

Marktconsultatie

**Ten behoeve van Transportkarren voor intern en extern gebruik
voor bibliotheek**

Aanbestedende dienst: Koninklijke Bibliotheek
Referentienummer: 2026/<TenderNed-nummer>
Datum: [DATUM]
CPV-code: 34900000-6 Diverse transportmiddelen en onderdelen

© 2026 Koninklijke Bibliotheek

Niets uit deze uitgave mag worden vermenigvuldigd en / of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, of op welke wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van afdeling inkoop van de Koninklijke Bibliotheek.

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
1 INLEIDING.....	3
1.1 MARKTCONSULTATIE.....	3
1.2 DOEL MARKTCONSULTATIE	3
1.3 OPENBAARHEID MARKTCONSULTATIE.....	3
2 OVER KONINKLIJKE BIBLIOTHEEK.....	3
2.1 DE KB	3
2.2 HUIDIGE SITUATIE/ CONTEXT OPDRACHT	4
2.3 GEWENSTE SITUATIE.....	4
2.4 PLANNING	7
2.5 PROCEDURE.....	7
2.6 INDIENEN ANTWOORDEN	7
3 VOORWAARDEN EN OVERIGE BEPALINGEN	7

1 Inleiding

1.1 Marktconsultatie

De Koninklijke Bibliotheek (hierna: de KB) voert deze marktconsultatie uit ter voorbereiding van een aanbestedingstraject voor de aanschaf van karren waar de collectie op getransporteerd kan worden. In dit document vindt u informatie over de reden waarom de KB een marktconsultatie is gestart, worden de behoeften geschetst en zijn de vragen uiteengezet waarop de KB graag een antwoord wil ontvangen vanuit de markt. De KB is voornemens om de informatie die verkregen wordt tijdens deze marktconsultatie te gebruiken voor de verdere voorbereiding van het aanstaande aanbestedingstraject.

Ter voorbereiding op deze aanbesteding wordt een schriftelijke open marktconsultatie gehouden met de mogelijkheid om hierover in gesprek te gaan met de deelnemers.

1.2 Doel marktconsultatie

De marktconsultatie heeft als doel om een mogelijk aanbestedingstraject optimaal af te stemmen op de visie en ambitie van de KB, binnen de mogelijkheden en ontwikkelingen die de markt te bieden heeft.

Met deze marktconsultatie wil de KB inzicht verkrijgen in onder meer de volgende aspecten:

- Inzicht krijgen in de mogelijke oplossingen die markt kan bieden gericht op het vraagstuk van de KB.
- Haalbaarheid van de gewenste scope en voorwaarden.
- Verzamelen van informatie over de functionele en technische vereisten met betrekking tot een toekomstig Programma van Eisen.
- Algemene (inkoop-technische) aandachtspunten met betrekking tot de aanbesteding.

1.3 Openbaarheid marktconsultatie

Deze marktconsultatie is gepubliceerd via TenderNed en maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijblijvend en brengt voor partijen geen verplichtingen met zich mee.

De resultaten van de marktconsultatie worden openbaar gemaakt, met uitzondering van bedrijfsgevoelige informatie. Deze gegevens worden door de KB vertrouwelijk behandeld.

De KB stelt een geanonimiseerd verslag op waarin de bevindingen uit de marktconsultatie op hoofdlijnen zijn samengevat. Dit verslag wordt als bijlage toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten.

2 Over Koninklijke Bibliotheek

2.1 De KB

De KB is de nationale bibliotheek van Nederland. Haar taak is het behouden en beschikbaar stellen van Nederlands cultureel erfgoed in gedrukte en geschreven, en in meerdere mate ook in digitale vorm. Sinds 31 augustus 1993 is de KB een zelfstandig bestuursorgaan, gefinancierd

door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Per 1 januari 2015 is de Wet Stelsel Openbare Bibliotheekvoorzieningen (Wsob) in werking getreden waarmee de KB een regierol binnen het netwerk van openbare bibliotheken heeft gekregen en de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van stelseltaken. De KB is met de nieuwe wet ook verantwoordelijk geworden voor de ontwikkeling van de nationale digitale bibliotheek.

