

Marktconsultatieleidraad

Ingenieursdiensten en onderzoeken

24 april 2026
Versie 0.9
Definitief concept

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Context	3
1.2	Aanleiding marktconsultatie	3
2	De marktconsultatie	5
2.1	Doel van de marktconsultatie	5
2.2	Wat kan de markt van de gemeente verwachten?	5
2.3	Voorstel voor de raamovereenkomsten	7
2.4	Opdrachtverlening nadere overeenkomsten	8
2.5	Opdrachtgever - de Gemeente Utrecht	9
3	Procedure en instructies	10
3.1	Opzet en uitvoering van de marktconsultatie	10
3.2	Verslaglegging en wat we doen met de resultaten	10
3.3	Planning	11
4	Voorwaarden	12
	Bijlage 1 – Vragenlijst	13
	Bijlage 2 – Bestaande ROK's en specials	16
	Bijlage 3 - Invulformulier Marktconsultatie	17

1 Inleiding

1.1 Context

De gemeente Utrecht voert jaarlijks vele projecten uit in de openbare ruimte. Vanuit *Ruimte* worden projecten geformuleerd gericht op gebiedsontwikkeling, het realiseren van ambities en functionele wijzigingen in de openbare ruimte. Vanuit *BOR* (Beheer Openbare Ruimte) worden projecten geformuleerd voor de instandhouding van de gemeentelijke assets. Waar mogelijk worden projecten gecombineerd in uitvoering gebracht. *SI* (het gemeentelijk ingenieursbureau Stads Ingenieurs) zorgt ervoor dat deze projecten technisch kunnen worden voorbereid en uitgevoerd.

De gezamenlijke opgave vanuit BOR en Ruimte is groter dan SI op eigen kracht aankan. Daarom wil de gemeente Utrecht gaan werken met een flexibele schil van externe samenwerkingspartners op het gebied van advies-, ontwerp- en ingenieursdiensten. Tot op heden is de inkoop van deze diensten versnipperd georganiseerd: opdrachten worden ad hoc en projectmatig in de markt gezet, waardoor structurele samenwerking en kennisopbouw over de stad beperkt blijven.

1.2 Aanleiding marktconsultatie

Daarom organiseerde de gemeente Utrecht in mei van 2024 een schriftelijke en fysieke marktconsultatie over samenwerken in de openbare ruimte van Utrecht. Dit vormde de voorbereiding op de marktbenaderingsstrategie. De gemeente vroeg marktpartijen om mee te denken over de samenwerking met de markt voor de kwaliteit en invulling van de onderhoudsopgaven van de stad. De consultatie richtte zich op leveranciers van materialen voor de openbare ruimte, aannemers, ingenieursbureaus en advies- en onderzoeksbureaus die zich bezighouden met vraagstukken in de openbare ruimte.

Bijna twee jaar later heeft de gemeente Utrecht niet stilgezeten. De volgende producten zijn opgeleverd:

- Marktbenaderingsstrategie (wordt geactualiseerd in 2026);
- Categorieplannen voor:
 - Groen;
 - Stedelijk water;
 - Civiele kunstwerken.
- Raamovereenkomst voor ingenieursdiensten groen;
- Raamovereenkomst voor civiele constructies

Een volgende stap is onder andere het maken van een categorieplan ingenieursdiensten. Met het categorieplan wordt vastgelegd op welke wijze de gemeente de inkoop voor een bepaalde categorie leveringen, diensten of werken wil gaan organiseren. Met het categorieplan ingenieursdiensten wil de gemeente Utrecht de huidige aanpak fundamenteel veranderen. In de nabije toekomst zal de afdeling SI een deel van het werk zelf blijven uitvoeren en daarnaast de rol van regisseur op zich nemen: als gemeentelijk ingenieursbureau stuurt SI de samenwerking met externe partners aan en bewaakt de kwaliteit en samenhang van de geleverde ingenieursdiensten.

Deze samenwerking met de markt vindt plaats op drie niveaus:

- *Strategisch niveau* — laagfrequent overleg tussen de gemeente en externe partners over doelstellingen, ambities en de lange termijn ontwikkeling van de samenwerking.
- *Tactisch niveau* (nieuw) — periodieke aansturing van de raamcontracten op basis van de geformuleerde doelstellingen en de geleverde prestaties in de projecten. Daarnaast is dit het niveau waarop gemeente en raamcontractanten gezamenlijk leren en verbeteren: successen worden gedeeld, knelpunten besproken en de samenwerking waar nodig bijgesteld.
- *Operationeel niveau* — de vele projectteams die dagelijks projecten en beleidsvraagstukken voorbereiden en uitvoeren, ondersteund door externe raamcontractanten.

2 De marktconsultatie

2.1 Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is het toetsen van de door de gemeente voorgenomen wijze van inkopen zoals die in het categorieplan wordt uitgewerkt en het ophalen van aandachtspunten daarvoor.

Deze marktconsultatie richt zich op ingenieurs- en onderzoeksbureaus die zich bezighouden met vraagstukken in de openbare ruimte. Met het categorieplan ingenieursdiensten streeft de gemeente binnen de kaders van de leidende principes (zie figuur 1) voor de Marktstrategie de volgende doelen na:

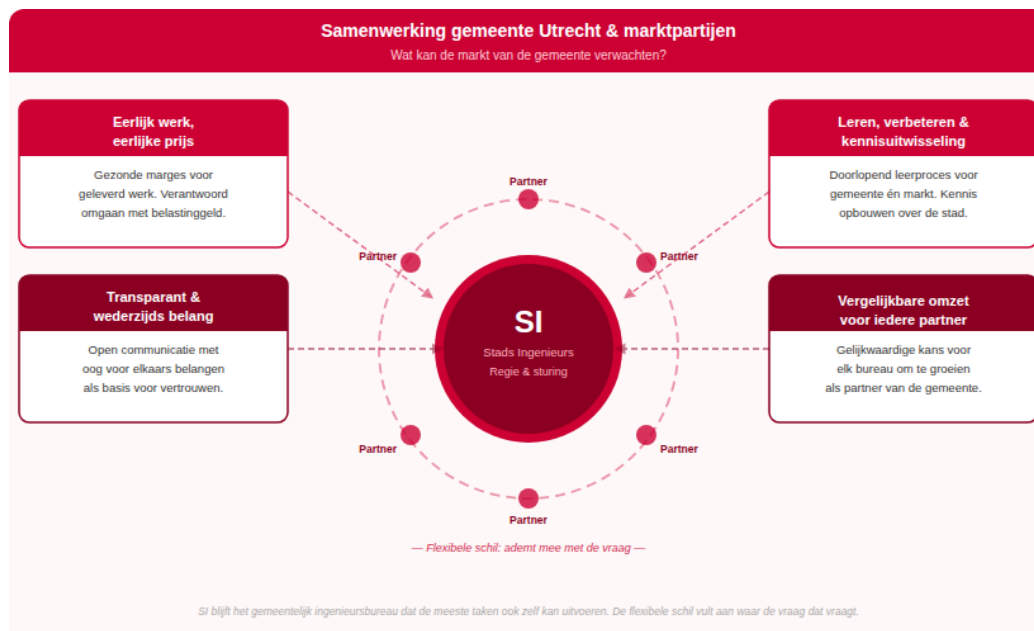
- Het organiseren van meer capaciteit en slagkracht bij het voorbereiden van projecten en;
- Het beter benutten van de kennis en kunde van de markt bij het realiseren van de doelen van de gemeente.



Figuur 1 – leidende principes

2.2 Wat kan de markt van de gemeente verwachten?

Als samenwerkingspartner van de gemeente Utrecht weet u waar u aan toe bent. De gemeente streeft ernaar dat de raamcontractanten binnen een raamovereenkomst (ongeveer) een gelijke omzet genereren met opdrachten voor de stad Utrecht. Op die manier krijgt iedere partner een gelijkwaardige kans om zich te ontwikkelen, te investeren in kennis over de stad en een duurzame werkrelatie op te bouwen. Dit draagt bij aan een eerlijke en evenwichtige samenwerking over de volle looptijd van het contract.



De gemeente Utrecht is zich ervan bewust dat deze nieuwe manier van samenwerken ook voor haarzelf een leerproces is. De ambitie is helder, maar de uitvoering vraagt om aanpassing, openheid, wederzijds vertrouwen en ruimte om te leren en verbeteren. De gemeente verwacht van de eigen medewerkers en van haar samenwerkingspartners dat zij meedenken, knelpunten bespreekbaar maken en gezamenlijk met de gemeente zoeken naar verbeteringen. Leren en verbeteren is daarmee geen sluitstuk van de samenwerking, maar een doorlopend onderdeel ervan.

De gemeente hanteert het principe van **eerlijk werk voor een eerlijke prijs**: samenwerkingspartners behalen gezonde winstmarges voor het geleverde werk, terwijl de gemeente op een verantwoorde en transparante wijze omgaat met belastinggeld. Marktconform werken is daarmee niet alleen een inkoopprincipe, maar de gedeelde basis voor een duurzame en gelijkwaardige samenwerking.

Een belangrijke drijfveer achter deze nieuwe aanpak is het verminderen van de werkdruk binnen SI, het verhogen van de realisatiegraad en daarmee de uitvoeringskracht van de gemeente. Door slimmer en intensiever samen te werken met externe partners wil de gemeente de capaciteit van SI gericht inzetten — op die plekken waar de gemeentelijke regie en kennis het meest van waarde zijn. Dit vraagt om een andere manier van werken: minder ad hoc en meer in partnerschap. **Kennisuitwisseling staat daarin centraal**. De gemeente wil niet alleen kennis halen bij de markt, maar ook kennis opbouwen mét de markt — over de stad, over de opgaven en over wat werkt in de samenwerking. Zo investeren beide partijen in een relatie die over de looptijd van het contract steeds meer waarde genereert.

Daarbij blijft SI het ingenieursbureau van de gemeente dat de meeste taken ook zelf kan uitvoeren. De flexibele schil van externe samenwerkingspartners is geen vervanging van SI, maar een aanvulling daarop — een schil die meeademt met de fluctuerende vraag vanuit BOR en Ruimte en het aanbod van beschikbare capaciteit binnen SI. De regie blijft daarmee te allen tijde in handen van de gemeente.

2.3 Voorstel voor de raamovereenkomsten

Op dit moment ligt er een concept categorieplan ingenieursdiensten met een voorstel om deze doelen te realiseren via enkele Europese aanbestedingen voor meerdere raamcontracten:

- één voor generieke ingenieursdiensten (multidisciplinair) met meerdere leveranciers;
- één voor (conditionerende) onderzoeken (multidisciplinair) met meerdere leveranciers;
- meerdere losse monodisciplinaire raamcontracten met één of meerdere leveranciers voor specialistische diensten, die niet zijn onder te brengen in de meer generieke raamovereenkomsten.

Hiernaast zal de gemeente vooralsnog ook raamcontracten (separaat) in de markt blijven zetten voor zogenoemde specifieke projecten en programma's. Door de gemeente zijn daarnaast al verschillende raamcontracten voor specifieke ingenieursdiensten in de markt gezet en er zijn er nog in voorbereiding. Als onderdeel van de transitie wordt na afloop van deze raamcontracten beoordeeld of die wederom op basis van een afzonderlijk raamcontract worden ingekocht, of dat die diensten worden ondergebracht in één van de multidisciplinaire raamovereenkomsten.

De focus van deze marktconsultatie ligt op de eerste drie kolommen uit onderstaande tabel 1.

Nieuwe raamovereenkomsten ingenieursdiensten		Specials buiten de nieuwe raamovereenkomsten	
Algemene ingenieursdiensten	Conditionerende onderzoeken	Specialistische ingenieursproducten	Specifieke raamovereenkomsten (Bestaand en in voorbereiding)
• Eén nieuwe raamovereenkomst • Geen perceelindeling • Multidisciplinair • Meerdere leveranciers • Geschatte omvang: tussen de €2 en €3 miljoen per jaar	• Eén nieuwe raamovereenkomst • Geen perceelindeling • Multidisciplinair • Meerdere leveranciers • Geschatte omvang: tussen €0,5 en €1 miljoen per jaar	• Meerdere afzonderlijke (raam)overeenkomsten • Monodisciplinair • Met één of meerdere leveranciers, afhankelijk van de omvang • Betreft diensten die niet passen in de eerste twee kolommen vanwege nichemarkt en/of specialistisch karakter	• Meerdere afzonderlijke raamcontracten voor specifieke projecten en programma's.: • Bestaande specialistische raamovereenkomsten • Zie ook bijlage 2

Tabel 1. Verschillende categorieën raamovereenkomsten

Een indicatie van de scope van deze raamovereenkomsten is weergegeven in tabel 2.

Algemene ingenieursdiensten	Conditionerende onderzoeken	Specialistische ingenieursproducten
• Ingenieurs- & ontwerpproducten maken, zoals: ○ FO, SO, VO, DO en UO ○ Constructieve berekeningen (kunstwerken, waterbouw, funderingen) ○ Detailengineering voor kabels & leidingen ○ Ontwerp rioleringssystemen ○ Ontwerp verhardingen (weg, plein, fietspad) ○ Tekenkamerdiensten ○ 3D-modelleren ○ Bestekken (RAW/UAV2012) • Civieltechnische advisering • Werktuigbouwkundige advisering • Bouwkundige advisering • Elektrotechnische advisering • Energieprestaties en advies klimaatadaptatie • MKI-berekeningen en rapportage • Digitalisering en data analyses (BIM, GIS, etc) • Verkeerskundige diensten (ontwerpen wegprofielen, kruispuntuitwerkingen) • Verkeerstechniek (VRI's, DRIS, etc.) • Kostendeskundigheid • Projectplanning (o.a. uitvoeringsplanningen) • Opstellen uitvoeringsfasering • V&G advisering • Advies over duurzaam bouwen • Geohydrologisch advies • Geotechnisch advies • Hydraulische modelberekeningen	• Geotechnisch onderzoek / boringen • Geohydrologisch onderzoek • Bouwstoffenonderzoek / Materialenscan • Bouwkundige vooropnames • 3D-scan • Kunstwerkeninspecties	○ Duikonderzoek ○ Onderzoek niet gesprongen explosieven ○ VGD-metingen ○ Vleermuisonderzoek ○ Verkeerskundige adviezen ○ Parkeerdrukmetingen

Tabel 2. Indicatieve scope verschillende categorieën raamovereenkomsten

2.4 Opdrachtverlening nadere overeenkomsten

De gemeente overweegt nog verschillende werkwijzen om onder de raamovereenkomsten nadere overeenkomsten te verdelen en op te dragen aan de raamcontractanten. Daarvoor zijn nu de volgende mogelijkheden in beeld:

- Mini-competities
- Opdrachtverlening in een bepaalde volgorde (om en om)
- Loting
- Regietafel

De gemeente streeft naar een rechtmatig, en efficiënt proces met een eerlijke (gelijkmatige) omzetverdeling, dat recht doet aan de beoogde samenwerking met de raamcontractanten. Mini-competities passen daar, zo verwacht de gemeente, minder goed bij vanwege het competitie-element en de administratieve lasten die dit introduceert. Een definitieve keuze moet nog worden gemaakt.

2.5 Opdrachtgever - de Gemeente Utrecht

Gemeente Utrecht is opdrachtgever voor deze marktconsultatie. Binnen de gemeente is deze marktconsultatie geïnitieerd door de organisatieonderdelen Stadsbedrijven en Ruimte, de afdeling Stadsingenieurs (SI). Gebruik van de raamovereenkomsten door andere organisatieonderdelen kan in overleg met SI, waarbij SI de contracteigenaar is en de sturing op de raamovereenkomst uitvoert.

Contactpersoon voor deze marktconsultatie is: Emiel de Vries.

Contact via deze marktconsultatie verloopt uitsluitend via TenderNed.

U kunt algemene informatie vinden over de Gemeente Utrecht via www.utrecht.nl. Onder andere vindt u hier het [inkoopbeleid](#) van de gemeente. De sociale- en duurzaamheidsambities van Utrecht zijn vertaald naar vijf thema's waar met inkoop aan kan worden bijgedragen: klimaat, circulaire economie, gezonde leefomgeving, sociale & gezonde stad en ketenverantwoordelijkheid. Wilt u meer weten over de ambities van de gemeente op het gebied van maatschappelijk verantwoord inkopen dan vindt u onder andere informatie op: [Coalitieakkoord](#), [Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen](#), [Utrecht toegankelijk](#) en [Schoon vervoer](#). De gemeente stuurt in haar rol als opdrachtgever van haar inkopen op deze ambities. Dit betekent voor u dat de gemeente - naast prijs en kwaliteit - ook aandacht heeft voor maatschappelijke thema's in het inkoopproces.

Meer achtergrondinformatie vindt u in de toegevoegde bijlagen:

- Bijlage 1 – Vragenlijst
- Bijlage 2 – bestaande ROK's en specials
- Bijlage 3 - Marktstrategie

3 Procedure en instructies

3.1 Opzet en uitvoering van de marktconsultatie

De marktconsultatie wordt uitgevoerd in twee opeenvolgende stappen. De eerste stap betreft een open, schriftelijke marktconsultatie. Een mogelijk tweede stap is een eventuele fysieke marktconsultatie die de gemeente organiseert indien daar inhoudelijk aanleiding toe is en daar ook voldoende belangstelling voor blijkt te zijn (zie vragenlijst)

Schriftelijke ronde

De eerste ronde is een open, schriftelijke ronde. Bij deze marktconsultatieleidraad vindt u een vragenlijst en invulformulier met de vragen (zie bijlage 4). De vragen staan als overzicht geformuleerd in hoofdstuk bijlage 1 bij dit document.

Instructie: De gemeente nodigt u graag uit om de vragenlijst in te vullen en om deze als bijlage via een bericht in het aanbestedingsplatform TenderNed aan de gemeente toe te sturen, uiterlijk op het in paragraaf 3.3 genoemde moment. Alleen via TenderNed ingediende reacties worden betrokken bij deze marktconsultatie.

Fysieke marktconsultatie (optioneel)

Op basis van de ontvangen schriftelijke reacties beoordeelt de gemeente Utrecht of aanvullende verdieping nodig en wenselijk is. Indien de gemeente dit nodig acht en er voldoende interesse vanuit de markt is, kan een fysieke marktconsultatie worden georganiseerd.

Deze fysieke marktconsultatie is bedoeld om op geselecteerde thema's dieper in gesprek te gaan met marktpartijen en om de schriftelijk opgehaalde inzichten verder te verdiepen. Deelname aan de fysieke marktconsultatie is uitsluitend mogelijk op uitnodiging van de gemeente.

De gemeente communiceert via TenderNed of een fysieke marktconsultatie plaatsvindt en informeert marktpartijen tijdig over de vorm, datum, het programma en de wijze van deelname.

3.2 Verslaglegging en wat we doen met de resultaten

De gemeente verwerkt alle opgehaalde informatie in een beknopt marktconsultatieverslag. De antwoorden/informatie die u heeft verstrekt verwerken we anoniem en op hoofdlijnen in het verslag. Na afloop van de marktconsultatie publiceert de gemeente dit verslag via het aanbestedingsplatform.

