



# Concept Overeenkomst

inzake

**Inrichting Gemeentelijke opvang woningen voor  
ontheemde uit Oekraïne**

tussen

Gemeente Rijswijk

en

<naam opdrachtnemer>

## Raamovereenkomst Inrichting Gemeentelijke opvang woningen voor ontheemde uit Oekraïne ten behoeve van gemeente Rijswijk

Ondergetekenden:

de gemeente Rijswijk, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, namens deze <de heer/mevrouw naam, functie>, hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

<bedrijfsnaam>, statutair gevestigd te <plaatsnaam> aan de <adres>, te dezen statutair vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw naam, functie>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer',

hierna afzonderlijk te noemen "Partij", of gezamenlijk "Partijen"

overwegende:

1. dat Opdrachtgever een aanbesteding inzake inrichting opvanglocaties ontheemden gepubliceerd op 22 april 2026, onder nummer TN586796 heeft uitgeschreven;
2. dat Opdrachtgever daarbij de Europese openbare procedure heeft doorlopen;
3. dat onder meer Opdrachtnemer kennis heeft genomen van de Aanbestedingsstukken;
4. dat onder meer Opdrachtnemer in dat kader op <datum> heeft ingeschreven en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de opdracht, vanaf 1 augustus 2026 uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
5. dat na beoordeling van de Inschrijvingen is gebleken dat Opdrachtnemer de
6. Inschrijving heeft gedaan met de beste prijs-kwaliteitsverhouding;
7. dat Opdrachtgever op <datum> een verificatiegesprek met Opdrachtnemer heeft belegd;
8. dat Opdrachtgever op basis van de beoordeling en het verificatiegesprek heeft besloten de Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer te gunnen;
9. dat Opdrachtgever Opdrachtnemer bij brief van <datum> op de hoogte heeft gebracht van de voorgenomen gunning;
10. dat de voorgenomen gunning bij brief van <datum> is omgezet naar een definitieve gunning;
11. Op basis van die gunning onder andere de onderhavige Raamovereenkomst Inrichting woningen voor opvang van Oekraïense ontheemden (de 'Raamovereenkomst') tussen partijen tot stand is gekomen, waarin de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van de prestatie die opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst gegund krijgt naar aanleiding van een Nadere offerteaanvraag;

komen het volgende overeen:

De definities zoals beschreven in de aanbestedingsstukken en/of inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Raamovereenkomst.

### **Artikel 1 Voorwerp van de overeenkomst**

- 1.1 Van deze Raamovereenkomst maken de volgende documenten integraal onderdeel uit:
- a) De aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever van <datum>, <met kenmerk> en de vragen en antwoorden uit de informatiefase (Nota's van Inlichtingen) van <data>;
  - b) De Inschrijving van Opdrachtnemer van <datum> met kenmerk <kenmerk>;
  - c) (indien van toepassing) Het verslag van het verificatiegesprek van door Opdrachtnemer van <datum> en de reactie op het verslag van het verificatiegesprek door Opdrachtnemer van <datum>;
  - d) De bij het verificatiegesprek door Opdrachtnemer overgelegde stukken.
- 1.2 De documenten vermeld in artikel 1.1 zijn reeds in het bezit van partijen, daarom wordt volstaan met het vernoemen van de documenten en wordt korthedshalve verwezen naar de inhoud van deze documenten.

### **Artikel 2 Uitvoering**

- 2.1 De Raamovereenkomst wordt door Opdrachtnemer uitgevoerd overeenkomstig:
1. Onderhavige overeenkomst;
  2. (indien van toepassing) Het verslag van het verificatiegesprek als genoemd in artikel 1.1, onder c;
  3. De vragen en antwoorden uit de informatiefase als genoemd in artikel 1.1 onder a;
  4. De aanbestedingsdocumenten als genoemd in artikel 1 onder a;
  5. De door de Gemeente toegepast verklaarde Algemene Inkoopvoorwaarden;
  6. De, door de Opdrachtnemer bij de in artikel 1.1, onder b genoemde Inschrijving gevoegde documenten, alsmede de documenten als genoemd in artikel 1, onder d.
- 2.2 Indien onverhoopt strijd bestaat tussen de in artikel 2 vermelde documenten geldt de rangorde als vermeld in artikel 2.1 waarbij het eerstgenoemde document prevaleert boven het volgende document.
- 2.3 Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst prestaties via een Nadere offerteaanvraag uitvragen of Nadere Opdracht in de vorm van een bestelopdracht verstrekken.
- 2.4 Opdrachtgever is niet verplicht gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst (een bepaalde omvang van) prestaties door opdrachtnemer te laten verrichten, maar is gerechtigd een prestatie af te nemen. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van (een bepaalde omvang aan) opdrachten tot het verrichten van een prestatie gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.
- 2.5 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle eventueel gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst te verstrekte Nadere opdrachten, tenzij in een Nadere Opdracht uitdrukkelijk van (enige bepaling van) deze Raamovereenkomst wordt afgeweken, voorzover er geen sprake is van een wezenlijke wijziging.

