

Concept Verwerkersovereenkomst ARVODI-2025

Contractnummer: [...].

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de Minister/Staatssecretaris van/voor [naam portefeuille], namens deze,
[functie en naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer],
(statutair) gevestigd te [...],
hierbij vertegenwoordigd door
[naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- voor zover Opdrachtnemer Persoonsgegevens Verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, kwalificeert Opdrachtgever als Verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Opdrachtnemer als Verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wenselijk vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

Artikel 1. Begrippen

In deze Verwerkersovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de ARVODI-2025 of de Verordening, met dien verstande dat een aantal begrippen op de Verwerkersovereenkomst zijn toegespitst. Aldus en in aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen, ongeacht of ze in meervoud of enkelvoud, of als werkwoord of zelfstandig naamwoord worden gebruikt, in deze Verwerkersovereenkomst verstaan:

- 1.1 ARVODI-2025: Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025.
- 1.2 Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.3 EER: Europese Economische Ruimte, zijnde alle EU-landen plus Liechtenstein, Noorwegen en IJsland.
- 1.4 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins Verwerkte gegevens.
- 1.5 Ontvanger: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de Persoonsgegevens worden verstrekt. Overheidsinstanties die mogelijk Persoonsgegevens ontvangen in het kader van

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht gelden echter niet als Ontvangers; de Verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.

- 1.6 Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer [titel] van [datum], met kenmerk [kenmerk].
- 1.7 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever Verwerkt.
- 1.8 Toezichthoudende autoriteit: een door een lidstaat ingevolge artikel 51 van de Verordening ingestelde onafhankelijke overheidsinstantie.
- 1.9 Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- 1.10 Verwerker: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens Verwerkt.
- 1.11 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.
- 1.12 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
- 1.13 Verwerkingsverantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze Verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de Verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.

Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst en is onlosmakelijk verbonden met de Overeenkomst.
- 2.2 De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en Ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.
- 2.3 Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.
- 2.4 Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking.

Artikel 3. Inwerkingtreding en duur

- 3.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend.

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

- 3.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt nadat Opdrachtnemer alle Persoonsgegevens heeft gewist, terugbezorgd en bestaande kopieën heeft verwijderd met inachtneming van artikel 10 van deze Verwerkersovereenkomst.
- 3.3 Deze Verwerkersovereenkomst is niet tussentijds opzegbaar.

Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer

- 4.1 Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever, tenzij een op Opdrachtnemer van toepassing zijnde wettelijk voorschrift hem tot Verwerking verplicht. In dat geval stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever voorafgaand aan de Verwerking in kennis van dat wettelijk voorschrift, tenzij dat wettelijk voorschrift deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
- 4.2 Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking als bedoeld in de Verordening.

Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking

- 5.1 Onverminderd artikel 2.3 van deze Verwerkersovereenkomst treft Opdrachtnemer de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 2.
- 5.2 Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.
- 5.3 Voor zover Opdrachtgever daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, treft Opdrachtnemer aanvullende maatregelen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.
- 5.4 Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de EER, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming, zo nodig voorzien van nadere voorwaarden, heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 5.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of tekortschieten (in de naleving van) technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals bedoeld in het eerste en tweede lid.
- 5.6 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer

- 6.1 De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter als bedoeld in artikel 11.1 van de ARVODI-2025.
- 6.2 Opdrachtnemer waarborgt dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen als bedoeld in artikel 11.2 van de ARVODI-2025.

Artikel 7. Subverwerker

Wanneer Opdrachtnemer, met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 van de ARVODI-2025, een andere Verwerker inschakelt om ten behoeve van Opdrachtgever verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere Verwerker bij een overeenkomst dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in deze Verwerkersovereenkomst zijn opgenomen.

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene

- 8.1 Voor zover mogelijk en rekening houdend met de aard van de Verwerking door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, verleent Opdrachtnemer Opdrachtgever bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.
- 8.2 Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de in het eerste lid te maken kosten.
- 8.3 Opdrachtnemer stuurt een verzoek vanuit een Betrokkene zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever.

