

Aanbestedingsdocument:

Leveren en plaatsen van speeltoestellen
en valondergronden
- GEMEENTE BUNSCHOTEN

Kenmerk: 2026-02-PR



Niets van deze uitgave mag worden veeelvoudigd en / of openbaar gemaakt door middel van druk, microfilm, geluidsband, elektronisch of op welke ander wijze ook en evenmin in een retrieval systeem worden opgeslagen zonder voorafgaande toestemming van de samenstellers.



INHOUDSOPGAVE

1.	Algemeen.....	5
1.1	Inleiding.....	5
1.2	Definities	6
1.3	Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument	6
1.4	Aanbestedingsprocedure.....	8
1.5	Communicatie.....	8
1.6	Elektronisch medium	8
1.7	Klachten	8
1.8	Instemming toepasselijkheid	8
1.9	Inkoopvoorwaarden.....	8
1.10	Garanties.....	9
1.11	Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc.....	9
1.12	Mededelingen en uitwisselingen van informatie	9
1.13	Voorbehouden	9
1.14	Varianten (alternatieven).....	9
1.15	Motiveringen.....	9
1.15.2	Artikel 1.10 Aanbestedingswet 2012	9
1.16	Planning	10
1.17	Artikel 2.81 Aanbestedingswet 2012	10
1.18	Aantal inschrijvingen.....	10
1.19	Inschrijven als combinatie	10
1.20	Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-)prijzen	11
2.	Eisen met betrekking tot de uitvoering.....	12
2.1	Programma van Eisen	12
2.2	Overige uitvoeringseisen en -aspecten.....	12
2.2.1	Nederlandse taal.....	12
2.2.2	Inschakeling onderaannemers bij de opdracht	12
2.2.3	Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden	12
3.	Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen).....	13
3.1	Uitsluitingsgronden.....	13
3.1.1	Artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012.....	13
3.1.2	Artikel 2.87 Aanbestedingswet.....	13



3.1.3	Uitsluitingsgrond (-en) in verband met het Sanctiepakket Rusland	13
3.1.4	Bewijs bij inschrijving.....	14
3.1.5	Bewijsstukken na inschrijving.....	14
3.2	Geschiktheidseisen	15
3.2.1	De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: kerncompetenties.....	15
3.2.2	De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: ISO 9001:2015	15
3.2.3	De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: minimaal VCA*	16
3.2.4	Financiële en beroepsbekwaamheid: bedrijfsaansprakelijkheids-verzekering	16
3.3	Een (eventueel) gebrek.....	17
4.	Aanbestedingsprocedure	18
4.1	Aanbestedende dienst.....	18
4.2	De inschrijving.....	18
4.2.1	Te late Inschrijving.....	19
4.2.2	Ongeldige Inschrijvingen	19
4.2.3	Gestanddoeningstermijn	19
4.2.4	Inschrijving intrekken	19
4.3	Inlichtingen en nota van inlichtingen.....	20
4.4	(Eventuele) gunning van de opdracht.....	20
4.5	Eventuele loting	20
4.6	Voornemen tot gunning en rechtsbescherming.....	20
4.6.1	Bevoegde rechter	20
5.	De inschrijving en wijze en weging van beoordeling en gunning.....	22
5.1	Gunning op 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'	22
5.2	Gunningscriterium A Duur leveren en plaatsen perceel 1, 2 en 3.....	22
5.3	Gunningscriterium B: Kortingspercentage perceel 1 en 2	22
5.3	Gunningscriterium B Prijzenblad perceel 3.....	23
5.4	(Eventuele) Gunning	24
6.	Contractvorming en afrondende bepalingen	25
6.1	Contractvorming	25
6.2	Kostenvergoeding	25
6.3	Voertaal.....	25
6.4	Diversen	25
6.5	Vertrouwelijkheid	25



Bijlage A:	Programma van Eisen
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage C:	Document Bewijsstuk referentie
Bijlage D:	Prijzenblad perceel 3
Bijlage E:	(Concept-) Raamovereenkomst
Bijlage F:	Inkoopvoorwaarden
Bijlage G:	Bomenposter
Bijlage H:	Duur leveren en plaatsen perceel 1
Bijlage I:	Duur leveren en plaatsen perceel 2
Bijlage J:	Duur leveren en plaatsen perceel 3
Bijlage K:	Kortingspercentage perceel 1
Bijlage L:	Kortingspercentage perceel 2
Bijlage M:	Principe doorsneden valondergronden

Versie: Definitief
Datum: 21-04-2026



1. Algemeen

1.1 Inleiding

De Aanbestedende dienst is gemeente Bunschoten. De Aanbestedende dienst is voornemens om het leveren en plaatsen van speeltoestellen en service uit te besteden. De Opdracht, voor een initiële periode van 2 jaar met een aan Opdrachtgever toekomstige verlenging van 2 maal 1 jaar, is opgedeeld in 4 percelen te weten:

- Perceel 1: Leveren en plaatsen kunststof, metaal en RVS speeltoestellen;
- Perceel 2: Leveren en plaatsen houten en robinia speeltoestellen;
- Perceel 3: Leveren en plaatsen van valondergronden;
- Perceel 4: Klein onderhoud en reparaties speeltoestellen. Voor dit perceel maakt Aanbestedende dienst gebruik van de percelenregeling conform art. 2.19 Aanbestedingswet 2012. Dit betekent dat Aanbestedende dienst een specifieke partij hiervoor contracteert en Inschrijver dan ook niet op dit perceel kan inschrijven.

De Aanbestedende dienst wenst voor perceel 1 en 2 per perceel maximaal twee (2) Opdrachtnemers te contracteren. Aanbestedende dienst wenst voor perceel 3 één (1) Opdrachtnemer te contracteren.

Indien slechts één Inschrijver op perceel 1 en/of 2 inschrijft dan wel één geldige Inschrijving op een perceel overblijft, behoudt Aanbestedende dienst zich het recht voor om de Opdracht alsnog aan die Inschrijver te gunnen. Dit is geen verplichting. Aanbestedende dienst kan er ook voor kiezen om dit perceel in te trekken en opnieuw aan te besteden.

Het uitgangspunt is dat een Inschrijver maximaal één perceel gegund krijgt. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om een Inschrijver toch maximaal twee percelen te gunnen indien bijvoorbeeld alle inschrijvers al een (ander) perceel gegund gaan krijgen. Dit is geen verplichting. Aanbestedende dienst kan er ook voor kiezen om het betreffende perceel in te trekken en opnieuw aan te besteden.

NB: de Inschrijver waaraan perceel 4 gegund wordt, mag ook inschrijven op perceel één, twee en/of drie. Daarvoor gelden dezelfde regels als hierboven genoemd, met de restrictie dat dat de Inschrijver op perceel 4 dus maximaal 2 percelen (perceel 4 en één ander perceel) gegund kan krijgen.