De KB verbindt mensen en woorden en draagt zo bij aan een slimmer, vaardiger en creatiever Nederland, nu en in de toekomst. In het [KB Beleidsplan 2023-2026](#) zijn voor de komende jaren de volgende strategische doelen geformuleerd:

1. **Lezen en digitale geletterdheid:** meer mensen de kans geven om te lezen en mee te doen in de informatiesamenleving.
2. **Onderzoeken en ontdekken:** versterken van de verbinding tussen onderzoek en samenleving.
3. **Duurzame toegang:** zorgen voor de verzameling in onze nationale bibliotheek.

2.2 Huidige situatie/ context opdracht

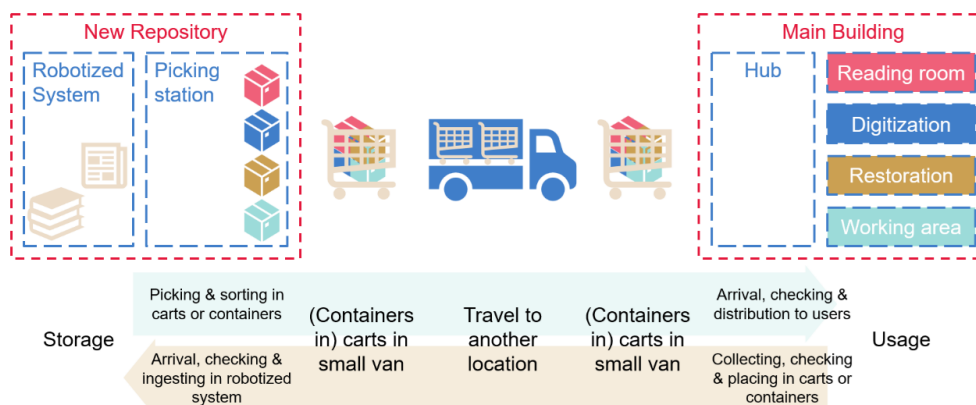
Wij transporteren de KB nationale bibliotheek collectie (boeken, kranten en tijdschriften) die voor de eeuwigheid bewaard moet worden, dagelijks op een kar door ons magazijn. Dit zijn karren die wij binnen één gebouw gebruiken. Deze karren zijn niet geschikt voor de toekomstige situatie en voldoen niet aan onze toekomstige eisen en wensen.

2.3 Gewenste situatie

Vanwege de gewijzigde situatie waarbij wij de collectie tussen gebouwen verplaatsen, is onze behoefte gewijzigd. We hebben een kar nodig die tussen gebouwen en binnen verschillende gebouwen benut kan worden. Daarnaast willen wij de mogelijkheid inbouwen dat de kar in een bus geplaatst kan worden, voor het vervoer tussen de gebouwen. In de procesplaat hieronder vindt u op hoofdlijnen de logistieke route voor de kar.

Procesplaat – magazijn, busje, collectiehub, afdelingskast

Logistics scheme



Collectieitems zijn boeken, kranten en tijdschriften. Zie hieronder een aantal foto's om een indruk te krijgen van de formaten.



Binnen de gewenste situatie is de KB op zoek naar een oplossing die invulling geeft aan onderstaande behoeften. Onderstaand de minimale eisen waar de transportkar aan moet voldoen.

- **Ergonomisch / ARBO-proof**
 - o Het bedienen van de transportkar moet voldoen aan de Arbowet
 - o Houdt rekening met dat de transportkar over verschillende ondergronden moet kunnen verplaatsen (tapijt, hellingen, drempels, etc.)
 - o De transportkar moet in kleine ruimtes kunnen roteren
 - o De transportkar moet aan beide kanten geladen kunnen worden en met twee personen tegelijkertijd bediend kunnen worden
- **Behoudsomstandigheden**
 - o De transportkar moet schokken en trillingen reduceren, zodat de collectie niet meer dan 5G ervaart
 - o De transportkar moet voorzien in de stabilisatie van collectieitems, zodat ze niet kunnen verschuiven
 - o De transportkar moet op de rem kunnen
 - o De transportkar moet vuilafstotend zijn en makkelijk schoon te maken zijn
 - o De transportkar moet waterdicht zijn
 - o De transportkar moet weerstand bieden tegen schommeling in luchtvochtigheid en temperatuur voor een dagdeel (verwachting in oplossing in materiaal en niet in klimaatinstallatie)
- **Bruikbaarheid**
 - o Alle collectieitems op de transportkar, ook de collectieitems die onderin de transportkar zijn geladen, moeten eenvoudig benaderbaar zijn
 - o De collectieitems hebben verschillende formaten, de formaten zijn maximaal 40x60x37 en 60x80x37 (breedte x lengte x hoogte, in centimeters)
- **Beveiligingsrisico's**
 - o De inhoud van de transportkar moet niet direct zichtbaar en eventueel afsluitbaar zijn
- **Mogelijkheid ruimte voor apparatuur**
 - o De transportkar moet ruimte bieden aan een handscanner en een tablet
- **Externe factoren**
 - o De transportkar moet in de lift passen (incl. handvatten en één medewerker). Afmetingen van de lift zijn 1.25m. x 0.90m.
 - o De transportkar moet passen in en te laden en transporteren zijn op een bus (binnenhoogte bus max. 1.40m.)