### **Artikel 3 Inkoopvoorwaarden**

- 3.1 Op de Raamovereenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Rijswijk incl. addendum 2024 van toepassing.
- 3.2 Levering-, betaling- en andere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

### **Artikel 4 Nederlands recht**

4.1 Op deze Raamovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 5 Duur van de Raamovereenkomst**

- 5.1 De Raamovereenkomst gaat in op 1 augustus 2026 en wordt aangegaan voor de duur van twaalf (12) maanden met de mogelijkheid voor de Opdrachtgever om éézijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden vijfmaal te verlengen. De eerste verlengingsoptie betreft acht (8) maanden, de overige verlengingsopties betreft een looptijd van iedere keer zes (6) maanden. De totale looptijd komt daarmee uit op drie (3) jaar en acht (8) maanden (12 maanden + 8 maanden + 6 maanden + 6 maanden + 6 maanden).
- 5.2 Opdrachtgever stelt opdrachtnemer uiterlijk twee (2) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.
- 5.3 Bij beëindiging van de Raamovereenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze Raamovereenkomst en de Inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Raamovereenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geschillenregeling en toepasselijk recht.
- 5.4 De Raamovereenkomst kan eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden door Opdrachtgever voor een periode van maximaal twaalf (12) maanden worden verlengd indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de Raamovereenkomst tot discontinuering van de uitvoering leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet, wordt enkel door de Opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 kalenderdagen voor de voorziene beëindigingsdatum van de Raamovereenkomst schriftelijk onder opgave van redenen aan de opdrachtnemer medegedeeld. Het staat Opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
- 5.2 Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst blijkt dat op opdrachtnemer één van de in de Aanbestedingsstukken gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is, danwel opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de Aanbestedingsstukken gestelde geschiktheidseisen en/of uitvoeringsvoorwaarden.

#### **Artikel 6 Prijs**

- 6.1 De prijzen van de te verrichten Opdracht is vastgesteld in het prijzenformulier van de in artikel 1.1 onder b genoemde Inschrijving.
- 6.2 De maximale waarde van de Opdracht bedraagt derhalve €6.350.000 exclusief btw. (inclusief (verlengings)opties).  
Bij het bereiken van deze maximale waarde eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege.
- 6.3 De in het Prijzenblad genoemde prijzen zijn exclusief btw. Dit zijn all-in prijzen waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten, maar niet beperkt tot transport- en (af)leveringskosten DDP (Incoterms®2020), verpakkingskosten, opslagkosten, installatie- en montagekosten, verpakkingskosten, onderhoudskosten, voorraadbeheer, retournamekosten, afvalkosten, administratiekosten, overheadkosten, reis-, parkeer-, verblijfs- en/of voorrijkosten, kosten voor verzekeringen, leges, overige belastingen en/of heffingen, implementatie en Gebruiksklaar maken etc. Andere kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking
- 6.4 De aangeboden prijzen staan vast tot 1 augustus 2027 en kunnen maximaal éénmaal per jaar per jaar worden aangepast, en vervolgens eenmaal per contractjaar op basis van de CPI op verzoek van Opdrachtnemer, op basis van de percentuele wijziging van het 'CBS-prijsindexcijfer Consumentenprijsindex (CPI)' reeks 2021=100, op basis van het jaargemiddelde aan de hand van de volgende indexeringsformule:

$$(\text{jaargemiddelde nieuw jaar} - \text{jaargemiddelde oud jaar}) / \text{jaargemiddelde oud jaar} \times 100\%$$

(afgerond op 2 decimalen). Als nieuw jaar wordt gehanteerd het meest recente volledige kalenderjaar waarvan het gemiddelde definitieve indexcijfer is berekend, als oud jaar wordt het kalenderjaar voorafgaande aan het nieuwe kalenderjaar gehanteerd.

- 6.5 Een voornemen tot indexatie dient opdrachtnemer minimaal twee (2) maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan aan Opdrachtgever te melden met daarbij een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.
- 6.6 Wordt in een jaar afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar; indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
- 6.7 Negatieve indexering dient opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.

### **Artikel 7 Nadere Opdrachten onder een Raamovereenkomst**

- 7.1 De Opdrachten onder de Raamovereenkomst worden verstrekt volgens de voorwaarden zoals die zijn opgenomen in de Raamovereenkomst c.q. de Nadere opdrachten bij deze Raamovereenkomst.
- 7.2 Een Nadere offerte van Opdrachtnemer moet voldoen aan en mag niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving die de basis heeft gevormd voor de gunning van de raamovereenkomst.

### **Artikel 8 Facturatie**

- 8.1 Facturen die voldoen aan de contractuele voorwaarden, hebben een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van een geldige/juiste factuur per Nadere opdracht.
- 8.2 Indien de factuur niet voldoet aan de gestelde eisen, heeft Opdrachtgever het recht de factuur te weigeren of te retourneren, waarbij de betalingstermijn pas aanvangt na ontvangst van een gecorrigeerde factuur.
- 8.3 Opdrachtnemer dient facturen uitsluitend digitaal aan te leveren via één van de volgende methoden:
  - a. via PEPPOL (voorkeursroute);
  - b. via e-mail aan: [facturen@rijswijk.nl](mailto:facturen@rijswijk.nl) in PDF- of XML-formaat.
- 8.4 Facturatie per post is niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen.
- 8.5 Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor correcte e-mailinstellingen conform geldende (technische) standaarden, zodat ontvangst en verwerking van facturen door Opdrachtgever gewaarborgd is.
- 8.6 Opdrachtnemer ontvangt een ontvangstbevestiging van de factuur. Indien deze uitblijft, dient Opdrachtnemer proactief contact op te nemen met Opdrachtgever.
- 8.7 Iedere factuur dient minimaal de volgende gegevens te bevatten:
  - a) Inkooporder-id (verplicht; bij ontbreken vindt geen betaling plaats en zal de factuur worden geretourneerd);
  - b) betreffende afdeling;
  - c) projectnummer en projectomschrijving (indien van toepassing);
  - d) omschrijving van de geleverde prestaties (producten/diensten);
  - e) daadwerkelijk geleverde aantallen en specificaties;
  - f) prijs per eenheid en het totaalbedrag;
  - g) datum van levering;
  - h) BTW-bedrag;
  - i) BTW-nummer van Opdrachtnemer;
  - j) KvK-nummer van Opdrachtnemer (indien van toepassing);
  - k) bankrekeningnummer (IBAN) van Opdrachtnemer.

Bij vragen over reeds ingediende facturen dient Opdrachtnemer contact op te nemen met: [crediteuren@rijswijk.nl](mailto:crediteuren@rijswijk.nl)

8.8 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om nadere technische specificaties te stellen ten aanzien van de factuurstructuur.

### **Artikel 9 Aansprakelijkheid**

- 9.1 De in het kader van de Raamovereenkomst door Opdrachtnemer te vergoeden schade is beperkt tot het bedrag van de schade per gebeurtenis maar niet meer dan €3.000.000 met een maximum van € 5.000.000 per jaar.
- 9.2 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
- ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding;
  - indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer;
  - in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten.

### **Artikel 10 Wijzigingen**

- 10.1 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor, op voorwaarde dat er geen sprake is van een wezenlijke wijziging van de Opdracht, in geval van wetswijzigingen, wijzigingen naar aanleiding van aangepast gemeentelijk beleid of wijzigingen in de gemeentelijke organisatie, de Raamovereenkomst in overleg met de Opdrachtnemer aan te passen en schriftelijk vast te leggen.