De informatie wordt gebruikt om het categorieplan van de gemeente Utrecht af te ronden en de raamovereenkomsten verder voor te bereiden en aan te besteden.

3.3 Planning

De gemeente hanteert voor deze marktconsultatie onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen lopende de marktconsultatie. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in het aanbestedingsplatform dan gelden de termijnen die in het aanbestedingsplatform staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
24 april	Publicatie van de marktconsultatie
19 mei, 12:00	Uiterste datum ontvangst schriftelijke reacties
29 mei	Beslissing gemeente Utrecht rondom fysieke marktconsultatie
16 juni, 09:00-13:00	Optioneel: fysieke marktconsultatie
Eind juni	Publicatie verslag marktconsultatie

4 Voorwaarden

Uw deelname aan deze marktconsultatie is geheel vrijwillig. Als u deelneemt aan deze marktconsultatie hou dan rekening met het volgende:

- U gaat akkoord met de voorwaarden van deze marktconsultatie;
- Deze marktconsultatie geeft geen garantie over hoe de aanbestedingen worden uitgevoerd.
- Aan deze marktconsultaties kunnen geen rechten worden ontleend.
- Deelname is geheel vrijwillig en wederzijds geheel vrijblijvend, zonder verplichtingen en/of rechten;
- De gemeente is niet verplicht om verkregen informatie toe te passen;
- Voor het verstrekken van informatie ontvangt u geen vergoeding;
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk behandelt de gemeente ook vertrouwelijk;

Bijlage 1 – Vragenlijst

Vragen over de voorgestelde raamovereenkomsten (ingenieursdiensten & onderzoek)	
1	De gemeente Utrecht kiest bewust voor verschillende categorieën raamovereenkomsten met meerdere raamcontractanten, zonder perceelindeling: één voor ingenieursdiensten algemeen en één voor onderzoeken. En daarnaast afzonderlijke specialistische raamcontracten. Wat zijn voor uw bureau de belangrijkste voor- en nadelen van deze keuze?
2	Is de driedeling tussen ingenieursdiensten algemeen, onderzoeken en specials voor u als marktpartij herkenbaar en werkbaar? Ziet u knelpunten, mogelijke overlap of juist hiaten tussen de drie categorieën?
3	In hoeverre acht u de voorgestelde scope voor de raamovereenkomst <i>ingenieursdiensten algemeen</i> werkbaar? Heeft u voorstellen voor betere alternatieven?
4	In hoeverre acht u de voorgestelde scope voor de raamovereenkomst <i>conditionerende onderzoeken</i> werkbaar? Heeft u voorstellen voor betere alternatieven?
5	In hoeverre acht u aparte raamovereenkomsten voor <i>specials</i> werkbaar? Heeft u voorstellen voor betere alternatieven?
6	Wat zijn volgens u de belangrijkste aandachtspunten bij het combineren van meerdere disciplines binnen één raamovereenkomst?
7	Welke looptijd van de raamovereenkomst is volgens u nodig om als bureau te investeren in kennisopbouw over de stad Utrecht en een duurzame samenwerk relatie met de gemeente op te bouwen?
8	Vanaf welke omvang (volume, looptijd, verwacht aantal opdrachten) is de raamovereenkomst <i>ingenieursdiensten algemeen</i> voor uw bureau aantrekkelijk om op in te schrijven? En waarom? Vanaf welke omvang bent u bereid te investeren in het opbouwen van kennis over de stad Utrecht en een duurzame werkrelatie met de gemeente? En waarom?
9	Vanaf welke omvang (volume, looptijd, verwacht aantal opdrachten) is de raamovereenkomst <i>conditionerende onderzoeken</i> voor uw bureau aantrekkelijk om op in te schrijven? En wat heeft u nodig — qua volume of voorspelbaarheid van opdrachten — om structureel te kunnen investeren in de samenwerking met de gemeente?
10	Wat maakt deelname aan een raamovereenkomst voor specials voor uw bureau aantrekkelijk — denk aan de aard van de opdrachten, de mate van vrijheid in uitvoering of de wijze van gunning? En onder welke voorwaarden bent u bereid te investeren in een langdurige samenwerkingsrelatie met de gemeente Utrecht voor dit type opdrachten?
11	Wat is volgens u een effectief en efficiënt aantal raamcontractanten voor <i>ingenieursdiensten algemeen</i> voor de gehele stad? En waarom?
12	Wat is volgens u een effectief en efficiënt aantal raamcontractanten voor <i>conditionerende onderzoeken</i> voor de gehele stad? En waarom?
Samenwerking en contractmanagement	
13	De gemeente Utrecht wil de komende jaren toewerken naar een meer structurele en gelijkwaardige samenwerking met ingenieursbureaus en onderzoeksbureaus. Wat zou u de gemeente adviseren om die transitie succesvol te maken?
14	De gemeente Utrecht wil graag structureel samenwerken met raamcontractanten, maar heeft tegelijkertijd te maken met een wisselende en niet altijd vooraf te plannen vraag vanuit projecten. De gemeente weet wel dat er veel projecten zijn. Hoe gaat u als bureau om met die onvoorspelbaarheid? En wat heeft u minimaal nodig aan zekerheid om toch te kunnen investeren in de samenwerking en kennisopbouw?

15	Wat heeft u nodig als raamcontractant om opgedane kennis over de stad Utrecht te borgen binnen uw organisatie gedurende de looptijd van het contract?
16	Capaciteit is schaars, zowel bij de gemeente als bij ingenieursbureaus. De kwaliteit van de samenwerking bepaalt mede of uw medewerkers graag aan Utrechtse projecten werken. Wat maakt het voor uw mensen aantrekkelijk om voor gemeente Utrecht te werken — denk aan de aard van de opgaven, de werkwijze, de ruimte voor vakmanschap of de samenwerking met de opdrachtgever? En hoe kan de gemeente daar invloed op uitoefenen?
17	De gemeente Utrecht vindt maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen (MVOI) belangrijk: we sturen op effectieve inzet van MVOI-instrumenten en willen ook de maatschappelijke meerwaarde benutten die ingenieursdiensten van nature kunnen leveren. Bij een langdurige samenwerking zien wij kansen op twee niveaus: wat een bureau structureel als partner kan bijdragen, en hoe dat tot uiting komt in de concrete adviezen, ontwerpen en onderzoeken per project. Wij zijn benieuwd wat wij realistisch kunnen verwachten: • Milieubewuste bedrijfsvoering: wat doet uw bureau op dit gebied en wat vindt u proportioneel voor een opdrachtgever als de gemeente Utrecht om hierover te vragen van opdrachtnemers in ingenieursdiensten? • Milieu-impact in projecten: welke bijdrage kunt u als langdurige partner leveren aan het verlagen van de milieu-impact van projecten — bijvoorbeeld via MKI-berekeningen, circulair ontwerp of klimaatadaptatie — zowel als structurele werkwijze op raamcontractniveau als in concrete projectkeuzes? • Arbeidsparticipatie: welke mogelijkheden ziet u om binnen de samenwerking ruimte te bieden aan MBO-leerlingen of mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt — structureel als partner, en concreet in projecten? Aanvullend horen wij graag of en hoe inclusief en toegankelijk ontwerp een vanzelfsprekend onderdeel is van uw werkwijze en wat u daarin als meerwaarde kunt bieden. Uw antwoorden helpen ons om realistische en passende MVOI-ambities te formuleren voor de aanbesteding. Meer informatie over de MVOI-ambities van de gemeente Utrecht vindt u op: www.utrecht.nl/inkoopbeleid en www.utrecht.nl/socialreturn.
Vragen over de inrichting en verdeling van nadere opdrachtverlening	
18	Op welke wijze zou u het verdelen en opdragen van nadere overeenkomsten onder de raamovereenkomsten het liefst georganiseerd zien, die bijdraagt aan gelijke omzet en eerlijk werk, eerlijk geld? Bijvoorbeeld: minicompetities, loting, een vaste volgorde (om en om) of met een regietafel?
19	Stel, de gemeente Utrecht past wel een perceelindeling toe, bijvoorbeeld op basis van geografie/gebiedsverdeling en/of expertise. A. Hoe kijkt u aan tegen een raamovereenkomst die verdeeld is in percelen op basis van geografische gebieden voor de ROK algemene ingenieursdiensten en percelen op basis van expertise voor de ROK onderzoeken? B. Welke andere vorm van perceelindeling ziet u als nuttig en waarom?
Vragen over inschrijven op een aanbesteding raamovereenkomsten	
20	Heeft uw bureau voldoende vrije capaciteit om bij gunning direct op te kunnen starten? Zo nee, wat is daarvoor nodig — denk aan opstarttermijn, volume commitment of voorspelbaarheid van de opdrachtenstroom?
22	Wat heeft u als marktpartij nodig om goed te kunnen deelnemen (bijvoorbeeld: omvang van opdrachtenstroom, voorspelbaarheid, informatievoorziening)?
23	Ervaart u bepaalde beperkingen/belemmeringen om mee te kunnen doen aan deze aanbestedingen? Zo ja, welke beperkingen/belemmeringen?
24	De gemeente Utrecht hecht aan gelijke kansen voor het MKB bij deze Europese aanbestedingen. Wat is er vanuit uw perspectief nodig om als MKB-bureau serieus te kunnen meedingen — denk aan omvang van de