Aanbestedende dienst begint bij perceel 1 om te bepalen met welke Inschrijvers de Raamovereenkomst wordt gesloten. Vervolgens doet Aanbestedende dienst hetzelfde voor perceel 2. Daarna bepaalt Aanbestedende dienst met welke Inschrijver de Raamovereenkomst voor perceel 3 wordt gesloten.

Verder geldt dat inschrijver op één, twee of alle drie de percelen mag inschrijven, dit is aan Inschrijver.

Ter zake wordt aanbesteed. De Aanbestedingsprocedure vindt plaats overeenkomstig de door de Aanbestedende dienst in dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen gestelde eisen en (rand-)voorwaarden.

Contractvorming met betrekking tot de Opdracht vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, de (eventueel) opgemaakte Nota('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de gegunde Ondernemer, alsmede overeenkomstig de als **bijlage E** aan dit aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Raamovereenkomst.



In dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen worden de te volgen Aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht c.q. Raamovereenkomst per perceel beschreven.

1.2 Definities

In onderhavig document worden de navolgende begrippen - al dan niet geschreven met een hoofdletter - als volgt gedefinieerd:

Aanbestedende dienst:	De gemeente Bunschoten.
Aanbestedingsdocument:	Onderhavig Aanbestedingsdocument 'Leveren en plaatsen speeltoestellen en service' inclusief bijlagen.
Aanbestedingsprocedure:	De aanbestedingsprocedure zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument.
Aankondiging:	De aankondiging op/via TenderNed en TED.
Dag:	Kalenderdag, behoudens uitdrukkelijk anders in het Aanbestedingsdocument bepaald.
Gemeente:	De gemeente Bunschoten.
Inkoopvoorwaarden:	De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente.
Inschrijver:	De Ondernemer die een inschrijving heeft gedaan op de Aanbestedingsprocedure.
Levering:	De levering (-en) die het voorwerp van de Opdracht betreft.
Nota van inlichtingen:	Document als bedoeld in de artikelen 2.53 en 2.54 Aanbestedingswet 2012.
Ondernemer:	Een aannemer, leverancier of dienstverlener.
Opdracht:	De overheidsopdracht die het onderwerp is van de Aanbestedingsprocedure en die in de Raamovereenkomst is vastgelegd.
Opdrachtgever:	De gemeente tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst.
Opdrachtnemer:	De wederpartij van de Opdrachtgever.
Raamovereenkomst:	De Raamovereenkomst die per perceel wordt aangegaan met de in de Aanbestedingsprocedure gegunde Ondernemer.
Programma van Eisen:	Het Programma van Eisen per perceel inclusief bijlagen.

1.3 Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument

In dit Aanbestedingsdocument worden de te volgen Aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht c.q. Raamovereenkomst beschreven. Dit Aanbestedingsdocument omvat een aantal bijlagen, zijnde:

Bijlage A:	Programma van Eisen
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage C:	Document Bewijsstuk referentie
Bijlage D:	Prijzenblad perceel 3
Bijlage E:	(Concept-) Raamovereenkomst
Bijlage F:	Inkoopvoorwaarden
Bijlage G:	Bomenposter
Bijlage H:	Duur leveren en plaatsen perceel 1
Bijlage I:	Duur leveren en plaatsen perceel 2
Bijlage J:	Duur leveren en plaatsen perceel 3
Bijlage K:	Kortingspercentage perceel 1



Bijlage L: Kortingspercentage perceel 2
Bijlage M: Principe doorsneden valondergronden



1.4 Aanbestedingsprocedure

De Aanbestedingsprocedure vindt plaats volgens een (Europese) openbare procedure op basis van de richtlijn 2014/24/EU die in de Nederlandse wetgeving is geïmplementeerd door de Aanbestedingswet 2012 van 1 november 2012, Staatsblad 2012, 542, Staatsblad 2016, 241.

De openbare procedure bestaat uit één fase. Ondernemers worden derhalve uitgenodigd om in te schrijven op basis van onderhavig Aanbestedingsdocument.

1.5 Communicatie

Alle communicatie aangaande de Aanbestedingsprocedure verloopt uitsluitend via afdeling inkoop van gemeente Bunschoten (inkoop@bunschoten.nl). Het is Ondernemers, op straffe van uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure, verboden om in verband met de Aanbestedingsprocedure contact te zoeken met, of informatie in te winnen bij, medewerkers en/of bestuurders van de Aanbestedende dienst.

1.6 Elektronisch medium

In de Aanbestedingsprocedure worden ALLE aanbestedingsstukken middels een elektronisch medium digitaal ter beschikking gesteld. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van TenderNed.

Het aanbrengen van wijzigingen in/van door de Aanbestedende dienst verstrekte/vermelde gegevens in de documenten die ter beschikking zijn gesteld, is NIET toegestaan.

1.7 Klachten

Klachten met betrekking tot onderhavige Aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het klachtenmeldpunt van de Aanbestedende dienst. De klacht, voorzien van een motivatie en onder vermelding van de naam van de aanbesteding, moet schriftelijk worden ingediend bij:

Naam: Klachtencommissie Aanbesteden Gemeente Bunschoten
T.a.v.: Juridische Ondersteuning
Adres: Postbus 200
Plaats: 3750 GE Bunschoten
Emailadres: J.koelewijnpoc@bunschoten.nl

Gemeente Bunschoten stuurt indiener binnen twee werkdagen na ontvangst van de klacht een ontvangstbevestiging. De klachtencommissie zal reageren naar Gemeente Bunschoten. Gemeente Bunschoten beslist vervolgens over de klacht en zal de klager informeren over de afhandeling van de klacht.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op. Het is aan Gemeente Bunschoten om te bepalen of zij de aanbestedingsprocedure voortzet, opschort of stopzet.

1.8 Instemming toepasselijkheid

De Ondernemer die tegenover de Aanbestedende dienst blijkt heeft gegeven voornemens te zijn een inschrijving te doen, dan wel concreet een inschrijving heeft gedaan, wordt geacht te hebben ingestemd met de toepasselijkheid en inhoud van dit Aanbestedingsdocument.

1.9 Inkoopvoorwaarden

De Inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever zijn van toepassing op de Raamovereenkomst. Voornoemde Inkoopvoorwaarden zijn als **bijlage F** bij dit Aanbestedingsdocument gevoegd. Eventuele



algemene voorwaarden of verkoopvoorwaarden van (een) Inschrijver(s) worden uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op de Raamovereenkomst.

1.10 Garanties

Waar in dit Aanbestedingsdocument melding wordt gemaakt van door een Inschrijver te verstrekken garanties, of waar staat vermeld 'dient te garanderen', wordt (worden), voor zover niet naar een expliciete schriftelijke garantie bij inschrijving wordt gevraagd, de betreffende garantie(s) geacht impliciet onvoorwaardelijk door de Ondernemer te zijn gegeven bij Inschrijving op de Aanbestedingsprocedure.

1.11 Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc.