Artikel 9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

- 9.1 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, overeenkomstig de afspraken zoals vastgelegd in Bijlage 3.
- 9.2 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever ook na een melding op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
- 9.3 Partijen dragen elk de door henzelf te maken kosten gerelateerd aan de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

Artikel 10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens

- 10.1 Na afloop van de Overeenkomst, of zoveel eerder als overeengekomen, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat hij, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, alle Persoonsgegevens wist of terugbezorgt aan Opdrachtgever en bestaande kopieën verwijderd, tenzij opslag van de Persoonsgegevens op basis van een wettelijk voorschrift verplicht is.
- 10.2 Partijen kunnen voor afzonderlijke of categorieën Persoonsgegevens bewaartermijnen overeenkomen. Na afloop van de overeengekomen bewaartermijn draagt Opdrachtnemer zorg voor het wissen of terugbezorgen en het verwijderen van kopieën van de betreffende Persoonsgegevens, tenzij opslag van deze Persoonsgegevens op basis van een wettelijk voorschrift verplicht is.

Artikel 11. Informatieverplichting en audit

- 11.1 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.
- 11.2 Opdrachtgever kan een audit van de onder deze Verwerkersovereenkomst vallende verwerkingsactiviteiten (laten) uitvoeren als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit redelijkerwijs niet van hem kan worden verwacht.
- 11.3 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie van Opdrachtgever in het kader van artikel 11 eerste en/of tweede lid van deze Verwerkersovereenkomst, inbreuk oplevert met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming.
- 11.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 11.5 Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd om naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie nadere maatregelen voor te stellen. Opdrachtnemer is gehouden aan die maatregelen in redelijkheid uitvoering te geven.

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

DE MINISTER
/ STAATSSECRETARIS VAN/VOOR
[naam portefeuille]

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,
[ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

Gelieve in te vullen door:	Onderdeel
Opdrachtgever	Paragraaf 1.2
Opdrachtnemer	Paragraaf 1.1 en 1.5 Bijlage 2 Bijlage 3: Contactgegevens
Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk	Paragraaf 1.3 en 1.4

1.1 Bedrijfs- en contactgegevens

- 1.1.1 Geef de bedrijfsnaam en locatie op en een contactpersoon als centraal aanspreekpunt voor kwesties die deze verwerkersovereenkomst inclusief bijlage(n) betreft. Dit betreft bedrijfs- en contactgegevens van de Verwerker.

1.1.1	Bedrijfsnaam: Naam contact: Functie: e-mail: telefoonnummer:
-------	--

- 1.1.2 Geef een contactpersoon op in geval van een (vermoeden van een) datalek of soortgelijk beveiligingsincident. Indien dit verschilt per dienst/applicatie, graag zo aangeven en meerdere contactpersonen opgeven.

1.1.2	Naam: Functie: e-mail: telefoonnummer:
-------	---

1.2 Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking

Indien meerdere diensten en/of applicaties afgenomen worden bij de Opdrachtnemer, gelieve paragraaf 1.2 t/m 1.4 kopiëren en per dienst/applicatie invullen.

- 1.2.1 Naam van de dienst/applicatie:

