

# CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

Raamovereenkomst XXXXXX tussen < Gemeente Zaltbommel> en <Opdrachtnemer>.

## De ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Zaltbommel, statutair gevestigd te Zaltbommel en kantoorhoudende aan [adres], ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [KvK-nummer], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie], hierna te noemen: "Opdrachtgever",

En

[Naam opdrachtnemer], statutair gevestigd te [plaats], kantoorhoudende aan [adres], ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [KvK-nummer], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie], hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen", en ieder afzonderlijk als: "Partij".

## in aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft georganiseerd voor het sluiten van een raamovereenkomst voor tijdelijke onderwijshuisvesting;
- Deze aanbesteding betrekking heeft op: \_\_\_\_\_
- De initiële opdracht voor tijdelijke huisvesting ten behoeve van de School met de Bijbel te Gameren; en mogelijke toekomstige opdrachten voor tijdelijke onderwijshuisvesting binnen de gemeente Zaltbommel gedurende de looptijd van de raamovereenkomst;
- Opdrachtnemer in het kader van deze aanbestedingsprocedure een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever heeft besloten de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen voor zover en overeenkomstig de bepalingen in deze Raamovereenkomst en de aanbestedingsstukken;
- Partijen hun afspraken met betrekking tot de raamovereenkomst, de wijze van opdrachtverstrekking en de algemene voorwaarden voor uitvoering schriftelijk wensen vast te leggen;
- deze Raamovereenkomst geen verplichting tot afname inhoudt, tenzij en voor zover uitdrukkelijk anders is bepaald in een Nadere Overeenkomst.

## verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

### Artikel 1 Begripsomschrijvingen en algemene bepalingen

#### Aanbestedingsstukken:

alle documenten die door Opdrachtgever in het kader van de aanbestedingsprocedure beschikbaar zijn gesteld, waaronder in ieder geval de aanbestedingsleidraad, Nota('s) van Inlichtingen, het Programma van Eisen, het prijzenblad en de bijlagen.

#### Initiële Opdracht:

de eerste concrete opdracht onder deze Raamovereenkomst, zijnde de tijdelijke huisvesting ten behoeve van **School met de Bijbel te Gameren**.

#### Nadere Opdracht:

een opdracht die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt verstrekt.

#### Nadere Overeenkomst:

de schriftelijke projectspecifieke overeenkomst waarin een Initiële Opdracht of Nadere Opdracht nader wordt vastgelegd.

**Mini-competitie:**

de procedure waarbij Opdrachtgever, indien meerdere opdrachtnemers onder de raamovereenkomst zijn gecontracteerd, voor een Nadere Opdracht een nadere uitvraag doet onder de gecontracteerde opdrachtnemers overeenkomstig de voorwaarden van de aanbestedingsstukken en deze Raamovereenkomst.

**Opdracht:**

de levering, verhuur, plaatsing, instandhouding, onderhoud, demontage en verwijdering van tijdelijke onderwijshuisvesting en aanverwante werkzaamheden zoals omschreven in deze Raamovereenkomst en de aanbestedingsstukken.

**Plafondwaarde:**

de maximale totale contractwaarde waarbinnen Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten mag verstrekken.

**Programma van Eisen (PvE):**

het bij de aanbestedingsstukken gevoegde programma van eisen, inclusief eventuele aanvullingen of wijzigingen zoals opgenomen in de Nota('s) van Inlichtingen.

**Prijzenblad:**

het door Opdrachtnemer ingevulde en bij inschrijving ingediende prijzenblad, dat integraal onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst.

**Tijdelijke Huisvesting:**

de modulaire of verplaatsbare huisvestingsoplossing ten behoeve van onderwijs- en aanverwante functies, inclusief bijbehorende installaties, voorzieningen en werkzaamheden.

**Gebruiksklaar opleveren:**

het volledig gereed en functioneel beschikbaar stellen van de tijdelijke huisvesting voor ingebruikname door Opdrachtgever, overeenkomstig het Programma van Eisen, de aanbestedingsstukken en de Nadere Overeenkomst.

**1.2 Algemene bepalingen**

1. Deze Raamovereenkomst is een raamovereenkomst in de zin van artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012.
2. Begrippen in het enkelvoud hebben tevens betrekking op het meervoud en omgekeerd, tenzij uit de context anders blijkt.
3. Kopjes en opschriften in deze Raamovereenkomst dienen uitsluitend ter leesbaarheid en hebben geen zelfstandige betekenis voor de uitleg daarvan.
4. Waar in deze Raamovereenkomst wordt verwezen naar documenten of bijlagen, worden daaronder mede begrepen eventuele rechtsgeldige wijzigingen en aanvullingen daarop.

