamheden, maar minimaal [...] maal per [periode].
- 5.3 <OPTIONEEL> Projectleider bij Opdrachtgever is [naam].  
Projectleider bij Opdrachtnemer is [naam].
- 5.4 <OPTIONEEL> In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de contactpersonen hun Partijen niet.
- 5.5 <OPTIONEEL> Er is een [begeleidingscommissie/stuurgroep] ingesteld als bedoeld in artikel 9 van de ARVODI-2025, waarvan de taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in Bijlage [...] van deze Raamovereenkomst.

## 6 Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere Opdrachten.

## 7 Intellectuele eigendomsrechten

Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

## 8 Informatieverplichting en audit

- 8.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Raamovereenkomst en Nadere Opdracht. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen

gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.

- 8.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 8.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 8.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 8.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

## **9 Onderzoeksmateriaal (niet-wetenschappelijk onderzoek)**

- 9.1 Opdrachtnemer draagt aan Opdrachtgever al het onderzoeksmateriaal dat Opdrachtnemer ontvangt, aanschaft of ten behoeve van het onderzoek vervaardigt of bewerkt, in eigendom over, voor zover Opdrachtnemer daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het onderzoek. De levering vindt plaats doordat Partijen hierbij verklaren dat Opdrachtnemer dat onderzoeksmateriaal voor Opdrachtgever zal houden.

Na afloop van de in artikel 9.2 genoemde periode stelt Opdrachtnemer het onderzoeksmateriaal kosteloos aan Opdrachtgever ter beschikking, of vernietigt het kosteloos op verzoek van Opdrachtgever. Als Opdrachtnemer Opdrachtgever niet op de hoogte stelt van het verstrijken van de periode, wordt de bewaarneming stilzwijgend voortgezet tot op het moment dat Opdrachtgever of Opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail aangeeft dat die Partij de bewaarneming wil beëindigen.

- 9.2 Opdrachtnemer bewaart het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal zorgvuldig en kosteloos tot uiterlijk [...].
- 9.3 Opdrachtnemer, en diens Personeel, mag tijdens het onderzoek het onderzoeksmateriaal niet gebruiken voor andere doeleinden dan beschreven in de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk of per e-mail toestemming heeft gegeven.

## **10 Overige Voorwaarden**

- 10.1 In afwijking van artikel 19.2 van de ARVODI-2025 is de in dat artikellid bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot maximaal twee (2) maal de hoogte van de opdrachtwaarde per gebeurtenis en vier (4)

maal de hoogte van de opdrachtwaarde per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Raamovereenkomst of Nadere Opdracht van kracht is.

- 10.2 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst en Nadere Opdracht zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
- als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
  - als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

te Apeldoorn op .....

te ..... op .....

Opdrachtgever:  
Het Kadaster

Opdrachtnemer:  
xxxxxx

namens deze:

namens deze:

[Naam]  
[Functie]

[Naam]  
[Functie]