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

1.2.1	Werven van respondenten voor kwalitatief en kwantitatief gebruikersonderzoek
-------	--

1.2.2 Wat is de rechtmatigheidsgrondslag van de verwerking(en) van persoonsgegevens (meerdere antwoorden mogelijk)?

1.2.2	Juridische grondslagen	
	<input checked="" type="checkbox"/>	De betrokkene heeft voor de verwerking zijn toestemming verleend. Verantwoordelijke moet dit aan kunnen tonen.
	<input type="checkbox"/>	De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of voor het nemen van precontractuele maatregelen naar aanleiding van een verzoek van de betrokkene en die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst.
	<input type="checkbox"/>	De gegevensverwerking is noodzakelijk om een wettelijke verplichting na te komen waaraan de verantwoordelijke onderworpen is.
	<input type="checkbox"/>	De gegevensverwerking is noodzakelijk ter vrijwaring van een vitaal belang van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon.
	<input type="checkbox"/>	De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de goede vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening en het openbaar gezag dat aan de verantwoordelijke is opgedragen.
<input type="checkbox"/>	De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van de verantwoordelijke of van een derde aan wie de gegevens worden verstrekt, tenzij het belang of de fundamentele rechten en vrijheden van de betrokkene, in het bijzonder het recht op bescherming van de persoonlijke levenssfeer, prevaleert, met name wanneer de betrokkene een kind is.	

1.2.3 Doel van de verwerking(en):

1.2.3	Deze opdracht heeft als doelstelling om de gebruiksvriendelijkheid van een product (m.n. websites en apps) van Opdrachtgever te testen. Persoonsgegevens van respondenten worden daarom verwerkt om een nauwkeurig beeld te kunnen vormen van de gebruiksvriendelijkheid van een product. Om de test naar gebruiksvriendelijkheid zo representatief mogelijk te laten zijn is de verwerking van persoonsgegevens noodzakelijk.
-------	--

1.2.4 Geef een overzicht van de werkzaamheden die in opdracht van Opdrachtgever worden uitgevoerd ten behoeve van de dienst en/of applicatie. Geef hierbij de verwerkingen weer.

Wees zo volledig en nauwkeurig mogelijk. Licht specifiek het proces van verwerking/verzameling/uitwisseling van persoonsgegevens toe, indien van toepassing.

1.2.4	Opdrachtnemer ondersteunt Opdrachtgever bij het uitvoeren van kwalitatief en kwant gebruikersonderzoek door het op verzoek aanleveren van respondenten en in voorkomend geval maken van audio en video-opnames van interviews met respondenten.
-------	---

1.3 Het soort persoonsgegevens en categorieën persoonsgegevens

In het kader van deze overeenkomst, worden persoonsgegevens of gegevensverzamelingen verwerkt.

1.3.1 Geef aan welke persoonsgegevens namens Opdrachtgever (waarschijnlijk) verwerkt worden door de juiste vakjes aan te vinken. Indien niet alle soorten persoonsgegevens die verwerkt worden zijn vermeld, voeg deze details dan toe in 1.3.1a of voeg een apart blad toe.

1.3.1	Soort gegevens	ja		ja		ja
	Naam, titel, academische graad	<input checked="" type="checkbox"/>	Geboortedatum, leeftijd, geslacht	<input type="checkbox"/>	Gebruikersnaam en wachtwoord (IAM)	<input type="checkbox"/>
	Communicatiegegevens (bijv. adres, postcode, telefoon, e-mail)	<input checked="" type="checkbox"/>	BSN	<input type="checkbox"/>	IP-adres	<input type="checkbox"/>
	Bank-/financiële gegevens	<input checked="" type="checkbox"/>	(kopie van) paspoort, rijbewijs, ID-bewijs	<input type="checkbox"/>	Meningen/uitingen, klant/burgersgeschiedenis	<input checked="" type="checkbox"/>
	Land van herkomst	<input type="checkbox"/>	Pasfoto / profielfoto	<input type="checkbox"/>	Opname (geluid/beeld)	<input checked="" type="checkbox"/>
	Metadata	<input type="checkbox"/>	cookie-informatie van derden / informatie van sociale media	<input type="checkbox"/>	Ongestructureerde data	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bijzonder gevoelige gegevens (informatie over ras en etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, lidmaatschap van vakbonden, lichamelijke of geestelijke gezondheid)			<input checked="" type="checkbox"/>	Overige of toegespitste gegevens in vak 1.3.1a hieronder	<input type="checkbox"/>

Voeg details toe van alle persoonlijke gegevens die verwerkt worden in de onderstaande ruimte of voeg een apart blad toe. In 1.3.1a kunnen ook eventuele op- of aanmerkingen gegeven worden op 1.3.1.