**Artikel 2 Opdracht en reikwijdte**

1. Opdrachtgever sluit met Opdrachtnemer deze Raamovereenkomst voor het leveren van tijdelijke onderwijshuisvesting binnen de gemeente Zaltbommel.
2. De Opdracht onder deze Raamovereenkomst omvat, voor zover van toepassing per project en overeenkomstig de aanbestedingsstukken en Nadere Overeenkomst, in ieder geval:
  - a. het leveren en verhuren van tijdelijke huisvestingsunits en/of modulaire huisvesting;
  - b. transport van en naar de projectlocatie;
  - c. plaatsing, montage en gebruiksklaar opleveren;
  - d. onderhoud en instandhouding gedurende de gebruiksperiode;
  - e. demontage, afvoer en verwijdering na afloop van de gebruiksperiode;
  - f. eventuele aanvullende werkzaamheden en voorzieningen, voor zover deze expliciet zijn opgenomen in de aanbestedingsstukken, het prijzenblad of een Nadere Overeenkomst.
3. De Initiële Opdracht voor tijdelijke huisvesting ten behoeve van School met de Bijbel te Gameren maakt integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst en wordt nader vastgelegd in een Nadere Overeenkomst.
4. Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst kan Opdrachtgever, met inachtneming van de voorwaarden van deze Raamovereenkomst en de aanbestedingsstukken, één of meer Nadere Opdrachten verstrekken voor andere tijdelijke huisvestingsprojecten binnen de gemeente Zaltbommel.

5. Werkzaamheden die niet expliciet onderdeel uitmaken van deze Raamovereenkomst, het Programma van Eisen, het prijzenblad of een Nadere Overeenkomst, maken geen deel uit van de Opdracht, tenzij Partijen hierover schriftelijk en aanbestedingsrechtelijk toelaatbaar aanvullende afspraken maken.
6. Opdrachtnemer aanvaardt de Opdracht en zal deze uitvoeren overeenkomstig:
  - a. deze Raamovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen;
  - b. de Nadere Overeenkomst;
  - c. de aanbestedingsstukken;
  - d. de inschrijving van Opdrachtnemer, voor zover niet strijdig met het voorgaande;
  - e. de toepasselijke wet- en regelgeving.
7. Rangorde van documenten  
In geval van tegenstrijdigheid tussen documenten geldt de volgende rangorde:
  1. deze Raamovereenkomst;
  2. de Nadere Overeenkomst;
  3. de laatste Nota van Inlichtingen;
  4. de aanbestedingsleidraad en bijlagen;
  5. het Programma van Eisen;
  6. het prijzenblad;
  7. de inschrijving van Opdrachtnemer.

### **Artikel 3 Duur en einde Raamovereenkomst**

1. Looptijd  
Deze Raamovereenkomst treedt in werking op [datum ondertekening] en heeft een vaste looptijd van 48 maanden.  
Na afloop van deze looptijd eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege, zonder dat daarvoor een nadere opzegging is vereist.
2. Geen afnameverplichting  
Deze Raamovereenkomst schept geen verplichting voor Opdrachtgever tot het verstrekken van Nadere Opdrachten of tot het realiseren van een minimale afname.
3. Plafondwaarde  
Op deze Raamovereenkomst is een maximale plafondwaarde van toepassing van **€ 7.000.000,0 exclusief btw**, geldend voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst, inclusief de Initiële Opdracht.  
Zodra deze plafondwaarde is bereikt:
  - kunnen geen nieuwe Nadere Opdrachten meer worden verstrekt;
  - eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege voor wat betreft het verstrekken van nieuwe opdrachten.
4. Doorloop van Nadere Overeenkomsten  
Nadere Overeenkomsten die rechtsgeldig zijn aangegaan binnen de looptijd van deze Raamovereenkomst blijven van kracht tot het moment waarop de betreffende Nadere Overeenkomst is voltooid of beëindigd, ook indien dit moment ligt na het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst.
5. Beëindiging wegens toerekenbare tekortkoming  
Onverminderd hetgeen elders in deze Raamovereenkomst is bepaald, is Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder rechterlijke tussenkomst, indien Opdrachtnemer:
  - toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen; en
  - na schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn alsnog volledig aan zijn verplichtingen voldoet.
6. Onmiddellijke ontbinding

Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat een ingebrekestelling vereist is, indien:

- a. Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt of krijgt verleend;
- b. Opdrachtnemer faillissement aanvraagt of failliet wordt verklaard;
- c. de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd of beëindigd;
- d. beslag wordt gelegd op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer;
- e. Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit deze Raamovereenkomst na te komen.

