

Bijlage D Programma van Eisen (PvE)

Europese Aanbesteding Promotiemiddelen Theater de Stoep

23 april 2026

1. Inleiding

Dit Programma van Eisen (PvE) beschrijft de functionele, technische en organisatorische eisen voor het ontwikkelen en leveren van promotiemiddelen en het beheren en uitvoeren van digitale promotieactiviteiten via social media voor Theater de Stoep.

Algemene eisen

1. Opdrachtnemer werkt conform reeds bestaande huisstijl (zie bijlage I)
2. Het dagelijks beheer socials en inzet (betaalde) campagnes zijn altijd in overleg met Opdrachtgever volgens de herkenbare huisstijl. Daarnaast het maandelijks aanleveren van een overzicht van betaalde campagnes.
3. Opdrachtnemer is in staat om elk type communicatiemiddel vorm te geven en DTP-werkzaamheden uit te voeren.
4. De per opdracht afgesproken termijnen voor leveringen moeten worden gegarandeerd.
5. Het moet mogelijk zijn om opdrachten met spoed te laten uitvoeren.
6. Producten dienen van hoogwaardige kwaliteit te zijn.
7. Bedrukking moet slijtvast en kleurvast zijn.
8. Alle uitingen worden pas na goedkeuring van Opdrachtgever uitgevoerd.
9. Indien opdrachten worden uitgevoerd door derden moet eveneens voldaan worden aan alle eisen en voorwaarden zoals beschreven in de aanbestedingsstukken.
10. Het intellectuele eigendom en volledige gebruiksrecht van alle ontwikkelde producten ligt bij Opdrachtgever. Het gaat hierbij zowel over ruwe, bestaande als nieuw te creëren bestanden/producten.

Functionele en technische eisen

11. Er zijn mogelijkheden tot maatwerk en kleine oplages.
12. Het is mogelijk om meerdere digitale drukproeven te ontvangen voorafgaand aan productie.
13. Interactieve online brochures moeten aangeleverd kunnen worden.
14. Het aanleveren van diverse gangbare bestandsformaten geschikt voor drukwerk en digitale media moet mogelijk zijn, waaronder drukklare PDF/X, bewerkbare PDF, AI, EPS, PSD, TIFF en JPEG.
15. Alle bestanden dienen bewerkbaar te zijn, met ingesloten lettertypes en de juiste kleurprofielen (CMYK voor druk, RGB voor digitaal).
16. De bestanden dienen geschikt te zijn voor hoogwaardige productie en distributie, conform de aangegeven huisstijl.

17. Beveiliging van data dient conform AVG te zijn. Dit geldt ook voor het verstrekken van informatie aan derden. Medewerkers gaan zorgvuldig en vertrouwelijk om met alle aangeleverde informatie.

Service en ondersteuning

18. Er is een vast Nederlandstalig aanspreekpunt beschikbaar.
19. Er is een goede bereikbaarheid tijdens kantooruren en voor wat betreft beheer socials in voorkomende gevallen ook in de avonden/weekenden.

Financiën

20. Opdrachten worden verstrekt na offerte/prijsopgave per opdracht. De Opdrachtgever kan, indien gewenst, toetsen of de prijs en uren marktconform zijn.
 21. Indien Opdrachtgever niet akkoord is met een offerte en na overleg komen partijen er niet uit, dan volgt er geen opdracht en worden er geen kosten in rekening gebracht.
 22. Alle gesprekken die gevoerd worden dienen kosteloos te zijn en bij voorkeur op locatie van de Opdrachtgever plaats te vinden.
 23. Er is schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever nodig bij het onverhoopt overschrijden van geoffreerde prijzen.
-