

Concept overeenkomst

Gemeente Halderberge

**“Schoonmaak en glasbewassing”**



Gemeente  
**Halderberge**

**Kenmerk: K012190**



De gemeente Halderberge zetelende te Oudenbosch aan de Parklaan 15 te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam] verder genoemd "opdrachtgever";

En

[naam] gevestigd aan [adres], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam + functie] hierna te noemen: "opdrachtnemer",

Gezamenlijk te noemen: "Partijen"

De rechtsverhouding tussen Partijen wordt in volgorde van belangrijkheid bepaald door:

- De overeenkomst (hierna overeenkomst);
- De Nota van Inlichtingen, d.d. 28 mei 2026 inclusief bijlagen;
- Het beschrijvend document 'Schoonmaak en glasbewassing' met kenmerk K012190 waarbij de meest recente versie inclusief bijlagen prevaleert;
- De Algemene inkoopvoorwaarden voor levering en diensten gemeente Halderberge inclusief Addendum;
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

De opdrachtgever en de opdrachtnemer zijn als volgt overeengekomen:

#### **Artikel 1            Algemene bepalingen**

- 1.1 Deze overeenkomst is het resultaat van het aanbestedingstraject van de gemeente Halderberge.
- 1.2 Deze overeenkomst betreft een overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, ten behoeve van de gemeente Halderberge.
- 1.3 Deze overeenkomst heeft ten doel om de te leveren dienstverlening conform alle voorwaarden en eisen zoals gesteld in de documenten genoemd onder rechtsverhouding vast te stellen.
- 1.4 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden.
- 1.5 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 1.6 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt de rangorde zoals aangegeven bij 'de rechtsverhouding' hierboven.



## **Artikel 2 Aard van de te leveren diensten**

- 2.1 De opdracht betreft het schoonmaken en de glasbewassing van gemeentelijke in de gemeente Halderberge conform de gestelde voorwaarden en eisen in het beschrijvend document “Schoonmaak en glasbewassing” d.d. 30 april 2026, de nota('s) van inlichtingen, het programma van eisen en de aangeboden dienstverlening conform de inschrijving van [opdrachtnemer].

## **Artikel 3 Duur en vorm van de overeenkomst**

- 3.1 De ingangsdatum van de overeenkomst is 4 september 2026. De overeenkomst heeft een vaste looptijd van drie (3) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 3 september 2029.
- 3.2 Deze overeenkomst kan niet worden verlengd.

## **Artikel 4 Uitvoering**

- 4.1 De Opdrachtnemer garandeert de Opdrachtgever gedurende de duur van de Overeenkomst aan alle verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst te kunnen voldoen. Uitvoering geschiedt stipt binnen de overeengekomen tijdstippen of termijnen.
- 4.2 De Opdrachtnemer garandeert een volledig operationele dienstverlening per 4 september 2026 en is verantwoordelijk voor de continuïteit in de procesgang.

## **Artikel 5 Tarieven**

- 5.1 Voor de prijsopgave wordt verwezen naar het bijgevoegde inschrijvingsbiljet van de Opdrachtnemer.
- 5.2 De tarieven zijn all-in, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logische tot de opdracht behorende kosten.

## **Artikel 6 Indexering**

- 6.1 Indexering, indien van toepassing, dient duidelijk gesplitst in de onderstaande 2 componenten en volgens onderstaande uitgangspunten ingediend te worden.

### Personele kosten

Ten aanzien van de personeelskosten (basisuurloon en sociale lasten) geldt dat deze kosten ieder moment kunnen worden aangepast mits deze vastgesteld zijn op basis van de vastgestelde percentages conform cao Schoonmaak. In dit geval wordt dit schriftelijk kenbaar gemaakt aan opdrachtgever.

Opdrachtnemer zorgt voor een duidelijke onderbouwing van de doorgevoerde aanpassing waarbij duidelijk is af te leiden dat alleen de personele kosten (basisuurloon en sociale lasten) worden aangepast.

### Overige kosten



Voor de overige kosten geldt dat de tarieven gedurende het eerste contractjaar vast staan. Opdrachtnemer is gerechtigd om jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2028, de tarieven voor deze kosten te indexeren maximaal conform het laatste bekende definitieve jaarmutatie van het 2<sup>e</sup> kwartaal van het voorgaande jaar van CBS-prijsindex Dienstenprijzen (DPI); commerciële dienstverlening en transport, index 2021=100. Indien het CBS overgaat tot het publiceren van een nieuwe reeks, dient opdrachtnemer het gebruik van de nieuwe reeks te vermelden in het verzoek.

Opdrachtnemer overlegt het geïndexeerde tarief uiterlijk één (1) maand voorafgaand aan het te indexeren jaar (voor het eerst op 1 december 2027) voor akkoord aan opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt voor een heldere onderbouwing van de doorgevoerde aanpassing waarbij is af te leiden dat alleen de overige kosten worden aangepast. Na akkoord opdrachtgever mag per 1 januari 2028 conform het nieuwe tarief gefactureerd worden.

**NB:**

- Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen;
- Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast.
- De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer;
- Standaardbrieven van inschrijver waarin “algemene” indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten

**Artikel 7            Facturatie & betaling**

7.1        Elke factuur dient digitaal te worden verzonden naar: [factuur@halderberge.nl](mailto:factuur@halderberge.nl).

7.2        Opdrachtnemer dient eens per maand een factuur in te dienen. Per gebouw dient een aparte factuur te worden ingediend.

**Artikel 8            Toepasselijk recht en geschillen**

8.1        Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

8.2        Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst tussen de partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda.

**Artikel 9            Overmacht**

9.1        De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten, wanneer het als gevolg van overmacht voor de Opdrachtnemer tijdelijk of blijvend onmogelijk is geworden de overeenkomst na te komen.



## Artikel 10 Wijzigingen

- 10.1 Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 10.2 Het is opdrachtnemer verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend te p Oudenbosch:

Voor akkoord,

Voor akkoord,

Gemeente Halderberge

[naam opdrachtnemer]

Naam:

Naam:

[datum]

[datum]

Handtekening

Handtekening

.....

.....