1.3.1a	Daarnaast worden met betrekking tot het onderzoek specifieke gegevens over de respondent verstrekt aan de Opdrachtgever (bijvoorbeeld, wel of geen ervaring met DigiD). Deze kunnen herleidbaar zijn naar de specifieke respondent. De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk afzonderlijk verstrekt, tenzij een combinatie van persoonsgegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht (als bijvoorbeeld als branche de zakelijke dienstverlening wordt gezocht, dan is de specificatie naar beroep wellicht niet meer relevant). Opdrachtnemer gebruikt deze gegevens om personen te selecteren voor onderzoeken uit eigen klantbestand.
--------	---

1.4 Beschrijving categorieën betrokkenen en ontvangers van Persoonsgegevens

1.4.1 Geef aan op welke betrokkenen de persoonsgegevens betrekking hebben door de juiste vakjes aan te vinken. Meerdere opties zijn mogelijk, ook kan er overlap zijn. Als niet alle soorten betrokkenen die verwerkt worden zijn vermeld, voeg deze details dan toe of voeg een apart blad toe.

1.4.1	Groepen betrokkenen	ja		ja		ja
	Medewerkers	<input type="checkbox"/>	Familieleden van medewerkers	<input type="checkbox"/>	Sollicitanten	<input type="checkbox"/>
	Burgers	<input checked="" type="checkbox"/>	Medewerkers van externe bedrijven	<input type="checkbox"/>	Leveranciers	<input checked="" type="checkbox"/>

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

	Zelfstandige(n) (ZZP)	<input checked="" type="checkbox"/>	(Functioneel- of technisch) beheerders	<input type="checkbox"/>	Andere, namelijk:	<input type="checkbox"/>
	Afnemers / klanten	<input type="checkbox"/>	Contactpersonen	<input type="checkbox"/>	Ondernemers	X

1.4.2 Geef een indicatie van de hoeveelheid betrokkenen waarover persoonsgegevens verwerkt worden. Indien dit aanzienlijk verschilt per soort betrokkenen, kan dit in het vrije veld aangegeven worden.

Let op: hier wordt niet gevraagd naar het aantal persoonsgegevens.

1.4.2	Aantal betrokkenen								
	<input type="checkbox"/>	1-10	<input type="checkbox"/>	11-50	<input type="checkbox"/>	50-1000	<input checked="" type="checkbox"/>	1000-10.000	<input type="checkbox"/>

1.4.2	Bij kwalitatief onderzoek over het algemeen 1-10 en bij kwantitatief onderzoek over het algemeen 50-1500
-------	--

1.4.3 Geef aan door welke gebruikerscategorieën de verwerking(en) word(t)en gebruikt en/of ontvangen worden. Dit heeft betrekking op de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. Dit kunnen medewerkers, beheerders, maar ook organisatieonderdelen of Derden zijn.

1.4.3 Opdrachtgever	Logius / Team Data & Analyse / UX-researchers
---------------------	---

1.4.3 Opdrachtnemer	Medewerkers van opdrachtnemer
---------------------	-------------------------------

1.5 Subverwerkers

1.5 Indien Opdrachtnemer werkt met subverwerkers, graag dit hier aangeven. Denk hierbij aan ondersteunende diensten, softwareleveranciers, infrastructuurpartijen etc. Een overzicht van subverwerkers mag ook aangeleverd worden door middel van een link naar de meest recente lijst met subverwerkers, zolang onderstaande informatie hieruit op te maken is.

Opdrachtnemer schakelt de volgende subverwerkers in (rijen toevoegen indien nodig):

1.5	Naam:	Adresgegevens (plaats, land):	Doel van de verwerking(en)*:
	[invullen door opdrachtnemer]		

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

--	--	--	--

*: Welke verwerkingen vinden plaats bij de subverwerker en met welk doel?