	opdrachten, geschiktheidseisen (omzet, referenties) en mogelijkheden voor consortiumvorming of onderaannemerschap?
Afsluiting	
25	Welke vragen mist u in deze consultatie die u wél had verwacht, of welke onderwerpen verdienen nadrukkelijk meer aandacht?
26	De gemeente Utrecht wil de komende jaren toewerken naar een meer structurele en gelijkwaardige samenwerking met ingenieursbureaus en onderzoeksbureaus. Wat zou u de gemeente adviseren om die transitie succesvol te maken?
27	Werkt uw organisatie momenteel al met de gemeente Utrecht op gebied van ingenieursdiensten? (of heeft gewerkt in de afgelopen drie jaar)? Zo ja, wat zou u vanuit die ervaring nog willen meegeven?
28	Heeft u interesse in deelneming aan een fysieke marktdag? (Zie paragraaf 3.1 van de Marktconsultatieleidraad) Waarom wel of waarom niet?
29	Vragen over uw organisatie: A. Wat is de naam van uw organisatie? B. Wat voor type organisatie betreft het (bijvoorbeeld: adviesbureau, ingenieursbureau, onderzoeksbureau, anders namelijk...)? C. Hoe groot is uw organisatie? Kunt u aangeven hoeveel medewerkers er in dienst zijn? D. Wie is de contactpersoon binnen uw organisatie indien we nog vragen willen stellen naar aanleiding van uw antwoorden of u willen uitnodigen voor verdiepend gesprek (naam, functie, e-mailadres, telefoonnummer)?

Bijlage 2 – Bestaande ROK's en specials

Specifieke raamovereenkomsten: bestaand en in voorbereiding

Meerdere afzonderlijke raamcontracten voor:

- Milieukundige bodemdiensten;
- *Specialistische ROK's*:
 - ID civiele kunstwerken;
 - ID Groen;
 - Boomeffectanalyses;
 - Muurpathologie werven;
 - Proefsleuven;
 - Advies ontwerp sport- en speelplek.
- *Afzonderlijke projecten/programma's*
 - ID-werven;
 - ID-beweegbare bruggen

Bijlage 3 - Invulformulier Marktconsultatie

Dit is een separate bijlage bij dit document