

Bijlage 6. Werkbeschrijving

Beschrijving van het werk:

- Het periodiek reinigen van de objecten.
- Het uitvoeren van periodiek preventief onderhoud volgens de BRL K 14020/01.
- Het oplossen van storingen 24 uren per dag, 7 dagen in de week.
- De levering van materialen/onderdelen, voor preventief onderhoud.
- Alle verrichtingen vastgelegd in het beheersysteem SAM.

1. Areaal

De gemeente Zundert streeft naar een optimaal beheer van haar installaties. Daarom is het noodzakelijk om de toestand van de verschillende objecten in beeld te krijgen door middel van een reinigings- en preventieve onderhoudsronde. Deze dienst omvat de volgende objecten binnen ons grondgebied:

Aantal drukunits:	1054 st. (1 pomp)
Aantal drukunits:	7 st. (2 pomp)
Aantal drainagegemalen:	6 st. (1 pomp)
Aantal CVK's:	12 st.
Aantal grote gemalen:	2 st. (1 pomp)
Aantal grote gemalen:	26 st. (2 pompen)
Aantal grote gemalen:	3 st. (3 pompen)
Aantal B.B.B./ B.B.L.	3 st. (1 pomp)
Aantal B.B.B./ B.B.L.	1 st. (2 pompen)
Aantal Evenementen kasten:	28 stuks.

2. Frequentie werkzaamheden

Voor het jaarlijks onderhoud hanteren we in de basis de volgende frequentie, maar hier kunnen geen rechten aan worden ontleend:

- 1x reinigen minigemalen
- 3x reinigen rioolgemalen
- 3x reinigen pompkelder B.B.B./B.B.L.
- 1x inspecteren minigemalen
- 1x inspecteren rioolgemalen
- 1x inspecteren bufferkelder/-leiding
- 1x inspecteren en reinigen CVK's
- 1x zowel inspecteren als reinigen evenementenkasten. (incl. putkasten)

Kleine gebreken

Kleine gebreken die tijdens de uitvoering van het preventief onderhoud worden geconstateerd en niet als afzonderlijke verrekenpost in de inschrijfstaat zijn opgenomen, worden uitsluitend na voorafgaand overleg met de opdrachtgever uitgevoerd en op basis van nacalculatie doorbelast. Onder kleine gebreken worden kleine reparaties verstaan, die met grijpmaterialen uit de bus op locatie gerepareerd kunnen worden.

3. Uitvoering en aanvang werkzaamheden

De preventieve onderhoudswerkzaamheden, dienen 31 oktober van elk jaar gereed te zijn. Eerste keer 1 oktober 2027. Jaarplanning en start werk in overleg met gemeente.

4. Toegepaste fabricaten

De gemeente Zundert heeft de volgende fabricaten in het areaal:

- ABS
- Homa
- Flygt
- Grundfos
- Landustrie
- Hydrostal
- Sulzer

Bovenstaand overzicht geeft een indruk van de aanwezige fabricaten. Deze informatie is ter indicatie. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.

5. Reinigen hoofdgemalen, drukrioolgemalen en BBB / BBL's

Het reinigen van de installaties dient volgens de opgegeven planning te worden uitgevoerd, en ingevoerd in SAM waarbij de opdrachtnemer zelf de acties dient aan te maken en nadien in te vullen. Mate van vervuiling classificeren in: 1) goed, 2) redelijk, 3) slecht. Het reinigen dient middels een zuigwagen van de hoofdgemalen door de opdrachtnemer samen met de inspectie te worden uitgevoerd. Reiniging drukrioolering mag ook enkele dagen voor de inspectie plaatsvinden of na de inspectie in overleg om maatwerk reinigen te creëren. Vervuiling mag niet worden weggepompt, maar verwijderd door de zuigwagen. Invoer in SAM binnen twee dagen.

Op particulier terrein dient de opdrachtnemer de bewoner(s) vooraf te informeren, en/of een afspraak te maken om het terrein te mogen betreden.

De werkzaamheden bestaan uit:

- Het afsluiten van inkomende leidingen, mits voorzien van een werkende schuif
- Alle schuiven en afsluiters dicht en open bewegen, om vastlopen te voorkomen
- Het reinigen van vetafzetting aan de wanden

- Het reinigen van de pomp
- Het reinigen van de pompkelder
- Het reinigen van de persleiding, voetbocht, balkeerklep en geleideconstructie
- Het handmatig reinigen van de niveauregeling
- Het verwijderen van het vuil uit de gehele pompput
- Het reinigen van de putrand, deksel, en betondek.
- Het reinigen van de bedieningskast, uitwendig en inwendig.
- Het voldoende vullen van de pompkelder om hiermee de pomp(en) te ontluchten
- Het testen en gebruiksklaar opleveren van de gereinigde installatie.
- Algeheel object wordt schoon opgeleverd.
- Standaard verkeersvoorzieningen.
- Inclusief gebruik PBM's.

6. Reinigen en inspecteren hoofdgemalen en randvoorzieningen

Het reinigen en inspecteren van de hoofdgemalen en randvoorzieningen moet worden uitgevoerd door minimaal twee personen. (Wetgeving in acht houden!)

Druksensoren verwijderen uit object en handmatig reinigen. Alleen pompkelder deel reinigen en inspecteren. Bij afdalen in hoofdgemalen of randvoorzieningen zijn de veiligheidsvoorschriften 'werken in besloten ruimten' van toepassing.

7. Vrijgekomen slib, zand en grofvuil

Vrijgekomen steekvast slib, zand en grofvuil dient door de opdrachtnemer naar een op basis van de Wet Milieubeheer vergunde inrichting te worden afgevoerd. De opdrachtnemer dient hiervoor een tonnentarief op te geven. De kosten per ton dienen betrekking te hebben op het transporteren en storten van het slib. Voor het verrekenen van de stortkosten dient door de opdrachtnemer een stortbon met de werkelijke hoeveelheid te worden overhandigd. Het is niet toegestaan om het slib te lozen in het rioolstelsel van de gemeente. Ook mogen er geen beperkingen in de verrekenprijs worden opgenomen m.b.t. de vervuilingsgraad van de putten.

8. Beoordeling en plegen van preventief onderhoud

Het preventief onderhoud aan de objecten dient volgens de opgegeven planning te worden uitgevoerd en ingevoerd in SAM door de opdrachtnemer. De opdrachtnemer moet zelf de inspecties aanmaken en de wijzigingen en aanpassingen opslaan en afsluiten. Het preventieve onderhoud moet samen met de reiniging worden uitgevoerd (drukriool mag eerder of in overleg na de ronde). Iedere installatie moet tijdens een ronde te worden onderhouden en gerapporteerd conform de richtlijnen welke beschreven staan in de BRL K 14020/01 (A1). Tijdens de onderhoudsronde moet er van elke installatie digitale foto's worden gemaakt, en in SAM inspectie worden opgeslagen. Het gaat hier om:

- 1 overzichtsfoto waarop de locatie/ plaats van de installatie is te zien

- 1 foto waarop te zien is dat de pomp uit de put getakeld is.
- 1 foto van binnenzijde pompput met alle onderdelen, gemonteerd, na het onderhoud
- 1 foto van de geopende bedieningskast

9. Pompen

Het preventief onderhoud betreft: ALLE punten genoemd in geldende/huidige BRL – K14020 norm.

10. Mechanische installatie/ pompput

Het preventief onderhoud betreft: ALLE punten genoemd in geldende/huidige BRL – K14020 norm.

Let op: Indien het snijmechanisme na meting binnen buiten de definitie 'redelijk' valt, dient de waaier afgesteld te worden op de toegestane waarde. Deze werkzaamheden zijn onderdeel van de postnr. '1 t/m 9' uit de inschrijfstaat en worden derhalve niet afzonderlijk afgeprijsd.