De oplossing die bedacht wordt willen we in veelvoud aanschaffen (het aantal zal meer dan 20 stuks zijn. Einde Q3 2027 zullen de transportkarren in gebruik genomen worden. Wel is het gewenst om al in Q4 2026 een prototype te ontvangen i.v.m. de ontwikkeling van gerelateerde transportmiddelen.

2.4 Planning

Activiteit	Planning
Publicatie marktconsultatie	28 april 2026
Uiterlijk moment voor het stellen van verduidelijkingsvragen betreffende de marktconsultatie	10 mei 2026 tot uiterlijk 00:00 uur
Uiterlijk moment voor het beantwoorden van gestelde vragen door de KB	13 mei 2026
Uiterlijk moment indienen beantwoording marktconsultatie	24 mei 2026 tot uiterlijk 00:00 uur

De KB heeft de mogelijkheid wijzigingen aan te brengen in de planning. Eventuele wijzigingen worden door of namens de KB via TenderNed gecommuniceerd.

2.5 Procedure

De procedure is als volgt:

1. Na de publicatie op TenderNed kunnen geïnteresseerde ondernemers dit document en de vragenlijst (Word-bestand) downloaden vanaf TenderNed.
2. Marktpartijen die het marktconsultatiedocument hebben gedownload, kunnen tot de in de planning genoemde datum schriftelijk vragen stellen over het marktconsultatiedocument en de procedure via de berichtenmodule op TenderNed.
3. De geanonimiseerde vragen en antwoorden worden op de in de planning opgenomen datum gepubliceerd op TenderNed.
4. Uw reactie op de in het marktconsultatiedocument opgenomen vragen dient u in te dienen voor de in de planning opgenomen datum en tijdstip voor indiening via de berichtenmodule op TenderNed.
5. De KB kan naar aanleiding van de beantwoording door marktpartij(en) de marktpartij(en) uitnodigen voor een verdiepend gesprek. Deze gesprekken zullen 1-op-1 zijn (bilateraal).
6. De reacties op en de algehele resultaten van de marktconsultatie worden vastgelegd in een geanonimiseerd marktconsultatieverslag. Dit marktconsultatieverslag wordt als bijlage toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten.

2.6 Indienen antwoorden

Geïnteresseerden worden gevraagd de ingevulde marktconsultatie via de berichtenmodule in TenderNed, in Word-format, in te dienen.

3 Voorwaarden en overige bepalingen

Ten aanzien van de marktconsultatie en dit marktconsultatiedocument zijn de volgende voorwaarden en bepalingen van belang:

- De KB bevindt zich in de oriënterende fase. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de KB (waar relevant) in de voorbereiding van een aanbesteding en de aanbestedingsstukken. Aan de in dit marktconsultatiedocument

gegeven uitgangs- en aandachtspunten kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.

- Indien informatie als bedrijfsvertrouwelijk moet worden aangemerkt, dan dient dit duidelijk te worden aangegeven door de betreffende marktpartij. De Koninklijke Bibliotheek zal bedrijfsvertrouwelijke informatie niet verstrekken bij de aanbesteding.
- Eventuele kosten voor deelname aan de marktconsultatie zijn voor rekening van de marktpartij(en).

Afsluitend willen wij u alvast hartelijk danken voor uw input, perspectieven en inzet. Uw bijdrage draagt bij aan het verrijken van onze inzichten en daarmee aan het vormgeven van de aanbesteding.