

## Bijlage 3 – Concept Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025

NEO NL-kenmerk: [...]

### De ondergetekenden:

1. NEO NL B.V.,  
(statutair) gevestigd te Den Haag,  
hierbij vertegenwoordigd door  
[naam ondertekenaar],  
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer],  
(statutair) gevestigd te [...],  
hierbij vertegenwoordigd door  
[naam ondertekenaar],  
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

### OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan Accountantsdiensten;
- Opdrachtgever een Europees Openbare aanbesteding heeft aangekondigd op [datum] doormiddel van de publicatie van de Aanbestedingsstukken met kenmerk [kenmerk] waarin de Opdracht is omschreven.;
- Opdrachtnemer op [dag/maand/jaar] een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever deze naar aanleiding van deze inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- [naam bedrijf] zich voldoende op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;

## KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

### 1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten zoals beschreven in de Europese aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...) en op basis van de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...) welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
  1. dit document inclusief Bijlagen;
  2. de Nota('s) van Inlichtingen d.d. ... (Bijlage 1);
  3. de ARVODI-2025;
  4. het Aanbestedingsdocument incl. bijlagen (Bijlage 2);
  5. de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving incl. prijzenblad van [datum], met kenmerk [...] (Bijlage 3).
- 1.4 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.

Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

### 2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op <<datum>> en heeft een initiële looptijd van 4 jaar met eenmaal een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met een periode van maximaal 2 jaar. De totale duur van de Overeenkomst is derhalve maximaal 6 jaar, inclusief verlengingsopties.
- 2.2 Indien Opdrachtgever geen gebruik van een verlengingsoptie wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. De Overeenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

### 3. Prijs en overige financiële bepalingen



- 3.1 De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten prestatie volgen uit de door Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving ingevulde en ingediende prijsblad. Voor de volledigheid zijn de prijzen conform het ingevulde en ingediende prijsblad opgenomen in bijlage 3 bij deze Overeenkomst.
- 3.2 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast gedurende het eerste contractjaar. Indexering of aanpassing van tarieven is gedurende deze periode uitgesloten.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: [procurement@neonL.com](mailto:procurement@neonL.com)

De prijzen en tarieven kunnen worden bijgesteld overeenkomstig de Dienstenprijsindex (DPI) Accountants, boekhouders en belastingconsulenten, aggregaat 6920 van het CBS. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Aanbestedende dienst. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Aanbestedende dienst aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

- 3.5 Onder vermelding van deze Overeenkomst verzendt Opdrachtnemer facturen per periode binnen de afgesproken ureninzet:
- Planning en Interim-controle (30%): Na afronding van de voorbereidende werkzaamheden en de interim-controle.
  - Eindejaarscontrole (50%): Tijdens of direct na de uitvoering van de balanscontrole.
  - Afronding en Rapportage (20%): Na het afgeven van de definitieve accountantsverklaring en het verslag van bevindingen (management letter).



- 3.6 Opdrachtnemer dient de facturen in pdf-formaat, tezamen met de bijbehorende prestatieverklaring te verzenden naar [invoices@neonl.com](mailto:invoices@neonl.com).

De prestatieverklaring wordt na acceptatie van de werkzaamheden, conform het afgesproken betaalplan, door uw contactpersoon aan u verstrekt.

Een factuur wordt uitsluitend in behandeling genomen indien de prestatieverklaring is bijgevoegd.

Gelieve op de factuur in ieder geval de volgende gegevens te vermelden:

- De NAW-gegevens van NEO NL B.V.;
- Het contractnummer: [contractnummer];
- Het inkoopordernummer: [inkoopordernummer];
- Een omschrijving van de prestatie(s) en de bijbehorende prijs, met afzonderlijke vermelding van het bedrag exclusief btw, het btw-bedrag en het bedrag inclusief btw;
- De factuurperiode.

De NAW-gegevens van NEO NL B.V. luiden als volgt:

Nucleaire Energie Organisatie Nederland  
T.a.v. invoices@neonl.com  
Carel van Bylandtlaan 5  
2596 HP Den Haag  
OIN: 00000003998054800000

- 3.7 Artikel 17 van de ARVODI-2025 (kredietinstellingsgarantie) is niet van toepassing.

#### 4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam en functie].  
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam en functie].

- 4.2 De contactpersonen overleggen ten minste 1x [periode] en zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

- 4.3 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

#### 5. Intellectuele eigendomsrechten

In afwijking van de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten niet overgedragen aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever



een niet-exclusief, niet-opzegbaar gebruiksrecht voor onbepaalde tijd, om de resultaten van de Diensten openbaar te (laten) maken en te (laten) verveelvoudigen.

## **6. Integriteit**

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere Overeenkomsten.

Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## **8. Einde van de Overeenkomst (exit)**

8.1 Als de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met, en overname door, een opvolgende opdrachtnemer.

8.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid bedoelde Diensten zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.

8.3 Opdrachtnemer zal de in artikel 12.1 van de ARVODI-2025 bedoelde gegevens binnen 1 maand na afloop van de Overeenkomst wissen, of zoveel eerder als is overeengekomen.

8.4 De in het derde lid bedoelde gegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]



[naam opdrachtgever.]

[naam Opdrachtnemer]

### Bijlagen

1. de Nota('s) van Inlichtingen d.d. [...]
  2. het Aanbestedingsdocument incl. bijlagen
  3. de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving incl. prijzenblad van [datum], met
- kenmerk [...]