11. Elektrische installatie/ functioneren gemaal

Het preventief onderhoud betreft: ALLE punten genoemd in geldende/huidige BRL – K14020 norm.

In overleg een NEN 3140 inspectie.

12. Buitenopstellingkast en CVK's

Het preventief onderhoud betreft: ALLE punten genoemd in geldende/huidige BRL – K14020 norm.

In overleg met opdrachtgever een NEN 3140 inspectie.

13. Bouwkundige installatie

Het preventief onderhoud betreft: ALLE punten genoemd in geldende BRL norm.

14. Rapportage preventief onderhoud

Alle bovengenoemde installatiecomponenten worden in vier coderingen voor onderhoud ingedeeld. 1) Goed, 2) Redelijk, 3) Slecht, 4) Component vervangen.

Dit volgens in de geldende BRL vermelde waarden.

15. Storingen en gebreken tijdens preventief onderhoud

Gelijktijdig met de uitvoering van het preventief onderhoud kunnen kleine storingen en gebreken alleen met toestemming en in overleg met de directie worden verholpen.

Onder kleine storingen en gebreken wordt verstaan storingen of gebreken aan:

- Beveiligingen
- Magneetschakelaars
- Signaalverlichting

- Niveauregeling
- Geleidestangen (drukriolering)
- Waaier en/ of snij-inrichting
- Pomphuis, vervuiling, ook daar waar sprake is van vuil boven de waaier
- Pompkabel (inclusief opnieuw afdichten mantelbuis bij vervanging)

Materialen dienen minimaal op de onderhoudswagen beschikbaar te zijn, en hetzelfde fabricaat als al aanwezig in de installatie of gelijkwaardig. Gelijkwaardigheid in overleg met gemeente. De vervangen onderdelen en/ of hoofdcomponenten dienen in het SAM-paspoort te worden vastgelegd. Zolang de bedrijfszekerheid niet in gevaar komt, mogen er geen pompen en waaiers vervangen worden zonder dat er overleg plaats vindt met de gemeente. Het betreft hier preventief (klein) onderhoud. Kleine posten dienen in de prijs meegenomen te worden zoals deze zijn opgenomen in de overeenkomst. Grotere vervangingen komen terug op gebrekenlijst. Deze gebreken worden vervangen tijdens later ingeplande acties. Dit maakt geen onderdeel uit van deze opdracht.

16. Grotere storingen en gebreken tijdens preventief onderhoud

Slechte componenten worden door gemeente, tussentijds of na de onderhoudsronde uitgezet in acties. In overleg worden deze binnen of buiten deze opdracht uitgezet (bijvoorbeeld betonreparaties die de opdrachtnemer zelf niet kan uitvoeren).

17. Verrekening kosten

Door de opdrachtnemer dient met de inschrijfstaat een opgave te worden gedaan van de vaste verrekenprijzen voor de onderdelen welke tijdens de inspectie en preventief onderhoudswerkzaamheden vervangen c.q. vernieuwd dienen te worden. Andere merken dan genoemd zijn alleen met schriftelijke toestemming van de opdrachtgever toegestaan. De gemeente heeft geen afnameverplichting voor de opgegeven materialen en diensten.

18. Afhandeling van tweedelijns storingen

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het verhelpen van tweedelijnsstoringen. Deze storingen worden telefonisch doorgegeven door de servicedienst van de gemeente en hebben betrekking op situaties waarin directe actie noodzakelijk is, zoals:

- Verstopping of defecten aan persleidingen die niet door de gemeente zelf kunnen worden verholpen.
- Reparaties aan, of vervanging van onderdelen die niet op voorraad zijn bij de gemeente zoals pompen of andere essentiële onderdelen.