Dit Aanbestedingsdocument is met grote zorg samengesteld. Mocht een Inschrijver/Ondernemer echter onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met de Aanbestedingswet 2012 en/of het (overige) aanbestedingsrecht constateren of anderszins bezwaren hebben tegen de Aanbestedingsprocedure en de daarin gestelde voorwaarden en eisen, dan wordt de Inschrijver/Ondernemer dringend verzocht hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór publicatie van de Nota van Inlichtingen, schriftelijk melding te maken bij de Aanbestedende dienst om zo nodig een en ander te (kunnen) corrigeren of bij te (kunnen) stellen.

Maakt een Inschrijver van vorenbedoelde gelegenheid geen gebruik, dan is dat voor risico van die Ondernemer en mogen de Aanbestedende dienst en overige Ondernemers er in beginsel gerechtvaardigd op vertrouwen, dat ter zake geen onduidelijkheden en/of bezwaren aanwezig zijn/waren.

'Proactief' reageren en handelen is in onderhavig verband (dringend) gewenst en vereist.

1.12 Mededelingen en uitwisselingen van informatie

De mededelingen en uitwisselingen van informatie in de Aanbestedingsprocedure worden in beginsel gedaan door middel van TenderNed.

1.13 Voorbehouden

De Aanbestedende dienst behoudt zich zonder meer én zonder in het voorkomende geval tot enigerlei (vorm van) schadeplichtigheid te zijn gehouden, in ieder geval het recht voor:

- De Aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten, af te breken of te beëindigen;
- De Opdracht c.q. de Raamovereenkomst in het voorkomend geval niet te gunnen;
- De (tijds-) planning te wijzigen.

1.14 Varianten (alternatieven)

Het staat een Inschrijver niet vrij om, naast een Inschrijving overeenkomstig dit Aanbestedingsdocument, bij de inschrijving varianten (alternatieven) in te dienen.

1.15 Motiveringen

1.15.2 Artikel 1.10 Aanbestedingswet 2012

De motiveringen met betrekking tot (de afwijkingen van) de voorschriften uit de Gids Proportionaliteit als bedoeld in artikel 1.10 lid 4 Aanbestedingswet 2012 luiden als volgt:



Van de voorschriften 3.3 A, 3.3. B, 3.4 A, 3.5 A, 3.5 B, 3.5 D, 3.5 E 3.5 F, 3.5 G, 3.5 H, 3.6, 3.8 A, 3.8 B, 3.9 A, 3.9 B, 3.9 C, 3.9 D, 3.9 E en 4.2 wordt niet afgeweken. Met betrekking tot voorschrift 3.7: varianten zijn niet toegestaan.

1.16 Planning

De thans voorgenomen planning luidt als volgt:

Fase	Datum
Stellen vragen inlichtingenronde	20 mei 2026 11.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	2 juni 2026
Datum en tijd ontvangst inschrijvingen	17 juni 2026 11.00 uur
Beoordeling	Tussenliggende periode
Voornemen tot gunning	6 juli 2026
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen
Ingangsdatum Raamovereenkomst (per perceel)	1 september 2026

1.17 Artikel 2.81 Aanbestedingswet 2012

Bij de navolgende organen kan informatie worden verkregen over verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland:

- Met betrekking tot Belastingen: Ministerie van Financiën, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin en/of www.belastingdienst.nl);
- Met betrekking tot Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Den Haag (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat>) en Ministerie van Economische Zaken en Klimaat (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat>);
- Met betrekking tot Arbeidsbescherming en Arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw).

Door inschrijving op de Aanbestedingsprocedure geeft de Inschrijver aan respectievelijk verklaart hij, dat hij bij het opstellen van zijn inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen uit hoofde van de bepalingen inzake de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden op de plaats waar de verrichting (-en) wordt (-en) uitgevoerd.

1.18 Aantal inschrijvingen

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal, hetzij individueel, hetzij in combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) op deze Aanbestedingsprocedure inschrijven.

Indien de Aanbestedende dienst constateert dat is ingeschreven in strijd met het vorenstaande, zijn alle inschrijvingen van de betreffende (rechts-) persoon ongeldig.

1.19 Inschrijven als combinatie

Inschrijven als combinatie - een samenwerkingsverband van ondernemers - is toegestaan. Een combinatie geldt als één inschrijver. Na inschrijving kan de combinatie niet meer van deelnemers/combinanten wisselen.



De combinanten zijn na gunning hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.

1.20 Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-)prijzen

De Aanbestedende dienst behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-) prijzen, dan wel de betreffende inschrijving terzijde te leggen en/of de betreffende Inschrijver uit te sluiten van (eventuele) gunning van de Raamovereenkomst (Opdracht). De Aanbestedende dienst is uitdrukkelijk niet gebaat bij strategische en/of manipulatieve inschrijvingen.

Onder een manipulatieve inschrijving wordt in deze verstaan:

“Een inschrijving waarmee een inschrijver de gunnings- c.q. beoordelingssystematiek bewust en in strijd met de kenbare bedoelingen van de aanbestedende dienst om realistische en marktconforme prijzen aan te (moeten) bieden, op slinkse wijze beïnvloedt en waarbij de grenzen van een geoorloofde strategische inschrijving zijn/worden overschreden. En/of een inschrijving waarbij de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee door de aanbestedende dienst beoogde doel wordt verstoord.”

Benadrukt wordt, dat de Aanbestedende dienst (slechts) geïnteresseerd is in aanbiedingen (inschrijvingen), waarvoor de Inschrijver/Opdrachtnemer de Opdracht ook daadwerkelijk, naar tevredenheid van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, voor een eerlijke en marktconforme prijs kan uitvoeren. Hetgeen bijvoorbeeld voordelen zal hebben tijdens de uitvoering (-periode) van de Opdracht respectievelijk de voortgang daarvan.



2. Eisen met betrekking tot de uitvoering

2.1 Programma van Eisen

De Opdracht c.q. de Raamovereenkomst wordt per perceel uitgevoerd overeenkomstig hetgeen daartoe bepaald is in het Programma van Eisen dat als **bijlage A** aan dit Aanbestedingsdocument is gehecht.

In geval in het Programma van Eisen verwezen wordt naar een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze die kenmerkend is voor de producten of diensten van een bepaalde Ondernemer, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, dan dient daarbij/daarachter gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

De bewijsplicht en -last ter zake de gelijkwaardigheid ligt bij de Inschrijver. In/middels/bij zijn inschrijving levert de Inschrijver het betreffende bewijs van gelijkwaardigheid. De Aanbestedende dienst aanvaardt ter zake elk passend (bewijs-) middel.

2.2 Overige uitvoeringseisen en -aspecten

2.2.1 Nederlandse taal

Tijdens de uitvoering van de Opdracht c.q. de Raamovereenkomst zal door alle personen, werknemers en ingezette derden welke zorg dragen voor de uitvoering van de Opdracht c.q. Raamovereenkomst in de contacten met de Opdrachtgever en haar medewerkers, alsmede in de contacten met derden, de Nederlandse taal in woord en geschrift worden gebruikt. Een en ander wordt door Inschrijving gegarandeerd.