### **Artikel 11 Herzieningsclausules**

- 11.1 De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de Raamovereenkomst te wijzigen, aan te passen of (gedeeltelijk) te beëindigen indien sprake is van wijzigingen in wet- en regelgeving, bekostigingssystematiek of overheidsbeleid die direct verband houden met de uitvoering van de Opdracht. Hieronder kunnen onder meer worden verstaan wijzigingen die voortvloeien uit ontwikkelingen in de uitvoering of toepassing van de Richtlijn Tijdelijke Bescherming en de Regeling opvang ontheemden Oekraïne, wijzigingen in de financiering of bekostiging van de gemeentelijke opvang van ontheemden of gewijzigde beleidsmatige afspraken of kaders met gevolgen voor de omvang, inhoud of duur van de opvangopgave. Dergelijke wijzigingen kunnen leiden tot aanpassing van de omvang, inhoud en/of looptijd van de Opdracht.
- 11.2 Wanneer zich omstandigheden voordoen, moet het ook mogelijk zijn om (middels een Nadere offerteaanvraag) overige Artikelen te bestellen uit het assortiment van de Opdrachtnemer. Dit zijn Artikelen die op dit moment niet opgenomen zijn in Prijzenblad, maar mogelijk wel nodig kunnen zijn in de woning. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om overige Artikelen die buiten het assortiment van Opdrachtnemer valt, buiten de raamovereenkomst bij derden te bestellen in het geval dat Opdrachtnemer niet kan voldoen aan de voorwaarden van inventaris op afroep (aantallen/ levertijden/niet beschikbaar in assortiment etc.).
- 11.3 Aanvullende opdrachten die nauw verband houden met de opdracht, onder de Raamovereenkomst rechtstreeks te gunnen aan de Opdrachtnemer, met een maximum van 10% van de oorspronkelijke opdrachtwaarde. Waaronder: wijzigingen in de regelgeving, kwaliteitsbehoefte van de Opdrachtgever, wijzigingen in het beleid.

### **Artikel 12 Nakoming**

- 12.1 Indien Opdrachtnemer niet, of niet binnen de overeengekomen tijdsduur de afspraken met betrekking tot de dienstverlening nakomt, is Opdrachtgever gemachtigd en gerechtigd van Opdrachtnemer te eisen dat deze voor eigen kosten onmiddellijk corrigerende actie onderneemt, waarbij spoeddienstverlening is inbegrepen.

- 12.2 Indien Opdrachtnemer hieraan niet voldoet, zal Opdrachtgever de gemaakte extra kosten in rekening brengen voor het elders noodzakelijk verwerven van de dienstverlening.

### **Artikel 13 Ontbinding van de Raamovereenkomst**

- 13.1 Opdrachtgever behoudt zich het recht op ontbinding van de Raamovereenkomst voor in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door Opdrachtnemer is aangeboden.
- 13.2 Vindt ontbinding plaats dan kan door Opdrachtnemer geen aanspraak worden gemaakt op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade in het kader van deze aanbesteding.

### **Artikel 14 Beëindiging van de Raamovereenkomst**

- 14.1 Bij beëindiging van de Raamovereenkomst werkt Opdrachtnemer te allen tijde mee met Opdrachtgever om een zo efficiënt en effectief mogelijke overgang te realiseren naar de nieuwe Opdrachtnemer. Opdrachtnemer stemt ermee in dat Opdrachtnemer hiervoor geen kosten in rekening kan brengen.

### **Artikel 15 Contactpersonen**

- 15.1 Bij deze Raamovereenkomst is bijlage I met vaste contactpersonen en bijlage II van deze Raamovereenkomst met de door Opdrachtnemer ingevulde Prijsopgaveformulier gevoegd.
- 15.2 Communicatie tussen de contactpersonen zal op continue basis plaatsvinden teneinde de correcte uitvoering van de <raam>overeenkomst en dus de door de Opdrachtnemer te verrichten prestaties te bewaken. In ieder geval vindt er periodiek overleg plaats conform de voorwaarden die hieraan gesteld zijn in de aanbestedingsstukken.
- 15.3 In geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de Opdracht, dient deze partij de andere partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake van de uitvoering van de Opdracht.

Overeengekomen, in tweevoud opgesteld en ondertekend te

\_\_\_\_\_, .....

.....

De burgemeester van de gemeente Rijswijk,  
namens deze

.....

namens deze

.....

.....

.....

.....

## Bijlage I: Contactpersonen

Contactpersonen Opdrachtnemer

Onderwerp	Naam	Bereikbaar via:

Contactpersonen Opdrachtgever

Onderwerp	Naam	Bereikbaar via:

## **Bijlage II: Prijzenblad Opdrachtnemer**

Deze zal separaat worden bijgevoegd.