



Hoogheemraadschap van

**Delfland**

## **Outsourcing salarisadministratie**

**\* Let op!. HHD en HHSK sluiten elk een eigen Overeenkomst af met één Opdrachtnemer. Na gunning aangepast.**

Inkoopdossiernr.: INK2026.387  
[verkorte naam overeenkomst]  
DMS: [documentnr.]

# Dienstverleningsovereenkomst AWWODI 2018

## DE ONDERGETEKENDEN/PARTIJEN:

1. de publiekrechtelijke rechtspersoon het **Hoogheemraadschap van Delfland**, zetelend te Delft en kantoorhoudende te 2611 AL Delft, Phoenixstraat 32 (postadres: Postbus 3061, 2601 DB Delft), ingeschreven in het door de Kamer van koophandel gehouden handelsregister onder nummer 50677969; hierbij vertegenwoordigd door de heer ir. P.C. Janssen; handelend in de hoedanigheid van secretaris-directeur, blijkens artikel 5 van het Mandaatbesluit Delfland 2020 aangewezen als schriftelijk gevolmachtigde van de dijkgraaf van voormeld hoogheemraadschap, ter uitvoering van het met en door ondertekening van de onderhavige overeenkomst door de gevolmachtigde, op basis van artikel 9 van het Mandaatbesluit Delfland 2020 mede in verband met artikel 37/38 van de Mandaatregeling Delfland 2020 versie 2, in mandaat namens dijkgraaf en hoogheemraden genomen besluit tot het aangaan van deze overeenkomst, het Hoogheemraadschap van Delfland hierna te noemen: '**Opdrachtgever**'

en

2. <naam ondernemer/onderneming>, gevestigd te <vestigingsplaats> onder nummer <kvk-nr>; hierbij vertegenwoordigd door <functie>, <de heer/ mevrouw naam>, hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**'

## OVERWEGENDE DAT:

- I. Opdrachtgever een [procedure] aanbestedingsprocedure heeft gevolgd conform de Aanbestedingswet.
- II. Opdrachtgever op [datum] een Beschrijvend document gepubliceerd op TenderNed met kenmerk [kenmerk] voor de [omschrijving werkzaamheden];
- III. Opdrachtnemer op [datum] een Inschrijving heeft uitgebracht met kenmerk [kenmerk];
- IV. Na de beoordeling is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- V. Opdrachtnemer in staat en bereid is deze werkzaamheden uit te voeren;
- VI. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

## KOMEN OVEREEN:

### Artikel 1. Definities

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan de begrippen, zowel in enkel- als in meervoud te lezen, komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Waterschapsvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI – 2018).

Paraaf Opdrachtgever:	Paraaf Opdrachtnemer:
-----------------------	-----------------------

Beschrijvend document: het document op basis waarvan van Ondernemer is gevraagd een Inschrijving te doen. die openbaar is gepubliceerd gegadigde met [kenmerk] [datum].

Inschrijving: de door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. [datum], kenmerk [kenmerk]

## Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig de op basis van de Uitnodiging van Opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk [kenmerk], (bijlage 2) en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving van [datum], kenmerk [kenmerk] (bijlage 3), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in de Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst. In het geval bepalingen in deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. de Overeenkomst;
  2. de Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018, bijlage 1);
  3. het Beschrijvend document dat aan de opdracht ten grondslag ligt inclusief bijlagen en Nota van inlichtingen(bijlage 2);
  4. de Inschrijving die aan de opdracht ten grondslag ligt (bijlage 3).
  5. [evt. verder aanvullen]

## Artikel 3. Totstandkoming en duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door Partijen.
- 3.2 De verplichtingen uit de Overeenkomst gaan in op <thans voorzien op 1-8-2026> en lopen tot en met 31-12-2028.
- 3.3 De Overeenkomst kan vier (4) maal met twaalf (12) maanden worden verlengd, tot uiterlijk 31-12-2032.
- 3.4 Het lichten van een verlengingsoptie dient door een van der partijen minimaal drie maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan de andere partij. Bij overeenstemming wordt de overeenkomst verlengd.
- 3.5 Bij geen verzoek tot verlenging of geen overeenstemming loopt de overeenkomst per [datum] van het lopende jaar van rechtswege af.

**OF**

Paraaf Opdrachtgever:	Paraaf Opdrachtnemer:
-----------------------	-----------------------

- 3.6 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk [aantal] maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de tweede zin van dit artikel bedoelde termijn/ op dat moment geldende termijn.

## Artikel 4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen de (eenheids)prijzen zoals opgenomen in het prijzenblad (Bijlage:....)
- 4.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat, indien voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, terwijl dit wel in de offerte of anderszins door de Opdrachtnemer is aangegeven, het BTW-bedrag niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.3 **[Optioneel afhankelijk van hetgeen bepaald in de uitvraag]** De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 4.4 De Opdrachtgever accepteert geen extra kosten en/of meerwerk door wijzigingen door toedoen van de Opdrachtnemer. Enkel door Opdrachtgever vooraf goedgekeurd(e) meerwerk of extra kosten kunnen door Opdrachtnemer worden gefactureerd.
- 4.5 De tarieven staan vast tot en met 31-12-2028. De tarieven kunnen vervolgens jaarlijks, voor het eerst op 1-1-2029, worden herzien.
1. Indien de te verrichten Diensten als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer structureel (> 3 maanden) niet voldoen aan de Service levels, heeft de Opdrachtgever het recht op inhouding van 10% maandvergoeding (totdat een herstelplan aantoonbaar effect heeft conform de eisen uit het PVE )

- 4.6 CBS zakelijke dienstverlening

Een eventuele herziening van de tarieven vindt plaats met een percentage tot maximaal het CBS-prijsindexcijfer [CBS-prijsindex opnemen aan de hand waarvan de tarieven worden geïndexeerd. Deze indexcijfers zijn te vinden op [www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)], te berekenen op basis van de volgende formule:

Prijsindex [benoemen omschrijving indexcijfer] (2015=100), waarbij geldt dat altijd het recente basisjaar als uitgangspunt gebruikt dient te worden.

$T_n = T_o * (\text{prijsindexcijfer [CBS nieuw (jaar/kwartaal/ maand)]} / [\text{CBS vorig (jaar/kwartaal/ maand)}])$

T<sub>n</sub> = Tarief nieuw

T<sub>o</sub> = Tarief oud

Paraaf Opdrachtgever:	Paraaf Opdrachtnemer:
-----------------------	-----------------------

CBS vorig = het vorige indexcijfer

- 4.7 Als "CBS\_nieuw" wordt het cijfer van de recente [maand/kwartaal/jaar], waarvan het indexeringcijfer bekend is, gehanteerd. Als "CBS\_vorig" wordt het cijfer van dezelfde [maand/kwartaal/jaar] maar, dan van het voorafgaande jaar gehanteerd. De op deze manier voor indexering gekozen maand dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende maximaal 12 opeenvolgende maanden. Slechts na schriftelijke overeenstemming tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever kan de prijswijziging ingaan. De prijswijzigingen dienen conform het gestelde in de Overeenkomst te geschieden.
- 4.8 Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.
- 4.9 De Opdrachtnemer dient uiterlijk op [datum] aan de Opdrachtgever aan te tonen dat de markttarieven per [datum mogelijke prijsherziening] de op dat moment geldende tarieven overstijgen. Daarbij geldt te allen tijde dat de Opdrachtgever naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid bepaalt of en met welk percentage de tarieven mogen worden bijgesteld. Hierbij wordt een bandbreedte gehanteerd van nul procent tot maximaal het vermelde prijsindexcijfer. Indien de Opdrachtnemer zijn tarieven wenst te herzien, brengt hij minimaal twee maanden voor de gewenste aanpassingsdatum een schriftelijk voorstel uit aan de Opdrachtgever. Na schriftelijk akkoord van de Opdrachtgever kan de prijsherziening worden doorgevoerd.
- 4.10 Wanneer het CBS de publicatie van een of meerdere bovengenoemde indexcijfers beëindigt, dienen Partijen in onderling overleg een nieuwe indexregeling vast te leggen.

- 4.11 Opdrachtnemer zendt de e-factuur naar

NL:OINO: 00000001001569739000
-------------------------------

KvK - 50677969
----------------

Bij vragen ten aanzien van e-facturatie kan contact op worden genomen met [finadm@hhs.nl](mailto:finadm@hhs.nl)

- 4.12 Opdrachtnemer dient conform de eisen van de Belastingdienst de factuur als volgt te adresseren:

Hoogheemraadschap van Delfland  
T.a.v. [naam contactpersoon]  
Phoenixstraat 32  
2611 AL Delft

- 4.13 Opdrachtnemer vermeld op de factuur de volgende gegevens:

- de afdeling
- de opdrachtgever/contactpersoon
- inkoopordernummer [nummer],

Paraaf Opdrachtgever:	Paraaf Opdrachtnemer:
-----------------------	-----------------------

## Artikel 5. Contactpersonen

- 5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam/functie/mob. Tel/emailadres].  
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam/functie/mob. Tel/emailadres].  
Noodnummer (24/7)

## Artikel 6. Van toepassing zijnde voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018) (bijlage 1), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk uitgesloten, ook als deze (standaard) op correspondentie worden vermeld.
- 6.2 Bij schending van de geheimhoudings- en integriteitsverplichtingen die ingevolge artikel 11 van de Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018) op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van de totale maximale waarde van de overeenkomst met een maximum van €10.000,- per gebeurtenis. Betaling van de boete laat de werking van de overige bepalingen van deze overeenkomst onverlet.
- 6.3 De voorwaarden van de Overeenkomst en geheimhoudingverklaring zijn ook na het beëindigen van de Overeenkomst van kracht voor zover de projecten waar het personeel van derden werkzaamheden heeft verricht, nog niet zijn afgerond.
2. In aanvulling op artikel 11.4 van de AWVODI2018, zal de Opdrachtnemer bij beëindiging van de overeenkomst kosteloos actief meewerken aan een warme overdracht naar een nieuwe leverancier uiterlijk vier (4) maanden voor contracteinde op de wijze zoals opgenomen in paragraaf 10.48 en 10.49 van de PvE
- 6.4 In aanvulling op art. 29.1 AWVODI2018: met de Nederlandse rechter wordt bedoeld de rechtbank Den Haag.

## Artikel 10. Slotbepaling

- 10.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en ondertekend,

Delft, d.d.....

d.d.....

Paraaf Opdrachtgever:	Paraaf Opdrachtnemer:
-----------------------	-----------------------

<naam Opdrachtnemer> ,

Het hoogheemraadschap van Delfland,  
de dijkgraaf,  
namens deze,  
<functienaam ondertekenaar> ,  
<naam ondertekenaar>

<functienaam ondertekenaar>  
<naam ondertekenaar>

Bijlage:

Bijlage 1: AWWODI 2018

Bijlage 2: Beschrijvend document met kenmerk

Bijlage 3: Inschrijving Opdrachtnemer

Bijlage X: Eventuele overige bijlage

Paraaf Opdrachtgever:	Paraaf Opdrachtnemer:
-----------------------	-----------------------