#### 7. Beëindiging Nadere Opdracht

Beëindiging van deze Raamovereenkomst laat de rechten en verplichtingen uit reeds gesloten Nadere Overeenkomsten onverlet, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk anders bepaalt in het kader van de beëindiging.

### Artikel 4 Nadere Opdrachten en Mini-competities

#### 1. Algemeen

Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst Nadere Opdrachten verstrekken binnen de scope van deze Raamovereenkomst en met inachtneming van de aanbestedingsstukken.

De Initiële Opdracht wordt verstrekt aan de opdrachtnemer die op basis van de aanbestedingsprocedure als eerste is geëindigd.

#### 2. Meerdere opdrachtnemers

Indien Opdrachtgever met meerdere opdrachtnemers een raamovereenkomst heeft gesloten, worden Nadere Opdrachten verstrekt via een **mini-competitie** tussen de gecontracteerde opdrachtnemers, tenzij in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk anders is bepaald.

#### 3. Mini-competitie

Bij een mini-competitie:

- a. nodigt Opdrachtgever de gecontracteerde opdrachtnemers gelijktijdig uit tot het indienen van een nadere inschrijving;
- b. bevat de uitvraag ten minste:
  - een projectspecifieke omschrijving van de opdracht;
  - eventuele aanvullende eisen of randvoorwaarden;
  - de gunningscriteria en weging voor de betreffende Nadere Opdracht;
- c. worden de Nadere Opdrachten gegund op basis van de in de uitvraag opgenomen gunningscriteria.

#### 4. Prijsbasis

Bij Nadere Opdrachten gelden de in het prijzenblad opgenomen en in de Raamovereenkomst vastgelegde eenheidsprijzen als uitgangspunt.

Opdrachtnemer is gehouden deze prijzen toe te passen, behoudens:

- toegestane indexatie overeenkomstig deze Raamovereenkomst;
- projectspecifieke aanvullingen die door Opdrachtgever in de mini-competitie zijn uitgevraagd.

#### 5. Totstandkoming Nadere Overeenkomst

Een Nadere Opdracht wordt vastgelegd in een Nadere Overeenkomst.

Een Nadere Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke bevestiging door Opdrachtgever van de uitkomst van de mini-competitie of de opdrachtverstrekking.

#### 6. Geen verplichting tot gunning

Opdrachtgever is niet verplicht een Nadere Opdracht te gunnen en behoudt zich het recht voor een mini-competitie te beëindigen zonder gunning, mits dit gebeurt met inachtneming van de aanbestedingsrechtelijke beginselen.

#### **Artikel 5 Aanvullende en gewijzigde opdrachten**

##### 1. Binnen scope

Opdrachtgever kan, binnen de scope van deze Raamovereenkomst en met inachtneming van de aanbestedingsstukken, aanvullende of gewijzigde werkzaamheden laten uitvoeren als onderdeel van een Nadere Opdracht.

##### 2. Voorwaarde aanbestedingsrecht

Aanvullende of gewijzigde werkzaamheden zijn uitsluitend toegestaan voor zover:

- deze passen binnen de reikwijdte van deze Raamovereenkomst; en
- deze aanbestedingsrechtelijk toelaatbaar zijn.

##### 3. Prijsstelling

Voor aanvullende of gewijzigde werkzaamheden gelden:

- de in het prijzenblad opgenomen eenheidsprijzen, voor zover van toepassing;
- indien geen passende prijs beschikbaar is, een redelijke en marktconforme prijs, vooraf schriftelijk overeengekomen.

##### 4. Vastlegging

Aanvullende of gewijzigde werkzaamheden worden uitsluitend uitgevoerd na schriftelijke opdrachtverstrekking door Opdrachtgever en worden vastgelegd in de Nadere Overeenkomst of een schriftelijke aanvulling daarop.

#### **Artikel 6 Uitvoering van de Opdracht**

1. Opdrachtnemer voert de Opdracht uit als een bekwaam, zorgvuldig en professioneel handelend opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een tijdige, deugdelijke en volledige uitvoering van de Opdracht overeenkomstig:
  - a. deze Raamovereenkomst;
  - b. de Nadere Overeenkomst;
  - c. de aanbestedingsstukken;
  - d. de inschrijving van Opdrachtnemer, voor zover niet strijdig met het voorgaande;
  - e. de toepasselijke wet- en regelgeving.
3. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de tijdelijke huisvesting:
  - a. tijdig beschikbaar is;
  - b. gebruiksklaar wordt opgeleverd;
  - c. gedurende de gebruikperiode geschikt blijft voor het overeengekomen gebruik;
  - d. voldoet aan de in het Programma van Eisen opgenomen functionele en technische eisen.
4. Voor zover van toepassing omvat de uitvoering van de Opdracht in ieder geval:
  - a. levering en verhuur van de tijdelijke huisvesting;
  - b. transport;
  - c. plaatsing en montage;
  - d. onderhoud en storingsafhandeling;
  - e. demontage en verwijdering na afloop van de gebruikperiode.
5. Opdrachtnemer is gedurende de gebruikperiode verantwoordelijk voor het in stand houden van de tijdelijke huisvesting en voor een adequate opvolging van storingen en gebreken.
6. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden zodanig uit dat hinder, veiligheidsrisico's en verstoring van de onderwijs- of opvangfunctie zoveel mogelijk worden beperkt.

7. Opdrachtnemer stemt de uitvoering van de werkzaamheden af met Opdrachtgever en, voor zover relevant, met de betreffende schoollocatie of gebruiker.
8. Opdrachtnemer draagt zorg voor een deugdelijke planning en meldt tijdig aan Opdrachtgever indien zich omstandigheden voordoen die invloed kunnen hebben op de planning, uitvoering, beschikbaarheid of kwaliteit van de Opdracht.
9. Opdrachtnemer blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de coördinatie en kwaliteit van door hem ingeschakelde derden of onderaannemers.

#### **Artikel 7 Vergoeding en prijsstructuur**

1. De vergoeding voor de Opdracht is gebaseerd op het door Opdrachtnemer ingediende en door Opdrachtgever geaccepteerde prijzenblad, dat integraal onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst.
2. De in het prijzenblad opgenomen tarieven en eenheidsprijzen gelden als vaste basisprijzen voor:
  - a. de Initiële Opdracht; en
  - b. toekomstige Nadere Opdrachten binnen de looptijd van deze Raamovereenkomst.
3. De prijsstructuur omvat, voor zover van toepassing:
  - a. huurprijzen;
  - b. transportkosten;
  - c. kosten voor plaatsing en montage;
  - d. kosten voor onderhoud en storingsafhandeling;
  - e. kosten voor demontage en verwijdering;
  - f. overige in het prijzenblad opgenomen prijscomponenten.
4. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, worden alle werkzaamheden, leveringen en voorzieningen die noodzakelijk zijn voor een volledige en deugdelijke uitvoering van de Opdracht geacht in de overeengekomen vergoeding te zijn inbegrepen.
5. Voor de Initiële Opdracht geldt de projectprijs zoals opgenomen in de inschrijving van Opdrachtnemer en uitgewerkt in het prijzenblad.
6. Voor toekomstige Nadere Opdrachten gelden de in deze Raamovereenkomst vastgelegde eenheidsprijzen als uitgangspunt.
7. Indien voor een Nadere Opdracht aanvullende of projectspecifieke werkzaamheden nodig zijn die niet in het prijzenblad zijn opgenomen, kunnen deze uitsluitend afzonderlijk worden geoffreerd en uitgevoerd indien:
  - a. deze werkzaamheden binnen de scope van deze Raamovereenkomst vallen;
  - b. deze werkzaamheden schriftelijk door Opdrachtgever zijn uitgevraagd; en
  - c. hierover vooraf schriftelijk overeenstemming is bereikt.
8. Op de in deze Raamovereenkomst vastgelegde eenheidsprijzen kan jaarlijks indexatie worden toegepast op basis van de toepasselijke CBS Consumentenprijsindex (CPI), met een maximum van 3% per contractjaar.
9. Indexatie is uitsluitend toegestaan:
  - a. éénmaal per contractjaar;
  - b. voor het eerst per aanvang van het tweede contractjaar;
  - c. zonder terugwerkende kracht.
10. Opdrachtnemer dient een verzoek tot indexatie uiterlijk twee maanden voorafgaand aan de gewenste ingangsdatum schriftelijk en gemotiveerd aan Opdrachtgever voor te leggen.
11. Indien Opdrachtgever niet instemt met een door Opdrachtnemer voorgestelde indexatie die niet voldoet aan deze Raamovereenkomst, blijft de laatst geldende prijs van toepassing.

#### **Artikel 8 Facturering, verschuldigdheid en betaling**

1. Opdrachtnemer factureert elektronisch op de door Opdrachtgever voorgeschreven wijze en met inachtneming van de door Opdrachtgever geldende factuurvereisten.
2. Facturen dienen voldoende gespecificeerd te zijn en in ieder geval te vermelden:
  - a. het contractnummer;

- b. het project of de Nadere Opdracht waarop de factuur betrekking heeft;
  - c. de betreffende prijscomponenten;
  - d. de relevante periode waarop de factuur betrekking heeft.
3. Huurtermijnen worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, maandelijks achteraf gefactureerd.
  4. Eenmalige werkzaamheden zoals transport, plaatsing, montage, demontage en verwijdering mogen uitsluitend worden gefactureerd nadat deze werkzaamheden aantoonbaar en naar behoren zijn uitgevoerd.
  5. Facturering van aanvullende of gewijzigde werkzaamheden is uitsluitend toegestaan indien:
    - a. deze werkzaamheden vooraf schriftelijk door Opdrachtgever zijn opgedragen; en
    - b. de werkzaamheden aantoonbaar zijn uitgevoerd.
  6. Opdrachtgever is slechts gehouden tot betaling van correct ingediende en controleerbare facturen.
  7. Indien een factuur onjuist, onvolledig of onvoldoende gespecificeerd is, is Opdrachtgever gerechtigd de betaling op te schorten totdat een correcte factuur is ontvangen, zonder dat Opdrachtgever daardoor in verzuim raakt.
  8. Betaling door Opdrachtgever vindt plaats binnen de wettelijke betalingstermijn na ontvangst van een correcte factuur, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
  9. Indien Opdrachtgever een factuur of een onderdeel daarvan betwist, laat dit de bevoegdheid van Opdrachtgever onverlet om uitsluitend het onbetwiste deel te voldoen.
  10. Een aanspraak op betaling vervalt indien Opdrachtnemer de betreffende prestatie niet heeft gefactureerd binnen één jaar nadat hij deze had mogen factureren.

#### **Artikel 9 Verzekering**

1. Opdrachtnemer is gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en de uitvoering van Nadere Overeenkomsten adequaat verzekerd tegen de gebruikelijke risico's die samenhangen met de uitvoering van de Opdracht.
2. Opdrachtnemer beschikt in ieder geval over:
  - a. een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB);
  - b. een passende verzekering voor schade en risico's tijdens transport, plaatsing, montage en demontage;
  - c. een verzekering voor werkgeversaansprakelijkheid, voor zover van toepassing.
3. Opdrachtnemer verstrekt op eerste verzoek van Opdrachtgever bewijs van verzekering.
4. Het ontbreken van een verzekering of onvoldoende dekking laat de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer onverlet.

#### **Artikel 10 Contactpersonen en rapportages**

1. Partijen wijzen ieder een contactpersoon aan voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten.
2. De contactpersonen worden opgenomen in een bijlage of in de betreffende Nadere Overeenkomst.
3. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever tijdig over relevante ontwikkelingen, risico's, vertragingen, storingen of andere omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de Opdracht.

#### **Artikel 11 Integriteitsverklaring**

1. Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van deze aanbesteding en de uitvoering van deze Raamovereenkomst geen voordelen heeft aangeboden, verstrekt of toegezegd aan medewerkers of vertegenwoordigers van Opdrachtgever.
2. Indien sprake is van een ernstige integriteitsschending of een redelijk vermoeden daarvan, is Opdrachtgever gerechtigd passende maatregelen te treffen, waaronder beëindiging van de Raamovereenkomst, voor zover juridisch toelaatbaar.

#### **Artikel 12 Aanvullingen en wijzigingen**

1. Wijzigingen van en aanvullingen op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide Partijen rechtsgeldig zijn ondertekend.
2. Wijzigingen zijn slechts toegestaan voor zover deze aanbestedingsrechtelijk toelaatbaar zijn.

#### **Artikel 13 Geschillen en toepasselijk recht**

1. Op deze Raamovereenkomst en de daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

2. Geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met deze Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomsten worden, indien Partijen niet in onderling overleg tot een oplossing komen, voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van Opdrachtgever.

**Artikel 14 Bijlagen**

De considerans en de navolgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst:

- Bijlage 1: Aanbestedingsleidraad
- Bijlage 2: Nota('s) van Inlichtingen
- Bijlage 3: Programma van Eisen
- Bijlage 4: Prijzenblad
- Bijlage 5: Inschrijving Opdrachtnemer
- Bijlage 6: Model Nadere Overeenkomst

**Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend,**

Opdrachtgever,  
<naam>  
<functie>

Opdrachtnemer,  
<naam>  
<functie>

Plaats

Plaats