Bereikbaarheid en reactietijd:

De opdrachtnemer dient 24 uur per dag, 7 dagen per week telefonisch bereikbaar te zijn voor meldingen van tweedelijns storingen. Na melding moet de opdrachtnemer uiterlijk binnen 24 uur de storing opgelost hebben. Dit binnen kantooruren. In gevallen van

storingen met hoge urgentie dient de opdrachtnemer binnen **een uur** ter plaatse te zijn **en** dit kunnen oplossen (143 stuks in 2025). Concreet: er wordt hier bedoeld dat de opdrachtnemer binnen een uur ter plaatse is en de noodmaatregel (zoals noodpomp of leegzuigen binnen het uur uitvoert).

Uitvoering:

De opdrachtnemer zorgt voor adequate inzet van personeel, materieel en materialen om de storing zo snel mogelijk op te lossen. De uitgevoerde werkzaamheden dienen te worden verantwoord volgens een prestatieverklaring door middel van een maandelijkse termijnstaat.

Voorschriften aan de uitvoering

1. Toegang tot de installaties

De opdrachtnemer zorgt zelf voor aanwezigheid van materiaal voor het kunnen openen van inspectieputten. Een set sleutels wordt ter beschikking gesteld. Hiervoor zal moeten worden getekend. Na einde contract moeten deze worden terug ingeleverd.

2. Bedrijfs gereed achterlaten van de installaties

De installatie dient bedrijfs gereed achter gelaten te worden. Pompen, terugslagkleppen en leidingwerk moeten zijn ontluicht. Er dient gecontroleerd te worden dat de pompen op volle capaciteit kunnen draaien, aan de hand van de daarbij behorende nominale stroom voordat men de installatie verlaat. De putten, kelders en kasten dienen na het onderhoud op de juiste wijze afgesloten te worden. Bedieningsschakelaars dienen in dezelfde stand achtergelaten te worden als bij de aanvang van de werkzaamheden. Bij twijfel dient door de opdrachtnemer contact te worden gezocht met opdrachtgever.

3. Beschikbaarheid water

De opdrachtnemer dient zelf zorg te dragen voor het verkrijgen van water t.b.v. het reinigen van de installaties.

4. Voortgang werkzaamheden

Wekelijks geeft de opdrachtnemer aan hoever de voortgang is van de werkzaamheden, aan de opdrachtgever.

5. Werktijden

Maandag tot en met vrijdag van 07:30 tot 17:00u

Tijdens weekends en feestdagen vindt geen preventief onderhoud plaats.

6. Samenstelling onderhoudsploegen

Voor de uitvoering van de werkzaamheden dient een vaste kern van monteurs worden ingezet gedurende de gehele looptijd van het contract. Bij preventief onderhoud aan

hoofdgemalen en randvoorzieningen is het verplicht om dit met 2 monteurs gezamenlijk uit te voeren. De kleine minigemalen kunnen met één persoon worden uitgevoerd, mits dit veilig kan. Hierbij is het toegestaan om extra monteurs in te zetten, mits deze vergezeld wordt door de (vaste) monteur(s). De eerste (kern) monteurs dienen Nederlandstalig te zijn, dit mag aangevuld worden met niet Nederlandstalige monteurs of assistenten.

7. Vaste projectleider

Vanuit de aannemer dient één contactpersoon te worden aangesteld welke gedurende de looptijd van het contract als aanspreekpunt fungeert voor het gehele werk. Bij afwezigheid van de contactpersoon moet een vervanger aangesteld te worden, welke op de hoogte is van de procedures en werkzaamheden. De kosten voor het inzetten van een projectleider dienen te zijn meegenomen in de eenheidsprijzen.

8. Toegang tot SAM

Opdrachtnemer krijgt een account voor toegang tot de SAM-beheerapplicatie van de opdrachtgever, waarin alle locaties zijn aangegeven. Hierin kunnen de vaste monteurs dan weer een eigen account krijgen.

9. Voorrijkosten

Voorrijkosten of reistijd worden geacht inbegrepen te zijn in de eenheidsprijzen. Deze worden niet apart gefactureerd.

10. Defecte/oude materialen: Oude materialen / onderdelen die vervangen zijn door nieuwe moeten worden afgeleverd bij de service dienst van de gemeente of op een nadere aan te wijzen locatie.