2.2.2 Inschakeling onderaannemers bij de opdracht

Inschakeling van niet bij deze Aanbestedingsprocedure voorgestelde onderaannemers bij de uitvoering van de Opdracht behoeft te allen tijde steeds voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

2.2.3 Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden

De door Opdrachtnemer krachtens de Raamovereenkomst op- en afgeleverde diensten en leveringen en, zo mogelijk de daarmee verband houdende documenten, maken geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden, zodat Opdrachtgever bij het gebruik van een en ander niet geconfronteerd kan/zal worden met aanspraken van (die) derden. De Opdrachtgever kan na op- en aflevering van een en ander dan ook in beginsel vrij over de betreffende diensten en leveringen, en eventueel de daarmee verband houdende documenten, beschikken en deze in het voorkomend geval verspreiden en/of verveelvoudigen.



3. Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen)

In deze Aanbestedingsprocedure gelden per perceel minimumeisen ter zake uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Om in aanmerking te kunnen komen voor (eventuele) gunning van de Opdracht mogen op de Inschrijver geen van de in dit hoofdstuk genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn én dient de Inschrijver te voldoen aan de in dit hoofdstuk genoemde geschiktheidseisen.

Indien een Inschrijver zich ter zake de geschiktheidseisen wenst te beroepen op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan dient hij bij zijn inschrijving aan te tonen dat hij tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst (Opdracht) ook daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Raamovereenkomst (Opdracht) noodzakelijke draagkracht, middelen, ervaringen etc. van die derde(n) én dat de betreffende derde(n) ook daadwerkelijk - in ieder geval voor dat (onder-)deel waarop een beroep op die derde(n) wordt gedaan - zal (zullen) worden ingeschakeld bij de uitvoering van de Raamovereenkomst (Opdracht).

Indien een Inschrijver zich beroept op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan moet(-en) die derde(n) middels overlegging van een (eigen) UEA (**bijlage B**) bij/tezamen met de inschrijving aantonen, dat op hem geen van de (in dit hoofdstuk genoemde) uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

De Aanbesteder behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om aan hem over gelegde informatie, gegevens en bescheiden (op juistheid) te controleren en te verifiëren.

3.1 Uitsluitingsgronden

3.1.1 Artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver op wie in de periode van vijf jaar gelegen voorafgaande aan aanbestedingsdatum de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.86 lid 2 t/m 2.86 lid 6 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan voor/op één of meer van de deelnemers/combinanten op wie in de periode van vijf jaar gelegen voorafgaande aan aanbestedingsdatum de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.86 lid 2 t/m 2.86 lid 6 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn.

3.1.2 Artikel 2.87 Aanbestedingswet

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver die in een omstandigheid verkeert zoals opgenomen in artikel 2.87 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012 en/of in artikel 2.87 lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan op één of meer van de deelnemers/combinanten die in een omstandigheid verkeert zoals opgenomen in 2.87 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012 en/of in artikel 2.87 lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012.

3.1.3 Uitsluitingsgrond (-en) in verband met het Sanctiepakket Rusland

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver in de hoedanigheid van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen



voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) waar één of meer van de deelnemers/combinanten in de hoedanigheid verkeert/verkeren van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Door (zijn) inschrijving verklaart Inschrijver, dat geen van bovengenoemde uitsluitingsgronden (a, b, c, of d) op hem van toepassing zijn.

3.1.4 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in de paragrafen 3.1.1 en 3.1.2 voornoemd vult de Ondernemer (Inschrijver) per perceel het als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte UEA nader in, ondertekent deze en voegt deze toe aan de Inschrijving.

3.1.5 Bewijsstukken na inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.1.1 t/m 3.1.4 voornoemd als bedoeld in artikel 2.102 lid 1 Aanbestedingswet 2012 zijn per perceel:

- Gedragsverklaring aanbesteden van het ministerie van Justitie. De gedragsverklaring aanbesteden mag op de uiterste datum en tijdstip voor het indienen van de inschrijving niet ouder zijn dan 24 maanden.
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst De verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen mag op de uiterste datum en tijdstip voor het indienen van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.
- Uittreksel Kamer van Koophandel. Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan 6 dan maanden gerekend vanaf de uiterste datum en tijdstip voor het indienen van een inschrijving.



3.2 Geschiktheidseisen

Voor eventuele gunning van de Opdracht komt uitsluitend in aanmerking de Inschrijver die, naar het oordeel van de Aanbestedende dienst, tijdig heeft aangetoond te voldoen aan de hieronder in deze paragraaf (met subparagrafen) gestelde minimumeisen met betrekking tot:

- De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (artikel 2.93 Aanbestedingswet 2012).

3.2.1 De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: kerncompetenties

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over aantoonbare ervaring met oplevering van tenminste één (1) 'Opdracht' in de afgelopen drie (3) jaar (voorafgaande aan datum inschrijving) die betrekking heeft (had) op:

Perceel 1

- Kerncompetentie 1: Het leveren en plaatsen van minimaal 4 kunststof speeltoestellen met een minimale totale opdrachtwaarde van 20.000 Euro.
- Kerncompetentie 2: Het leveren en plaatsen van minimaal 4 metalen speeltoestellen met een minimale totale opdrachtwaarde van 20.000 Euro.

Perceel 2

- Kerncompetentie 1: Het leveren en plaatsen van minimaal 4 houten speeltoestellen met een minimale totale opdrachtwaarde van 20.000 Euro.
- Kerncompetentie 2: Het leveren en plaatsen van minimaal 6 robinia speeltoestellen met een minimale totale opdrachtwaarde van 30.000 Euro.

Perceel 3

- Kerncompetentie 1: Het leveren en plaatsen van minimaal 3 valondergronden gebonden rubber mulch met een minimale totale opdrachtwaarde van 15.000 Euro.
- Kerncompetentie 2: Het leveren en plaatsen van minimaal 3 valondergronden kunstgras met een minimale totale opdrachtwaarde van 15.000 Euro.
- Kerncompetentie 3: Het leveren en plaatsen van minimaal 3 valondergronden valzand met een minimale totale opdrachtwaarde van 10.000 Euro.

3.2.1.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.1 voornoemd vult de Inschrijver per perceel het als **bijlage C** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte Document Bewijsstuk referentie in, ondertekent dit en voegt dit toe aan de Inschrijving.

3.2.1.2 Bewijsmiddelen na Inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.2.1 en 3.2.1.1 als bedoeld in artikel 2.102 lid 1 Aanbestedingswet 2012 zijn: Er worden na inschrijving ter zake geen nadere bewijsstukken verlangd.

3.2.2 De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: ISO 9001:2015

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over het certificaat voor kwaliteitsmanagementsysteem ISO 9001:2015 of gelijkwaardig. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland de Raad voor Accreditatie).



Ingeval er in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere combinant afzonderlijk aan de vereisten inzake kwaliteitsmanagement te voldoen.

Indien Inschrijver een gelijkwaardig certificaat aan ISO 9001:2015 bezit, dient Inschrijver aan Aanbestedende dienst de gelijkwaardigheid aan ISO 9001:2015 schriftelijk aan te tonen.

3.2.2.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.2 voornoemd vult de Inschrijver per perceel het als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte Uniform Europees Aanbestedingsdocument in, ondertekent dit en voegt dit toe in TenderNed (zie paragraaf 4.2).

3.2.2.2 Bewijsmiddelen na Inschrijving

De bewijsmiddelen (per perceel) in verband met het bepaalde in paragraaf 3.2.2 en 3.2.2.1: na het verzoek van Aanbestedende dienst binnen 5 werkdagen een kopie van het certificaat ISO 9001:2015 of gelijkwaardig overleggen via TenderNed. Indien Inschrijver een gelijkwaardig certificaat aan ISO 9001:2015 overlegt, dient Inschrijver aan Aanbestedende dienst de gelijkwaardigheid aan ISO 9001:2015 schriftelijk aan te tonen.

3.2.3 De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: minimaal VCA*

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over minimaal het certificaat VCA* of gelijkwaardig. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland de Raad voor Accreditatie).

Ingeval er in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere combinant afzonderlijk aan de vereisten te voldoen.

Indien Inschrijver een gelijkwaardig certificaat aan VCA* bezit, dient Inschrijver aan Aanbestedende dienst de gelijkwaardigheid aan VCA* schriftelijk aan te tonen.

3.2.3.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.3 voornoemd vult de Inschrijver per perceel het als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte Uniform Europees Aanbestedingsdocument in, ondertekent dit en voegt dit toe aan de Inschrijving.

3.2.3.2 Bewijsmiddelen na Inschrijving

De bewijsmiddelen (per perceel) in verband met het bepaalde in paragraaf 3.2.3 en 3.2.3.1: na het verzoek van Aanbestedende dienst binnen 5 werkdagen een kopie van het certificaat VCA* of gelijkwaardig overleggen via TenderNed. Indien Inschrijver een gelijkwaardig certificaat aan VCA* overlegt, dient Inschrijver aan Aanbestedende dienst de gelijkwaardigheid aan VCA* schriftelijk aan te tonen.

3.2.4 Financiële en beroepsbekwaamheid: bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die hij heeft afgesloten bij een gerenommeerde verzekeringsmaatschappij welke de van toepassing zijnde voorwaarden niet uitsluit. Deze verzekering heeft een minimale dekking van € 2.500.000 per gebeurtenis. Deze polis dient in ieder geval tweemaal per jaar een uitbetaling ter hoogte van € 2.500.000,- toe te staan. Indien de Inschrijver niet voldoet aan



bovenstaande eisen dient hij een offerte van zijn verzekeringsmaatschappij toe te voegen waarin deze aangeeft in geval van Gunning van de Opdracht de dekking te verhogen of de voorwaarden te veranderen. Het is niet noodzakelijk dat een Combinatie als Combinatie verzekerd is, op voorwaarde dat de afzonderlijke partijen aan het samenwerkingsverband wel zoals geëist verzekerd zijn. Het polisblad (indien van toepassing voorzien van een offerte van de verzekeringsmaatschappij) van de verzekeringsmaatschappij dient binnen 5 werkdagen na eerste verzoek te worden overlegd. Ingeval er in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere combinant afzonderlijk aan de vereisten te voldoen.

3.2.4.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.4 voornoemd vult de Inschrijver per perceel het als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte Uniform Europees Aanbestedingsdocument in, ondertekent dit en voegt dit toe aan de Inschrijving.

3.2.4.2 Bewijsmiddelen na Inschrijving

De bewijsmiddelen (per perceel) in verband met het bepaalde in paragraaf 3.2.4 en 3.2.4.1: na het verzoek van Aanbestedende dienst binnen 5 werkdagen een kopie van de polis van de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan dan wel offerte van zijn verzekeringsmaatschappij toe te voegen waarin deze aangeeft in geval van Gunning van de Opdracht de dekking te verhogen of de voorwaarden te veranderen.

3.3 Een (eventueel) gebrek

In het geval van een gebrek in het (als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte) UEA of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen/bewijsstukken van het UEA stelt de Aanbestedende dienst de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van twee (2) werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. De Aanbestedende dienst verzendt dit bericht per elektronisch bericht. Indien de Aanbestedende dienst het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, komt de Inschrijver niet in aanmerking voor verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.



4. Aanbestedingsprocedure

4.1 Aanbestedende dienst

De kerngegevens van de Aanbestedende dienst voor deze Aanbestedingsprocedure betreffen:

Gemeente Bunschoten
Postbus 200
3750 GE Bunschoten-Spakenburg

Bezoekadres: Stadspui 1, 3752 CL Bunschoten-Spakenburg

4.2 De inschrijving

De inschrijving geschiedt via TenderNed. Andere of andersoortige inschrijvingen zullen (dan ook) niet in behandeling worden genomen.

De uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen is vermeld in TenderNed.

De inschrijving moet per perceel voldoen aan de voorschriften en voorwaarden zoals opgenomen in dit Aanbestedingsdocument. De inschrijving dient **per perceel** op Aanbestedingsdatum en -tijdstip én op straffe van directe uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure en/of op straffe van ongeldigheid van de inschrijving, de navolgende documenten/bescheiden te (be-) omvatten:

a. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het nader ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (**bijlage B**) als genoemd in hoofdstuk 3 van dit Aanbestedingsdocument, en;

b. Document Bewijsstuk referentie

Het volledig ingevulde Document Bewijsstuk referentie dat als **bijlage C** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd, en;

c. Kwalitatieve documenten

Perceel 1

Het ingevulde document Duur leveren en plaatsen perceel 1 dat als **bijlage H** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

Perceel 2

Het ingevulde document Duur leveren en plaatsen perceel 2 dat als **bijlage I** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

Perceel 3

Het ingevulde document Duur leveren en plaatsen perceel 3 dat als **bijlage J** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

d. Financiële document(-en)



Perceel 1

Het ingevulde document Kortingspercentage perceel 1 dat als **bijlage K** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

Perceel 2

Het ingevulde document Kortingspercentage perceel 1 dat als **bijlage L** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

Perceel 3

Het volledig ingevulde prijzenblad dat als **bijlage D** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

e. **Overige documenten**

Perceel 1

Catalogus die voldoet aan het Programma van Eisen, waaronder hoofdstuk 1.3. Inschrijver dient dit te uploaden onder 'Overige documenten' in TenderNed.

Perceel 2

Catalogus die voldoet aan het Programma van Eisen, waaronder hoofdstuk 1.3. Inschrijver dient dit te uploaden onder 'Overige documenten' in TenderNed.

Zo spoedig mogelijk na het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen zal de opening van de inschrijvingen (c.q. van de digitale kluis) plaatsvinden. Een en ander geschiedt NIET in het openbaar. Er vindt dus geen openbare aanbestedingszitting plaats. Er worden derhalve geen Inschrijvers toegelaten bij de opening. Van het openen van de inschrijvingen wordt proces-verbaal opgemaakt dat zal worden toegezonden aan de Inschrijvers.

4.2.1 Te late Inschrijving

Inschrijvingen die na de in TenderNed vermelde uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen door de Aanbestedende dienst worden ontvangen, worden zonder meer uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure en zullen derhalve niet in behandeling worden genomen.

4.2.2 Ongeldige Inschrijvingen

Een inschrijving die niet voldoet aan de eisen en voorwaarden gesteld in dit Aanbestedingsdocument is ongeldig. Ongeldige inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.

Eveneens ongeldig is een inschrijving waaraan één of meer voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden.

4.2.3 Gestanddoeningstermijn

De inschrijving c.q. de aanbieding moet een gestanddoeningstermijn hebben van tenminste twee (2) maanden.

De Aanbestedende dienst kan verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen. In geval een kort geding als bedoeld in paragraaf 4.6 van dit Aanbestedingsdocument aanhangig wordt gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening (evenwel) 16 kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist.

4.2.4 Inschrijving intrekken



Een inschrijver kan (slechts) tot uiterlijk Aanbestedingsdatum en -tijdstip door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring zijn inschrijving intrekken.

4.3 Inlichtingen en nota van inlichtingen

Vragen en/of nadere Inlichtingen met betrekking tot het Programma van Eisen en de overige Aanbestedingsstukken als bedoeld in de artikelen 2.53 en 2.54 Aanbestedingswet 2012 dienen via TenderNed te worden gesteld. Hierbij dient gebruik te worden gemaakt van het ter beschikking gestelde sjabloon in **bijlage C** van dit Aanbestedingsdocument.

De vragen en nadere Inlichtingen kunnen worden gesteld tot de datum en het tijdstip welke zijn vermeld in paragraaf 1.16 van dit Aanbestedingsdocument.

4.4 (Eventuele) gunning van de opdracht

Gunning geschiedt op basis van het gunningscriterium 'economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding' (BPKV). Een opgave van hetgeen daartoe door de Inschrijver bij inschrijving moet worden ingediend (paragraaf 4.2) en de wijze en weging van beoordeling en gunning is vermeld in hoofdstuk 5 van dit Aanbestedingsdocument.

4.5 Eventuele loting

Indien na toepassing van hetgeen in hoofdstuk 1.1 van het Aanbestedingsdocument is vermeld twee of meer Inschrijvers gelijkelijk voor gunning van de Opdracht c.q. de Raamovereenkomst van een perceel in aanmerking komen, zal aan de inschrijver met de hoogste beoordeling/score op het kwalitatieve aspect Duur leveren en plaatsen gegund worden.

In geval geen onderscheid voornoemd valt op te maken, beslist het lot aan wie van hen de Opdracht c.q. Raamovereenkomst zal worden opgedragen. De desbetreffende Inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.

4.6 Voornemen tot gunning en rechtsbescherming

Het (eventuele) voornemen tot gunning (§ 2.3.8.8 Aanbestedingswet 2012) zal aan alle Inschrijvers schriftelijk (via TenderNed) kenbaar worden gemaakt.

De Aanbestedende dienst zal in beginsel gedurende een termijn van tenminste 20 kalenderdagen (ingående de dag na verzending van het voornemen tot gunning via TenderNed), geen uitvoering geven aan die beslissing en niet tot ondertekening van de Raamovereenkomst en/of tot opdrachtverlening voor de Opdracht overgaan, teneinde inschrijvers gedurende die 'standstill-termijn' gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen het voornemen tot gunning.

Een kort geding dient op straffe van verval van rechten binnen de standstill-termijn daadwerkelijk aanhangig te worden gemaakt, hetgeen onder meer betekent dat de betreffende dagvaarding binnen de standstill-termijn aan de Aanbestedende dienst daadwerkelijk betekend dient te worden/zijn.

De concrete standstill-termijn zal bij aankondiging en in de brieven met het voornemen tot gunning aan de Inschrijvers bekend worden gemaakt.

4.6.1 Bevoegde rechter



Op de Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van de Aanbestedingsprocedure dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (voorzieningen-) rechter in het arrondissement van rechtbank Midden-Nederland.



5. De inschrijving en wijze en weging van beoordeling en gunning

5.1 Gunning op 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'

Gunning door de Aanbestedende dienst geschiedt op basis van het gunningscriterium (zie artikel 2.114 lid 1 Aanbestedingswet 2012) 'economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'. Dit zijn voor perceel 1 en 2 de twee inschrijvers met het hoogste aantal punten en voor perceel 3 de inschrijver met het hoogste aantal punten.

Onderstaande tabel geeft een opsomming van de gunningscriteria met het maximaal aantal te behalen punten:

Gunningscriteria	Maximaal aantal punten perceel 1	Maximaal aantal punten perceel 2	Maximaal aantal punten perceel 3
A Duur leveren en plaatsen perceel 1, 2 en 3	50 punten	50 punten	50 punten
B Perceel 1 Kortingspercentage	200 punten		
B Perceel 2: Kortingspercentage		200 punten	
B Perceel 3: Prijzenblad			200 punten
Totaal	250 punten	250 punten	250 punten

5.2 Gunningscriterium A Duur leveren en plaatsen perceel 1, 2 en 3

Voor Opdrachtgever is het van belang dat na het versturen van de schriftelijke opdrachtbevestiging de gevraagde speeltoestellen zo snel mogelijk geleverd en geplaatst worden. Vanuit het Programma van Eisen geldt voor alle percelen de eis dat er binnen maximaal 84 kalenderdagen geleverd en geplaatst moet zijn.

Inschrijver vult voor perceel 1 **bijlage H Duur leveren en plaatsen perceel 1**, voor perceel 2 **bijlage I Duur leveren en plaatsen perceel 2** en voor perceel 3 **bijlage J Duur leveren en plaatsen perceel 3** en dient dit document in bij de inschrijving.

Hoe sneller Inschrijver het gevraagde kan leveren en plaatsen, hoe hoger het aantal punten dat voor dit gunningscriterium wordt behaald. Onderstaande tabel geldt voor zowel perceel 1, 2 en 3.