1.6 Eventuele op- of aanmerkingen

1.6 Eventuele opmerkingen:

1.6	Opdrachtnemer vraagt bij de selectie van de respondenten vooraf toestemming via een vragenlijst volgens diens "3 weg principe" (wat voor informatie wordt er gedeeld, met wie en waarom). Respondenten kunnen daarbij aangeven bezwaar te hebben tegen gegevensverwerking met dien verstande dat zij dan niet in aanmerking komen om een product te testen. Toestemming is in die zin een constitutief vereiste voor deelname aan de test naar gebruiksvriendelijkheid.
-----	---

CONCEPT VERWERKINGSOVEREENKOMST ARVODI -2025

Opdrachtnemer heeft reeds bij Opdrachtgever aangetoond te voldoen aan de gestelde beveiligingseisen.

N.B. Dit is tijdens een aanbestedings- of voortraject gebeurd, waardoor deze verwerking onderdeel is van een raamovereenkomst (ROK) en/of nadere overeenkomst (NOK).

Indien reeds aangetoonde beveiligingsmaatregelen onderdeel is van een ROK of NOK, voeg dan hier informatie over die betreffende ROK/NOK toe.

Indien reeds aangetoonde beveiligingsmaatregelen onderdeel is van een voortraject, voeg dan hier de overeengekomen beveiligingseisen toe.

Bijlage 3: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens

Artikel 1. Op de hoogte stellen van Opdrachtgever ingeval van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

Opdrachtnemer beoordeelt bij een beveiligingsincident die plaatsvindt binnen systemen die vallen onder haar verantwoordelijkheid met in achtneming van artikel 33 Algemene Verordening Gegevensbescherming (PbEU 2016, L119) (hierna: AVG) en daarmee verband houdende wet- en regelgeving of er een Inbreuk in verband met de Persoonsgegevens is in de zin van voornoemd artikel 33 AVG.

Opdrachtnemer zal Opdrachtgever onverwijld - doch in ieder geval binnen vierentwintig (24) uur - over dit Inbreuk in verband met Persoonsgegevens inlichten zodat Opdrachtgever kan voldoen aan de Meldplicht datalekken en Opdrachtnemer zal alle redelijkerwijs benodigde maatregelen treffen om (verdere) schending van de AVG en daarmee verband houdende wet- en regelgeving te voorkomen of te beperken.

Artikel 2. Gegevens overleggen aan Opdrachtgever

Opdrachtnemer overlegt in de situaties, beschreven in artikel 1 hierboven, zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever haar bevindingen inzake de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens plus de reeds door Opdrachtnemer getroffen maatregelen met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving.

Opdrachtnemer overlegt ten minste aan Opdrachtgever:

- Aard van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens;
- De Persoonsgegevens en Betrokkene;
- Waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens;
- Maatregelen die Opdrachtnemer heeft voorgesteld of genomen om de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

Artikel 3. Melding doen aan Autoriteit Persoonsgegevens en aan betrokkenen

Opdrachtgever zal de melding van het Inbreuk in verband met Persoonsgegevens doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens en, indien nodig, aan de betrokkenen. Opdrachtnemer zal met Opdrachtgever samenwerken aan de ontwikkeling en uitvoering van een plan van aanpak om het beveiligingslek te adresseren. Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever medewerken aan het passend informeren van de betrokkenen.

Artikel 4. Informeren van Opdrachtgever over updates en nieuwe maatregelen

Opdrachtnemer stelt, in aanvulling op het bepaalde in artikel 2, Opdrachtgever zo spoedig mogelijk en regelmatig op de hoogte van de actuele stand van zaken met betrekking tot de geconstateerde Inbreuk in verband met Persoonsgegevens en de eventuele nieuwe te door Opdrachtnemer te treffen maatregelen met betrekking tot de geconstateerde Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

Contactgegevens bij Datalekken

In te vullen door verwerkingsverantwoordelijke:	In te vullen door Verwerker:
Functie: Stand-by manager	Functie:
E-mail: incidenten@logius.nl	E-mail:
Telefoon: 0900-5554555	Telefoon: