

Template Herstelplan behorend bij de  
'Overeenkomst inzake Administratief dienstverlener van diverse  
Afvalstromen'  
tussen

(opdrachtgever) ..... en .....(opdrachtnemer)

Datum : <<datum>>

Versie : <<versienummer>>

## Autorisatiepagina Centraal Contractmanagement IUC-EZK

<b>Tabel 1: Versiebeheer</b>			
<b>Versienummer</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Aangeboden aan</b>	<b>Datum</b>

<b>Tabel 2: Oorzaak van het herstelplan</b>		
<b>Omschrijving</b>	<b>KPI-nummer</b>	<b>Vaststelling onderschrijding norm</b>
<b>Meetperiode</b>		

<b>Tabel 3: Ondertekening opdrachtnemer</b>	
Naam onderneming:	
Naam ondertekenaar:	<<ondertekenaar van de raamovereenkomst of diens rechtsopvolger met minimaal gelijkwaardig mandaat in de onderneming>>
Handtekening:	
Datum:	

## Inhoud

1.	Juridische context Herstelplan.....	4
2.	Probleembeschrijving.....	5
2.1	Manifestatie onderprestatie.....	5
2.2	Oorzaak onderprestatie.....	5
2.2.1	Uw analyse van de onderprestatie .....	5
3.	Actieplan .....	6
3.1	Uitgangspunten voor herstel .....	6
3.2	Resultaatbeschrijving .....	6
3.3	Activiteitenplan.....	6
3.3.1	Opdrachtnemer .....	6
3.3.2	Bijdrage Opdrachtgever.....	7
3.3.3	Oplevering en aanvaarding.....	7
3.3.4	Organisatie en Communicatie.....	7
	Bijlage: Schriftelijk ontvangen informatie.....	8

## 1. JURIDISCHE CONTEXT HERSTELPLAN

In de uitvoering van de met u als opdrachtnemer gesloten overeenkomst "overeenkomst inzake Administratief dienstverlener van diverse Afvalstromen" met het kenmerk ... is over de afgelopen meetperiode geconstateerd dat uw bedrijf ten opzichte van de in of bij de raamovereenkomst benoemde prestatie-indicator(en) (zoals aangegeven in tabel 2 op pagina 2 van dit herstelplan een mindere prestatie heeft geleverd. De grondslag van uw verplichting is vastgelegd in de overeenkomst, bijlage .....

Na vaststelling van het herstelplan door Centraal Contractmanagement (CCM), heeft u de aanvullende verplichting om uw prestatie op de benoemde grondslag - conform het vastgestelde herstelplan - terug te brengen op het daarvoor geldende, overeengekomen niveau. Met de vaststelling van het definitieve herstelplan door CCM dient u de daarin benoemde resultaten binnen de daaraan gekoppelde termijnen als uw contractuele verplichting te bereiken.

Voor zover u binnen de in het herstelplan vastgestelde bindende termijn niet slaagt in deze verplichting, kwalificeert dit onder een toerekenbare tekortkoming. U dient de in het herstelplan genoemde termijn dan ook als een fatale termijn te beschouwen: het verstrijken van deze termijn, zonder dat u het daarbij benoemde resultaat kunt aantonen, leidt tot de formele constatering dat u tekort bent geschoten in de naleving van de overeenkomst.

Een dergelijke tekortkoming geeft Opdrachtgever de contractuele bevoegdheid om u in rechte te dwingen tot nakoming, met een vordering tot vergoeding van de door opdrachtgever en/of deelnemende dienst geleden schade.

## **2. PROBLEEMBESCHRIJVING**

### **2.1 Manifestatie onderprestatie**

<<beschrijf de feitelijke constatering zoals blijkt uit de eigen Rapportage>>

<<doe verslag van eventueel verkregen informatie van de centrale contractmanager of categoriemanager. Uitsluitend schriftelijk verkregen informatie in de vorm van rapportage, gespreksverslag of anderszins kan hier worden aangewend. U verwijst naar deze schriftelijk opgestelde informatie in de vorm van een of meerdere bijlagen die u opneemt bij dit herstelplan>>

### **2.2 Oorzaak onderprestatie**

2.2.1 Uw analyse van de onderprestatie

<< geef een beschrijving, hoe, waarom, en op grond van welke factoren de onderprestatie ontstaan is>>

### 3. ACTIEPLAN

#### 3.1 Uitgangspunten voor herstel

<<beschrijf uitgangspunten die voldoen aan drie voorwaarden:

- de uitgangspunten zijn gericht op structureel herstel van de dienstverlening;
- de uitgangspunten zijn te relateren aan het door u te beschrijven actieplan in hoofdstuk 2 van dit herstelplan.>>

#### 3.2 Resultaatbeschrijving

<<geef een beschrijving van de benodigde deelresultaten die u zult realiseren om te komen tot de contractueel overeengekomen norm waar dit herstelplan betrekking op heeft. Doe dit met gebruikmaking van onderstaand format>>

Resultatenlijst			
Num mer	Beschrijving	Datum gereed	Actie CCM
1			<<ja/nee>>
2			<<ja/nee>>
3			<<ja/nee>>
4			<<ja/nee>>
5			<<ja/nee>>
6			<<ja/nee>>

#### 3.3 Activiteitenplan

<< beschrijf uw aanpak om te komen tot herstel van het geconstateerde tekort in uw dienstverlening>>

##### 3.3.1 Opdrachtnemer

<<geef een beschrijving van benodigde activiteiten voor het behalen van de resultaten zoals beschreven in paragraaf 2.2. Doe dit met gebruikmaking van onderstaand format>>

Activiteitenlijst		
Beschrijving	Datum gereed	Draagt bij aan resultaatnr
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>

### 3.3.2 Bijdrage Opdrachtgever

<<geef een beschrijving van de door u van Opdrachtgever benodigde activiteiten voor het behalen van de resultaten zoals beschreven in paragraaf 2.2. Doe dit met gebruikmaking van onderstaand format>>

<b>Activiteitenlijst</b>		
<b>Beschrijving</b>	<b>Datum gereed</b>	<b>Draagt bij aan resultaat</b>
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>
		<<nummer>>

### 3.3.3 Oplevering en aanvaarding

<< Geef aan op welke wijze Opdrachtgever in de gelegenheid wordt gesteld om te controleren, dat de prestatie opnieuw aan de gestelde norm voldoet, en op grond van welke feiten zal kunnen worden vastgesteld, dat de prestatie inderdaad opnieuw aan de norm voldoet.

Beschrijf welke maatregelen u zult treffen, om ervoor te zorgen, dat de onderprestatie zich gedurende de verdere looptijd van de overeenkomst niet opnieuw voor zal doen. >>

### 3.3.4 Organisatie en Communicatie

<<beschrijf kort de wijze waarop u de activiteiten organiseert>>

<<beschrijf kort welke contactmomenten u met CCM voor welk doel noodzakelijk acht. Gebruik daartoe onderstaand format>>

<b>Contactmomenten</b>		
<b>Agendapunt</b>	<b>Beoogd resultaat</b>	<b>Met</b>
		<CM>

## **BIJLAGE: SCHRIFTELIJK ONTVANGEN INFORMATIE**

<<Deze bijlage bestaat uit schriftelijk ontvangen informatie van de centrale contractmanager en/of categoriemanager IUC-EZK.>>