Maximale duur leveren en plaatsen	Aantal punten
84 kalenderdagen	0
77 kalenderdagen	10
70 kalenderdagen	25
63 kalenderdagen	40
56 kalenderdagen	50

5.3 Gunningscriterium B: Kortingspercentage perceel 1 en 2

Uw inschrijving wordt op het gunningscriterium Kortingspercentage voor perceel 1 en 2 beoordeeld aan de hand van het kortingspercentage dat u aanbiedt op de algemeen geldende prijzen van uw digitale catalogus en website/bestelportaal voor de levering van speeltoestellen en losse onderdelen. Inschrijver dient een digitale vigerende en verifieerbare catalogus met bijbehorende prijslijst (brutoprijzen exclusief



btw) in. Onder vigerend wordt bedoeld het complete assortiment van de Inschrijver. De Opdrachtgever wenst uw algemene prijslijst digitaal te ontvangen, een aparte prijslijst voor deze aanbesteding is niet toegestaan. Mocht blijken dat de prijzen niet verifieerbaar zijn met de standaard prijslijst van de Opdrachtnemer, dan zal de inschrijving als ongeldig worden verklaard en kan uitsluiting plaatsvinden. Indien na de gunning blijkt dat de prijzen van uw ingediende prijslijst niet overeenkomen met de standaard prijslijst dan zal alsnog het contract worden ontbonden.

Het ingediende kortingspercentage is van toepassing op het leveren van alle producten, welke worden aangeboden in de catalogus en is bindend voor de totale duur van de raamovereenkomst, inclusief de mogelijke optie(s) voor verlenging. Als de catalogus wordt uitgebreid tijdens de looptijd van de raamovereenkomst dan geldt het kortingspercentage ook over de toegevoegde producten en speeltoestellen

Inschrijver vult voor perceel 1 **bijlage K Kortingspercentage perceel 1** en voor perceel 2 **bijlage L Kortingspercentage perceel 2** in en dient dit document in bij de inschrijving.

Er wordt uitgegaan van een minimum kortingspercentage van 10%, een lager kortingspercentage is niet toegestaan en leidt tot terzijdelegging van de inschrijving. Hoe hoger het kortingspercentage hoe hoger het aantal punten dat voor dit gunningscriterium wordt behaald. Onderstaande tabel geldt voor zowel perceel 1 als 2.

Kortingspercentage	Punten	Kortingspercentage	Punten
10%	0	21%	110
11%	10	22%	120
12%	20	23%	130
13%	30	24%	140
14%	40	25%	150
15%	50	26%	160
16%	60	27%	170
17%	70	28%	180
18%	80	29%	190
19%	90	30% en hoger	200
20%	100		

5.3 Gunningscriterium B Prijzenblad perceel 3

Inschrijver dient **Bijlage D Prijzenblad perceel 3** in bij de inschrijving. Aan het invullen van **Bijlage D Prijzenblad perceel 3** zijn een aantal voorwaarden verbonden:

- Inschrijver vult de geel gearceerde cellen in.
- Het niet volledig invullen van **Bijlage D Prijzenblad perceel 3**, het aanbrenge van wijzigingen of het doen van aanvullingen kan leiden tot uitsluiten van de inschrijving.
- Prijzen zijn in Euro's en exclusief BTW.



- De prijzen bevatten alle kosten die nodig zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden, inclusief bijvoorbeeld maar niet uitsluitend overhead, uitvoeringskosten, reiskosten, algemene kosten, winst en risico, afschrijvingskosten en dergelijke.
- LET WEL: Het is niet toegestaan om per item irreële prijzen aan te bieden, dat wil bijvoorbeeld zeggen geen negatieve prijzen aan te bieden, op straffe van mogelijke uitsluiting van de inschrijving / inschrijver van deze aanbestedingsprocedure.
- Cel G32 van **Bijlage D Prijzenblad perceel 3** is de prijs die wordt gebruikt voor het aantal punten op dit gunningscriterium.

De Inschrijver met de laagste totaalprijs ontvangt het maximaal aantal punten, namelijk 200 punten.

Voor de puntentoekening van de andere Inschrijvers wordt de volgende formule toegepast:

$$\text{Laagste prijs} / \text{prijs van de betreffende inschrijver} * 200$$

5.4 (Eventuele) Gunning

De (eventuele) gunning door de Aanbestedende dienst ('aanbesteder') geschiedt aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.



6. Contractvorming en afrondende bepalingen

6.1 Contractvorming

Contractvorming met betrekking tot de Opdracht vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument, de (eventueel) opgemaakte Nota('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de gegunde ondernemer, alsmede overeenkomstig de als **bijlage E** aan dit aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Raamovereenkomst.

Aan de hand van vorengenoemde documenten, zal de als **bijlage E** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Raamovereenkomst definitief worden opgemaakt en ter ondertekening aan de betreffende gegunde Ondernemer worden voorgelegd.

Indien nodig zal ter zake een (voorbereidende) contractbespreking worden belegd. Onderhandelingen zullen evenwel niet plaatsvinden.

6.2 Kostenvergoeding

De door een Inschrijver (eventueel) gemaakte kosten in verband met de deelname aan de Aanbestedingsprocedure worden niet vergoed.

6.3 Voertaal

De voertaal in de Aanbestedingsprocedure is Nederlands. De bij en eventueel na de inschrijving te verstrekken bescheiden/documenten moeten in de Nederlandse taal zijn gesteld.

6.4 Diversen

Tijdens de Aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden in opgestelde Nota's van Inlichtingen en de overige onderdelen en bijlagen van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, de nota's van inlichtingen in rangorde vóór gaan op (de onderdelen van) dit Aanbestedingsdocument. Indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen.

Niettegenstaande bovenstaande rangorde dienen deelnemers aan de Aanbestedingsprocedure zo spoedig mogelijk de Aanbestedende dienst op de hoogte te stellen van tegenstrijdigheden. Na sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijvingen kan hierop in beginsel geen beroep meer worden gedaan.

6.5 Vertrouwelijkheid

Onverminderd de op haar rustende wettelijke verplichtingen zal de Aanbestedende dienst alle door haar tijdens de Aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst van een Inschrijver/Opdrachtnemer verkregen informatie en gegevens/documenten vertrouwelijk behandelen. Voornoemde bepaling is wederkerig, althans daar gaat de Aanbestedende dienst van uit.



Bijlage A: Programma van Eisen inclusief bijlagen

Separaat toegevoegd in PDF document.



Bijlage B: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Separaat toegevoegd in PDF document.



Bijlage C: Document Bewijsstuk referentie

Separaat toegevoegd in Word document.



Bijlage D: Prijzenblad perceel 3

Separaat toegevoegd in Excel document.



Bijlage E: (Concept-) Raamovereenkomst

Raamovereenkomst van opdracht uitvoering Leveren en plaatsen speeltoestellen en valondergronden Perceel 1/2/3

De ondergetekenden:

1. Gemeente Bunschoten, gevestigd aan het adres Stadsspui 1 (3572 CL) Bunschoten-Spakenburg, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer Van de Groep, hierna te noemen: '(de) Opdrachtgever;

en

2. <naam inschrijver> kantoor houdende op het adres <straat en nummer> (PC) te <plaats> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie>, <naam> hierna te noemen: '(de) Opdrachtnemer';

Gezamenlijk te noemen: 'Partijen'.

In aanmerking genomen dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft uitgeschreven in verband met de uitvoering van het leveren en plaatsen speeltoestellen en service, hierna 'de Opdracht', en dat daartoe door Opdrachtgever aanbestedingsstukken, waaronder een Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, zijn opgesteld.
- Opdrachtnemer een inschrijving, hierna: 'Aanbieding', heeft gedaan op de aanbestedingsprocedure.
- Opdrachtgever op basis van het gunningsresultaat in de aanbestedingsprocedure, thans middels deze Raamovereenkomst opdracht aan Opdrachtnemer wenst te verstrekken voor perceel **1/2/3**.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 **Opdracht**

- 1.1 Opdrachtgever verleent opdracht aan Opdrachtnemer, hetgeen door Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot uitvoering van de Opdracht.
- 1.2 De Opdracht wordt uitgevoerd overeenkomstig het bepaalde in:
 - a. Deze Raamovereenkomst, en;
 - b. Het als **bijlage 1** aan deze Raamovereenkomst gehechte Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen **met datum < > en kenmerk < >**, en;
 - c. De als **bijlage 2** aan deze Raamovereenkomst gehechte Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen, en;
 - d. De als **bijlage 3** aan deze Raamovereenkomst gehechte Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente, en;
 - e. De als **bijlage 4** aan deze Raamovereenkomst gehechte Aanbieding van Opdrachtnemer.
- 1.3 Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit deze Raamovereenkomst voortvloeit, de volgende rangorde:
 - a. De bepalingen van deze Raamovereenkomst;



- b. De als **bijlage 2** aan deze Raamovereenkomst gehechte Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen;
- c. Het als **bijlage 1** aan deze Raamovereenkomst gehechte Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
- d. De als **bijlage 3** aan deze Raamovereenkomst gehechte Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente;
- e. De als **bijlage 4** aan deze Raamovereenkomst gehechte Aanbieding van Opdrachtnemer.

Artikel 2 Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1. De Raamovereenkomst heeft een looptijd van twee jaar. Het betreft de periode 1 september 2026 tot en met 31 augustus 2028.
- 2.2. Na het verstrijken van deze looptijd kan de Raamovereenkomst eenzijdig door de Opdrachtgever met eenmaal twee jaar verlengd worden, waarna de Raamovereenkomst van rechtswege eindigt zonder dat opzegging vereist is. Of er gebruikt gemaakt zal worden van de verlengingsoptie zal per aangetekend schrijven minimaal drie maanden voor het einde van de (reguliere) looptijd van de Raamovereenkomst aan de Opdrachtnemer kenbaar gemaakt worden.

Artikel 3 Vergoeding

De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter zake de Opdracht verschuldigde vergoeding is gebaseerd op, en vindt plaats met inachtneming van, de in/op het, tot de Aanbieding (**bijlage 4**) behorende, inschrijvingsbiljet vermelde prijs.

Artikel 4 Indexatie

- a. De aangeboden prijzen staan vast tot en met 31 december 2027.
- c. De eerste mogelijkheid om een prijsindexering toe te passen is 1 januari 2028 en daarna jaarlijks per 1 januari van het betreffende jaar.
- d. Opdrachtnemer dient het indexeringsverzoek minimaal drie weken voor de ingangsdatum van de prijsindexering schriftelijk in bij Opdrachtgever.
- f. Het indexeringsverzoek dient een voorstel te bevatten van de huidige en de nieuwe prijzen en tarieven op basis van de definitieve indexcijfers.
- g. De prijsaanpassingen mogen pas doorgevoerd worden na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Prijsindexaties worden in geen enkel geval met terugwerkende kracht toegekend.
- h. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.
- i. De prijsindexatie(s) die Opdrachtnemer voorstelt zijn gemaximeerd op de betreffende landelijke prijsindexatiecijfers van het Centraal Bureau van de Statistiek (bron), afgerond op twee decimalen. Daarbij wordt uitgegaan van de index van oktober ten opzichte van de index van oktober in het voorafgaande jaar:
 - a. Perceel 1 /2: Indexatie van de catalogusprijzen (incl. montage/plaatsingskosten) voor Perceel 1 en 2 kan plaatsvinden door middel van een geactualiseerde, door de inschrijver gehanteerde landelijke catalogus. Deze catalogus is openbaar en toegankelijk op uw website. U dient een verwijzing naar de website of een vigerende catalogus aan te leveren. De speeltoestellencatalogus dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.
De stijging van individuele catalogusprijzen en het gemiddelde prijsniveau van de catalogus, mag niet hoger zijn dan de prijsontwikkeling volgens de CBS inputprijsindex Grond-, Weg- en Waterbouw (GWW) (basis 2020 = 100),



gemeten in oktober (huidig jaar) ten opzichte van oktober van het voorafgaande jaar.

- b. Perceel 3: Grond-,weg en waterbouw (GWW): inputprijsindex 2020=100 zie <https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/86049NED/table>

Artikel 5 Overdracht rechten en verplichtingen

Partijen bij deze Raamovereenkomst zijn niet bevoegd hun rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst aan derden over te dragen of deze met beperkte rechten te bezwaren, dan na verkregen schriftelijke toestemming door de wederpartij.

Artikel 6 Wijzigingen en aanvullingen

Wijziging en/of aanvulling van deze Raamovereenkomst is mogelijk, doch slechts geldig, indien en voor zover (nader) door Partijen overeengekomen en schriftelijk tussen hen vastgelegd.

Artikel 7 Toepasselijk recht en forumkeuze

- 6.1 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
6.2 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze Raamovereenkomst dan wel nadere Raamovereenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van rechtbank Midden-Nederland.

Artikel 8 Bijlagen bij deze Raamovereenkomst

- 7.1 De bijlagen bij deze Raamovereenkomst maken een onlosmakelijk geheel uit van deze Raamovereenkomst.
7.2 De in artikel lid 8.1 bedoelde bijlagen zijn Partijen genoegzaam bekend.

Aldus overeengekomen, opgemaakt en ondertekend.

Opdrachtgever
Voor deze:

< invullen >

.....

d.d. < invullen >

Opdrachtnemer
Voor deze:

< invullen >

.....

d.d. < invullen >



Bijlage F: Inkoopvoorwaarden

Separaat toegevoegd in PDF document.



Bijlage G: Bomenposter

Separaat toegevoegd in PDF document.



Bijlage H: Duur leveren en plaatsen perceel 1

Separaat toegevoegd in Word document.



Bijlage I: Duur leveren en plaatsen perceel 2

Separaat toegevoegd in Word document.



Bijlage J: Duur leveren en plaatsen perceel 3

Separaat toegevoegd in Word document.



Bijlage K: Kortingspercentage perceel 1

Separaat toegevoegd in Word document.



Bijlage L: Kortingspercentage perceel 2

Separaat toegevoegd in Word document.



Bijlage M: Principe doorsneden valondergronden

Separaat toegevoegd in PDF document.